

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Montería, 31 de Octubre de 2020

Señor (a)
ILIANA BOLEMO GARRIDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1346698
TECNICO G03
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Octubre del año 2020

Referencia:NoCO1.PCCNTR.1346698 del año 2020

GABRIEL ORTIZ GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía N° 7.595.077 de Pivijay Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, de Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de ONCE MILLONES SEISCIENTOS UN MIL TRESIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (11.601.364.00) esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera : a) tres pagos iguales correspondiente a los meses de septiembre a Noviembre por valor de TRES MILLONES DOSIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SETESIENTOS DIESEINUEVE PESOS M/CTE(\$ 3.252.719.00) cada uno. c) Y Un ultimo pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSIENTOS SIETE PESOS M/CTE (\$ 1.843.207.00). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de Ahorro No. 157000033421 DAVIVIENDA**, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2020

OBJETO:			
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA APOYO AL PROCESO DE SEGUIMIENTO, EVALUACION Y CERTIFICACION DE LA ETAPA PRACTICA DE LOS APRENDICES DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR.			

CLÁUSULA: CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en los niveles titulados y complementarios de aprendices	Se realizo sensibilización de etapa productiva con aprendices que finalizan la	Pantallazo de whatsapp adjuntados en el informe mes de Octubre.

	en el área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	etapa lectiva.	
2	Ejecutar la formación profesional integral para el desarrollo de los programas en todo el departamento de Córdoba.	Se realizó Planeación y Seguimiento etapa Practica	Pantallazos de whatsapp adjuntados en el informe mes Octubre.
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual .	No palica para este mes objeto de cobro.
4	Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus dentro de los términos estipulados.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual	No palica para este mes objeto de cobro.
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se socializó las instrucciones de etapa productiva con los aprendices vía telefónica	Pantallazos adjuntados en el informe mes de Octubre .
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual.	No palica para este mes objeto de cobro.
7	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual	No palica para este mes objeto de cobro.
8	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual	No palica para este mes objeto de cobro.
9	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Se mantiene las estrategias en el proceso de etapa practica de cada aprendiz para llevar un control del mismo.	Pantallazos de whatsapp adjuntados en el informe .
10	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación	Orientación Instructor – Aprendiz en todas las	Pantallazos de orientación y acompañamiento al aprendiz

	y acompañamiento a las actividades de aprendizaje, aplicando los respectivos casos que se requiera conforme a los lineamientos institucionales	actividades formativas.	
11	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual	No palica para este mes objeto de cobro.
12	El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma inglés. Y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual	No palica para este mes objeto de cobro.
13	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Cumplir con las horas de formación estipuladas de acuerdo al horario instructor.	Pantallazos de whatsapp adjuntados en el informe mes de Octubre .
14	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Entrega del informe mensual de ejecución contractual	Entrega del informe mensual de ejecución mes de Octubre
15	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual	No palica para este mes objeto de cobro.
16	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Se Gestionó contactos vía telefónica para vinculación de aprendices en la etapa productiva.	Pantallazos de whatsapp
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta le informe mensual de ejecución mes de Octubre al supervisor de contrato .	Informe mensual de ejecución de Octubre subido a secop II.
18	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y	Los servicios fueron prestados con profesionalismo e integridad, responsabilidad.	Evidencias soportadas en el informe mensual de ejecución- Envío del informe

	diligencia estos servicios.		en secop II
19	Sentar las evaluaciones y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual	No palica para este mes objeto de cobro.
20	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual	No palica para este mes objeto de cobro.
21	Atender según los requerimientos de la Subdirección de contra actividades de apoyo a la supervisión de contratos según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual.	No palica para este mes objeto de cobro.
22	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el contra de formación, debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual.	No palica para este mes objeto de cobro.
23	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los Lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de contra y el supervisor del contrato específicamente ejecutando mensualmente seguimientos y posterior evaluación en el aplicativo Sofía plus, y evidenciado en el reporte de actividades. de cuatro aprendices que se encuentren en la etapa práctica en los niveles de formación titulados.	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual .	No palica para este mes objeto de cobro.
24	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento	Durante este mes de Octubre no se ejecuto la obligacion contractual .	No palica para este mes objeto de cobro.



	del aprendiz SENA vigente.		
--	----------------------------	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla - recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla Nro **4360678146** . Expedido por Bancoomeva correspondiente al mes de Agosto de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (19)folios.

Cordialmente,

GABRIEL ORTIZ GARCIA

Contratista

C.C. No. 7.595.077

Recibí a satisfacción:

ILIANA BOLEMO GARRIDO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1346698 de 2020

TECNICO G03.



