ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE AMBIENTE

DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE **Folios**: 3 **Anexos:** 0
Proc. # 6903697 **Radicado #** 2026IE46098 **Fecha**: 2026-03-11
Tercero: 1018418218 - CAROLINA TORRES TELLO
Dep.: OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Tipo Doc.: Solicitud de orden de pago **Clase Doc.:** Interno

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 20260888 DE 2026

Proyecto: 8054 - Fortalecimiento de la planeación y gestión del con

INFORMACIÓN BÁSICA

Periodo de pago: FEBRERO DE 2026

CDP	RP	VALOR	DESCRIPCION
CDP NO. 235 DE 2026	RP NO. 1150-1 DE 2026	$ 1,103,647	019 - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN
CDP NO. 235 DE 2026	RP NO. 1150-2 DE 2026	$ 8,277,353	019 - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN

Nombre del contratista: CAROLINA TORRES TELLO

Nit ó CC número:	1018418218	Teléfono: 3165364685
Dirección: CR 4 No. 54 A - 22		Ciudad o municipio: BOGOTA
Correo electronico: carolina.torres@ambientebogota.gov.co		caritoto05@gmail.com

Clase, tipo y número de cuenta: Ahorro No. 17765957621 de Bancolombia

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ARTICULACIÓN Y ORIENTACIÓN EN LOS PROCESOS DE FORMULACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL, EL PLAN DE ACCIÓN CUATRIENAL AMBIENTAL Y LOS PLANES AMBIENTALES LOCALES, BAJO UN ENFOQUE SOCIOECOSISTÉMICO, DE RESILIENCIA CLIMATICA Y BAJO EN EMISIONES, EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE

Actividad económica.	7490 - Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	
Fecha de suscripción: 26/01/2026	Fecha de iniciación: 26/01/2026	Fecha de finalización: 05/01/2027
Plazo Inicial: 11 MESES 10 DIAS	Plazo Adiciones: meses dias	

FECHA INICIO SUSPENSIÓN	FECHA DE REANUDACIÓN	DURACIÓN

Plazo Prorroga: 0 Meses 0 Días

Responsable de iva: No		Factura electronicamente: No	
Aportes voluntarios:	**AFC:**	**$ 0.00**	**AFP:** **$ 0.00**

INFORMACIÓN FINANCIERA

AVANCE DEL CONTRATO	AVANCE FINANCIERO	$ 10,944,500
	TIEMPO DE EJECUCIÓN	1 Meses 5 Días
ESTADO FINANCIERO	VALOR INICIAL	$ 106,318,000
	ADICIONES	$ 0
	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 106,318,000
	Primer Pago Segundo Pago **INVERSIÓN BÁSICA REALIZADA**	$ 1,563,500 $ 9,381,000 **$ 10,944,500**
	INVERSIÓN POR EJECUTAR	$ 95,373,500
	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	10.29%
VALOR DEL PAGO SOLICITADO	VALOR ANTES DE IVA	$9.381.000,00
	IVA	$ 0.00
	OTROS CONCEPTOS	$ 0.00
	VALOR A PAGAR	$ 9,381,000

COLFONDOS	VALOR:	$ 300.200		ENERO DE 2026
EPS SANITAS	VALOR:	$ 234.600		
ARP SURA	VALOR:	$ 9.800	Porcentaje ARL 0.522%	

Tiene dependientes.	Si

Nombre	Tipo documento	Nro. Documento	Parentesco
Jerónimo Acosta Torres	Registro civil de nacimiento	1014906866	Hijos

Tiene medicina prepagada	Si	**Valor**	$12.284.280,00
Tiene corrección monetaria	No	**Valor**	$0,00
Régimen simple de tributación		No	
Articulo 383. Si	**Retención en la fuente decreto 2231.**	No	

