INFORME MENSUAL	**X**	**INFORME FINAL**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO										
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME							23	02	2026	
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	Del 01 de FEBRERO de 2026 hasta el 28 de FEBRERO de 2026									
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES									
No. CONTRATO	CD-DP-7553 de 2025									
NOMBRE DEL CONTRATISTA	KARLA MILENY ESCOBAR ACUA									
C.C. No	1.006.476.456									
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.									
ACTA DE INICIO	**SI**		**N/A**	X	**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**					
FECHA DE INICIO	11	12	2025	**FECHA DE TERMINACIÓN**			31	07	2026	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 24.000.000				**FORMA DE PAGO**		MENSUAL			
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	37125				**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**		509926			
Supervisión										
NOMBRE DEL SUPERVISOR	YOFRE RINCON ALVAREZ									
CARGO	Profesional Administrativo y Gestión									

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	$ 218.900
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	$ 280.200
Pago aporte de ARL obligatorio.	$ 9.200
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SI
Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	**Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos**
No 1	Asistió a las Audiencias programadas por los diferentes despachos judiciales.
No 2	Brindó asesoría Jurídica a los usuarios de Defensoría Pública de manera presencial y telefónica.

No 3	Realizo visitas a los usuarios en los municipios de manera presencial
No 4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas; dentro de los términos establecidos
No 5	Alimentó la página de la defensoría realizando la encuesta de satisfacción de los usuarios atendidos durante mi turno
No 6	Realizó las visitas a las personas privadas de la libertad en los diferentes centros de reclusión
No 7	Asistió a las Audiencias programadas por los diferentes despachos judiciales.

OBSERVACIONES
(Incluir las observaciones que sean necesarias. • *Indicar si la calificación del mismo fue: Excelente, Buena, Regular, Deficiente. Para elaborar la calificación tener en cuenta el formato definido para tal fin.*

N/A: No aplica.

Anexos: *(Adjuntar todos los soportes que se estimen pertinentes en el que se evidencie la ejecución contractual durante el periodo reportado en el presente informe)*

KARLA ACUA

KARLA MILENY ESCOBAR ACUA