MUNICIPIO DE APARTADO
ALCALDÍA DE APARTADÓ
EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG0691

FECHA: 18/03/2026

BENEFICIARIO: MARCELA RESTREPO RESTREPO **NIT:** 41960241

CONCEPTO: CONTRATO N° 023 BRINDAR ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, AVALUOS Y PLUSVALIA.

DETALLE ANULACION

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CD0077

REGISTRO PRESUPUESTAL: RP0071

ORDEN DE PAGO: OP0558

DOCUMENTO:

REFERENCIA

VALOR EGRESO **$ 6.175.000,00**

EN LETRAS: SEIS MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL CON 0 PESOS

BANCO	CUENTA	FORMA DE PAGO	VALOR
BANCO DE BOGOTA	128044245	TRANSFERENCIA	$ 6.175.000,00
		TOTAL	**$ 6.175.000,00**

Cta 9973

IMPUTACIONES CONTABLES

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITO	CREDITO
24905501	SERVICIOS	$ 6.500.000,00	$ 0,00
41057601	Estampilla Procultura	$ 0,00	$ 130.000,00
41057602	Estampilla Pro- Adulto Mayor	$ 0,00	$ 195.000,00
1110050105	128-04424-5 Sistema General De Participación	$ 0,00	$ 6.175.000,00
	TOTAL	$ 6.500.000,00	$ 6.500.000,00

IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

RUBRO	CONCEPTO	INGRESO	GASTO
2.3.2.02.02.008.45.99.01	Fortalecimiento institucional y modernización de la gestión pública en el municipio de Apartadó	$ 0,00	$ 6.500.000,00
		$ 0,00	**$ 6.500.000,00**

PAGADO 19 MAR 2026

PAGADOR **VISTO BUENO CONTABILIDAD** **FIRMA DEL BENEFICIARIO**

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO APTDO COMITE EME
NIT: 890980095
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: CONTRATISTASTRASLADO
Secuencia: B
Número de cuenta a debitar: 64592499973

Fecha: 20-03-2026 **Hora:** 09:37:08
Fecha de Generación: 20-03-2026

Fecha de envío del pago: 19-03-2026
Fecha para Procesar el pago: 19-03-2026

Impreso por: Y890980095

Total Registros del Lote: 30	**Registros Procesados:** 30	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $111,693,334.00	**Valor Registros Procesados:** $111,693,334.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
64542312945	Ahorros	1040362337	CINDY TATIANA AGUI	5,225,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
54987023662	Ahorros	71986521	EDINSON MURILLO AS	2,375,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
64556177161	Ahorros	1028026015	KAREN JHULEYMA MUR	5,225,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
83100000864	Corriente	41960241	MARCELA RESTREPO R	6,175,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
79048120275	Ahorros	1028017904	JUAN CAMILO FIGUER	2,375,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
54980658913	Ahorros	1027943025	ALEJANDRO ROJAS RU	2,660,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
54990782531	Ahorros	71982114	SILVERIO PALACIO P	5,225,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
54935573109	Ahorros	1028024080	anny gabriela lope	5,225,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
10852867417	Ahorros	71947588	brian rogelio sant	6,175,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
64512006611	Ahorros	8322195	LEONARDO BETANCOUR	5,225,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
31064937505	Ahorros	1033376481	DANNA ISABELA ANDU	5,225,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
54992792798	Ahorros	1028034118	ALEJANDRA ARRIETA	2,660,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
79084137184	Ahorros	34882510	LEDY LUZ LOPEZ MEL	5,225,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
54997552906	Ahorros	1028025318	LUIS ARCESIO HINES	2,375,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
54933787411	Ahorros	1028005320	ANDRES ESTEBAN BEL	2,660,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
91201329090	Ahorros	1028002335	LINA YULIANA CORRE	2,660,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
54900059500	Ahorros	1027944494	ESTEBAN ANDRES CUA	2,375,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-03-2026
54990828175	Ahorros	1028026313	JACKSON ANDRES POL	2,375,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	19-03-2026

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-GD-05
		Versión: 0
	HOJA DE SEGUIMIENTO	Fecha de Aprobación: 30/11/07
		Página: 1 de 1

Secretaria de origen: Planeación y Ordenamiento Territorial	Número de egreso:	Fecha de egreso:
A favor de: MARCELA RESTREPO RESTREPO. C.C: 41.960.241		

