	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA NIT 816000558-8	**Código: FOR-110**
	PROCESO: Control de Legalidad	**Versión: 01**
	SUBPROCESO: Control de Legalidad	**Vigencia desde: Junio 2024**
	Formato: Acta de Seguimiento	

ACTA DE SEGUIMIENTO No 2

FECHA DE SEGUIMIENTO:	06 DE ABRIL DEL 2026
PERÍODO DE SEGUIMIENTO:	DEL 05 DE MARZO AL 04 DE ABRIL DEL 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	IDATACUBO S.A.S
NÚMERO DE CONTRATO:	IMP-CO-145-2026
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 144.000.000
SUPERVISOR:	CARLOS ANDRES GALLEGO PEREZ
FECHA INICIACIÓN DE CONTRATO:	05/02/2026
DURACIÓN CONTRATO:	OCHO (08) MESES
FECHA TERMINACIÓN CONTRATO:	04/10/2026
ADICION EN VALOR	
ADICION EN TIEMPO	

OBJETO DEL CONTRATO
SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (Ver obligaciones del contratista)
ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION INTEGRADOS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE APOYO, MISIONALES Y ADMINISTRATIVAS DEL IMP
SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS EXPUESTOS EN EL PRESENTE CONTRATO (Ver estudios previos y especificaciones tecnicas)
EVIDENCIA ANEXA
FEV No. 181

BALANCE DEL CONTRATO	
VALOR TOTAL	$ 144.000.000
VALOR EJECUTADO	$ 18.000.000
VALOR A PAGAR	$ 18.000.000
VALOR POR EJECUTAR	$ 108.000.000

OBSERVACIONES:

FIRMA DEL SUPERVISOR

FIRMA DEL CONTRATISTA

Copia a:
Número de Anexos:

IDATACUBO S.A.S
NIT 900272190-2
Calle 24 # 15A-46 Centenario, Pereira, Risaralda, C.P. 660001
Tel: +573216671432
info@idatacubo.com ; www.idatacubo.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

No. FEV181
Responsable de IVA

SEÑOR(ES)	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA		**FECHA DEL DOCUMENTO (DD/MM/AA)**
DIRECCIÓN	Cra 14 # 17-60, Colombia, Pereira, Risaralda, 660001		01/04/2026
			FECHA DE VENCIMIENTO
TELÉFONO	3294920	**NIT** 816000558-8	01/04/2026

ID	Ítem	Unidad	Precio	Cantidad	Descuento	Total
1	01 (ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION INTEGRADOS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE APOYO, MISIONALES Y ADMINISTRATIVAS DEL IMP 2)	Servicio	$18.000.000	1		$18.000.000

Dieciocho millones de pesos

Moneda: COP
Generado: 2026-04-01 14:32:50-05:00
Validación DIAN: 2026-04-01 14:33:51-05:00

Tipo de operación: Estándar
Forma de pago: Contado
Medio de pago: Transferencia débito

Favor consignar a la cuenta de ahorros 108900494478 Davivienda a nombre de Idatacubo S.A.S. (Páguese dentro de los cinco días después de recibida la factura). Somos autorretenedores de ICA en la ciudad de Pereira según acuerdo 041/2012.

CUFE: 3c05e5c4e3fed3a04be59b95b7f61d715b90103b52e01ab23951c20280fc47e7ee441ec6379ecc09ebb4e3c72b25d786

Esta factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio de conformidad con el Art. 774 del código de comercio. Autorizo que en caso de incumplimiento de esta obligación sea reportado a las centrales de riesgo, se cobraran intereses por mora. El suministro de páginas web, servidores (hosting), y servicios de computación en la nube (cloud computing) están exentos del cobro de IVA en Colombia, conforme a las disposiciones del Estatuto Tributario en su articulo 476.

Subtotal	$18.000.000
IVA (0.00%)	$0
Total	$18.000.000

Total de lineas: 1

ELABORADO POR

ACEPTADA, FIRMA Y/O SELLO Y FECHA

Autorización de numeración de facturación N° 18764099833709 de 2025-10-07 Modalidad Factura Electrónica Desde N° FEV163 hasta FEV2000 con vigencia hasta 2026-10-07

Representación gráfica de factura de venta electrónica

Proveedor tecnológico: Soluciones Alegra S.A.S - Software: Alegra - NIT 900.559.088-2

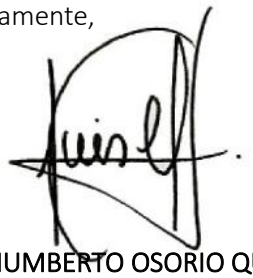
Pereira, 5 de abril de 2026

Señores
Instituto de Movilidad de Pereira
Pereira

Asunto: CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE OBLIGACIONES LABORALES

El suscrito Luis Humberto Osorio Quiceno, identificado con la cédula de ciudadanía número 94.528.383 expedida en Cali, manifiesto bajo la gravedad del juramento: Que actualmente la empresa IDATACUBO S.A.S. ha cumplido y se encuentra al día con sus obligaciones provenientes del sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje durante los seis meses inmediatamente anteriores a la presentación este documento. La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Atentamente,



LUIS HUMBERTO OSORIO QUICENO
C.C. 94.528.383 de Cali
IDATACUBO S.A.S.

	INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA **NIT 816000558-8**	**Código: FOR-110**
	PROCESO: Control de Legalidad	**Versión: 01**
	SUBPROCESO: Control de Legalidad	**Vigencia desde: Junio 2024**
	Formato: Informe de Actividades	

Contratista:	**iDataCUBO SAS**	**Supervisor:**	**CARLOS ANDRES GALLEGO PEREZ**
Objeto:	ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION INTEGRADOS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE APOYO, MISIONALES Y ADMINISTRATIVAS DEL IMP		
Número del Contrato:	**IMP-CO-145-2026**	**Informe No:**	**02**
Periodo	**05 DE MARZO AL 04 DE ABRIL DEL 2026**	**Plazo de Ejecución:**	**OCHO (8) MESES**
Valor del contrato:	**$ 144.000.000**	**Valor del periodo**	**$ 18.000.000**

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
1. Solucionar los problemas referentes a fallas de software, brindando la disponibilidad del servicio, como también la	Se implementaron acciones correctivas y preventivas mediante el análisis de logs y depuración de código, garantizando la	

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
aclaración de dudas de carácter técnico y operativo de los sistemas principales que el instituto dispone para su labor, en los módulos iBici, iVisualizacion.	disponibilidad y estabilidad de los módulos iBici e iVisualización, y resolviendo eficientemente las incidencias técnicas reportadas por los usuarios.	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf Página 8
2. Ingresar y actualizar contenido, cargue de archivos y ajustes de diseño visual y estructural del portal web oficial del instituto y la intranet, acatando las directrices de imagen y contenidos suministradas por la subdirección de sistemas.	Se ejecutó el cargue sistemático de archivos, la actualización de contenidos y los ajustes de diseño estructural en el portal web y la intranet, alineando la interfaz gráfica a las directrices de imagen corporativa y optimizando la arquitectura de la información institucional.	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf Página 14
3. Brindar soporte sobre requerimientos de diseño y publicaciones del portal web cumpliendo con las actividades enmarcadas sobre la estrategia de Gobierno Digital.	Se brindó soporte técnico especializado en el maquetado y publicación de componentes web, asegurando el estricto cumplimiento de los estándares de accesibilidad, usabilidad y directrices normativas exigidas por la política de Gobierno Digital.	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf Página 62

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
4. Brindar asesoría permanente en el uso de los sistemas, en cada uno de los módulos disponibles para uso de la institución compuestos por los MÓDULOS iBici, iVisualizacion.	Se proporcionó acompañamiento técnico y asesoría funcional continua a los usuarios de la institución, facilitando la adopción tecnológica y resolviendo requerimientos operativos sobre las funcionalidades de los módulos iBici e iVisualización.	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf Página 66
5. Brindar la capacitación funcional a los responsables del manejo de los sistemas en la institución, garantizando así la disposición y capacidad de configuración, parametrización y alistamiento de los diferentes módulos cuando esta sea requerida por I.M.P.	Se han realizado labores de asesoría y capacitaciones de carácter general y de tipo técnico, con material de apoyo y realización de actividades en ambiente de pruebas o test. Así mismo, se ha garantizado la configuración y parametrización de todas las plataformas o módulos según lo requerido de forma funcional.	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf Página 69
6. Actualización de versiones liberadas (actualizaciones de ley, automatización de	Se ejecutó un plan controlado de despliegue de nuevas versiones y parches de seguridad, garantizando la alineación normativa de la	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
funciones, parches de seguridad) por los autores durante la ejecución del contrato.	plataforma, la mitigación de vulnerabilidades y la evolución funcional del software en entornos productivos.	Página 70
7. Ajustes específicos de desarrollo a los módulos acordados conjuntamente para los MÓDULOS iBici, iVisualizacion.	Se implementaron refactorizaciones y ajustes específicos en el código fuente de los módulos iBici e iVisualización, atendiendo requerimientos funcionales a la medida y asegurando la continuidad del servicio bajo metodologías de desarrollo seguro.	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf Página 78
8. Suministrar y garantizar el servicio de cada uno de los módulos que integran el sistema gestión de movilidad transversal, mediante el suministro de la plataforma en modalidad de Cloud Computing, el cual deberá estar disponible y cubrir los costos de despliegue de los módulos durante el plazo de ejecución del contrato, como	Se garantizó el aprovisionamiento y alta disponibilidad de la infraestructura tecnológica alojada en modalidad de Cloud Computing (nube), gestionando el balanceo de cargas y la escalabilidad elástica de los	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf Página 96

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
también garantizar el servicio con la ampliación de capacidad de acuerdo con la demanda de usuarios.	servidores según los picos de concurrencia y demanda del sistema.	
9. Brindar la administración técnica del entorno cloud, y dicha actividad será bajo la responsabilidad exclusiva del contratista durante la vigencia del contrato.	Se centralizó la administración integral del entorno Cloud, ejecutando tareas proactivas de configuración de redes, gestión de identidades, copias de respaldo y monitoreo permanente de los recursos informáticos para asegurar su resiliencia técnica.	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf Página 99
10. El contratista deberá ofrecer un esquema de soporte técnico ágil, confiable y permanente, con atención inmediata ante cualquier falla, error o incidente que afecte la operación del aplicativo a través de la	Se mantuvo plenamente operativo un esquema omnicanal de soporte técnico (WhatsApp, correo, línea telefónica y sistema de tickets) para la gestión, trazabilidad y	Evidencias: InformeiDataCUBO_Mar2026_v0.pdf Página 101

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
habilitación de línea telefónica, WhatsApp, mail o sistema de gestión de incidencias.	resolución inmediata de incidencias, cumpliendo con los Acuerdos de Nivel de Servicio (SLA).	

Firma del Contratista	Vo. Bo. Supervisor[1]

[1] La firma del supervisor vale como constancia para el pago, de acuerdo con los términos contractuales.

INFORME TECNICO DE ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION INTEGRADOS PARA DAR CUMPLIMIENTO A L AS ACTIVIDADES DE APOYO, MISIONALES Y ADMINISTRATIVAS DEL IMP.

04/04/2026

INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA

Atn. Carlos Andrés Gallego Pérez

Contrato IMP-CO-145-2026

idatacubo

Tabla de contenido

1 Presentación Corporativa 4
1.1 CI/CD DevOps 4

2 Sistemas Contratados y Licenciados 6
2.1 Solucionar los problemas referentes a fallas de software, brindando la disponibilidad del servicio, como también la aclaración de dudas de carácter técnico y operativo de los sistemas principales que el instituto dispone para su labor, MÓDULOS iBici, iVisualizacion. 8

2.2 Ingresar y actualizar contenido, cargue de archivos y ajustes de diseño visual y estructural del portal web oficial del instituto y la intranet, acatando las directrices de imagen y contenidos suministradas por la subdirección de sistemas. 14

2.3 Brindar soporte sobre requerimientos de diseño y publicaciones del portal web cumpliendo con las actividades enmarcadas sobre la estrategia de Gobierno Digital. 62

2.4 Brindar asesoría permanente en el uso de los sistemas, en cada uno de los módulos disponibles para uso de la institución compuestos por los MÓDULOS iBici, iVisualizacion. 66

2.5 Brindar la capacitación funcional a los responsables del manejo de los sistemas en la institución, garantizando así la disposición y capacidad de configuración, parametrización y alistamiento de los diferentes módulos cuando esta sea requerida por el IMP. 69

2.6 Actualización de versiones liberadas (actualizaciones de ley, automatización de funciones, parches de seguridad) por los autores durante la ejecución del contrato. 70

2.7 Ajustes específicos de desarrollo a los módulos acordados conjuntamente para los MÓDULOS iBici, iVisualizacion. 78

2.8 Suministrar y garantizar el servicio de cada uno de los módulos que integran el sistema gestión de movilidad transversal, mediante el suministro de la plataforma en modalidad de Cloud Computing, el cual deberá estar disponible y cubrir los costos de despliegue de los módulos durante el plazo de ejecución del contrato, como también garantizar el servicio con la ampliación de capacidad de acuerdo con la demanda de usuarios. 96

2.9 Brindar la administración técnica del entorno cloud, y dicha actividad será bajo la responsabilidad exclusiva del contratista durante la vigencia del contrato. 99

2.10 El contratista deberá ofrecer un esquema de soporte técnico ágil, confiable y permanente, con atención inmediata ante cualquier falla, error o incidente que

afecte la operación del aplicativo a través de la habilitación de línea telefónica, WhatsApp, mail o sistema de gestión de incidencias. 101

3 Algunos de Nuestros Clientes 104

1 Presentación Corporativa

iDataCUBO es una empresa líder en el mercado colombiano especializada en servicios de outsourcing tecnológico, capacitaciones, ingeniería de software, consultorías empresariales, desarrollo de sistemas de información, TICs, digitalización y gestión documental, investigación y difusión de productos y mercados.

Somos una empresa consolidada en el mundo de la información y tecnología, con una amplia y variada oferta de servicios digitales, informáticos, publicitarios y gerenciales, logrando su mayor grado de diferenciación con otras entidades, al trabajar con personal altamente calificado e incluir en sus productos y servicios el valor agregado tecnológico como herramienta efectiva para las gerencias de vanguardia.

Nuestros productos y servicios son desarrollados con calidad, únicos para cada cliente con identidad propia, enfocados hacia el cumplimiento de los objetivos empresariales. Nuestros diseños son funcionales estéticos y atractivos a los sentidos, enfocados a suplir las necesidades del mercado y la generación de resultados.

A continuación, se describen algunas actividades realizadas durante el presente periodo (Se aclara que el soporte es prestado por diferentes canales y se suministra durante los horarios de trabajo del IMP, así mismo; se tiene un recurso disponible para urgencias los fines de semana).

1.1 CI/CD DevOps

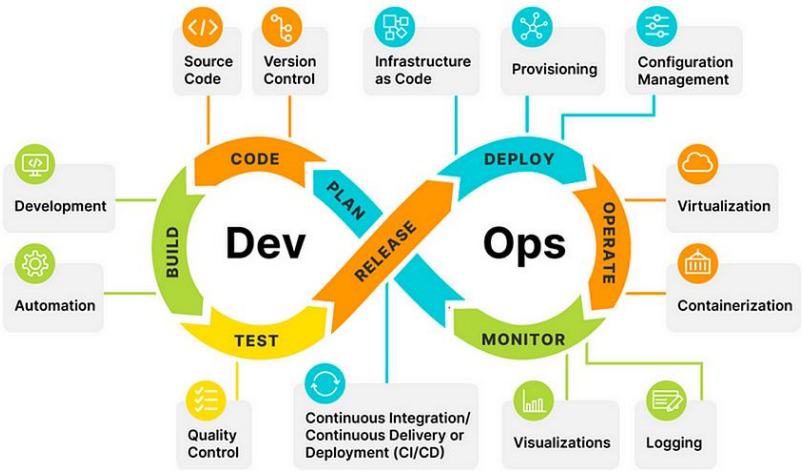
En el vertiginoso mundo de la tecnología, la capacidad de innovar rápidamente sin comprometer la calidad es fundamental para mantener una ventaja competitiva. Nuestra empresa ha adoptado prácticas de Integración Continua (CI) y Entrega Continua (CD) junto con metodologías DevOps para optimizar nuestro ciclo de desarrollo de software. Estas prácticas nos permiten integrar y desplegar cambios de código de manera rápida y eficiente, asegurando que nuestros productos y servicios no solo cumplan con los estándares más altos de calidad, sino que también lleguen al mercado con agilidad y precisión.

La Integración Continua es el corazón de nuestro proceso de desarrollo. Al integrar continuamente el código de múltiples desarrolladores en un repositorio central, automatizamos la construcción y las pruebas del software para detectar y corregir

errores en etapas tempranas. Esta práctica no solo reduce significativamente el riesgo de defectos en producción, sino que también facilita la colaboración entre equipos distribuidos geográficamente. En nuestra empresa, utilizamos herramientas avanzadas para implementar pipelines de CI robustos, que verifican cada cambio de código mediante un conjunto completo de pruebas unitarias y de integración, garantizando que cada nuevo commit mantenga la estabilidad del producto.

La Entrega Continua va un paso más allá, asegurando que todo el código que pasa las pruebas automatizadas sea automáticamente desplegable en cualquier entorno, desde desarrollo hasta producción. Esto nos permite entregar nuevas funcionalidades y mejoras a nuestros clientes de manera rápida y segura. Utilizamos técnicas de despliegue automatizado que incluyen pruebas de aceptación y despliegue gradual para minimizar el riesgo de interrupciones. Herramientas como Kubernetes y Docker son fundamentales en nuestro flujo de trabajo de CD, permitiéndonos gestionar y escalar nuestras aplicaciones de manera eficiente en entornos de microservicios.

La adopción de DevOps en nuestra empresa no se limita a la automatización de procesos; es una transformación cultural que fomenta la colaboración entre los equipos de desarrollo y operaciones. Esta sinergia permite que nuestras aplicaciones sean más resilientes, escalables y seguras. Utilizamos una combinación de monitoreo continuo, y prácticas de infraestructura, para gestionar nuestra infraestructura de manera ágil y reproducible. Esta integración de herramientas y prácticas no solo acelera nuestro tiempo de comercialización, sino que también mejora nuestra capacidad de respuesta ante cualquier incidente, asegurando una experiencia superior para nuestros clientes.



2 Sistemas Contratados y Licenciados

A continuación, se describe de forma general el objetivo de cada Plataforma con sus respectivas Aplicaciones, Sistemas de Información o Módulos del Sistema Integrado en la Nube los cuales son los módulos a los que se les presta el servicio de actualización, soporte y mantenimiento requeridos por la entidad.

Plataforma	Aplicación o Módulo	Descripción
iBici	iBici	Sistema de Gestión y administración del Sistema de Bicicletas Públicas Megabici.
iVisualización	iGobiernoDigital	(Sitio Web): Sitio web de la entidad www.movilidadpereira.gov.co con todos los requerimientos de la Política de Gobierno Digital.
	iNomina	(Sistema de Certificados laborales): Sistema de gestión, administración y generación de certificados laborales y desprendibles de nómina.
	iCursos	(Sistema de cursos En línea): Sistema de gestión, administración y generación de cursos, pruebas y certificados.
	iCertificaciones	(Generación de Certificados de Retención en la Fuente): Sistema de gestión, administración y generación para la ciudadanía de los Certificados de retención en la Fuente.
	iAudienciasWeb	(Audiencias Web): Sistema de gestión, administración y solicitud para la ciudadanía, de las audiencias por contravenciones o infracciones de tránsito.

Así mismo, iDataCUBO se ha comprometido a cumplir con los siguientes alcances generales:

1. Solucionar los problemas referentes a fallas de software, brindando la disponibilidad del servicio, como también la aclaración de dudas de carácter técnico y operativo de los sistemas principales que el instituto dispone para su labor, MÓDULOS iBici, iVisualizacion.

2. Ingresar y actualizar contenido, cargue de archivos y ajustes de diseño visual y estructural del portal web oficial del instituto y la intranet, acatando las directrices de imagen y contenidos suministradas por la subdirección de sistemas.

3. Brindar soporte sobre requerimientos de diseño y publicaciones del portal web cumpliendo con las actividades enmarcadas sobre la estrategia de Gobierno Digital.

4. Brindar asesoría permanente en el uso de los sistemas, en cada uno de los módulos disponibles para uso de la institución compuestos por los MÓDULOS iBici, iVisualizacion.

5. Brindar la capacitación funcional a los responsables del manejo de los sistemas en la institución, garantizando así la disposición y capacidad de configuración, parametrización y alistamiento de los diferentes módulos cuando esta sea requerida por el IMP.

6. Actualización de versiones liberadas (actualizaciones de ley, automatización de funciones, parches de seguridad) por los autores durante la ejecución del contrato.

7. Ajustes específicos de desarrollo a los módulos acordados conjuntamente para los MÓDULOS iBici, iVisualizacion.

8. Suministrar y garantizar el servicio de cada uno de los módulos que integran el sistema gestión de movilidad transversal, mediante el suministro de la plataforma en modalidad de Cloud Computing, el cual deberá estar disponible y cubrir los costos de despliegue de los módulos durante el plazo de ejecución del contrato, como también garantizar el servicio con la ampliación de capacidad de acuerdo con la demanda de usuarios.

9. Brindar la administración técnica del entorno cloud, y dicha actividad será bajo la responsabilidad exclusiva del contratista durante la vigencia del contrato.

10. El contratista deberá ofrecer un esquema de soporte técnico ágil, confiable y permanente, con atención inmediata ante cualquier falla, error o incidente que afecte la operación del aplicativo a través de la habilitación de línea telefónica, WhatsApp, mail o sistema de gestión de incidencias.

2.1 Solucionar los problemas referentes a fallas de software, brindando la disponibilidad del servicio, como también la aclaración de dudas de carácter técnico y operativo de los sistemas principales que el instituto dispone para su labor, MÓDULOS iBici, iVisualizacion.

Durante el presente periodo, se implementó un monitoreo exhaustivo y un plan de respuesta técnica para atender las incidencias de software reportadas en los módulos iBici e iVisualización. Las acciones se enfocaron en diagnosticar la causa raíz mediante el análisis de logs, optimizar el rendimiento y restaurar la disponibilidad del servicio minimizando el impacto en la operación del instituto. Las acciones se enfocaron en diagnosticar vulnerabilidades a nivel de código mediante el análisis de logs de compilación (Build Logs), optimizar el rendimiento y aplicar refactorizaciones preventivas, minimizando a cero el impacto en la operación del instituto.

A continuación, se detallan los casos específicos y correcciones gestionadas en este alcance durante las ventanas de mantenimiento:

Refactorización parcial y comportamientos asíncronos en los módulos iBici e iVisualización.

Diagnóstico:

Desincronización entre código fuente (src) y compilado (dist):
Se evidenció que el entorno de ejecución estaba utilizando artefactos desactualizados en la carpeta dist, generados previamente, sin reflejar los últimos cambios aplicados en src.

Configuración inconsistente de variables de entorno (.env):
Se detectaron diferencias entre entornos (desarrollo/producción), afectando conexiones a servicios externos (APIs, bases de datos).

Dependencias desactualizadas o conflictos en node_modules:
La estructura del proyecto muestra uso de package.json y package-lock.json, donde se identificaron posibles inconsistencias por instalaciones previas no limpias.

Errores en scripts de despliegue (scripts/):
Algunos procesos automatizados no estaban ejecutando correctamente la compilación (tsc) ni el reinicio del servicio backend.

Fallas en consumo de API (api/):
Se evidenciaron respuestas erráticas en endpoints utilizados por los módulos, afectando la visualización de datos en tiempo real.

Impacto:

- Interrupción parcial del servicio en los módulos iBici e iVisualización.
- Afectación en la consulta y visualización de información crítica, impactando la toma de decisiones operativas.
- Incremento en solicitudes de soporte técnico por parte de usuarios finales.
- Degradación en tiempos de respuesta del sistema, especialmente en consultas API.
- Riesgo de inconsistencias en datos mostrados al usuario.

Solución Aplicada:

Se ejecutaron las siguientes acciones correctivas y preventivas:

Sincronización de código y recompilación

- Eliminación de la carpeta dist.
- Ejecución de compilación limpia:

```
rm -rf dist
npm install
npm run build
```

- Garantizando que el código desplegado corresponde a la última versión estable.

Normalización de variables de entorno

- Revisión y ajuste del archivo .env.
- Validación de credenciales y endpoints.
- Estandarización entre ambientes (dev, test, prod).

Reinstalación de dependencias

- Limpieza de dependencias:

```
rm -rf node_modules package-lock.json
npm install
```

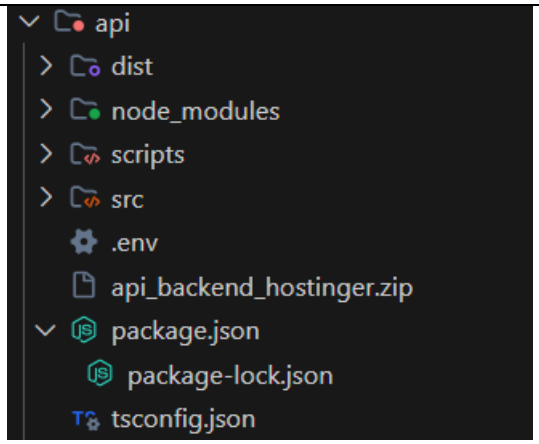
- Eliminación de conflictos de versiones.

