Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato No. CD-05-2026-6198

Plazo de Ejecución - Desde: 01/03/2026 - Hasta: 31/03/2026

Nombre y Apellido del Contratista: JULIO RAFAEL LARA SALGAR

No. Documento de Identificación: 1.102.814.758 De Sincelejo

Periodo: DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO de 2026

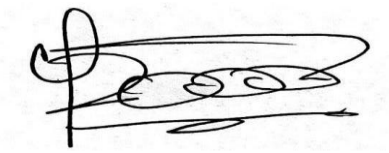
No. de Pago: 02/06

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Proyectar y realizar seguimiento de las actuaciones administrativas adelantadas en el despacho de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla en el desarrollo de las funciones.	Realicé solicitud de certificados de pagos de contratos equivalentes al año 2023 para proceder a realizar las respectivas actas de liquidación y darle su respectivo trámite, haciendo su revisión legal y verificando su ejecución. 
Proyectar y revisar las respuestas a los distintos organismos de control sobre las solicitudes encaminadas hacia el área de contratación de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla	Realicé revisiones de las peticiones, quejas y reclamos ingresados por el Sistema de Atención al Ciudadano (SAC) y remitidos por las diversas áreas a la Oficina Jurídica. Emití conceptos jurídicos orientados a resolver inquietudes de la ciudadanía y de entidades externas, ajustados a la normativa vigente.
Asistir a las diferentes reuniones, juntas y/o comités, solicitadas por el supervisor del contrato	Asistí a capacitación brindada por la Secretaría General el día 16 de marzo de 2026, sobre las liquidaciones de ordenes de compra, en la cual nos explicaron como ingresar a la plataforma y el procedimiento a realizar.

	
Proyectar los informes, respuestas y descargos ante los diferentes despachos judiciales de los requerimientos judiciales, acciones de tutela y/o medidas expedidas y recibidas por la secretaria distrital de educación.	Elaboré informes jurídicos y respuestas a requerimientos judiciales dentro de los términos establecidos. Revisé de forma integral los expedientes y documentos asociados a cada requerimiento para sustentar adecuadamente las respuestas. Seguí el cumplimiento de órdenes judiciales y comunicación con las áreas responsables para garantizar la entrega adecuada de la información.
Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas en virtud del Proyecto de Prestación de Servicios Educativos en el distrito de Barranquilla	Realicé proyecciones jurídicas desde el área de Contratación de la Secretaria de educación acorde a la elaboración, modificación y trámite de actas de liquidación de contratos pertenecientes al año 2023, 2024.

Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



JULIO RAFAEL LARA SALGAR
Contratista
CC. 1.102.814.758