Cxp 44426 (9)

	PROCESO GESTION FINANCIERA	**Código: FOGF52**	
	FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO - CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (PERSONA NATURAL O PERSONA JURIDICA)	**Versión: 3**	
		Fecha:27/01/2025	

Dependencia / Grupo:	Subdirección de Promoción y Desarrollo	**Pago No:**	2	**Total de pagos**	11
				¿Pago Final?	NO

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

Ciudad	Bogotá	**Fecha de presentación(dd-mm-año)**	1/4/2026		
Nombres ó Razón Social:	RICARDO HIGUERA SÁNCHEZ	**Identificación:**	**Cédula de Ciudadanía**	80.140.802	
Teléfono	302 8357676	**Correo electrónico**	rhiguera05283@gmail.com		

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No Contrato	**042**	**Mes a pagar o fracción de mes a pagar:**	**Mes**	Marzo				
			En caso de fracción indicar el número de días a pagar					
No CDP	**3126**	**No RP**	**10426**	**Valor del RP:**	**$ 46.200.000**	**Valor pendiente por pagar:**	**$ 38.220.000**	
Fecha del contrato	16/1/2026	**Fecha de acta de inicio:**	2/2/2026		**Fecha de terminación (Se debe tener en cuenta las prórrogas, si hay lugar a ello)**		30/12/2026	
Responsabilidad del Contribuyente DIAN	Responsabilidad 49 - No responsable de IVA	**Novedades del periodo a pagar**	Sin novedades				**Desde (D/M/A)**	**Hasta (D/M/A)**

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Promoción y Desarrollo relacionados con la planeación, implementación y seguimiento de actividades relacionadas con los roles del modelo lingüístico, orientador, facilitador y traductor en Lengua de Señas Colombiana (LSC), en el marco de las asistencias técnicas de los entornos priorizados programadas para la vigencia 2026.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

VALOR A PAGAR EN ESTE MES	**Valor antes IVA**	**$ 4.200.000**
	IVA	**$ -**
	Valor total	**$ 4.200.000**

Valor inicial contrato	**$ 46.200.000**
Adición (en el caso de que aplique)	**$ -**
Reducción (indicar el valor mencionado en el acto administrativo)	**$ -**
Valor Total:	**$ 46.200.000**
Total Ejecutado	**$ 7.980.000**
Saldo	**$ 38.220.000**
Porcentaje de Ejecucion	
Porcentaje de Ejecución física	17%
Porcentaje de Ejecución presupuestal	17%

Nota: Los porcentajes de ejecución incluyen el mes que se está cobrando en este formato

Valores pagados meses anteriores (no incluye el valor del mes que se está cobrando. Si es responsable de IVA, se debe incluir el valor incluido IVA)

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
$ 3.780.000					
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**	**Pago No. 10**	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
Pago No. 13	**Pago No. 14**	**Pago No. 15**	**Pago No. 16**	**Pago No. 17**	**Pago No. 18**

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y DEMÁS OBLIGACIONES

CALCULO PARA CONTRATISTAS DEL APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL-SGSSI (SALUD, PENSIÓN, ARL) MÍNIMOS SOBRE EL PAGO MENSUAL

IBC 40% VALOR PAGO	TARIFA DE RIESGOS LABORALES	SALUD	PENSIÓN	ARL	FSP	TOTAL
$ 1.750.905	III	$ 218.863	$ 280.145	$ 42.652	N.A.	$ 541.659,97
VALORES PAGADOS (Registrar manualmente)		$ 218.900	$ 280.200	$ 42.700	$ 0	$ 541.800,00
Nombre de la entidad a la que se le hace el aporte (registrar manualmente)		COMPENSAR	COLFONDOS	COLMENA	N/A	
PERIODO DE PAGO	Marzo	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A.	