ANEXO EVIDENCIA DE LA OBLIGACION N ° 1.

#QuedateEnCasa 7:16 a. m. 80 %

< 4 Practica Javier Agr...  

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar

10:34 a. m.

siqa  Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Lista de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Lista los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			

Observaciones del responsable ante Conformador: *Las observaciones proporcionan información que ayuda al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral.*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

AUTOEVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESARROLLO: SI ☐ NO ☐

Especificar cuáles:

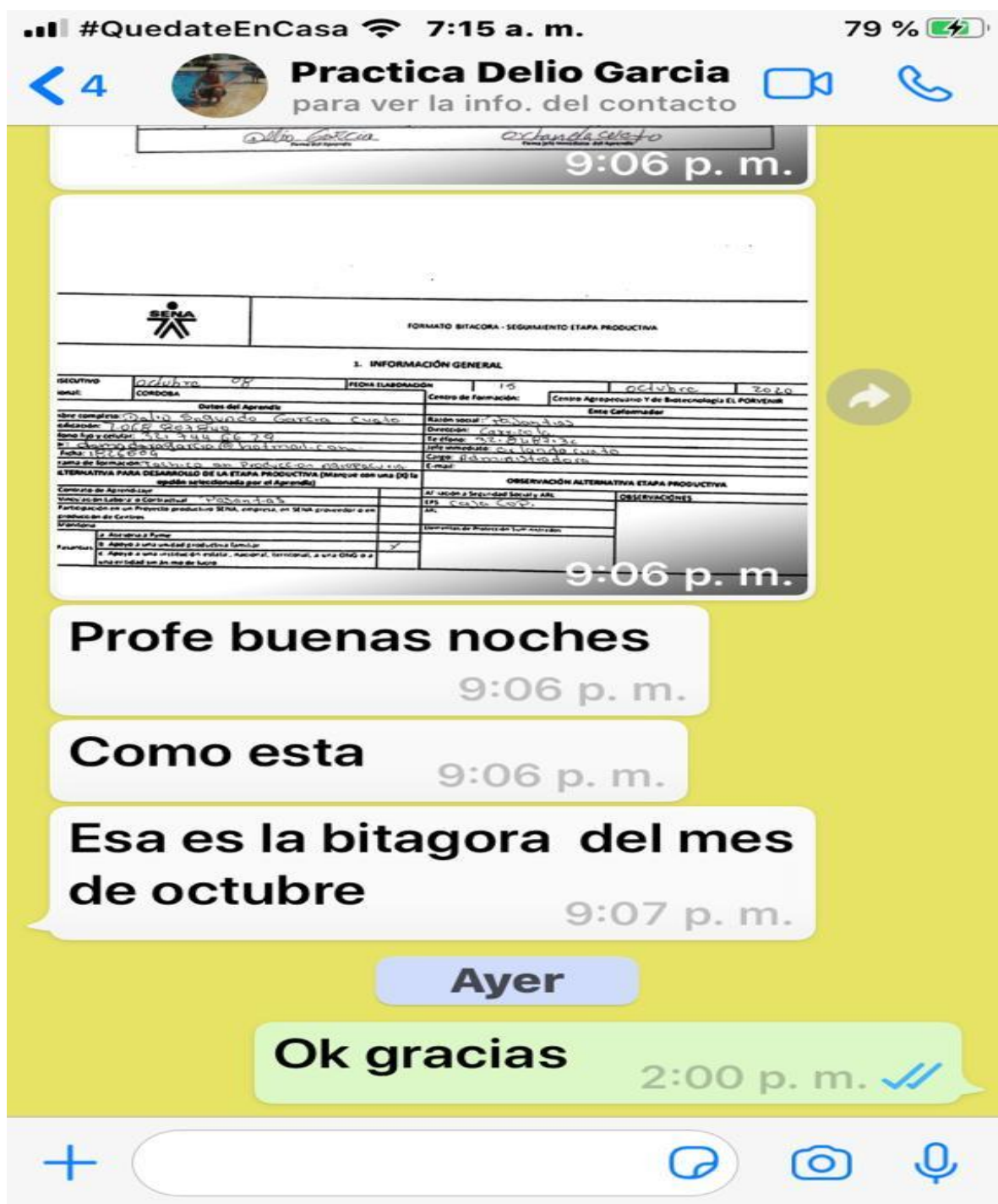
Nombre y Firma del ante Conformador: _____ Firma del Aprendiz: _____

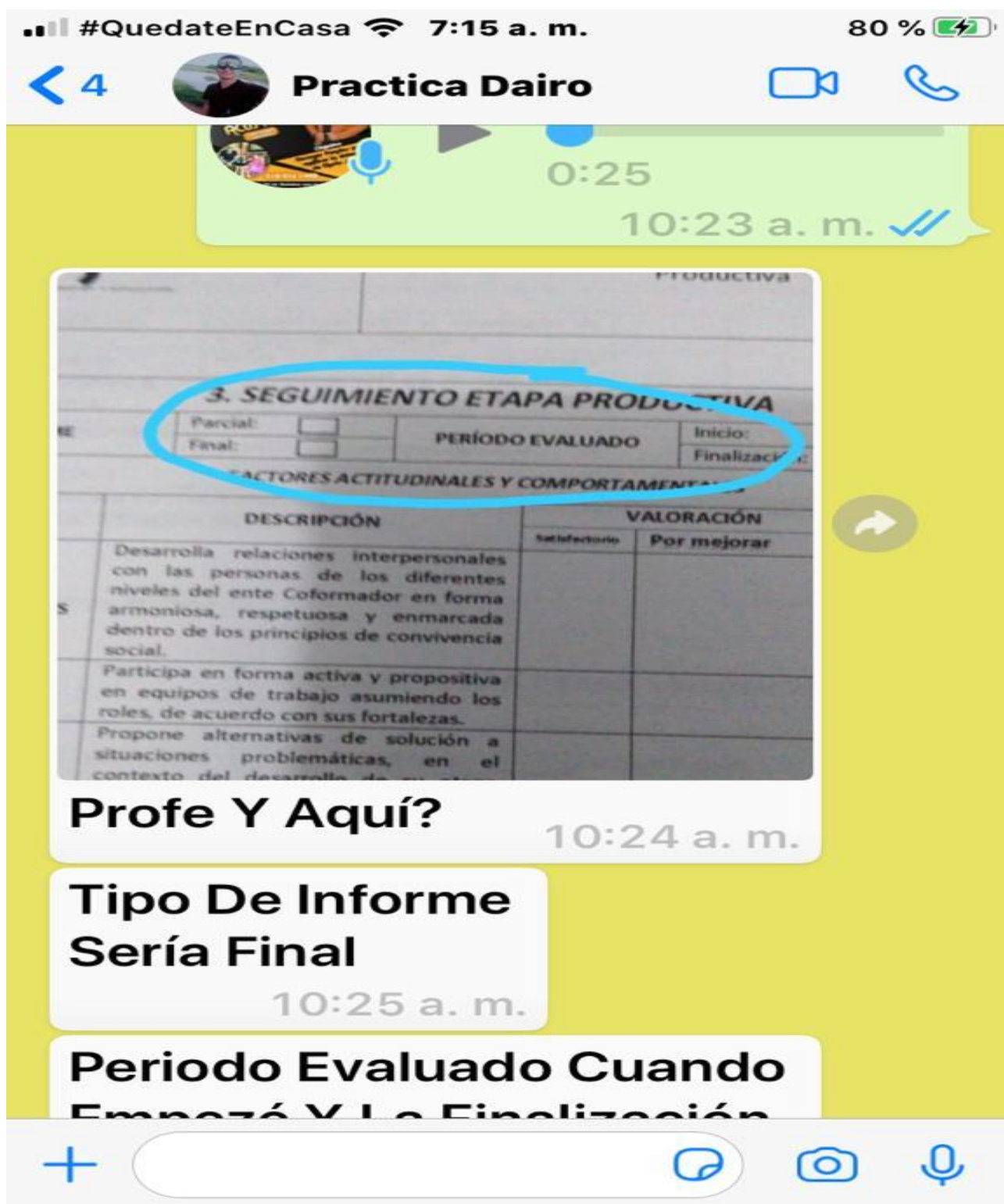
10:34 a. m.

Profe buenos días usted me puede explicar cómo llenar estos formatos no se cómo llenarlos solo alcaze llenar los datos del aprendiz

10:35 a. m.

+   















#QuedateEnCasa 7:14 a. m.

79 %



Practica Cesar

para ver la info. del contacto



SENA

FORMATO BITACORA - SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

RECIBIDO: []

FECHA ELABORACIÓN: 15/10/2020

Centro de Formación: Centro Agrario y de Biotecnología EL PORVENIR

Ente Colaborador: []

Datos del Aprendiz: []

Nombre completo: **Jesica Paola Melendrez Mesa**

Identificación: **102346667**

Fecha de nacimiento: **15/05/1999**

Sexo: **F**

Estado civil: **Soltera**

Religión: **Católica**

Programa de formación: **Tec. Producción Agropecuaria**

Alternativa para desarrollo de la etapa productiva (Marque con una [X] la opción seleccionada por el aprendiz)

Atención a Seguridad Social y ARL: **EPS Nueva EPS**

OBSERVACIONES: []

8:50 p. m.

SENA

FORMATO BITACORA - SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

RECIBIDO: []

FECHA ELABORACIÓN: 15/10/2020

Centro de Formación: Centro Agrario y de Biotecnología EL PORVENIR

Ente Colaborador: []

Datos del Aprendiz: []

Nombre completo: **Jesica Paola Melendrez Mesa**

Identificación: **102346667**

Fecha de nacimiento: **15/05/1999**

Sexo: **F**

Estado civil: **Soltera**

Religión: **Católica**

Programa de formación: **Tec. Producción Agropecuaria**

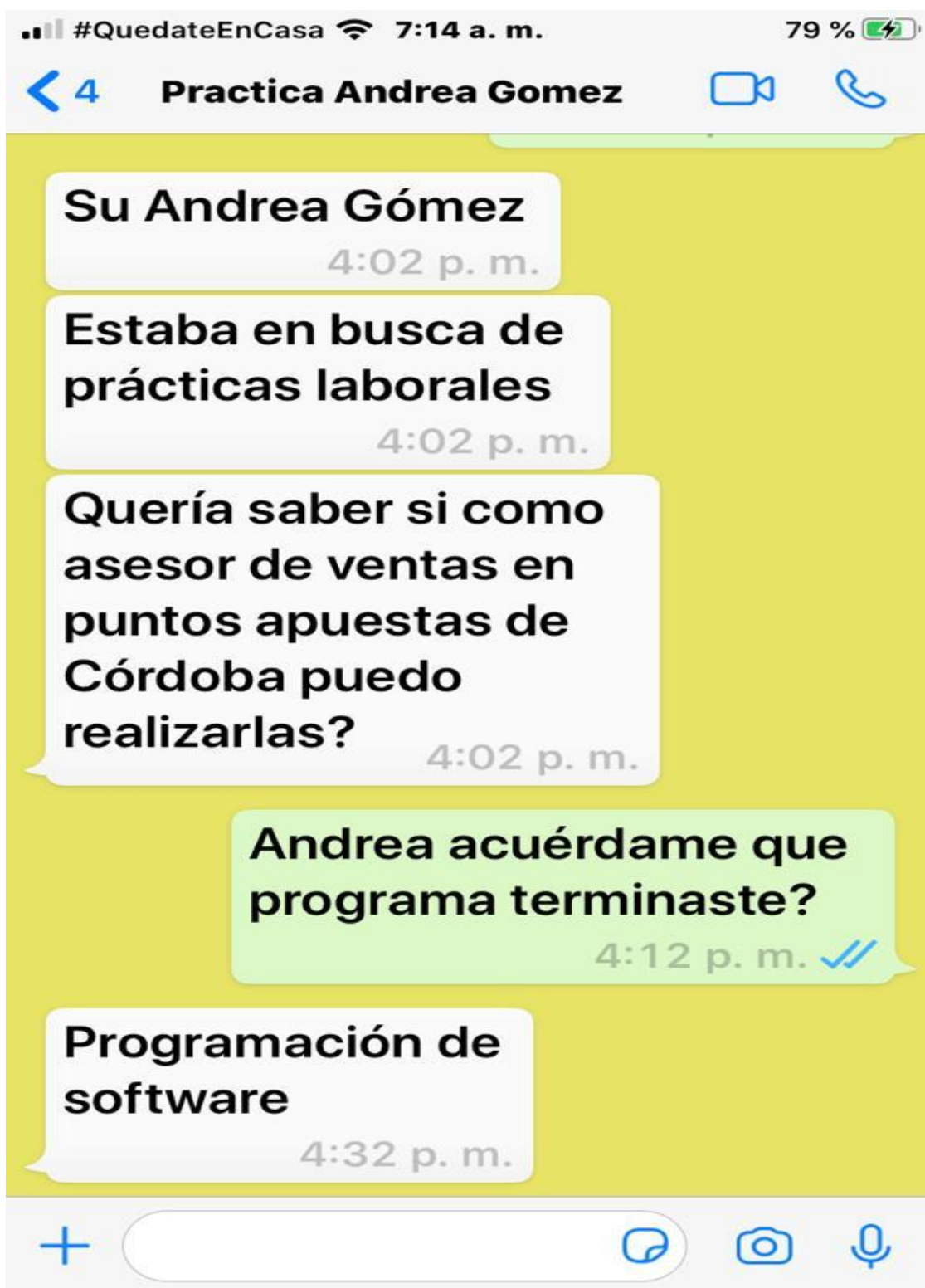
Alternativa para desarrollo de la etapa productiva (Marque con una [X] la opción seleccionada por el aprendiz)

