sgeneral sgeneral <sgeneral@ibal.gov.co>

DOCUMENTOS ACTA 2 CONT 039-26 MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES

1 mensaje

legalizacioncontratosycuentas ycuentas <legalizacioncontratosycuentas@ibal.gov.co>
Para: sgeneral@ibal.gov.co

6 de abril de 2026 a las 1:10 p.m.

ADJUNTO PARA TRÁMITE PERTINENTE

DOCUMENTOS ACTA 2 CONT 039-26 MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES.PDF
2915K

IBAL SIG	SOPORTES DOCUMENTALES PARA TRAMITE DE CUENTA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-050 FECHA VIGENCIA: 2016-10-12 VERSIÓN: 02 Página 1 de 1

Ibagué, 6 de abril de 2026

Geraldine R.
06/04/2026
11:15 AM.
Rad: 20260165

Doctor
GERMAN FONSECA SALCEDO
Secretario General
Empresa de Acueducto y Alcantarillado IBAL S.A E.S.P. OFICIAL
Ciudad

REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA 2 DEL CONTRATO N° 039 DEL 22 DE ENERO DE 2026

Respetado Doctor Fonseca:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de gestión de la Secretaria General, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS ACTA PARCIAL N° 2

- GJ-R- 056 FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION
- GJ-R-033 ACTA PARCIAL 2
- INFORME DE ACTIVIDADES
- PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL MARZO - 2026
- CUENTA DE COBRO 2

Atentamente,

JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO
Profesional Esp. III Gestión Cartera
SUPERVISOR

Contrato No.	**039 DEL 22 DE ENERO DE 2026**
Objeto	**CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO GRADO 2 PARA APOYAR EL PROCESO DE GESTIÓN CARTERA Y COBRO COACTIVO DE LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E. S. P. OFICIAL.**
Valor Total	DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($10.400.000) M/CTE
Contratista	MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES
Supervisor	JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO
Fecha de Inicio	3 DE FEBRERO DE 2026
Fecha de terminación	2 DE JUNIO DE 2026
Plazo de Ejecución	CUATRO (04) MESES

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL	Año	Mes	Día
	2026	04	6

En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No._**2**__ del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

Periodo informado	3 de marzo al 2 de abril de 2026
Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor	Se anexa INFORME DE ACTIVIDADES, informe comprendido entre el Periodo 3 marzo al 2 de abril de 2026, el cual hace parte integral de la presente acta.
Evidencias de la ejecución del contrato	Las evidencias se encuentran incorporadas en el Informe de Actividades

ITEM	DETALLE DEL SERVICIO	CPC CODIGO	CPC DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR SOLICITADO PRESUPUESTALMENTE	VALOR ACTA	SALDO PRESUPUESTAL
1	**Servicios de apoyo a la gestión de un técnico grado 2 para apoyar el proceso de gestión cartera de la empresa ibaguereña de acueducto y alcantarillado ibal s.a. e.s.p. oficia**	**85954**	**Servicios de preparación de documentos y otros servicios especializados de apoyo oficina**	**2**	**$2.600.000**	**$10.400.000**	**$2.600.000**	**$5.200.000**
					VALOR PRESENTE ACTA		$ 2.600.000	

ESTADO DE CUENTA	
Valor Contrato	$10.400.000
Valor Acta No. 01	$ 2.600.000
Valor Acta No. 02	$ 2.600.000
Saldo (Valor pendiente para pago)	$ 5.200.000

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURIDICA

El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.

APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	SI	NO
APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores)	SI	NO

PERSONA NATURAL

Entidad en donde se realiza el pago.	Pago de seguridad ACH SOI – Pago efecty		**Valor total del aporte**	**$541.800**
Planilla No.	**4642238848**		**Salud**	**$ 218.900**
Periodo cotizado	**De:**	**1/03/2026**	**Pensión**	**$ 280.200**
	Hasta:	**31/03/2026**	**ARL**	**$42.700**

ANEXOS:	Marque con x
Recibo de pago de seguridad social	X
Copias planillas de aporte	X
Informe de Actividades	X

Firma		
Nombre	**MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES**	**JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO**
	Contratista	**Supervisor**
V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL	**CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO**	

Ibagué, 6 abril de 2026

Doctor
JAVIER PIEDRAHITA.
Profesional Esp. III – Gestión Cartera
Supervisor Contrato No. 039 del 22 de enero de 2026
IBAL S.A E.S.P. OFICIAL
Ciudad

ASUNTO: INFORME ACTIVIDADES

Respetado Doctor Javier:

Por medio de la presente me permito indicar las actividades realizadas en el periodo comprendido del 3 de marzo al 2 de abril de 2026, en el desarrollo del contrato No. 039 DEL 22 DE ENERO DE 2026, el cual tiene las siguientes especificaciones:

CONTRATO No.	039 DEL 22 DE ENERO DE 2026
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO GRADO 2 PARA APOYAR EL PROCESO DE GESTIÓN CARTERA Y COBRO COACTIVO DE LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E. S. P. OFICIAL.
VALOR TOTAL	DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($10.400.000) M/CTE
CONTRATISTA	MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES
SUPERVISOR	JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO
FECHA INICIO	3 DE FEBRERO DE 2026
FECHA TERMINACIÓN	2 DE JUNIO DE 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (04) MESES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS / ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Digitalizar y registrar (cargar) en la intranet y en el sistema Comercial – SOLIN- los documentos de cobro persuasivo generado por la entidad a cada matricula, para consolidar los expedientes digitales, con las actuaciones del área de cartera. Para ello deberá digitalizar la información física de todos los años que cuente con gestión persuasiva por parte de la entidad.

2.- Apoyar en la revisión del sistema comercial de la entidad las matrículas asignadas para consolidación de información y clasificación de la cartera, conforme las orientaciones del profesional especializado III cartera, tanto de la cartera vencida, financiada o en investigación.

- Durante este periodo continúo apoyando, en la Revisión en el Sistema comercial Solin e Intranet en el proceso de INVESTIGACION DE BIENES, continuo con el año 2024, para la gestión que se está realizando del proceso de Embargos. De las siguientes Matriculas; 36137, 127039, 60874, 26640, 141188 de esta Matricula encontré que ya tenía embargo, 83245, 66316, 107092, 9465 esta matricula tiene acuerdo de pago vigente, 52082, 4146 esta matricula ya cancelo la deuda, 110179 esta matricula tiene Auto de terminación de deuda, 6527, 42982, 17458, 23710, 27024, 80074, 18389, 23195