CERTIFICACIONES DEL SUPERVISOR:

1. En calidad de supervisor del contrato/orden de compra y otros anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción sus obligaciones, de acuerdo con lo establecido en el contrato, mediante el desarrollo de las actividades relacionadas en la descripción que constituye el soporte para el pago. Así mismo, se ha verificado que el contratista ha cumplido con las condiciones establecidas en la cláusula de forma de pago para tramitar el pago se autoriza mediante este documento. El cumplimiento fue verificado en ejercicio de la supervisión, con base en las evidencias o soportes respectivos que hacen parte integral de este informe, lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 y 84 de la Ley 1474/2011 y el inciso final del numeral 6. del Manual de Interventoría y Supervisión. SI___

2. En calidad de supervisor del contrato/orden de compra y/o otros, certifico que se verificó la entrega de los soportes de cumplimiento de aportes al sistema de seguridad social por parte del contratista (los soportes acreditan afiliación y pago), y que se observa que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia. Como medida adicional y complementaria de prevención, en armonía con el último inciso del numeral 6 del Manual de Interventoría y Supervisión, manifiesto que como supervisor, de forma esporádica y aleatoria, realizo validaciones para corroborar la afiliación y los aportes, esto sin perjuicio de la responsabilidad directa y exclusiva que el contratista tiene por la veracidad, completitud y consistencia de los soportes que aporta como evidencia de cumplimiento de sus obligaciones con el sistema de seguridad social integral. SI___

3. En caso de tratarse de un contrato que incluya equipo de trabajo, se ha procedido a verificar el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Integral, en lo que respecta específicamente a dicho equipo de trabajo. SI___ NO APLICA___

DECLARACION JURAMENTADA ANEXOS Y DEDUCCIONES DEL CONTRATISTA

En mi calidad de Contratista, identificado como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que la información suministrada como soporte de cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral, de las demás obligaciones y aquella que me permite obtener deducciones y rentas exentas para aplicar en el contrato de prestación de servicios suscrito con el Instituto Nacional para Sordos-INSOR, es veraz, cierta y fidedigna.

Declaro también bajo la gravedad de juramento que ante cualquier novedad relacionada con los soportes de las deducciones, serán informadas en el mes en que ocurra.

Declaro bajo la gravedad de juramento que el soporte de pago de Seguridad Social Integral que aporto según planilla No. 68703283 corresponde al pago del mes de marzo, del contrato de prestación de servicios No.042 suscrito con el Instituto Nacional para Sordos-INSOR. (Esto solo aplica para pesonas naturales).

Declaro bajo la gravedad de juramento estar al día en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y que todo el personal que participa en la ejecución del contrato No. NO APLICA, inclusive aquellos vinculados mediante contratos de prestación de servicios cumplen con las obligaciones referidas a dicho sistema. (Esto solo aplica para personas jurídicas).

Para efectos de disminuir mi base de retención en la fuente a título de renta (Art. 387 E.T) sobre los valores cobrados, se adjuntan los siguientes documentos:

Planilla Estado PAGADO (A) Aportes Salud Pensión ARL	SI	**Certificado de dependientes con anexos**	NO	**Certificado de cuentas de ahorro y pago de aporte mensual para fomento de la construcción -AFC y/o Pensiones Voluntarias**	NO
Certificado de afiliación seguridad social (Aplica unicamente para primer pago, sólo adjuntar los certificados en caso de no adjuntar la planilla)	NO	**Certificado por prestamo para adquisicion de vivienda** (Año anterior)	NO	**Entidad a consignar los valores correspondientes a Pensiones voluntarias o AFC**	NO
Indique la modalidad de la presentación de la planilla de seguridad Social durante la ejecución del contrato (Se sugiere NO cambiar la modalidad durante el plazo de ejecución del presente contrato)	Anticipada	**Comprobante de pago mensual de Medicina Prepagada**	NO	**Valor a descontar por AFC o Pensiones Voluntarias** (Indique el valor en numeros)	NO
Facturación Electrónica	NO	**Es pensionado**			No Aplica

Destino: SG - GESTION DOCUMENTAL

INSOR *20262600002272*

No. 20262600002272

Fecha Radicado: 01-APR-2026 09:49 AM

Nombre Radicador: LADY BIBIANA GAR

Anexos : .

Como contratista persona natural, he vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad

Mis ingresos como contratista del Estado superan las 4.000 UVT ($209,496,000)

Soy responsable de Facturación Electrónica

Manifiesto bajo la gravedad de juramento, que no se tomarán costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, a fin de que se aplique lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario, esto es tomar como renta exenta el veinticinco por ciento (25%) del valor total de los pagos laborales, limitada anualmente a setecientas noventa (790) UVT. ($41,375.460)

Como persona natural solicito la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior de acuerdo al parágrafo 3, Art 383 del Estatuto tributario, la cual se solicita sea aplicada a partir del mes siguiente a la presentación de la esta cuenta de cobro.
Tarifa Adicional ____

AVANCE DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDADES INICIADAS Y/O REALIZADAS EN ESTE PERIODO (Indicar fechas de realización)	SOPORTES O EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD	SEÑALAR CON UNA X EL MES EN QUE EL CONTRATISTA EJECUTO LA OBLIGACIÓN												VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1. Contribuir en la elaboración y actualización de protocolos de asistencia técnica del Grupo Interno de Trabajo Promoción de Derechos para la Vida Digna – DEVI, aportando insumos pedagógicos y técnicos que aseguren su pertinencia para la promoción del goce efectivo de derechos de la población sorda	1. SESION #1. Fortalecimiento conceptual protocolo Diversidad Sociolinguistica. **Fecha: 17 de marzo de 2026.**	https://drive.google.com/drive/folders/1-tfy6XiAQWMvbSHtQX-x7BEbyHepaZ0G9		X	X										Se evidencia que el coltratista cumpli esta obligacion
2. Brindar asistencia técnica a diferentes grupos de interés, integrando enfoques de comunicación, humanidades, ciencias sociales, salud y educación, en el marco del plan de acción del Grupo Interno de Trabajo Promoción de Derechos para la Vida Digna – DEVI	1. Reunion virtual agendamiento y operatividad. **Fecha: 10 de marzo de 2026.** 2. El grupo DEVI. Taller virtual "Diversidad Sociolinguistica" un espacio orientado a fortalecer el reconocimiento y la valoracion de la diversidad lingüística en nuestra entidad **Fecha: 13 de marzo de 2026.** 3. Reunion presencial Obligaciones contrato. **Fecha: 18 de marzo de 2026.**	https://drive.google.com/drive/folders/1XrauObJL6Ms1eynENHfV6NUL_duE8xri		X	X									Se evidencia que el coltratista cumpli esta obligacion
3. Elaborar propuestas e informes relacionados con las asistencias técnicas programadas por la Subdirección de Promoción y Desarrollo para la vigencia 2026, garantizando su coherencia con las metas y acciones establecidas	Durante el periodo reportado no se requieron acciones relacionadas con esta obligacion	No aplica													No se ejecuto esta obligacion ya que durante el mes de marzo no se programaron salidas territoriales
4. Proyectar y traducir materiales pedagógicos y culturales requeridos para el cumplimiento de objetivos misionales de la Subdirección de Promoción y Desarrollo, incluyendo recursos audiovisuales, documentos y productos asociados con las asistencias técnicas	2. Aqui estoy como observador en la presentación de John Vanegras, soy suplente para apoyar en el manejo de las diapositivas. **Fecha: 20 de marzo de 2026**	https://drive.google.com/drive/folders/1kWBQ4s8i5yTyIb3zTquVb19pwvFjbKjT		X	X										Se evidencia que el coltratista cumpli esta obligacion
5. Participar en las actividades de evaluación y mejora continua de los servicios de interpretación, mediante el diligenciamiento de encuestas de satisfacción y otros mecanismos que fortalezcan la calidad del servicio	Durante el periodo reportado no se requieron acciones relacionadas con esta obligacion	No aplica													No se ejecuta esta obligacion ya que no se requirieron acciones relacionadas con esta obligacion
6. Desarrollar actividades adicionales que se requieran durante la ejecución del contrato y que estén directamente relacionadas con su objeto y el cumplimiento de los objetivos de la Subdirección	1. Taller presencial Diversidad sociolinguistica funcionarios IDRD. Fortalecemos nuestro compromiso con la inclusion. Entrenadores, profesionales del equipo multidisciplinario de la agrupacion sordolimpica y directivas del IDRD participacion en la capacitacion en diversidad sociolinguistica, liderada por el INSOR. **Fecha: 27 de febrero de 2026.** 2. El taller "Laboratorio de Innovación", gestionado en articulación con el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP). **Fecha: 4 de marzo de 2026.** 3. Proyecto de vida. taller de visualización de metas y mapa de sueños" las herramientas de autoconocimiento y planeación estratégica personal, que les permitan definir metas a corto, mediano y largo plazo, estructurando un proyecto de vida coherente a través de ejercicios de visualización y la elaboración de un mapa de sueños. **Fecha: 6 de marzo de 2026.** 4. Tema: taller virtual diversidad sociolinguistica. ALCALDIA DE SESQUILE. **Fecha: 9 de marzo de 2026.** 5. Taller virtual Diversidad Sociolinguistica funcionarios Entorno empleo SENA CALI. **Fecha: 11 de marzo de 2026.** 6. El grupo de Talento humano-psicosocial la capacitacion "trabajo en equipo, convivencia laboral y no discriminacion" Desarrollar habilidades y actitudes que favorezcan el trabajo en equipo, la convivencia armonica y la prevencion de conductas discriminatorias en el ambito laboral. **Fecha: 13 de marzo de 2026.** 7. Capacitacion Virtual. Sensibilizacion Prevencion de Violencias. Fortalcer la sensibilizacion y el conocimiento de los participantes frente a la prevencion de las violencias. **Fecha: 20 de marzo de 2026.** 8. Capacitacion virtual. El grupo de Sistemas y Gestion Documental se permitan informar. la capacitacion "Activos de informacion". **Fecha: 20 de marzo de 2026.** 9. Taller virtual Diversidad Sociolinguistica. Entorno salud y	https://drive.google.com/drive/folders/10F8sObaEyB2GOUA695pys3g-6qwR3C1k			X	X										Se evidencia que el coltratista cumpli esta obligacion