Atención a Seguridad Social y ARL: **EPS Nueva EPS**

OBSERVACIONES: []

**Profe buenas noches. Soy
Jesica Melendrez de
Valencia. Aquí le envío mis**







EVIDENCIA DE LA OBLIGACION N° 2

Correo: Gaby Ortiz - Outlook x https://ofertas.promocionestigo... x (2) WhatsApp x +

outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQKADAwATY3ZmYAZS1hMTY0LWRKAGUyLTAwA0wMAoAEAAQPMVQnkccRIExbcTWinz?RpsCsrfState=9b8da8d6-0418-68ef-84f...

Aplicaciones Gmail YouTube

Outlook Buscar

Mensaje nuevo Eliminar Archivo Mover a Categorizar Deshacer

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de... 4752

Correo no de... 26

Borradores 162

Elementos en... 2

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Elementos enviados

Filtrar

FORMATOS PARA CERTIFICACIÓN

38

Gaby Ortiz

Mar 6/10/2020 5:17 PM

Para: hugomavega0811@gmail.com

Cco: Usted

FORMATO DE EVALUACION Y... 92 KB

Mostrar los 3 datos adjuntos (168 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive

Cordial saludo, envío formatos para la certificación.

Nota: Anexar constancia de terminación de la etapa práctica por parte de la empresa, copia del documento ampliada al 150%, y ARL.

Quedo atento a cualquier duda.

Gaby Ortiz

Cordial saludo, envío formatos para la certificación...

Mié 7/10/2020 2:45 PM

Gaby Ortiz

Escribe aquí para buscar

7:07 a. m. 20/10/2020



Correo: Gaby Ortiz - Outlook x https://ofertas.promocionestigo... x (2) WhatsApp x +

outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQkADAwATY3ZmYAZS1hMTY0LWRkAGUyLTAwAi0wMAoAEACpZ%2BCB3CBQKIZVTWracul?RpsCsrState=9b8da8d6-0418-68ef-...

Aplicaciones Gmail YouTube

Outlook Buscar

Mensaje nuevo Eliminar Archivo Mover a Categorizar Deshacer

Agregar favorito

Elementos enviados Filtar

Carpetas

Bandeja de... 4752

Correo no de... 26

Borradores 162

Elementos en... 2

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

[Borrador] angelicaaguas0205@gmail.com → 6:59 AM

> FORMATOS PARA CERTIFICACI... Cordial saludo, envío formatos para la certificaci...

FORMATO DE E... +2

Ayer

María Alejandra Vertel Vega

> (Sin asunto) Lun 10:47 PM

Cordial saludo. Buenas noches María Alejandra c...

Shirley Yances Pimienta

> FICHA - 1805043 APRENDIZ E... Lun 12:02 PM

Buenos días Shirley. Cordial saludo. El Aprendiz J...

DOCUMENTOS ...

Este mes

Jairo Jose Vergara Cuadrado; Alfonso Mario C

> PAZ Y SALVO CON TODAS LA... Sáb 3:38 PM

FICHA - 1805043 APRENDIZ EVALUADO 2

Ocultar historial de mensajes

De: Gaby Ortiz <gabyortiz_musica@hotmail.com>

Enviado el: jueves, 15 de octubre de 2020 3:20 p. m.

Para: Shirley Yances Pimienta <syances@sena.edu.co>

Asunto: FICHA - 1805043 ASIGNACION ALTERNATIVA

Buenas tardes SHIRLEY

cordial saludo

Envío documentación del aprendiz Juan Garcés para la asignación de la alternativa para posteriormente evaluarlo

Libre de virus. www.avast.com

De: Shirley Yances Pimienta <syances@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 16 de octubre de 2020 11:52 a. m.

Para: gabyortiz_musica@hotmail.com <gabyortiz_musica@hotmail.com>

Cc: Iliana Bolemo Garrido <ibolemo@sena.edu.co>

Accede a tu mundo

Tus mejores ideas pueden venir de cualquier parte con el acceso a 1 TB de almacenamiento en la nube de OneDrive

Microsoft 365

Escribe aquí para buscar

7:08 a. m. 20/10/2020



Correo: Gaby Ortiz - Outlook x https://ofertas.promocionestigo x (2) WhatsApp x +

outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQkADAwATY3ZmYAZS1hMTY0LWRkAGUyLTAwAi0wMAoAEAB2YA%2FwcDGRaVJ90e%2FSXfi?RpsCsrfState=9b8da8d6-0418-68ef...