DEPENDENCIA	FECHA ENTRADA	FECHA SALIDA	OBJETO	FIRMA
SPN0			Pago 01 Contrato N.023 de 2026 – Factura FE – 15 del 28/02/2026	
SHDO	09/03/202		Recibido	
10/3/26	* Revisar con jurídica fecha de terminación del contrato en el Rusp.			
	* En el informe del supervisor ajustar actividad 1.2, de acuerdo a lo establecido en el contrato.			
	* Aportar también seguridad social mes de enero.			
	* Falta ARL Coop.			
SHDO	12/3			
	12/3/26			

MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ALCALDÍA DE APARTADÓ

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

ORDEN DE PAGO N° OP0558

A FAVOR DE: MARCELA RESTREPO RESTREPO **NIT:** 41960241

FECHA OP: 12 de marzo de 2026

CONCEPTO: CONTRATO N° 023 BRINDAR ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, AVALUOS Y PLUSVALIA.

DETALLE: PAGO DE CUOTA N°01, SEGÚN FACTURA N°FE-15 DEL 28/02/2026.

CERTIFICADO PRESUPUESTAL: CD0077 **VIGENCIA:** 2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: RP0071 **DURACIÓN:** 5 MESES

No. CONTRATO: 023

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCION	COD FUENTE	NOMBRE FUENTE	VALOR
2.3.2.02.02.008.45.99.01	Fortalecimiento institucional y modernización de la gestión pública en el municipio de Apartadó	115	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	$ 6.500.000,00
			TOTAL	$ 6.500.000,00

IMPUTACIONES CONTABLES

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
5507050501	Sector Fortalecimiento Institucional	$ 0,00	$ 6.500.000,00	$ 0,00
24905501	SERVICIOS	$ 0,00	$ 0,00	$ 6.500.000,00
		TOTAL	$ 6.500.000,00	$ 6.500.000,00

DEDUCCIONES

CODIGO	NOMBRE	TERCERO IDENTIFICACIÓN	TERCERO	DEDUCCION
D41057601	ESTAPILLA PROCULTURA	41960241	MARCELA RESTREPO RESTREPO	$ 130.000,00
D41057602	ESTAP. PRO ADULTO MAYO 3%	41960241	MARCELA RESTREPO RESTREPO	$ 195.000,00
		TOTAL		$ 325.000,00

MUNICIPIO DE APARTADÓ DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA
	ALCALDÍA DE APARTADÓ
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

TOTAL A PAGAR	6.175.000,00

VALOR: *Seis millones ciento setenta y cinco mil pesos*

V.B ORDENADOR DEL GASTO

SUBSECRETARIO FINANCIERO Y CONTABLE

V.B ASESOR JURIDICO DESPACHO

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

JM Avalúos

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
3318699fa70fd3dd761b517a11dab2fdce53fecada647d079da67991f05fb8489df9ccc30ab7a8cd5892f08061f1af6d

Número de Factura: FE-15
Fecha de Emisión: 28/02/2026
Fecha de Vencimiento: 28/02/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Consignación bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: RESTREPO RESTREPO MARCELA
Nombre Comercial: RESTREPO RESTREPO MARCELA
Nit del Emisor: 41960241
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 7490

País: Colombia
Departamento: Antioquia
Municipio / Ciudad: Carepa
Dirección: TO 1 AP 402 TO TORRES DEL REPOSO
Teléfono / Móvil: 3105994490
Correo: jmavaluos1@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE APARTADO
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890980095
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Antioquia
Municipio / Ciudad: Apartadó
Dirección: CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DIANA CARDONA
Teléfono / Móvil: 6048280457
Correo: hacienda@apartado.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	APDO	Pago N. 1 del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Nro. 023 de 2026 cuyo objeto es Brindar asesoría y acompañamiento en los procesos de ordenamiento territorial, avalúos y plusvalía.	NIU	1,00	$ 6.500.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 6.500.000,00

Notas Finales

Linea de negocio: Pago correspondiente al periodo del 28 de enero al 27 de febrero de 2026.