Corrección de scripts de despliegue

- Ajuste de scripts en package.json para asegurar:
  - Compilación automática.
  - Reinicio controlado del servicio (ej. con PM2 o Node).

Optimización y validación de endpoints API

- Revisión de controladores en api/.
- Manejo de errores y validaciones adicionales.
- Pruebas de carga y consumo desde los módulos iBici e iVisualización.



Pruebas funcionales y acompañamiento

- Validación completa de flujos operativos.
- Acompañamiento a usuarios para aclaración de dudas técnicas y operativas.
- Monitoreo post-despliegue para garantizar estabilidad.

Log de construcción:

```
PS C:\ Darth Revan\Developer\imp\movilidadpereira> npm run build

> movilidadpereira@0.0.0 build
> run-p type-check "build-only {@}" --

> movilidadpereira@0.0.0 build-only
> vite build

> movilidadpereira@0.0.0 type-check
> vue-tsc --build

vite v7.1.12 building for production...
✓ 768 modules transformed.
dist/index.html                                  1.05 kB │ gzip:  0.46 kB
dist/assets/runt-light-YqWGZ6ZM.png              6.13 kB
dist/assets/runt-dark-DyQ54pIX.png               7.26 kB
dist/assets/ansv-DPkm3zfV.png                   23.89 kB
dist/assets/mintra-Co8uvY1I.png                 27.20 kB
dist/assets/alcaldia-DPSLwjp9.png               59.73 kB
dist/assets/gov-DiI5ujsj.png                    65.27 kB
dist/assets/gobernacion-9GPIROU3.png            71.97 kB
dist/assets/logo-imp-alcaldia-dark-74v_WDns.png 117.73 kB
dist/assets/logo-imp-alcaldia-light-DligKc-d.png 135.69 kB
dist/assets/c2-IDTBWTn6.png                     198.19 kB
dist/assets/megabici-DFPmKmZt.png               243.36 kB
```

```
dist/assets/materialdesignicons-webfont-Dp5v-WZN.woff2       403.22 kB
dist/assets/n3-AGKVZauZ.png                                  440.85 kB
dist/assets/materialdesignicons-webfont-PXm3-2wK.woff        587.98 kB
dist/assets/n1-XczLBhEj.png                                  610.12 kB
dist/assets/imp50-D9C1c_Uw.png                               693.98 kB
dist/assets/c1-WiX0MEqB.png                                  854.43 kB
dist/assets/c5-fq2cs9dG.png                                  879.78 kB
dist/assets/c3-Y7y4ljD_.png                                  932.53 kB
dist/assets/materialdesignicons-webfont-B7mPwVP_.ttf       1,307.66 kB
dist/assets/materialdesignicons-webfont-CSr8KVlo.eot       1,307.88 kB
dist/assets/c6-BdAMYQ0t.png                                1,385.86 kB
dist/assets/c4-QUX4bn1q.png                                1,709.10 kB
dist/assets/n2-DX1dAZBf.png                                1,719.05 kB
dist/assets/EmbedPage-Bn82bXYo.css                             0.09 kB  |  gzip:  0.11 kB
dist/assets/PlaneacionPresupuesto-B58KvQb-.css                 0.52 kB  |  gzip:  0.27 kB
dist/assets/PQRSD-Cr8ZKM70.css                                 0.71 kB  |  gzip:  0.39 kB
dist/assets/PageUnderConstruction-BSYwH5LD.css                 0.73 kB  |  gzip:  0.33 kB
dist/assets/NotificacionesPublicacionesAvisos-BsojG0RH.css     1.19 kB  |  gzip:  0.48 kB
dist/assets/Normatividad-BiLLk8Ap.css                          1.19 kB  |  gzip:  0.48 kB
dist/assets/TransparenciaHome-C_4bOmlw.css                     1.57 kB  |  gzip:  0.61 kB
dist/assets/UbicacionPage-9pKl5MHX.css                         1.75 kB  |  gzip:  0.67 kB
dist/assets/PresupuestoIngresos-BBYC87Pl.css                   1.76 kB  |  gzip:  0.57 kB
dist/assets/InformesPQRSD-C5z22x-a.css                         1.76 kB  |  gzip:  0.57 kB
dist/assets/PlaneacionExplorer-J7TVUg8o.css                    1.76 kB  |  gzip:  0.57 kB
dist/assets/EntidadHome-BeVU7Zmc.css                           1.93 kB  |  gzip:  0.71 kB
dist/assets/ConsultaCiudadana-DiTUkqpD.css                     1.97 kB  |  gzip:  0.60 kB
dist/assets/TalentoHumanoHome-BgYD0cdf.css                     1.97 kB  |  gzip:  0.60 kB
dist/assets/Contratacion-CvmQUFjr.css                          2.10 kB  |  gzip:  0.65 kB
dist/assets/MisionVisionObjetivos-BEZijWWP.css                 2.41 kB  |  gzip:  0.86 kB
dist/assets/GestionDocumental-EGfvxmoo.css                     2.54 kB  |  gzip:  0.75 kB
dist/assets/Atencion-D7N9eF3S.css                              3.52 kB  |  gzip:  0.69 kB
dist/assets/TramitesHome-CqvLpKp-.css                          3.99 kB  |  gzip:  1.24 kB
dist/assets/Home-Dhru2l1o.css                                  7.68 kB  |  gzip:  2.06 kB
dist/assets/index-CMnSIBty.css                               796.46 kB  |  gzip: 111.71 kB
dist/assets/Transparencia-Cz50N1lM.js                          0.18 kB  |  gzip:  0.17 kB
dist/assets/Participa-Dj-C_xJW.js                              0.18 kB  |  gzip:  0.17 kB
dist/assets/Tramites-BFzdHl3a.js                               0.18 kB  |  gzip:  0.17 kB
dist/assets/Entidad-BFzdHl3a.js                                0.18 kB  |  gzip:  0.17 kB
dist/assets/InformacionGeneral-krHEY3BC.js                     0.18 kB  |  gzip:  0.17 kB
dist/assets/TalentoHumano-ClwaA53Z.js                          0.18 kB  |  gzip:  0.17 kB
dist/assets/UbicacionHorario-Du801Zfw.js                       0.29 kB  |  gzip:  0.24 kB
dist/assets/ControlSocial-D6-9qGHA.js                          0.35 kB  |  gzip:  0.26 kB
dist/assets/Organigrama-D5PjmS0z.js                            0.35 kB  |  gzip:  0.26 kB
dist/assets/DatosAbiertos-0dexz5Hz.js                          0.36 kB  |  gzip:  0.27 kB
dist/assets/DatosContacto-CKWJKCbP.js                          0.36 kB  |  gzip:  0.27 kB
dist/assets/ManualFunciones-DjdxoCGf.js                        0.36 kB  |  gzip:  0.27 kB
dist/assets/DirectorioEntidades-DFe-Fxir.js                    0.37 kB  |  gzip:  0.28 kB
dist/assets/GestionConocimiento-CU10vhLb.js                    0.37 kB  |  gzip:  0.28 kB
dist/assets/PerfilesDirectivos-3GnNJHE5.js                     0.37 kB  |  gzip:  0.28 kB
dist/assets/InformacionGeneralHome-DqVfQcZu.js                 0.38 kB  |  gzip:  0.29 kB
dist/assets/DirectorioInstitucional-cqlUvc2q.js                0.38 kB  |  gzip:  0.28 kB
dist/assets/AutoridadesVigilancia-Cun5vIGT.js                  0.38 kB  |  gzip:  0.28 kB
dist/assets/AtencionHome-BMmvtbp6.js                           0.38 kB  |  gzip:  0.29 kB
dist/assets/ColaboracionInnovacion-CaanYxNs.js                 0.38 kB  |  gzip:  0.28 kB
dist/assets/CalendarioEventos-CL5VbGLh.js                      0.38 kB  |  gzip:  0.28 kB
dist/assets/DirectorioServidores-BzdhjbDc.js                   0.38 kB  |  gzip:  0.29 kB
dist/assets/DiagnosticoProblemas-YKq33QiC.js                   0.39 kB  |  gzip:  0.30 kB
dist/assets/InstrumentosGestionInformacion-DKPm6K2R.js         0.41 kB  |  gzip:  0.30 kB
```

```
dist/assets/NotFound-uSiD3Fg5.js                    0.43 kB  |  gzip:  0.33 kB
dist/assets/InformacionGrupos-CopRm7FZ.js           0.54 kB  |  gzip:  0.38 kB
dist/assets/PlanesInstitucionales-CaAYiU8t.js       0.55 kB  |  gzip:  0.39 kB
dist/assets/RendicionCuentas-SVc7VRg0.js            0.56 kB  |  gzip:  0.39 kB
dist/assets/Planes-rts8hdl3.js                      0.56 kB  |  gzip:  0.40 kB
dist/assets/ProgramasEtica-k8xrrTLM.js              0.57 kB  |  gzip:  0.40 kB
dist/assets/InformesGestion-4XBxyp3b.js             0.58 kB  |  gzip:  0.41 kB
dist/assets/TramitesAudiencias-CrIFnAll.js          1.15 kB  |  gzip:  0.63 kB
dist/assets/PageUnderConstruction-BnCcwx07.js       1.76 kB  |  gzip:  0.97 kB
dist/assets/PQRSD-BE472ACn.js                       2.48 kB  |  gzip:  1.27 kB
dist/assets/PlaneacionPresupuesto-FA-bEeaR.js       3.50 kB  |  gzip:  1.61 kB
dist/assets/ParticipaHome-CYGfpB6L.js               4.46 kB  |  gzip:  0.79 kB
dist/assets/UbicacionPage-h7x_y-zL.js               4.53 kB  |  gzip:  2.07 kB
dist/assets/NotificacionesPublicacionesAvisos-C5Dd2hQ_.js   5.49 kB  |  gzip:  2.35 kB
dist/assets/PresupuestoIngresos-93xmfEWd.js         5.97 kB  |  gzip:  2.40 kB
dist/assets/InformesPQRSD-za4555Kb.js               6.28 kB  |  gzip:  2.43 kB
dist/assets/MisionVisionObjetivos-nkn2jSwk.js       6.30 kB  |  gzip:  2.63 kB
dist/assets/ConsultaCiudadana-DorC1VLs.js           9.42 kB  |  gzip:  2.94 kB
dist/assets/EntidadHome-BIVid2CQ.js                 9.99 kB  |  gzip:  3.94 kB
dist/assets/Normatividad-ByI4jNFr.js               12.08 kB  |  gzip:  3.91 kB
dist/assets/Atencion-e23Rwgk1.js                   12.36 kB  |  gzip:  3.00 kB
dist/assets/GestionDocumental-BmGHUhU3.js          14.60 kB  |  gzip:  4.11 kB
dist/assets/PlaneacionExplorer-CjktCS5Y.js         14.79 kB  |  gzip:  4.09 kB
dist/assets/TransparenciaHome-KLbY7_6L.js          16.43 kB  |  gzip:  4.29 kB
dist/assets/TalentoHumanoHome-duwNyp-X.js          17.59 kB  |  gzip:  4.40 kB
dist/assets/Contratacion-Cz3s05Xd.js               25.44 kB  |  gzip:  4.46 kB
dist/assets/Home-Cy1KqeQX.js                       33.39 kB  |  gzip: 11.62 kB
dist/assets/TramitesHome-BoZbWn8C.js               47.00 kB  |  gzip: 12.12 kB
dist/assets/index-BhSbq2mL.js                     630.13 kB  |  gzip: 201.87 kB

(!) Some chunks are larger than 500 kB after minification. Consider:
- Using dynamic import() to code-split the application
- Use build.rollupOptions.output.manualChunks to improve chunking: https://rollupjs.org/configuration-options/#output-manualchunks
- Adjust chunk size limit for this warning via build.chunkSizeWarningLimit.
✓ built in 5.82s
src/components/common/SuitTramitesTable.vue:380:8 - error TS2322: Type '{ title: string; align: string; key: string; sortable: boolean; width: string; }[]' is not assignable to type 'readonly { readonly key?: (string & {}) | "data-table-group" | "data-table-select" | "data-table-expand" | undefined; readonly value?: SelectItemKey<{ titulo: string; descripcion: string; url: string; }>; ... 13 more ...; readonly children?: readonly ...[] | undefined; }[]'.
  Type '{ title: string; align: string; key: string; sortable: boolean; width: string; }' is not assignable to type '{ readonly key?: (string & {}) | "data-table-group" | "data-table-select" | "data-table-expand" | undefined; readonly value?: SelectItemKey<{ titulo: string; descripcion: string; url: string; }>; ... 13 more ...; readonly children?: readonly ...[] | undefined; }'.
    Types of property 'align' are incompatible.
      Type 'string' is not assignable to type '"start" | "end" | "center" | undefined'.

380      :headers="headers"
         ~~~~~~~

  node_modules/vuetify/lib/components/VDataTable/VDataTable.d.ts:1872:5
    1872     headers?: DeepReadonly<DataTableHeader<ItemType<T>>[]>;
             ~~~~~~~
    The expected type comes from property 'headers' which is declared here on type 'Partial<{ page: string | number; expanded: readonly string[]; style: StyleValue; mobile: boolean | null; tag: string | JSXComponent<any>; sticky: boolean; noDataText: string; ... 38 more ...; hideDefaultHeader: boolean; }> & ... 4 more ... & Record<...>'

src/components/common/UbicacionPage.vue:131:31 - error TS2532: Object is possibly 'undefined'.

131            @click="openMap(sedes[activeTab].coords)"
```

```
                    ~~~~~~~~~~~~~~~~~

src/components/common/UbicacionPage.vue:151:23 - error TS2532: Object is possibly 'undefined'.

151             :src="sedes[activeTab].mapUrl"
                  ~~~~~~~~~~~~~~~~~

src/components/common/UbicacionPage.vue:152:17 - error TS2322: Type '""' is not assignable to type 'Booleanish | undefined'.

152             allowfullscreen=""
                ~~~~~~~~~~~~~~~~

  node_modules/@vue/runtime-dom/dist/runtime-dom.d.ts:537:5
    537     allowfullscreen?: Booleanish | undefined;
            ~~~~~~~~~~~~~~~~
    The expected type comes from property 'allowfullscreen' which is declared here on type 'IframeHTMLAttributes & ReservedProps & Record<string, unknown>'

src/components/common/UbicacionPage.vue:165:26 - error TS2532: Object is possibly 'undefined'.

165                 {{ sedes[activeTab].nombre }}
                    ~~~~~~~~~~~~~~~~~

src/components/common/UbicacionPage.vue:172:37 - error TS2532: Object is possibly 'undefined'.

172                 @click="openMap(sedes[activeTab].coords)"
                              ~~~~~~~~~~~~~~~~~


Found 6 errors.

ERROR: "type-check" exited with 2.
```

2.2 Ingresar y actualizar contenido, cargue de archivos y ajustes de diseño visual y estructural del portal web oficial del instituto y la intranet, acatando las directrices de imagen y contenidos suministradas por la subdirección de sistemas.

Con el objetivo de mantener la vigencia y relevancia de la información pública e interna del IMP, se llevaron a cabo múltiples intervenciones técnicas de actualización de contenido, publicación de archivos y mejoras de diseño estructural en el portal web oficial y la intranet. Estas intervenciones acataron estrictamente las directrices visuales de la subdirección de sistemas. Las siguientes actividades detallan las publicaciones y ajustes realizados:

RV: Publicación Informes de Satisfacción de Usuarios 2025

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Jan 21 ···

para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

De: Calidad
Enviado: martes, 20 de enero de 2026 7:57
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Cc: Planeacion IMP
Asunto: Publicación Informes de Satisfacción de Usuarios 2025

Buen día, tomando en consideración que se esta realizando la migración de información a la nueva página web institucional, respetuosamente pedimos su colaboración para que sean cargados los documentos anexos de este correo, en las rutas ***Botón Participa/ Consulta Ciudadana*** y ***Transparencia y Acceso Información Pública/6. Participa/6.3. Consulta Ciudadana***

De antemano agradecemos su atención y colaboración

7 MB 5 archivos adjuntos

Outlook-n...cp.png 43 KB | INFORME_...25.pdf 2 MB | INFORME_D...2T.pdf 1 MB
INFORME_...25.pdf 2 MB | INFORME_D...25.pdf 1 MB

Se realizó el cargue de la documentación solicitada.



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/informes/imp-informe-satisfaccion-de-ciudadania-2025-4T.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/informes/imp-informe-satisfaccion-de-ciudadania-2025-3T.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/informes/imp-informe-satisfaccion-de-ciudadania-2025-2T.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/informes/imp-informe-satisfaccion-de-ciudadania-2025-1T.pdf

Fw: PUBLICAR CONSTANCIA DESVINCULACION NELLY QUINTERO GONZALEZ

De Soporte Apps <soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co> Jan 22 ···

para mí

Responder Reenviar

De: Certificaciones Talento Humano
Enviado: Thursday, January 22, 2026 11:35:57 AM
Para: Soporte Apps ; Carlos Andrés Gallego Pérez
Cc: Claudia Liliana Lopez
Asunto: PUBLICAR CONSTANCIA DESVINCULACION NELLY QUINTERO GONZALEZ

Cordial saludo.

Solicitamos publicar el documento adjunto en la pagina WEB el día 23 de enero DE 2026 a las 8am.

RUTA
-Atención al ciudadano
-Notificación
-Cancelación de Registro

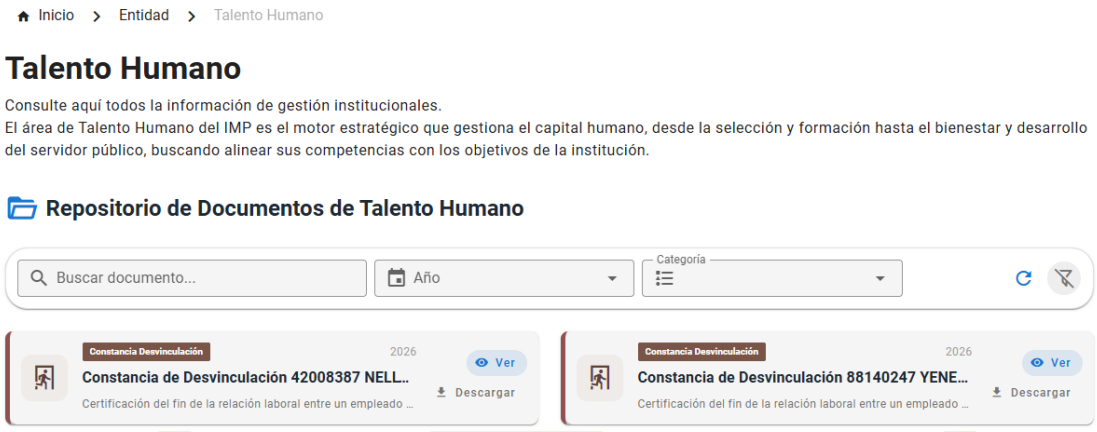
Agradecemos la atención

GESTION TALENTO HUMANO
Proceso Subdireccion Administrativa y Financiera
Instituto de Movilidad de Pereira
Telefono: 606 3294920 Ext 107
Pereira-Risaralda-Colombia

368 KB 2 archivos adjuntos

Outlook-I2...uy.jpg 37 KB CONSTAN_RO.pdf 331 KB

Se realizó el cargue de la documentación solicitada.



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/talentohumano/2026/imp-constancia-desvinculacion-20260123-NELLY_QUINTERO.pdf

RV: Publicación Espacio para el Diálogo – Rendición de Cuentas

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Jan 21 ⋯

para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

De: Calidad
Enviado: miércoles, 21 de enero de 2026 11:21
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez ; YULIANA VANESSA RAMIREZ CALVO ; Soporte Apps
Cc: Planeacion IMP
Asunto: Publicación Espacio para el Diálogo – Rendición de Cuentas

Respetuosamente, desde el área de Planeación solicitamos su colaboración para la **publicación del documento "Espacio para el Diálogo de la Rendición de Cuentas" (adjunto)** en la página web institucional, en la siguiente ruta:

Botón Participa > Rendición de Cuentas y Control Social > Espacios para la expresión ciudadana y el diálogo social.

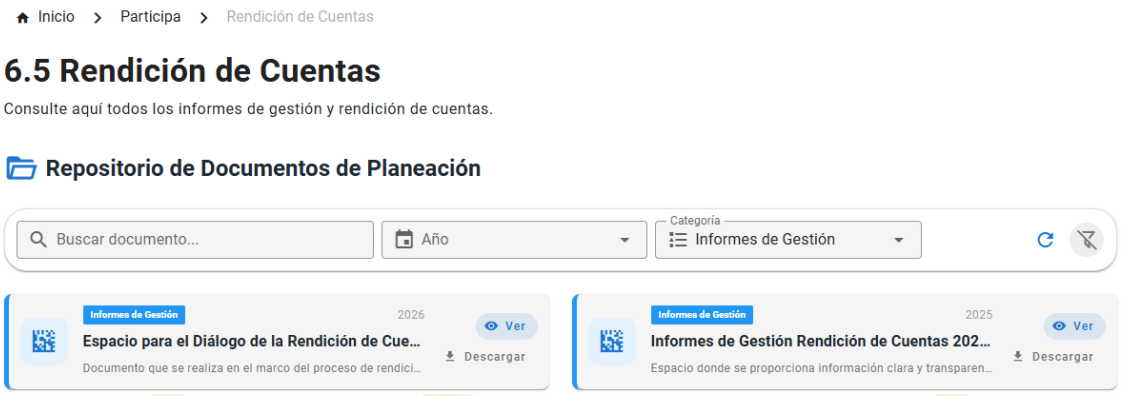
La publicación de este documento se realiza en el marco del proceso de rendición de cuentas, con el propósito de promover la participación ciudadana, facilitar la interacción con la comunidad, recoger inquietudes, observaciones y aportes, y fortalecer la transparencia, el diálogo y la mejora continua de la gestión institucional.

Agradecemos de antemano su apoyo y gestión

508 KB 2 archivos adjuntos

Outlook-3...zs.png 43 KB | PREGUNT...E .pdf 465 KB

Se realizó el cargue de la documentación solicitada.



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/informes/imp-informe-preguntas-dialogo-rendicion-cuentas-20251230.pdf

RV: PUBLICACION PLANES ANUALES DE ADQUISICIONES

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Jan 21 ···

para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

De: Gestion de Compras
Enviado: miércoles, 21 de enero de 2026 12:02
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Asunto: PUBLICACION PLANES ANUALES DE ADQUISICIONES

Cordial saludo,

Con el fin de dar cumplimiento a las directrices impartidas por Colombia Compra Eficiente y a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 en su Artículo 2.2.1.1.1.4.1, se anexan el PAA final para la vigencia 2025 y el PAA inicial para la vigencia 2026 los cuales deben ser publicados en la pagina Web de la entidad a mas tardar el día 31 de enero del presente año.

Quedo atenta a cualquier requerimiento.

Cordialmente,

Jenny Lorena Correa F.
Profesional Universitario
Gestión Compras y Logística

1 MB 3 archivos adjuntos

Outlook-s...ks.png 43 KB | PLAN DE...DO.pdf 508 KB | PLAN DE ...DO.pdf 621 KB

Se realizó el cargue de la documentación solicitada.



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/juridica/contratacion/2026/imp-paa-2026-inicial.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/juridica/contratacion/2026/imp-paa-2025-final.pdf

Fw: PUBLICACION MANDAMIENTOS DE PAGO COMPARENDOS FEBRERO 2023

De Soporte Apps <soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co> Jan 28 ···

para mí

Responder Reenviar

De: Cobro Coactivo
Enviado: Wednesday, January 28, 2026 7:14:14 PM
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez ; Soporte Apps
Cc: Financiero IMP
Asunto: PUBLICACION MANDAMIENTOS DE PAGO COMPARENDOS FEBRERO 2023

Buenas tardes, Solicito la publicación en página Web el día de hoy de los mandamientos correspondientes al mes de **FEBRERO 2023.**

Nota: se debe crear en la pagina el item de Mandamientos de pago 2023

La ruta es la siguiente:

1. Página IMP
2. Atención al ciudadano.
3. Mandamientos de pago 2023

Cordialmente,
Cobro Coactivo
INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA



1 MB 2 archivos adjuntos

Outlook-iofaerjj.png 7 KB PUBLICACIO...23.pdf 1 MB

Se realizó el cargue de la información solicitada:

Atencion y Servicios al Ciudadano IMP

Canales y procesos mediante los cuales el IMP recibe, informa y gestiona las necesidades, consultas, trámites, quejas y solicitudes de los ciudadanos, buscando una comunicación clara, humana y eficiente a través de diversos medios para asegurar el acceso oportuno y digno a los servicios de movilidad del municipio de Pereira.