Aplicaciones Gmail YouTube

Outlook Buscar

Mensaje nuevo Eliminar Archivo Mover a Categorizar Deshacer

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de... 4752

Correo no de... 26

Borradores 162

Elementos en... 2

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Elementos enviados ☆ Filtrar

Shirley Yances Pimienta

> FICHA 1692467 APRENDIZ EV... Jue 15/10

Buenas tardes SHIRLEY cordial saludo Envío doc...

DOCUMENTOS ...

Shirley Yances Pimienta

> FICHA - 1805043 ASIGNACIO... Jue 15/10

Buenas tardes SHIRLEY cordial saludo Envío doc...

DOCUMENTOS ...

danioro2416@gmail.com; cindybello2703 →

> FORMATOS INICIO ETAPA PR... Mié 14/10

Cordial saludo Envío los formatos a diligenciar p...

FORMATO ACU... +3

AUXILIAR TALENTO

> CERTIFICADOS ESCUELAS DE ... Mié 14/10

Buenos días Ibis, cordial saludo. Te envío certific...

ALBERTO PEREZ... +17

FICHA 1692467 APRENDIZ EVALUADO 2

Gaby Ortiz

Jue 15/10/2020 3:23 PM

Para: Shirley Yances Pimienta

Cco: Usted

DOCUMENTOS JOSE GALINDO... 4 MB

Buenas tardes SHIRLEY

cordial saludo

Envío documentos del aprendiz José Galindo para certificación.

Libre de virus. www.avast.com

Responder Reenviar

Sponsored Stories

Controla Tu Salud Con Este Smart Watch De... Omni Watch

Esta Increíble Linterna Militar Ya Está... Tecnología Punta

recomendado por

Escribe aquí para buscar

7:08 a. m. 20/10/2020



Correo: Gaby Ortiz - Outlook x https://ofertas.promocionestigo... x (2) WhatsApp x +

outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQkADAwATY3ZmYAZS1hMTY0LWRkAGUyLTAwAi0wMAoAEAA6D0abT5gS63j6B0PeE7o?RpsCsrState=9b8da8d6-0418-68ef-84f1...

Aplicaciones Gmail YouTube

Outlook

Buscar

Mensaje nuevo

Eliminar Archivar Mover a Categorizar Deshacer

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de... 4752

Correo no de... 26

Borradores 162

Elementos en... 2

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Elementos enviados

ALBERTO PEREZ... +1/

Juan camilo Palencia

> Sena

Vie 9/10

Este es mi número 3104161490 Obtener Outloo...

joma1719@hotmail.com

Paz y Salvo

Vie 9/10

Obtener Outlook para iOS

PAZ Y SALVO SI...

Shirley Yances Pimienta

> ficha 1826509 INICIO DE ETAP... Vie 9/10

Buenas tardes Shirley cordial saludo Envío docu...

DOCUMENTOS...

Shirley Yances Pimienta

> FICHA 1903646 - INICIO DE ET... Vie 9/10

Buenas tardes; Shirley cordial saludo Envío docu...

DOCUMENTOS...

FICHA 1903646 - INICIO DE ETAPA PRACTICA Y AFILIACION A ARL

Gaby Ortiz

Vie 9/10/2020 3:28 PM

Para: Shirley Yances Pimienta

Cco: Usted

DOCUMENTOS.pdf

1 MB

Buenas tardes,

Shirley cordial saludo

Envío documento de Alberto Espitaleta para inicio a etapa practica y afiliación a ARL

Libre de virus. www.avast.com

Shirley Yances Pimienta

Sponsored Stories

Controla Tu Salud Con Este Smart Watch De... Omni Watch

Esta Increíble Linterna Militar Ya Está... Tecnología Punta

recomendado por



Correo: Gaby Ortiz - Outlook x https://ofertas.promocionestigo x (2) WhatsApp x +

outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQkADAwATY3ZmYAZS1hMTY0LWRkAGUyLTAwAi0wMAoAEADsmXwX7CkRSrs1vkmaRLpN?RpsCsrState=9b8da8d6-0418-68ef-84...

Aplicaciones Gmail YouTube

Outlook Buscar

Mensaje nuevo Eliminar Archivo Mover a Categorizar Deshacer

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de... 4752

Correo no de... 26

Borradores 162

Elementos en... 2

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Elementos enviados

FICHA 1903646 - INICIO DE ET... Vie 9/10

Buenas tardes, Shirley cordial saludo. Envío docu...

DOCUMENTOS...

josecu0110@hotmail.com

CERTIFICADO Vie 9/10

No hay vista previa disponible.

ALBERTO PEREZ... LUIS BLANCO.pdf

centrodecopiadosalomonjaller@gmail.com; G

LETRA ME QUITO EL NOMBRE Jue 8/10

Obtener Outlook para iOS

ME QUITO EL N...

