CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, marzo de 2026

Señor(a)
Edicson López Benjumea
Supervisor(a) contrato nro. 8983102 de 2026
Instructor Grado 11
Coordinación Formación Virtual y presencial
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Marzo de 2026

Referencia: 8983102 de 2026

Edison Eduardo Mantilla Cuadros, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 91514112, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total de cada uno de los contratos la suma de Sesenta y cuatro millones trecientos cincuenta mil pesos m/cte. ($64.350.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de Cinco millones ochocientos cincuenta mil pesos m/cte. ($5.850.000).

Plazo: Once (11) meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal y de apoyo a la gestión en el rol de Responsable de Línea de Producción, para realizar la planeación el seguimiento y el control de los procesos de producción y virtualización de recursos educativos digitales asociadas a los programas de formación en modalidad virtual y a distancia, en cumplimiento del modelo pedagógico del SENA, la estructura establecida para los programas de formación, las orientaciones y lineamientos institucionales, y la normatividad vigente.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el plan de trabajo para todo el equipo asignado a la línea de producción, gestionando los tiempos, actividades y resultados conforme los programas asignados y las metas establecidas por el responsable nacional del ecosistema y/o la Dirección de Formación Profesional.	Se realiza el plan de trabajo mensual para asignar a todo el equipo de la línea de producción.	Evidencia 1 Capturas de pantalla de la planeación realizada, para los diferentes roles, en el mes de marzo.
2	Realizar acompañamiento integral a los procesos de producción y virtualización de recursos educativos digitales, asegurando el cumplimiento del modelo pedagógico del SENA, la estructura de los programas y los lineamientos institucionales vigentes.	Se realiza acompañamiento y seguimiento a través de planner.	Evidencia 6 Capturas de pantalla de seguimiento en planner.
3	Realizar el seguimiento permanente al plan de trabajo para los programas asignados, identificando riesgos, retrasos o desviaciones y gestionando las acciones correctivas necesarias para asegurar el cumplimiento oportuno de las entregas.	Se realiza acompañamiento y seguimiento a través de planner.	Evidencia 6 Capturas de pantalla de seguimiento en planner.
4	Gestionar y articular el trabajo con los diferentes roles de la línea de producción, promoviendo la comunicación efectiva, atendiendo reuniones, respondiendo oportunamente a requerimientos y garantizando la fluidez del proceso.	Se realizan reuniones con el equipo de trabajo de la línea Santander y se responde a reunión de manera oportuna con los responsables de las demás líneas de producción.	Evidencia 3. Capturas de pantalla de reuniones virtuales.
5	Consolidar, actualizar y reportar información de avance de los resultados de la producción de la línea mediante informes periódicos, evidencias y documentación, proponer acciones de mejora en la optimización de recursos o métodos para la producción de estos requeridos por el supervisor, el responsable nacional del ecosistema y/o la Dirección de Formación Profesional.	No se requirió la actividad.	

6	Gestionar la entrega oportuna de los diseños curriculares y asignación del equipo de expertos temáticos de acuerdo con las metas establecidas por el responsable nacional del ecosistema y/o la Dirección de Formación Profesional.	Se realiza acompañamiento y seguimiento a través de planner.	Evidencia 6 Capturas de pantalla de seguimiento en planner.
7	Garantizar que los productos finales sean organizados y entregados en los formatos, repositorios y medios establecidos por la institución, asegurando su adecuada disposición para procesos posteriores de validación, carga o uso.	No se requirió la actividad.	
8	Participar en las sesiones de trabajo y/o reuniones establecidas por el responsable del Ecosistema de recursos educativos y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna y se participa en las reuniones solicitadas por la responsable del ecosistema de recursos educativos en las siguientes fechas: 27 de febrero y 3, 4, 9, 10, 11 y 12 de marzo	Evidencia 2 Capturas de pantalla de reuniones virtuales.
9	Entregables 1. Plan de trabajo semanal y/o mensual del equipo a cargo con su respectivo seguimiento a cada rol, estados del proceso actualizados y cumplimiento de este. 2. Documento con evidencias, registros y/o actas que demuestren el acompañamiento técnico y pedagógico realizado a todas las fases del proceso de producción y virtualización de recursos educativos digitales. 3. Reportes periódicos que reflejen avances, riesgos, retrasos, acciones correctivas implementadas y cumplimiento de las entregas según los cronogramas establecidos.	Se realiza el plan de trabajo para asignar a todo el equipo de la línea de producción.	Evidencia 1 Capturas de pantalla de la planeación realizada, para los diferentes roles, en el mes de marzo.
10	Evidencias de reuniones, comunicaciones, acuerdos, reportes y/o actas que demuestren la articulación efectiva con los roles de la línea de producción y otras dependencias institucionales.	Se realizan reuniones con el equipo de trabajo de la línea Santander y se responde a reunión de manera oportuna con los responsables de las demás líneas de producción.	Evidencia 3. Capturas de pantalla de reuniones virtuales.
11	Informe mensual de avance de producción de recursos educativos de acuerdo con la asignación de programas a la línea de producción.	Se diligencia el reporte de avance de la línea.	Evidencia 4. Capturas de pantalla del avance de la producción.
12	Reportes de entrega de recursos y programas virtualizados para validación.	Se entrega recursos y programas virtualizados a	Evidencia 5. Captura de pantalla

		través de planner para su respectiva validación.	de gestión en planner.
13	Registro que evidencie la gestión y entrega oportuna de los diseños curriculares, así como la asignación del equipo de expertos temáticos conforme a las metas institucionales.	No se requirió la actividad.	
14	Evidencias de que los recursos educativos finales fueron cargados, organizados y dispuestos correctamente en los formatos y medios establecidos por la institución.	Se supervisó el cargue, organización y envío, de los programas virtualizados, a repositorio.	Evidencia 7 Capturas de pantalla envíos a Repositorio.
15	Las demás solicitadas en el cumplimiento de las actividades asignadas desde el grupo encargado de la Dirección de Formación Profesional.	No se requirió la actividad.	

