Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

ACTA No. 03

PERÍODO DEL INFORME: marzo de 2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato/Convenio:	CD-064-2026	**Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP**	00089
		Certificado de Registro y Compromiso Presupuestal	00085
Rubro Presupuestal	2.3.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales		
Objeto del Contrato/Convenio:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como monitor deportivo en la disciplina de PORRISMO, desarrollando actividades de formación, recreación, deporte y de actividad física para la comunidad Entrerrieña.		
Valor del Contrato/Convenio:	Treinta y tres millones de pesos m/c ($ 33.000.000).		
Duración del Contrato/Convenio:	Trescientos treinta (330) días		
Fecha de Suscripción	22/01/2026		
Fecha de Inicio	23/01/2026		
Valor adición/reducción	$ 0		
Adición o prórroga (tiempo)	N/A		
Fecha de Terminación	21/12/2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	Mónica A. Maya Tobón		
Contratista	Andrés Giovanny Fernández González		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
1.Presentar las planeaciones semanales y cronograma mensual de las actividades detalladas de cada sesión de entrenamiento o práctica deportiva y entregarlas a la Secretaría de Recreación y Deportes para su revisión y aprobación	El contratista realizó la planeación semanal y cronograma de las actividades que se desarrollan en la disciplina de Porrismo para la revisión y aprobación del supervisor del contrato en el drive para las deportistas del equipo mini cheers y junior poms.	

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
2.Consolidar la promoción y masificación de la disciplina Porrismo, con enfoque formativo, competitivo, recreativo e inclusivo. Con atención 3 veces a la semana cada categoría (iniciación, formación, proyección, sub 21 y mayores) con una intensidad horaria de una (1) a hora y media (1 ½), cada categoría.	Realizó los entrenamientos de Porrismo, contando con un consolidado de deportistas inscritas distribuidas en las siguientes categorías: • **Categoría MINI Cheers:** 18 integrantes • **Categoría Junior Poms:** 12 integrantes En total, se cuenta con **30 deportistas** participando activamente en los entrenamientos.	
3.Realizar mensualmente mínimo dos actividades recreativas, deportivas, o festivales en dos fines de semana diferentes en nuestro municipio que fortalezcan la práctica y ocupación del tiempo libre de los deportistas de Porrismo y la comunidad en general	El contratista está organizando dos festivales de Porrismo y baile en el municipio, con el objetivo de promover la inclusión de más deportistas y dar a conocer esta disciplina, la cual llena de emoción los escenarios deportivos. Además, se busca generar un mayor impacto en el desarrollo deportivo de la localidad..	
4.Acompañar a los deportistas en competencias locales, zonales y departamentales cuando sea requerido	Se encuentra disponible para acompañar a los deportistas de esta disciplina cuando se requiera, durante su participación en competencias, festivales y campeonatos a nivel municipal, departamental y nacional.	
5.Documentar con evidencias mediante el drive (fotografías, listas de asistencia y planeaciones, cronograma de competencias) las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato y estarán sujetas la aprobación mensual para su pago	Realizó el cargue en la plataforma Drive de las actividades desarrolladas durante el mes, incluyendo evidencias como fotografías, listas de asistencia, planeaciones y el cronograma de competencias, con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento y seguimiento del desarrollo del contrato.	

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
6.Velar por el uso adecuado y la conservación de los escenarios e implementos deportivos para la práctica del Porrismo, asignados en el inventario y que estará sujeto a la certificación del cumplimiento del objeto del contrato una vez sea terminado	Para la disciplina de Porrismo aún no se cuenta con inventario deportivo. Por lo tanto, se estará realizando el envío de la solicitud y socializando los requerimientos de la implementación necesaria a la Secretaría de Recreación y Deportes.	
7.Planear y realizar una reunión cada tres meses con las Escuelas de Padres de familia de los deportistas, con el objetivo de mantener una comunicación directa, constante y efectiva, promoviendo una participación activa de los padres en el desarrollo integral de los deportistas	Planificó para el próximo mes la reunión trimestral de padres de familia de las escuelas deportivas de Porrismo mini cheers y dance poms.	
8.Organizar eventos internos municipales y comunitarios**,** torneos y festivales de Porrismo uno en cada semestre	El contratista se encuentra en la ejecución de los entrenamientos y en la planeación de eventos deportivos, con el fin de promover la disciplina de Porrismo en la comunidad del municipio ya que es el primer año que se ofrece esta disciplina deportiva en el municipio.	
9.Apoyar las actividades deportivas, recreativas y de actividad física que organice la Secretaria de Recreación y Deportes y la Administración municipal, que estén relacionadas directa o indirectamente con el objeto contractual	Brindó apoyo a la caminata ecológica, la cual fue muy productiva y contó con la participación activa de la comunidad, registrando un total de 18 participantes	
10.Coordinar con la Secretaría de Recreación y Deportes la planificación de eventos, requerimientos logísticos y de material deportivo	Socializó con la Secretaría de Deportes sobre algunos eventos que ya se están desarrollando en el municipio de Medellín, para lo cual se remitió el plan de eventos programados durante el presente año, incluyendo festivales y otras actividades que se llevarán a cabo en la localidad. Asimismo, estará gestionando el requerimiento del material necesario para el adecuado desarrollo del programa de Porrismo.	