Shirley Yances Pimienta

FICHA: 1826509 Inicio Etapa P... Mié 7/10

Buenas tardes Shirley, cordial saludo. Envío docu...

DOCUMENTOS... REPORTE INICI...

Shirley Yances Pimienta

FICHA: 1826509 Inicio Etapa Práctica y Afiliación a ARL

Gaby Ortiz Mié 7/10/2020 3:38 PM

Para: Shirley Yances Pimienta

Cco: Usted

DOCUMENTOS.pdf 1 MB

Mostrar los 2 datos adjuntos (1 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive

Buenas tardes Shirley, cordial saludo.

Envío documentos del Aprendiz José López para inicio de Etapa Práctica y afiliación a ARL.

Shirley Yances Pimienta

Hola Gaby Este aprendiz reporta cinco (5) meses, d... Mié 7/10/2020 4:03 PM

Shirley Yances Pimienta

Buen día Gaby Recuerda que deben corregir el tie... Lun 12/10/2020 7:35 AM

¡Conseguir este tesoro es imposible! Demuestra que nos...

Patrocinado Hero Wars

Una oferta que no puedes dejar pasar si quieres hablar inglés

Patrocinado Open English

Recibe Doble Velocidad de Internet

Escribe aquí para buscar

7:09 a.m. 20/10/2020



Correo: Gaby Ortiz - Outlook x https://ofertas.promocionestigo x (2) WhatsApp x +

outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQkADAwATY3ZmYAZS1hMTY0LWRkAGUyLTAwAi0wMAoAEABcsySlvRz7TKfklCPB5Lm?RpsCsrState=9b8da8d6-0418-68ef-84f1-...

Aplicaciones Gmail YouTube

Outlook Buscar

Mensaje nuevo Eliminar Archivo Mover a Categorizar Deshacer

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de... 4752

Correo no de... 26

Borradores 162

Elementos en... 2

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Elementos enviados

Shirley Yances Pimiento

FICHA - 1692467 APRENDIZ EV... Jue 15/10

Buenas tardes SHIRLEY cordial saludo Envío doc...

DOCUMENTOS ...

Shirley Yances Pimiento

FICHA - 1805043 ASIGNACIO... Jue 15/10

Buenas tardes SHIRLEY cordial saludo Envío doc...

DOCUMENTOS ...

danioro2416@gmail.com; cindybelo2703 →

FORMATOS INICIO ETAPA PR... Mié 14/10

Cordial saludo Envío los formatos a diligenciar p...

FORMATO ACU... +3

AUXILIAR TALENTO

CERTIFICADOS ESCUELAS DE ... Mié 14/10

Buenos días Ibis, cordial saludo. Te envío certific...

ALBERTO PEREZ... +17

FORMATOS INICIO ETAPA PRODUCTIVA 16

Gaby Ortiz

Cordial saludo. te envío los formatos para diligenci... Vie 25/09/2020 7:58 AM

Gaby Ortiz

Cordial saludo. te envío los formatos para diligenci... Vie 25/09/2020 6:53 PM

Gaby Ortiz

Cordial saludo. te envío los formatos para diligenci... Lun 5/10/2020 5:51 AM

Gaby Ortiz

Mié 14/10/2020 8:05 AM

Para: danioro2416@gmail.com

Cco: Usted

FORMATO ACUERDO DE VOL... 52 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (111 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive

Cordial saludo

¡Conseguir este tesoro es imposible! Demuestra que nos...

Patrocinado Hero Wars

Una oferta que no puedes dejar pasar si quieres hablar inglés

Patrocinado Open English

Recibe Doble Velocidad de Internet

Escribe aquí para buscar

7:08 a.m. 20/10/2020



Correo: Gaby Ortiz - Outlook x https://ofertas.promocionestigo x (2) WhatsApp x +

outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQkADAwATY3ZmYAZS1hMTY0LWRkAGUyLTAwAi0wMAoAEAAUWUOWouS%2FQbusTj7wlwr2?RpsCsrfState=9b8da8d6-0418-68ef...

Aplicaciones Gmail YouTube

Outlook Buscar

Mensaje nuevo Eliminar Archivo Mover a Categorizar Deshacer

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de... 4752

Correo no de... 26

Borradores 162

Elementos en... 2

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Elementos enviados

ALBERTO PEREZ... +17

Juan camilo Palencia

> Sena Vie 9/10

Este es mi número 3104161490 Obtener Outloo...

joma1719@hotmail.com

Paz y Salvo Vie 9/10

Obtener Outlook para iOS

PAZ Y SALVO SI...

