ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ENERO DE 2026

1. Objeto

La Entidad requiere contratar un proveedor para el proceso de: SITEMATIZACION DE BOLETINES VIGENCIA 2026

2. Justificación

El colegio viene desarrollando la actividad de sistematización de boletines desde hace varios años, no se había podido realizar ya que no contábamos con todo los recursos disponible para iniciar el contrato.
Teniendo en cuenta lo anterior se requiere dar cumplimiento a la normatividad vigente, para lo cual el Colegio ha realizado un diagnóstico que ha permitido identificar y verificar todas las necesidades de la institución.

3. Objetivo del Estudio

3.1 El presente estudio tiene como objetivo realizar un análisis de la oferta y demanda del mercado, con el fin de Contratar un proveedor que otorgue: SITEMATIZACION DE BOLETINES VIGENCIA 2026
3.2 Conocer las características fundamentales que conforman el sector del mercado que garantice el cumplimiento del objeto a contratar, las personas naturales y jurídicas, que conforman este segmento del mercado y que cuenta con la capacidad de suplir esta contratación por parte del FSE.
3.3 Determinar las variables financieras y técnicas que sirvan de base para estructurar el proceso de selección, garantizando la pluralidad de oferentes y su selección objetiva.
3.4 conocer los precios del mercado y así establecer un presupuesto base que nos sirva para realizar el proceso a contratar.

4. Ficha Resumen

Ficha de Resumen Estudio de Mercado

Requerimiento
SITEMATIZACION DE BOLETINES VIGENCIA 2026

Area solicitante	Rectoría					
Proveedores	Consultados	3	Participaron	1	% de Partic.	33%
Fecha inicio del estudio	20/01/2026		Fecha finalización		6/04/2026	
Valor estimado del contrato	($20.579.000) Veinte Millones Quinientos Setenta y Nueve Mil Pesos M/Cte					
Plazo Estimado de ejecución	(9) Nueve Meses contados a partir del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y/o hasta el 31 de diciembre de 2026					
Modalidad de contratación	Contratación Régimen Especial - FSE					

Se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2 de objetos iguales y similares proceso con las cuales se determinó el presupuesto para la presente convocatoria.

5. Análisis de la Situación Actual

5.1 Histórico de la Contratación

Se revisó la base de datos de contratación del FSE sobre contrataciones anteriores para este objeto, así como contrataciones similares en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP, que nos permitan definir parámetros claves para la estructuración del proceso contractual, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia, eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en la que se pactará el contrato.

Para identificar experiencias de contratación similares que permitan definir parámetros clave para la estructuración del proceso contractual, se identificaron procesos de contratación de manera aleatoria en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP procesos adelantados por los Fondos de Servicios Educativos de Bogotá con relación a la actividades a ejecutar, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en que se pactará el contrato.

6. Análisis del Entorno

6.1 Análisis Proveedores en el mercado

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ENERO DE 2026

Durante el análisis de potenciales proveedores para contratar la necesidad requerida por la IED, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica, se identificó que por lo menos (3) empresas podrían cumplir con los requerimientos establecidos en las mismas, a las cuales se procedió a enviar solicitud de cotización.

Como resultado de lo anterior, de estas empresas (1) enviaron cotización, las demás empresas no manifestaron interés alguno.

6.2 Aspectos Técnicos

El objeto del Contrato debe ser entregado bajo los lineamentos dados por la Institución.

6.3 Análisis de la oferta

CODIGO CIIU	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD ECONOMICA
6311	Procesamiento de datos, alojamiento (hosting) y actividades relacionadas
1811	Actividades de impresión

6.4 Estudio de Costos

Se requirieron a posibles oferentes, con el fin de obtener un valor ajustado a las condiciones de mercado, solicitando discriminación del costo más el impuestos al valor agregado (IVA) a los oferentes que les aplique éste impuesto, se recibió (1) una cotización, además se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2, catálogos de la TVEC o en Internet de objetos iguales y similares que nos permitieron encontrar el prespuesto que manejará el presente proceso

6.5 Precios Promedio del Mercado.

De acuerdo a las cotizaciones allegadas y el valor historico consultado en el Secop, se determinó el valor promedio calculado dado un conjunto numérico de datos, x1, x2, …, xn, se define su media aritmética como la suma de cotizaciones recibidas dividido entre la cantidad de las mismas y de acuerdo a los requerimientos técnicos que se visualizan a continuación.

