	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública	Código: SD-P02-F25
	Informe Mensual de Supervisión - Contratistas	Versión:10
		Vigente desde: 22/04/2021

INFORMACIÓN GENERAL								MARZO
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JENNY ALEJANDRA RIAÑO DIAZ					CÉDULA No.	*1091672069*	
No CONTRATO VIGENTE	CD-DP-7354-2025		VALOR HONORARIOS	$ 5,011,000		VALOR CONTRATO	30,066,000	
REGIONAL	ARAUCA	LUGAR DE EJECUCIÓN	CIRCUITO JUDICIAL DE SARAVENA			RÉGIMEN CONTRIBUTIVO	COMÚN	
							SIMPLIFICADO	X
ÁREA	PENAL	SUB ÁREA	PROCESADOS		CATEGORÍA	MUNICIPAL		
VALOR PAGADO A.R.L.	10,500	VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	571,400	PENSIONADO	NO	RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN	NO	

CONTROL DE GARANTÍA						
ASEGURADOR	*SEGUROS DEL ESTADO*	No. PÓLIZA	*COQ-100005868*	PORCENTAJE ASEGURADO	Cumplimiento	10%
No. APROBACIÓN		FECHA APROBACIÓN	6/1/2025		Calidad	20%
ACTA DE INICIO	7/10/2023					

CONTROL EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL - REPRESENTACIÓN JUDICIAL

No. AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES	No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:							No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO			
			Juez	Fiscalía	Usuario	Inpec	Víctima	ICBF	Defensor Confianza	Defensor Público	Cruce de Audiencia	Misión de Trabajo pendiente	Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor
17	13	4	3							1			1

No. AUDIENCIAS DE GARANTÍAS REALIZADAS	No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS	N. OTRAS AUDIENCIAS	No. TURNOS CENTRO DE RECLUSIÓN	No. TURNOS URI Y CENTROS DE ATENCIÓN JUDICIAL
2	11			

No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR		No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES		No. DE USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES	No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES	No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES	No DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS	TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD	
Procesados	Condenados	Procesados	Condenados					Procesados	Condenados
								1	0
				1	1	1		TOTAL USUARIOS CON DETENCIÓN DOMICILIARIA	TOTAL No USUARIOS CON PRISIÓN DOMICILIARIA
								0	0

NOMBRE DEL PROGRAMA	MATERIA	No. Procesos del mes anterior	No. Procesos Asignados en el mes	No. Procesos Terminados en el mes	No. Procesos Sustituidos en el mes	No. Procesos a cargo	No. Asistencias Técnicas
PENAL	LEY 906	101	0	1	0	100	
	BENEFICIOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS					0	
	RPA					0	
						0	
						0	
TOTAL		101	0	0	0	100	

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	OBJETO	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	N/A
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.	X		
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	X		
3	Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	X		
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres (3) días hábiles de cada mes.	X		
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según el caso.	X		
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro los términos definidos en la obligación contractual.	X		
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales.	X		
8	Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	X		
9	Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	X		
10	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	X		
11	Registró las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (Aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)	X		

OBSERVACIONES GENERALES	

CERTIFICA	REGIONAL
NOMBRE : YOFRE RINCON ALVAREZ	NOMBRE : GRACE MARCELA SERRATO SALAZAR
FIRMA :	FIRMA :
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN	Vo Bo - DEFENSORA REGIONAL