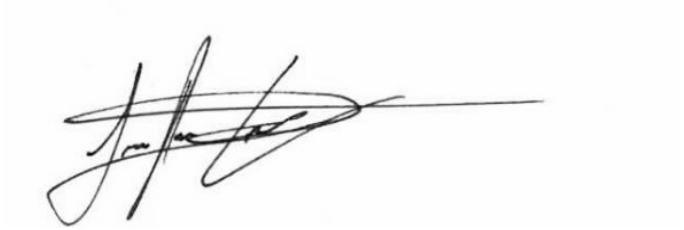
La cuenta esta endosada.	No

OBLIGACION	ACTIVIDAD
Definir, planificar y plantear las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del Plan de Gestión Ambiental del Distrito, de manera armonizada con las metas estratégicas, el plan de acción cuatrienal ambiental, los planes ambientales locales y demás planes ambientales del Distrito.	En conjunto con el equipo se elabora cronograma de trabajo de las actividades que se desarrollarán en el marco del PGA y del PACA. Ver anexo 1.1 Se construye el cronograma de las piezas comunicativas que se desarrollarán en el marco del PGA y del PACA, en conjunto con el equipo. Ver anexo 1.2
Desarrollar mecanismos y estrategias de seguimiento que permitan evaluar el avance en la implementación del Plan de Gestión Ambiental, el plan de acción cuatrienal ambiental y otros planes y políticas ambientales asignadas por el supervisor, de manera articulada con las políticas y planes sectoriales, poblacionales, territoriales y los relacionados con biodiversidad y cambio climático.	Se inicia la construcción de matriz de seguimiento de las metas estratégicas establecidas en el Plan de Gestión Ambiental. Ver anexo 2.1 Se inició la revisión de la armonización de las metas del PEI con el PGA y el PACA. Ver anexo 2.2
Identificar y gestionar oportunidades de mejora del Plan de Gestión Ambiental del Distrito, para favorecer su articulación con las políticas ambientales del Distrito y la incorporación del enfoque socioecosistémico, de resiliencia climática y bajo en emisiones	Se realiza sesión de trabajo cuyo fin fue revisar y fortalecer la metodología para la propuesta regulatoria del Decreto Distrital 646 de 2025. Ver anexo 3.1
Proponer y plantear el desarrollo de instrumentos o procedimientos que orienten la formulación, implementación y seguimiento de las políticas y planes ambientales y que favorezcan la articulación con las metas estratégicas, el plan de gestión ambiental, el plan de acción cuatrienal ambiental y los planes ambientales locales, así como la incorporación del enfoque socioecosistémico, de resiliencia climática y bajo en emisiones	Se construye el documento de necesidades que sustentan los lineamientos para la formulación y/o actualización de Planes Ambientales Técnicos en el Distrito Capital. Ver anexo 4.1 Se elabora plan de trabajo para la construcción de los lineamientos para la formulación y seguimiento de los planes técnicos ambientales. Ver anexo 4.2
Elaborar, consolidar y revisar los informes y documentos técnicos que se requieran por parte del supervisor del contrato, en desarrollo de los procesos relacionados con las políticas e instrumentos de planeación ambiental, en el marco del objeto del contrato.	En conjunto con el equipo se elabora presentación del Plan Estratégico Institucional. Ver anexo 5.1 En conjunto con el equipo se elaboran diapositivas para justificar cambio de metas e indicadores del Plan Estratégico Institucional. Ver anexo 5.2
Convocar, participar, atender y documentar todas las reuniones de carácter técnico con otras entidades, al interior de la SDA y con la comunidad, y presentar los informes y recomendaciones que se requieran, en el marco del objeto del contrato.	Se lidera la sesión del 12 de febrero en donde se trabaja sobre el plan de trabajo del PGA y del PACA. Ver anexo 6.1 Se lidera sesión del 20 de febrero cuyo propósito fue realizar el seguimiento a las actividades a desarrollar en el marco del PGA y el PACA. Ver anexo 6.2 Se lidera reunión del 24 de febrero cuyo propósito fue definir la estrategia de comunicación para el posicionamiento del PGA y el PACA. Ver anexo 6.3
Proyectar, revisar y ajustar oficios, memorandos y otras comunicaciones que le	Se revisa y ajusta respuesta al radicado 2026ER13694, derecho de petición solicitud de

sean asignadas, como parte del proceso de articulación y orientación a las dependencias de la SDA en la formulación, actualización y seguimiento a la implementación de las políticas, planes y otros instrumentos de planeación ambiental.	análisis de planeación y ejecución presupuestal del CONPES D.C. No. 40 sector Ambiente. Ver anexo 7.1 Se elabora respuesta a derecho de petición interpuesto por el director de asuntos étnicos de la Secretaría Distrital de Gobierno con radicado externo No. 20263500056521 relacionado con temas del CONPES 40. Ver anexo 7.2 Se elabora memorando interno para la oficina jurídica sobre las competencias del seguimiento al PACA institucional. Ver anexo 7.3 Se revisa oficio de respuesta al IDIGER otorgando la ampliación del plazo para el reporte de los informes PACA. Ver anexo 7.4
Apoyar técnicamente el proceso de supervisión de contratos que le sean asignados, relacionados con el seguimiento, formulación o actualización de instrumentos de planeación ambiental.	Se revisan informes de actividades de Paola Hernández y Karen Luna. Anexo 8
Las demás actividades requeridas por el supervisor del contrato, en cumplimiento de las prioridades y lineamientos Institucionales y Distritales.	Se realiza el reporte de SEGPLAN en lo relacionado con la formulación de los lineamientos de Planes Técnicos Ambientales. Ver anexo 9.1

En mi calidad de Supervisor o Interventor certifico que las actividades anteriormente escritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente.
Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Observaciones de supervisión:



JAVIER EDUARDO ROJAS CALA
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Elaboró:

CAROLINA TORRES TELLO	CPS:	SDA-CPS-20260888	FECHA EJECUCIÓN:	10/03/2026

Revisó:

MARILUZ ZAMORA CUELLAR	CPS:	SDA-CPS-20260886	FECHA EJECUCIÓN:	11/03/2026
MARIA SARALUX VALBUENA LOPEZ	CPS:	SDA-CPS-20251305	FECHA EJECUCIÓN:	11/03/2026

Aprobó:

JAVIER EDUARDO ROJAS CALA	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	11/03/2026