Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	**Código: CO-P02-F68**
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Vigente desde: 31/01/2023**

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	27	Febrero	2026

Periodo de reporte del informe		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
	Del	1	Febrero	2026	al	28	Febrero	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-6721-2025**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**NELBA YORELY TELLEZ ARIZA**	C.C. o NIT	63.434.767
Dirección	Calle 10 # 1-69 piso 2	Ciudad	Vélez Santander
Celular	312 4332083	Dirección de correo electrónico	ntellez@defensoria.edu.co

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	23048475648-1	Banco	Popular

Tipo de contrato	Prestación de servicios profesionales

Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA 1	MES Diciembre	AA 2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de Defensoría Pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los Derechos Humanos.

Plazo de ejecución	MESES 8	y	DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 31	MES Julio	AA 2026

Valor total del contrato	**$ 43.784.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.473.000,00**
Lugar de ejecución	CIRCUITO JUDICIAL VELEZ		

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	139325/37125	Registro Presupuestal	4083725 Y 208726

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION GRADO 19

Nombre del supervisor o interventor	JOSE FERNANDO SEPULVEDA HOYOS	C.C. o NIT	91.208.952

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	josepulveda@defensoria.gov.co

Garantía Única	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA 11	MES Noviembre	AA 2025	Fecha de aprobación	DÍA 27	MES Noviembre	AA 2025

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza
		96-44-101200700

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Diciembre	2025	Hasta	30	Noviembre	2026	$ 4.378.400,00
Calidad del servicio	Desde	1	Diciembre	2025	Hasta	31	Julio	2028	$ 8.756.800,00
Cumplimiento	Desde				Hasta				
calidad del servicio	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales								
Prórrogas		Si ☐	N/A ☑	**Adiciones**		Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición		
Reducción de valor		Si ☐	N/A ☑	Valor reducción	Valor total con reducción		

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **NELBA YORELY TELLEZ ARIZA** con número de C.C. o NIT **63.434.767** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Enero

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 273.700,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 350.300,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11.500,00
Total de aportes pagados	**$ 635.500,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **JOSE FERNANDO SEPÚLVEDA HOYOS** con número de C.C. o NIT **91.208.952** , en mi calidad de **supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **NELBA YORELY TELLEZ ARIZA**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
Pagos	1°. Pago	Diciembre	30	$ 5.473.000,00
	2°. Pago	Enero	30	$ 5.473.000,00
	3°. Pago	Febrero	30	$ 5.473.000,00
	4°. Pago	Marzo		
	5°. Pago	Abril		
	6°. Pago	Mayo		
	7°. Pago	Junio		
	8°. Pago	Julio		
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			$ 16.419.000,00
	Saldo			$ 27.365.000,00

OBSERVACIONES

PLANILLA PAGA DE SEGURIDAD SOCIAL DE FEBRERO DE 2026 NUMERO 8640110953.-

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-6721-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Presto de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.
2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Represento Judicial o extrajudicialmente, a todos los ciudadanos que soliciten el servicio de Defensoría Pública, teniendo para el momento como carga procesal 54 usuarios de Sistema Penal acusatorio y 11 de responsabilidad Penal para adolescentes, para un total de 65 procesos. por otra parte se cumplió con la visita a los internos privados de la libertad y los turnos asignados para beneficios administrativos de los PPL de la Cárcel del Circuito Judicial de Vélez, Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo y que garanticen la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Se cumplen las normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo esta prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Asisto oportunamente a las audiencias y diligencias citadas en calidad de defensora pública teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**
2	**LOS VALORES Y CIFRAS DEBIDAMENTE VERIFICADOS FUERON INCLUIDOS EN EL INFORME MENSUAL DE SUPERVISION QUE SE REMITE A LA DNDP.**
3	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**
4	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**

Número de contrato	CD-DP-6721-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Estudio, diseño y realizo la estrategia jurídica de todos y cada uno de los procesos a mi cargo, para así garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública	5	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez cada tres (3) meses.	Se cumplen la comunicación permanente con los usuarios privados y no privados de la libertad en todo lo atinente al proceso.	6	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Se cumple con la asistencia a todas las barras los martes de cada mes para santander y algunas nacionales en cuanto no se crucen con las audiencias.	7	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**
8	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se cumple ya que cada vez que se entrevista a un usuario privado de la libertad en cárcel o domiciliaria se deja constancia en el formato entrevista, lo mismo que para los beneficios administrativos y judiciales	8	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**
9	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	Se cumple, cada vez que no este de acuerdo con deciciones de los jueces se efectuará la interposisión de los respectivos recursos.	9	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**

Número de contrato	CD-DP-6721-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
10	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	Se cumple.	10	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**
11	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	Si se llegare a dar se cumplirá de inmediato.	11	**NO SE PRESENTO EN EL PRESENTE MES**
12	En atención a la naturaleza del Servicio Nacional de Defensoría Pública, el CONTRATISTA deberá dar prelación a las obligaciones contractuales sobre otras actividades de carácter personal, particular y profesional.	Se cumple, primero estará la Defensoría Pública	12	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**
13	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados.	He cumplido, con la radicación de los comprobantes de Salud y pensión y riesgos laborales exigidos por el secop, tanto con nuestro asesor de gestión como en la plataforma.	13	**SE HA DADO CABAL CUMPIMIENTO**
14	Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa.	He cumplido mes a mes con la presentación del informe mensual de gestión a nuestro asesor y a quien necesitare por parte de la defensoría Publica.	14	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**

Número de contrato	CD-DP-6721-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 — **Información a diligenciar por el contratista**

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
15	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	Tengo actualizados los sistemas de información aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA, con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente
16	Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública.	En en el evento de presentarse, se informará inmediatamente, por el medio mas expedito.

2 — **Información a diligenciar por el supervisor / interventor**

No.	Observaciones
15	**LA CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD LAS DIRECTRICES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PRESENTE MES.-**
16	**SE APORTARON CERTIFICACIONES DE LAS ENTIDADES DE CONTROL, SIN NOVEDADES REPORTADAS.**

OBSERVACIONES

FIRMAS

LA CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
27	Febrero	2026

El SUPERVISOR



DÍA	MES	AA
27	Febrero	2026