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6004897943** de la planilla, expedido por S.O.I. referente al mes de febrero del año 2026.

Cordialmente,

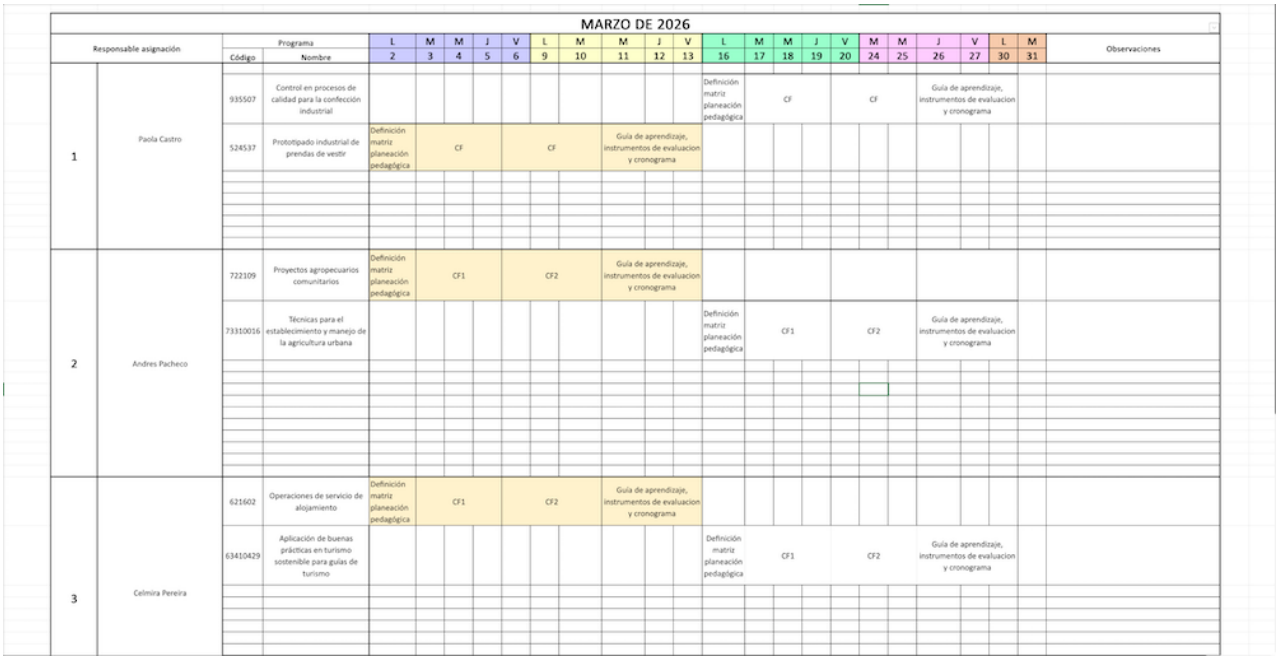
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Contratista
C.C. No. 91514112

Edicson López Benjumea
Supervisor del contrato 8983102 de 2026
Instructor grado 11

INFORME DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL CONTRATISTA: EDISON EDUARDO MANTILLA CUADROS					
NUMERO DE CONTRATO: 8983102 de 2026					
MES: marzo					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

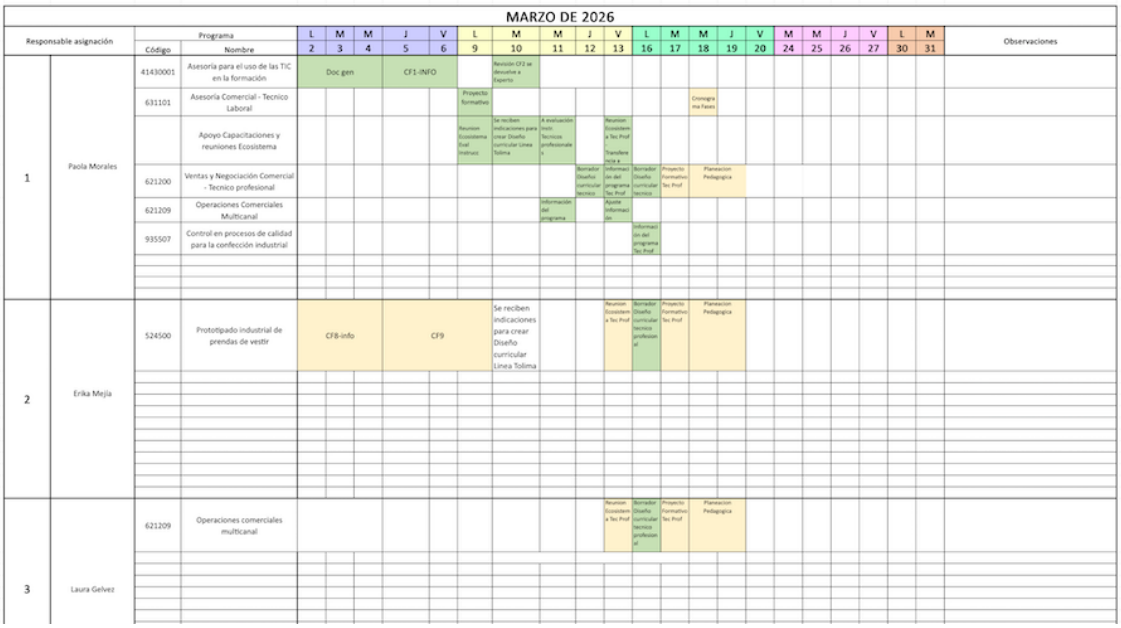
Evidencia 1

Capturas de pantalla de la planeación.



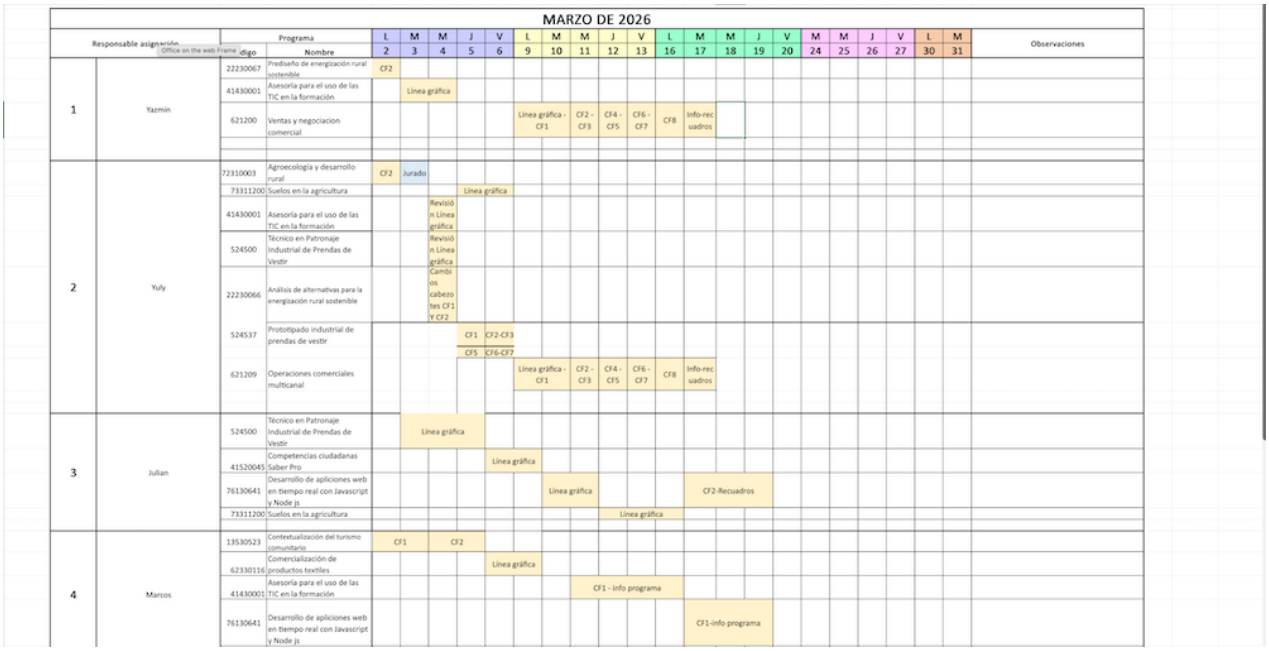
MARZO DE 2026

Responsable asignación		Programa		L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	M	M	J	V	L	M	Observaciones
		Código	Nombre	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	24	25	26	27	30	31	
1	Paola Castro	935507	Control en procesos de calidad para la confección industrial											Definición matriz planeación pedagógica	CF				CF		Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluacion y cronograma				
		524537	Prototipado industrial de prendas de vestir	Definición matriz planeación pedagógica	CF				CF		Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluacion y cronograma														
2	Andres Pacheco	722109	Proyectos agropecuarios comunitarios	Definición matriz planeación pedagógica	CF1				CF2		Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluacion y cronograma														
		73310016	Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana											Definición matriz planeación pedagógica	CF1				CF2		Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluacion y cronograma				
3	Celmira Pereira	621602	Operaciones de servicio de alojamiento	Definición matriz planeación pedagógica	CF1				CF2		Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluacion y cronograma														
		63410429	Aplicación de buenas prácticas en turismo sostenible para guías de turismo											Definición matriz planeación pedagógica	CF1				CF2		Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluacion y cronograma				



