INFORME DE ACTIVIDADES No 3
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 019 de 2026

Objeto	CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE EXPEDIENTES DIGITALES UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA
Fecha de Inicio	30 de Enero de 2026
Fecha de terminación	30 de Diciembre de 2026
Plazo de ejecución	Desde la firma del acta de inicio hasta el 30 de diciembre de 2026, en todo caso sin superar la presente vigencia fiscal.
Contratante	PERSONERÍA DE NEIVA
Contratista	SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ
Cedula	1.143.224.199 de Barranquilla
Supervisor	ANGELICA CRUZ ROJAS
Periodo	MARZO de 2026

Mediante el presente escrito y dando cumplimiento al objeto y las obligaciones reseñadas en el Contrato N.º 019 del 29 DE ENERO DE 2026, me permito relacionar y entregar el presente informe de actividades realizadas en el periodo MARZO DE 2026, de acuerdo con el objeto del contrato.

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con el objeto contractual, y por consiguiente se obliga no solo a lo que en ellos se expresa, sino a todas las situaciones que emanan precisamente de la naturaleza de la obligación, o que por ley pertenecen a ella.	Durante el tiempo de ejecución he cumplido con el objeto y las obligaciones del contrato en referencia
2	El contratista proporcionará y administrará en conjunto con la Personería de Neiva el alojamiento de información mediante Servidor virtual Privado (Iaas) a nombre de la Personería de Neiva y a su vez prevendrá situaciones que puedan generar fallas futuras.	SE PUSO A DISPOSICION EL SERVIDOR PRIVADO VIRTUAL (VPS) sgdeapersoneriadeneiva.com, CON SISTEMAS DE RESPALDO ACTIVOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LA INFORMACION. **Se adjunta evidencia.**
3	El contratista actualizará el software Expedientes digitales.com hoy Docuflow Nth en todos sus módulos con nuevas versiones disponibles, de acuerdo con los cambios de necesidad de la entidad, o para mejoras acordes a las sugerencias de los usuarios siempre que las mismas sean posibles, durante la ejecución del contrato.	SE ENTREGA LA APLICACIÓN CON LAS ACTUALIZACIONES MAS RECIENTES A LA FECHA DOCUFLOWnth v. 2.8.40 SORA 20260324. **Se adjunta evidencia.**
4	Realizar Soporte técnico virtual, a través de software de conexión remota de acuerdo a la necesidad de la entidad para: ✓ Recibir orientación para el uso adecuado del sistema	Para lograr tal fin, se ha creado un grupo en WhatsApp con el nombre SGDEA PERSONERÍA DE NEIVA, el cual se encuentra integrado por la supervisora del contrato y las área de ingeniería de sistema de la personería y del contratista. **Se adjunta evidencia.**

	✓ Solución de inconsistencias por mejoras técnicas ✓ Solución de inconsistencias de funcionamiento del sistema a través de la actualización de la versión por requisitos normativos	
5	Las asistencias consistirán en recibir orientación para el uso adecuado del sistema; Solución de inconsistencias por mejoras técnicas y solución de inconsistencias por funcionamiento del sistema.	A través de las solicitudes realizadas desde el grupo de Whatsapp, se han venido recibiendo los requerimientos y brindando los debidos soporte. **Se adjunta evidencia.**
6	El contratista deberá capacitar al personal designado por la entidad, respecto de todas las funcionalidades, actualizaciones, mejoras o modificaciones que se generen durante la vigencia del contrato.	EN EL PERIODO **MARZO** DE 2026, se brindaron las capacitaciones solicitadas **CON EL PERSONAL DE SISTEMAS DE LA PERSONERIA**
7	Realizar la creación o administración de usuarios o perfiles que tengan acceso al SOFTWARE DENOMINADO "EXPEDIENTES DIGITALES.COM hoy DOCUFLOW NTH", o suministro de claves, que sean requeridos por la Personería.	La aplicación expedientes digitales fue parametrizada para lograr el registro de 300 usuarios, actualmente se ha registrado 68 usuarios de los cuales se encuentran 44 activos. **Se adjunta evidencia.**
8	Brindar apoyo técnico remoto y oportuno (el mismo día de la solicitud) para el eficiente manejo del software.	Se ha brindado el soporte de manera inmediata para lograr que la gestión en el sistema no se vea afectada y se han programado otros que por su naturaleza se han tenido que escalar al área encargada por su nivel de complejidad.
9	Entrega del kit de actualizaciones del software y de manuales de usuario mediante medios digitales al Supervisor y Administrador del mismo.	Actualmente ya el sistema se encuentra parametrizado con las actualizaciones anunciadas en la propuesta comercial. Los manuales de usuario se encuentran en actualización permanente y se encuentran integrados directamente a la aplicación y así facilitar al usuario el uso de cada módulo del sistema.
10	El contratista, deberá realizar las tareas necesarias para que el servicio sea altamente seguro, disponible y confiable, tareas como: ✓ Disponibilidad del servicio, de manera permanente y sin dilaciones. ✓ Seguridad, protegiendo la información, comunicaciones y aplicaciones que estén permanentemente expuestas a posibles agresores. ✓ Backup o full diario de la información almacenada con retención de 30 días. ✓ Backup full mensual de la información. ✓ Disponibilidad de Backup para descargar los primeros cinco (5) días de cada mes en la carpeta del servidor virtual habilitado a nombre de la entidad.	La aplicación está brindando una estabilidad y estabilidad del 99.9%. Se están realizando y guardando automáticamente las copias de seguridad necesarias para lograr la protección de la información dentro del servidor denominado SGDEAPERSONERIADENEIVA.COM.
11	El CONTRATISTA se obliga a entregar, transferir y poner a disposición de la PERSONERÍA, al término del contrato, en caso de terminación anticipada o cuando esta lo requiera por necesidades del	NO APLICA PARA ESTE INFORME

	servicio, la totalidad de la información producida, administrada, procesada, almacenada o custodiada con ocasión de la ejecución del objeto contractual, incluyendo, entre otros, documentos digitales, expedientes electrónicos, bases de datos, metadatos, historiales de trámite, respaldos de seguridad y cualquier otro insumo informático o documental asociado. La entrega deberá realizarse en formatos abiertos, accesibles y reutilizables, garantizando la integridad, autenticidad, confidencialidad, disponibilidad y legibilidad de la información, conforme a la normatividad archivística, de protección de datos personales y de gestión documental vigente.	
12	Cumplir lo pactado en los términos y condiciones señalados en el contrato.	He cumplido con los términos y condiciones señalados en el contrato

OBLIGACIONES GENERALES		ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Rendir informe de actividades y presentar a través del sistema SECOP II los documentos para pago dentro de los 5 días calendarios siguientes al vencimiento del periodo pactado para efectuar pagos parciales o totales de la prestación.	Se registrará en el SECOP, la planillas de pago 9500986529, cuenta de cobro y la hoja actualizada de sigep
2	Dentro del término anterior, el contratista deberá entregar una copia física ante OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA del informe de actividades con los respectivos soportes de ejecución, cuenta de cobro e informe de supervisión correspondiente a efectos de que repose en el soporte físico del contrato.	Se entrega el presente informe en la oficina ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA.
3	Archivar la información que se genere con ocasión a la ejecución del contrato, de acuerdo a la Ley 594 del 2000 y a las tablas de retención documental.	La información se encuentra almacenada y categorizada de acuerdo a los parámetros de la ley 594 de 2000 (Ley General de Archivo en sus respectivas TRD (Tabla de Retención Documental)
4	Mantener actualizada la hoja de vida y declaración de bienes y rentas (anual) en el Sistema de Información y Gestión del empleo público – SIGEP.	Para suscribir el presente contrato se presentó la hoja de vida debidamente actualizada.

5	Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato de acuerdo con las directrices que imparta la Entidad, a través del Ordenador del Gasto y del Supervisor designado.	Se han realizado las actividades impartidas por el ordenador del gasto y supervisor del contrato
6	Ejecutar las acciones y actividades con calidad, oportunidad, dentro de la autonomía contractual que le corresponda.	Se han ejecutado a cabalidad
7	En cumplimiento de lo reglado en las normas legales pertinentes, especialmente del artículo 23 de la ley 1150 de 2007, acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, como requisito para efectuar los pagos consignados en el respectivo contrato.	Se anexa al presente informe la planilla 9500986529
8	Atender y dar cumplimiento a las disposiciones que se regulen en relación con lo previsto en el artículo 7 de la Ley 2381 del 16 de julio de 2024, o las normas que la modifiquen, sustituyan o reglamenten; en consecuencia, el CONTRATISTA se obliga a realizar, a su cargo y de manera oportuna, los ajustes que resulten necesarios en las condiciones, obligaciones y cargas que le sean exigibles, con el fin de asegurar el pleno acatamiento del mandato legal, exonerando a la ENTIDAD de cualquier responsabilidad derivada del incumplimiento de dichas disposiciones	Hasta la fecha he cumplido de manera oportuna en mantener la plataforma disponible para todos los usuarios y he atendido con diligencia las solicitudes realizadas por parte de los funcionarios.
9	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas del contrato, evitando dilaciones y entrabamientos.	Durante el desarrollo del contrato he obrado con lealtad y buena fe y de manera diligente
10	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.	No accedí a ninguna petición o amenaza
11	Informar oportunamente a la Personería Municipal de Neiva sobre una eventualidad que pueda surgir y que implique el retraso en el desarrollo del contrato.	Hasta el momento no se han presentado anomalías o eventualidad
12	Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuado.	Hasta la fecha se ha mantenido la infraestructura y equipos requeridos para que la aplicación funcione al 100%
13	Elaborar informes parciales de actividades como soportes para el trámite y pagos pactados.	Se anexa el presente informe con evidencias correspondientes al **PERIODO MARZO DE 2026**
14	Cumplir con las normas o protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno nacional y/o departamental y/o municipal, en especial, aquellas implementadas por la entidad, con el fin de preservar su integridad personal y la de las comunidades con las cuales tenga relación durante laejecución del contrato.	He cumplido con las normas y protocolos de bioseguridad

15	Suscribir el Acta de Inicio dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato	El acta fue firmada en los primeros tres días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato
16	De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme la reglamentación vigente.	No estoy obligado a facturar electrónicamente
17	Las demás obligaciones que sean estrictamente conexas, complementarias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Realice las obligaciones correspondientes del contrato
18	Reconocer la implementación y vigencia de los Acuerdos 033 y 039 de 2025 una vez entren en vigencia los mismos conforme con las obligaciones específicas de este contrato.	Se reconocen los acuerdos 033 y 039 de 2025

Los soportes físicos se encuentran en y se deja copia digital en el equipo asignado en la carpeta .

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

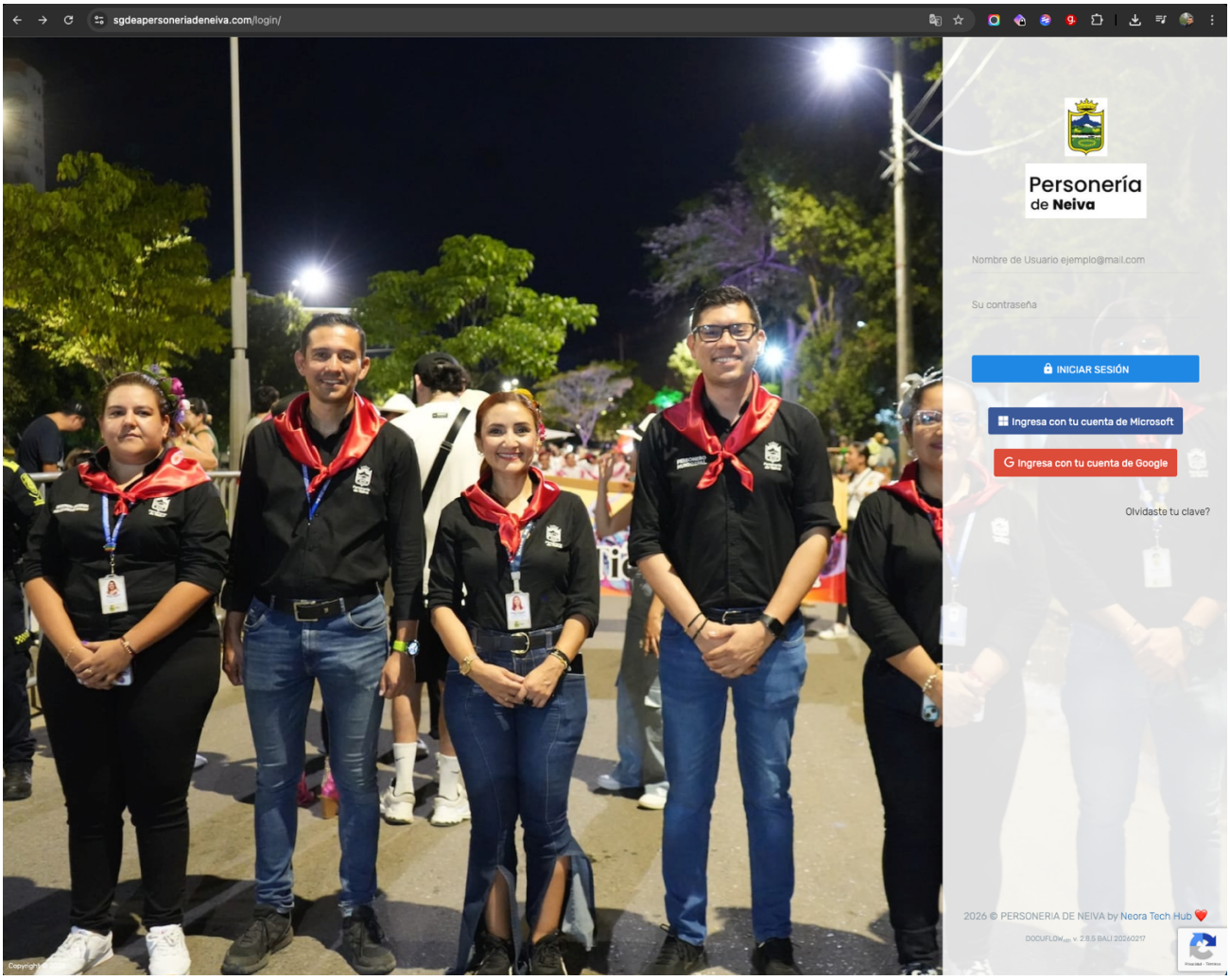
DESCRIPCIÓN	VALOR CONTRATO	VALOR INFORME	VALOR AMORTIZADO	SALDO
Contrato Inicial	$ 17.000.000			$17.000.000
Poner a Disposición Servidor Privado Virtual.		$ 6.000.000	$6.000.000	$11.000.000
CUENTA No 1.		$ 1.000.000	$7.000.000	$10.000.000
CUENTA No 2.		$ 1.000.000	$8.000.000	$9.000.000
TOTAL	**$ 17.000.000**	**$1.000.000**	$8.000.000	$ 9.000.000

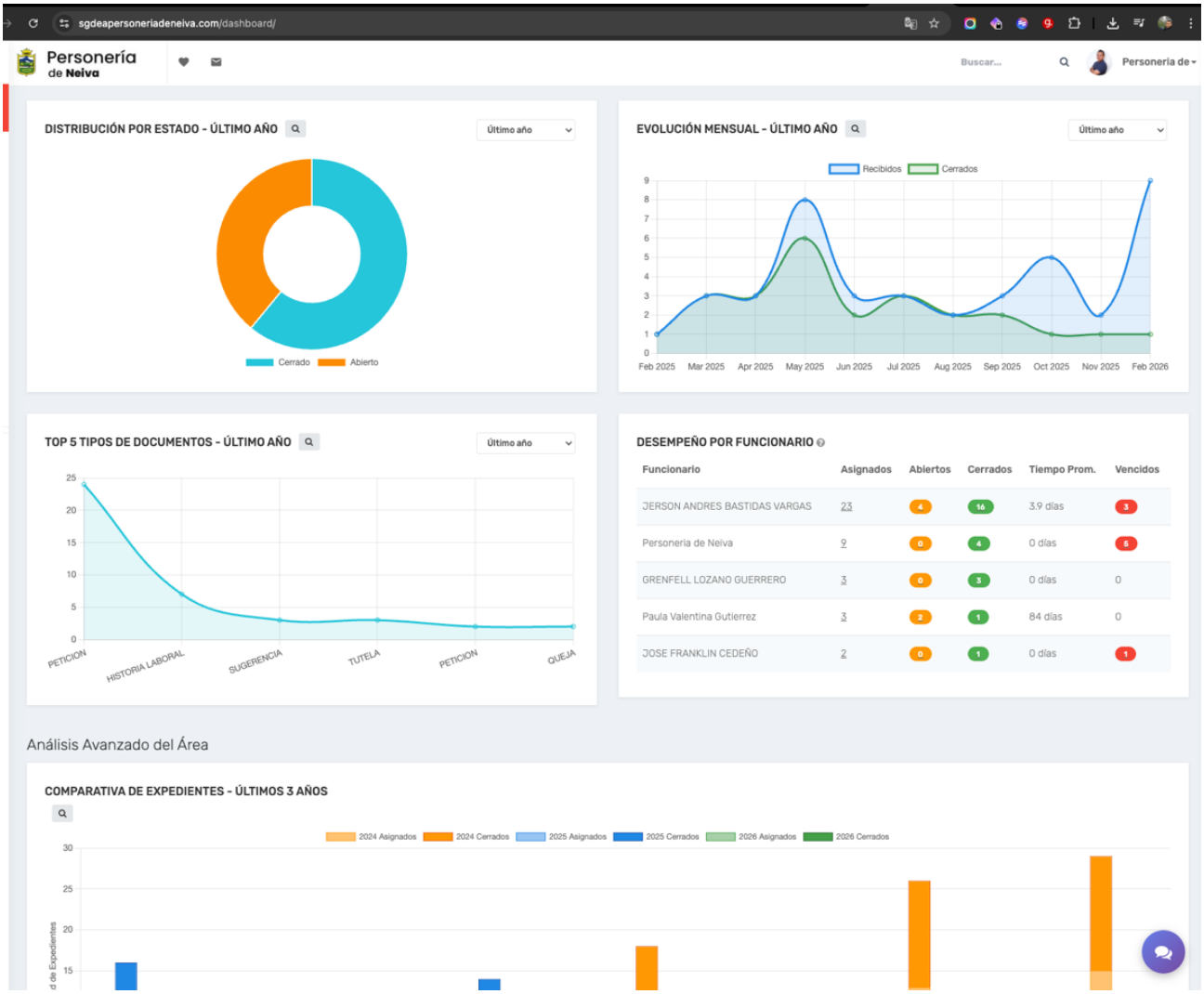
CUENTA BANCARIA: Cuenta de AHORROS del Banco BANCOLOMBIA No 34440177869