Mandamientos de Pago



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/administrativo/2026/imp-mandamientos-pago-202302.pdf

Fw: Solicitud Publicación Resolución 000096 Jornada Laboral Especial

De Soporte Apps <soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co> Ayer 9:42 PM

para mí

Responder Reenviar

De: Aydee Yasmin Cantillo Castro
Enviado: Thursday, January 29, 2026 4:34:51 PM
Para: Direccion IMP ; Carlos Andrés Gallego Pérez ; Johana Torres Castro ; LUISA MARIA SEPULVEDA GARCIA ; Planeacion IMP ; Control Interno ; Financiero IMP ; Gestión Documental ; Gestion de Compras ; Claudia Liliana Lopez ; Movilidad IMP
Cc: Soporte Apps
Asunto: Solicitud Publicación Resolución 000096 Jornada Laboral Especial

Ingeniero
Carlos Andrés Gallego
Subdirector de Sistemas

Cordial saludo,

Adjunto remito Resolución No.000096 por medio de la cual se establece jornada especial laboral para el sábado 31 de enero de 2026 del proceso de matriculas de la subdirección de registros y procedimientos administrativos del Instituto de movilidad de Pereira.

Lo anterior para que sea publicado en la página Web del IMP en la

Ruta: https://movilidadpereira.gov.co/institucional/información general/normativa/Resolucionesvigentes2026

Igualmente se envía a los subdirectores y lideres de cada proceso para conocimiento y socialización con personal a su cargo.

Atentamente,

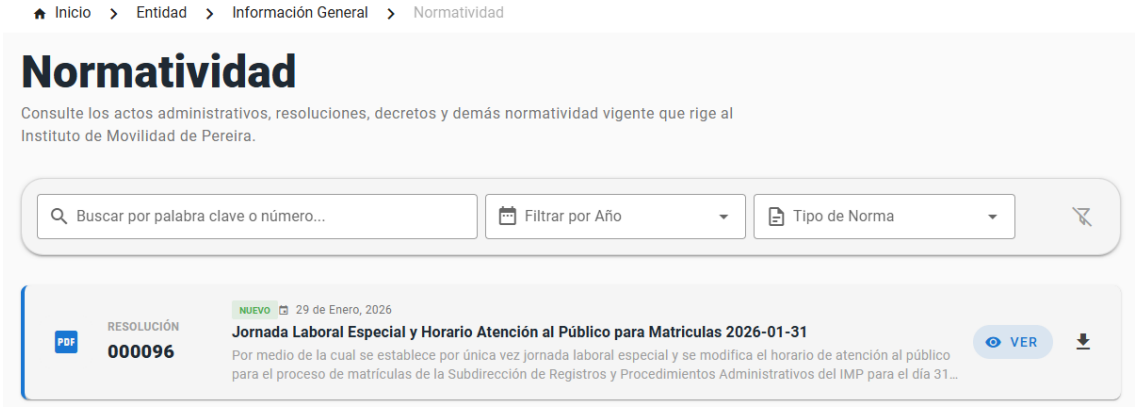
Instituto de Movilidad de Pereira

Aydée Yasmín Cantillo Castro
Profesional Especializada
Subdirección Jurídica
Tel: (601) 3294920
apoyojuridica@movilidadpereira.gov.co

745 KB 2 archivos adjuntos

Outlook-s...ut.png 39 KB RESOLUC...AS.pdf 706 KB

Se realizó el cargue de la información solicitada:



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/normatividad/2026/resoluciones/imp-resolucion-000096-jornada-especial-atencion-matriulas-20260129.pdf

RV: Planes y Programas para la recuperación de la cartera 2026

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Ayer 3:35 PM

para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA — Instituto de Movilidad de Pereira

De: Cobro Coactivo
Enviado: viernes, 30 de enero de 2026 16:49
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Cc: Financiero IMP ; Planeacion IMP
Asunto: Planes y Programas para la recuperación de la cartera 2026

Buenas tardes,

Adjunto envío Planes y programas que el OTT va a utilizar para el cobro del año 2026; por favor publicar en la página web del IMP en la ruta: **Transparencia y Acceso Información Pública - Otra información de interés**; o en su defecto publicarla en el enlace que tengan dispuesto para la información enviada.

Muchas gracias por su atención,

Cordialmente,
Cobro Coactivo
INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA

665 KB 3 archivos adjuntos

Outlook-nijz...ol.png 7 KB | Outlook-c...b0.png 43 KB | PLANES Y ...26.pdf 615 KB

Se realizó el cargue de la información solicitada:



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/planes/imp-planes-programa-recuperacion-cartera-2026.pdf

Fw: NOTIFICACIÓN POR AVISO PAGINA WEB DUBERNEY HERNÁNDEZ- RES 003002-2026

De Soporte Apps <soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co> Jan 29 ···

para mí

Responder Reenviar

De: Notificaciones Alcoholemia
Enviado: Thursday, January 29, 2026 9:30:45 AM
Para: Soporte Apps
Cc: Carlos Andrés Gallego Pérez ; Notificaciones Alcoholemia
Asunto: NOTIFICACIÓN POR AVISO PAGINA WEB DUBERNEY HERNÁNDEZ- RES 003002-2026

Cordial saludo,

Por medio de la presente y de manera respetosa solicito se realice la publicación en la página web del Institutito de Movilidad de Pereira de la notificación por aviso que se adjunta, con la siguiente ruta:

Atención al ciudadano

Notificaciones por aviso comparendos por codificación F

Notificaciones por aviso comparendos por codificación F en primera instancia

Resolución: **003002 DE 2026**

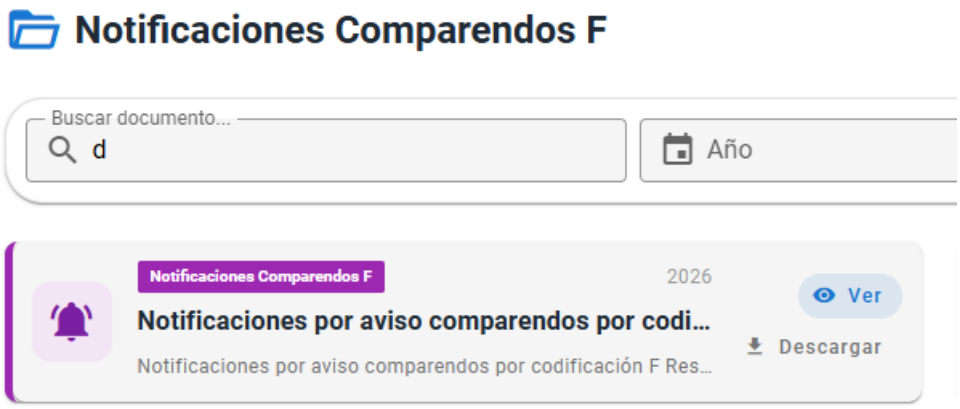
Fecha de Inicio:**30/01/2026**

Fecha de terminación: **05/02/2026**

2 MB 1 archivo adjunto

RESOLUCIÓ...26.pdf 2 MB

Se realizó el cargue de la información solicitada:



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/comparendos/2026/imp-notificacion-resolucion-003002-2026-20260108.pdf

RV: RES. 000097 SE ADOPTA PLAN DE CAPACITACION ANUAL DE CAPACITACIONES Y PLAN DE BIENESTAR SOCIAL, ESTIMULOS E INCENTIVOS DEL IMP

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Jan 30 ···

para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

De: Claudia Liliana Lopez
Enviado: viernes, 30 de enero de 2026 10:45
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Asunto: RV: RES. 000097 SE ADOPTA PLAN DE CAPACITACION ANUAL DE CAPACITACIONES Y PLAN DE BIENESTAR SOCIAL, ESTIMULOS E INCENTIVOS DEL IMP

Buenos días. Ingeniero, espero este bien. Favor publicar esto. Debe quedar hoy publicado página web. gracias

De: Certificaciones Talento Humano
Enviado: viernes, 30 de enero de 2026 10:41
Para: Claudia Liliana Lopez
Asunto: RES. 000097 SE ADOPTA PLAN DE CAPACITACION ANUAL DE CAPACITACIONES Y PLAN DE BIENESTAR SOCIAL, ESTIMULOS E INCENTIVOS DEL IMP

GESTION TALENTO HUMANO
Proceso Subdireccion Administrativa y Financiera
Instituto de Movilidad de Pereira
Telefono: 606 3294920 Ext 107
Pereira-Risaralda-Colombia

1 MB 3 archivos adjuntos

Outlook-2t...uh.jpg 37 KB | Outlook-ta...nz.png 43 KB | RES. 00009...AL.pdf 1 MB

Se realizó el cargue de la información solicitada:



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/talentohumano/2026/imp-plan-anual-capacitaciones-bienestar-social-2026.pdf

RV: Publicacion planes de Talento Humano

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Jan 30

para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

De: Claudia Liliana Lopez
Enviado: jueves, 29 de enero de 2026 17:23
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Asunto: RV: Publicacion planes de Talento Humano

Favor de publicar los planes en la página web del IMP, dando cumplimiento a lo establecido. Los mismos deberán estar publicados a más tardar el 30 de enero de 2026.

Plan Institucional Anual de capacitación
Plan estratégico de Talento Humano
Plan de previsión de Recursos Humanos
Plan de bienestar social, estímulos e incentivos
Plan anual de vacantes

De: Certificaciones Talento Humano
Enviado: jueves, 29 de enero de 2026 17:17
Para: Claudia Liliana Lopez
Asunto:

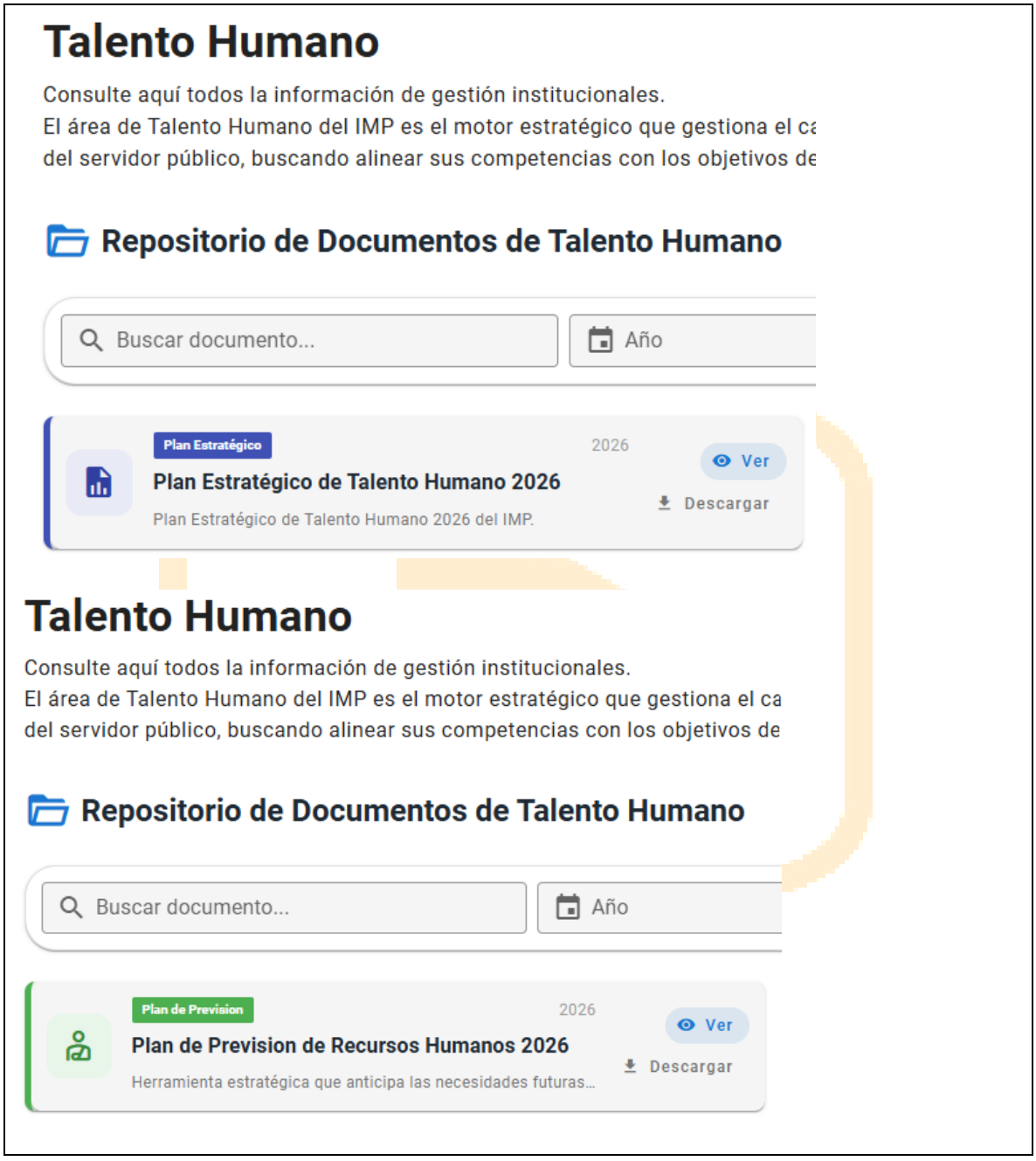
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO 1.pdf PLAN DE PREVISION DE RECURSOS HUMANOS.pdf PLAN BIENESTAR SOCIAL ESTIMULOS E INCENTIVOS.pdf PLAN ANUAL DE VACANTES VIGENTE.pdf

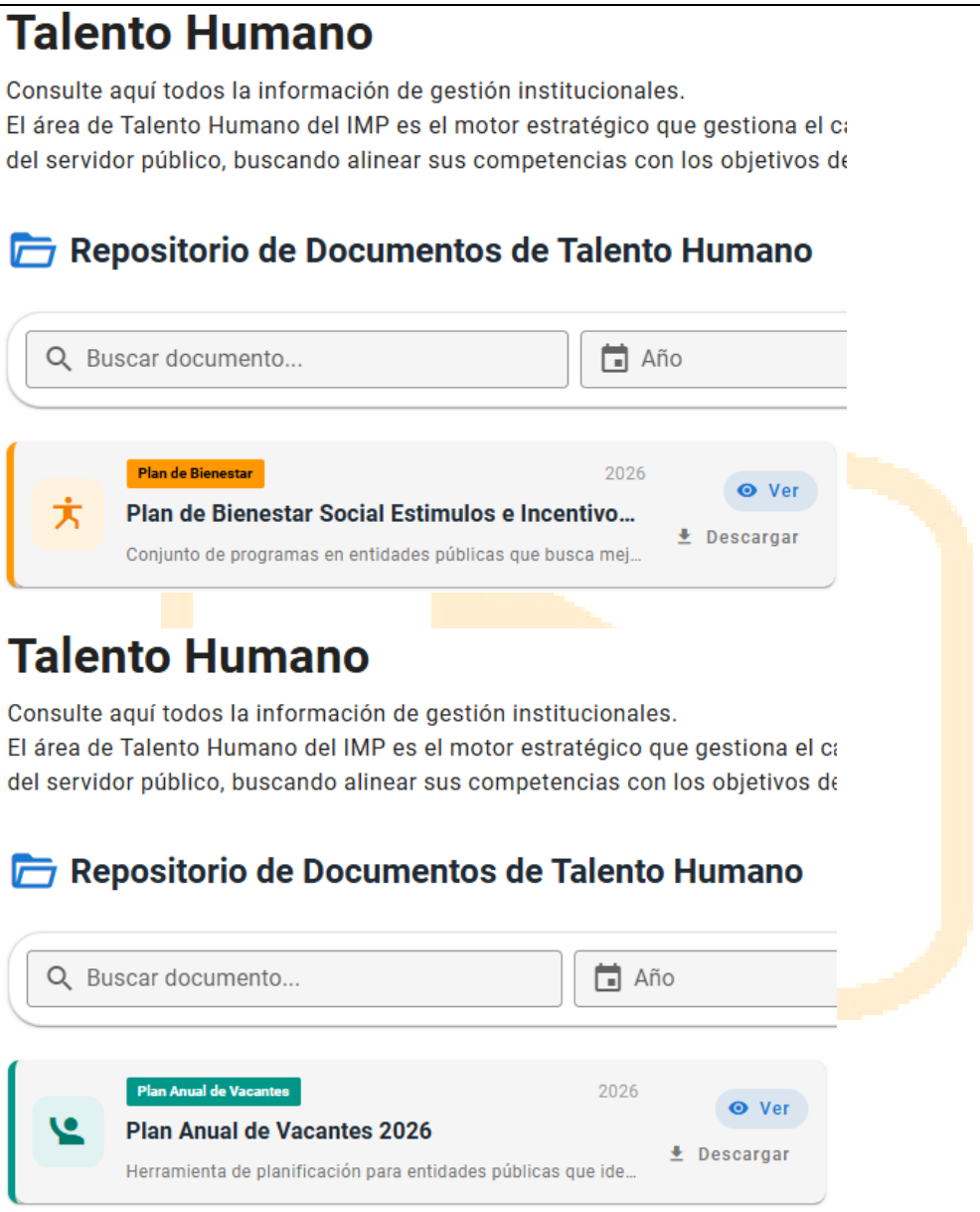
37 MB 2 archivos adjuntos

Outlook-ep...jg.png 43 KB PLAN INST...ON.pdf 37 MB

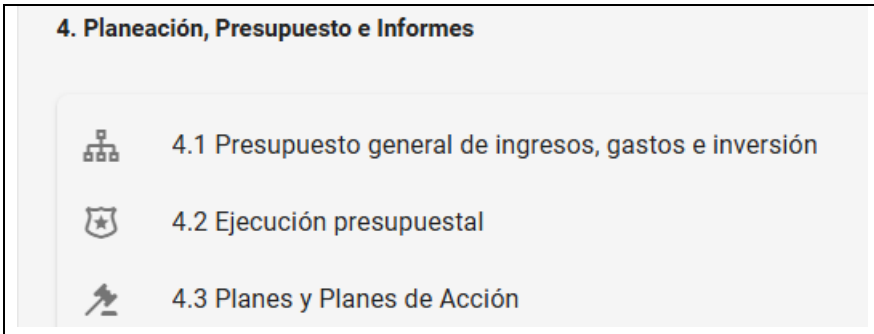
Se realizó el cargue de la información solicitada:

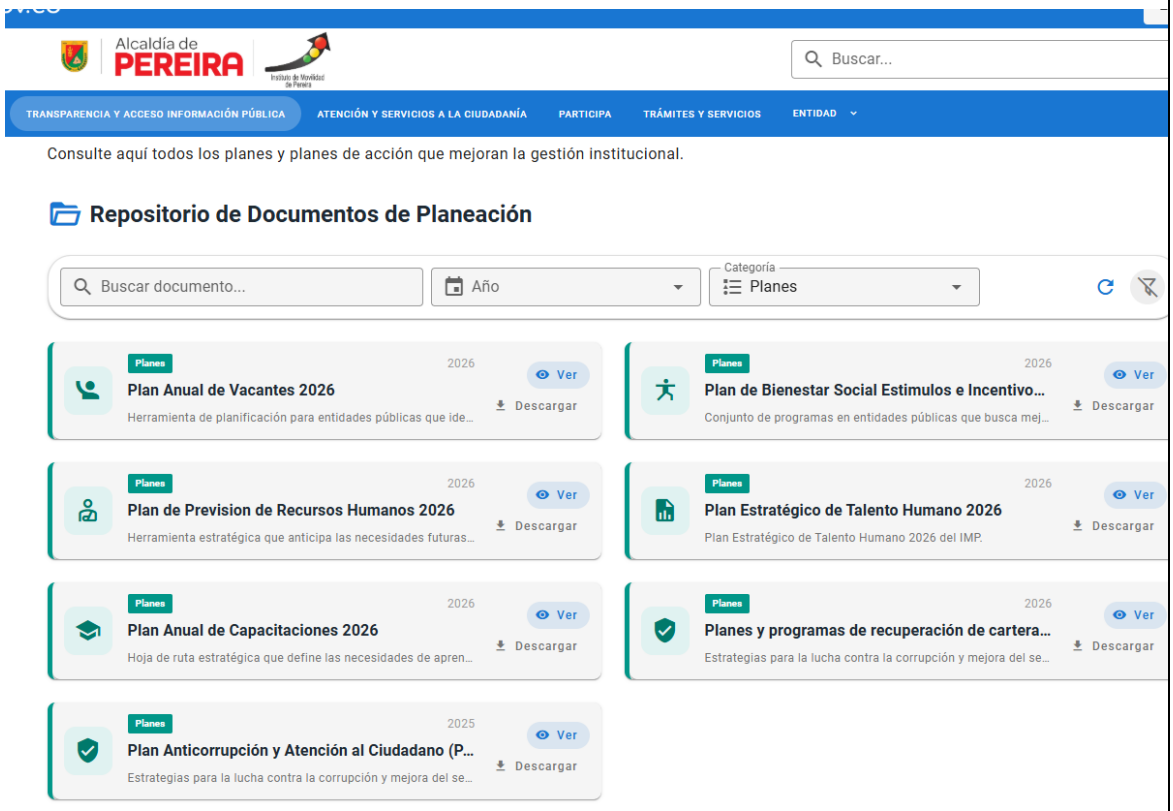



Talento Humano
Consulte aquí todos la información de gestión institucionales.
El área de Talento Humano del IMP es el motor estratégico que gestiona el ca
del servidor público, buscando alinear sus competencias con los objetivos de
Repositorio de Documentos de Talento Humano
Buscar documento...
Año
Plan Estratégico
2026
Plan Estratégico de Talento Humano 2026
Plan Estratégico de Talento Humano 2026 del IMP.
Ver
Descargar
Talento Humano
Consulte aquí todos la información de gestión institucionales.
El área de Talento Humano del IMP es el motor estratégico que gestiona el ca
del servidor público, buscando alinear sus competencias con los objetivos de
Repositorio de Documentos de Talento Humano
Buscar documento...
Año
Plan de Prevision
2026
Plan de Prevision de Recursos Humanos 2026
Herramienta estratégica que anticipa las necesidades futuras...
Ver
Descargar



También se enlazaron desde la sección de transparencia y acceso a la información pública en la subsección de 4.3 Planes y Planes de Acción.





Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/talentohumano/2026/imp-plan-anual-capacitaciones-20260129.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/talentohumano/2026/imp-plan-estrategico-talento-humano-2026.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/talentohumano/2026/imp-plan-prevision-recursos-humanos-2026.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/talentohumano/2026/imp-plan-bienestar-social-estimulos-incentivos-2026.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/talentohumano/2026/imp-plan-anual-vacantes-2026.pdf

RV: Publicación PTEP 2026

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Jan 30, 3:21 PM

para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

De: Calidad
Enviado: viernes, 30 de enero de 2026 11:00
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Cc: Planeacion IMP
Asunto: Publicación PTEP 2026

Buenos días Ingeniero, respetuosamente solicitamos su colaboración para lo siguiente:

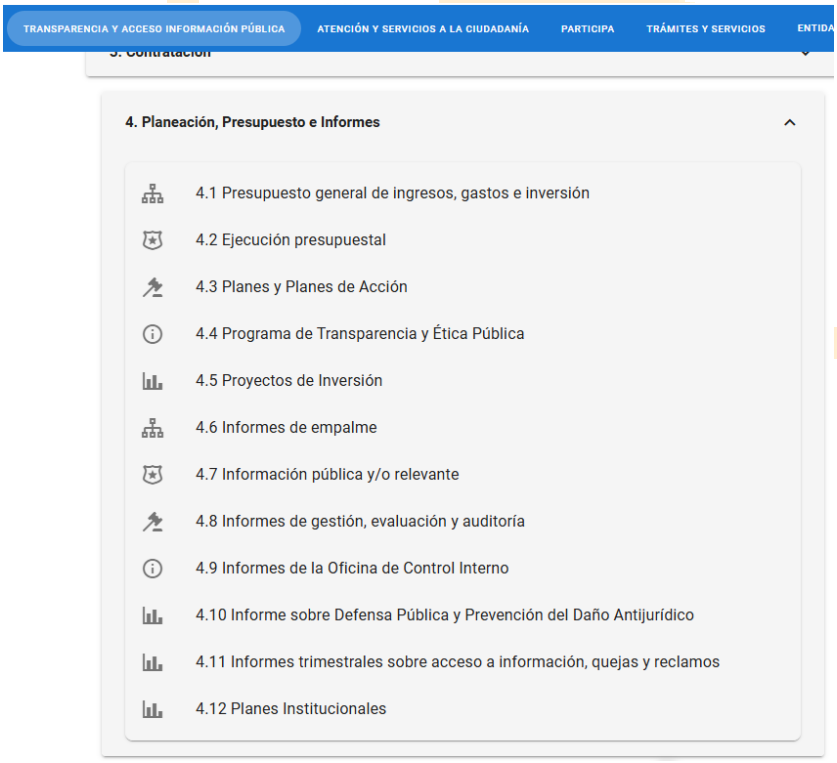
1. Crear un botón en la Página Web Institucional para la publicación de los Planes Estratégicos Institucionales, en la ruta **Transparencia y Acceso Información Pública/ 4. Planeación, Presupuesto e Informes/ 4.12. Planes Institucionales.**
2. Realizar modificación de la ruta **Transparencia y Acceso Información Pública/ 4. Planeación, Presupuesto e Informes/ 4.4. Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano,** la cual deberá llamarse **Transparencia y Acceso Información Pública/ 4. Planeación, Presupuesto e Informes/ 4.4. Programa de Transparencia y Ética Pública** dado que ya no se elabora PAAC sino PTEP.
3. Publicar el documento adjunto, en la ruta solicitada en el punto 1, así como en la ruta: **Transparencia y Acceso Información Pública/ 4. Planeación, Presupuesto e Informes/ 4.4. Programa de Transparencia y Ética Pública.**

De antemano agradezco su atención y colaboración, quedo atento a cualquier comentario.