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES			
11.Presentar a la entidad contratante informes periódicos y finales sobre el desarrollo de las actividades, resultados obtenidos y propuestas de mejora	Presentó el informe correspondiente a las actividades realizadas en el mes para su respectiva revisión por parte de la supervisora del contrato, en cumplimiento del objeto del contrato y del desarrollo de las actividades establecidas, anexando fotos, planillas de asistencia		
12.Tener la base de datos de los participantes en las disciplinas de Porrismo, actualizada y completa, garantizando la recolección registro y resguardo adecuado de la información personal y deportiva de cada participante	El contratista cuenta con la base de datos de los deportistas inscritos en el programa de Porrismo, incluyendo su información personal y registro de asistencia a las clases. Las evidencias correspondientes las cargó en la plataforma Drive, con el fin de llevar un seguimiento adecuado de los entrenamientos.		
13.Garantizar la Seguridad, velar por la seguridad integral de los deportistas durante las prácticas, asegurando el uso de colchonetas y equipos adecuados, y aplicando protocolos de prevención y atención de lesiones	En esta disciplina el contratista garantizó la presencia del entrenador profesional en cada entrenamiento, asegurando el correcto cumplimiento de las actividades y el cuidado tanto del escenario como del material deportivo proporcionado.		
14.Asistir de manera constante a las reuniones del equipo de trabajo programadas por la Secretaria de Recreación y Deportes con el fin de evaluar programar y generar planes de mejora relacionados con las actividades desarrolladas en cumplimiento de su objeto contractual.	Se encuentra atento al llamado a la reunión que sea requerida y programada por la secretaría de recreación y deporte con el fin de evaluar las actividades a desarrollar en cumplimiento de su objeto contractual. En este mes de marzo solo asistí a la rendición de cuentas de la Administración Municipal realizadas el día 27 de marzo en el teatro municipal.		
15.Las demás actividades que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean requeridas por la supervisión	El contratista se encuentra pendiente de las demás actividades que sean programadas y requeridas por el supervisor.		
Base de Cotización a la Seguridad Social (EPS, Pensión y ARL) 40% de los honorarios mensuales del contratista.	$1.750.905		
Valor Pagado Seguridad Social	$ 541.800	**Mes Cotizado**	Febrero

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012** **VERSIÓN: 05** **FECHA: 24/08/2022**

Estado de avance del objeto contractual (%).	A la fecha el contratista ha cumplido con un porcentaje del 20.60%del objeto del contrato.
Observaciones	A la fecha cumplió con los compromisos adquiridos. No apoyó ni colaboró en las actividades recreativas programadas por la Secretaría de Recreación y Deportes, participando activamente con los deportistas de su disciplina deportiva y contribuyendo al adecuado desarrollo de cada jornada y fomentar la participación de los deportistas en cada una de las actividades que se realizan. **NOTAS DRIVE:** No reporta actualización en el cronograma de eventos. Fotos actualizadas el 17 de febrero. Sin novedades reportadas. Planeaciones actualizadas de febrero, no hay de marzo.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Compromiso	Fecha de Entrega	Responsable
Cargar todas las actividades deportivas realizadas durante el mes en el DRIVE Institucional, verificando que la información esté completa y actualizada, a fin de mantener el registro correspondiente al mes. Apoyar las actividades deportivas y recreativas programadas por la Secretaría de Recreación y Deportes. (de acuerdo al cronograma mensual estructurado mediante las coordinaciones de la secretaria). Participar en eventos, festivales o encuentros deportivos convocados.	30/04/2026	Andrés Giovanny Fernández González

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Descripción	Valor	Saldo en el Contrato
Valor inicial	$33.000.000	$33.000.000
Anticipo	$0	$0
Acta de Pago No 1	$800.000	$32.200.000
Acta de Pago No 2	$3.000.000	$29.200.000
Acta de Pago No 3	$3.000.000	$26.200.000

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO SE ACUERDA
Pagar al Contratista la suma de TRES MILLONES DE PESOS M/C ($3.000.000) correspondientes al Acta de Pago No. 03, según tabla adjunta a la presente acta.

En caso de tratarse de un contrato de Obra Pública, debe diligenciarse además el siguiente cuadro

CORTE DE OBRA DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA							
Item	**Descripción de la actividad**	**Unidad**	**Cantidad contractual**	**Cantidad adicional**	**Cantidad extra**	**Valor Unitario**	**Valor. Total**
1.							
2.							
				SUBTOTAL			
				AIU		**___ %**	
				TOTAL A PAGAR			

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del Supervisor.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta en el día 6 del mes de abril de 2026.

.

Monica A. Maya Tobón.

MONICA A. MAYA TOBON
Secretaria de Recreación y Deportes
Supervisor