Shirley Yances Pimienta

> ficha 1826509 INICIO DE ETAP... Vie 9/10

Buenas tardes Shirley cordial saludo Envío docu...

DOCUMENTOS...

Shirley Yances Pimienta

> FICHA 1903646 - INICIO DE ET... Vie 9/10

Buenas tardes, Shirley cordial saludo Envío docu...

DOCUMENTOS

ficha 1826509 INICIO DE ETAPA PRACTICA Y AFILIACION A ARL

Gaby Ortiz

Vie 9/10/2020 3:32 PM

Para: Shirley Yances Pimienta

Cco: Usted

DOCUMENTOS.pdf

1004 KB

Buenas tardes

Shirley cordial saludo

Envío documento de José López para inicio a etapa practica y afiliación a ARL

Libre de virus. www.avast.com

Shirley Yances Pimienta

Escribe aquí para buscar

7:09 a. m. 20/10/2020



Correo: Gaby Ortiz - Outlook x https://ofertas.promocionestigo x (2) WhatsApp x +

outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQkADAwATY3ZmYAZS1hMTY0LWRkAGUyLTAwAi0wMAoAEACMS%2BcKaJ9zTbOvWkKCYy5n?RpsCsrfsState=9b8da8d6-0418-68ef.

Aplicaciones Gmail YouTube

Outlook Buscar

Mensaje nuevo Eliminar Archivo Mover a Categorizar Deshacer

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de... 4752

Correo no de... 26

Borradores 162

Elementos en... 2

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Elementos enviados

DOCUMENTOS...

Shirley Yances Pimienta

> FICHA: 1572717- APRENDIZ E... Lun 5/10

Buenos días, SHIRLEY Cordial saludo Envío docu...

DOCUMENTO ... +3

Shirley Yances Pimienta

> FICHA: 1903404 INICIO ETAP... Lun 5/10

Buenos días, SHIRLEY Cordial saludo Envío docu...

AFILIACION EPS... +4

Shirley Yances Pimienta

> FICHA: 1751600 - INICIO DE E... Lun 5/10

Buenos días, SHIRLEY cordial saludo Envío docu...

DOCUMENTOS ...

Gaby Ortiz

> Pruebas T Y T Angel Lun 5/10

Obtener Outlook para iOS

FICHA : 1903404 INICIO ETAPA PRACTICA 10

Gaby Ortiz

Lun 5/10/2020 9:02 AM

Para: Shirley Yances Pimienta

Cco: Usted

AFILIACION EPS.pdf 401 KB

Mostrar los 5 datos adjuntos (1 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive

Buenos días, SHIRLEY

Cordial saludo

Envío documentos de LILIBET SOLANO HERNANDEZ para su respectivo proceso y afiliación a ARL.

Libre de virus. www.avast.com



← → ↻ outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQkADAwATY3ZmYAZS1hMTY0LWRkAGUyLTAwAioWMAoAEACMS%2BcKaJ9zTbOvWkCYy5n?RpsCsrFState=9b8da8d6-0418-68ef...

Aplicaciones Gmail YouTube

Outlook

Buscar

Mensaje nuevo

Eliminar Archivo Mover a Categorizar Deshacer

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de... 4752

Correo no de... 26

Borradores 162

Elementos en... 2

Elementos elimin...

Archivo

Notas

Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Elementos enviados

Filtrar

DOCUMENTOS...

Shirley Yances Pimienta

> FICHA: 1572717- APRENDIZ E... Lun 5/10

Buenos días, SHIRLEY Cordial saludo Envío docu...

DOCUMENTO ... +3

Shirley Yances Pimienta

> FICHA : 1903404 INICIO ETAP... Lun 5/10

Buenos días, SHIRLEY Cordial saludo Envío docu...

AFILIACION EPS... +4

Shirley Yances Pimienta

> FICHA : 1751600 - INICIO DE E... Lun 5/10

Buenos días, SHIRLEY cordial saludo Envío docu...

DOCUMENTOS ...

Gaby Ortiz

> Pruebas T Y T Angel Lun 5/10

Obtener Outlook para iOS

FICHA : 1903404 INICIO ETAPA PRACTICA

10

Gaby Ortiz

Lun 5/10/2020 9:02 AM

Para: Shirley Yances Pimienta

Cco: Usted

AFILIACION EPS.pdf

401 KB

Mostrar los 5 datos adjuntos (1 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive

Buenos días, SHIRLEY

Cordial saludo

Envío documentos de LILIBET SOLANO HERNANDEZ para su respectivo proceso y afiliación a ARL.

Libre de virus. www.avast.com

Shirley Yances Pimienta