

	ALCALDÍA MUNICIPAL EL DOVIO – VALLE DEL CAUCA NIT: 891901223-5	PAGINA Página 1 de 4
		TRD: 100.18.8
		CODIGO: GCT-FO-02
	CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: 02/01/2024

ACTA PARCIAL DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE CONTRATOS
(Art. 83 y 84 Ley 1474/11)

200.45.1

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTION:	No. MED-CPS 002 DE 2026
FECHA SUSCRIPCIÓN:	Enero 22 de 2026
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PUBLICA, PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS CONTABLES, FINANCIEROS, TRIBUTARIOS Y RELACIONADOS, DEL MUNICIPIO DE EL DOVIO - VALLE DEL CAUCA
VALOR DEL CONTRATO:	Sesenta y seis millones de pesos(\$66.000.000), M/CTE.
PLAZO:	A partir de la firma del acta de inicio y sin exceder el 31 de diciembre de 2026.
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE EL DOVIO.
FECHA DE SUSCRIPCION	Enero 22 de 2026
FECHA DE INICIO	Enero 22 de 2026
NIT:	891.901.223-5
DOMICILIO:	Calle 7 # 6-52 Edificio Municipal
REPRESENTANTE LEGAL:	HECTOR ENRIQUE DE LA TORRE BENITEZ
C.C. No.	94.386.712 de Bolívar -Valle del Cauca
CONTRATISTA:	GLORIA INES RAMIREZ RODRIGUEZ
C.C. No.	38.893.350 de El Dovio Valle
DOMICILIO:	Calle 14 No. 10-55 Provivienda
SUPERVISIÓN:	Secretario general y de gobierno

2. SEGUIMIENTO TECNICO:

2.1.EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia De Las Actividades	Ubicación física del Registro o Evidencia
En desarrollo del presente contrato el contratista se obliga a: 1. Dar cumplimiento al objeto del contrato de la mejor calidad posible y responder por el mismo. 2. Cumplir a cabalidad todo lo consignado en la propuesta y desarrollar el objeto del presente Contrato de acuerdo con los términos establecidos por la Administración y previamente acordados en la oferta. 3. Mantener actualizada la contabilidad Patrimonial del Municipio, así como los correspondientes estados financieros, conforme a la normatividad expedida por la contaduría General de la Nación. 4. Rendir los informes correspondientes a la Contaduría General de la Nación, órganos de control y demás entidades que lo requieran, dentro de los	- se cumplió con el objeto del contrato. - se cumplió con el objeto del contrato. - Se revisa y concilia la informacion contable de acuerdo con la normatividad vigente y los requerimientos de la Contaduría General de la Nación. - Se realizo los siguientes informes correspondientes a este mes: presentación de retención en la fuente de la Alcaldia correspondiente al mes de febrero de 2026, informe SGR cuentas correspondientes al mes febrero 2026. se realizó el informe de Personal y Costos correspondiente al año 2026,	Se presenta el Informe correspondiente al mes de marzo al supervisor del contrato como evidencia de las actividades.	Expediente del contrato en oficina de contratación contrato No. MED-CPS 002 DE 2026

	ALCALDÍA MUNICIPAL EL DOVIO – VALLE DEL CAUCA NIT: 891901223-5	PAGINA Página 2 de 4
		TRD: 100.18.8
		CODIGO: GCT-FO-02
	CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: 02/01/2024

ACTA PARCIAL DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE CONTRATOS
(Art. 83 y 84 Ley 1474/11)

200.45.1

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia De Las Actividades	Ubicación física del Registro o Evidencia
plazos establecidos. 5. Brindar asesoría al Municipio en materia Tributaria. 6. Apoyar y liderar procesos que mejoren la gestión contable, tributaria y financiera del Municipio a solicitud del tesorero. 7. Apoyar el área financiera en el desarrollo de actividades e informes requeridos por el jefe del área. 8. Revisar los registros contables generados por la entidad en el programa contable ASCII. 9. Realizar el cruce de saldos de la ejecución presupuestal con los saldos que arrojan los libros contables para llevar a acabo la conciliación de saldos 10. Realizar la conciliación de las cuentas por pagar de tesorería con los saldos que presentan los libros de contabilidad 10. Presentar mensualmente un informe al señor alcalde, sobre la situación contable del municipio. 11. Brindar asesoría de manera independiente, a la contabilidad de la oficina de aseo municipal y elaborar todos los informes requeridos por dicha dependencia. 12. Cumplir con las demás instrucciones que sean impartidas y que se deriven de la ley, en tanto guarden con la naturaleza del objeto del contrato a suscribir..	se realizaron las correcciones solicitadas por la contaduría general de la nación correspondientes al cierre 2025 y se realizan los respectivos envíos. 5. se brindó asesoría durante todo el mes de enero - febrero de 2026, a todas las dependencias de la Administración Municipal, se presentó la declaración de la retención en la fuente el dia 12 de marzo de 2026. 6. No se recibieron solicitudes en este mes. 7. Se brindo apoyo durante todo el mes de marzo de 2026, a la secretaria de Hacienda. 8. se revisó los temas relacionados con codificación, creación de cuentas, contabilización, corregir errores en el sistema ascii. 9. se cumplió con el objeto del contrato. 10. se cumplió con el objeto del contrato. 11. se cumplió con el objeto del contrato. 12. se revisó los temas relacionados con codificación, creación de cuentas, contabilización, corregir errores en el sistema ascii de la oficina de aseo. 13. se cumplió con el objeto del contrato. 14. se cumplió con el objeto del contrato. 15. No hubo solicitudes en este mes por parte del supervisor del contrato.		

	ALCALDÍA MUNICIPAL EL DOVIO – VALLE DEL CAUCA NIT: 891901223-5	PAGINA Página 3 de 4
		TRD: 100.18.8
		CODIGO: GCT-FO-02
	CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: 02/01/2024

ACTA PARCIAL DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE CONTRATOS
(Art. 83 y 84 Ley 1474/11)

200.45.1

2.2.OBSERVACIONES:

- El Contratista CUMPLIÓ CON LOS REQUERIMIENTOS HECHOS POR EL CONTRATANTE.
- NO SE PRESENTÓ NINGUNA DIFICULTAD.
- NO EXISTIÓ DIFICULTADES EN EL TERMINO DE LA EJECUCIÓN DEL MISMO.

2.3.CUMPLIMIENTO:

SE CUMPLIO CON LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS Y OBJETO CONTRACTUAL EN EL PERIODO:	SI	X	NO		CUMPLE
--	----	---	----	--	--------

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO:

3.1.INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:

A. DATOS DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. CDP	FECHA	CODIGO	DENOMIANCIÓN APROPIACION	VALOR
000005	Enero 13 de 2026	2.1.2.02.02.009	Servicios para la comunidad sociales y personales	66.000.000

B. DATOS REGISTRO PRESUPUESTAL

TIPO DCTO	No. DCMTO	No.		Nombre Cuenta/Apropiación	Fecha del Registro	Valor
		CUENTA				
RP	000010	2.1.2.02.02.009		Servicios para la comunidad sociales y personales	21 de enero de 2026	66.000.000

3.2.EJECUCIÓN DE PAGOS

Numero	Fecha	Valor A Pagar En este Periodo	Valor Ejecutado de Pagos a La Fecha	Valor Por Ejecutar en Pagos
Pago 002	24/03/2026	\$5.850.000	\$13.350.000	\$52.650.000

3.3. VERIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL:

BASE COTIZACION (40% Del valor del Contrato)	VALOR PAGADO A			TOTAL PAGADO	FECHA DE PAGO
	EPS	PENSION	ARL		
\$2.500.000	\$312.500	\$400.000	\$13.100	\$725.600	02/03/2026

Nota: EL contratista está obligado a pagar Mínimo salud y pensión, ARL si las actividades del contrato lo exigen.

3.4.SEGUIMIENTO GARANTIAS

POLIZA No.	ENTIDAD ASEGURADORA	COBERTURAS	
		RIESGO	Vr. ASEGURADO
NO APLICA	NO APLICA	Cumplimiento del contrato	
		Calidad del servicio	
		Buen manejo y correcta inversión del anticipo	
		Calidad	
		Salarios y prestaciones sociales	
		Responsabilidad Civil Extracontractual	

4. CERTIFICACIÓN:

4.1.Por Parte del Supervisor:

Calle 7 # 6-52 Palacio Municipal -El Dovio- Valle del Cauca- Colombia
Teléfono: 3218245257

Correos: contratacion@eldovio-valle.gov.co
Código Postal: 761560

	ALCALDÍA MUNICIPAL EL DOVIO – VALLE DEL CAUCA NIT: 891901223-5	PAGINA Página 4 de 4
		TRD: 100.18.8
		CODIGO: GCT-FO-02
	CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: 02/01/2024

ACTA PARCIAL DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE CONTRATOS
(Art. 83 y 84 Ley 1474/11)

200.45.1

Certificó el CUMPLIMIENTO a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del Contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de marzo 2026, según lo pactado en el contrato al cual se le hace seguimiento a través de la presente acta, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes; conjuntamente con la planilla o certificación del pago de la Seguridad Social.

4.2. Por Parte del Contratista:

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de marzo 2026 contiene los valores pagados conforme a la ley, con base en los emolumentos devengados por los servicios prestados en ejecución de las actividades del presente contrato de prestación de servicios, suscrito con el Municipio de EL DOVIO.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el Contratista y los que en ella supervisan el mes de marzo.

**El presente documento se entiende firmado electrónicamente una vez
aprobado por el ordenador del gasto, a través del Sistema Electrónico para la
Contratación Pública – SECOP II**



Firma Supervisor
Nombre: **JUAN MANUEL GARCIA PEREA**
Cargo: secretario general y de gobierno

- ANEXOS:**
- 1. Informe presentado por el Contratista.
 - 2. Planilla o Certificación de pago de la seguridad social. Un (1) folio.