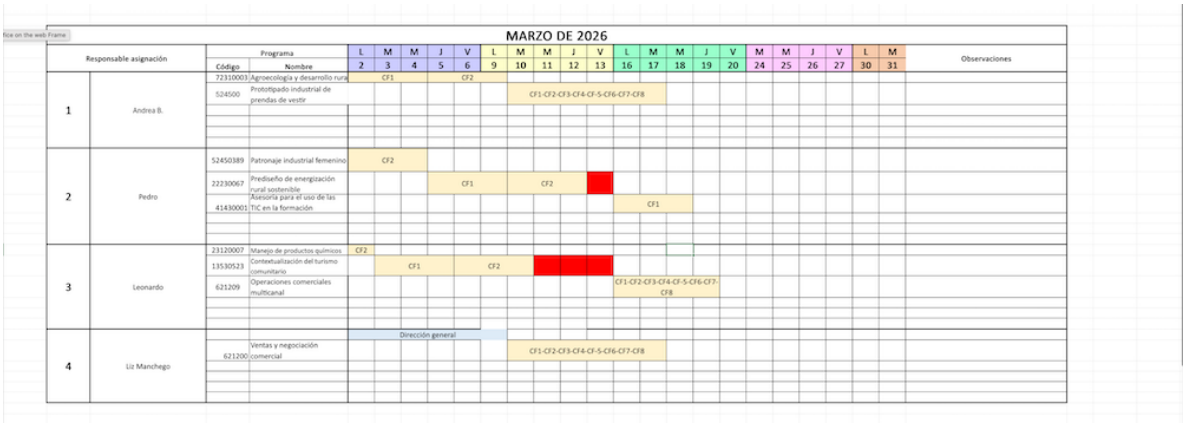
MARZO DE 2026

Responsable asignación		Programa		L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	M	M	J	V	L	M	Observaciones
		Código	Nombre	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	24	25	26	27	30	31	
1	Paola Morales	41430001	Asesoría para el uso de las TIC en la formación	Doc gen			CF1-INFO			Revisión CF2 se derivaron a Experto															
		631101	Asesoría Comercial - Tecnico Laboral						Proyecto formativo							Cronogra ma Fases									
			Apoyo Capacitaciones y reuniones Ecosistema						Reunion Ecosistema Final instruct	Se reciben indicaciones para crear Diseño curricular Linea Tolima	A evaluación inves Tecnicos profesionale s		Reunion Ecosistem a Tec Prof - Transfere ncia a												
		621200	Ventas y Negociación Comercial - Tecnico profesional									Borrador Diseño curricular tecnico	Informaci on del programa Tec Prof	Borrador Diseño curricular tecnico	Proyecto Formativo Tec Prof	Planeacion Pedagogica									
		621209	Operaciones Comerciales Multicanal								Información del programa		Ajuste Informaci on												
		935507	Control en procesos de calidad para la confección industrial											Informaci on del programa Tec Prof											
2	Erika Mejia	524500	Prototipado industrial de prendas de vestir	CF8-info			CF9			Se reciben indicaciones para crear Diseño curricular Linea Tolima			Reunion Ecosistem a Tec Prof	Borrador Diseño curricular tecnico profesion al	Proyecto Formativo Tec Prof	Planeacion Pedagogica									
3	Laura Gelvez	621209	Operaciones comerciales multicanal										Reunion Ecosistem a Tec Prof	Borrador Diseño curricular tecnico profesion al	Proyecto Formativo Tec Prof	Planeacion Pedagogica									