AÑO 2024 PARTE D

PROCESO	FECHA PROCESO	MATRICULA	USUARIO	DIRECCION	DOCUMENTO	CT. INMOBILIARIA	CATASTRAL	VEHICULOS	DS VUR	DIRE.VUR	OBSERVACIONES
232	16/08/2024	36137	HEBER CORTES INCHA Y OTROS	ARRIBA TUNEL THANA B/ CERRO GORDO	93.355.649	350-68867	2900162700000	N/A	HEBER CORTES REPRESENTANTE C.C 93.355.649, CORTES	N/A	sistema Comercial, dado que la dirección no coincide y además registra a nombre del Sr. Cortez Hurtado José Alfredo con C.C. 8.225.898, no evidencia cambio de propietario, del Sr. José Alfredo Cortez al Sr. Heber
233	16/08/2024	127039	FANNY AP AGHE DIAZ	MZ 3 CASA 1 B/ SANTO FIMIO	65.797.337	350-83708	1040015401500	N/A	FANNY APACHE DIAZ 1 57737337	N/A	La Registro Predial, los datos no coinciden, con el sistema Comercial, dado que registra a nombre de la Señora Ortega Lee Stella, con C.C. 26.528.784, no evidencia cambio de propietario, del Sr. Garcia Ortega Lee Stella
235	16/08/2024	60874	EUNICE FLOREZ	MZ 34 CS 23 B/ JARDIN SANTANDER	21.748.424	350-62517	1090522082700	N/A	EUNICE FLOREZ C.C 28.749.424 CARMEN ANDREA	N/A	Comercial, no se evidencia cambio de propietario, En el YUR Especificación: 370 PATRIMONIO DE FLIA
236	26/06/2024	26640	EMILIANO ANTONIO LOPEZ MORANTE	CR 2 SUR # 35-29 B/ URIBE URIBE	16.888.317	NO REGISTRA	1030201001200	IVA	LOEPZ MORANTE C.C. 16.888.317		sistema Comercial, dado que registra a nombre de la Gestora Urbana, y la dirección no coincide, No registra
238	26/06/2024	141188	YA TIENE EMBARGOS								
239	26/06/2024	83245	LUIS ALBERTO CIFUENTES	MZ 8 CASA 28 SAN LUIS U	14.210.103	350-94646	7990405800120000	N/A	CIFUENTES C.C. 14.210.103		Comercial, no se evidencia cambio de propietario, en el YUR registra especificación: 370 PATRIMONIO
241	26/06/2024	66316	ESPERANZA RIVERA LOPERA	Cra 1 ALTO DE LAS PALMAS - ALTO COMBEIMA - ITAGUI	39.239.342	350-105197	1690501750000	AUTOMOVIL IBW 492	LOPERA BONILLA GUILLERMO CC 8151172, LOPERA		La Registro Predial, los datos no coinciden, con el sistema Comercial, dado que registra a nombre de López Bonilla Iglesia, identificado con C.C. 26.528.784,
242	26/06/2024	107092	ADHER FELIPE BOGANEGRA AVILA	LOCAL A-5 VILLA VIGENTINA	5.827.114	350-63411	1090214000120000	N/A			Comercial, sobre evidencia cambio de propietario, En el YUR, registra ANOTACION: Nro. 5 Fecha: 19-04-2011 Radicado: 2010-350-6-17169 Doc: ESCRITURA 1115 DEL 2010-03-17
246	26/06/2024	9465	TIENE ACUERDO DE PAGO VIGENTE				1050405001700				
241	26/06/2024	52082	ROSENDO CARDOZO OTOLA Y OTRA	Mz 42 Cas 16 JARDIN SANTANDER	2.264.596	350-62440	1090529001500	N/A	DIAZ YASSMIN CC 51953521, CARDOZO		La Registro Predial, los datos coinciden, con el sistema Comercial, sobre evidencia cambio de propietario, En el YUR, registra ESPECIFICACION: 915 COMPARENTA (MODO DE
251	26/06/2024	4146	TIENE ACUERDO DE PAGO VIGENTE	CR 3 A # 44A-14 CENTRO							
252	26/06/2024	110179	TIENE AUTO DE TERMINACION COBRO USUARIO CANCELO DEUDA EN ESTE MOMENTO TIENE DEUDA								
254	26/06/2024	6527	JESUS ANTONIO PINEDA CASTIBLANCO	CRA 1A # 26-47A-49 B/ SAN PEDRO ALEJANDRINO	2.244.437	350-14393	1061060010000	N/A	JESUS ANTONIO PINEDA CASTIBLANCO CC		Es Registro Predial, los datos coinciden, con el sistema Comercial, no se evidencia cambio de propietario, En el YUR, registra Doc: ESCRITURA 1231 DEL 14 DEL 2007-08
255	26/06/2024	41993	MARIA GLADYS VALENCIA HENAO	CL 9 # 4-69 APTO 402 B/ LA POLA	31.376.540	350-45152	1010208002502	N/A	VALENCIA HENAO MARIA		CONSERVACION DE SOLAR DIRECCION: CRA 1 NO 1 Comercial, sobre evidencia cambio de propietario, En el YUR, registra ESPECIFICACION: 0444 EMBARGO POR JURISDICCION COACTIVA CUP: 20180677 (MEDIDA
257	26/06/2024	17458	CAMILA ANDREA ZAPATA ARDILA	CL 44 B 19A-12 B/ GALARCA	1.116.449.797	350-7333	1010105902 4000	CAMIONETA KRR148-S	ARDILA CAMILA		La Registro Predial, los datos no coinciden, con el sistema Comercial, dado que registra al Sr. Gustavo Lucheros Salazar, con C.C. 17.415.458, No se evidencia
258	26/06/2024	23710	GLORIA EDUARA SOLANO MENDOZA	CR 3 SUR # 16-41 B/ FUNDADORA	65.758.282	1133698	1040005001000	N/A	GLORIA EDUARA SOLANO MENDOZA	N/A	sistema Comercial, dado que registra a nombre del Sr. Rafael Solano González identificado con C.C. 2.211.852, no evidencia cambio de propietario, del Sr.
259	26/06/2024	27024	MARIA HELENA TORRES RODRIGUEZ	CR 2 A # 32-26 B/ DEPARTAMENTAL	65.790.438	12452320	1010070000 3000		MARIA HELENA TORRES RODRIGUEZ		sistema Comercial, dado que registra a nombre del Sra. Isabel Ordoñez, con C.C. 1107090961, no evidencia cambio de propietario del Sr. Camilo A. Torres a la Sra.

3.- Realizar oficios a diferentes entes internos o externos que permitan la identificación de información conforme las orientaciones del profesional especializado III y I de cartera.

- Durante este periodo realice Oficios dirigidos al SECOI y también Oficios de Constancia de Investigación de Bienes de las 20 Matriculas del año 2024-D .antes descritas

CONSTANCIA DE INVESTIGACIÓN
PROCESO ADMINISTRATIVO DE COBRO COACTIVO

DIA: 28	MES: MARZO	AÑO: 2025

PROCESO No. 232	232	FECHA	14/05/2024
MATRICULA No.	3E137		
DEUDOR MANDAMIENTO DE PAGO	HEBER CORTES REINA Y OTROS		
CEDULA O NIT DEUDOR	CC. 93.388.440		

1. **VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS DE LA ENTIDAD Y BASE DE DATOS PUBLICAS**
1.1. Verificación sistema comercial de la empresa (scán)

Suscriptor	HEBER CORTES REINA Y OTROS
Documento de identidad	CC. 93.388.440 NIT
Dirección del predio	ARRIBA TUNEL TRANS. B. CERRO GUADO
Ficha Catastral	3000027*0020
Registra contrat exentos	NO REGISTRA
Registra No. De telefono	NO REGISTRA
Evidencia campos de Suscriptor	SI X NO__ FECHA Suscriptor anterior: Jose Alfonso Cortes
Evidencia actualización de información	Modificación en direccion: NO Modificación en ficha catastral: NO Modificación No. De identificación: NO
Acuerdo de pago anterior	SI NO X Acuerdo de pago No.

1.2. Consulta Catastro multipropósito Ibagué (Ficha catastral y/o Identificación del suscriptor) publicado en Intranet IBAL

Ficha Catastral consultada	3000027*0020
Matricula inmobiliaria	350-48887
Datos del Propietario	CORTES HERNANDEZ JOSE ALFONSO
identificación	CC. 2.925.212 NIT
Dirección del Predio	C 8 LC
Nº Recibo Catastral	



1.3. Consulta intranet frente a visitas técnicas, persuasivos, novedades de lecturas-

Visita Técnica Cartera	SI	NO X
Observaciones Visita técnica		
Revisiones internas facturación	SI	NO X
Observaciones de revisiones internas a resaltar		
Información de acuerdos de pago	No. acuerdo de pago: N/A Firmado acuerdo de pago: Calidad que otorga al momento de suscribir acuerdo de pago: Usuario (arrendatario) _____ Poseedor tenedor _____ Propietario _____ Suscriptor _____ Autorizado por propietario o suscriptor_____	
Actualizaciones de datos - Visitas Cecoi	N/A	
Otras novedades o observaciones		

Observaciones:

2. **CONSULTA BASE DE DATOS NACIONALES DEUDORES PRINCIPAL Y SOLIDARIOS IDENTIFICADOS**

IBAL

Ibagué, 27 febrero 2026
Oficio No. 420-

Ingeniero
JHON JAIRO BUSTOS GOMEZ
Profesional universitario II Cecoi
IBAL SA ESP OFICIAL

Asunto: Remisión y solicitud de información de las matrículas objeto de Proceso de cobro coactivo. Proceso de cobro coactivo **211 de 2024**

Cordial Saludo.

Una vez revisado el sistema comercial de la empresa, se solicita efectuar la actividad de actualización catastral o usuario de la **Matrícula 15761**, dado que registra a otro Usuario y no registra matricula inmobiliaria.

Lo anterior, con el fin de lograr identificar usuarios o poseedores responsable para vincular dentro del proceso de cobro.

No siendo otro el motivo del particular,

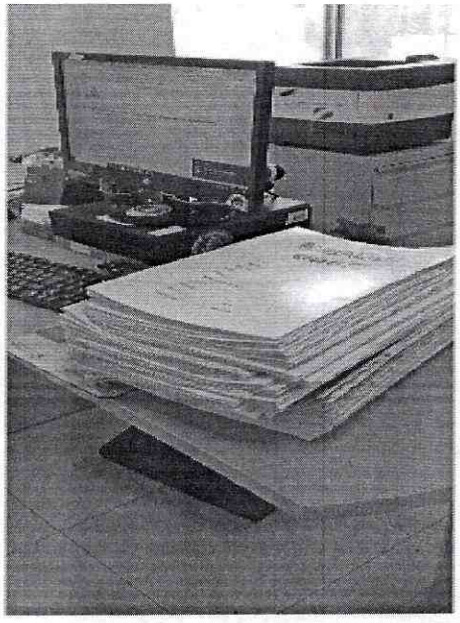
Atentamente,

MYRIAM ALEXANDRA BUSTAMANTE URUEÑA
Profesional Especializado I – Gestión Cartera
Cobro coactivo
IBAL S.A.E.S.P OFICIAL

4.- Organizar, clasificar, digitalizar y enviar (transferir) al área de archivo los documentos que genere en cumplimiento de sus obligaciones, y que sean asignadas por el supervisor del contrato, después de cargada la información en las plataformas institucionales.

- Organice y archive, todos los documentos de cada carpeta asignada y también todos los documentos que descargue e imprimí, Certificaciones De Registraduria, Certificados de antecedente Procuraduría, Certificados Vur, Certificados Sisben y

certificados de afiliaciones al sistema de seguridad al igual las constancias de vehículos, de cada propietario por cada matricula asignada. los cuales anexe, en cada carpeta de la Investigación de bienes que realice de las 20 Matriculas antes relacionadas.

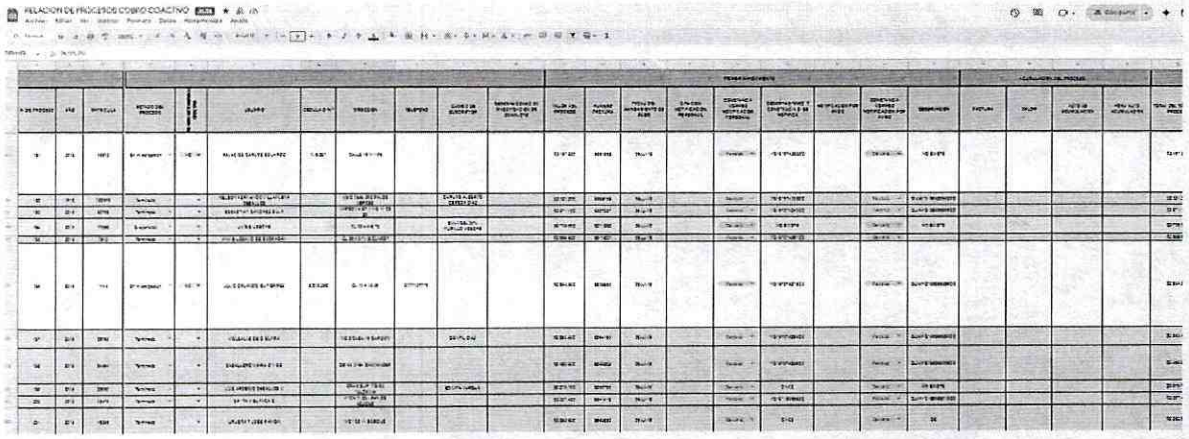


5.- Realizar cartas de gestión de cobro persuasivo, conforme a las matrículas asignadas o cartas de cobro dentro de los procesos administrativos de cobro coactivo que sean asignados.

6.- Realizar requerimientos por incumplimiento de acuerdos de pago dentro de los procesos de cobro coactivo, o por fuera de este si lo requiere el profesional especializado III gestión cartera.

7.- Realizar matrices con la información consolidada revisada de las bases de datos de la entidad, de matrículas que sean asignadas, que sirve de apoyo para presentar los proyectos que el profesional especializado III cartera adelante a los diferentes comités de normalización o saneamiento contable.

- Durante este periodo, apoye en la consolidación de información de la Matriz en Drive, RELACION DE PROCESOS COBRO COACTIVO, del año 2024, donde alimente esta plataforma, con los datos de las investigaciones de Bienes para cobro coactivo, que realice por cada matricula asignada, desde la base de datos del Solin e Intranet, para descargar la información de las matriculas, asignadas para el Proceso de Investigación del año 2024 D



8.- Alistar expedientes físicos o electrónicos de las matrículas asignadas para rendir informes, preparar proyectos o realizar gestión conforme las orientaciones del profesional especializado III y I gestión cartera.

- Durante este periodo aliste, imprimí y organice, los expedientes físicos descargados del Intranet, y del Sistema Comercial Solin, de todas las Matriculas asignadas para el Proceso de Investigaciones de Bienes de la información de Predial, Información de Registraduria Certificados de Defunción y Certificados Antecedentes de Procuraduría, Certificados Vur, Certificados Sisben y certificados de afiliaciones al sistema de seguridad social, al igual las constancias de vehículos, de cada propietario por cada matricula asignada para continuar con los Embargos o Proceso de castigo según sea el caso. De 20 carpetas del año 2024D

CERTIFICADO DE DEFUNCION

REGISTRADURIA

La Registraduría Nacional del Estado Civil pone a disposición del público el servicio de consulta de estado de cédula de ciudadanía.

Para consultar ingrese el número de cédula de ciudadanía y de clic en el botón buscar.

Buscar Cedula

Buscar

Ficha Consulta: 16/12/2025

El número de documento 2254519 se encuentra en el archivo nacional de identificación con estado Vigente (Vival

CERTIFICADO PROCURAURI

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 286359230

FRD
19:53:38
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 16 de diciembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION certifica que una vez consultado el Sistema de Información del Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ROSENDO CARDOZO OYOLA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 2254519.

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Artículo, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de las fallas con responsabilidad fiscal, de las declaratorias de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodriguez Millan
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

Sisbén

Registro válido

Fecha de consulta: **26/02/2026**

Ficha: **1100140683640000070**

C10

Vulnerable

DATOS PERSONALES

Nombres: LILIA

Apellidos: MORENO ROMERO

Tipo de documento: Cedula de ciudadania

Número de documento: 51769851

Municipio: Bogotá

Departamento: Bogotá



vur
ventanilla única de registro

Datos Básicos - Certificado de Tradición y Libertad

Fecha: 18/02/2026 **Hora:** 12:34 PM **No. Consulta:** 771851479

Nº Matricula Inmobiliaria: 350-63412 **Referencia Catastral:** 73001010900000345003500000000