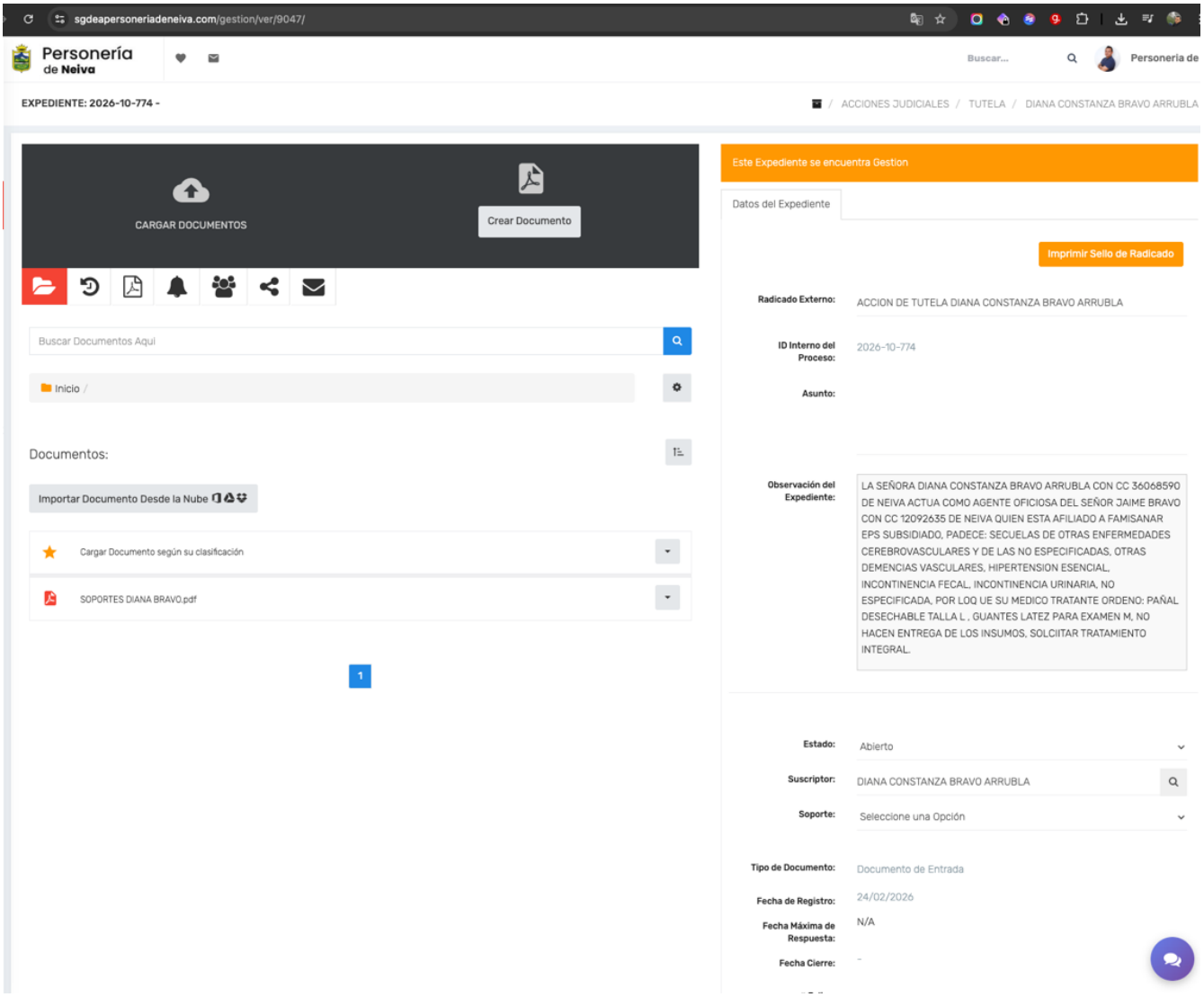
Igualmente se dio cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, con relación al pago de seguridad social del mes de Marzo, mismo se verifica con la planilla No. 9500986529 con fecha del 2026/03/24

Con lo anterior se evidencia que se cumplieron las actividades contractuales

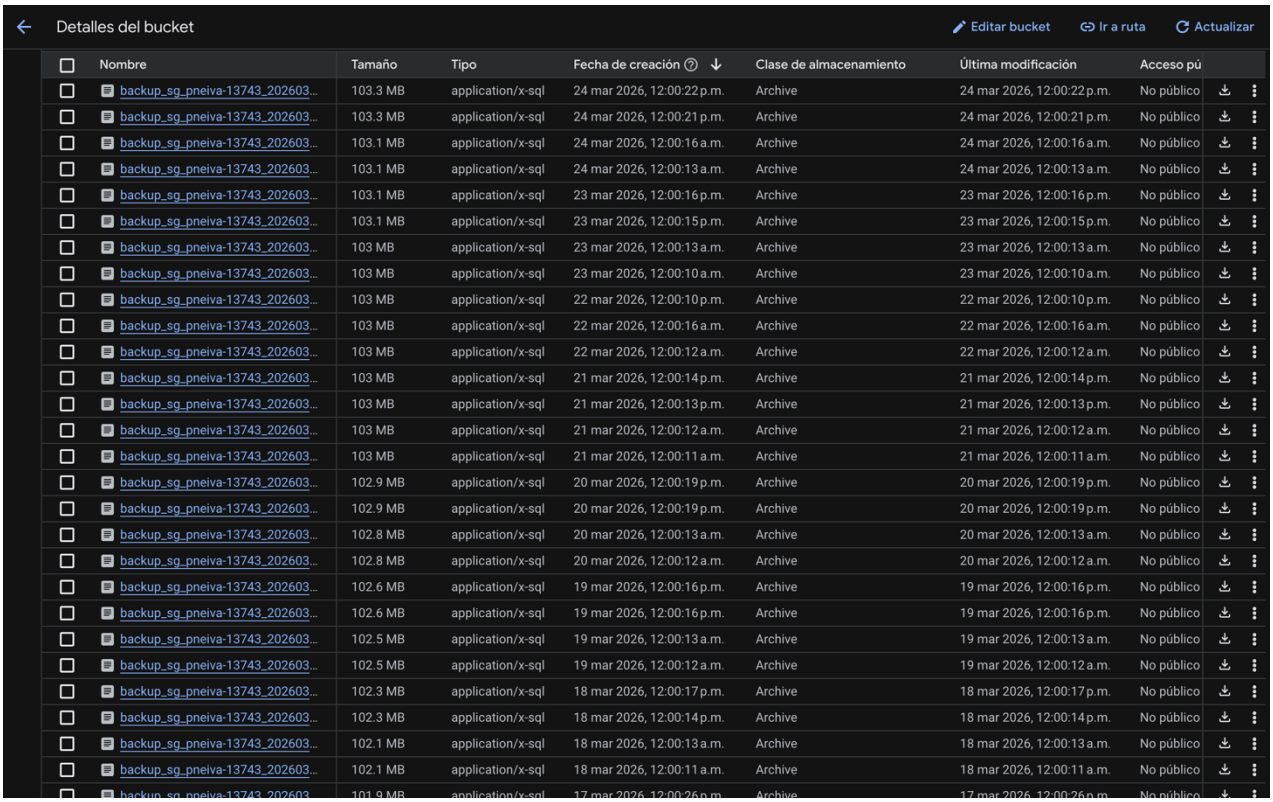
EVIDENCIAS **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**




sgdeapersoneriadeneiva.com/dashboard/
Personería de Neiva
Buscar...
Personeria de
DISTRIBUCIÓN POR ESTADO - ÚLTIMO AÑO
Último año
Cerrado
Abierto
EVOLUCIÓN MENSUAL - ÚLTIMO AÑO
Último año
Recibidos
Cerrados
Feb 2025
Mar 2025
Apr 2025
May 2025
Jun 2025
Jul 2025
Aug 2025
Sep 2025
Oct 2025
Nov 2025
Feb 2026
TOP 5 TIPOS DE DOCUMENTOS - ÚLTIMO AÑO
Último año
PETICION
HISTORIA LABORAL
SUGERENCIA
TUTELA
PETICION
QUEJA
DESEMPEÑO POR FUNCIONARIO
Funcionario
Asignados
Abiertos
Cerrados
Tiempo Prom.
Vencidos
JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
23
4
16
3,9 días
3
Personeria de Neiva
9
0
4
0 días
5
GRENFELL LOZANO GUERRERO
3
0
3
0 días
0
Paula Valentina Gutierrez
3
2
1
84 días
0
JOSE FRANKLIN CEDEÑO
2
0
1
0 días
1
Análisis Avanzado del Área
COMPARATIVA DE EXPEDIENTES - ÚLTIMOS 3 AÑOS
2024 Asignados
2024 Cerrados
2025 Asignados
2025 Cerrados
2026 Asignados
2026 Cerrados

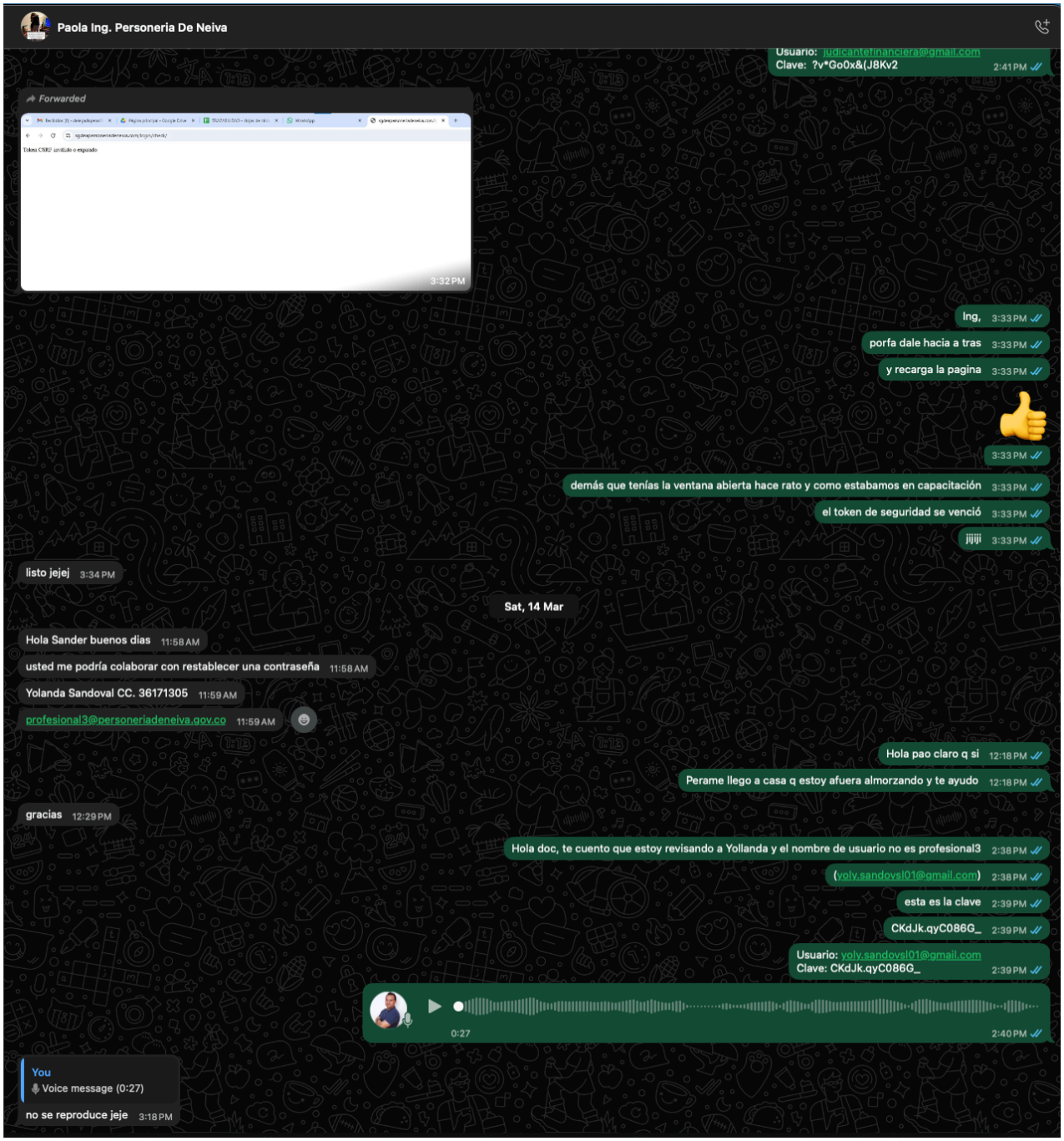

sgdeapersoneriadeneiva.com/gestion/ver/9047/
Personería de Neiva
Buscar...
Personeria de
EXPEDIENTE: 2026-10-774 -
ACCIONES JUDICIALES / TUTELA / DIANA CONSTANZA BRAVO ARRUBLA
CARGAR DOCUMENTOS
Crear Documento
Buscar Documentos Aqui
Inicio /
Documentos:
Importar Documento Desde la Nube
Cargar Documento según su clasificación
SOPORTES DIANA BRAVO.pdf
1
Este Expediente se encuentra Gestion
Datos del Expediente
Imprimir Sello de Radicado
Radicado Externo:
ACCION DE TUTELA DIANA CONSTANZA BRAVO ARRUBLA
ID Interno del Proceso:
2026-10-774
Asunto:
Observación del Expediente:
LA SEÑORA DIANA CONSTANZA BRAVO ARRUBLA CON CC 36068590 DE NEIVA ACTUA COMO AGENTE OFICIOSA DEL SEÑOR JAIME BRAVO CON CC 12092635 DE NEIVA QUIEN ESTA AFILIADO A FAMISANAR EPS SUBSIDIADO, PADECE: SECUELAS DE OTRAS ENFERMEDADES CEREBROVASCULARES Y DE LAS NO ESPECIFICADAS, OTRAS DEMENCIAS VASCULARES, HIPERTENSION ESENCIAL, INCONTINENCIA FECAL, INCONTINENCIA URINARIA, NO ESPECIFICADA, POR LOQ UE SU MEDICO TRATANTE ORDENO: PAÑAL DESECHABLE TALLA L , GUANTES LATEZ PARA EXAMEN M, NO HACEN ENTREGA DE LOS INSUMOS, SOLCIITAR TRATAMIENTO INTEGRAL.
Estado:
Abierto
Suscriptor:
DIANA CONSTANZA BRAVO ARRUBLA
Soporte:
Seleccione una Opción
Tipo de Documento:
Documento de Entrada
Fecha de Registro:
24/02/2026
Fecha Máxima de Respuesta:
N/A
Fecha Cierre:
-

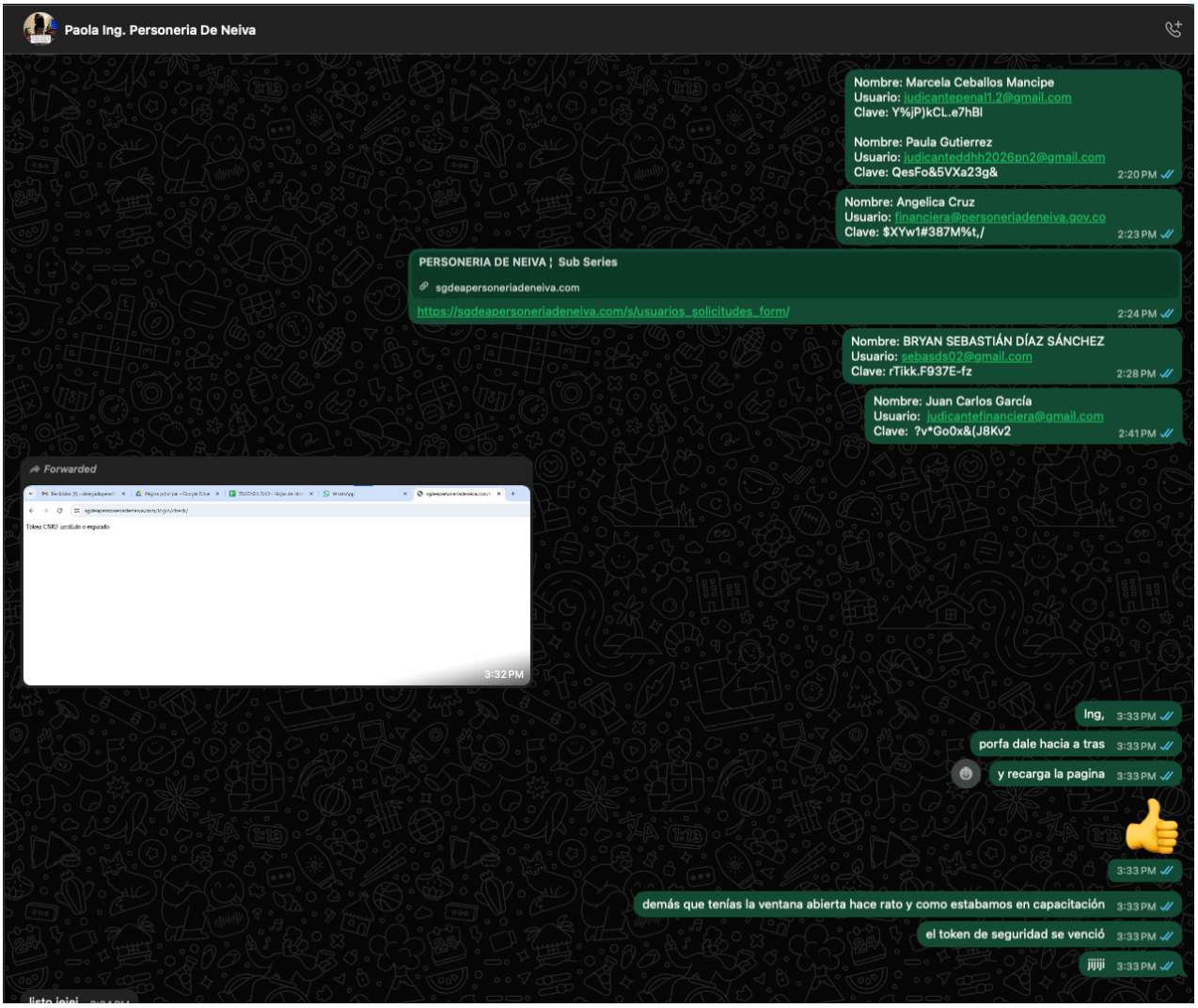
Copias de Seguridad

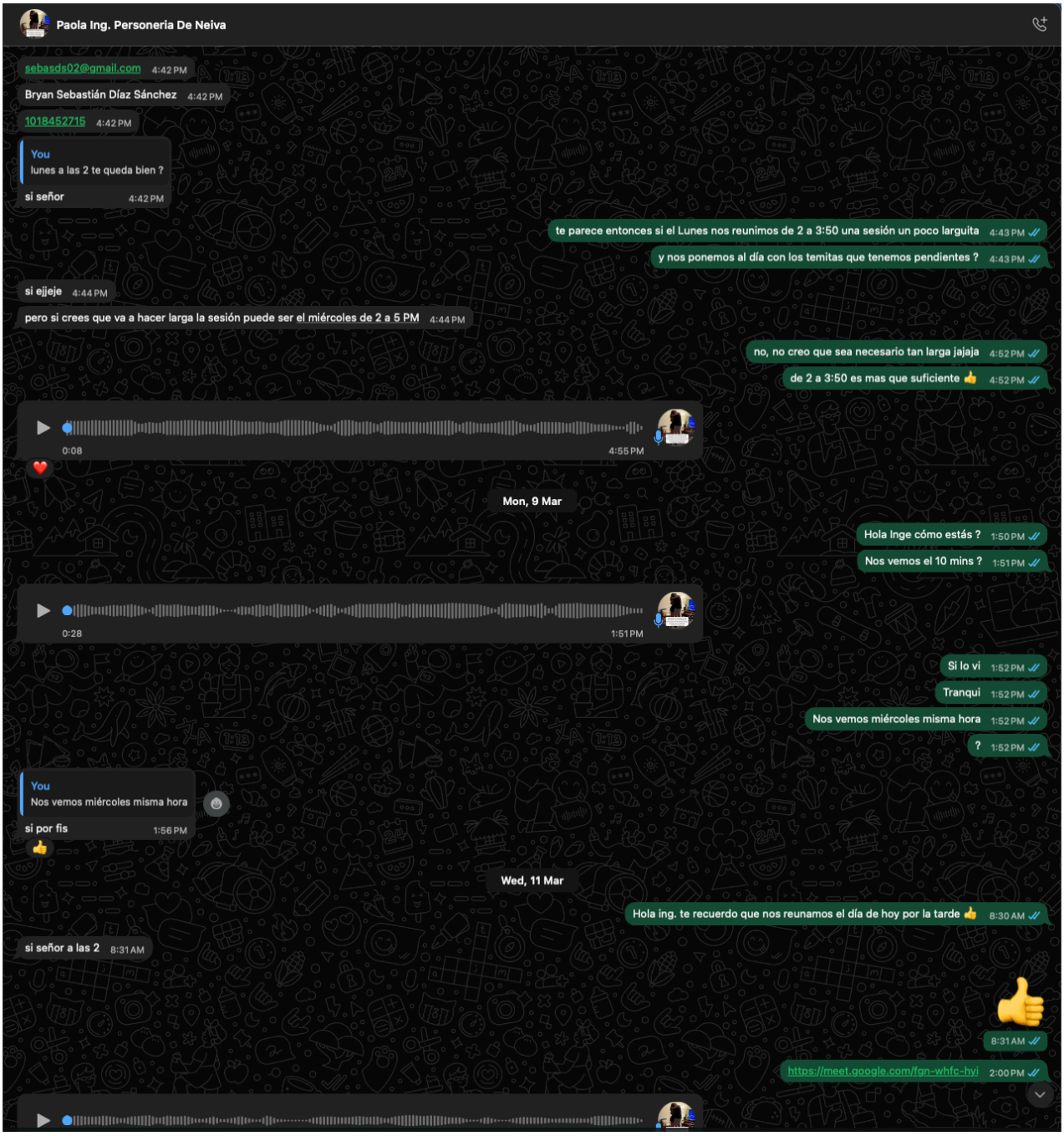


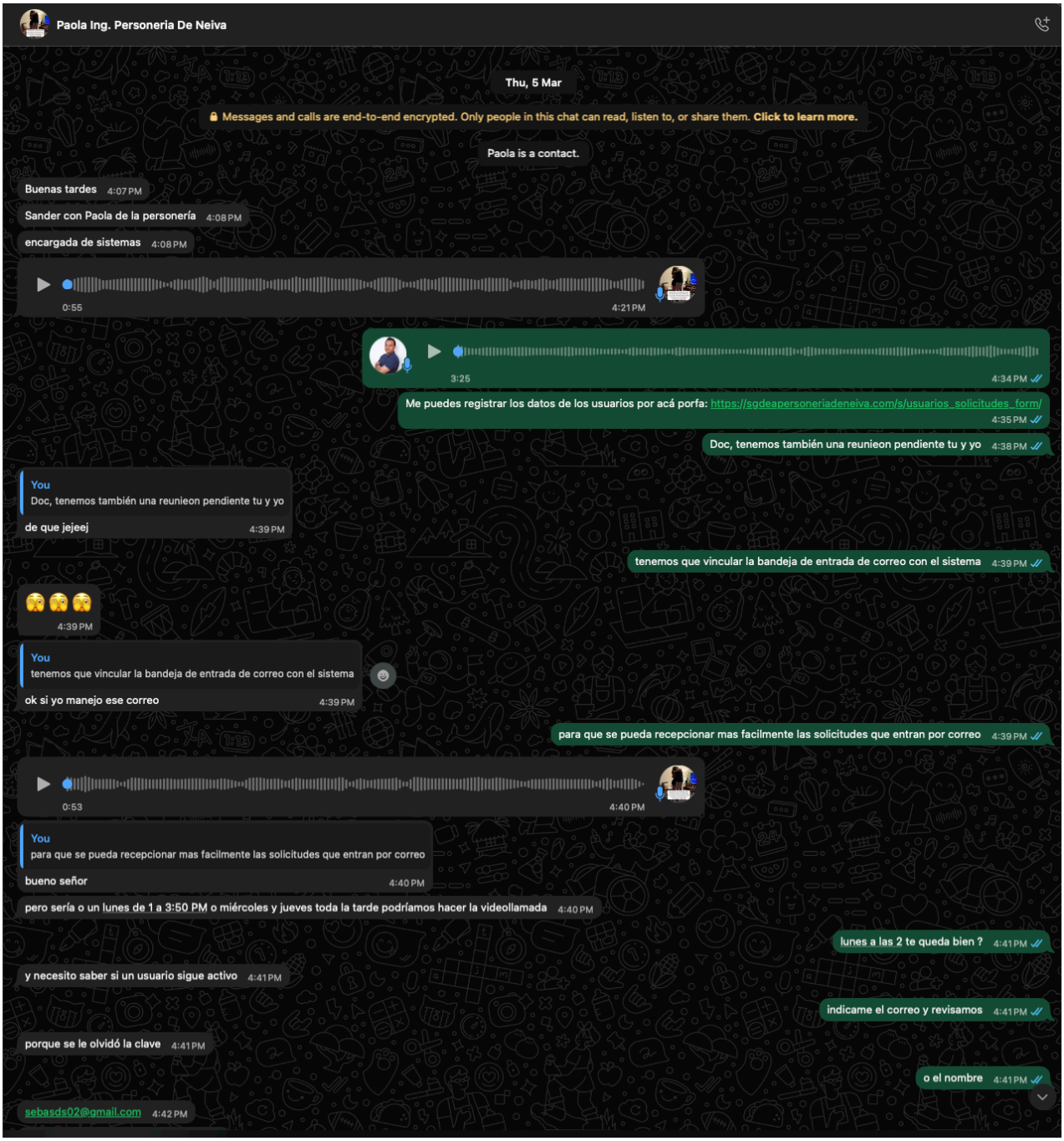
Nombre	Tamaño	Tipo	Fecha de creación	Clase de almacenamiento	Última modificación	Acceso pú
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103.3 MB	application/x-sql	24 mar 2026, 12:00:22 p.m.	Archive	24 mar 2026, 12:00:22 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103.3 MB	application/x-sql	24 mar 2026, 12:00:21 p.m.	Archive	24 mar 2026, 12:00:21 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103.1 MB	application/x-sql	24 mar 2026, 12:00:16 a.m.	Archive	24 mar 2026, 12:00:16 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103.1 MB	application/x-sql	24 mar 2026, 12:00:13 a.m.	Archive	24 mar 2026, 12:00:13 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103.1 MB	application/x-sql	23 mar 2026, 12:00:16 p.m.	Archive	23 mar 2026, 12:00:16 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103.1 MB	application/x-sql	23 mar 2026, 12:00:15 p.m.	Archive	23 mar 2026, 12:00:15 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103 MB	application/x-sql	23 mar 2026, 12:00:13 a.m.	Archive	23 mar 2026, 12:00:13 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103 MB	application/x-sql	23 mar 2026, 12:00:10 a.m.	Archive	23 mar 2026, 12:00:10 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103 MB	application/x-sql	22 mar 2026, 12:00:10 p.m.	Archive	22 mar 2026, 12:00:10 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103 MB	application/x-sql	22 mar 2026, 12:00:16 a.m.	Archive	22 mar 2026, 12:00:16 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103 MB	application/x-sql	22 mar 2026, 12:00:12 a.m.	Archive	22 mar 2026, 12:00:12 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103 MB	application/x-sql	21 mar 2026, 12:00:14 p.m.	Archive	21 mar 2026, 12:00:14 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103 MB	application/x-sql	21 mar 2026, 12:00:13 p.m.	Archive	21 mar 2026, 12:00:13 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103 MB	application/x-sql	21 mar 2026, 12:00:12 a.m.	Archive	21 mar 2026, 12:00:12 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	103 MB	application/x-sql	21 mar 2026, 12:00:11 a.m.	Archive	21 mar 2026, 12:00:11 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.9 MB	application/x-sql	20 mar 2026, 12:00:19 p.m.	Archive	20 mar 2026, 12:00:19 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.9 MB	application/x-sql	20 mar 2026, 12:00:19 p.m.	Archive	20 mar 2026, 12:00:19 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.8 MB	application/x-sql	20 mar 2026, 12:00:13 a.m.	Archive	20 mar 2026, 12:00:13 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.8 MB	application/x-sql	20 mar 2026, 12:00:12 a.m.	Archive	20 mar 2026, 12:00:12 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.6 MB	application/x-sql	19 mar 2026, 12:00:16 p.m.	Archive	19 mar 2026, 12:00:16 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.6 MB	application/x-sql	19 mar 2026, 12:00:16 p.m.	Archive	19 mar 2026, 12:00:16 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.5 MB	application/x-sql	19 mar 2026, 12:00:13 a.m.	Archive	19 mar 2026, 12:00:13 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.5 MB	application/x-sql	19 mar 2026, 12:00:12 a.m.	Archive	19 mar 2026, 12:00:12 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.3 MB	application/x-sql	18 mar 2026, 12:00:17 p.m.	Archive	18 mar 2026, 12:00:17 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.3 MB	application/x-sql	18 mar 2026, 12:00:14 p.m.	Archive	18 mar 2026, 12:00:14 p.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.1 MB	application/x-sql	18 mar 2026, 12:00:13 a.m.	Archive	18 mar 2026, 12:00:13 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	102.1 MB	application/x-sql	18 mar 2026, 12:00:11 a.m.	Archive	18 mar 2026, 12:00:11 a.m.	No público
backup_sg_pneiva-13743_202603...	101.9 MB	application/x-sql	17 mar 2026, 12:00:26 p.m.	Archive	17 mar 2026, 12:00:26 p.m.	No público

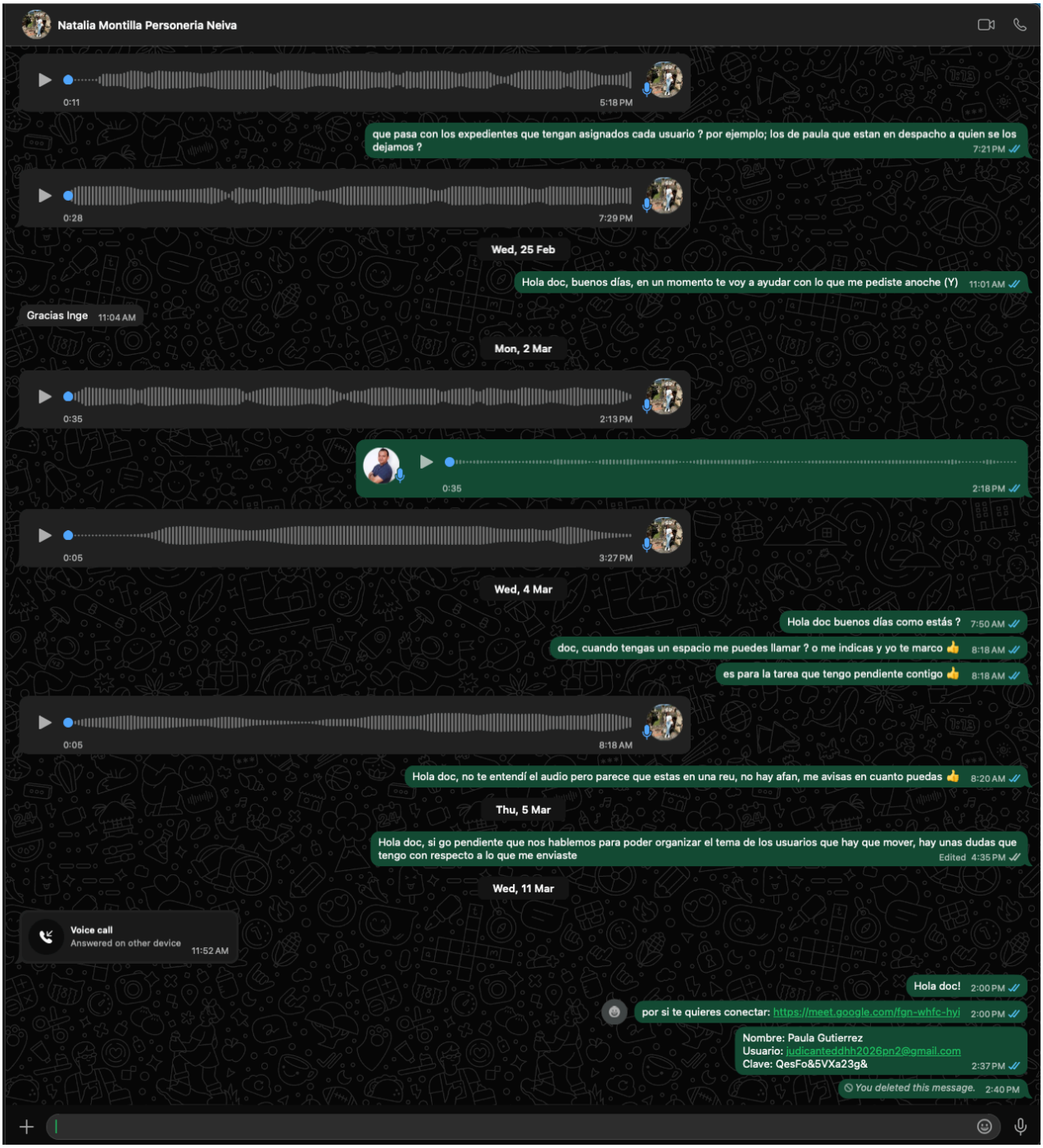
Solicitudes Recibidas en el Periodo en Presentado

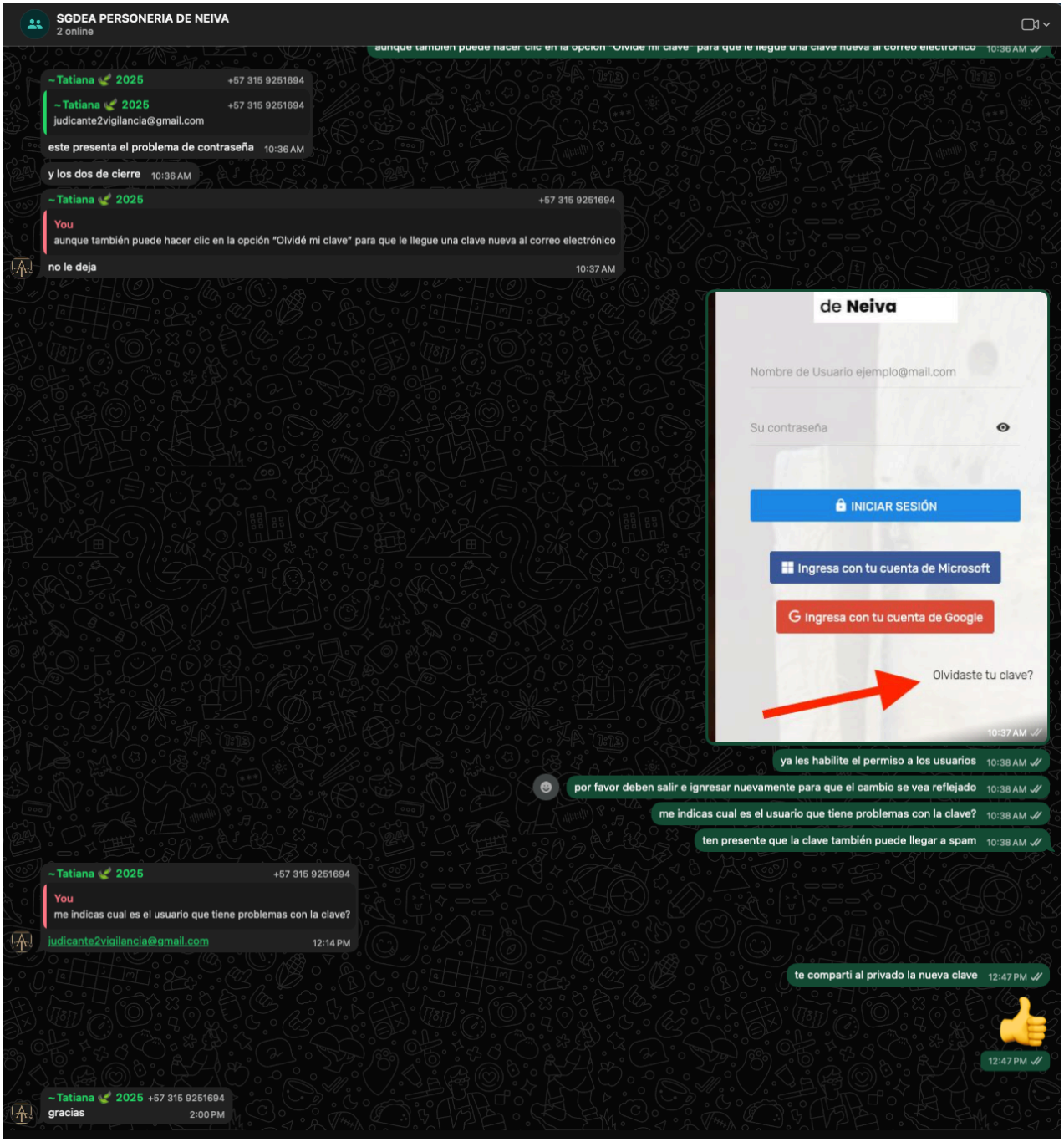


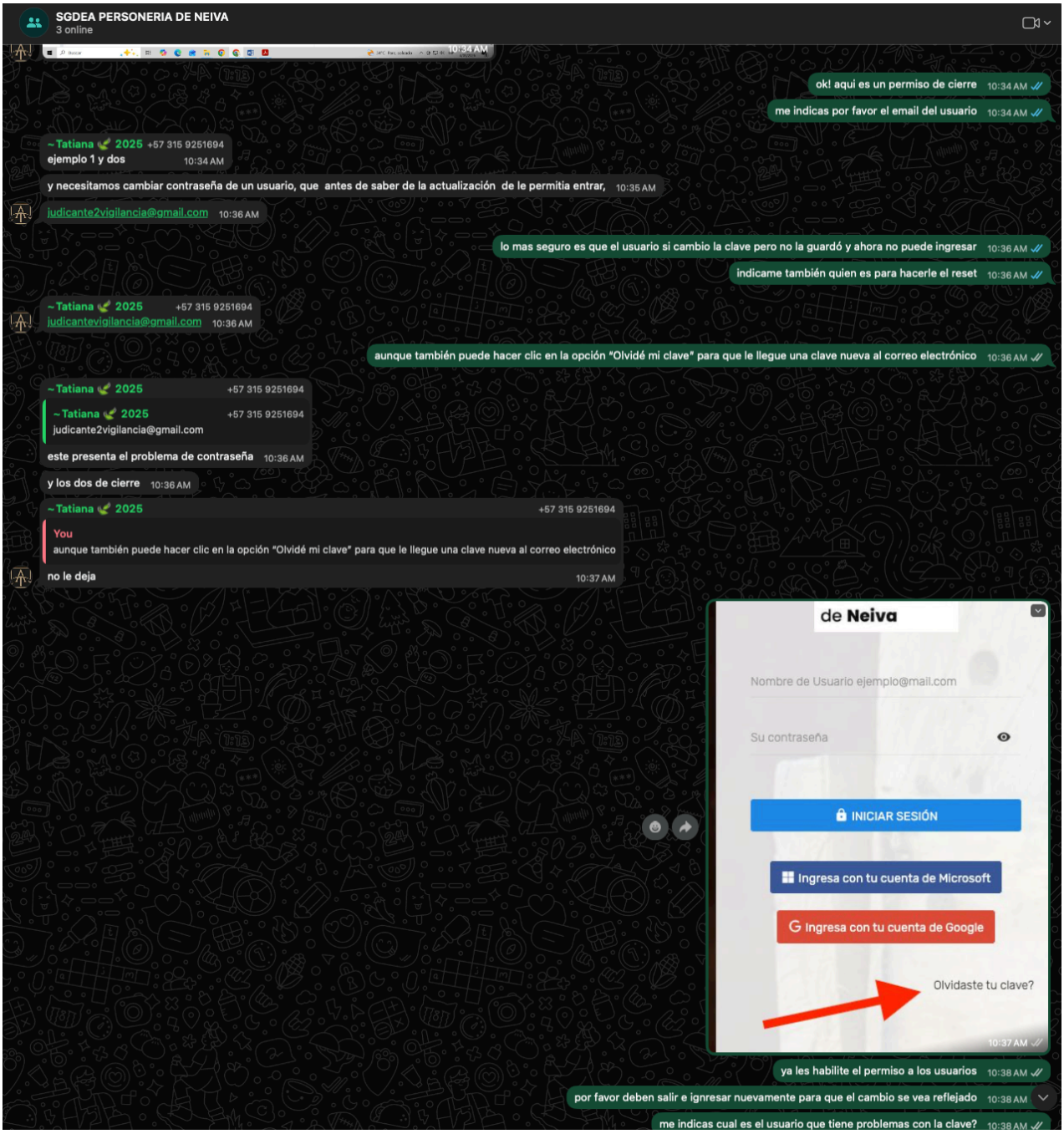

Paola Ing. Personeria De Neiva
Nombre: Marcela Ceballos Mancipe
Usuario: judicantepenal1.2@gmail.com
Clave: Y%jP)kCL.e7hBl
Nombre: Paula Gutierrez
Usuario: judicanteddhh2026pn2@gmail.com
Clave: QesFo&5VXa23g&
2:20 PM
Nombre: Angelica Cruz
Usuario: financiera@personeriadeneiva.gov.co
Clave: $XYw1#387M%t,/
2:23 PM
PERSONERIA DE NEIVA ¦ Sub Series
sgdeapersoneriadeneiva.com
https://sgdeapersoneriadeneiva.com/s/usuarios_solicitudes_form/
2:24 PM
Nombre: BRYAN SEBASTIÁN DÍAZ SÁNCHEZ
Usuario: sebasds02@gmail.com
Clave: rTikk.F937E-fz
2:28 PM
Nombre: Juan Carlos García
Usuario: judicantefinanciera@gmail.com
Clave: ?v*Go0x&(J8Kv2
2:41 PM
Forwarded
Token CSRF omitido o expirado
3:32 PM
Ing, 3:33 PM
porfa dale hacia a tras 3:33 PM
y recarga la pagina 3:33 PM
3:33 PM
demás que tenías la ventana abierta hace rato y como estabamos en capacitación 3:33 PM
el token de seguridad se venció 3:33 PM
jijiji 3:33 PM