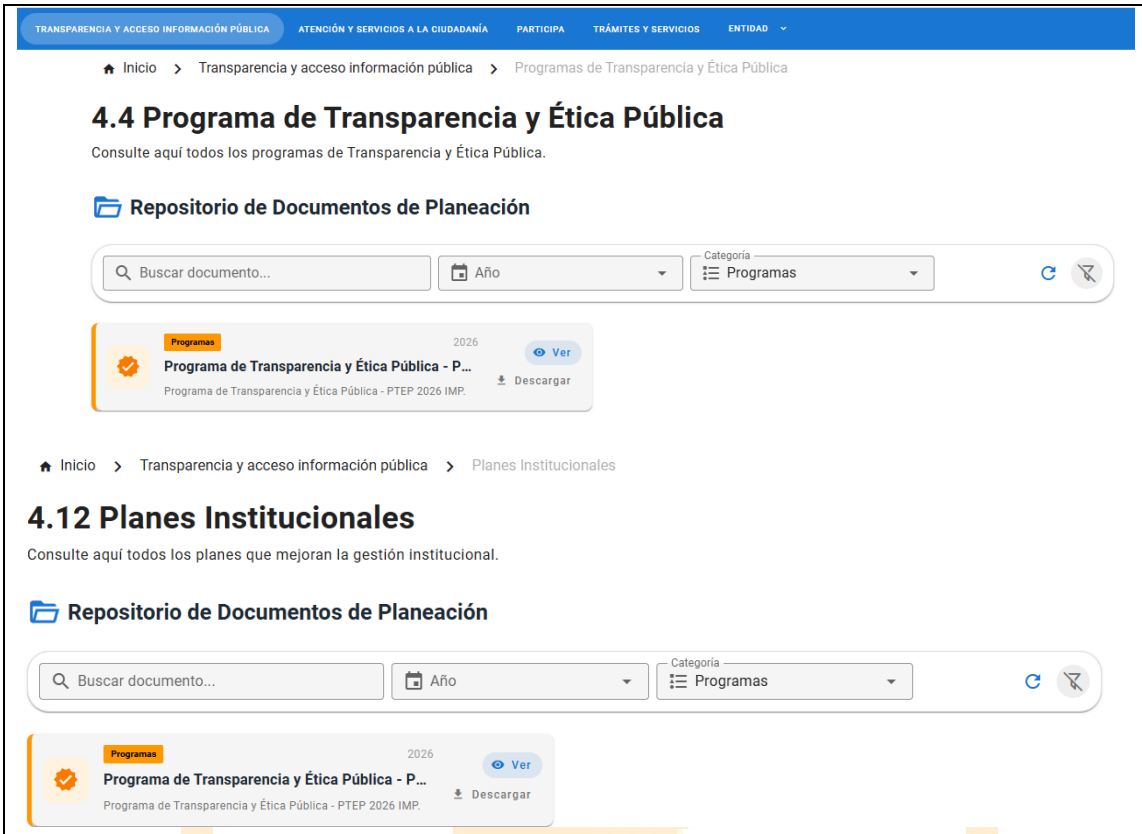
1 MB 2 archivos adjuntos

Outlook-zn...tj.png 43 KB PTEPIMP2026.pdf 1 MB

Se realizó la adición de la opción y funcionalidad del punto 4.4. y 4.12 del menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

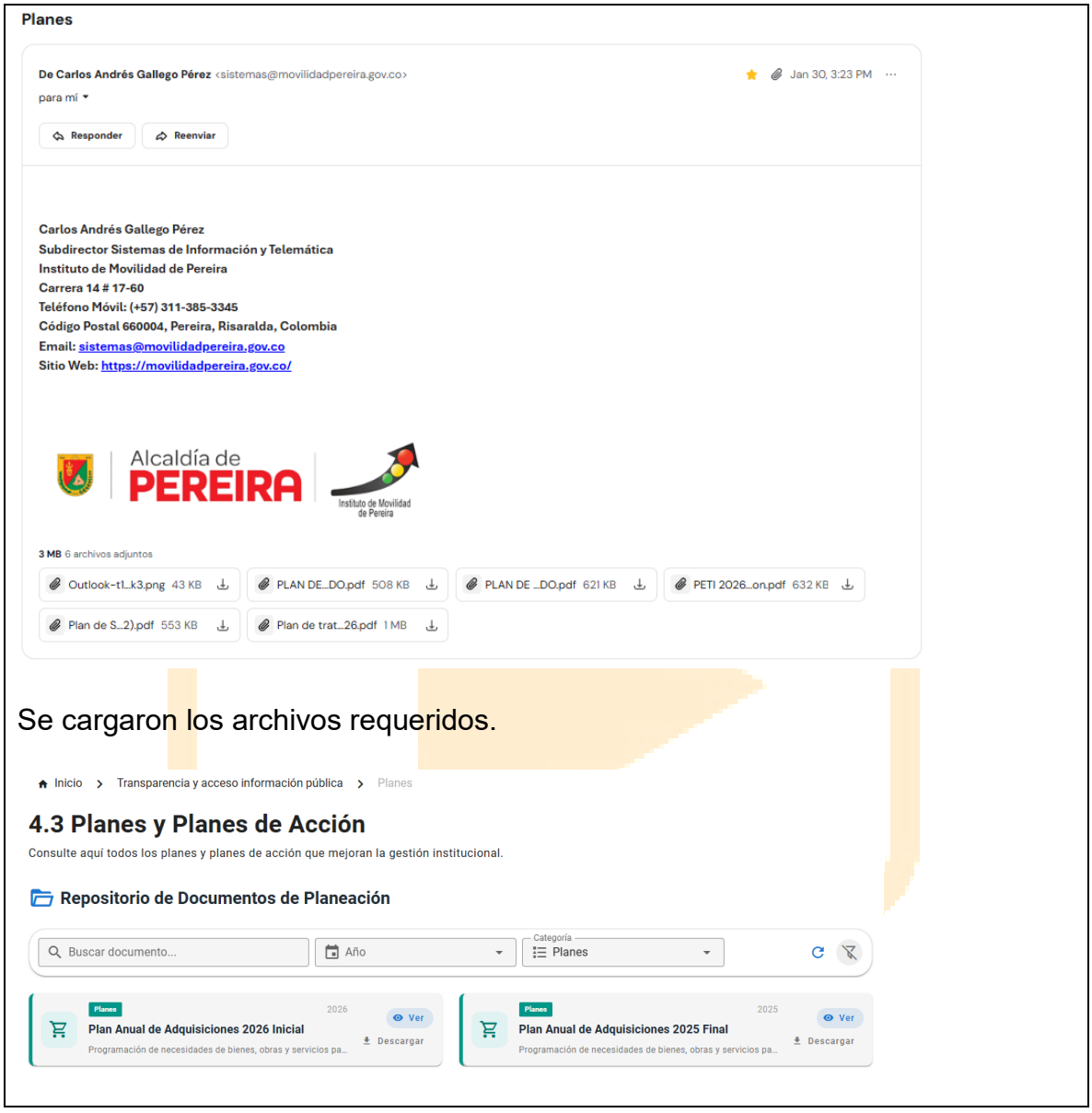


Se cargó el documento requerido.



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/general/imp-PTEP-2026.pdf



Se cargaron los archivos requeridos.



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/planes/imp-plan-estrategico-tecnologias-informacion-PETI-2026.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/planes/imp-plan-seguridad-privacidad-informacion-2026.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/planes/imp-plan-tratamiento-riesgos-seguridad-privacidad-informacion-2026.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/juridica/contratacion/2026/imp-paa-2026-inicial.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/juridica/contratacion/2026/imp-paa-2025-final.pdf

RV: Publicación Política de Administración de Riesgos 2026

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Feb 4, 9:37 AM
para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA
Instituto de Movilidad de Pereira

De: Planeacion IMP
Enviado: miércoles, 4 de febrero de 2026 8:00
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Asunto: RV: Publicación Política de Administración de Riesgos 2026

Cordial Saludo,

Ingeniero Gallego, este proceso requiere la mayor atención posible para poder lograr el propósito de la evidencia con la evaluación del FURAG 2025.

Gracias por su aporte,

Cordialmente,

JHON DIEGO MOLINA MOLINA
Subdirector de Planeación
Instituto de Movilidad de Pereira

Instituto de Movilidad de Pereira

De: Calidad
Enviado: viernes, 30 de enero de 2026 11:48
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Cc: Planeacion IMP
Asunto: Publicación Política de Administración de Riesgos 2026

Buenos días Ingeniero, respetuosamente solicitamos su colaboración para lo siguiente:

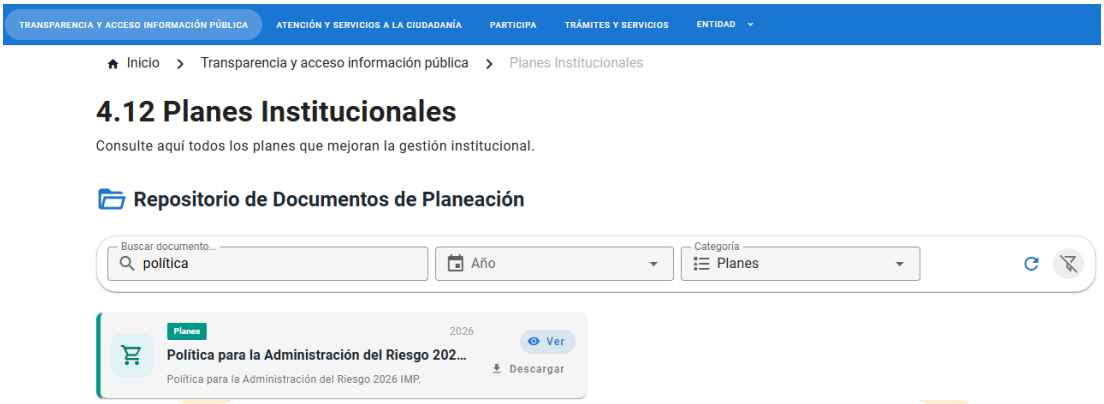
1. Publicar el documento adjunto, en la ruta: **Transparencia y Acceso Información Pública/ 4. Planeación, Presupuesto e Informes/ 4.12. Planes Institucionales.**

De antemano agradezco su atención y colaboración, quedo atento a cualquier comentario.

4 MB 3 archivos adjuntos

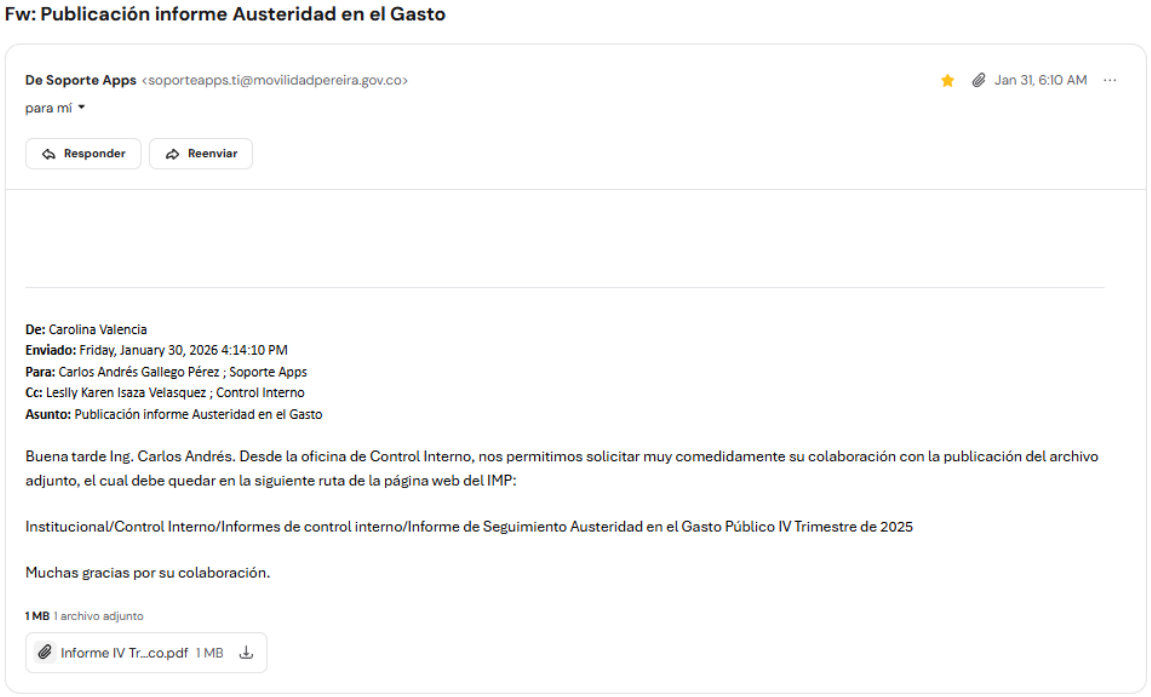
Outlook-hk...ag.png 13 KB | Outlook-sl...kq.png 43 KB | POLITICAA...26.pdf 4 MB

Se realizó el cargue de la información solicitada.



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-politica-administracion-riesgo-2026.pdf



Fw: Publicación informe Austeridad en el Gasto

De Soporte Apps <soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co> Jan 31, 6:10 AM

para mí

Responder Reenviar

De: Carolina Valencia
Enviado: Friday, January 30, 2026 4:14:10 PM
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez ; Soporte Apps
Cc: Leslly Karen Isaza Velasquez ; Control Interno
Asunto: Publicación informe Austeridad en el Gasto

Buena tarde Ing. Carlos Andrés. Desde la oficina de Control Interno, nos permitimos solicitar muy comedidamente su colaboración con la publicación del archivo adjunto, el cual debe quedar en la siguiente ruta de la página web del IMP:

Institucional/Control Interno/Informes de control interno/Informe de Seguimiento Austeridad en el Gasto Público IV Trimestre de 2025

Muchas gracias por su colaboración.

1 MB 1 archivo adjunto

Informe IV Tr...co.pdf 1 MB

Se realizó el cargue de la información solicitada. Se incluyó en la sección de Rendición de Cuentas del Menú Participa.



Inicio > Participa > Rendición de Cuentas

6.5 Rendición de Cuentas

Consulte aquí todos los informes de gestión y rendición de cuentas.

Repositorio de Documentos de Planeación

Buscar documento... austeridad | Año | Categoría: Informes de Gestión

Informes de Gestión 2026 Ver

Informes Austeridad en el Gasto Público cuart...

Informes de Seguimiento Austeridad en el Gasto Público Cua... Descargar

Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-politica-administracion-riesgo-2026.pdf

RV: plan de capacitacion firmado para subri pagina web antes 31 enero de 2026, favor enviar evidencia de publicado. gracias

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Feb 2, 3:35 PM

para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA
Instituto de Movilidad de Pereira

De: Claudia Liliana Lopez
Enviado: viernes, 30 de enero de 2026 16:23
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Asunto: plan de capacitacion firmado para subri pagina web antes 31 enero de 2026, favor enviar evidencia de publicado. gracias

Favor de publicar los planes en la página web del IMP, dando cumplimiento a lo establecido. Los mismos deberán estar publicados a más tardar el 30 de enero de 2026.
Anexo pland e capacitacion firmado.

Favor enviar pantallazo evidecia de publicacion de todos los planes enviados.
Nota : Recuerde que contro interno verifica fecha pubilcacion. Gracias

Plan Institucional Anual de capacitación
Plan estratégico de Talento Humano
Plan de previsión de Recursos Humanos
Plan de bienestar social, estímulos e incentivos
Plan anual de vacantes
Plan de trabajo sst excel firmado
Plan de capacitacion excel firmado
RES. 000097 SE ADOPTA PLAN DE CAPACITACION ANUAL DE CAPACITACIONES Y PLAN DE BIENESTAR SOCIAL, ESTIMULOS E INCENTIVOS DEL IMP

CLAUDIA LILIANA LOPEZ JIMENEZ
Profesional Especializada de Talento Humano
Proceso Subdirección Administrativa y Financiera
Instituto de Movilidad de Pereira
Teléfono: 606 3294920 Ext 107
Pereira-Risaralda-Colombia



916 KB 3 archivos adjuntos

Outlook-2...zg.png 16 KB | Outlook-i4...ss.png 43 KB | Plan Anua...ok.pdf 857 KB

Se cargaron los archivos solicitados.

RV: PUBLICACION POLITICAS Y ESTRATEGIAS IMP

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Feb 2, 3:27 PM

para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

De: Diana Pulgarin
Enviado: miércoles, 28 de enero de 2026 15:52
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Asunto: Fwd: PUBLICACION POLITICAS Y ESTRATEGIAS IMP



No suele recibir correo electrónico de dianapulgarin2015@gmail.com. Por qué es esto importante

Ingeniero Carlos buenas tardes, adicional a la publicación de los documentos enviados le solicito publicar la siguiente matriz de la estrategia de participación ciudadana y resolución de adopción en la misma ruta:

En el botón Transparencia y acceso a información/6.Participa/6.3 Consulta ciudadana/ y en el botón Participa / Consulta ciudadana

Muchas gracias

DIANA MILENA PULGARIN SANTA
Administradora de Empresas

---------- Forwarded message ---------
De: **Diana Pulgarin** <dianapulgarin2015@gmail.com>
Date: mar, 23 dic 2025 a la(s) 9:21 a.m.
Subject: PUBLICACION POLITICAS Y ESTRATEGIAS IMP
To: <sistemas@movilidadpereira.gov.co>

Ingeniero Carlos Gallego buenos días, adjunto las políticas y estrategias de servicio al ciudadano, participación ciudadana y racionalización de trámites para su publicación en la página Web de la entidad.

Solicitamos desde la subdirección de Planeación que sea publicado en la siguiente ruta:
En el botón Transparencia y acceso a información/6.Participa/6.3 Consulta ciudadana/ y en el botón Participa / Consulta ciudadana

Nombre de los documentos:
POLÍTICA DE SERVICIO AL CIUDADANO
POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
POLÍTICA RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES
ESTRATEGIA SERVICIO AL CIUDADANO
ESTRATEGIA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ESTRATEGIA RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

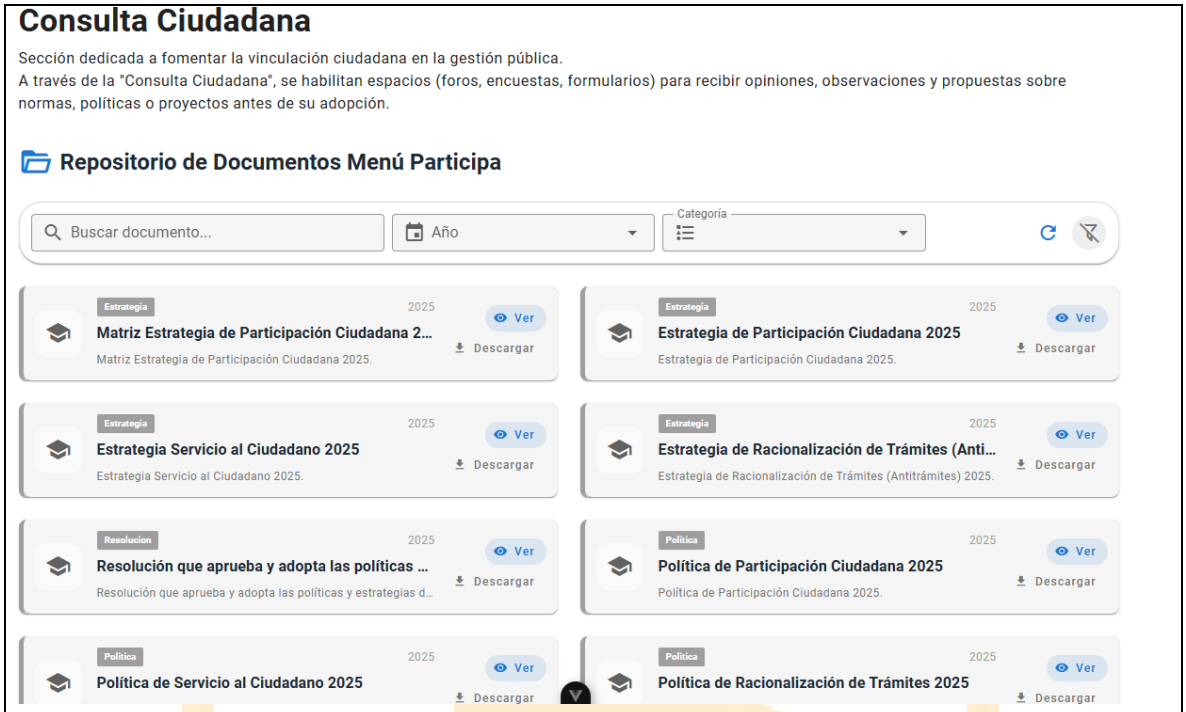
De antemano agradecemos su valiosa colaboración y favor tener presente que su publicación debe ser antes del 30 de diciembre de la vigencia 2025 para cumplimiento del compromiso y calificación FURAG.

DIANA MILENA PULGARIN SANTA
Administradora de Empresas

6 MB 9 archivos adjuntos

Outlook-m...ss.png 43 KB | Política Par...al.pdf 891 KB | Política pú...al.pdf 731 KB | Estrategia ...al.pdf 1011 KB

Se cargaron los archivos requeridos:



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-formatoDAFP-estrategia-participacion-ciudadana-2025.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-estrategia-anual-participacion-ciudadana-2025.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-estrategia-servicio-ciudadano-2025.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-estrategia-racionalizacion-tramites-202511.pdf

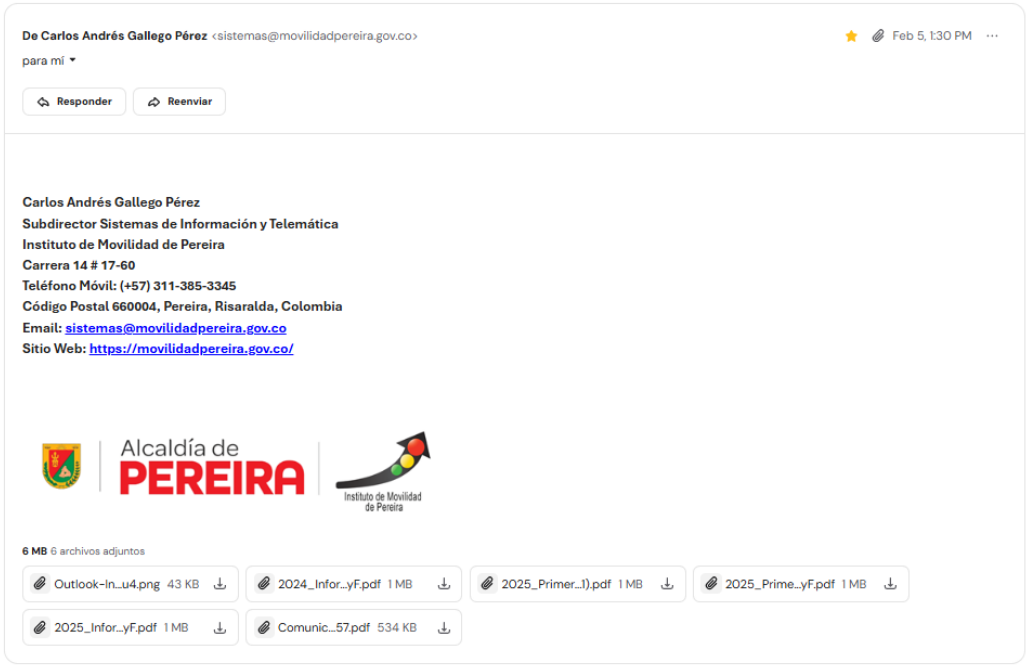
https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-resolucion-001039-adpcion-estrategias-institucionales-202511.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-politica-participacion-ciudadana-202508.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-politica-publica-servicio-ciudadano-2025.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-politica-racionalizacion-tramites-202511.pdf

Solicitud publicación de información



De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Feb 5, 1:30 PM
para mí
Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA
Instituto de Movilidad de Pereira

6 MB 6 archivos adjuntos
Outlook-In...u4.png 43 KB
2024_Infor...yF.pdf 1 MB
2025_Primer...1).pdf 1 MB
2025_Prime...yF.pdf 1 MB
2025_Infor...yF.pdf 1 MB
Comunic...57.pdf 534 KB

Se realizó el cambio del menú 4.11 por el siguiente elemento: 4.11 Informes sobre acceso a información, quejas y reclamos. Se cargó la información solicitada.