Datos Totales

Documento generado el:
28/02/2026 17:38:59
Documento validado por la DIAN:
28/02/2026 17:38:59
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal		6500000
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		6500000
IVA		0,00
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0
Total impuesto (=)		0
Total neto factura (=)		6500000
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 6500000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal		6.500.000,00
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		6.500.000,00
IVA		0,00
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0,00
Total impuesto (=)		0,00
Total neto factura (=)		6.500.000,00
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 6.500.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764097319033 Rango desde: 1 Rango hasta: 10000 Vigencia: 2027-08-21

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41960241
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARCELA RESTREPO RESTREPO
CIUDAD/MUNICIPIO:	CAREPA	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CL 85 A # 80 - 64	TELÉFONO:	3105994
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	003 - CONTRATOANTIGUO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**6006782787**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/02/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		50731471

NOVEDADES															
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

Planilla Pagada SOI

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 416.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 416.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 325.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 325.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 63.400
		SUBTOTAL:	1	**$ 63.400**

VALOR SIN MORA:	**$ 804.400**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 804.400**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41960241
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARCELA RESTREPO RESTREPO
CIUDAD/MUNICIPIO:	CAREPA	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CL 85 A # 80 - 64	TELÉFONO:	3105994
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	003 - CONTRATOANTIGUO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**6006798012**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/03/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		100379256

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 416.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 416.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 325.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 325.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 63.400
		SUBTOTAL:	1	**$ 63.400**

VALOR SIN MORA:	**$ 804.400**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 804.400**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41960241
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARCELA RESTREPO RESTREPO
CIUDAD/MUNICIPIO:	CAREPA	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CL 85 A # 80 - 64	TELÉFONO:	3105994
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales, científicas y té
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	003 - CONTRATOANTIGUO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		6006798012	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero AÑO 2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/03/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		100379256

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 416.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 416.000	$ 0	$ 416.000
SUBTOTALES:										**$ 416.000**	**$ 0**	**$ 416.000**

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 325.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 325.000	$ 0	$ 0	$ 325.000
SUBTOTALES:													**$ 325.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 325.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 63.400	$ 63.400	$ 0	$ 0	$ 63.400
SUBTOTALES:									**$ 63.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 63.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IBP
1	CC 41960241	RESTREPO RESTREPO MARCELA	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		$ 2.600.000			NO																	

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN											SALUD						ARP						PARAFISCALES					
ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.600.000	$ 416.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 416.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.600.000	$ 325.000	$ 0	$ 325.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 2.600.000	$ 41960241	$ 63.400		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 804.400

Planilla Pagada

Bancolombia

Comprobante en línea

28 Feb 2026 17:45:13

Pago PSE

Pago exitoso

CUS 100379256

Comercio
SOI ACH

Referencia 1
10.80.25.153

Fecha
28 Feb 2026 17:45:13

Referencia 2
CC

Número de factura
6006798012

Referencia 3
41960241

Descripción del pago
Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Valor del Pago
$804.400

Número de comprobante
TR1743539256

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Corriente - Bancolombia
****** 0864**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
Dependencia	Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial							
Nombre del Contratista:	Marcela Restrepo Restrepo			**Identificación:**	Cédula de Ciudadanía 41.960.241			
Objeto:	Brindar asesoría y acompañamiento en los procesos de ordenamiento territorial, avalúos y plusvalía.			**No. Contrato:**	Contrato de prestación de servicios profesionales Nro. 023-2026			
Fecha de inicio del contrato:	28	01	2026	**Fecha de terminación del contrato:**	27	06	2026	
Nombre del Supervisor (a):	Yamid Banquet Galarcio			**Cargo:**	Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial			
Período del informe:	28 de enero al 27 de febrero de 2026.	**N° de pago:**	01	**Fecha del Informe:**	28	02	2026	

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO
1	Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3. 1.1. Proyección y elaboración del contenido de oficios, de respuesta a derechos de petición presentados a la dependencia relacionados con el objeto del contrato. 1.2. Realizar un informe donde se verifique las obligaciones urbanísticas de los planes parciales y licencias de urbanismo priorizadas por la Secretaría de Planeación. 1.3. Realizar avalúos comerciales en procesos de gestión del suelo, requeridos como soporte técnico para actuaciones urbanísticas. 1.4. Participar en reuniones, mesas de trabajo y demás espacios técnicos asociados a los procesos de ordenamiento territorial para el desarrollo urbano, así como elaboración de informes, conceptos técnicos y documentos de soporte que sean requeridos por la Secretaría.
2	Garantizar los equipos, implementos e insumos necesarios para la ejecución realización de sus obligaciones contractuales (computador, teléfono...).
3	Las demás asignadas por el supervisor correspondientes al objeto del contrato.

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.

En cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas, me permito relacionar las actividades adelantadas durante el período de reporte de ejecución del objeto, en los siguientes términos:

No.	**Obligación Contractual Ejecutada** Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	**Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	**Medios de Verificación** Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
1.	Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.	En cumplimiento de las especificaciones técnicas definidas en la ficha técnica, se desarrollaron las siguientes actividades:	Informe actual de actividades.
1.	**1.1.** Proyección y elaboración del contenido de oficios, de respuesta a derechos de petición presentados a la dependencia relacionados con el objeto del contrato.	Durante el periodo reportado se atendió una (1) PQR asignada, correspondiente a una solicitud de información presentada por IDOM en el marco del Contrato de Consultoría No. 368-2025, radicada el 14 de noviembre de 2025 bajo el No. 13626. En desarrollo de esta atención, se revisó el alcance de los requerimientos, se verificó la disponibilidad de información en la Secretaría y se organizó la entrega mediante un enlace temporal de consulta y descarga, en el que se dispusieron las carpetas y archivos disponibles (shapes, Excel, PDF y GDB), indicando de forma expresa qué ítems no se encontraban disponibles o contaban con información parcial. Finalmente, se proyectó y estructuró el oficio de respuesta, incorporando el cuadro resumen de carpetas/observaciones y dejando establecido el plazo máximo de catorce (14) días calendario para la descarga de la información, con la nota de deshabilitación.	Anexo 01. PQRS Atendidas.

No.	**Obligación Contractual Ejecutada** Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	**Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	**Medios de Verificación** Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
1.	**1.3.** Realizar avalúos comerciales en procesos de gestión del suelo, requeridos como soporte técnico para actuaciones urbanísticas.	Durante el periodo reportado se elaboró y entregó el informe valuatorio para determinar el valor comercial de la franja de terreno ocupada por la vía rural conocida como Vía Churidó, que conecta la variante de Apartadó con el centro poblado rural del mismo nombre en el municipio de Apartadó. Para el desarrollo del avalúo se realizó visita de campo (05 de febrero de 2026), con reconocimiento del corredor, toma de registro fotográfico y verificación de condiciones físicas y funcionales del área evaluada. Posteriormente, se efectuó la revisión técnica y cartográfica del trazado con base en el levantamiento topográfico suministrado, la información catastral y registral disponible, y la normativa aplicable. Finalmente, se aplicó metodología con enfoque de mercado, diferenciando valores según la clasificación del suelo e incorporando ajustes por restricción de uso derivados de la consolidación funcional como vía; con ello se obtuvo un valor comercial total estimado de $366.544.632, dejando el sustento técnico, normativo, fotográfico y cartográfico correspondiente.	Anexo 02. Informe Valuatorio – Avalúo Comercial Lote Rural (Vía Churidó

No.	**Obligación Contractual Ejecutada** Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	**Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	**Medios de Verificación** Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
1.	**1.4.** Participar en reuniones, mesas de trabajo y demás espacios técnicos asociados a los procesos de ordenamiento territorial para el desarrollo urbano, así como elaboración de informes, conceptos técnicos y documentos de soporte que sean requeridos por la Secretaría.	Durante el periodo reportado se adelantó la recolección y consolidación de información con los secretarios de despacho y los equipos responsables de cada dependencia, con el propósito de estructurar el Informe de Gestión de la vigencia 2025 del municipio de Apartadó como insumo para la rendición de cuentas institucional. Con la información recibida, se realizó un proceso de organización y depuración, revisando consistencia, evitando duplicidades y ajustando redacción para que el contenido quedara claro y comparable entre dependencias; se estructuró el documento por capítulos y se consolidó el componente de informe por dependencias, procurando mantener coherencia con el Plan de Desarrollo Territorial. Finalmente, se integró el contenido en una versión consolidada del informe, dejando una estructura completa que permite presentar de manera detallada la gestión por dependencia durante la vigencia 2025.	Anexo 03. Informe de Gestión 2025 – municipio de Apartadó (documento consolidado).

No.	**Obligación Contractual Ejecutada** Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	**Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	**Medios de Verificación** Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
2	Garantizar los equipos, implementos e insumos necesarios para la ejecución realización de sus obligaciones contractuales (computador, teléfono...).	Durante el periodo reportado se contó con los equipos e implementos requeridos para el desarrollo normal de las obligaciones contractuales, incluyendo computador y teléfono, lo que permitió atender requerimientos, elaborar documentos técnicos, gestionar información y mantener la comunicación permanente con la Secretaría de Planeación, los demás secretarios de despacho y la comunidad.	No aplica, dado que se trata de una obligación de disponibilidad y uso de herramientas de trabajo, sin generación de productos documentales o soportes específicos.
3	Las demás asignadas por el supervisor correspondientes al objeto del contrato.	Durante el periodo reportado no se asignaron actividades adicionales por parte del supervisor distintas a las obligaciones específicas ya relacionadas en este informe, por lo cual no se registran ejecuciones asociadas a este numeral.	No aplica en el periodo reportado, dado que no se recibieron asignaciones adicionales para este numeral.

No.	**3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.**	**JUSTIFICACIÓN**
1.	**1.2.** Realizar un informe donde se verifique las obligaciones urbanísticas de los planes parciales y licencias de urbanismo priorizadas por la Secretaría de Planeación.	Durante el periodo reportado no se avanzó en la elaboración del informe de verificación de obligaciones urbanísticas, dado que la Secretaría de Planeación priorizó otras actividades misionales, especialmente la consolidación del informe de gestión de la vigencia 2025. No obstante, se definieron como prioridades para la verificación los instrumentos y trámites asociados al Plan Parcial Meryland y al Plan Parcial La Fortuna para presentarse el próximo mes con base en la documentación que se gestione y la información que repose en la dependencia.

4. LOGROS

Durante el periodo reportado se atendió y respondió una (1) PQR asignada, asociada a una solicitud de información de IDOM, para lo cual se revisó el requerimiento, se verificó la disponibilidad de insumos en la Secretaría y se organizó la entrega mediante un enlace temporal de consulta y descarga, dejando claridad sobre lo remitido y lo no disponible.

Adicionalmente, se elaboró y entregó un (1) avalúo comercial como soporte técnico para gestión del suelo, correspondiente a la franja ocupada por la vía rural Vía Churidó, incorporando visita de campo, análisis técnico–normativo y metodología con enfoque de mercado para sustentar el valor estimado.

Asimismo, se consolidó y estructuró el Informe de Gestión de la vigencia 2025 del municipio de Apartadó, a partir de la recolección, depuración y organización de información reportada por las dependencias, dejando una versión consolidada como insumo para rendición de cuentas.

Finalmente, aunque no se avanzó en el informe de verificación de obligaciones urbanísticas, se definieron las prioridades para el siguiente periodo, enfocadas en el Plan Parcial Meryland y el Plan Parcial La Fortuna.

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

No se presentaron riesgos que afectaran la ejecución contractual durante el periodo reportado.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	6006798012	Febrero 2026.	325.000
PENSIÓN			416.000
ARL			63.400

No. de anexos entregados: 3. Los anexos se entregan en físico (Anexo 01) y digital -CD (Anexo 02 y 03)

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Las actividades relacionadas en el contrato No. 023 del 2026 se ejecutan a cabalidad por parte de contratista dando estricto cumplimiento a las obligaciones.

Firma Contratista

REGISTRO FOTOGRÁFICO

JM Avalúos
Avalúos y Consultoría

JM Avalúos

Informe Valuatorio
Avalúo Comercial Lote Rural

Encargo Valuatorio: Determinar el valor comercial de la franja de terreno ocupada actualmente por la vía rural conocida como Vía Churidó, la cual conecta la variante de Apartadó con el centro poblado rural del mismo nombre en el municipio de Apartadó (Antioquia), conforme a criterios técnicos de justo precio.



Ilustración 1. Vía al Centro Poblado Churidó

(604) 6599601
(310) 5994490
jmavaluos1@gmail.com
Carrera 80 N. 81-18
Carepa - Antioquia
Página 1 de 60

Obligación: 1.3. Realizar avalúos comerciales en procesos de gestión del suelo, requeridos como soporte técnico para actuaciones urbanísticas.
Actividad: Entrega informe valuatorio.
Fecha: 10/02/26
Lugar: Secretaría Planeación y Ordenamiento Territorial.

Firma Contratista

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Obligación: 1.4. Participar en reuniones, mesas de trabajo y demás espacios técnicos asociados a los procesos de ordenamiento territorial para el desarrollo urbano, así como elaboración de informes, conceptos técnicos y documentos de soporte que sean requeridos por la Secretaría.
Actividad: Entrega informe de gestión.
Fecha: 25/02/26
Lugar: Secretaría Planeación y Ordenamiento Territorial.

Firma Contratista

Apartadó, 02 marzo de 2026

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, CERTIFICA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL SIGUIENTE CONTRATO POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 28 DE ENERO Y EL 27 DE FEBRERO DE 2026:

TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios profesionales
NUMERO DEL CONTRATO	023 de 2026
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	19 de enero de 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	Municipio de Apartadó
OBJETO	Brindar asesoría y acompañamiento en los procesos de ordenamiento territorial, avalúos y plusvalía.
CONTRATISTA	Marcela Restrepo Restrepo C.C 41.960.241
PLAZO DE EJECUCIÓN	Cinco (05) meses
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L ($32.500.000).
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	28 de enero de 2026
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	27 de junio de 2026

Atentamente,

YAMID BANQUET GALARCIO
Secretario de Planeación y Ordenamiento
Supervisor

Centro Administrativo Municipal / Carrera 100 No. 103A - 02 / Teléfono: 828 04 57 Ext. 1100
E-mail: contactenos@apartado.gov.co / **www.apartado-antioquia.gov.co**
Código Postal Área Urbana:057840 - código postal Área Rural: 057847

icontec ISO 9001
IQNet
CO-SC-CER 1712-1

Seguimiento			X	**Final**	
Fecha	02	de	marzo	de	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de: Prestación de servicios profesionales Nro. 023-2026
Objeto del contrato: Brindar asesoría y acompañamiento en los procesos de ordenamiento territorial, avalúos y plusvalía.
Valor del contrato: TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L ($32.500.000).
Plazo del contrato: Cinco (05) meses.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	Yamid Alberto Banquet Galarcio / Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Apoyos (s) a la Supervisión	No aplica		
Por parte del contratista:	Marcela Restrepo Restrepo C.C 41.960.241		
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Hora de inicio	11:00 am	**Hora de finalización**	11:30 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

Actividad u obligaciones específicas	**Estado de avance de las actividades (%)**	**Justificación / Observación**
1. Dar cumplimiento a las tres fases establecidas en el alcance del objeto, así como las condiciones y especificaciones técnicas requeridas en el numeral 2.3.		En el primer período de ejecución, la contratista cumple con las tres fases establecidas en el alcance del objeto contractual, así como las condiciones y especificaciones técnicas requeridas en el numeral 2.3 del estudio previo, de la siguiente manera:

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1.1. Proyección y elaboración del contenido de oficios, de respuesta a derechos de petición presentados a la dependencia relacionados con el objeto del contrato.	100%	Se verifica que en el periodo reportado la contratista gestionó una (1) PQR asignada, correspondiente a solicitud de información de IDOM asociada al Contrato de Consultoría No. 368-2025 (radicado 13626 del 14 de noviembre de 2025). La atención evidencia orden en la revisión del requerimiento, verificación de disponibilidad de la información y estructuración de entrega mediante enlace temporal con archivos en formatos técnicos, dejando anotación expresa sobre ítems no disponibles o parciales, lo cual aporta transparencia y control documental. Como medio de verificación, la actividad se soporta en el Anexo 01 – PQRS atendidas.
1.2. Realizar un informe donde se verifique las obligaciones urbanísticas de los planes parciales y licencias de urbanismo priorizadas por la Secretaría de Planeación.	0%	Se evidencia que la actividad 1.2 no registró avance durante el periodo reportado, debido a la priorización institucional de otras actividades misionales definidas por la Secretaría de Planeación, en particular la consolidación del informe de gestión de la vigencia 2025.
1.3. Realizar avalúos comerciales en procesos de gestión del suelo, requeridos como soporte técnico para actuaciones urbanísticas.	100%	Se verifica avance y cumplimiento de la actividad 1.3, toda vez que durante el periodo reportado la contratista elaboró y entregó el informe valuatorio para la determinación del valor comercial de la franja ocupada por la Vía Churidó, con soporte en visita de campo, registro fotográfico, revisión técnica y cartográfica del trazado y aplicación de metodología con enfoque de mercado, incluyendo ajustes por restricción de uso asociada a la consolidación funcional como vía. Se deja reportado un valor comercial total estimado de $366.544.632.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1.4. Participar en reuniones, mesas de trabajo y demás espacios técnicos asociados a los procesos de ordenamiento territorial para el desarrollo urbano, así como elaboración de informes, conceptos técnicos y documentos de soporte que sean requeridos por la Secretaría.	100%	Se verifica cumplimiento de la actividad 1.4, en tanto durante el periodo reportado la contratista participó en espacios de articulación técnica con secretarios de despacho y equipos de las dependencias, orientados a la recolección y consolidación de información para la estructuración del Informe de Gestión de la vigencia 2025 del municipio de Apartadó. Asimismo, se evidencia un trabajo de organización, depuración y ajuste de contenido para asegurar consistencia, comparabilidad y coherencia con el Plan de Desarrollo Territorial, dejando una versión consolidada con estructura por capítulos y componente por dependencias. Como medio de verificación, la actividad se soporta en el documento consolidado del Informe de Gestión 2025.
2 Garantizar los equipos, implementos e insumos necesarios para la ejecución realización de sus obligaciones contractuales (computador, teléfono...).	100%	Se verifica el cumplimiento de la obligación, en tanto la contratista contó con los equipos e implementos necesarios (computador y teléfono) para desarrollar las actividades del periodo y mantener la comunicación y gestión documental requerida por la Secretaría. Como medio de verificación, esta condición se sustenta en los productos y soportes reportados en el informe del contratista.
3. Las demás asignadas por el supervisor correspondientes al objeto del contrato.	100%	Para el periodo reportado, esta obligación se da por cumplida en la medida en que no se generaron requerimientos adicionales por parte del supervisor distintos a los ya contemplados en las obligaciones específicas del contrato. En consecuencia, no aplica registro de actividades para este numeral durante el periodo y su cumplimiento no es acumulable.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de estas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión

Compromiso	Fecha de Entrega	Responsable
Iniciar el proceso de revisión de obligaciones urbanísticas para los Planes Parciales Meryland y La Fortuna.	27/03/2026	Contratista

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	32.500.000
Valor Adiciones	0
Valor Total del Contrato	32.500.000
Valor pagado	0
Valor causado que no se ha pagado	6.500.000
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	6.500.000 (20%)
Valor saldo por ejecutar	26.000.000 (80%)
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	1 mes (20%)

Pagos realizados al contratista

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
TOTAL		

Fecha de la próxima reunión	27	de	Marzo	de	2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los Dos (02) días del mes de Marzo de 2026

YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
Supervisor

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

No:	01	**Fecha:**	02	**de**	marzo	**de**	2026

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y/o apoyo a la supervisión o interventor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato:		Prestación de servicios profesionales Nro. 023-2026	
No. Compromiso Presupuestal	RP0071 del 19/01/2026	**Rubro Presupuestal:**	2.3.2.02.02.008.45.99.01
OBJETO DEL CONTRATO: Brindar asesoría y acompañamiento en los procesos de ordenamiento territorial, avalúos y plusvalía.			
Interventor(es) y/o supervisor(es):	Yamid Banquet Galarcio / Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Apoyo (s) a la supervisión.	No aplica		
Contratista:	Marcela Restrepo Restrepo C.C 41.960.241		
Valor del contrato:	TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L ($32.500.000).		
Duración del contrato: Cinco (05) meses.			

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y Marcela Restrepo Restrepo con CC. 41.960.241 de Armenia (Quindío), se celebró el Contrato 023 del 19 de enero de 2026, cuyo objeto es: Brindar asesoría y acompañamiento en los procesos de ordenamiento territorial, avalúos y plusvalía, por un valor de TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L ($32.500.000).

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 28 de enero de 2026, quedando como fecha de terminación el día 27 de junio de 2026.

- Que el contratista presentó la factura electrónica de ventas FE-15 con fecha del 28 de febrero de 2026 por el periodo comprendido entre el 28 de enero y el 27 de febrero de 2026, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° 023 del 19 de enero de 2026, servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.

- Que la supervisión del contrato recibió a satisfacción los servicios por parte del contratista.

- Que el contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
Pago 1 con factura FE-15 con fecha del 28 de febrero de 2026 por el periodo comprendido entre el 28 de enero y 27 de febrero del 2026.	$32.500.000	$0	$6.500.000	$26.000.000

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Fortalecimiento institucional y modernización de la gestión pública en el municipio de Apartadó.	2.3.2.02.02.008.45.99.01	$6.500.000

ACUERDAN:

Pagar al contratista la suma de SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($6.500.000) correspondiente al acta de Pago No. 01

YAMID BANQUET GALARCIO
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
Supervisor