Departamento: TOLIMA **Referencia Catastral Anterior:** 01-00-0345-0035-000

Municipio: IBAGUE **Cédula Catastral:**

Vereda: IBAGUE **Nupre:** BZS0009JHTT

Dirección Actual del Inmueble: CALLE 93 N 1 03 CASA LOTE

Direcciones Anteriores:

Determinacion: **Destinacion economica:** **Modalidad:**

Fecha de Apertura del Folio: 18/07/1988 **Tipo de Instrumento:** ESCRITURA

Fecha de Instrumento: 24/06/1988

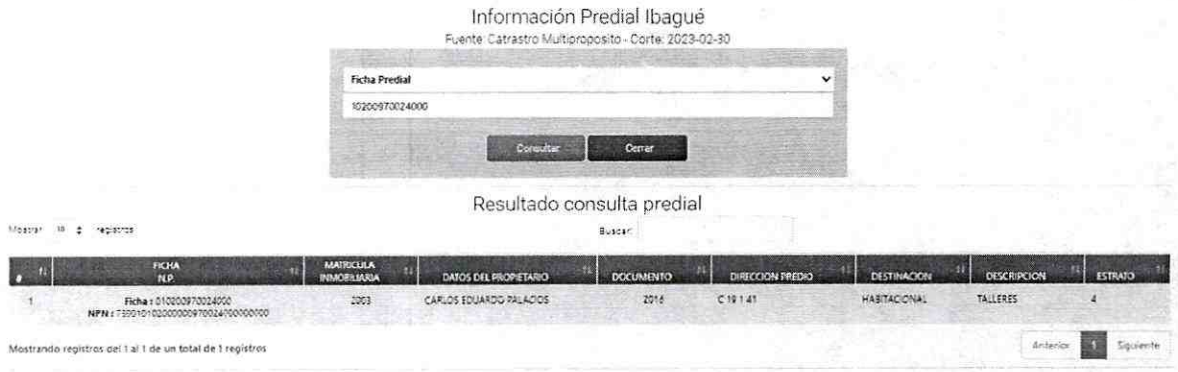
Estado Folio: ACTIVO

Matricula(s) Matriz:
350-58672

Matricula(s) Derivada(s):

Tipo de Predio: U

Alertas en protección, restitución y formalización



9.- Entregar informes de las actividades realizadas y revisión efectuada, bajo las directrices dadas para que dentro del proceso de cartera se tomen decisiones respecto de la cartera de cada suscriptor objeto de análisis.

- Entregue carpetas e informes realizados, durante este periodo, según las especificaciones y directrices dadas por la Dra. Alexandra, para su respectiva revisión y aprobación en el proceso de Investigación de Bienes, para Embargos o Castigo según sea cada caso. De las carpetas que del año 2024 D las cuales son 20 en su totalidad.

10.- Archivar las gestiones realizadas dentro de los expedientes y plataformas de la entidad.

- Entregue carpetas de las Matriculas antes descritas punto 2, donde archive y organice cada documento como también los documentos que se imprimieron descargados de Intranet, de la Registraduria certificados de defunción y de Certificado Antecedentes de Procuraduría y Certificaciones VUR, Certificados del Sisben, certificados de seguridad social y certificado de movilidad.

11.- Apoyar en los programas institucionales establecidos en el plan estratégico de cartera, conforme a la revisión o selección de matrículas efectuadas por el profesional especializado III cartera, en actividades conforme a su perfil.

12.- Usar los formatos del sistema integral de gestión que posee la entidad.

- Durante este periodo utilice los formatos de la Entidad, para la elaboración de oficios para el SECOI y Actas de Constancia de Investigación de Bienes, el cual fue modificado para hacer de esta información más completa.

13.- Las demás actividades propias de su perfil técnico y acorde al objeto del contrato que sean designadas por el supervisor del contrato

- Estas son las actividades, designadas por el Supervisor del Contrato, descritos y asignados para esta cuenta

Cordialmente,

MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES
C.C. 65.735.213
Contratista

SUPERVISOR DEL IBAL **El supervisor deja constancia que valido las actividades realizadas por el contratista**	**Vo Bo. Se recibieron a satisfacción las actividades en el periodo.**
	NOMBRE: JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO.
	CARGO: Profesional Esp. III -Gestión Cartera

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco omeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

O IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	65735213
MBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES
IDAD/MUNICIPIO:	IBAGUE	DEPARTAMENTO:	TOLIMA
RECCIÓN:	JORDAN ETAPA 8 MANZANA E CASA 30 PISO 2	TELÉFONO:	3124944
'O APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
'O EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y fiscalizadoras de la act
RMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
ORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4642238848	TIPO DE PLANILLA:		INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/03/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		999599111125

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
201	230201- PROTECCION	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
STOTALES:										$ 280.200	$ 0	$ 280.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
		1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
5005	EPS005-SANITAS S.A												$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
STOTALES:	1															

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
STOTALES:									$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
																								PENSIÓN						SALUD						ARP				CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
#	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	RES.CAMBIA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COL	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
	CC 65735213	SANCHEZ MORALES MIRTHA ROCIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905			NO																	230201-PROTECCION	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	65735213	$ 42.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 541.800

Planilla Pagada

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9632989972 DV: 322561
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 06/03/2026 10:42:12
PAP: 913495
07/03/2026
Identificacion: 65735213
Nombre: MIRTHA ROCIO
Apellido 1: SANCHEZ
Apellido 2: N A
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 23232323
Codigo Planilla: 464238846
Periodo Pago: 2026/03
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 65735213 Valor: $541.800,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Powered by CamScanner

IBAL SIG	FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-056 FECHA VIGENCIA: 2021/07/15 VERSIÓN: 01 Página 2 de 2

Evaluación: [X] Fecha evaluación 06/04/2026 Reevaluación: [ ] Fecha reevaluación: _____

Acta Parcial N 2 Acta Final _____

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 039 DEL 22 DE ENERO DE 2026	
NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES	NIT: C.C. 65.735,213
FECHA DE INICIO: 3 DE FEBRERO DE 2026	FECHA DE TERMINACION 2/06/2026

OBJETO DEL CONTRATO:CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO GRADO 2 PARA APOYAR EL PROCESO DE GESTIÓN CARTERA Y COBRO COACTIVO DE LA EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E. S. P. OFICIAL.

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	X
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE	2= MALO	3= REGULAR	4= BUENO	5= EXCELENTE

1. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	5	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	5
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	5	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	5
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	5	PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	5
TOTAL PROMEDIO	**5.00**	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	5
		CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	5
		CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	5
CRITERIOS DE CALIDAD	**PUNTAJE**	**TOTAL PROMEDIO**	**5.00**
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	5		
		EVALUACION TOTAL	**5.00**
TOTAL PROMEDIO	**5.00**		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION _X___ REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades):
La Contratista, **MIIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES**, ha cumplido con lass obligaciones pactadas en el contrato.

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION __X__ REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA:

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION SI [ ] NO [X]

INTERPONE RECURSO DE APELACION SI [ ] NO [X]

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificacion de la reevaluación de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consorcio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consorcios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion.	SI [ ]	NO [X]

JAVIER PIEDRAHITA SARMIENTO - SUPERVISOR

MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES

CUENTA DE COBRO

LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A E.S.P. OFICIAL
NIT. 800.089.809-6

DEBE A:

MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES
C.C. 65.735.213 de Ibagué

LA SUMA DE:

DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($2.600.000) MCTE

POR CONCEPTO DE:

Pago de honorarios correspondiente al acta parcial No. 02 del Contrato No. 039 DEL 22 DE ENERO DE 2026, periodo del 3 de marzo al de 2 de abril de 2026.

MIRTHA ROCIO SANCHEZ MORALES
C.C. 65.735.213
CEL: 3124944096