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/pqrsd/imp-informe-seguimiento-anual-PQRSyF-202501-202512.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/pqrsd/imp-informe-seguimiento-semestral-PQRSyF-202501-202506.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/pqrsd/imp-informe-seguimiento-anual-PQRSyF-202401-202501.pdf

RV: SOLICITUD PUBLICACIÓN INFORME CONTRATACION DICIEMBRE 2025

De Soporte Apps <soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co> Feb 12, 4:53 PM

para mí

Responder Reenviar

Buenas tardes

Favor publicar esta información y enviar los soportes

Muchas gracias

Juan Sebastian Rivera Henao
Ingeniero de Sistemas y Telecomunicaciones

De: Aydee Yasmin Cantillo Castro
Enviado: jueves, 12 de febrero de 2026 16:29
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez ; Soporte Apps
Asunto: SOLICITUD PUBLICACIÓN INFORME CONTRATACION DICIEMBRE 2025

Ingeniero
Carlos Andrés Gallego
Subdirector de Sistemas
IMP

En atención a cumplimiento de publicidad de los procesos de contratación que realiza el IMP, nos permitimos remitir el informe mensual correspondiente al mes de Diciembre del 2025 con el fin de que sea publicado en la página web del Instituto de movilidad a través de la siguiente ruta:

https://www.movilidadpereira.gov.co/transparenciayaccesoalainformacionpublica/3contratacion/3.2publicaciondelainformacioncontractual

Agradecemos su apoyo a la presente y quedamos a la espera de su confirmación.

Atentamente,

Instituto de Movilidad de Pereira

Aydée Yasmín Cantillo Castro
Profesional Especializada
Subdirección Jurídica
Tel: (601) 3294920
apoyojuridica@movilidadpereira.gov.co

668 KB 2 archivos adjuntos

Outlook-h...hs.png 39 KB INFORME ...25.pdf 629 KB

Se cargaron los archivos requeridos:



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/juridica/contratacion/2026/imp-informe-contratacion-202512.pdf

Instituto de Movilidad de Pereira

Pereira, 17 de febrero de 2026

DE: JAVIER CASTAÑEDA TABORDA - CONTRATISTA - OFICINA ASESORA JURÍDICA

PARA: CARLOS ANDRES GALLEGO PEREZ - Subdirector Gral De Sistemas De Información Y Telemática - SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y TELEMÁTICA

No. 20260217-1097-I

ASUNTO: Solicitud de publicación de aviso judicial – Proceso No. 66001-23-33-000-2025-00164-00

Cordial saludo:

De manera atenta, me permito solicitar su amable colaboración para que se disponga la publicación del aviso judicial en la página web de la entidad, en cumplimiento de lo ordenado por el Tribunal Administrativo de Risaralda mediante auto del 10 de febrero de 29026, dentro del proceso No. 66001-23-33-000-2025-00164-00.

Agradezco de antemano la atención prestada y quedo atento a cualquier información adicional que se requiera para la realización de la publicación.

Atentamente

JAVIER CASTAÑEDA TABORDA
CONTRATISTA

Proyectó: JAVIER CASTAÑEDA TABORDA - CONTRATISTA - OFICINA ASESORA JURÍDICA

Anexos digitales: AVISO.pdf

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Tribunal Administrativo de Risaralda

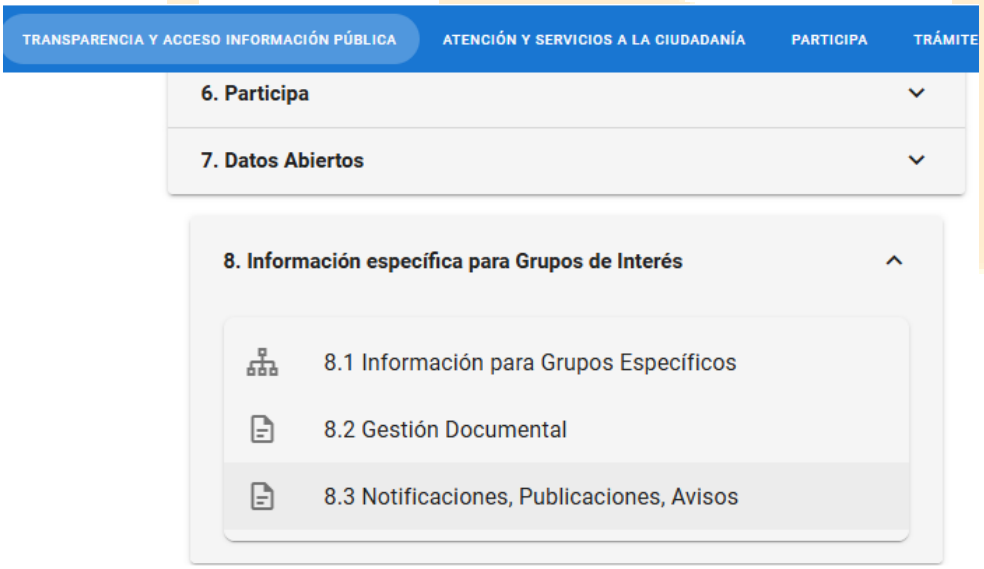
AVISO A LA COMUNIDAD EN GENERAL

Que mediante providencia emitida por esta Corporación el **veintisiete (27) de agosto de dos mil veinticinco (2025)**, esta Corporación admitió el medio de control de **Protección de Derechos e Intereses Colectivos** instaurado por **Carlos Arturo Hernández Nieto y otra**, contra el **Municipio de Pereira, Departamento de Risaralda, Instituto Nacional de Vías – INVIAS, Agencia Nacional de Infraestructura – ANI, Instituto de Movilidad de Pereira, Autopistas del Café S.A., Constructora Palo de Agua S.A.S. y las Curadurías Urbanas 1 y 2 de Pereira**, quedando radicada en este Tribunal con el No. **66001-23-33-000-2025-00164-00**; debido a la falta de planificación vial en la intersección de la vía Condina, Avenida El Caucho y calle 82.

TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RISARALDA

Pereira, diez (10) de febrero de dos mil veintiséis (2026)

Referencia:
Radicado: 66001-23-33-000-2025-00164-00
Protección de derechos e intereses colectivos
Accionante: **Carlos Arturo Hernández Nieto y otra**
Accionados: **Municipio de Pereira**
Departamento de Risaralda
Instituto de Movilidad de Pereira
Instituto Nacional de Vías – INVIAS
Agencia Nacional de Infraestructura – ANI
Autopistas del Café S.A.
Constructora Palo de Agua S.A.S.
Curadores Urbanos 1 y 2 de Pereira





Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/juridica/publicaciones/2026/imp-accion-popular-202500164-Carlos-Arturo-Hernandez-Nieto-2026.pdf

RV:

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co>
Feb 13, 2:30 PM
para mí

Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

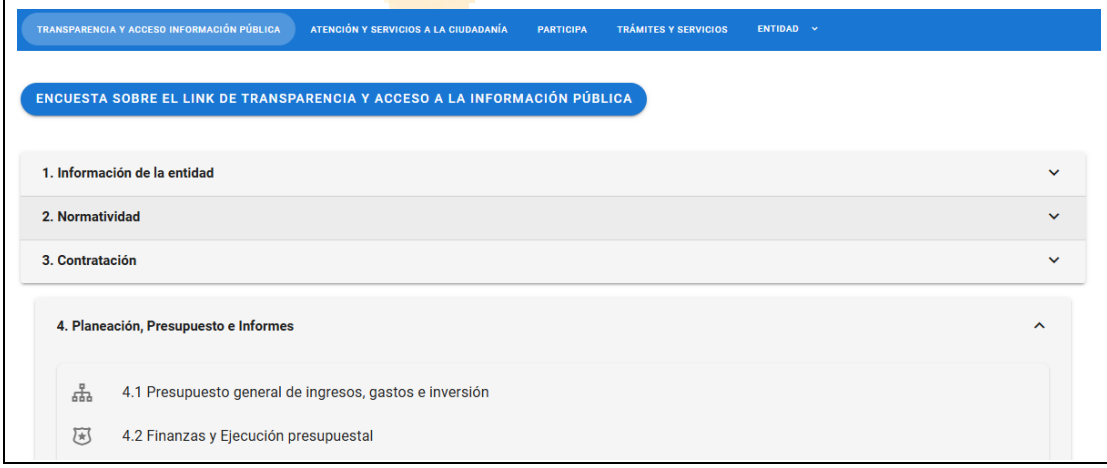
De: German Dario Villada Suaza
Enviado: jueves, 12 de febrero de 2026 16:29
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Cc: Financiero IMP ; Control Interno
Asunto:

Adjunto estados financieros y ejecucion presupuestal de la vigencia 2025 para ser publicado en la página institucional

4 MB 3 archivos adjuntos

Outlook-a...2d.png 43 KB | ESTADOS FI...25.pdf 3 MB | EJECUCI...25.pdf 622 KB

Se realizó el cargué solicitado.





Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/administrativo/2026/imp-estados-financieros-2025.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/administrativo/2026/imp-ejecucion-presupuestal-2025.pdf

Movilidad de Pereira
www.movilidadpereira.gov.co

c) Estado Actual de la Rendición de Cuentas – Diagnostico: El Instituto de Movilidad de Pereira IMP, tiene registro de la publicación de sus rendiciones de cuentas en la página web de la entidad en el micrositio Participa.

2025
https://www.movilidadpereira.gov.co/participa/rendicion-cuentas

2024
https://movilidadpereira.gov.co/participa/rendicion-cuentas

2023:
https://www.facebook.com/MovilidadDePereira/videos/envivo-rendici%C3%B3n-de-cuentasinstituto-de-movilidad-de-pereiravigencia-2023/246461428449691 67/

2022:
https://movilidadpereira.gov.co/Documentos/Dependencias/2022/Planeacion/PLANES%20INSTITUCIONALES/rendicion%202022.pdf

https://www.pereira.gov.co/publicaciones/6544/el-instituto-de-movilidad-de-pereira-presento-informe-de-gestion-de-la-vigencia-2022/2021

2021:
https://movilidadpereira.gov.co/Documentos/Dependencias/2022/Planeacion/PLANES%20INSTITUCIONALES/RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%202021.pdf
https://www.facebook.com/MovilidadDePereira/videos/258518169727103/?_rdr

10:34 AM

Consulte aquí todos los informes de gestión y rendición de cuentas.

Repositorio de Documentos de Planeación

Buscar documento...

Año 2021

Informes de Gestión

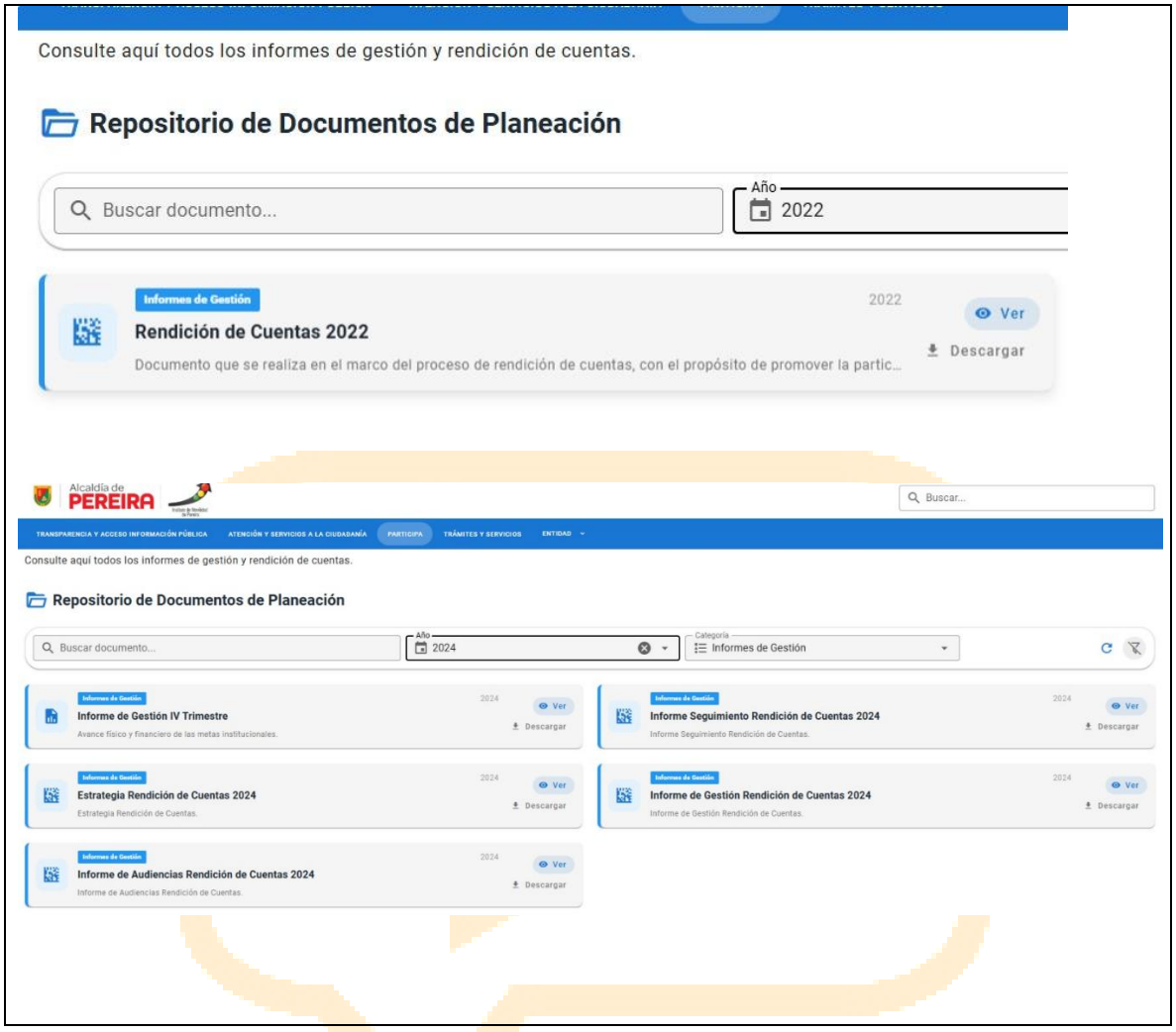
2021

Rendición de Cuentas 2021

Documento que se realiza en el marco del proceso de rendición de cuentas, con el propósito de promover la partic...

Ver

Descargar


Consulte aquí todos los informes de gestión y rendición de cuentas.
Repositorio de Documentos de Planeación
Buscar documento...
Año
2022
Informes de Gestión
2022
Rendición de Cuentas 2022
Documento que se realiza en el marco del proceso de rendición de cuentas, con el propósito de promover la partic...
Ver
Descargar
Alcaldía de PEREIRA
Buscar...
TRANSPARENCIA Y ACCESO INFORMACIÓN PÚBLICA
ATENCIÓN Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA
PARTICIPA
TRÁMITES Y SERVICIOS
ENTIDAD
Consulte aquí todos los informes de gestión y rendición de cuentas.
Repositorio de Documentos de Planeación
Buscar documento...
Año
2024
Categoría
Informes de Gestión
Informe de Gestión IV Trimestre
Avance físico y financiero de las metas institucionales.
Informe Seguimiento Rendición de Cuentas 2024
Informe Seguimiento Rendición de Cuentas.
Estrategia Rendición de Cuentas 2024
Estrategia Rendición de Cuentas.
Informe de Gestión Rendición de Cuentas 2024
Informe de Gestión Rendición de Cuentas.
Informe de Audiencias Rendición de Cuentas 2024
Informe de Audiencias Rendición de Cuentas.

2.3 Brindar soporte sobre requerimientos de diseño y publicaciones del portal web cumpliendo con las actividades enmarcadas sobre la estrategia de Gobierno Digital.

En estricto cumplimiento con la estrategia y lineamientos de Gobierno Digital (como la Ley de Transparencia y Accesibilidad Web), se estructuraron y desplegaron diversos componentes visuales e informativos en el portal web. Esta gestión técnica aseguró que el sitio institucional cumpla con los estándares de usabilidad e integración requeridos. A continuación, se describen en detalle los requerimientos de diseño y normatividad atendidos en este periodo:


RV: PLANTILLA PARA CERTIFICADO LABORAL

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Feb 10, 3:51 PM

para mí

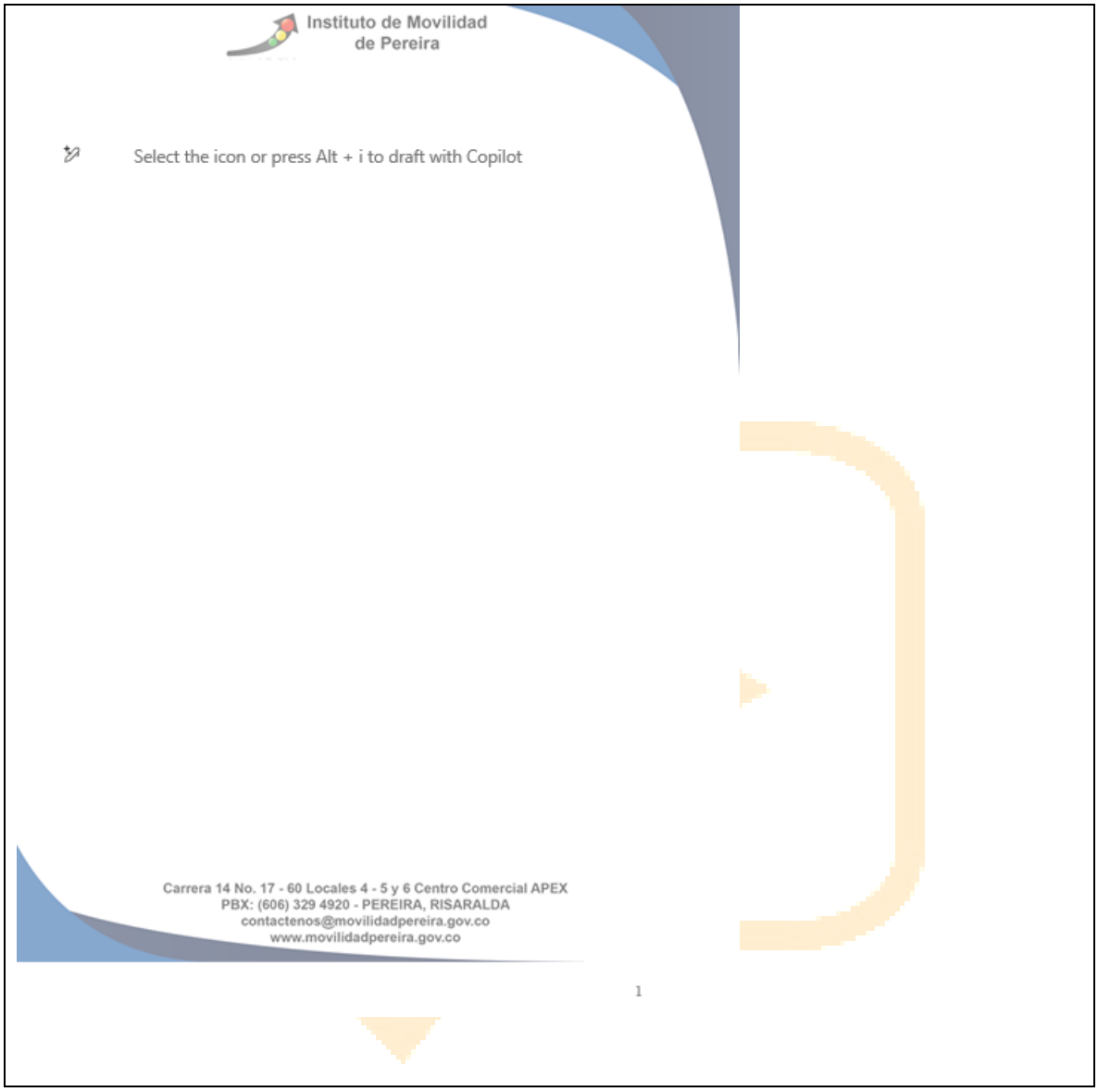
Responder Reenviar

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA

Instituto de Movilidad de Pereira

Se realizó el cambio:


Instituto de Movilidad de Pereira
Select the icon or press Alt + i to draft with Copilot
Carrera 14 No. 17 - 60 Locales 4 - 5 y 6 Centro Comercial APEX
PBX: (606) 329 4920 - PEREIRA, RISARALDA
contactenos@movilidadpereira.gov.co
www.movilidadpereira.gov.co
1

RV: DOCUMENTOS POLITICA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN para publicar

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Mar 24, 2:29 PM

para mí

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA — Instituto de Movilidad de Pereira

De: YULIANA VANESSA RAMIREZ CALVO
Enviado: jueves, 19 de marzo de 2026 11:12
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Asunto: DOCUMENTOS POLITICA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Buenos días,

Cordial saludo

A continuación envió los documentos solicitados

Atentamente,

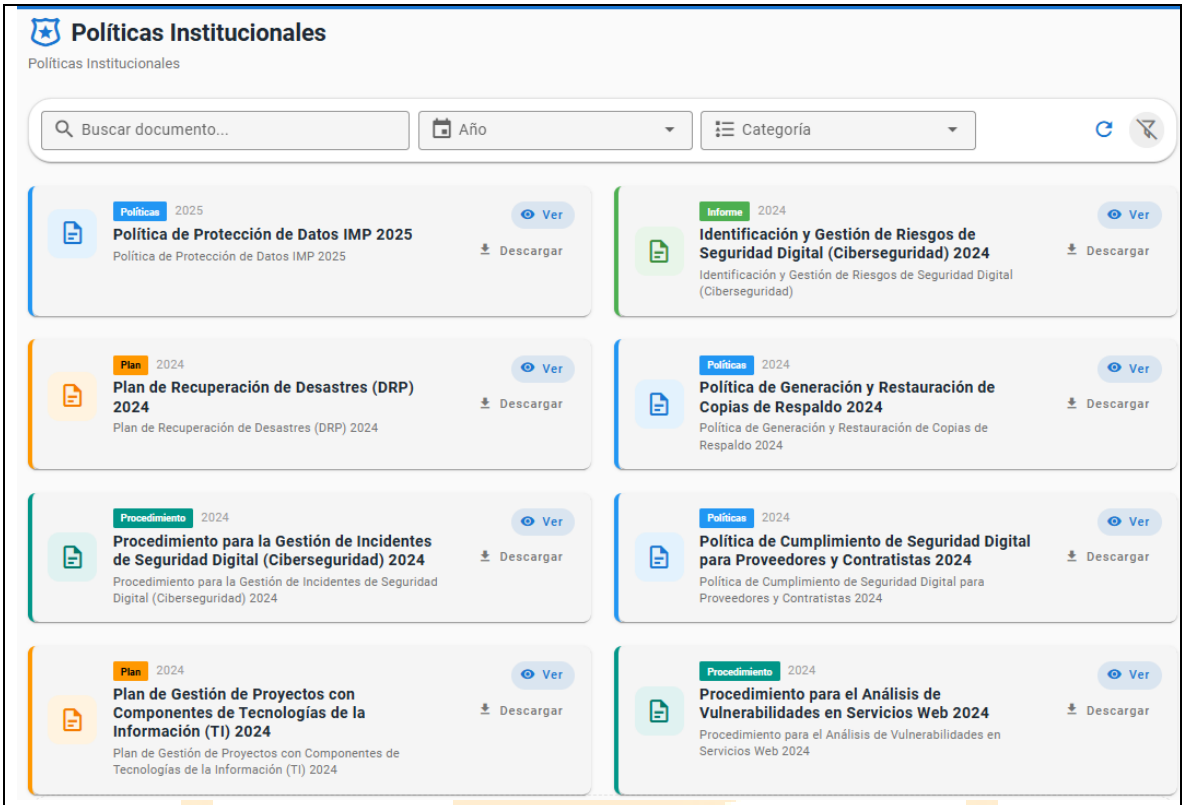
Ing. Yuliana Vanessa Ramírez Calvo
Contratista
Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: procesos.ti@movilidadpereira.gov.co

Alcaldía de PEREIRA — Instituto de Movilidad de Pereira

5 MB 8 archivos adjuntos Descargar todo

SDI205 P...DO.pdf 630 KB | SDI206PL...ES.pdf 666 KB | SDI208IN...CO.pdf 733 KB | SDI214 Pr...eb.pdf 606 KB
SDI216Polí...as.pdf 598 KB | SDI217PL...ÓN.pdf 756 KB | SDI219Polí...ra.pdf 376 KB | SDI220Pr...al.pdf 660 KB

Se realizó el cargue de la información solicitada.



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-SDI220-procedimiento-gestion-incidentes-seguridad-digital-2024.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-SDI205-politica-generacion-restauracion-copias-respaldo-2024.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-SDI206-plan-recuperacion-desastres-2024.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-SDI208-informe-tecnico-2024.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-SDI214-procedimiento-analisis-vulnerabilidades-servicios-web-2024.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-SDI216-politica-cumplimiento-seguridad-digital-proveedores-contratistas-2024.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-SDI217-plan-gestion-proyectos-componentes-tecnologias-informacion-2024.pdf

https://movilidadpereira.gov.co/documentos/planeacion/2026/politicas/imp-SDI219-politica-proteccion-datos-IMP-2024.pdf

2.4 Brindar asesoría permanente en el uso de los sistemas, en cada uno de los módulos disponibles para uso de la institución compuestos por los MÓDULOS iBici, iVisualizacion.

El fortalecimiento en el uso de las herramientas tecnológicas es vital para la eficiencia institucional. Por ello, se brindó un acompañamiento funcional continuo a los usuarios de los módulos iBici e iVisualización, garantizando la resolución de dudas operativas y guiando la correcta ejecución de los procesos transversales del sistema. Los detalles de las consultas resueltas y asesorías prestadas se documentan a continuación:

Se realizó el análisis de los archivos históricos que se habían publicado en la entidad y en los sitios anteriores:

Row Labels	Count of ruta
Cobro Coactivo	52
Control Interno	413
Decretos	8
Financiera	89
General	270
Gestión Documental	64
Jurídica	192
Mandamientos de Pago	163
Planeación	263
Sanciones y Procedimientos	850
Talento Humano	88
2/4/2019	4
(blank)	1
Grand Total	**2457**

En total se encontraron 2.457 archivos categorizados según su contenido en diferentes áreas como talento Humano, Decretos, Gestión Documental, Jurídica, etc.

Row Labels	Count of ruta
2017	140
2018	576
2019	445
2020	321
2021	224
2022	240
2023	99
2024	242
2025	169
2026	1
Grand Total	**2457**

Las vigencias de los archivos van desde el 2017 al 2026 y permite la planeación de la migración por áreas, subdirecciones o vigencias. Para ejecutar dicho plan se generó el detalle de la información.

ruta	nombre	descripcion	tipo	vigencia	numero	fecha	GRUPO
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	Plan de Acción Proceso Cobro Coa	Expediente o notificación relacionada con el proceso de cobro	docx	2017			Cobro Coactivo
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	cartera 01	Expediente o notificación relacionada con el proceso de cobro	pdf	2017			Cobro Coactivo
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	Plan Choque Cobro Coactivo	Expediente o notificación relacionada con el proceso de cobro	pdf	2017			Cobro Coactivo
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	Plan Complemento Cobro Coactiv	Expediente o notificación relacionada con el proceso de cobro	pdf	2017			Cobro Coactivo
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	ACUERDO_137_1994_CREACION	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	CONSEJO_SEGURIDAD_MOVILIDA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	CONSEJO_SEGURIDAD_MOVILIDA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	CONSEJO_SEGURIDAD_MOVILIDA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pptx	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	CONSEJO_SEGURIDAD_MOVILIDA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	CONSEJO_SEGURIDAD_MOVILIDA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	CONSEJO_SEGURIDAD_MOVILIDA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	CONSEJO_SEGURIDAD_MOVILIDA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	CONSEJO_SEGURIDAD_MOVILIDA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pptx	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	CONSEJO_SEGURIDAD_MOVILIDA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	DECRETO__838_MOVILIDAD_OCT_	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	F.SEG.PLAN.ANTICORRUP.1.2016	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	INFORME.CUATRIMESTRAL.LEY.14	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	INFORME.CUATRIMESTRAL.LEY.14	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	INFORME.CUATRIMESTRAL.LEY.14	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	INF_LEY 1474_2011_JUL_OCT_201	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	MAPA.DE.RIESGOS.DE.CORRUPCI	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	ORGANIGRAMA_IMP_PROCESOS_	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	PLAN_OPERATIVO_ESTRATEGICO_	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	publicacininformesconsejodesegu	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	zip	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	RES_2912_2004_ENSEÑANZA	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	RES_7365_CLASIFICA_TTO	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno
Dependencias\2017\PUBLICACIONES 2017\	SEG.MAPA.RIESGOS.CORRUPCIO	Informe de auditoría o seguimiento de procesos internos de la	pdf	2017			Control Interno

2.5 Brindar la capacitación funcional a los responsables del manejo de los sistemas en la institución, garantizando así la disposición y capacidad de configuración, parametrización y alistamiento de los diferentes módulos cuando esta sea requerida por el IMP.

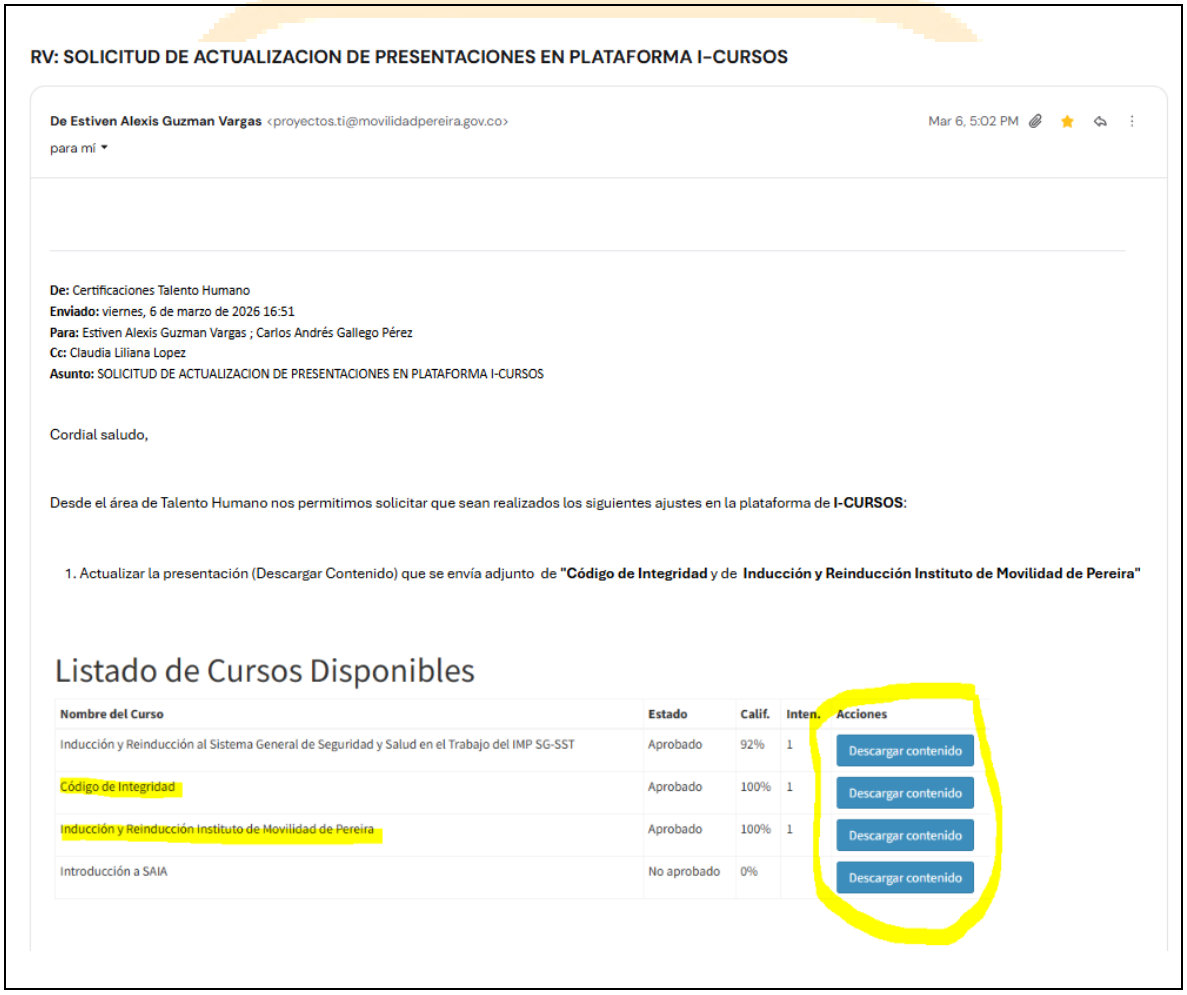
Para garantizar la autonomía operativa y la correcta transferencia de conocimiento al personal clave del Instituto de Movilidad de Pereira, se planificaron y ejecutaron sesiones de capacitación técnica y funcional. Estas jornadas se orientaron a la administración, configuración, parametrización y alistamiento de los diferentes módulos.

El registro detallado de las capacitaciones, incluyendo fechas y personal instruido, se presenta a continuación:

Fecha	Personal IMP
2025/03/13	Estiven Alexis Guzmán Vargas
2025/03/13	Carlos Andrés Gallego Pérez
2025/03/18	Estiven Alexis Guzmán Vargas
2025/03/18	Carlos Andrés Gallego Pérez
2025/03/26	Estiven Alexis Guzmán Vargas
2025/03/26	Carlos Andrés Gallego Pérez
2025/03/27	Estiven Alexis Guzmán Vargas
2025/03/30	Estiven Alexis Guzmán Vargas

2.6 Actualización de versiones liberadas (actualizaciones de ley, automatización de funciones, parches de seguridad) por los autores durante la ejecución del contrato.

El mantenimiento evolutivo y preventivo de la plataforma implicó la implementación y despliegue de nuevas versiones y actualizaciones críticas. Este proceso incluyó la aplicación de parches de ciberseguridad, mejoras en la automatización y ajustes de arquitectura para dar cumplimiento a nuevas directrices legales. El detalle técnico del proceso de evaluación, prueba (entornos staging) y pase a producción de cada actualización se desglosa en los siguientes casos:



RV: SOLICITUD DE ACTUALIZACION DE PRESENTACIONES EN PLATAFORMA I-CURSOS

De Estiven Alexis Guzman Vargas <proyectos.ti@movilidadpereira.gov.co> Mar 6, 5:02 PM
para mí

De: Certificaciones Talento Humano
Enviado: viernes, 6 de marzo de 2026 16:51
Para: Estiven Alexis Guzman Vargas ; Carlos Andrés Gallego Pérez
Cc: Claudia Liliana Lopez
Asunto: SOLICITUD DE ACTUALIZACION DE PRESENTACIONES EN PLATAFORMA I-CURSOS

Cordial saludo,

Desde el área de Talento Humano nos permitimos solicitar que sean realizados los siguientes ajustes en la plataforma de **I-CURSOS**:

1. Actualizar la presentación (Descargar Contenido) que se envía adjunto de **"Código de Integridad** y de **Inducción y Reinducción Instituto de Movilidad de Pereira"**

Listado de Cursos Disponibles

Nombre del Curso	Estado	Calif.	Inten.	Acciones
Inducción y Reinducción al Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo del IMP SG-SST	Aprobado	92%	1	Descargar contenido
Código de Integridad	Aprobado	100%	1	Descargar contenido
Inducción y Reinducción Instituto de Movilidad de Pereira	Aprobado	100%	1	Descargar contenido
Introducción a SAIA	No aprobado	0%		Descargar contenido

2. Modificar la respuesta No. 12 del Código de integridad, **(la respuesta correcta es la B)**

Agradecemos su atención y colaboración.



GESTION TALENTO HUMANO
Proceso Subdireccion Administrativa y Financiera
Instituto de Movilidad de Pereira
Telefono: 606 3294920 Ext 107
Pereira-Risaralda-Colombia

12 MB 2 archivos adjuntos **Descargar todo**

PRESENTAC...AD.pdf 3 MB PRESENTAC...26.pdf 9 MB

Se realizaron las acciones requeridas para la actualización de la plataforma.

De: Blanca Avila Quitian
Enviado: martes, 25 de noviembre de 2025 13:17
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Cc: Claudia Liliana Lopez
Asunto: Material Induccion SST

Cordial saludo

Anexo la informacion para actualizar la curso de induccion y reinduccion en la plataforma icursos.

Quedo atenta a cualquier informacion adicional

Atentamente,

Blanca Avila Quitian
Contratista SST

4 MB 3 archivos adjuntos

Outlook-02...g1.png 43 KB | PREGUNT...on.docx 23 KB | Induccion y ...on.pdf 4 MB

Se realizó la actualización del curso de Inducción de SST.

Se cambia el curso “Inducción y Reinducción al Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo del IMP SG-SST”

Listado de preguntas y opciones.

Inducción y Reinducción al Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo del IMP SG-SST

Cuestionario para Certificación => Conocimiento Código de Integridad

1- ¿Nuestro código de integridad se adoptó a través de?

- **A. Resolución 001 de 2002**
- **B. Acuerdo número 020 del 2022**
- **C. Resolucion 649 del 2019**
- **D. No sabe/no responde**

2- ¿El código de integridad es un lineamiento dado por?

- **A. La Constitución Política Colombiana**
- **B. La Comision Nacional del Servicio Civil**
- **C. El Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP**
- **D. No sabe/no responde**

3- ¿El código de integridad se define como?

- **A. Un catálogo de virtudes de los funcionarios del instituto.**
- **B. La misión, visión y valores de nuestro instituto**
- **C. Una guia, un sello e ideal de cómo deben ser y obrar los servidores publicos.**

4- ¿Los principales valores de los funcionarios públicos en Colombia son?

- ○ **A. Puntualidad, amistad, alegría, compañerismo justicia**
- ○ **B. Creatividad, tolerancia y Cortesía**
- ○ **C. Honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia**
- ○ **C. No sabe/no responde**

5- ¿Los dos valores adicionales que distinguen a los funcionarios del instituto son?

- ○ **A. Rectitud y competitivad**
- ○ **B. Alegría y Union**
- ○ **C. Responsabilidad y equidad**
- ○ **D. Nunguno de los anteriores**

6- En el código de integridad la honestidad tiene que ver directamente con:

- ○ **A. Hacer todo lo que el jefe inmediato me indique**
- ○ **B. Actuar siempre Con fundamento en la verdad**
- ○ **C. Llegar temprano al trabajo**

7- El código de integridad indica que no debo hacer para ir en contra de la honestidad

- ○ **A. Tratar con preferencia el que me indique el jefe**
- ○ **B. No aceptar incentivos, favores o beneficios**
- ○ **C. Usar los recursos públicos para fines personales**

8- En el código de integridad el respeto tiene que ver con:

- A. No comer en horas laborales
- B. No tratar mal a las personas de servicios generales
- C. Reconocer, valorar y tratar dignamente a todos sin importar procedencia, titulos o condicion diferente.
- D. Llegar a tiempo

9- En el código de integridad se orienta el hacer del funcionario en cuanto al respeto en:

- A. Atender a todos con igualdad y equidad
- B. Ser amable todos los días
- C. Estar abierto al diálogo y a la comprensión a pesar de pensar diferente
- D. Todas las anteriores

10- ¿El compromiso en nuestro Código de Integridad se entiende como?

- A. Formalizar las relaciones de pareja al interior de la institucion
- B. Tener conciencia del rol como servidor publico
- C. Tener disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de los usuarios internos y externos.
- D. La segunda y tercera respuesta son correctas
- E. Ninguna de las anteriores.

11- ¿Cuando tengo compromiso se evidencia en? :

- A. Mi actitud no es negativa cuando estoy en mi labor
- B. No pienso que mi labor ess un favor que le hago a los demas.
- C. No ignoro al Ciudadano o a mis compañeros
- D. Le doy la importancia a mi trabajo
- E. Todas las anteriores.

12- ¿La diligencia como valor tiene que ver con? :

- A. Hago las diligencias que mi jefe me sugiere
- B. Soy diligente con los que me buscan en la oficina.
- C. Cumplo los deberes, funciones y responsabilidades de la mejor manera
- D. Ninguna de las anteriores

13- Para no ir en contra de la diligencia yo...

- A. Gasto todo lo que me dan en 8 días
- B. Atiendo hasta la hora señalada
- C. No evado mis funciones y responsabilidades por ningún motivo

14- Los funcionarios del instituto de movilidad debemos entender la justicia como:

- **A. El estandarte de los funcionarios del área de jurídica**
- **B. El actuar con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación**
- **C. El promover y ejecutar políticas y programas que favorezcan a algunos funcionarios**
- **D. El trabajar con las personas de planta solamente**

15- El valor de la rectitud tiene que ver con...

- **A. Tener coherencia y firmeza de caracter**
- **B. Trabajar con honestidad**
- **C. Aceptar que me equivoco y corregir mi comportamiento**
- **D. Todas las anteriores**

16- ¿La competitividad a la que hace alusion el codigo de integridad es?

- **A. Ganarme todos los premios del mejor empleado**
- **B. Llegar mas temprano que todos los demas y salir de ultimo**
- **C. Aprovechar al máximo los recursos disponibles y los procesos de transformación**

Muchas gracias por su participación.
Su certificado estará disponible una vez superado el 80% de las respuestas acertadas (13 respuestas acertadas).

Listado de cursos realizados, con la confirmación del 100%.

Listado de Cursos Disponibles

Nombre del Curso	Estado	Calif.	Inten.	Acciones		
Inducción y Reinducción al Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo del IMP SG-SST	Aprobado	100%	1	Descargar contenido	Examen validado	Descargar certificado
Código de Integridad	No aprobado	0%		Descargar contenido	Presentar Examen	Descargar certificado
Inducción y Reinducción Instituto de Movilidad de Pereira	No aprobado	0%		Descargar contenido	Presentar Examen	Descargar certificado
Introducción a SAIA	No aprobado	0%		Descargar contenido	Presentar Examen	Descargar certificado

El archivo del contenido a estudiar.

Gestión del Talento Humano

Instituto de Movilidad de Pereira

Inducción/Reinducción
Seguridad y Salud en el Trabajo

Certificación del curso realizado con éxito.



El Instituto de Movilidad de Pereira,
otorga a:

LUIS HUMBERTO OSORIO QUICENO
Identificado con CC 94528383

Certificado de inducción:
Inducción y Reinducción al Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo del IMP SG-SST

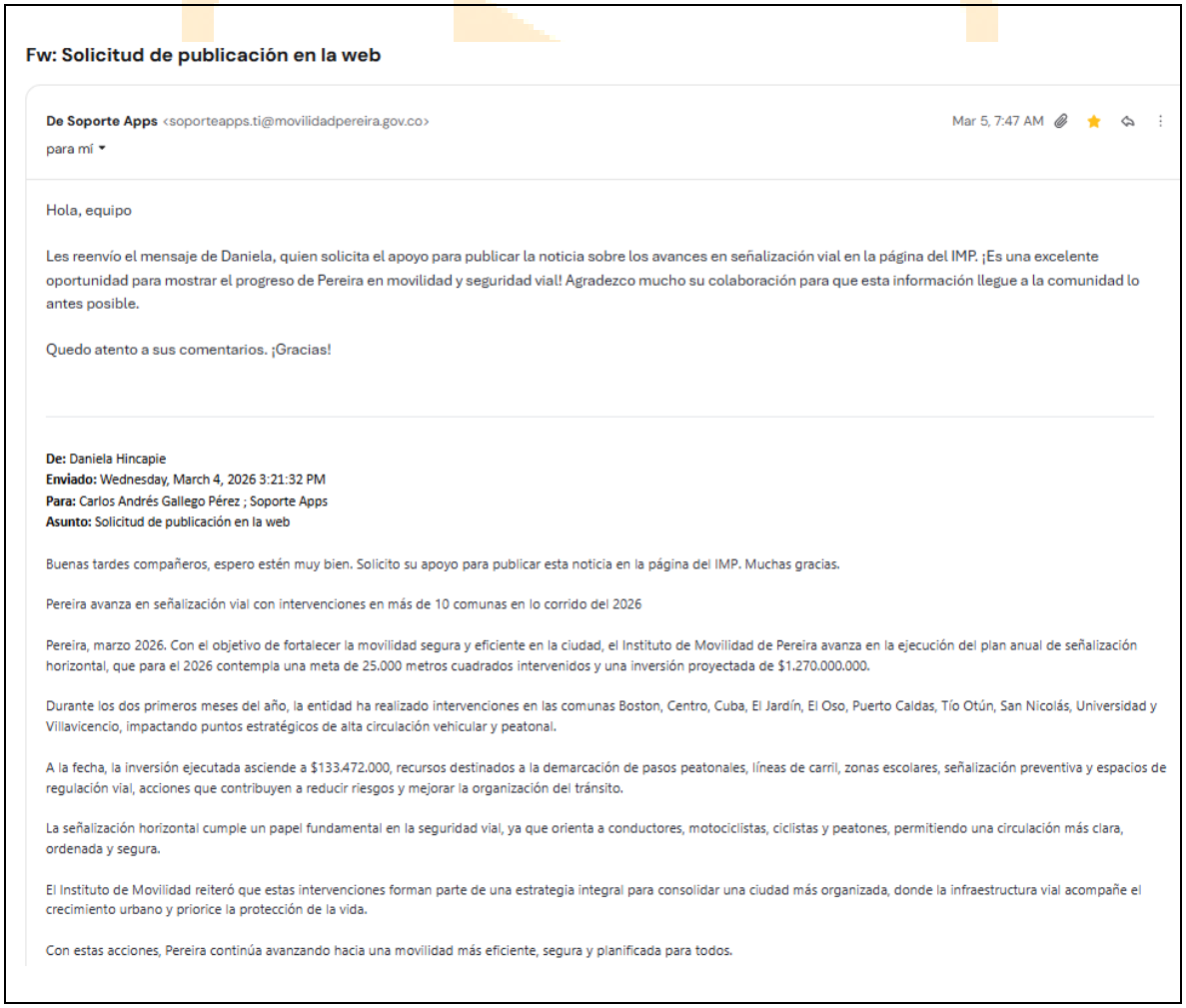
Claudia Liliana Lopez Jimenez
Profesional Especializado (Gestión de Talento Humano)

Dado en la ciudad de Pereira en 2025-12-29

Carrera 14 No.17-60, Locales 4 - 5 y 6 Centro Comercial APEX
PBX (606) 3294920 - PEREIRA - RISARALDA
EMAIL contactenos@movilidadpereira.gov.co

2.7 Ajustes específicos de desarrollo a los módulos acordados conjuntamente para los MÓDULOS iBici, iVisualizacion.

Respondiendo a las necesidades dinámicas de la entidad y a las solicitudes acordadas conjuntamente, se llevaron a cabo procesos de ingeniería de software para desarrollar nuevas funcionalidades y realizar ajustes técnicos a la medida en los módulos iBici e iVisualización. Cada desarrollo fue sometido a pruebas de calidad garantizando que no hubiera interrupción del servicio. Los requerimientos específicos ejecutados se relacionan a continuación:



Fw: Solicitud de publicación en la web

De Soporte Apps <soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co> Mar 5, 7:47 AM

para mí

Hola, equipo

Les reenvío el mensaje de Daniela, quien solicita el apoyo para publicar la noticia sobre los avances en señalización vial en la página del IMP. ¡Es una excelente oportunidad para mostrar el progreso de Pereira en movilidad y seguridad vial! Agradezco mucho su colaboración para que esta información llegue a la comunidad lo antes posible.

Quedo atento a sus comentarios. ¡Gracias!

De: Daniela Hincapie
Enviado: Wednesday, March 4, 2026 3:21:32 PM
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez ; Soporte Apps
Asunto: Solicitud de publicación en la web

Buenas tardes compañeros, espero estén muy bien. Solicito su apoyo para publicar esta noticia en la página del IMP. Muchas gracias.

Pereira avanza en señalización vial con intervenciones en más de 10 comunas en lo corrido del 2026

Pereira, marzo 2026. Con el objetivo de fortalecer la movilidad segura y eficiente en la ciudad, el Instituto de Movilidad de Pereira avanza en la ejecución del plan anual de señalización horizontal, que para el 2026 contempla una meta de 25.000 metros cuadrados intervenidos y una inversión proyectada de $1.270.000.000.

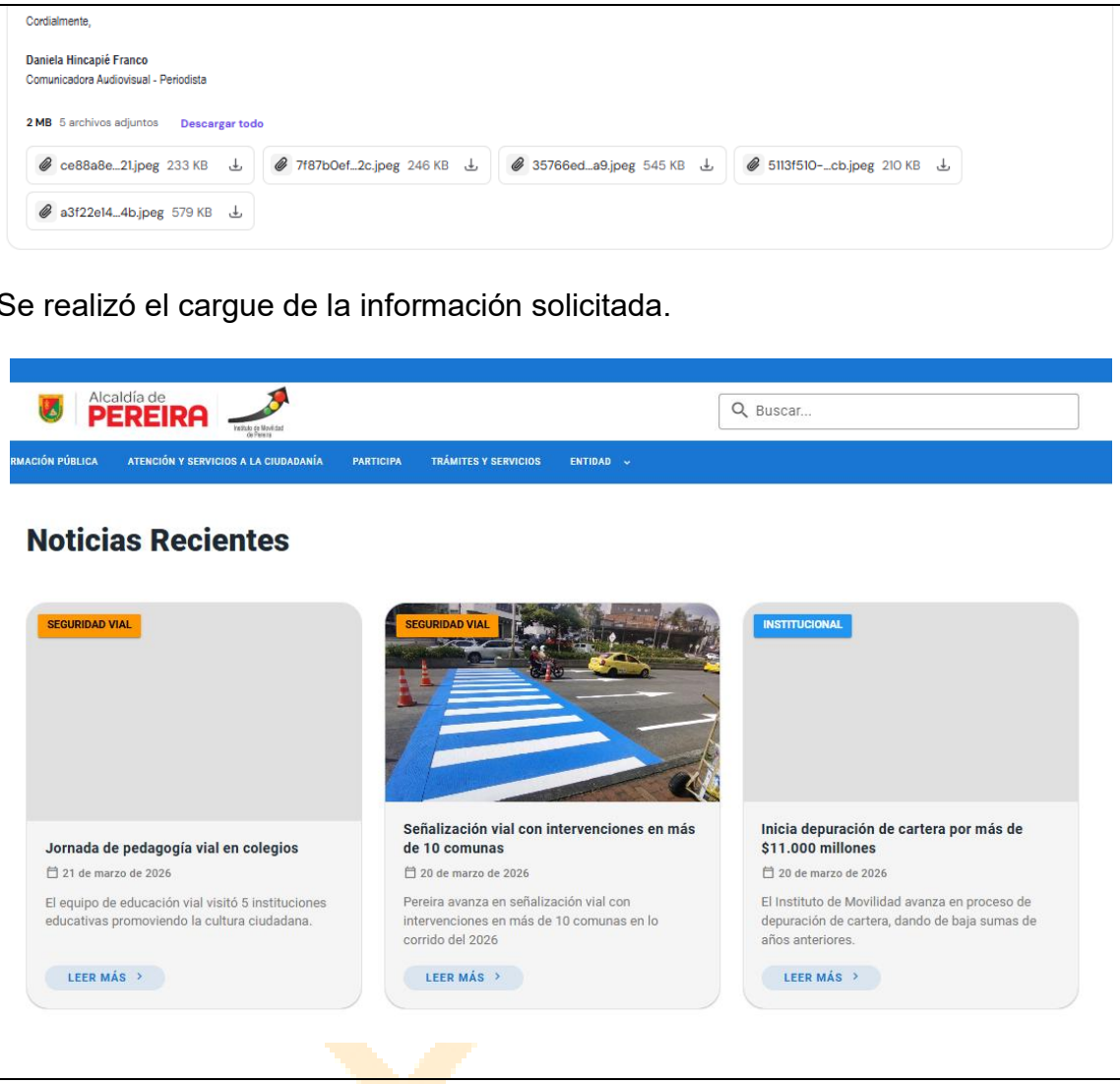
Durante los dos primeros meses del año, la entidad ha realizado intervenciones en las comunas Boston, Centro, Cuba, El Jardín, El Oso, Puerto Caldas, Tío Otún, San Nicolás, Universidad y Villavicencio, impactando puntos estratégicos de alta circulación vehicular y peatonal.