Paola Ing. Personeria De Neiva
sebasds02@gmail.com 4:42 PM
Bryan Sebastián Díaz Sánchez 4:42 PM
1018452715 4:42 PM
You
lunes a las 2 te queda bien ?
si señor 4:42 PM
te parece entonces si el Lunes nos reunimos de 2 a 3:50 una sesión un poco larguita 4:43 PM
y nos ponemos al día con los temitas que tenemos pendientes ? 4:43 PM
si ejjeje 4:44 PM
pero si crees que va a hacer larga la sesión puede ser el miércoles de 2 a 5 PM 4:44 PM
no, no creo que sea necesario tan larga jajaja 4:52 PM
de 2 a 3:50 es mas que suficiente 4:52 PM
0:08 4:55 PM
Mon, 9 Mar
Hola Inge cómo estás ? 1:50 PM
Nos vemos el 10 mins ? 1:51 PM
0:28 1:51 PM
Si lo vi 1:52 PM
Tranqui 1:52 PM
Nos vemos miércoles misma hora 1:52 PM
? 1:52 PM
You
Nos vemos miércoles misma hora
si por fis 1:56 PM
Wed, 11 Mar
Hola ing. te recuerdo que nos reunamos el día de hoy por la tarde 8:30 AM
si señor a las 2 8:31 AM
8:31 AM
https://meet.google.com/fgn-whfc-hyi 2:00 PM


Paola Ing. Personeria De Neiva
Thu, 5 Mar
Messages and calls are end-to-end encrypted. Only people in this chat can read, listen to, or share them. Click to learn more.
Paola is a contact.
Buenas tardes 4:07 PM
Sander con Paola de la personería 4:08 PM
encargada de sistemas 4:08 PM
0:55 4:21 PM
3:25 4:34 PM
Me puedes registrar los datos de los usuarios por acá porfa: https://sgdeapersoneriadeneiva.com/s/usuarios_solicitudes_form/ 4:35 PM
Doc, tenemos también una reunieon pendiente tu y yo 4:38 PM
You
Doc, tenemos también una reunieon pendiente tu y yo
de que jejeej 4:39 PM
tenemos que vincular la bandeja de entrada de correo con el sistema 4:39 PM
4:39 PM
You
tenemos que vincular la bandeja de entrada de correo con el sistema
ok si yo manejo ese correo 4:39 PM
para que se pueda recepcionar mas facilmente las solicitudes que entran por correo 4:39 PM
0:53 4:40 PM
You
para que se pueda recepcionar mas facilmente las solicitudes que entran por correo
bueno señor 4:40 PM
pero sería o un lunes de 1 a 3:50 PM o miércoles y jueves toda la tarde podríamos hacer la videollamada 4:40 PM
lunes a las 2 te queda bien ? 4:41 PM
y necesito saber si un usuario sigue activo 4:41 PM
indicame el correo y revisamos 4:41 PM
porque se le olvidó la clave 4:41 PM
o el nombre 4:41 PM
sebasds02@gmail.com 4:42 PM


Natalia Montilla Personeria Neiva
0:11
5:18 PM
que pasa con los expedientes que tengan asignados cada usuario ? por ejemplo; los de paula que estan en despacho a quien se los dejamos ?
7:21 PM
0:28
7:29 PM
Wed, 25 Feb
Hola doc, buenos días, en un momento te voy a ayudar con lo que me pediste anoche (Y)
11:01 AM
Gracias Inge
11:04 AM
Mon, 2 Mar
0:35
2:13 PM
0:35
2:18 PM
0:05
3:27 PM
Wed, 4 Mar
Hola doc buenos días como estás ?
7:50 AM
doc, cuando tengas un espacio me puedes llamar ? o me indicas y yo te marco
8:18 AM
es para la tarea que tengo pendiente contigo
8:18 AM
0:05
8:18 AM
Hola doc, no te entendí el audio pero parece que estas en una reu, no hay afan, me avisas en cuanto puedas
8:20 AM
Thu, 5 Mar
Hola doc, si go pendiente que nos hablemos para poder organizar el tema de los usuarios que hay que mover, hay unas dudas que tengo con respecto a lo que me enviaste
Edited 4:35 PM
Wed, 11 Mar
Voice call
Answered on other device
11:52 AM
Hola doc!
2:00 PM
por si te quieres conectar: https://meet.google.com/fgn-whfc-hyj
2:00 PM
Nombre: Paula Gutierrez
Usuario: judicanteddhh2026pn2@gmail.com
Clave: QesFo&5VXa23g&
2:37 PM
You deleted this message.
2:40 PM


SGDEA PERSONERIA DE NEIVA
2 online
aunque también puede hacer clic en la opción "Olvidé mi clave" para que le llegue una clave nueva al correo electrónico 10:36 AM
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
judicante2vigilancia@gmail.com
este presenta el problema de contraseña 10:36 AM
y los dos de cierre 10:36 AM
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
You
aunque también puede hacer clic en la opción "Olvidé mi clave" para que le llegue una clave nueva al correo electrónico
no le deja 10:37 AM
de Neiva
Nombre de Usuario ejemplo@mail.com
Su contraseña
INICIAR SESIÓN
Ingresa con tu cuenta de Microsoft
Ingresa con tu cuenta de Google
Olvidaste tu clave?
10:37 AM
ya les habilite el permiso a los usuarios 10:38 AM
por favor deben salir e ignresar nuevamente para que el cambio se vea reflejado 10:38 AM
me indicas cual es el usuario que tiene problemas con la clave? 10:38 AM
ten presente que la clave también puede llegar a spam 10:38 AM
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
You
me indicas cual es el usuario que tiene problemas con la clave?
judicante2vigilancia@gmail.com 12:14 PM
te comparti al privado la nueva clave 12:47 PM
12:47 PM
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
gracias 2:00 PM


SGDEA PERSONERIA DE NEIVA
3 online
10:34 AM
ok! aqui es un permiso de cierre 10:34 AM
me indicas por favor el email del usuario 10:34 AM
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
ejemplo 1 y dos 10:34 AM
y necesitamos cambiar contraseña de un usuario, que antes de saber de la actualización de le permitia entrar, 10:35 AM
judicante2vigilancia@gmail.com 10:36 AM
lo mas seguro es que el usuario si cambio la clave pero no la guardó y ahora no puede ingresar 10:36 AM
indicame también quien es para hacerle el reset 10:36 AM
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
judicantevigilancia@gmail.com 10:36 AM
aunque también puede hacer clic en la opción "Olvidé mi clave" para que le llegue una clave nueva al correo electrónico 10:36 AM
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
judicante2vigilancia@gmail.com
este presenta el problema de contraseña 10:36 AM
y los dos de cierre 10:36 AM
~Tatiana 2025 +57 315 9251694
You
aunque también puede hacer clic en la opción "Olvidé mi clave" para que le llegue una clave nueva al correo electrónico
no le deja 10:37 AM
de Neiva
Nombre de Usuario ejemplo@mail.com
Su contraseña
INICIAR SESIÓN
Ingresa con tu cuenta de Microsoft
Ingresa con tu cuenta de Google
Olvidaste tu clave?
10:37 AM
ya les habilite el permiso a los usuarios 10:38 AM
por favor deben salir e ignresar nuevamente para que el cambio se vea reflejado 10:38 AM
me indicas cual es el usuario que tiene problemas con la clave? 10:38 AM

SGDEA PERSONERIA DE NEIVA
3 online

Tue, 10 Mar

~Tatiana 🌿 2025 +57 315 9251694
buenos días 10:32 AM

Ingeniero Sander 10:32 AM

hellou! 10:32 AM

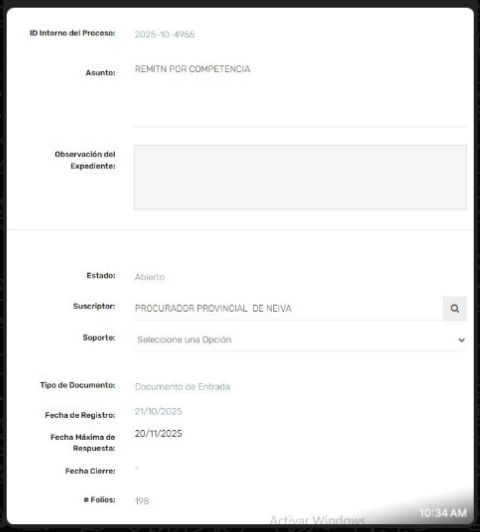
~Tatiana 🌿 2025 +57 315 9251694
para solicitarles una colaboración con la plataforma: 10:33 AM

Hola @~Tatiana 🌿 2025 si, cuentame 10:33 AM

~Tatiana 🌿 2025 +57 315 9251694
los demás perfiles de mi oficina aparte del mío, con la actulizacion de enero no les esta permitiendo cerrar un pqr o queja, no tienen habilitado el permiso, 10:34 AM

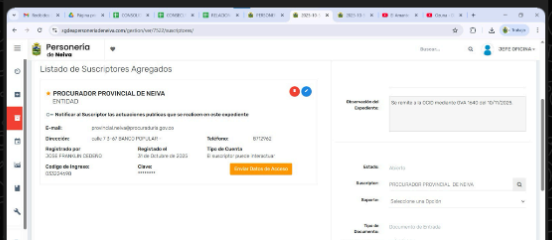
me indicas por favor los usuarios y validamos los permisos 10:34 AM

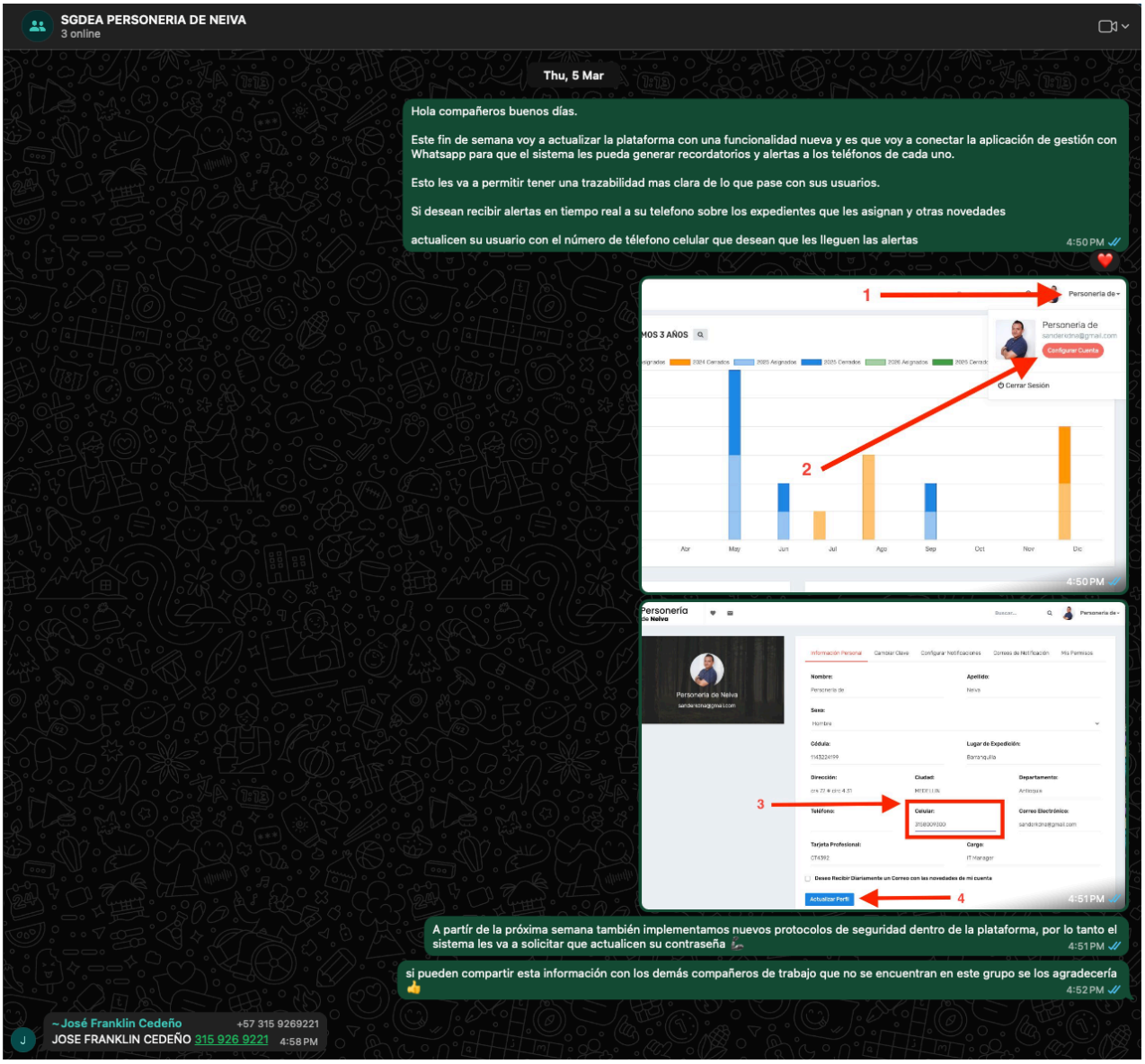
~Tatiana 🌿 2025 +57 315 9251694
Forwarded



indicame por favor el correo electronico con el que inician sesión 10:34 AM

~Tatiana 🌿 2025 +57 315 9251694
Forwarded





Firma Contratista :

Nombre del Contratista : Sander David Cadena Hernández
1.143.224.199 de Barranquilla

Fecha de Entrega : 31 de Marzo de 2026

Personeria de Neiva

ACTA DE RADICACIÓN DE CUENTAS

1- Clase y Datos del Contrato

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		**Nro.**	019-2026		**Fecha:**	29	01	2026
Proveedor	SANDER DAVID CADENA HERNÁNDEZ		**NIT**		**C.C.**	X	**No.**	1.143.224.199 de Barranquilla	
Dirección :	Calle 45d # 75A 16 AP 302		**Correo Electronico**	cadenasander@gmail.com					
Teléfonos	3158009300	**SECOP II**	X	Código del contrato por Secop II	PMN-CD-019-2026				

2- Cuenta Bancaria

Cuenta Bancaria	34440177869	Banco	BANCOLOMBIA	Ahorros	x	Corriente	

3- Información Tributaria

Responsable de IVA	Autorretenedor de Renta		Contribuyente de Renta		Código actividad ICA del RIT	
Gran Contribuyente		Prima el factor material		Prima el factor intelectual	Régimen Tributario especial de renta. Art. 19 E.T. y Art. 14 Dec. 4400 de 2004	
Retefuente Honorarios	Tabla Art. 383 ETN		Retención 10% u 11%		Régimen Simple de Tributación SIMPLE Art. 905 del ETN	

4- Esta Obligado a Facturar Electronicamente

SI		NO	X

5- Información del Compromiso

Objeto :	Copiar tal cual aparece en el contrato : "el objeto"
CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE EXPEDIENTES DIGITALES UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y MISIONALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA	

Plazo: (copiar tal cual parece en el Contrato)	**Desde la firma del acta de inicio hasta el 30 de diciembre de 2026, en todo caso sin superar la presente vigencia fiscal.**
Forma de Pago: Copiar como aparece en el contrato	**A)Un primer pago, por la suma de SEIS MILLONES DE PESOS MCTE ($6.000.000), una vez adquirido y puesto a disposición de la Personería de Neiva el Servidor virtual Privado (Iaas). B) Pagos mensuales iguales vencidos, comprendido entre el primero (1) y el último día de cada mes, cada uno por valor UN MILLÓN DE PESOS MCTE ($1.000.000,oo).**

Fecha de Inicio	30	01	2026

Información Presupuestal Inicial:

Fecha	CDP - RP	recurso y/o fuente	Nombre del Recurso y/o fuente
26/01/26	CDP No 024	2.1.2.02.02.008.02	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TÉCNICOS-PERSONERIA DE NEIVA
30/01/26	RP No 27	2.1.2.02.02.008.02	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TÉCNICOS-PERSONERIA DE NEIVA

Suspensión No. _____ Tiempo: _____

Adición No. _____ Tiempo: _____

Información Presupuestal Adicional:

Fecha	CDP - RP	recurso y/o fuente	Nombre del Recurso y/o fuente

6- Clase de Pago

Unico Pago		Pago No.	03	Total de pagos:	12	Período:	De	Fecha	01 03 2026
							A:	Fecha	31 03 2026

Anticipo		% Anticipo		Valor Anticipo	

Entrada a Almacén No.		Fecha Entrada		Valor Entrada	

Valor Inicial del contrato:	17.000.000,00
Valor Adición: 0	-
Valor Total del contrato:	17.000.000,00
Total Ejecutado:	8.000.000,00
Valor a Cobrar en el Periodo:	**1.000.000,00**
Saldo por ejecutar:	9.000.000,00

Cuenta 1	Cuenta 2	Cuenta 3	Cuenta 4	Cuenta 5	Cuenta 6
$ 6.000.000	$ 1.000.000,00	$ 1.000.000,00			
Cuenta 7	**Cuenta 8**	**Cuenta 9**	**Cuenta 10**	**Cuenta 11**	**Cuenta 12**
	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00

7- Pago de Seguridad Social

Fecha de pago	Número de Planillas de Seguridad Social	Vr Aporte a PENSION	Vr aporte a SALUD	Vr Aporte ARL
2026/03/24	9500986529	$ 280.200,000	$ 218.900	$ 9.200

8- Autorización Radicación del pago

Declaración: 1. Con su firma el Supervisor y el contratista Certifican que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato y que la información contenida es verdadera, que la cuenta cumple con los compromisos adquiridos en el contrato y todos los requisitos de ley (incluidos los aportes al sistema general de seguridad social y publicidad en el SECOP). 2. Igualmente dan FE de estar a paz y salvo con los tramites en la Personeria de Neiva. 3. Que se autoriza el pago correspondiente al es de MARZO de 2026 4.Que se autoriza la radicación de la cuenta para el inicio del proceso de Pago.

Firma del Contratista	Firma del Supervisor

INFORMACION PARA SER DILIGENCIADA POR CONTABILIDAD Y TESORERIA

9- Firmas por parte del área contable

Revisión de la cuenta	Revisión de Contabilidad (nombre y fecha)	Aprobación de oficina con nombre, firma y fecha de aprobación

CUENTA DE COBRO A PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA

Fecha de Operación: **MARZO DE 2026** **NIT:** 1.143.224.199

Vendedor/Prestador del servicio: **SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ** **Teléfono:** 3158009300

Correo electrónico: cadenasander@gmail.com **Dirección:** CALLE 45 D # 75 A 16 APTO 302

CANTIDAD	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE EXPEDIENTES DIGITALES UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA	$ 1.000.000,00	$ 1.000.000,00
	Cuenta Bancaria N°: **34440177869** **Tipo De Cuenta:** **AHORROS** **Entidad:** **BANCOLOMBIA**		
		TOTAL	**$ 1.000.000,00**

FIRMA VENDEDOR/PRESTADOR DEL SERVICIO

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143224199		CADENA HERNANDEZ SANDER DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 45D # 75A 16	MEDELLIN-ANTIOQUIA	3158009	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	165688219	9500986529	I	2026/04/24	2026/03/25	BANCOLOMBIA	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1143224199	CADENA HERNANDEZ SANDER DAVID	231001	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**	**$9,200**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$508,300**	**$0**	**$0**	**$508,300**

kdna

Invoice

CTA-000280
Invoice Date: 25 Mar 2026
Due Date: 25 Mar 2026

To

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
Cl. 8 #12 22
NEIVA, HUILA - Colombia
3166160558
NIT: 8002512646

From

Sander Cadena
CALLE 45D # 75A 16
MEDELLIN, ANTIOQUIA - Colombia
3158009300
NIT: 1143224199-0

#	Product	Quantity	Price	Amount
1	SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE GESTIÓN EXPEDIENTES DIGITALES	1	$1.000.000,00	$1.000.000,00

Sub Total	**$1.000.000,00**
Total	**$1.000.000,00**

Notes

PAGO #2 SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE EXPEDIENTES DIGITALES UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y MISIONALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA CORRESPONDIENTE A PERIODO MARZO 1-28

Cordialmente,



Sander Cadena Hernandez.

Para efectos de retención en la fuente, certifico bajo la gravedad de juramento, que pertenezco al universo de empleados según el articulo 329 de E.T., reglamentado por el decreto 3032 de 2013, que mis ingresos del año inmediatamente anterior, corresponden en un 100% a la prestación de servicios de mi profesión como Ingeniero de Sistemas y Desarrollador Web, que la retención en la fuente aplicable a mis honorarios se determinan en base a la tabla prevista en el articulo 383 del E.T., art. 1 decreto 099/13. Por lo tanto, la retención en la fuente no procede en dicha cuenta de cobro, además no he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad que desarrollo.

Consignar en La cuenta de Ahorros Bancolombia No 344-401778-69 a nombre de SANDER CADENA HERNANDEZ identificado con CC. 1.143.224.199

Certificado Bancario

JUEVES, 19 DE FEBRERO de 2026

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ identificado(a) con CC 1143224199, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	34440177869	2015/03/30	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.