CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Marzo de 2026

Señor
Oscar William Vergara Romero
Instructor Grado 20
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9276258
Coordinador de Programas Especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9276258

Walter Ricardo Gómez Melo identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.100.956.018, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinticuatro millones quinientos cuarenta mil seiscientos pesos M/cte ($24.540.600) correspondiente a seiscientas (600) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Cuarenta mil novecientos un peso m/cte ($40.901), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: Será hasta el día Treinta y uno (31) de octubre de 2026, sin exceder el calendario académico 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada, complementaria y/o virtual, en la red de conocimiento hotelería y turismo en el área temática turismo y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Desarrollo curricular y guías de aprendizaje.	**Evidencia 1** -Captura Guía de aprendizaje. Link de carpetas • https://acortar.link/QrgLTg • https://acortar.link/cUfS3h
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se requirió la actividad	NA
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se requirió la actividad	NA
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se Imparte formación según programación asignada en formación complementaria: - 3453490 SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA - 3462668 APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO	**Evidencia 2** -Registro Fotográfico. -Listados de asistencia
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican estrategias de enseñanza de acuerdo al contenido propuesto para los programas de formación complementaria - 3453490 SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA	**Evidencia 3** -Registro Fotografico. -Captura Instrumentos de evaluación Link Instrumentos de evaluación • https://acortar.link/t33eRy

		- 3462668 APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	No se requirió la actividad	NA
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emite juicio evaluativo - 3453490 SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA	**Evidencia 4** Plataforma SOFIA PLUS. Captura Juicios evaluativos https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/complementariaca_sena_edu_co/IQDHnjle2ziZS5IWejdbv650AQdzlQpwZ5dViiGkslmD1Fw?e=f5tMD2
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se entregan soportes de ingreso de aprendices al curso complementario : - 3453490 SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA - 3462668 APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO	**Evidencia 5** Pantallazo correo de solicitud de complementaria. Correo Electronico.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los	Verificacion en Sofia plus que los aprendices se encuentren asociados fichas: - 3453490 SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA - 3462668 APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO	**Evidencia 6** Plataforma SOFIA PLUS Captura listado de matriculados.

	beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se requirió la actividad	NA
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se hace cumplir el reglamento de aprendiz así como el manual de convivencia en formación complementaria: - 3453490 SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA - 3462668 APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO	**Evidencia 7** -Registro fotográfico,
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	No se requirió la actividad	NA
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	No se requirió la actividad	NA
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se requirió la actividad	NA
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	No se requirió la actividad	NA

16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	No se requirió la actividad	NA
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se requirió la actividad	NA
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No se requirió la actividad	NA
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral	No se requirió la actividad	NA
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	No se requirió la actividad	NA
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se requirió la actividad	NA
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Se imparte formación en las siguientes fichas teniendo en cuenta la planeación y lo programado desde coordinación académica, de la siguiente manera: **Ficha: 3453490** **Fechas:** 12 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 Y DE 14:00 a 18:00 **Nombre del Programa:** SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA **Competencia:** ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO **Actividad de Aprendizaje:** RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA	**Evidencia 8** Link portafolio del instructor (sharepoint) • https://acortar.link/QrgLTg • https://acortar.link/cUfS3h

		Horas de Formación: 8 **Ficha: 3453490** **Fechas:** 13 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 Y DE 14:00 a 18:00 **Nombre del Programa:** SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA **Competencia:** ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO **Actividad de Aprendizaje:** BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS **Horas de Formación:** 8 **Ficha: 3453490** **Fechas:** 16 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 Y DE 14:00 a 18:00 **Nombre del Programa:** SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA **Competencia:** ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO **Actividad de Aprendizaje:** ORIENTAR AL USUARIO SOBRE ATRACTIVOS, SERVICIOS Y COMPLEMENTARIOS PARA TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS. **Horas de Formación:** 8 **Ficha: 3453490** **Fechas:** 17 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 Y DE 14:00 a 18:00 **Nombre del Programa:** SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA **Competencia:** ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO **Actividad de Aprendizaje:** ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO. **Horas de Formación:** 8	

		Ficha: 3453490 **Fechas:** 18 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 Y DE 14:00 a 18:00 **Nombre del Programa:** SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA **Competencia:** ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO **Actividad de Aprendizaje:** PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA. **Horas de Formación:** 8 **Ficha: 3462668** **Fechas:** 19 y 20 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 Y DE 14:00 a 18:00 **Nombre del Programa:** APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO **Competencia:** ESTANDARIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS. **Actividad de Aprendizaje:** APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE SOSTENIBILIDAD Y CALIDAD TURÍSTICA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD. **Horas de Formación:** 16 **Ficha: 3462668** **Fechas:** 24 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 y DE 14:00 A 18:00 **Nombre del Programa:** APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO **Competencia:** ESTANDARIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS. **Actividad de Aprendizaje:** APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE SOSTENIBILIDAD Y CALIDAD TURÍSTICA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD.	

		Horas de Formación: 8 **Ficha: 3462668** **Fechas:** 25 y 26 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 Y DE 14:00 a 18:00 **Nombre del Programa:** APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO **Competencia:** ESTANDARIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS. **Actividad de Aprendizaje:** DESCRIBIR LAS BUENAS PRÁCTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE APLICADAS A LA PROFESIÓN DEL GUÍA DE TURISMO, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE. **Horas de Formación:** 16 **Ficha: 3462668** **Fechas:** 27 y 30 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 Y DE 14:00 a 18:00 **Nombre del Programa:** APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO **Competencia:** ESTANDARIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS. **Actividad de Aprendizaje:** DEMOSTRAR EL USO DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN SOSTENIBLE DEL SERVICIO DE GUIANZA TURÍSTICA EN LA DIMENSIÓN ECONÓMICA, SOCIO-CULTURAL Y AMBIENTAL, APLICANDO NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD VIGENTES. **Horas de Formación:** 16 **Ficha: 3462668** **Fechas:** 31 de marzo de 2026 **Rango de Horas:** DE 08:00 A 12:00 **Nombre del Programa:** APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO **Competencia:** ESTANDARIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS.	

		Actividad de Aprendizaje: DEMOSTRAR EL USO DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN SOSTENIBLE DEL SERVICIO DE GUIANZA TURÍSTICA EN LA DIMENSIÓN ECONÓMICA, SOCIO-CULTURAL Y AMBIENTAL, APLICANDO NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD VIGENTES. **Horas de Formación:** 4 Total horas mes: 100 Horas	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	No se requirió la actividad	NA
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se requirió la actividad	NA
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Presentación evaluación SIGA	Evidencia 9 Captura presentación Evaluación siga
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se requirió la actividad	NA
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	No se requirió la actividad	NA

28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se requirió la actividad	NA
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se requirió la actividad	NA
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se requirió la actividad	NA
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se requirió la actividad	NA
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se realiza tramite verificación administración contractual.	**Evidencia 10** Captura Correo electrónico solicitud cuenta de cobro.
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se requirió la actividad	NA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal no aplica para el mes de marzo.

Cordialmente,



Walter Ricardo Gómez Melo
Contratista
C.C. No. 1.100.956.018



Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9276258

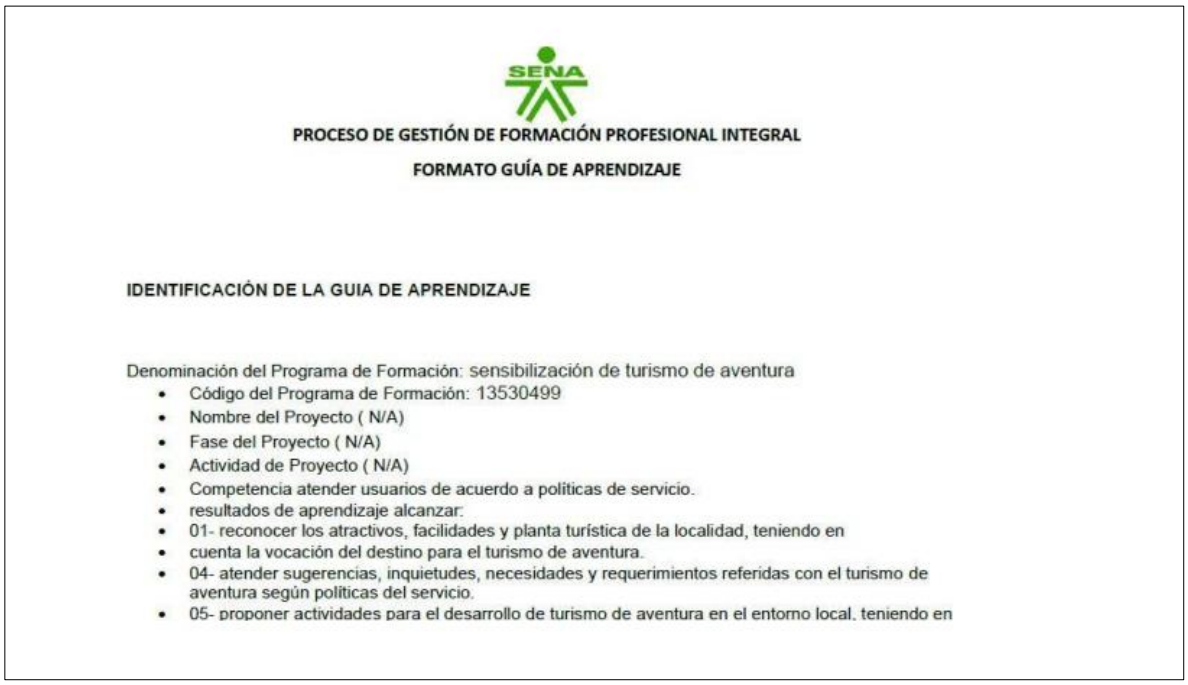
INFORME DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL CONTRATISTA: WALTER RICARDO GOMEZ MELO					
NUMERO DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.9276258					
MES: MARZO					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Evidencia 1: Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

Actividad Realizada: Se realiza alistamiento de la formación (revisión de guía, plataforma para ejecución de la formación)

Link de carpetas:

- **https://acortar.link/MiQXTR**
- **https://acortar.link/UD29En**



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: sensibilización de turismo de aventura

