Puerto Berrio, 31 de marzo de 2026

Doctor
FERNANDO CANO GOMEZ
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. CO1.PCCNTR. 9120899 DE 2026, DURANTE EL PERIODO DE 01/03/2026 AL 31/03/2026

INFORME No. 2

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO				
Entidad Contratante:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA			
Supervisor:	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO			
Objeto del Contrato:	SECOP			
Contrato No:	CO1.PCCNTR. 9120899			
Contratista:	JORGE LUIS ARIAS MAESTRE			
Valor del Contrato:	$47.217.054			
Valor honorarios mes:	$ 4.737.497			
Fecha de inicio:	02/02/2026			
Fecha de terminación:	30/11/2026			
Número de la póliza:	65-46-101069089	Vigencia	Desde: 02/02/2026	Hasta: 05/04/2027

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	SI:	NO:	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$47.217.054
Pago mensual	$ 4.737.497
Valor total pagado:	$ 4.579.581
Saldo total por pagar	$ 37.899.976

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 4645814841				
Salud	Pensiones	ARL	Otros:	Total
$ 229.000	$ 293.100	$ 9.600	$ 0	$ 531.700
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (Ley 1918 de 2018)	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Entregó Informe de Ejecución			Si: X				No:	Porque:
No	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del periodo objeto de cobro	Cumple	Cumple Parcialmente	No cumple	No aplica	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Impartir Formación Profesional Integral en Media Técnica y Académica en las siguientes fichas: Grado 11° - 01, Ficha: 3153373, Técnico en Sistemas Teleinformáticos. Grado 11° - 02, Ficha: 3153380, Técnico en Sistemas Teleinformáticos. De acuerdo a la programación establecida.	x				Registro Fotográfico, Guías de Aprendizaje, Lista de Asistencia.	
2	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	Desarrollo de actividades inmersas en la guía de aprendizaje a los aprendices de la formación: Media Técnica y Académica. Grado 11° - 01, Ficha: 3153373, Técnico en Sistemas Teleinformáticos. Grado 11° - 02, Ficha: 3153380, Técnico en Sistemas Teleinformáticos.	x				Registro Fotográfico, Guías de Aprendizaje, Drive con Bitácoras.	

		Actividades: Simbología, Redes de Datos y Eléctricos. Conceptos Básicos de Planos Eléctricos.						
3	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Brindar Formación en la Sala de Informática del Parque Educativo "Pedro Nel Gómez", perteneciente al municipio de Anorí.	x				Sala de Informática del Parque Educativo "Pedro Nel Gómez"	
4	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Impartir Formación Profesional Integral en Media Técnica y Académica en las siguientes fichas: Grado 11° - 01, Ficha: 3153373, Técnico en Sistemas Teleinformáticos. Grado 11° - 02, Ficha: 3153380, Técnico en Sistemas Teleinformáticos. De acuerdo a la programación establecida.	x				Listas de Asistencia, Registro Fotográfico, Guía de Aprendizaje.	
5	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional:	Guía de Aprendizaje _ Mantenimiento de PC VIII Guía de Aprendizaje _ Redes de Datos I, para Técnico en Sistemas Teleinformáticos fichas: 3153373 y 3153380.	x				Diseño Curricular, Guías de Aprendizaje, Proyecto Formativo.	

	formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras							
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto	Actualización de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión.	x				Proyecto Formativo, Guías de Aprendizaje.	

	formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.							
8	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Evaluación de Resultados de Aprendizaje: Sistemas Teleinformáticos en las Ficha No.:3153373 y 3153380 en la media técnica y académica del municipio de Anorí. En la Plataforma Sofia Plus.	x				Reporte de Juicios Evaluativos.	
9	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la	Formación Titulada Impartir Formación Profesional Integral FPI en la Media Técnica y Académica en las Fichas: 3153373, TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS.	x				Listas de Asistencia, Guías de Aprendizaje, Registro Fotográfico.	

	persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	**Días de Ejecución:** 02, 05, 06, 09, y 12 de marzo. **3153380, TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS.** **Días de Ejecución:** 03, 04, 10, 11 y 13 de marzo. **Actividad:** AP03 - Elaborar el Plan de Trabajo Para la Recepción de Equipos, Según las Fichas Técnicas, el Portafolio de Servicios y la Normatividad. **Competencia:** 280102129 - Evaluar Red de Acuerdo con Procedimientos de Telecomunicaciones y Normativa Técnica. **Resultado de Aprendizaje:** RAP 01 - Definir los Parámetros y Recursos de la Red de Acuerdo con Normativa de Telecomunicaciones. **Formación Titulada**						

		Impartir Formación Profesional Integral FPI en la Media Técnica y Académica en las Fichas: **3153373, TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS.** **Días de Ejecución:** 16, 19, 20, 26 y 30 de marzo. **3153380, TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS.** **Días de Ejecución:** 17, 18, 24, 25, 27 y 31 de marzo. **Actividad:** AP05 - Realizar el Soporte Técnico de la Estructura de Red, Según las Necesidades del Cliente y Normatividad Vigente. **Competencia:** 280102129 - Evaluar Red de Acuerdo con Procedimientos de Telecomunicaciones y Normativa Técnica. **Resultado de Aprendizaje:** RAP02 - Comprobar la Conectividad de la						

		Red, de Acuerdo con Normativa de Telecomunicaciones y Orden de Trabajo.						
10	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Enviar formato de Planeación metodológica. subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor. Se anexa certificado pago de EPS, Pensión y ARL.	x				Informe Contractual, Horario Diagramado de Plataforma Sofia plus, Pago Seguridad Social FEBRERO, Registro de Tiempos en Sofia Plus.	
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
12	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.