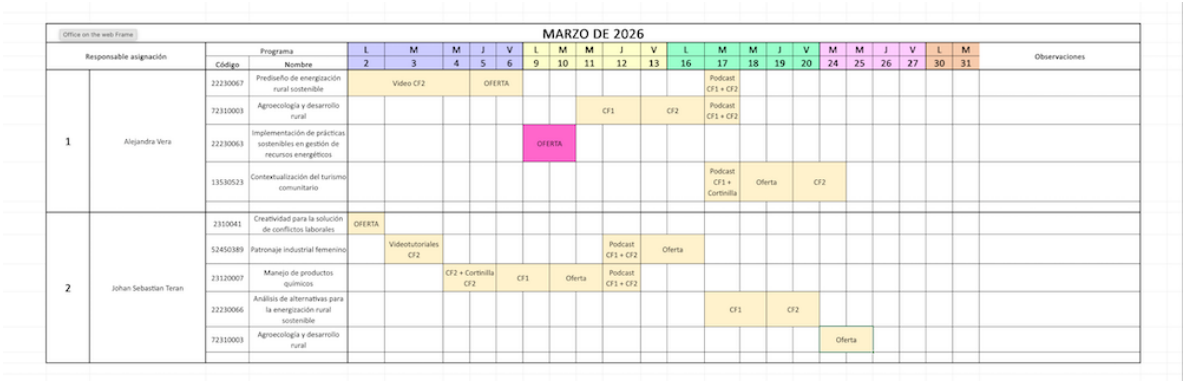
MARZO DE 2026

Responsable asignación		Programa		L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	M	M	J	V	L	M	Observaciones
		Office on the web Frame digo	Nombre	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	24	25	26	27	30	31	
1	Yazmin	22230067	Prediseño de energización rural sostenible	CF2																					
		41430001	Asesoría para el uso de las TIC en la formación			Linea gráfica																			
		621200	Ventas y negociacion comercial						Linea gráfica - CF1		CF2 - CF3	CF4 - CF5	CF6 - CF7	CF8	Info-rec uadros										
2	Yuly	72310003	Agroecología y desarrollo rural	CF2	Jurado																				
		73311200	Suelos en la agricultura				Linea gráfica																		
		41430001	Asesoría para el uso de las TIC en la formación			Revisió n Linea gráfica																			
		524500	Técnico en Patronaje Industrial de Prendas de Vestir			Revisió n Linea gráfica																			
		22230066	Análisis de alternativas para la energización rural sostenible			Cambi os cabezo tes CF1 Y CF2																			
		524537	Prototipado industrial de prendas de vestir				CF1	CF2-CF3																	
		621209	Operaciones comerciales multicanal				CF5	CF6-CF7	Linea gráfica - CF1		CF2 - CF3	CF4 - CF5	CF6 - CF7	CF8	Info-rec uadros										
3	Julian	524500	Técnico en Patronaje Industrial de Prendas de Vestir			Linea gráfica																			
		41520045	Competencias ciudadanas Saber Pro						Linea gráfica																
		76130641	Desarrollo de apliciones web en tiempo real con Javascript y Node js							Linea gráfica						CF2-Recuadros									
		73311200	Suelos en la agricultura									Linea gráfica													
4	Marcos	13530523	Contextualización del turismo comunitario	CF1			CF2																		
		62330116	Comercialización de productos textiles						Linea gráfica																
		41430001	Asesoría para el uso de las TIC en la formación								CF1 - info programa														
		76130641	Desarrollo de apliciones web en tiempo real con Javascript y Node js												CF1-info programa										



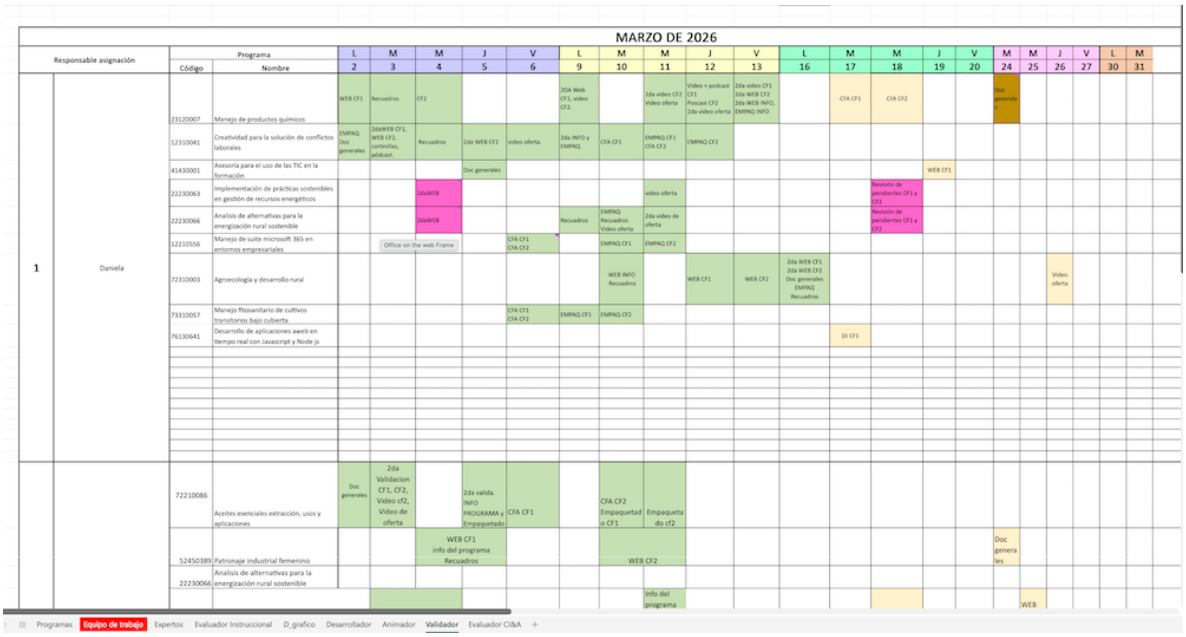
MARZO DE 2026

Responsable asignación		Programa Código	Programa Nombre	L 2	M 3	M 4	J 5	V 6	L 9	M 10	M 11	J 12	V 13	L 16	M 17	M 18	J 19	V 20	M 24	M 25	J 26	V 27	L 30	M 31	Observaciones
		72310003	Agroecología y desarrollo rural	CF1				CF2																	
1	Andrea B.	524500	Prototipado industrial de prendas de vestir							CF1-CF2-CF3-CF4-CF-5-CF6-CF7-CF8															
2	Pedro	52450389	Patronaje industrial femenino	CF2																					
		22230067	Prediseño de energización rural sostenible				CF1		CF2																
		41430001	Asesoría para el uso de las TIC en la formación										CF1												
3	Leonardo	23120007	Manejo de productos químicos	CF2																					
		13530523	Contextualización del turismo comunitario		CF1			CF2																	
		621209	Operaciones comerciales multicanal										CF1-CF2-CF3-CF4-CF-5-CF6-CF7-CF8												
4	Liz Manchego		Dirección general																						
		621200	Ventas y negociación comercial							CF1-CF2-CF3-CF4-CF-5-CF6-CF7-CF8															