7. Requerimientos Comparados

					Valores totales incluido IVA			
					1-Cotización	**2-Cotización**	**3-Cotización**	
Item	Cant.	Und/Med	Descripción	Historico/Secop	Cotizacion 1			**Promedio Aritm.**
1	1	Unidad	PROCESAMIENTO DE DATOS ACADÉMICOS CON IMPRESIÓN DE BOLETINES E INFORME FINAL PARA LA VIGENCIA 2026, ACTIVACIÓN DE LA AGENDA VIRTUAL PARA EL ENVÍO DE BOLETINES ELECTRONICOS EN LINK DE DESCARGA PARA PADRES, ACCESO A OBSERVADOR VIRTUALY COMUNICACIONES PARA PADRES Y COMUNIDAD EDUCATIVA. CON LAS SIGUIENTES CARATERISTICAS	$ -	$ 20.579.000	$ -	$ -	$ 20.579.000
			Proceso de inducción y capacitación a los docentes para el registro de notas.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Arrendamiento de la plataforma para la gestión académica de los grados de Preescolar, primaria, secundaria, media y el programa de formación complementaria	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Activación del Sistema de Agenda Virtual para mensajes y comunicados.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Observador del estudiante en línea con notificaciones	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Generación de Directorio de estudiantes.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Banco de observaciones académicas y convivenciales para estudiantes, observaciones para padres de familia actualizado acorde a los entregados por las respectivas coordinaciones de cada ciclo.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Banco de desempeños, fortalezas, debilidades, recomendaciones estrategias de mejoramiento, según criterio por nivel de grados.	$ -	$ -	$ -	$ -	

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ENERO DE 2026

			Generación de Consolidado académico durante cada uno de los períodos en copia separada para coordinación de preescolar y primaria de cada jornada y de los ciclos intermedio y profesional.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Descarga de informe estadístico que resuma los resultados académicos de todos los grupos que orienta cada docente según su asignación teniendo en cuenta los criterios establecidos por coordinación.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Descarga de Listado en cada periodo académico para cada coordinación y para cada docente indicando curso, área y asignatura de los(as) estudiantes que no han logrado el desempeño básico.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Descarga de Listados de asistencia a reuniones de padres de familia y formatos adicionales de consulta a padres de familia sobre temas institucionales, según modelos que señale la “ESCUELA NORMAL SUPERIOR DISTRITAL MARIA MONTESSORI”.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Boletines de notas físicos correspondientes a los períodos académicos según organización de cada ciclo, así como de boletín final de promoción, que incluyan como mínimo la identificación de la ”ESCUELA NORMAL SUPERIOR DISTRITAL MARIA MONTESSORI”, los datos del estudiante, las áreas, asignaturas o dimensiones, las valoraciones numéricas obtenidas, con los porcentajes ponderados de las asignaturas entregadas por cada una de las coordinaciones y el promedio final de período, los desempeños evaluados, la inasistencia en cada área, las observaciones y recomendaciones.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Libro Final de notas empastado para los ciclos de Preescolar; Primaria, secundaria y Media anuales. Libro Final de notas empastado para formación complementaria.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Consolidado estadístico por género requerida para el análisis de rendimiento académico periodo a periodo y resultado final. Entre estos: estadísticos para las comisiones de evaluación académicas según organización dispuesta por “ESCUELA NORMAL SUPERIOR DISTRITAL MARIA MONTESSORI”, convivenciales e inasistencias por área, asignatura, docentes, superaciones finales, DANE y demás que requiera la “ESCUELA NORMAL SUPERIOR DISTRITAL MARIA MONTESSORI”.	$ -	$ -	$ -	$ -	

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ENERO DE 2026

			Módulo para consulta virtual de consolidados académicos, observaciones, desempeños, planillas y boletines de rendimiento escolar habilitado para coordinación, secretaría académica y rectoría.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Dejar instalado en el computador de Secretaria Académica de la "ESCUELA NORMAL SUPERIOR DISTRITAL MARIA MONTESSORI" aplicativo módulo para la expedición de certificados de esta vigencia.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Tenemos en cuenta que: La Escuela tiene los siguientes requerimientos para llevar a cabo el proceso de evaluación de sus estudiantes en los grados 0 a 11 y en el Programa de Formación Complementaria (PFC).	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Para los grados 0 a 5 se manejan tres (3) períodos académicos al año y las notas finales se obtiene por Promedio.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Para los grados 6 a 11 Y PFC se manejan cuatro (4) periodos académicos al año y las notas finales se determinan de la siguiente manera:	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Para algunas de las áreas básicas la nota del periodo se determina y sale por acumulado a partir del peso o porcentaje de las asignaturas que la componen, según se establezca por el Plan de Estudios de la Escuela. Finalmente, la nota definitiva se obtiene por el promedio de los resultados obtenidos durante los cuatro periodos.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Para el área de Pedagogía la nota en cada grado se determina de la siguiente manera: Para grado 9, Pedagogía opera como asignatura única en todo el año. Para los grados 10 y 11, el área se explica a través de la de la hoja N° 2 de este libro.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Como conclusión de la anterior tabla se establece que el área de Pedagogía maneja pesos o porcentajes por periodos y al mismo tiempo por Plan de Estudios, los cuales dependen de los semestres del año.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Para la sección de Preescolar se evalúan los estudiantes por Desempeños en términos de: lo logró, En proceso y No lo logró	$ -	$ -	$ -	$ -	
			En ambas jornadas para el Informe Final se formulan Logros.	$ -	$ -	$ -	$ -	
			Módulo para actualización de datos y legalización de matrícula con cargue de documentos	$ -	$ -	$ -	$ -	

Cotizante	Valor Cotizado
Historico / Disponible Ctto Bolsa	$ -
Cotizacion 1 / ítem cotizados (1)	$ 20.579.000
	$ -
	$ -

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ENERO DE 2026

Promedio del Estudio de Mercado IVA incluido	$	20.579.000

Dado lo anterior se define la media aritmética como el mejor modelo para calcular el presupuesto oficial de este proceso, basados en los valores presentados por los proponentes como cotización para la adquisición de los bienes o servicios descritos dentro de las especificaciones técnicas de este proceso y en vista que entre los valores cotizados no contempla una diferencia significativa o mayor dispersión, y atendiendo el valor asignado en el plan de compras se estipula como presupuesto oficial: ($20.579.000) Veinte Millones Quinientos Setenta y Nueve Mil Pesos M/Cte

8. Clasificación por Código UNSPSC

43231512

9. Aspectos Legales

- Artículos 1518 y 1519 del Código Civil: Objeto y causa lícita.
- Manual de contratación interno de la I.E.D.
- Artículo 50 de la Ley 789 de 2002: Establecer el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales.
- Inexistencia de inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con el Estado.

10. Análisis del Riesgo

10.1 Tipificación, estimación y asignación de riesgos previsibles

La I.E.D. ha realizado el análisis de los riesgos desde la perspectiva técnica, económica y jurídica para adelantar el presente proceso contractual de conformidad con lo establecido por Colombia Compra Eficiente para el manejo del riesgo previsible de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto estos expidan.

10.2 Riesgos del proceso y que asume el contratista seleccionado

10.2.1 Toda norma de obligatorio cumplimiento para el Colegio, que modifique las condiciones pactadas en el contrato, sobre todo en cuanto a las cláusulas que contienen obligaciones del contratista, serán introducidas al contrato, sin que medie negociación alguna con el contratista, toda vez que el Colegio no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.

10.2.2 De acuerdo con las leyes legales vigentes, durante el desarrollo del contrato no podrá haber incrementos o modificaciones al valor pactado, pues el proponente debe prever y así mismo asumir todos los riesgos inherentes a la contratación, incluido el aumento o mejoramiento de precios en el mercado.

10.2.3 El proveedor de bienes o servicios debe prever los riesgos de seguridad industrial, riesgos laborales y riesgos de abastecimientos, que tiene implícita la actividad contratada, ya que estos serán responsabilidad del contratista.

10.3 Calificación específica de riesgos asociada al proceso

El ESCUELA NORMAL SUPERIOR DISTRITAL MARIA MONTESSORI. evalúa cada uno de los riesgos identificados, estableciendo el impacto de los mismos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

10.4 Monitoreo para mitigación los riesgos.

El ESCUELA NORMAL SUPERIOR DISTRITAL MARIA MONTESSORI configurará herramientas adecuadas de seguimiento y control para la eficaz ejecución del contrato, se pactan cláusulas excepcionales y se estipula que en la forma de pago del contrato se prevé un esquema adecuado de verificación de cumplimiento.

El ESCUELA NORMAL SUPERIOR DISTRITAL MARIA MONTESSORI realizará un monitoreo constante a los Riesgos del Proceso de Contratación pues las circunstancias cambian rápidamente y los Riesgos no son estáticos. La matriz y el plan de tratamiento serán revisadas constantemente y si es necesario, hacer ajustes al plan de tratamiento de acuerdo con las circunstancias.

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ENERO DE 2026

El ESCUELA NORMAL SUPERIOR DISTRITAL MARIA MONTESSORI evalúa cada uno de los Riesgos identificados, estableciendo el impacto de estos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

Tabla 4 - Valoración del Riesgo

			Impacto				
	Calificación Cualitativa		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.
	Calificación Monetaria		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
	Categoría	Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
			1	2	3	4	5
Probabilidad	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1	2	3	4	5	6
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2	3	4	5	6	7
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3	4	5	6	7	8
	Probable (probablemente va a ocurrir)	4	5	6	7	8	9
	Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	5	6	7	8	9	10

Valoración del Riesgo	Categoría
8, 9 y 10	Riesgo extremo
6 y 7	Riesgo alto
5	Riesgo medio
2, 3 y 4	Riesgo bajo

11 Observaciones

Observaciones: Los documentos del proceso forman parte de este y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del proceso actual.

Andres Hortua Clavijo
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

Elaboró: Hans Orjuela Rojas