13	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Disminuir la Utilización de Papel Utilizando Medios Digitales.	x				Uso de Drive y Herramientas Digitales.	
14	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos,	Registro de Inasistencia.	x				Pantallazo de Sofia Plus.	

	reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.							
15	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Impartir Formación Profesional Integral en Media Técnica y Académica en las siguientes fichas: Grado 11° - 01, Ficha: 3153373, Técnico en Sistemas Teleinformáticos. Grado 11° - 02, Ficha: 3153380, Técnico en Sistemas Teleinformáticos. De acuerdo a la programación establecida.	x				Lista de Asistencia, Guías de Aprendizaje, Registro Fotográfico	
16	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
17	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación	Para este mes no se realizaron actividades				x		Para este mes no se

	y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	acordes a esta obligación.						realizaron actividades acordes a esta obligación.
18	Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
19	Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
20	Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
21	Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa	Para este mes no se realizaron actividades				x		Para este mes no se realizaron

	práctica establecidas institucionalmente.	acordes a esta obligación.						actividades acordes a esta obligación.
22	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Se Realiza el curso: Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.	x				Certificados	
24	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
25	Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES	Certificado en la norma de competencia laboral “orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados 240201044” o la actualización	x				En espera para inscripción a la Norma de Competencia.	

	DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma".	"orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo 240201056"						
26	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
27	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.
28	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividade

	programa de formación y el objeto contractual.							s acordes a esta obligación.
29	Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.				x		Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso"

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

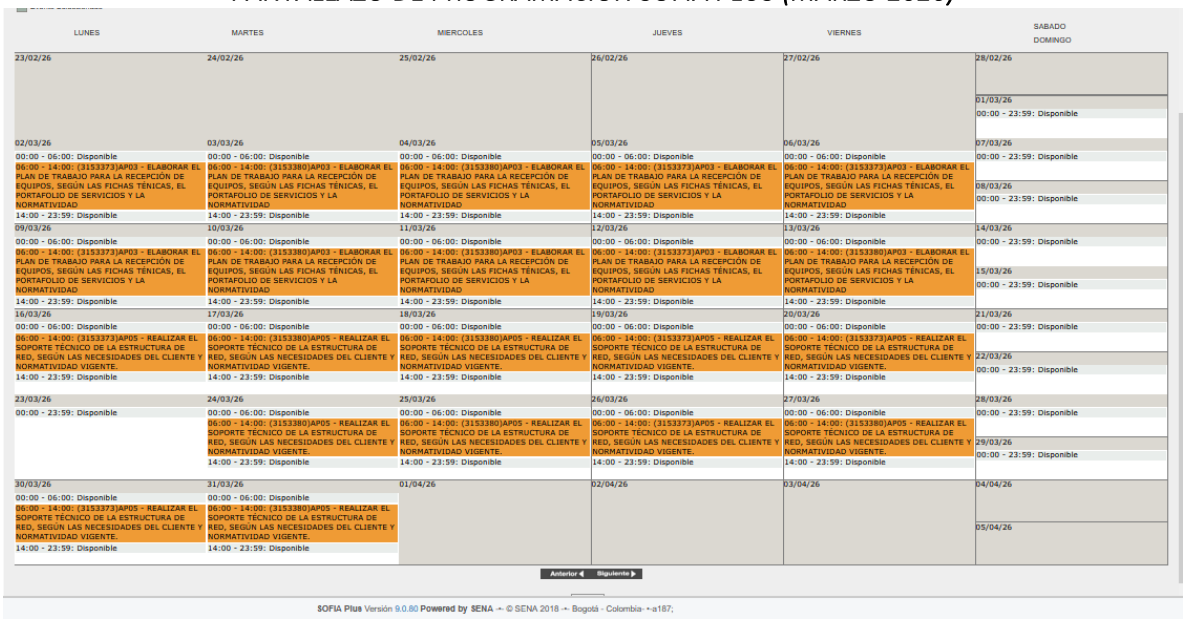
Se concluye que el contratista cumplió en febrero con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo que se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentará una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los 31 días del mes de marzo de 2026.

JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR. 9120899
Coordinador Académico de Programas especiales

PANTALLAZO DE PROGRAMACIÓN SOFIA PLUS (MARZO 2026)



LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
23/02/26	24/02/26	25/02/26	26/02/26	27/02/26	28/02/26
					01/03/26 00:00 - 23:59: Disponible
02/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	03/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	04/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	05/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	06/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	07/03/26 00:00 - 23:59: Disponible 08/03/26 00:00 - 23:59: Disponible
09/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	10/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	11/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	12/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	13/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP03 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA RECEPCIÓN DE EQUIPOS, SEGÚN LAS FICHAS TÉNICAS, EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y LA NORMATIVIDAD 14:00 - 23:59: Disponible	14/03/26 00:00 - 23:59: Disponible 15/03/26 00:00 - 23:59: Disponible
16/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	17/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	18/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	19/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	20/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	21/03/26 00:00 - 23:59: Disponible 22/03/26 00:00 - 23:59: Disponible
23/03/26 00:00 - 23:59: Disponible	24/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	25/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	26/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	27/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	28/03/26 00:00 - 23:59: Disponible 29/03/26 00:00 - 23:59: Disponible
30/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153373)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	31/03/26 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (3153380)AP05 - REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO DE LA ESTRUCTURA DE RED, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VIGENTE. 14:00 - 23:59: Disponible	01/04/26	02/04/26	03/04/26	04/04/26 05/04/26

Anterior Siguiente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA © SENA 2018 - Bogotá - Colombia- -a187;