OBSERVACIONES ADICIONALES: Durante la ejecución de las actividades relacionadas no se materializó ninguno de los riesgos relacionados en el estudio previo que hace parte integral del presente contrato

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000)

VALOR CON IVA INCLUIDO	**4.200.000**
VALOR EN LETRAS	**CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE**

FIRMA DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR: CATALINA FONSECA CAMPOS

CARGO: Profesional Especializado Código 2028 Grado 13

C.C: 1.036.931.905 **Correo electrónico: Catalina.Fonseca@insor.gov.co**

FIRMA DEL CONTRATISTA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

NOMBRE DEL CONTRATISTA: RICARDO HIGUERA SÁNCHEZ

Correo personal: rhiguera05283@gmail.com

C.C: 80.140.802

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80140802	RICARDO HIGUERA SANCHEZ	CL 44 10 47 SUR	6957855	rhiguera05283@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68703283	18/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	$0	$541.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	42.700				42.700	0	0	42.700			427	42.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	42.700	42.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	541.800	541.800

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80140802	RICARDO HIGUERA SANCHEZ		CL 44 10 47 SUR	6957855	rhiguera05283@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

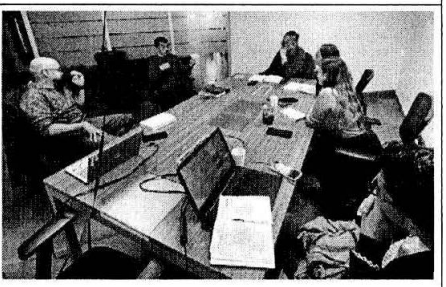
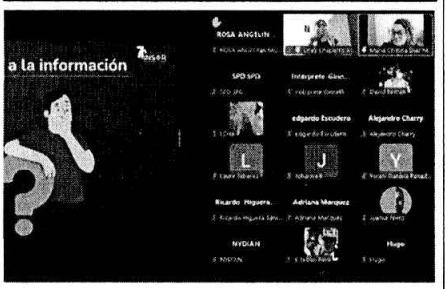
DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68703283	18/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	$0	$541.800	

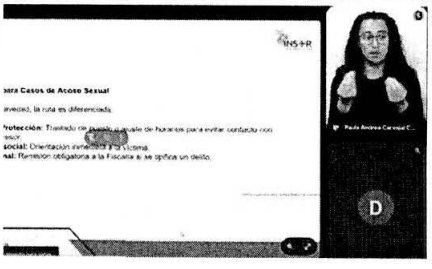
ETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
CC 80140802	HIGUERA SANCHEZ RICARDO	59	0			N																	231001	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS008	1.750.905	30	218.900	14-25	1.750.905	30	3	42.700		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Documento de evidencias-**Pago 2 Marzo** **Contrato Nº 042 DE 2026** **RICARDO HIGUERA SANCHEZ**			
OBLGACION CONTRACTUAL		**ACTIVIDADES**	**PRODUCTOS**
1	Contribuir en la elaboración y actualización de protocolos de asistencia técnica del Grupo Interno de Trabajo Promoción de Derechos para la Vida Digna – DEVI, aportando insumos pedagógicos y técnicos que aseguren su pertinencia para la promoción del goce efectivo de derechos de la población sorda	1. **SESION #1:** Fortalecimiento conceptual protocolo Diversidad Sociolinguistica. **Fecha: 17 de marzo de 2026**.	
2	Brindar asistencia técnica a diferentes grupos de interés, integrando enfoques de comunicación, humanidades, ciencias sociales, salud y educación, en el marco del plan de acción del Grupo Interno de Trabajo Promoción de Derechos para la Vida Digna – DEVI.	1. Reunion virtual agendamiento y operatividad. **Fecha: 10 de marzo de 2026.** 2. El grupo DEVI. Taller virtual **"Diversidad Sociolinguistica"** un espacio orientado a fortalecer el reconocimiento y la valoracion de la diversidad lingüística en nuestra entidad. **Fecha: 13 de marzo de 2026.** **3.** Reunion presencial Obligaciones contrato**. Fecha: 18 de marzo de 2026.**	 
3	Elaborar propuestas e informes relacionados con las asistencias técnicas programadas por la Subdirección de Promoción y Desarrollo para la vigencia 2026, garantizando su coherencia con las metas y acciones establecidas.	Durante el periodo reportado no se requieron acciones relacionadas con esta obligacion.	No aplica
4	Proyectar y traducir materiales pedagógicos y culturales requeridos para el cumplimiento de objetivos misionales de la Subdirección de Promoción y Desarrollo, incluyendo recursos audiovisuales, documentos y productos asociados con las asistencias técnicas.	1. Aquí estoy como observador en la presentación de John Vanegras; soy suplente para apoyar en el manejo de las diapositivas. **Fecha: 20 de marzo de 2026.**	
5	Participar en las actividades de evaluación y mejora continua de los servicios de		No aplica

	interpretación, mediante el diligenciamiento de encuestas de satisfacción y otros mecanismos que fortalezcan la calidad del servicio.	Durante el periodo reportado no se requieron acciones relacionadas con esta obligacion.	
6	Desarrollar actividades adicionales que se requieran durante la ejecución del contrato y que estén directamente relacionadas con su objeto y el cumplimiento de los objetivos de la Subdirección.	1. Taller presencial Diversidad sociolinguistica funcionarios **IDRD.** Fortalecemos nuestro compromiso con la inclusion. Entrenadores, profesionales del equipo multidisciplinario de la agrupacion sordolimpica y directivas del IDRD participacion en la capacitacoin en diversidad sociolinguistica, liderada por el **INSOR**. **Fecha: 27 de febrero de 2026.** 2. El taller **"Laboratorio de Innovación"**, gestionado en articulación con el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP). **Fecha: 4 de marzo de 2025.** 3. **Proyecto de vida: taller de visualización de metas y mapa de sueños" las** herramientas de autoconocimiento y planeación estratégica personal, que les permitan definir metas a corto, mediano y largo plazo, estructurando un proyecto de vida coherente a través de ejercicios de visualización y la elaboración de un mapa de sueños. **Fecha: 6 de marzo de 2026.** 4. Tema: taller virtual diversidad sociolinguistica **ALCALDIA DE SESQUILE. Fecha: 9 de marzo de 2026.** 5. Taller virtual Diversidad Sociolinguistica funcionarios. Entorno empleo **SENA CALI. Fecha: 11 de marzo de 2026.** 6. El grupo de Talento humano-psicosocial: la capacitacion "trabajo en equipo, convivencia laboral y no discriminacion". Desarrollar habilidades y actitudes que favorezcan el trabajo en equipo, la convivencia armonica y la prevencion de conductas discriminatorias en el ambito laboral. **Fecha: 13 de marzo de 2026.** 7. **Capacitacion Virtual: Sensibilizacion Prevencion de Violencias**. Fortalcer la sensibilizacion y el conocimiento	     

		de los participantes frente a la prevencion de las violencias. **Fecha: 20 de marzo de 2026.** **8.** Capacitacion virtual. El grupo de Sistemas y Gestion Documental se permitan informar. la capacitacion **"Activos de informacion"**. **Fecha: 20 de marzo de 2026.** **9.** Taller virtual Diversidad Sociolinguistica. Entorno salud y camino salud y auditiva. **Fecha: 20 de marzo de 2026.**	