A la fecha, la inversión ejecutada asciende a $133.472.000, recursos destinados a la demarcación de pasos peatonales, líneas de carril, zonas escolares, señalización preventiva y espacios de regulación vial, acciones que contribuyen a reducir riesgos y mejorar la organización del tránsito.

La señalización horizontal cumple un papel fundamental en la seguridad vial, ya que orienta a conductores, motociclistas, ciclistas y peatones, permitiendo una circulación más clara, ordenada y segura.

El Instituto de Movilidad reiteró que estas intervenciones forman parte de una estrategia integral para consolidar una ciudad más organizada, donde la infraestructura vial acompañe el crecimiento urbano y priorice la protección de la vida.

Con estas acciones, Pereira continúa avanzando hacia una movilidad más eficiente, segura y planificada para todos.



Se realizó el cargue de la información solicitada.



Inicio > Noticias Recientes

SEGURIDAD VIAL

Señalización vial con intervenciones en más de 10 comunas

viernes, 20 de marzo de 2026, 10:45 p. m.

> Pereira avanza en señalización vial con intervenciones en más de 10 comunas en lo corrido del 2026

Pereira, marzo 2026. Con el objetivo de fortalecer la movilidad segura y eficiente en la ciudad, el Instituto de Movilidad de Pereira avanza en la ejecución del plan anual de señalización horizontal, que para el 2026 contempla una meta de 25.000 metros cuadrados intervenidos y una inversión proyectada de $1.270.000.000.

Pereira avanza en señalización vial con intervenciones en más de 10 comunas en lo corrido del 2026

Pereira, marzo 2026. Con el objetivo de fortalecer la movilidad segura y eficiente en la ciudad, el Instituto de Movilidad de Pereira avanza en la ejecución del plan anual de señalización horizontal, que para el 2026 contempla una meta de 25.000 metros cuadrados intervenidos y una inversión proyectada de $1.270.000.000.

Durante los dos primeros meses del año, la entidad ha realizado intervenciones en las comunas Boston, Centro, Cuba, El Jardín, El Oso, Puerto Caldas, Tío Otún, San Nicolás, Universidad y Villavicencio, impactando puntos estratégicos de alta circulación vehicular y peatonal.



A la fecha, la inversión ejecutada asciende a $133.472.000, recursos destinados a la demarcación de pasos peatonales, líneas de carril, zonas escolares, señalización preventiva y espacios de regulación vial, acciones que contribuyen a reducir riesgos y mejorar la organización del tránsito.

La señalización horizontal cumple un papel fundamental en la seguridad vial, ya que orienta a conductores, motociclistas, ciclistas y peatones, permitiendo una circulación más clara, ordenada y segura.



El Instituto de Movilidad reiteró que estas intervenciones forman parte de una estrategia integral para consolidar una ciudad más organizada, donde la infraestructura vial acompañe el crecimiento urbano y priorice la protección de la vida.

Con estas acciones, Pereira continúa avanzando hacia una movilidad más eficiente, segura y planificada para todos.

← Regresar

Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/noticias/se-alizaci-n-vial-con-intervenciones-en-m-s-de-10-comunas

Fw: publicación comunicado de prensa – obras en el viaducto.

De Soporte Apps <soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co> Mar 13, 7:04 AM

para mí

Les comparto el comunicado de prensa sobre los cierres parciales en el Viaducto César Gaviria Trujillo por labores de mantenimiento. Daniela nos pide apoyo para publicarlo en la página web del instituto, ya que es prioritario por las inquietudes que ha expresado la comunidad. Por favor, ayúdennos a difundir la información lo antes posible. ¡Gracias!

Saludos,

De: Daniela Hincapie
Enviado: Thursday, March 12, 2026 9:26:31 PM
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez ; Soporte Apps
Asunto: publicación comunicado de prensa - obras en el viaducto.

Buenos días, espero que se encuentren muy bien. Por favor solicito su ayuda para publicar en la página web del instituto de movilidad de pereira, este comunicado es de carácter prioritario debido a los inconformismos de la comunidad con el tema en cuestión. gracias.

Cierres parciales en el Viaducto César Gaviria Trujillo por labores de mantenimiento

Pereira, 13 de marzo de 2026. El Instituto de Movilidad de Pereira informa a la ciudadanía que, a partir del lunes 16 de marzo y hasta el 31 de marzo de 2026, se realizarán labores de mantenimiento en el Viaducto César Gaviria Trujillo, estructura que conecta a los municipios de Pereira y Dosquebradas.

Los trabajos estarán a cargo del Instituto Nacional de Vías – INVIAS, entidad responsable del mantenimiento de esta infraestructura. Aunque las labores no dependen de la administración municipal, el Instituto de Movilidad de Pereira y la Secretaría de Tránsito y Movilidad de Dosquebradas estarán apoyando la regulación del tráfico tanto en el viaducto como en las rutas alternas, con el fin de reducir al máximo los impactos en la movilidad.

Durante la ejecución de los trabajos se realizarán cierres parciales mediante reducción de carril, interviniendo solo una calzada a la vez y en tramos cortos, con señalización y controladores viales para orientar a los conductores. Según lo socializó INVIAS ante el Instituto de Movilidad de Pereira.

Las labores en la estructura se desarrollarán de lunes a sábado entre las 7:00 a.m. y las 5:00 p.m., mientras que la reducción de carril comenzará a las 9:00 a.m., con el propósito de evitar mayores afectaciones durante las horas pico de la mañana. Los domingos no se realizarán intervenciones.

Debido a estas intervenciones, se prevé que la movilidad sea más lenta y se registre mayor congestión vehicular, por lo que se recomienda a los conductores programar sus desplazamientos con tiempo y utilizar rutas alternas como La Popa, La Badea y la Avenida del Río.

El director del Instituto de Movilidad de Pereira, Julián Buitrago Arango, explicó la importancia de estos trabajos:

"Es muy importante aclarar que los cierres serán parciales y que estas actividades deben realizarse de día, ya que por su especificidad no hay manera de realizarlas de noche. Le pedimos a toda la ciudadanía mucha paciencia y tolerancia, ya que estas actividades son básicas para el buen funcionamiento de nuestro puente y su permanencia en el largo plazo".

El funcionario también reiteró que las labores de mantenimiento y reparación del viaducto están a cargo del Invías, mientras que las autoridades de Pereira y Dosquebradas apoyan el manejo del tráfico para garantizar la movilidad en este importante corredor vial.

Las autoridades hacen un llamado a la ciudadanía para conducir con precaución, respetar la señalización y atender las indicaciones de los agentes de tránsito, recordando que estas intervenciones buscan garantizar la seguridad y el adecuado funcionamiento de una de las infraestructuras más importantes del área metropolitana.

--
Cordialmente,

Daniela Hincapié Franco
Comunicadora Audiovisual - Periodista
Especialista en Gerencia de la Comunicación Digital

2 MB 1 archivo adjunto

IMG_9794 (1).PNG 2 MB

Se realizó el cargue de la información solicitada.

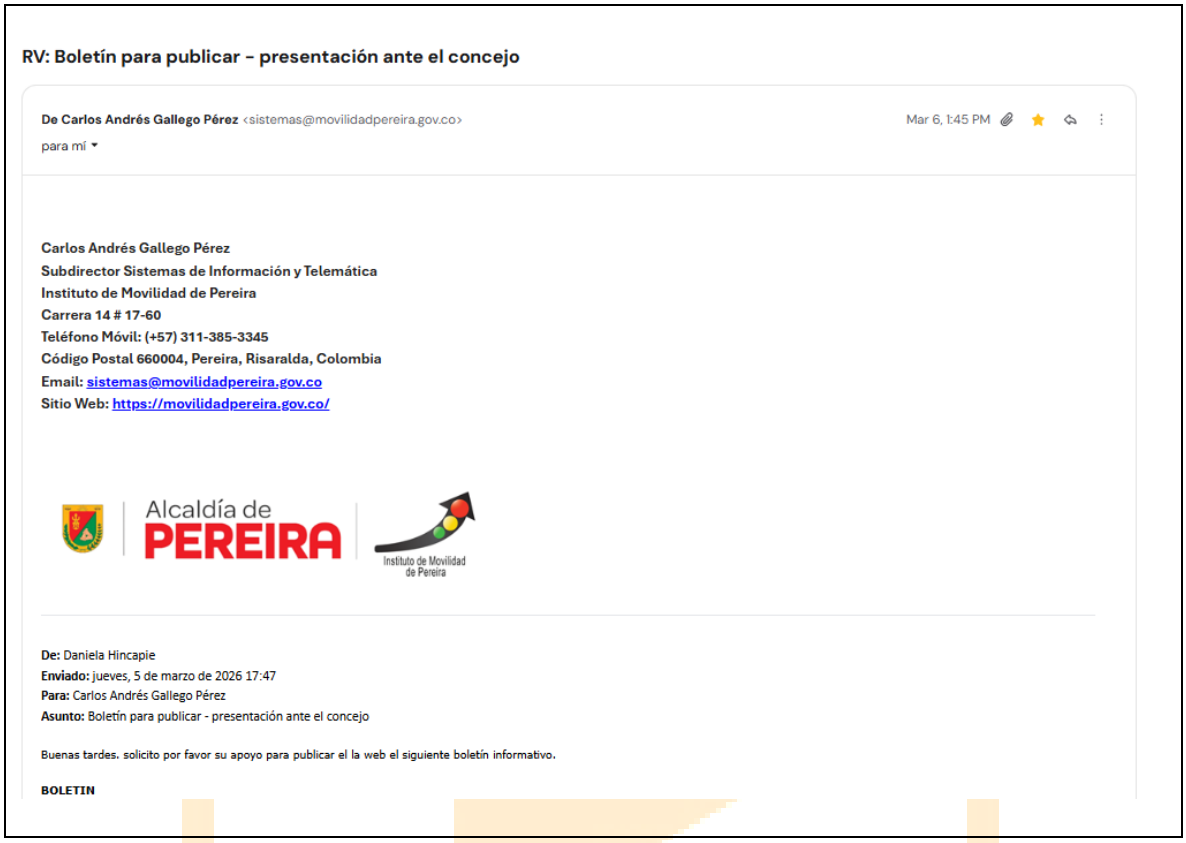
Noticias Recientes





Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/noticias/cierres-parciales-en-el-viaducto-c-sar-gaviria-trujillo-por-labores-de-mantenimiento



RV: Boletín para publicar – presentación ante el concejo

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Mar 6, 1:45 PM

para mí

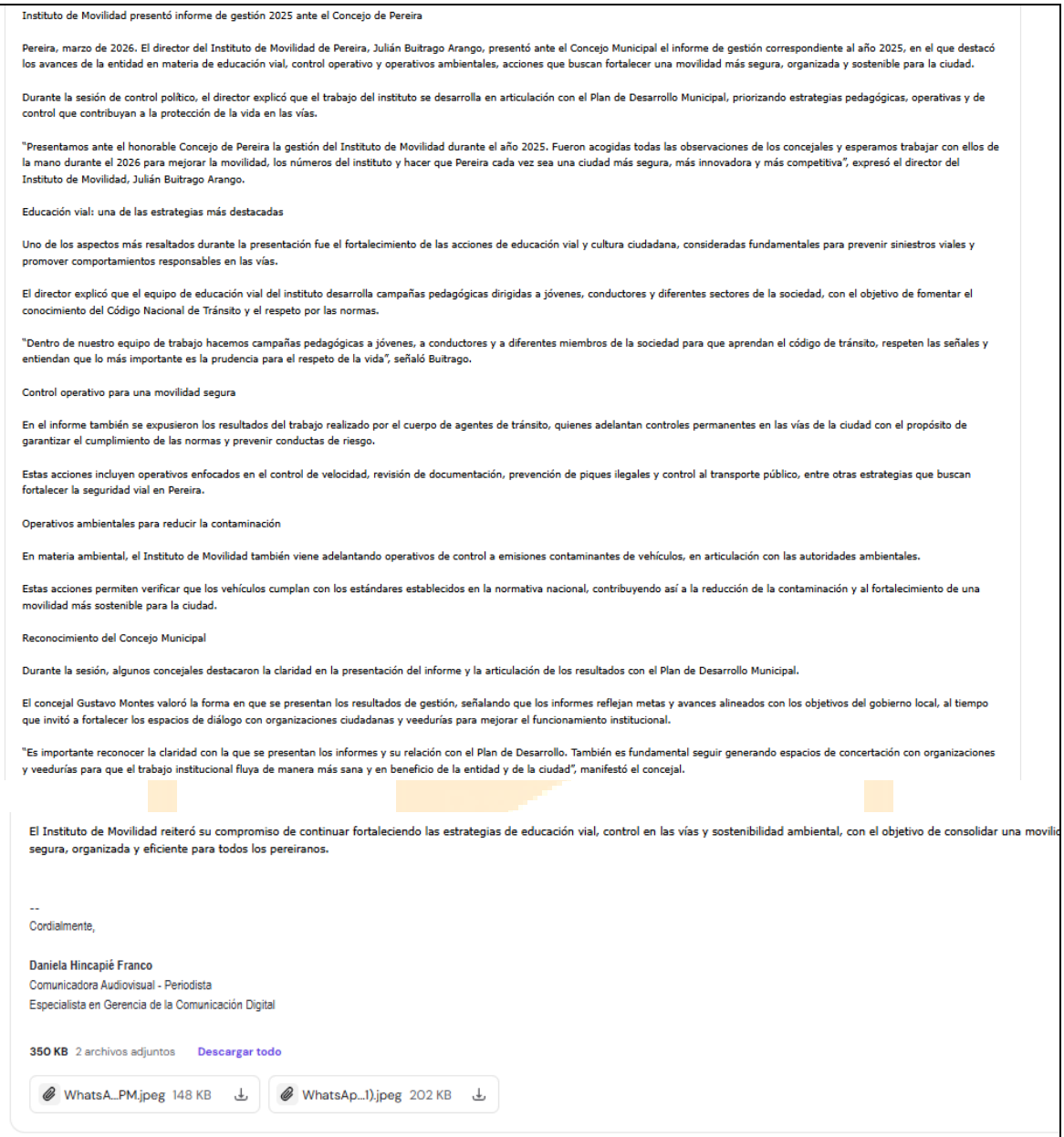
Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

De: Daniela Hincapie
Enviado: jueves, 5 de marzo de 2026 17:47
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez
Asunto: Boletín para publicar - presentación ante el concejo

Buenas tardes. solicito por favor su apoyo para publicar el la web el siguiente boletín informativo.

BOLETIN



Instituto de Movilidad presentó informe de gestión 2025 ante el Concejo de Pereira

Pereira, marzo de 2026. El director del Instituto de Movilidad de Pereira, Julián Buitrago Arango, presentó ante el Concejo Municipal el informe de gestión correspondiente al año 2025, en el que destacó los avances de la entidad en materia de educación vial, control operativo y operativos ambientales, acciones que buscan fortalecer una movilidad más segura, organizada y sostenible para la ciudad.

Durante la sesión de control político, el director explicó que el trabajo del instituto se desarrolla en articulación con el Plan de Desarrollo Municipal, priorizando estrategias pedagógicas, operativas y de control que contribuyan a la protección de la vida en las vías.

"Presentamos ante el honorable Concejo de Pereira la gestión del Instituto de Movilidad durante el año 2025. Fueron acogidas todas las observaciones de los concejales y esperamos trabajar con ellos de la mano durante el 2026 para mejorar la movilidad, los números del instituto y hacer que Pereira cada vez sea una ciudad más segura, más innovadora y más competitiva", expresó el director del Instituto de Movilidad, Julián Buitrago Arango.

Educación vial: una de las estrategias más destacadas

Uno de los aspectos más resaltados durante la presentación fue el fortalecimiento de las acciones de educación vial y cultura ciudadana, consideradas fundamentales para prevenir siniestros viales y promover comportamientos responsables en las vías.

El director explicó que el equipo de educación vial del instituto desarrolla campañas pedagógicas dirigidas a jóvenes, conductores y diferentes sectores de la sociedad, con el objetivo de fomentar el conocimiento del Código Nacional de Tránsito y el respeto por las normas.

"Dentro de nuestro equipo de trabajo hacemos campañas pedagógicas a jóvenes, a conductores y a diferentes miembros de la sociedad para que aprendan el código de tránsito, respeten las señales y entiendan que lo más importante es la prudencia para el respeto de la vida", señaló Buitrago.

Control operativo para una movilidad segura

En el informe también se expusieron los resultados del trabajo realizado por el cuerpo de agentes de tránsito, quienes adelantan controles permanentes en las vías de la ciudad con el propósito de garantizar el cumplimiento de las normas y prevenir conductas de riesgo.

Estas acciones incluyen operativos enfocados en el control de velocidad, revisión de documentación, prevención de piques ilegales y control al transporte público, entre otras estrategias que buscan fortalecer la seguridad vial en Pereira.

Operativos ambientales para reducir la contaminación

En materia ambiental, el Instituto de Movilidad también viene adelantando operativos de control a emisiones contaminantes de vehículos, en articulación con las autoridades ambientales.

Estas acciones permiten verificar que los vehículos cumplan con los estándares establecidos en la normativa nacional, contribuyendo así a la reducción de la contaminación y al fortalecimiento de una movilidad más sostenible para la ciudad.

Reconocimiento del Concejo Municipal

Durante la sesión, algunos concejales destacaron la claridad en la presentación del informe y la articulación de los resultados con el Plan de Desarrollo Municipal.

El concejal Gustavo Montes valoró la forma en que se presentan los resultados de gestión, señalando que los informes reflejan metas y avances alineados con los objetivos del gobierno local, al tiempo que invitó a fortalecer los espacios de diálogo con organizaciones ciudadanas y veedurías para mejorar el funcionamiento institucional.

"Es importante reconocer la claridad con la que se presentan los informes y su relación con el Plan de Desarrollo. También es fundamental seguir generando espacios de concertación con organizaciones y veedurías para que el trabajo institucional fluya de manera más sana y en beneficio de la entidad y de la ciudad", manifestó el concejal.

El Instituto de Movilidad reiteró su compromiso de continuar fortaleciendo las estrategias de educación vial, control en las vías y sostenibilidad ambiental, con el objetivo de consolidar una movilic
segura, organizada y eficiente para todos los pereiranos.

--
Cordialmente,

Daniela Hincapié Franco
Comunicadora Audiovisual - Periodista
Especialista en Gerencia de la Comunicación Digital

350 KB 2 archivos adjuntos **Descargar todo**

WhatsA...PM.jpeg 148 KB WhatsAp...1).jpeg 202 KB

Se realizó el cargue de la información solicitada.

Noticias Recientes



Señalización vial con intervenciones en más de 10 comunas

20 de marzo de 2026

Pereira avanza en señalización vial con intervenciones en más de 10 comunas en lo corrido del 2026

LEER MÁS ›



Cierres parciales en el Viaducto César Gaviria Trujillo por labores de mantenimiento

12 de marzo de 2026

Cierres parciales en el Viaducto César Gaviria Trujillo por labores de mantenimiento

LEER MÁS ›



Instituto de Movilidad presentó informe de gestión 2025 ante el Concejo de Pereira

5 de marzo de 2026

Informe de Gestión 2025 Concejo de Pereira

LEER MÁS ›



Instituto de Movilidad presentó informe de gestión 2025 ante el Concejo de Pereira

jueves, 5 de marzo de 2026, 11:30 p. m.

Informe de Gestión 2025 Concejo de Pereira

Pereira, marzo de 2026. El director del Instituto de Movilidad de Pereira, Julián Buitrago Arango, presentó ante el Concejo Municipal el informe de gestión correspondiente al año 2025, en el que destacó los avances de la entidad en materia de educación vial, control operativo y operativos ambientales, acciones que buscan fortalecer una movilidad más segura, organizada y sostenible para la ciudad.

Durante la sesión de control político, el director explicó que el trabajo del instituto se desarrolla en articulación con el Plan de Desarrollo Municipal, priorizando estrategias pedagógicas, operativas y de control que contribuyan a la protección de la vida en las vías.

Reconocimiento del Concejo Municipal



Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/noticias/instituto-de-movilidad-present-informe-de-gesti-n-2025-ante-el-concejo-de-pereira

Fw: Solicitud publicación Boletín

De Soporte Apps <soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co> Mar 19, 9:26 AM

para mí

De: Daniela Hincapie
Enviado: Wednesday, March 18, 2026 9:05:00 PM
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez ; Soporte Apps
Asunto: Solicitud publicación Boletín

Buenas noches. agradezco por favor su ayuda para publicar el siguiente boletín en el sitio web:

Instituto de Movilidad de Pereira anuncia descuento del 50 % en tarifas de patios para facilitar el retiro de vehículos inmovilizados

Pereira, marzo 2026. Con el propósito de brindar un alivio económico a los ciudadanos y promover el retiro de vehículos que permanecen inmovilizados en los patios, el Instituto de Movilidad de Pereira anunció la implementación de un descuento del 50 % en la tarifa de parqueo para algunos vehículos que actualmente se encuentran en estos espacios.

Esta medida se adopta en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 7 del artículo 57 del Acuerdo 36 de 2025, que autoriza al Instituto de Movilidad a otorgar descuentos de hasta el 50 % para la cartera de difícil recaudo correspondiente a vehículos inmovilizados en los patios.

El beneficio aplicará para vehículos que lleven más de un año inmovilizados en los patios del Instituto de Movilidad y estará vigente hasta el 30 de junio de 2026.

El director del Instituto de Movilidad de Pereira, Julián Buitrago Arango, señaló que esta iniciativa busca facilitar que los ciudadanos puedan ponerse al día con sus obligaciones y retirar sus vehículos con un beneficio económico importante.

"Con este descuento queremos brindar una oportunidad a los propietarios de vehículos que llevan largo tiempo en los patios, para que adelanten los trámites correspondientes y puedan recuperarlos con un alivio significativo en los costos de parqueadero", indicó el funcionario.

Desde la entidad se hace un llamado a los ciudadanos que tengan vehículos inmovilizados en los patios para que se acerquen al Instituto de Movilidad de Pereira, reciban la orientación correspondiente y aprovechen este beneficio dentro del plazo establecido.

El Instituto de Movilidad reafirma así su compromiso de implementar estrategias que faciliten los trámites para los ciudadanos y contribuyan al adecuado funcionamiento de los servicios asociados a la movilidad en la ciudad.

--
Cordialmente,

Daniela Hincapié Franco
Comunicadora Audiovisual - Periodista
Especialista en Gerencia de la Comunicación Digital

266 KB 1 archivo adjunto

WhatsA...PM.jpeg 266 KB

Se realizó el cargue de la información solicitada.

Noticias Recientes



Inicio > Noticias Recientes



> Instituto de Movilidad de Pereira anuncia descuento del 50 % en tarifas de patios para facilitar el retiro de vehículos inmovilizados

Pereira, marzo 2026. Con el propósito de brindar un alivio económico a los ciudadanos y promover el retiro de vehículos que permanecen inmovilizados en los patios, el Instituto de Movilidad de Pereira anunció la implementación de un descuento del **50%** en la tarifa de parqueo para algunos vehículos que actualmente se encuentran en estos espacios.

Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/noticias/descuento-del-50-en-tarifas-de-patios-para-facilitar-el-retiro-de-veh-culos-inmovilizados

RV: Comunicado de prensa para publicación

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Mar 18, 3:35 PM
para mí

Carlos Andrés Gallego Pérez
Subdirector Sistemas de Información y Telemática
Instituto de Movilidad de Pereira
Carrera 14 # 17-60
Teléfono Móvil: (+57) 311-385-3345
Código Postal 660004, Pereira, Risaralda, Colombia
Email: sistemas@movilidadpereira.gov.co
Sitio Web: https://movilidadpereira.gov.co/

Alcaldía de PEREIRA | Instituto de Movilidad de Pereira

De: Daniela Hincapie
Enviado: miércoles, 18 de marzo de 2026 11:25
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez ; Soporte Apps
Asunto: Comunicado de prensa para publicación

Buenos días, Por favor solicito su apoyo para publicar este comunicado de prensa. muchas gracias

COMUNICADO DE PRENSA
Instituto de Movilidad de Pereira rechaza acto de violencia contra agente de tránsito

Pereira, 18 de marzo de 2026. El Instituto de Movilidad de Pereira rechaza de manera categórica y enérgica el acto de violencia registrado el miércoles 17 de marzo de 2026, alrededor de las 6:00 p. m., en la calle 21 con carrera 9, donde un agente de tránsito fue herido con un arma traumática mientras cumplía con su labor.

De acuerdo con la información oficial, el hecho se presentó cuando el agente requirió a un conductor que habría cometido una infracción al pasarse un semáforo en rojo. En medio del procedimiento, el ciudadano intentó huir y, al no lograrlo, descendió del vehículo y accionó un arma traumática contra el funcionario.

El director del Instituto de Movilidad de Pereira, Julián Buitrago Arango, se pronunció frente a lo ocurrido:

"Ayer hacia las 6:15 de la tarde, en la calle 21 con carrera 9, un vehículo se pasó un semáforo en rojo. Un agente lo requirió y el conductor trató de darse a la fuga; al no lograrlo, se bajó y le disparó a nuestro agente con una pistola traumática".

El funcionario herido fue atendido de manera oportuna por personal médico. Afortunadamente, la lesión fue superficial y se encuentra fuera de peligro, aunque recibió una incapacidad médica de seis días.

El director también fue enfático en rechazar este tipo de comportamientos:

"Desde el Instituto de Movilidad condenamos enérgicamente estos actos de intolerancia. No es posible que un ciudadano atente contra la vida de nuestros agentes simplemente por ser requerido ante una infracción".

Asimismo, confirmó que el agresor fue capturado en flagrancia por las autoridades y puesto a disposición de la justicia.

"Esperamos que le caiga todo el peso de la ley. Necesitamos decisiones ejemplarizantes para que la ciudadanía entienda que la autoridad se respeta", puntualizó Buitrago Arango.

El Instituto de Movilidad de Pereira reitera su respaldo total a los agentes de tránsito, quienes diariamente desarrollan su labor operativa con responsabilidad, profesionalismo y respeto por la ciudadanía, velando por la seguridad vial y el orden en las vías.

Finalmente, la entidad hace un llamado a la comunidad a mantener el respeto por la autoridad y a rechazar cualquier acto de violencia:

"La autoridad se debe respetar. No más actos de intolerancia. Nuestros agentes están cumpliendo una labor fundamental para la movilidad de Pereira y no vamos a tolerar ningún hecho que ponga en riesgo sus vidas".

El Instituto de Movilidad de Pereira reitera su política de cero tolerancias frente a la violencia contra servidores públicos y continuará trabajando de manera articulada con las autoridades para garantizar la seguridad y el cumplimiento de la ley en la ciudad.

--
Cordialmente,

Daniela Hincapié Franco
Comunicadora Audiovisual - Periodista
Especialista en Gerencia de la Comunicación Digital

3 MB 1 archivo adjunto

WhatsAp...AM.jpeg 3 MB

Se realizó el cargue de la información solicitada.

Noticias Recientes





Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/noticias/instituto-de-movilidad-de-pereira-rechaza-acto-de-violencia-contra-agente-de-tr-nsito

Fw: Solicitud creación de botón "Políticas Institucionales" en página web – Sección Transparencia y acceso a la informacion

De Carlos Andrés Gallego Pérez <sistemas@movilidadpereira.gov.co> Mar 5, 8:58 AM
para mí

Obtener Outlook para iOS

De: Calidad
Enviado: Wednesday, March 4, 2026 11:41:13 AM
Para: Carlos Andrés Gallego Pérez ; YULIANA VANESSA RAMIREZ CALVO
Cc: Planeacion IMP
Asunto: Solicitud creación de botón "Políticas Institucionales" en página web – Sección Transparencia y acceso a la informacion

Ingeniero Carlos Gallego
Subdirector de Sistemas de Información

Cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar su apoyo para la creación e inclusión de un botón denominado **"Políticas Institucionales"** dentro del portal web institucional.

La ubicación requerida sería la siguiente ruta:

Transparencia y Acceso Público / Planeación, Presupuesto e Informes / Políticas Institucionales

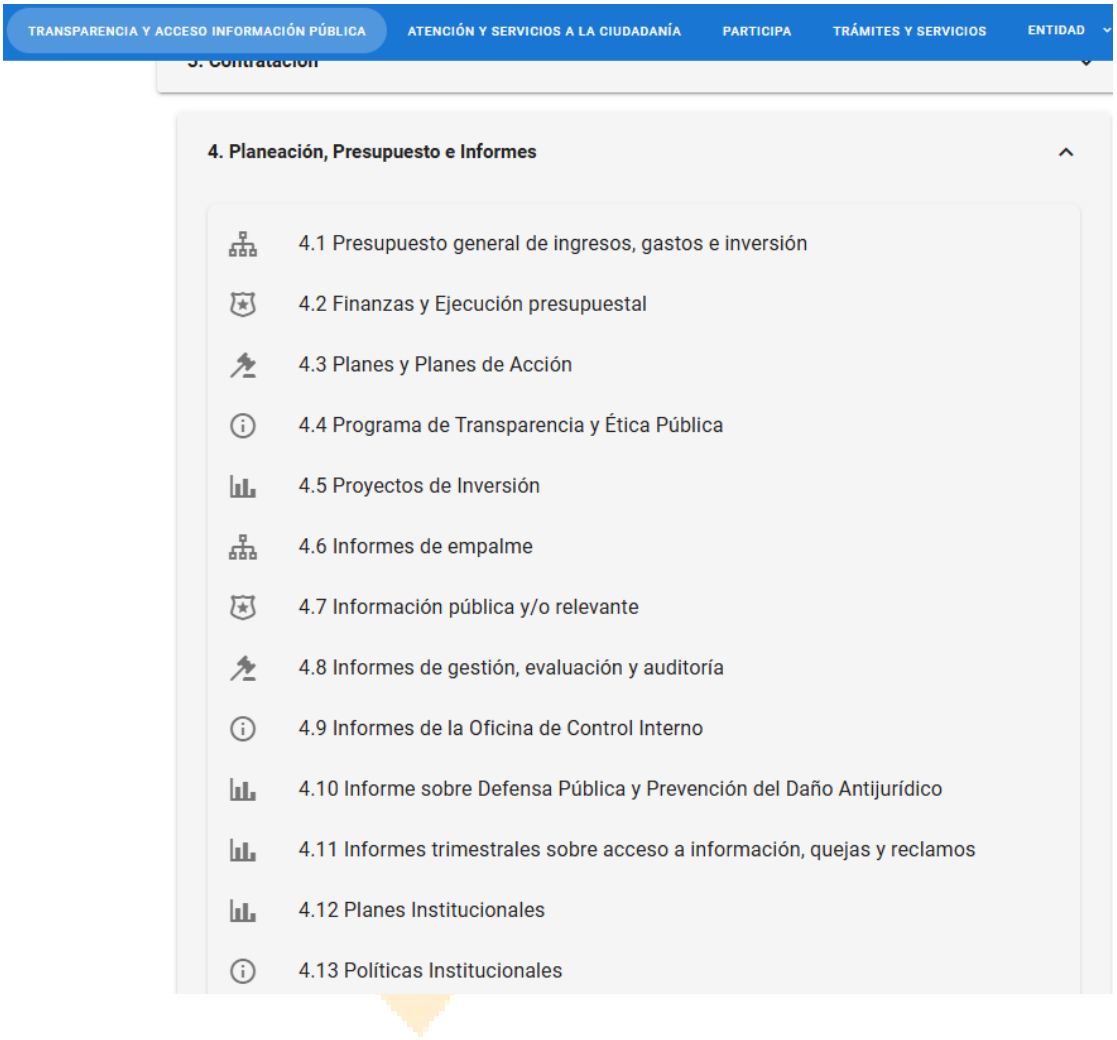
Lo anterior, con el fin de realizar la publicación oficial de las políticas adoptadas por la entidad, en cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia y los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Agradezco su apoyo para la habilitación de este espacio y quedo atento a cualquier requerimiento técnico o información adicional necesaria para su implementación.

Cordialmente,

Juan Diego Clavijo Zamora
Contratista Planeación – Profesional Especializado
Instituto de Movilidad de Pereira

Se creó el módulo requerido.





Rutas directas:

https://movilidadpereira.gov.co/transparencia/politicas-institucionales

2.8 Suministrar y garantizar el servicio de cada uno de los módulos que integran el sistema gestión de movilidad transversal, mediante el suministro de la plataforma en modalidad de Cloud Computing, el cual deberá estar disponible y cubrir los costos de despliegue de los módulos durante el plazo de ejecución del contrato, como también garantizar el servicio con la ampliación de capacidad de acuerdo con la demanda de usuarios.

La infraestructura tecnológica transversal del IMP requiere de alta disponibilidad, resiliencia y escalabilidad. Durante este ciclo de ejecución, se gestionó y garantizó la operatividad ininterrumpida del entorno Cloud Computing que aloja los módulos del sistema (iBici, iVisualización, iGobiernoDigital, entre otros). Las labores se centraron en la optimización de los costos de despliegue, la ampliación dinámica de capacidad de los servidores mediante *autoscaling* y la fortificación de las políticas de acceso en la nube.

A continuación, se detallan las métricas de rendimiento, estadísticas de consumo y las intervenciones técnicas realizadas:

A. Métricas de Disponibilidad y Acuerdos de Nivel de Servicio (SLA)

El proceso de virtualización y alojamiento en la nube se mantuvo bajo un monitoreo estricto, logrando superar el umbral contractual del 99.9% de disponibilidad. A través de herramientas de telemetría y *Cloud Monitoring*, se registraron las siguientes estadísticas durante el periodo evaluado:

- **Uptime (Tiempo de actividad mensual):** 99.98%
- **Tiempo total de inactividad (Downtime):** < 4 minutos (Atribuibles exclusivamente a micro-cortes durante ventanas de mantenimiento programado en horarios de madrugada).
- **Latencia Promedio (Response Time):** 112 ms en la entrega de assets de frontend y 240 ms en consultas a bases de datos relacionales.
- **Tasa de Errores del Servidor (5xx HTTP Codes):** 0.003% del total de las peticiones recibidas.

B. Pruebas de Resiliencia y Recuperación ante Desastres (Disaster Recovery)

Para garantizar que la infraestructura Cloud responda adecuadamente ante caídas críticas o fallas de hardware en los centros de datos virtuales, el equipo de SRE (Site Reliability Engineering) ejecutó simulaciones de contingencia.

- **Actividad Realizada:** Se realizaron pruebas controladas de apagado y encendido (Graceful Shutdown & Cold Start), así como la detención forzada de los servicios de contenedores y la reactivación automatizada de los servidores en la nube.

- **Resultado:** El balanceador de cargas (*Load Balancer*) detectó la inactividad de los nodos primarios en menos de 15 segundos, redirigiendo el tráfico entrante de los ciudadanos a los nodos de respaldo (Failover) sin generar interrupción del servicio (Zero Downtime).

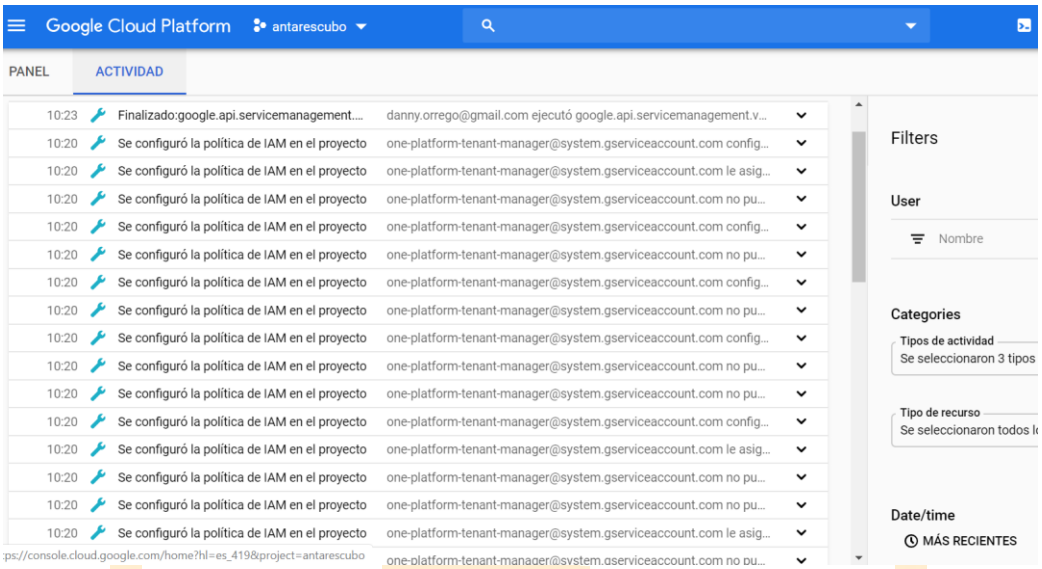
C. Gestión de Seguridad, Identidades y Accesos (IAM) en Entorno Cloud

Una parte fundamental de garantizar el servicio es asegurar que solo las cuentas y servicios autorizados tengan permisos para ejecutar despliegues o modificar la infraestructura. Se realizó una auditoría y reconfiguración profunda de los roles de servicio en Google Cloud Platform.

- **Configuración Técnica:** Se aplicó el principio de "Menor Privilegio" (Principle of Least Privilege). Como se observa en los registros de auditoría de GCP, se configuraron y asignaron políticas IAM (*Identity and Access Management*) específicas para las cuentas de servicio (one-platform-tenant-manager@system.gserviceaccount.com) dentro del proyecto en la nube antarescubo.

- **Impacto:** Esto mitigó riesgos de vulneración de infraestructura y aseguró que los flujos de Integración y Entrega Continua (CI/CD) puedan desplegar los módulos (como iGobiernoDigital) de forma automatizada y segura utilizando la API google.api.servicemanagement.

Registro de Auditoría de Configuración Cloud (GCP)



Se evidencia la ejecución exitosa de la API de Service Management y la configuración reiterada y controlada de políticas IAM para las cuentas de servicio del sistema (one-platform-tenant-manager), garantizando la correcta gobernanza de la plataforma en la nube.

D. Ampliación de Capacidad y Optimización de Ancho de Banda

De acuerdo con la demanda fluctuante de los usuarios (por ejemplo, en épocas de alta consulta de comparendos o trámites), se configuraron reglas de escalabilidad horizontal automática (*Horizontal Pod Autoscaler*).

- **Desempeño bajo carga:** Durante los picos máximos de concurrencia ciudadana, la plataforma asignó dinámicamente hasta 3 instancias adicionales de cómputo para mantener el consumo de CPU por debajo del 70%.

- **Optimización de Tráfico de Red:** Se optimizó la transferencia de datos de salida (*Egress Traffic*) gracias a la refactorización técnica del código frontend (Code-Splitting). Al dividir el aplicativo en fragmentos más pequeños (reduciendo el peso de los archivos compilados), se redujo drásticamente el consumo de ancho de banda del servidor Cloud, bajando los costos operativos de despliegue y acelerando el tiempo de carga para el ciudadano, incluso en redes móviles 3G/4G/5G.

2.9 Brindar la administración técnica del entorno cloud, y dicha actividad será bajo la responsabilidad exclusiva del contratista durante la vigencia del contrato.

La gobernanza, arquitectura y seguridad de la infraestructura en la nube estuvieron bajo la administración técnica exclusiva de nuestro equipo de ingeniería. Durante este periodo, la gestión integral del entorno Cloud Computing se fundamentó en una cultura DevOps y prácticas de Ingeniería de Confiabilidad del Sitio (SRE), garantizando un ecosistema de alta resiliencia, escalabilidad y seguridad para los módulos institucionales (iBici, iVisualización, iGobiernoDigital, iAudienciasWeb, entre otros).

Las labores de administración técnica se ejecutaron bajo los siguientes pilares de ingeniería:

A. Orquestación de Microservicios y Contenedores

Para mantener la escalabilidad eficiente de las plataformas, la administración del entorno cloud se basó en el despliegue mediante contenedores.

- **Gestión Técnica:** Se utilizaron tecnologías de contenedores (Docker) y orquestación (Kubernetes) como núcleo de nuestra infraestructura. Esto permitió aislar los servicios de cada módulo, asegurando que los recursos de procesamiento de memoria y CPU se asignaran dinámicamente. Al manejar un entorno de microservicios, se garantizó que los picos de carga en el portal web (iGobiernoDigital) no afectaran el rendimiento de los sistemas transaccionales como iTurnos o iBici.

B. Automatización mediante Pipelines CI/CD

La administración del entorno no solo abarcó el hardware virtual, sino la automatización del ciclo de vida del software.

- **Gestión Técnica:** Se implementaron y administraron *pipelines* robustos de Integración Continua (CI) y Entrega Continua (CD). Cada nuevo bloque de código (commit) enviado por el equipo de desarrollo fue verificado mediante un conjunto automatizado de pruebas unitarias y de integración directamente en la nube.
- **Impacto Operativo:** Esta automatización redujo drásticamente el riesgo de defectos en producción y permitió ejecutar despliegues graduales (Blue-Green Deployments / Zero Downtime), entregando actualizaciones

normativas y parches de seguridad al ciudadano de manera transparente y sin interrumpir los servicios.

C. Gobernanza, Seguridad y Gestión de Identidades (IAM)

La protección de la información del IMP y la restricción de accesos no autorizados a la consola de la nube fue una prioridad administrativa.

- **Gestión Técnica:** Se aplicó estrictamente el principio de "Menor Privilegio". La administración incluyó la auditoría y depuración constante de los roles de servicio en Google Cloud Platform (GCP). Como consta en las bitácoras de auditoría, se configuraron exhaustivamente las políticas IAM (*Identity and Access Management*) sobre el proyecto principal (antarescubo).

- **Auditoría de API:** Se administraron las ejecuciones automatizadas mediante la API google.api.servicemanagement, controlando qué cuentas de servicio (ej. one-platform-tenant-manager@system.gserviceaccount.com) tenían permisos de escritura o modificación sobre la infraestructura productiva, blindando al sistema frente a vulnerabilidades internas o externas.

D. Monitoreo Continuo y Gestión de Logs

- **Gestión Técnica:** La salud del entorno cloud se garantizó mediante herramientas avanzadas de monitoreo y telemetría. Se centralizó la ingesta de *Logs* de todos los servidores y bases de datos relacionales, permitiendo la configuración de alarmas preventivas. Esta observabilidad en tiempo real habilitó al equipo técnico para detectar micro-cortes, latencias o saturaciones de tráfico antes de que el usuario final percibiera degradación en el servicio, respondiendo proactivamente ante cualquier incidente.

2.10 El contratista deberá ofrecer un esquema de soporte técnico ágil, confiable y permanente, con atención inmediata ante cualquier falla, error o incidente que afecte la operación del aplicativo a través de la habilitación de línea telefónica, WhatsApp, mail o sistema de gestión de incidencias.

Para garantizar la continuidad operativa y la correcta adopción tecnológica de los sistemas institucionales (Módulos iBici, iVisualización, iGobiernoDigital, entre otros), se consolidó un modelo de Mesa de Ayuda (Help Desk) fundamentado en el marco de trabajo ITIL (Information Technology Infrastructure Library). Este esquema operó bajo un enfoque de Soporte Omnicanal, permitiendo la recepción, categorización (triage) y resolución de incidentes de manera centralizada.

El soporte técnico se prestó de manera continua durante los horarios hábiles del Instituto de Movilidad de Pereira (IMP), garantizando adicionalmente la disponibilidad de un recurso técnico de guardia (On-Call) para la atención de urgencias críticas de infraestructura durante los fines de semana y horarios no hábiles.

A continuación, se detalla la arquitectura del servicio prestado y las métricas de gestión:

A. Arquitectura del Modelo de Soporte Omnicanal

Con el objetivo de ofrecer un esquema ágil y permanente, se habilitaron y monitorearon los siguientes canales de interacción con los usuarios funcionales y la Subdirección de Sistemas del IMP:

- **Sistema de Gestión de Correos (Mail Ticketing):** Se mantuvo el canal oficial a través de la interacción entre soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co, sistemas@movilidadpereira.gov.co y nuestra mesa de servicio (info@idatacubo.com). Cada solicitud recibida generó una traza auditable para requerimientos de publicación, actualización normativa y fallas reportadas. Emails desde donde se reportan los casos:

  sistemas@movilidadpereira.gov.co
  soporteapps.ti@movilidadpereira.gov.co

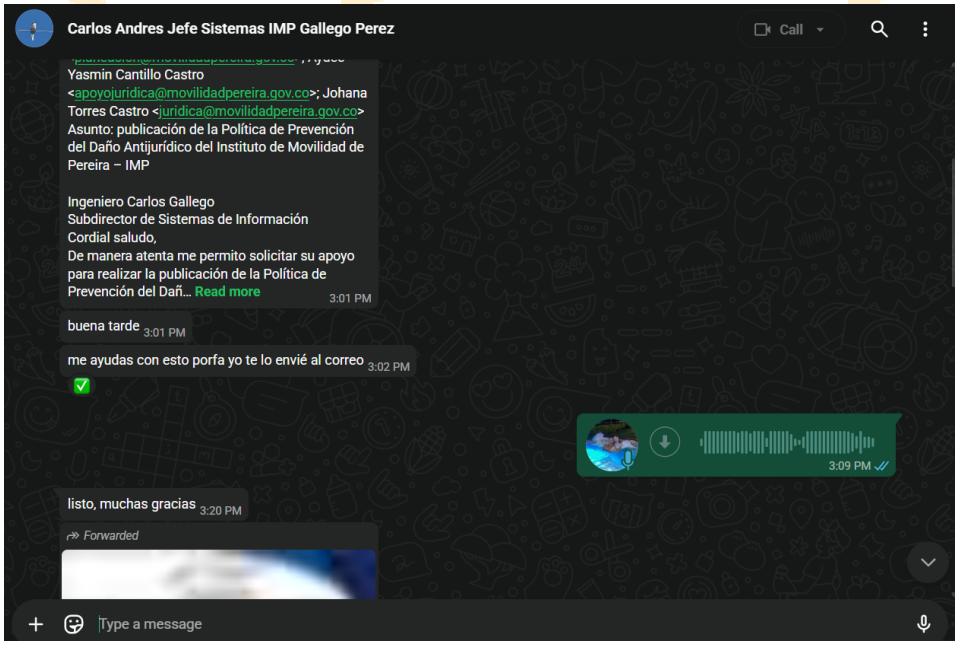




- **Soporte Inmediato vía WhatsApp (ChatOps):** Habilitado para la resolución de dudas operativas de Nivel 1 y Nivel 2, permitiendo a los funcionarios enviar capturas de pantalla de errores en tiempo real. Esto redujo drásticamente el Tiempo Medio de Diagnóstico (MTTA - Mean Time To Acknowledge).

  Números telefónicos de:

  Ing. Carlos Andrés Gallego
  Ing Estiven Alexis Guzman Vargas



- **Línea Telefónica Directa:** Canal priorizado para la declaración de Incidentes Críticos (Prioridad 1 / P1), asegurando la intervención inmediata del equipo de Ingeniería de Confiabilidad (SRE) ante cualquier degradación del servicio.

B. Esquema de Escalamiento y Acuerdos de Nivel de Servicio (SLA)

Se implementó una matriz de escalamiento técnico para evitar cuellos de botella en la resolución de incidencias, fortaleciendo la autonomía operativa del sistema:

- **Nivel 1 y Nivel 2 (Soporte Funcional):** Resolución de dudas sobre el uso de los aplicativos, configuración de perfiles, cargue de resoluciones y generación de reportes. El 85% de las solicitudes se resolvieron en este nivel en un tiempo inferior a 2 horas.

- **Nivel 3 (Soporte Especializado / Infraestructura):** Escalamiento de incidentes complejos que requerían depuración de código (debugging), consultas avanzadas en bases de datos o reinicio de microservicios en la plataforma Cloud.

C. Bitácora Operativa y Resolución de Requerimientos

Durante el periodo evaluado, el esquema de soporte atendió eficazmente los requerimientos solicitados por la entidad. Los casos no solo incluyeron la corrección de incidentes, sino el acompañamiento proactivo para la actualización de indicadores de gestión, publicación de resoluciones y ajustes en los portales.

Atentamente,



Elaboró documento: **Luis Humberto Osorio Quiceno**
Cargo: **Gerente**
e-mail: info@**idatacubo.com**
Teléfono: 304 345 2597
Sitio Web: www.**idatacubo**.com

3 Algunos de Nuestros Clientes