- Código del Programa de Formación: 13530499
- Nombre del Proyecto (N/A)
- Fase del Proyecto (N/A)
- Actividad de Proyecto (N/A)
- Competencia atender usuarios de acuerdo a políticas de servicio.
- resultados de aprendizaje alcanzar:
- 01- reconocer los atractivos, facilidades y planta turística de la localidad, teniendo en
- cuenta la vocación del destino para el turismo de aventura.
- 04- atender sugerencias, inquietudes, necesidades y requerimientos referidas con el turismo de aventura según políticas del servicio.
- 05- proponer actividades para el desarrollo de turismo de aventura en el entorno local, teniendo en

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO
- **Código del Programa de Formación:** No Aplica
- **Nombre del Proyecto Formativo:** No Aplica
- **Competencia:** ESTANDARIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

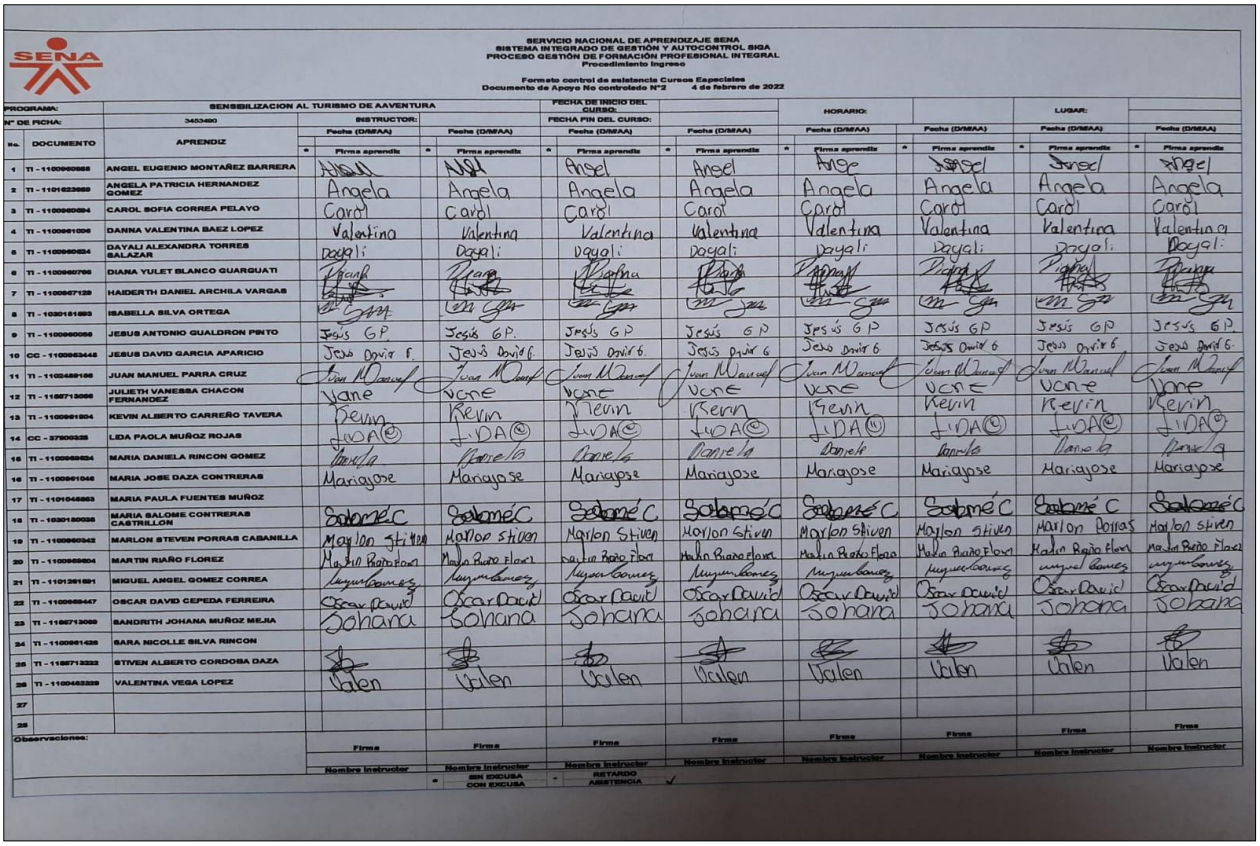
Resultados de Aprendizaje:

- APLICAR BUENAS PRÀCTICAS DE SOSTENIBILIDAD Y CALIDAD TURÍSTICA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD.
- DESCRIBIR LAS BUENAS PRÁCTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE APLICADAS A LA PROFESIÓN DEL GUÍA DE TURISMO, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
- DEMOSTRAR EL USO DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN SOSTENIBLE DEL SERVICIO DE GUIANZA TURÍSTICA EN LA DIMENSIÓN ECONÒMICA, SOCIO-CULTURAL Y AMBIENTAL, APLICANDO NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD VIGENTES.

Duración de la Guía de Aprendizaje: 68 Horas

Evidencia 2: Obligación 4.: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato

Actividad Realizada: Se ejecuta la formación en las diferentes fichas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2 4 de febrero de 2022

PROGRAMA: SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AAVENTURA
N° DE FICHA: 3453490
INSTRUCTOR:
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO:
LUGAR:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	TI - 1100960868	ANGEL EUGENIO MONTAÑEZ BARRERA
2	TI - 1101623869	ANGELA PATRICIA HERNANDEZ GOMEZ
3	TI - 1100960894	CAROL SOFIA CORREA PELAYO
4	TI - 1100961006	DANNA VALENTINA BAEZ LOPEZ
5	TI - 1100960824	DAYALI ALEXANDRA TORRES SALAZAR
6	TI - 1100960706	DIANA YULET BLANCO GUARGUATI
7	TI - 1100967129	HAIDERTH DANIEL ARCHILA VARGAS
8	TI - 1030161893	ISABELLA SILVA ORTEGA
9	TI - 1100960088	JESUS ANTONIO GUALDRON PINTO
10	CC - 1100863448	JESUS DAVID GARCIA APARICIO
11	TI - 1102488186	JUAN MANUEL PARRA CRUZ
12	TI - 1100713006	JULIETH VANESSA CHACON FERNANDEZ
13	TI - 1100961804	KEVIN ALBERTO CARREÑO TAVERA
14	CC - 37800328	LIDA PAOLA MUÑOZ ROJAS
15	TI - 1100960824	MARIA DANIELA RINCON GOMEZ
16	TI - 1100961046	MARIA JOSE DAZA CONTRERAS
17	TI - 1101046863	MARIA PAULA FUENTES MUÑOZ
18	TI - 1030180036	MARIA SALOME CONTRERAS CASTRILLON
19	TI - 1100960942	MARLON STEVEN PORRAS CABANILLA
20	TI - 1100960804	MARTIN RIAÑO FLOREZ
21	TI - 1101261691	MIGUEL ANGEL GOMEZ CORREA
22	TI - 1100960947	OSCAR DAVID CEPEDA FERREIRA
23	TI - 1100713099	SANDRITH JOHANA MUÑOZ MEJIA
24	TI - 1100961428	SARA NICOLLE SILVA RINCON
25	TI - 1100713232	STIVEN ALBERTO CORDOBA DAZA
26	TI - 1100462329	VALENTINA VEGA LOPEZ
27		
28		

Observaciones:

Firma / Nombre instructor

* SIN EXCUSA
* CON EXCUSA
* RETARDO
✓ ASISTENCIA

Evidencia 3:Obligación 5.: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad

Actividad Realizada: Desarrollar la estrategia de técnicas didácticas activas como creación de mapas conceptuales, lluvia de ideas, dramatizaciones, exposiciones, entre otras en el desarrollo de la formación para las fichas

Más trabajo	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS** **INSTRUMENTO PARA VALORAR EL DESEMPEÑO O EL PRODUCTO** SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral Apoyo

INFORMACIÓN GENERAL	
FECHA DE APLICACIÓN:	DURACION DE EVALUACION: 1 Hora

CÓDIGO PARA IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:

- Denominación del Programa de Formación: SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA
- Código del Programa de Formación: NA
- Nombre del Proyecto Formativo: NA
- Competencia: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - 01- RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA.
  - 04- ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO.
  - 05- PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA.
  - 02- BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS.
  - Duración de la Guía: 40 Horas

SENA Más trabajo	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS** **INSTRUMENTO PARA VALORAR EL DESEMPEÑO O EL PRODUCTO** SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral Apoyo

INFORMACIÓN GENERAL	
FECHA DE APLICACIÓN:	DURACION DE EVALUACION: 1 Hora

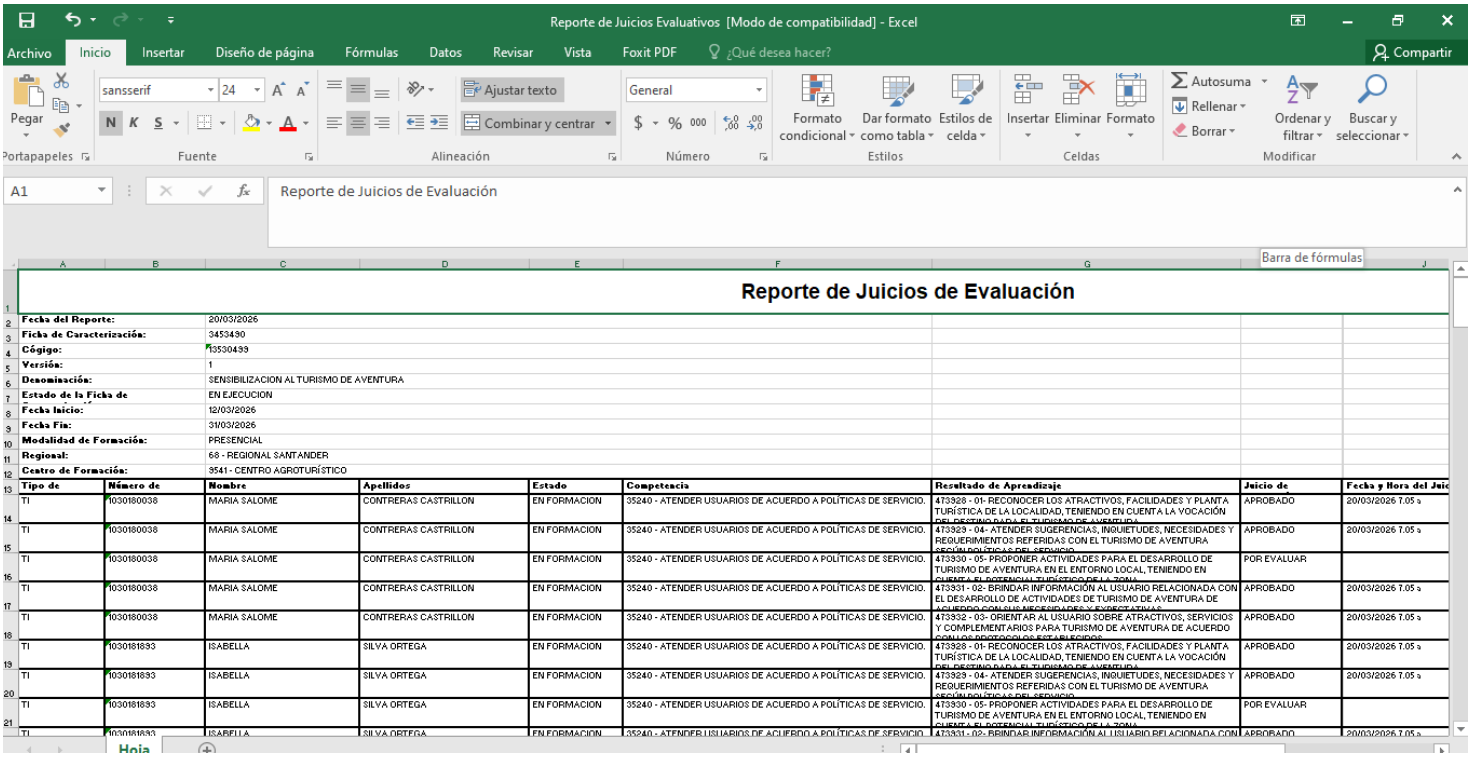
CÓDIGO PARA IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:

- Denominación del Programa de Formación: SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA
- Código del Programa de Formación: NA
- Nombre del Proyecto Formativo: NA
- Competencia: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - 01- RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA.
  - 04- ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO.
  - 05- PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL

Evidencia 4: Obligación 7 .: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Actividad Realizada: Se emite juicios evaluativos de las fichas:

- 3453490 SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA



Reporte de Juicios Evaluativos [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	20/03/2026
Ficha de Caracterización:	3453490
Código:	93530493
Versión:	1
Denominación:	SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	12/03/2026
Fecha Fin:	31/03/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

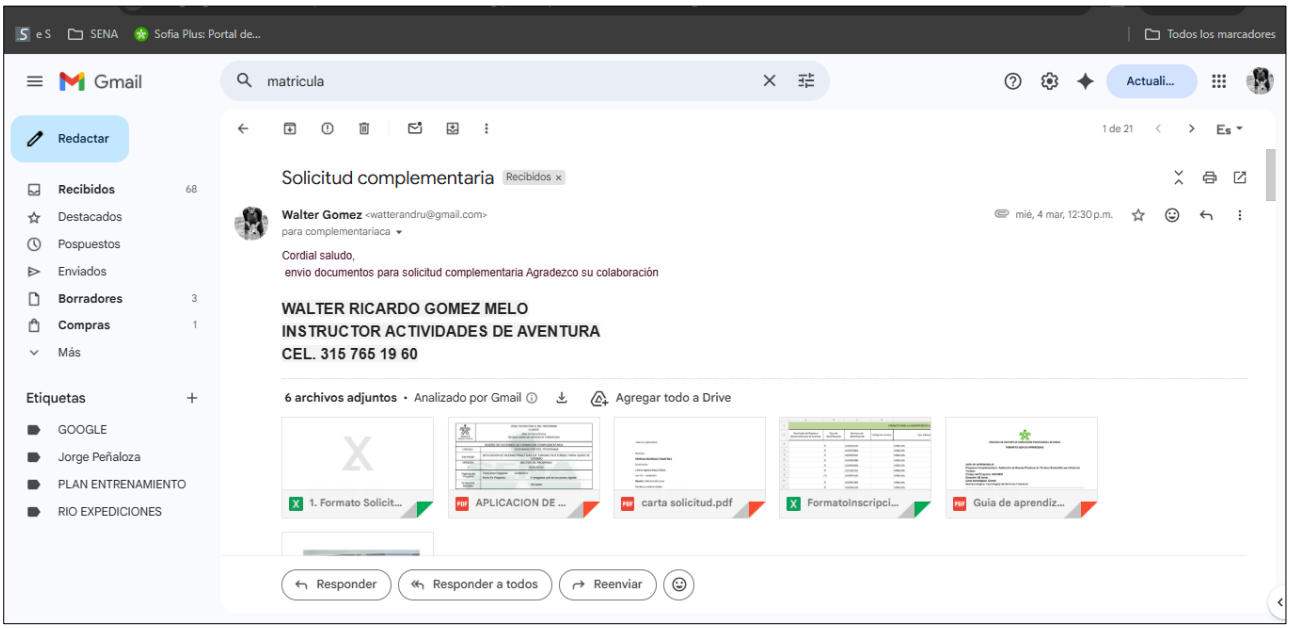
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juic
TI	1030180038	MARIA SALOME	CONTRERAS CASTRILLON	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	473928 - 01- RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA	APROBADO	20/03/2026 7:05 a
TI	1030180038	MARIA SALOME	CONTRERAS CASTRILLON	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	473929 - 04- ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO	APROBADO	20/03/2026 7:05 a
TI	1030180038	MARIA SALOME	CONTRERAS CASTRILLON	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	473930 - 05- PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA	POR EVALUAR	
TI	1030180038	MARIA SALOME	CONTRERAS CASTRILLON	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	473931 - 02- BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS	APROBADO	20/03/2026 7:05 a
TI	1030180038	MARIA SALOME	CONTRERAS CASTRILLON	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	473932 - 03- ORIENTAR AL USUARIO SOBRE ATRACTIVOS, SERVICIOS Y COMPLEMENTARIOS PARA TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS	APROBADO	20/03/2026 7:05 a
TI	1030181893	ISABELLA	SILVA ORTEGA	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	473928 - 01- RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA	APROBADO	20/03/2026 7:05 a
TI	1030181893	ISABELLA	SILVA ORTEGA	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	473929 - 04- ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO	APROBADO	20/03/2026 7:05 a
TI	1030181893	ISABELLA	SILVA ORTEGA	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	473930 - 05- PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA	POR EVALUAR	
TI	1030181893	ISABELLA	SILVA ORTEGA	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	473931 - 02- BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON	APROBADO	20/03/2026 7:05 a

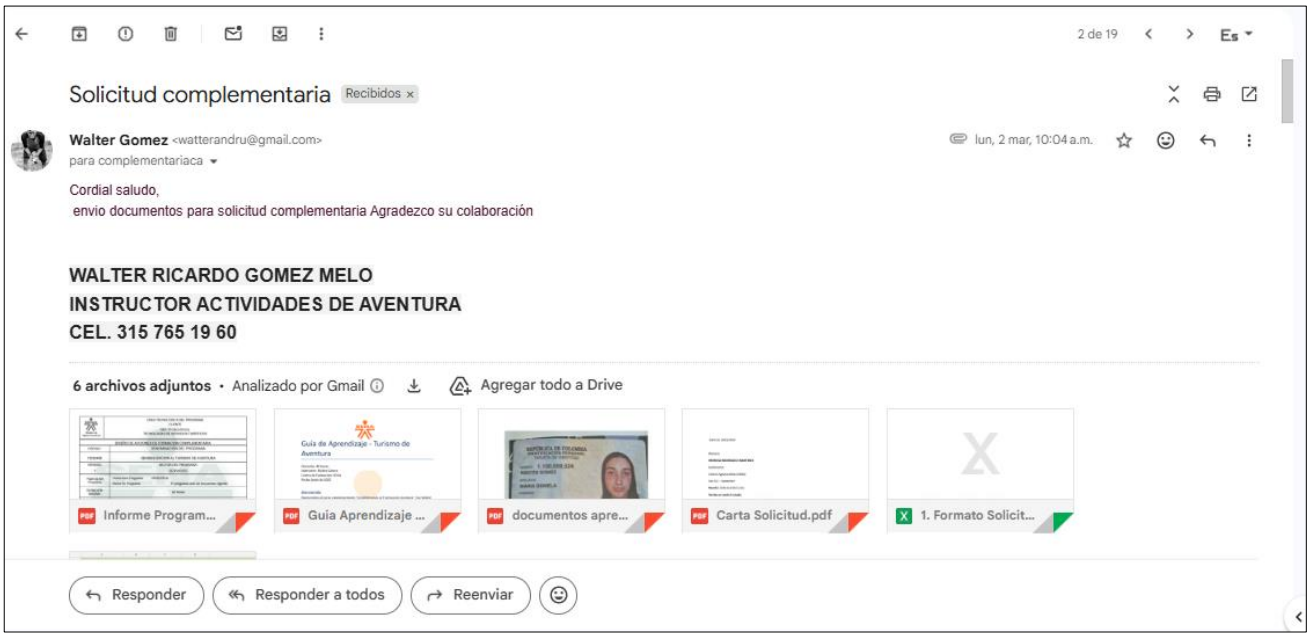
Evidencia 5: Obligación 8 .: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

Actividad Realizada: Se entregan soportes de ingreso de aprendices al curso complementario :

- 3453490 SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA
- 3462668 APLICACION DE BUENAS

PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO


Gmail
matricula
Redactar
Recibidos 68
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 3
Compras 1
Más
Etiquetas
GOOGLE
Jorge Peñaloza
PLAN ENTRENAMIENTO
RIO EXPEDICIONES
Solicitud complementaria
Recibidos
Walter Gomez <watterandru@gmail.com>
para complementariaca
mié, 4 mar, 12:30 p.m.
Cordial saludo,
envio documentos para solicitud complementaria Agradezco su colaboración
WALTER RICARDO GOMEZ MELO
INSTRUCTOR ACTIVIDADES DE AVENTURA
CEL. 315 765 19 60
6 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
Agregar todo a Drive
1. Formato Solicit...
APLICACION DE ...
carta solicitud.pdf
FormatoInscripci...
Guia de aprendiz...
Responder
Responder a todos
Reenviar


2 de 19
Solicitud complementaria
Recibidos
Walter Gomez <watterandru@gmail.com>
para complementariaca
lun, 2 mar, 10:04 a.m.
Cordial saludo,
envio documentos para solicitud complementaria Agradezco su colaboración
WALTER RICARDO GOMEZ MELO
INSTRUCTOR ACTIVIDADES DE AVENTURA
CEL. 315 765 19 60
6 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
Agregar todo a Drive
Informe Program...
Guia Aprendizaje ...
documentos apre...
Carta Solicitud.pdf
1. Formato Solicit...
Responder
Responder a todos
Reenviar

Evidencia 6: Obligación 9: . Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Actividad Realizada: - Dentro de la formación se verifica asistencia de las personas matriculadas en los programas de formación.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3462668
Programa de Formación	APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1100960988	ANGEL EUGENIO MONTAÑEZ BARRERA	Matriculado
TI - 1101623989	ANGELA PATRICIA HERNANDEZ GOMEZ	Matriculado
TI - 1100960594	CAROL SOFIA CORREA PELAYO	Matriculado
TI - 1100961006	DANNA VALENTINA BAEZ LOPEZ	Matriculado
TI - 1100960524	DAYALI ALEXANDRA TORRES SALAZAR	Matriculado
TI - 1100960766	DIANA YULET BLANCO GUARGUATI	Matriculado
TI - 1100957129	HAIDERTH DANIEL ARCHILA VARGAS	Matriculado
TI - 1030181893	ISABELLA SILVA ORTEGA	Matriculado
TI - 1100960056	JESUS ANTONIO GUALDRON PINTO	Matriculado
CC - 1100953445	JESUS DAVID GARCIA APARICIO	Matriculado
TI - 1102489156	JUAN MANUEL PARRA CRUZ	Matriculado
TI - 1186713066	JULIETH VANESSA CHACON FERNANDEZ	Matriculado
TI - 1100961904	KEVIN ALBERTO CARREÑO TAVERA	Matriculado
CC - 37900328	LIDA PAOLA MUÑOZ ROJAS	Matriculado
TI - 1100959524	MARIA DANIELA RINCON GOMEZ	Matriculado
TI - 1100961046	MARIA JOSE DAZA CONTRERAS	Matriculado
TI - 1101048863	MARIA PAULA FUENTES MUÑOZ	Matriculado
TI - 1030180038	MARIA SALOME CONTRERAS CASTRILLON	Matriculado
TI - 1100960342	MARLON STEVEN PORRAS CABANILLA	Matriculado
TI - 1100959804	MARTIN RIAÑO FLOREZ	Matriculado
TI - 1101261591	MIGUEL ANGEL GOMEZ CORREA	Matriculado
TI - 1100959447	OSCAR DAVID CEPEDA FERREIRA	Matriculado
TI - 1186713069	SANDRITH JOHANA MUÑOZ MEJIA	Matriculado
TI - 1100961426	SARA NICOLLE SILVA RINCON	Matriculado
TI - 1186713232	STIVEN ALBERTO CORDOBA DAZA	Matriculado
TI - 1100452329	VALENTINA VEGA LOPEZ	Matriculado

	Reporte de Inscripciones	
Código Ficha	3453490	
Programa de Formación	SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA	
Identificación	**Nombre**	**Estado**
TI - 1100960988	ANGEL EUGENIO MONTAÑEZ BARRERA	Matriculado
TI - 1101623989	ANGELA PATRICIA HERNANDEZ GOMEZ	Matriculado
TI - 1100960594	CAROL SOFIA CORREA PELAYO	Matriculado
TI - 1100961006	DANNA VALENTINA BAEZ LOPEZ	Matriculado
TI - 1100960524	DAYALI ALEXANDRA TORRES SALAZAR	Matriculado
TI - 1100960766	DIANA YULET BLANCO GUARGUATI	Matriculado
TI - 1100957129	HAIDERTH DANIEL ARCHILA VARGAS	Matriculado
TI - 1030181893	ISABELLA SILVA ORTEGA	Matriculado
TI - 1100960056	JESUS ANTONIO GUALDRON PINTO	Matriculado
CC - 1100953445	JESUS DAVID GARCIA APARICIO	Matriculado
TI - 1102489156	JUAN MANUEL PARRA CRUZ	Matriculado
TI - 1186713066	JULIETH VANESSA CHACON FERNANDEZ	Matriculado
TI - 1100961904	KEVIN ALBERTO CARREÑO TAVERA	Matriculado
CC - 37900328	LIDA PAOLA MUÑOZ ROJAS	Matriculado
TI - 1100959524	MARIA DANIELA RINCON GOMEZ	Matriculado
TI - 1100961046	MARIA JOSE DAZA CONTRERAS	Matriculado
TI - 1101048863	MARIA PAULA FUENTES MUÑOZ	Matriculado
TI - 1030180038	MARIA SALOME CONTRERAS CASTRILLON	Matriculado
TI - 1100960342	MARLON STEVEN PORRAS CABANILLA	Matriculado
TI - 1100959804	MARTIN RIAÑO FLOREZ	Matriculado
TI - 1101261591	MIGUEL ANGEL GOMEZ CORREA	Matriculado
TI - 1100959447	OSCAR DAVID CEPEDA FERREIRA	No Seleccionado
TI - 1186713069	SANDRITH JOHANA MUÑOZ MEJIA	Matriculado
TI - 1100961426	SARA NICOLLE SILVA RINCON	Matriculado
TI - 1186713232	STIVEN ALBERTO CORDOBA DAZA	Matriculado
TI - 1100452329	VALENTINA VEGA LOPEZ	Matriculado

Evidencia 7: Obligación 11: Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

Actividad realizada: Se hace cumplir el reglamento de aprendiz así como el manual de convivencia en formación presencial.



Evidencia 8: Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación

Actividad realizada: Se imparte formación en las fichas teniendo en cuenta la planeación y lo programado desde coordinación académica

Ficha: - 3462668 APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO







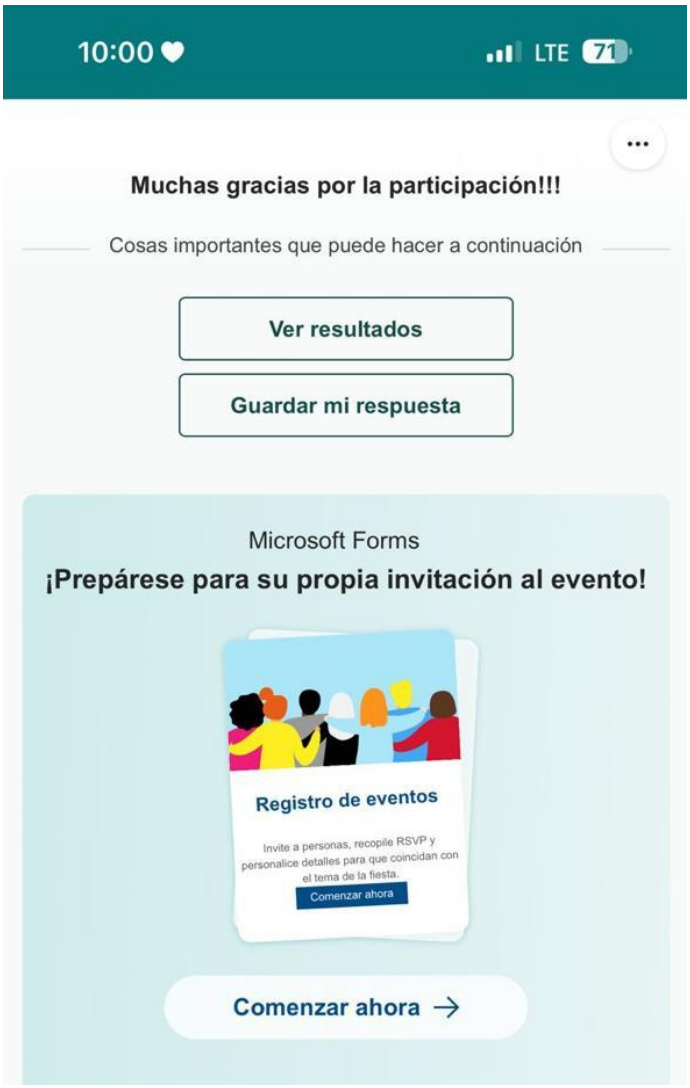


- Ficha 3453490 SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA


SERÁ EL
DE TU MAÑANA



Evidencia 9: Obligación 25: Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.
Actividad realizada: Presentación de la evaluación SIGA.



Evidencia 10: Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Se realiza entrega de informe de ejecución mensual Documento Gestión Financiera y contractual.



Verificación administrativa y contractual – Mes de Marzo Recibidos ×

Oscar William Vergara Romero mié, 11 mar, 3:23 p.m. (hace 8 días)
para pilar21713@gmail.com, catalinagomez29@gmail.com, dorischar@gmail.com, jasalazar9392@gmail.com, monicaberar@gmail.com, palomohernandezmanuelricardo@gmail.com, danielcera71

Cordial saludo,

Estimado instructor:

En relación con el contrato vigente, de manera atenta me permito informarle que la Coordinación de Programas Especiales requiere adelantar una verificación administrativa y contractual correspondiente al mes de Marzo.

En ese entendido, y con el fin de facilitar dicho proceso de verificación, le invito a una reunión de carácter administrativo-contractual, la cual podrá agendar según su disponibilidad a través del siguiente enlace:

https://calendly.com/eventoscomplementaria/30min

Así mismo, para efectos de la validación contractual, resulta necesario contar con los documentos que el contratista considere pertinentes para soportar la elaboración de la cuenta de cobro del mes de febrero en el aplicativo SECOP II, conforme a lo dispuesto en las circulares 3-2025-000257 y 3-2026-000028. En ese sentido, a continuación, se relaciona la lista de documentos requeridos de acuerdo con dichas circulares:

Cordialmente,



Walter Ricardo Gómez Melo
Contratista
C.C. No. 1.100.956.018

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WALTER RICARDO GOMEZ MELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3453490 - SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA.

02- BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS.

03- ORIENTAR AL USUARIO SOBRE ATRACTIVOS, SERVICIOS Y COMPLEMENTARIOS PARA TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

04- ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO.

05- PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3462668 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE PARA GUIAS DE TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTANDARIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE SOSTENIBILIDAD Y CALIDAD TURÍSTICA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD.

DEMOSTRAR EL USO DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN SOSTENIBLE DEL SERVICIO DE GUIANZA TURÍSTICA EN LA DIMENSIÓN ECONÓMICA, SOCIO-CULTURAL Y AMBIENTAL, APLICANDO NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD VIGENTES.

DESCRIBIR LAS BUENAS PRÁCTICAS EN TURISMO SOSTENIBLE APLICADAS A LA PROFESIÓN DEL GUÍA DE TURISMO, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 100,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WALTER RICARDO GOMEZ MELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO