



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	05/03/2026	Inicio	11:30 a. m.	Fin	02:30 p. m.	Lugar	COLEGIO FRANCISCO PRIMERO SS IED SEDE 2
Asunto	ACOMPANIAMIENTO PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR						
Asistentes	Se adjunta lista de asistencia.				Asistentes Externos	LOCALIDAD BARRIOS UNIDOS	
Fecha de Elaboración	05/03/2026	Elaborado por	JAIRO ARCHILA (Gestor Territorial SED - DBE - PAE)			Próxima Reunión	

Desarrollo de la Agenda

Se realiza visita de acompañamiento a la entrega de complementos alimentarios en Modalidad SIAT en la Sede 2, JU - JT - SE, Sede Entrega 2, del Colegio FRANCISCO PRIMERO IED SEDE 2 donde se evidenció lo siguiente:

1. **Comité de Alimentación Escolar (CAE):** La IED informa que se realizó la conformación del CAE y el ultimo CAE fue realizado el día 03/03/2026.
2. **Cantidad de Almuerzos:** Es acorde con lo autorizado y entregado por el asociado. Tipo A = 0, Tipo B = 0, Tipo C = 144, Tipo D = 145, TOTAL ALMUERZOS RECIBIDOS = 289. Sin cambios
3. **Certificado de lavado de tanques:** expedido con fecha 17/01/2026 - hasta 17/07/2026. **Certificado de fumigación:** Expedido con fecha 17/01/2026 - hasta 17/07/2026. **CERTIFICADOS VIGENTES.**
4. **Visita Secretaría Distrital de Salud SDS:** Realizada el día 09/02/2026 a la IED bajo el Acta No. SB06N014883. Concepto sanitario: **FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS.** Observaciones que no afectan la entrega de suministros.
5. **Formato Entrega Suministros:** Se observa debidamente diligenciado por IED y Compensar.
6. **Menú:** Acorde con lo autorizado. **Proteico:** Res Al Rancho. **Cereal:** Arroz Blanco. **Energético:** Papa Campesina. **Verdura:** Mix de Verduras a la Crema. **Bebida:** Agua Envasada. **Fruta:** Granadilla. **Postre/Otros:** N/A. Sin cambios.
7. **Enlace PAE IED:** Conoce procedimiento para reporte de novedades a **Interventoría PAE.**
8. **Comedor Estudiantil (CE):** La IED **NO** cuenta con CE.
9. **Tienda Escolar:** La sede de la IED **no** cuenta con tienda escolar en funcionamiento.
10. La IED y el componente de Compensar realizan actividades que promueven las **Estrategias de Vida Saludable (EVS).**
11. El asociado cumple con el **horario de entrega** del suministro en el horario acordado con la IED.
12. Se observa **menaje o equipos almacenados sin uso o averiados** en el **Comedor Escolar (CE).** **NO.**
13. Se evidencia **ciclo de menús y ficha técnica PAE** publicadas en el área social de la IED.
14. El **Centro De Producción (CDP)** cuenta con **Materia Prima (MP)** para la producción del día 06/03/2026.
15. **Centro De Producción (CDP)** cuenta con personal suficiente para la operación en sitio con **60 Auxiliares.**
16. El **Menaje** cuenta con las condiciones sanitarias de limpieza y se encuentran secos para el servicio.
17. El asociado cuenta con **EPPS** y los entrega a las IED cuando se requiere para el servicio de acuerdo con el anexo técnico.
18. El **Comedor Escolar (CE)** o **Centro de Producción (CDP)** dado a su cantidad de servicios cuenta con **Auxiliar Administrativo: NO**
19. Se realiza **prueba sensorial** la cual **CUMPLE** con las **características organolépticas** para la entrega del servicio. Referente Local.
20. Se cuenta con **acompañamiento de interventoría: NO.** Última visita de **Interventoría** fue realizada el día 25/02/2026 por la interventora Liliana Ortiz, sin observaciones para la entrega del servicio. Se evidencia acta: **SI** en correcto diligenciamiento. Se generaron **30 repitencias.**

Enlace PAE IED: Melba Fonseca, **Cargo:** secretaria, **Teléfono:** 3125666683.

Auxiliar Transportada (AT): Marcela Peña, **Teléfono:** 3223052813.

Apoyo PAE: Mildreth Guerra, **Teléfono:** 3006046045.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	05/03/2026	Inicio	11:30 a. m.	Fin	02:30 p. m.	Lugar	COLEGIO FRANCISCO PRIMERO SS IED SEDE 2
Asunto	ACOMPAÑAMIENTO PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR						
Asistentes	Se adjunta lista de asistencia.					Asistentes Externos	LOCALIDAD BARRIOS UNIDOS
Fecha de Elaboración	05/03/2026	Elaborado por	JAIRO ARCHILA (Gestor Territorial SED - DBE - PAE)			Próxima Reunión	

OBSERVACIONES

OTROS: Se socializa con la IED las 09 novedades no oportunas que se presentaron durante la vigencia 2025.

Nombre IE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Total general
COLEGIO FRANCISCO PRIMERO S.S. (IED)				2	1			3		3			9

Se recomienda a la IED realizar las solicitudes de modificaciones del PAE dentro de los 8 días hábiles de acuerdo con la resolución 685 de 2018 la cual es enviada a través del correo de la IED y en la cual se podrá consultar dicha información en el siguiente artículo:

“ARTÍCULO OCTAVO. REPORTE DE NOVEDADES. Las instituciones educativas deberán informar las novedades que conlleven a la cancelación total o parcial del servicio de alimentación escolar, con ocho (8) días hábiles de anticipación y antes de las 5:00 p.m., como se indica a continuación:

1) Durante la última semana hábil de cada mes, cada institución educativa deberá informar a la Dirección Local de Educación y a la Dirección de Bienestar Estudiantil y al equipo de interventoría o supervisión contratado por la SED, las actividades institucionales que tiene programadas para el mes siguiente y que impliquen la cancelación parcial o total de la entrega de alimentación escolar.

2) De igual modo, las nuevas actividades que surjan y que no hayan quedado registradas como parte de las actividades institucionales previamente programadas, deberán informarse a la Dirección de Bienestar Estudiantil y a quien se designe como interventoría del Programa de Alimentación Escolar, con al menos ocho (8) días hábiles de anticipación y antes de las 5:00 p.m. El reporte debe incluir toda la información necesaria para atender la novedad: modalidad de alimentación, sede, jornada, cantidades y tipos.”

NOMBRE:

CARGO:



NOMBRE:

CARGO:

JAIRO ARCHILA
GESTOR TERRITORIAL PAE

NOMBRE:

CARGO: