

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	FO-GOO-PC02-05		
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	2		
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL		FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026		
Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA			Fecha generación informe:	04/03/2026 08:29:09		
Pago No:	2		Total de Pagos	9			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR							
Nombre/Razón Social:	ANA MARIA CORREDOR BOJACA		Identificación:	1030676457	Telefono de contacto:		
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	ana.corredor@igac.gov.co		
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA						
INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO							
Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-311-SC		Fecha de Inicio del contrato:	14/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	28/09/2026	
Periodo del informe:	FEBRERO		No RP:	28926	Requiere informe de actividades:	SI	
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)		Municipio:	Bogota			
Período objeto del informe:	01-02-2026 al 28-02-2026		Fecha de Inicio del informe:	01/02/2026	Fecha de Fin del informe:	28/02/2026	
Actividad Económica:	74901 OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS N.C.P. COMO CONSULTORÍA PROFESIONAL (INCLUYE ACTIVIDADES DE PERIODISTAS)		ICA:	8.66			
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES		CDP:	104326	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION	
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes		POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406001-02			
ARL:	ARP SURA		NIVEL DE RIESGO:	TIPO 1			
VALOR DE PAGO:	\$6,600,000.00		HONORARIOS:	\$6,600,000.00	PENSIONADO:	NO	
DEDUCCIONES							
INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR							
OBJETO:	Prestar servicios profesionales para la implementación de metodologías en el alistamiento, disposición y publicación de la información producida por la Dirección de Gestión de Información Geográfica en las diferentes plataformas						
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES		ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO		EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)			
1. Gestionar los procesos de alistamiento y disposición de la información espacial producida por la Dirección de Gestión de Información Geográfica.		* Se organiza y asignan 284 productos cartográficos oficializados para publicar dentro de Colombia en Mapas. * Se evalúa y valida los requerimientos de la información dispuesta para el tablero de control Estado Planes OT Colombia OT.		Anexo_316536_639080495481892281.msg Anexo_316536_639080495532843361.msg Anexo_316536_639080495581910979.msg Anexo_316536_639080495633537160.msg Anexo_316536_639080495684319589.msg Anexo_316536_639080495734989070.txt			
2. Realizar informes de seguimiento a la producción de publicación y difusión de la información producida por la Dirección a través de las plataformas digitales.		No requerida para este periodo					
3. Desarrollar metodologías que faciliten los procesos de estandarización y alistamiento de datos para su gestión, disposición y difusión en las plataformas digitales.		* Se plantea plan de trabajo para el desarrollo de actividades del equipo de publicaciones para el año 2026. * Se realiza asesoriamiento y validación de automatizaciones en el proceso de publicación de productos cartográficos dentro del grupo.		Anexo_316538_639080495983335772.zip Anexo_316538_639080496043062334.msg			
4. Realizar el alistamiento y disposición de la información espacial producida por la Dirección de Gestión de Información Geográfica, por medio del uso de tecnologías geoespaciales.		* Se realiza la actualización de base de datos de Colombia OT. * Se realiza la republicación de Componente Socioeconomico para visor de Caracterizaciones Territoriales. * Se realiza la publicación de 3 caracterizaciones territoriales dentro de Colombia en Mapas. * Se ajusta GDB productos Cartografía Básica Histórica, se generan GeoJSON individuales de productos. * Se publican 7 mosaicos departamentales dentro de Colombia en Mapas y se remiten a publicación dentro del Observatorio de la Tierra y el Territorio. * Se publican 4 servicios de Agrología del departamento de Córdoba. * Se republican 2 bases de datos vectoriales por actualización de linderos.		Anexo_316539_639080496214610918.msg Anexo_316539_639080496270485631.msg Anexo_316539_639080496320831347.msg Anexo_316539_639080496371245953.msg Anexo_316539_639080496437247078.msg Anexo_316539_639080496490631127.txt			
5. Elaborar la documentación requerida (informes, presentaciones, productos audiovisuales) sobre los procesos gestionados desde el grupo de publicaciones, registrando las actividades realizadas y promoviendo el uso de dichos procesos, conforme a los requerimientos establecidos		* Se realiza reporte de servicios publicados dentro de Colombia en Mapas de acuerdo a lo solicitado por el grupo de Ordenamiento Territorial. * Se realiza reporte de productos cartográficos publicados dentro de Colombia en Mapas del municipio de Momil.		Anexo_316540_639080496629984207.msg Anexo_316540_639080496682723108.msg			
6. Apoyar las actividades de transferencia de conocimiento sobre el uso y aplicación de las plataformas de difusión asociadas a las publicaciones desarrolladas por la Dirección de Gestión de Información Geográfica, dirigidas a los diferentes usuarios de consulta		* Se realiza transferencia de conocimiento del uso de la plataforma del Observatorio de la Tierra y el Territorio.		Anexo_316541_639080496890272101.pdf			
7. Atender y gestionar oportunamente las respuestas a las PQR que ingresen por los canales oficiales de comunicación del Instituto y que estén relacionadas con las plataformas web		* Se dio respuesta de 1 requerimiento de atención al usuario de la plataforma de Colombia en Mapas y Observatorio Tierra y Territorio a corte de 27 de Febrero de 2026.		Anexo_316542_639080497021678845.msg Anexo_316542_639080497077229323.xlsx			
8. Generar las alertas necesarias en los momentos críticos que se puedan presentar dentro de los procesos que lidera la Dirección de Gestión de Información Geográfica.		* Se remite a validación productos oficializados que no cumplen con los requerimientos mínimos para la disposición de la información dentro de Colombia en Mapas.		Anexo_316543_639080497235672864.msg Anexo_316543_639080497286379597.msg			

9. Asistir a las reuniones, capacitaciones y demás espacios convocados que se requieran, en la modalidad solicitada, cumpliendo con las actividades asignadas por el supervisor en el marco de la ejecución y seguimiento del contrato en los tiempos requeridos.	* Se asiste a las reuniones organizadas desde la Dirección de Gestión de Información Geográfica.	Anexo_316544_639080497434306894.pdf
---	--	---

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	ANA MARIA CORREDOR BOJACA
---	---------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (esteban.bejarano):
Observación Obligación 2. No requerida para este periodo

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$56,100,000.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$56,100,000.00 -

Total Pagado	\$0.00 -
Saldo Actual:	\$56,100,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$6,600,000.00 -
Menos este pago:	\$49,500,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
-	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	11.76 %
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	JUAN ESTEBAN BEJARANO BETANCUR	Nombre:	
No. Identificación:	1128279164	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	