MARZO DE 2026

Responsable asignación		Programa Código	Programa Nombre	L 2	M 3	M 4	J 5	V 6	L 9	M 10	M 11	J 12	V 13	L 16	M 17	M 18	J 19	V 20	M 24	M 25	J 26	V 27	L 30	M 31	Observaciones
1	Alejandra Vera	22230067	Prediseño de energización rural sostenible	Video CF2			OFERTA								Podcast CF1 + CF2										
		72310003	Agroecología y desarrollo rural								CF1		CF2		Podcast CF1 + CF2										
		22230063	Implementación de prácticas sostenibles en gestión de recursos energéticos						OFERTA																
		13530523	Contextualización del turismo comunitario												Podcast CF1 + Cortinilla	Oferta	CF2								
2	Johan Sebastian Teran	2310041	Creatividad para la solución de conflictos laborales	OFERTA																					
		52450389	Patronaje industrial femenino		Videotutoriales CF2							Podcast CF1 + CF2	Oferta												
		23120007	Manejo de productos químicos			CF2 + Cortinilla CF2		CF1		Oferta		Podcast CF1 + CF2													
		22230066	Análisis de alternativas para la energización rural sostenible												CF1		CF2								
		72310003	Agroecología y desarrollo rural																						



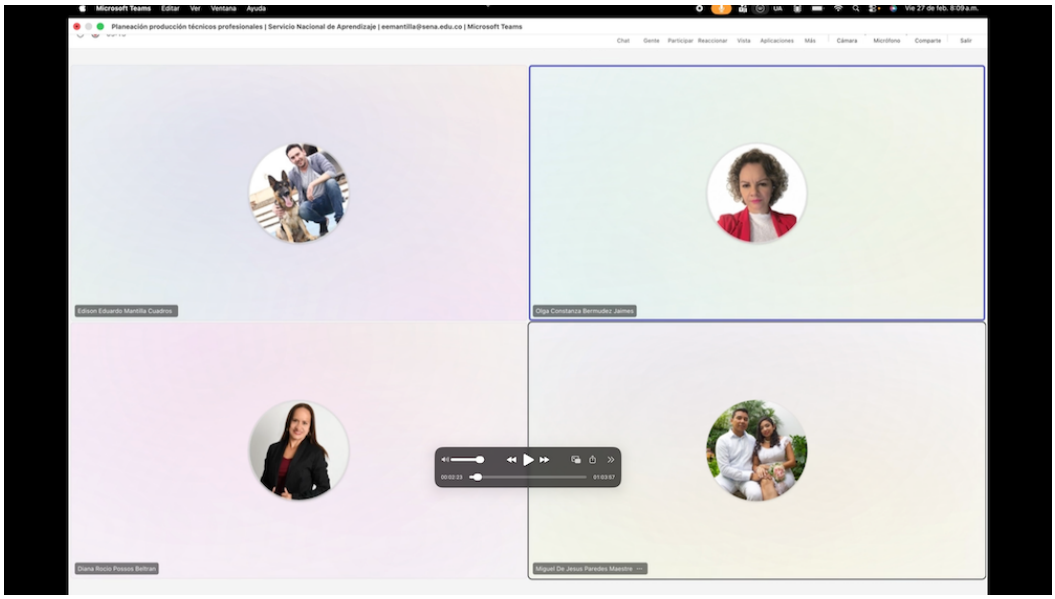
MARZO DE 2026

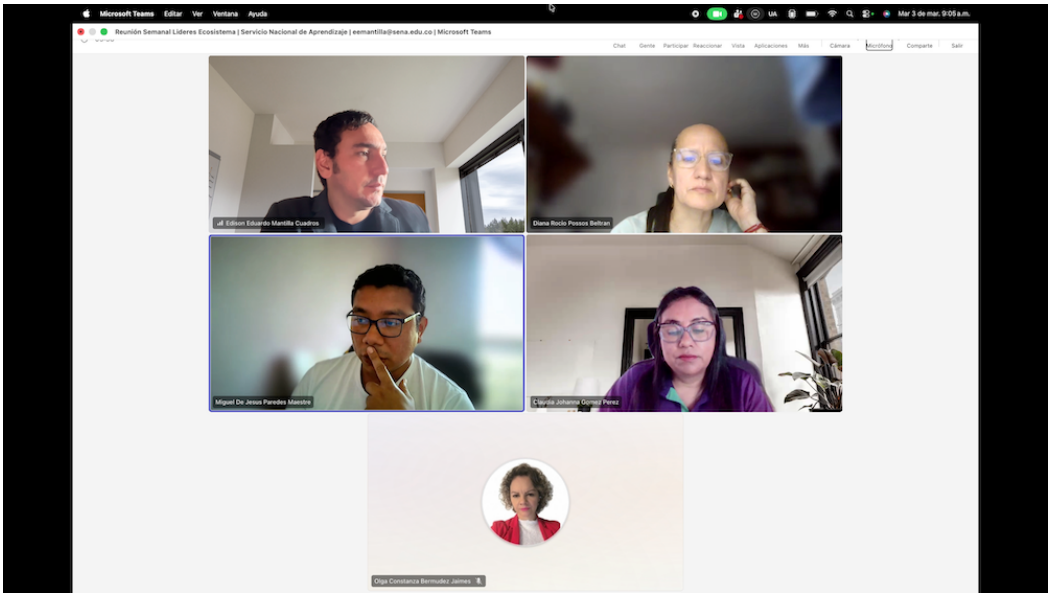
Responsable asignación		Programa Código	Programa Nombre	L 2	M 3	M 4	J 5	V 6	L 9	M 10	M 11	J 12	V 13	L 16	M 17	M 18	J 19	V 20	M 24	M 25	J 26	V 27	L 30	M 31
1	Daniela	23120007	Manejo de productos químicos	WEB CF1	Recuadros	CF2			2DA Web CF1, video CF2.		2da video CF2 Video oferta	Video + podcast CF1 Poscast CF2 2da video oferta	2da video CF1 2da WEB CF2 2da WEB INFO, EMPAQ INFO		CFA CF1	CFA CF2			Doc generales					
		12310041	Creatividad para la solución de conflictos laborales	EMPAQ Doc generales	2daWEB CF1, WEB CF2, cortinilla, pódcast.	Recuadros	2da WEB CF2	video oferta.	2da INFO y EMPAQ	CFA CF1	EMPAQ CF1 CFA CF2	EMPAQ CF2												
		41430001	Asesoría para el uso de las TIC en la formación				Doc generales											WEB CF1						
		22230063	Implementación de prácticas sostenibles en gestión de recursos energéticos			2daWEB					video oferta					Revisión de pendientes CF1 y CF2								
		22230066	Análisis de alternativas para la energización rural sostenible			2daWEB			Recuadros	EMPAQ Recuadros Video oferta	2da video de oferta					Revisión de pendientes CF1 y CF2								
		12210556	Manejo de suite microsoft 365 en entornos empresariales		Office on the web Frame			CFA CF1 CFA CF2		EMPAQ CF1	EMPAQ CF2													
		72310003	Agroecología y desarrollo rural							WEB INFO Recuadros		WEB CF1	WEB CF2	2da WEB CF1 2da WEB CF2 Doc generales EMPAQ Recuadros							Video oferta			
		73310057	Manejo fitosanitario de cultivos transitorios bajo cubierta					CFA CF1 CFA CF2	EMPAQ CF1	EMPAQ CF2														
		76130641	Desarrollo de aplicaciones aweb en tiempo real con Javascript y Node js												DI CF1									
		72210086	Aceites esenciales extracción, usos y aplicaciones	Doc generales	2da Validacion CF1, CF2, Video cf2, Video de oferta		2da valida. INFO PROGRAMA y Empaquetado	CFA CF1		CFA CF2 Empaquetado CF1	Empaqueta do cf2													
		52450389	Patronaje industrial femenino			WEB CF1 info del programa Recuadros					WEB CF2								Doc generales					
		22230066	Analisis de alternativas para la energización rural sostenible																					
											Info del programa										WEB			

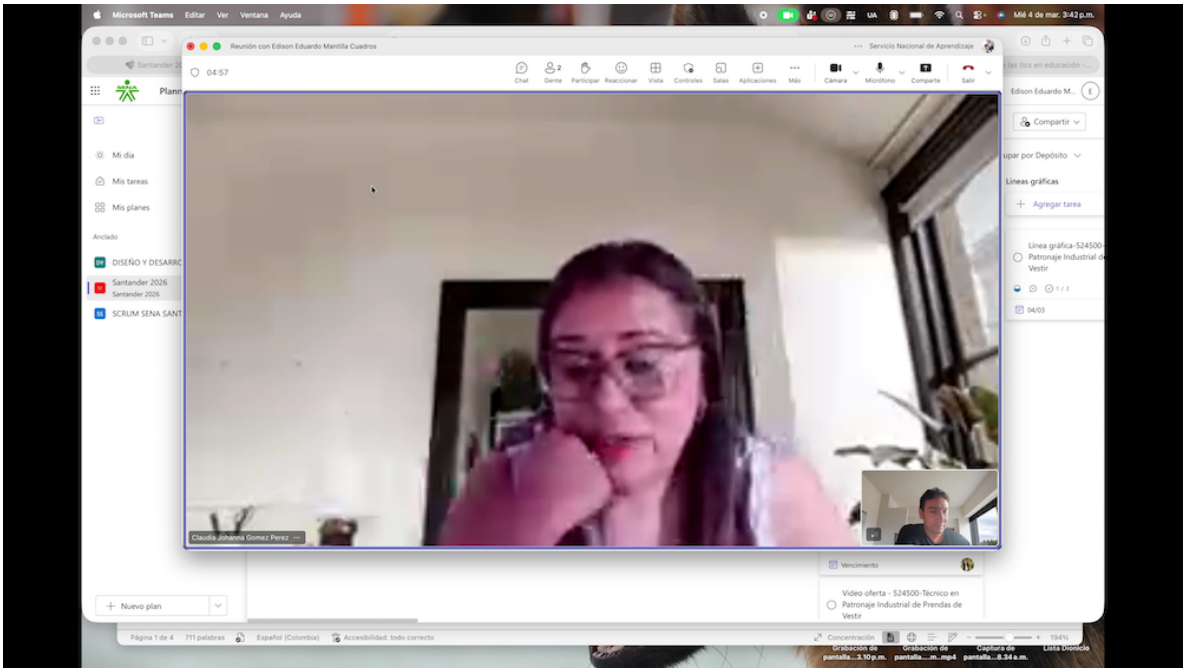
Programas | Equipo de trabajo | Expertos | Evaluador Instruccional | D_grafico | Desarrollador | Animador | Validador | Evaluador CI&A | +

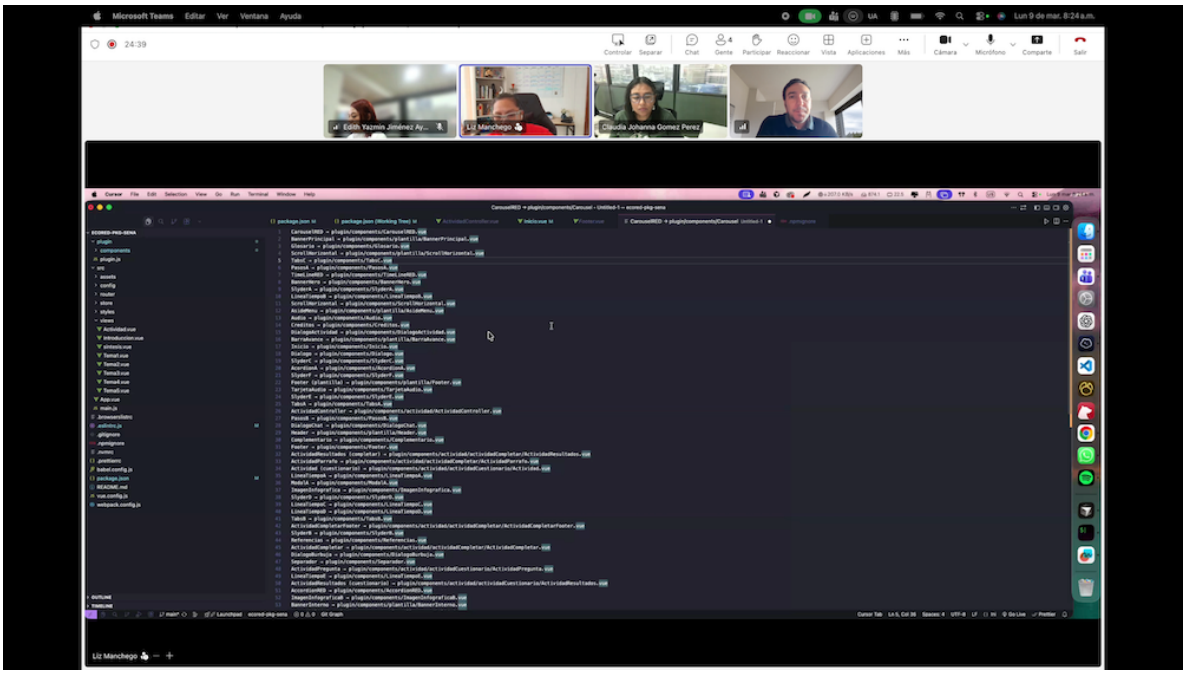
Evidencia 2

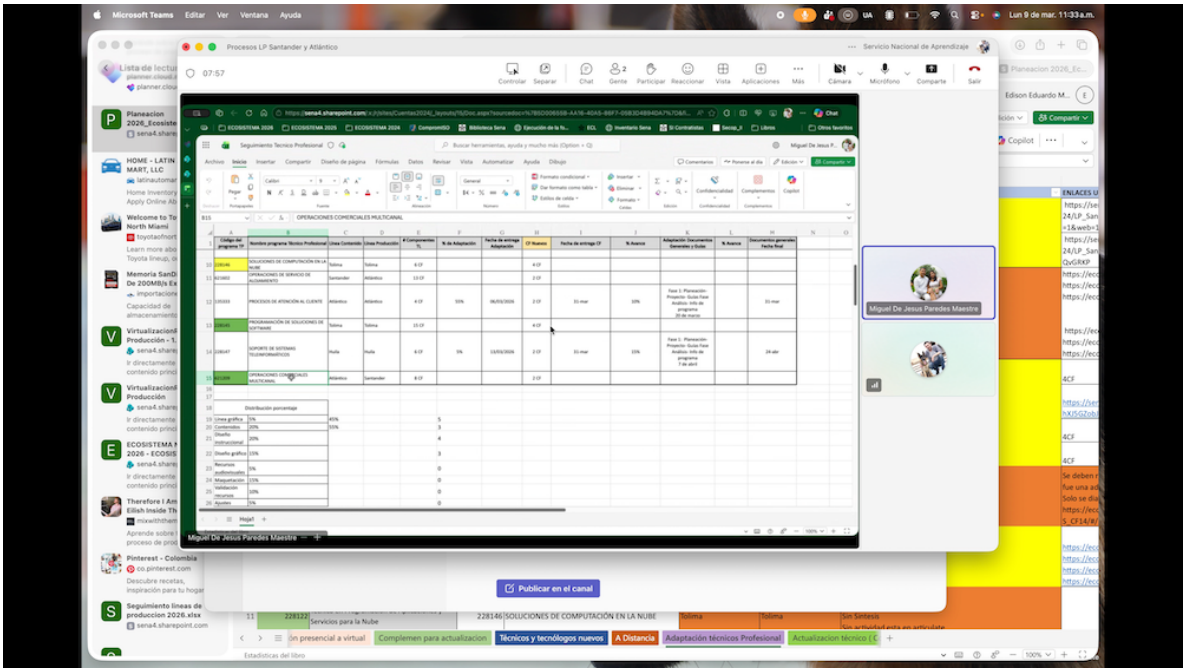
Capturas de pantalla de reuniones virtuales.

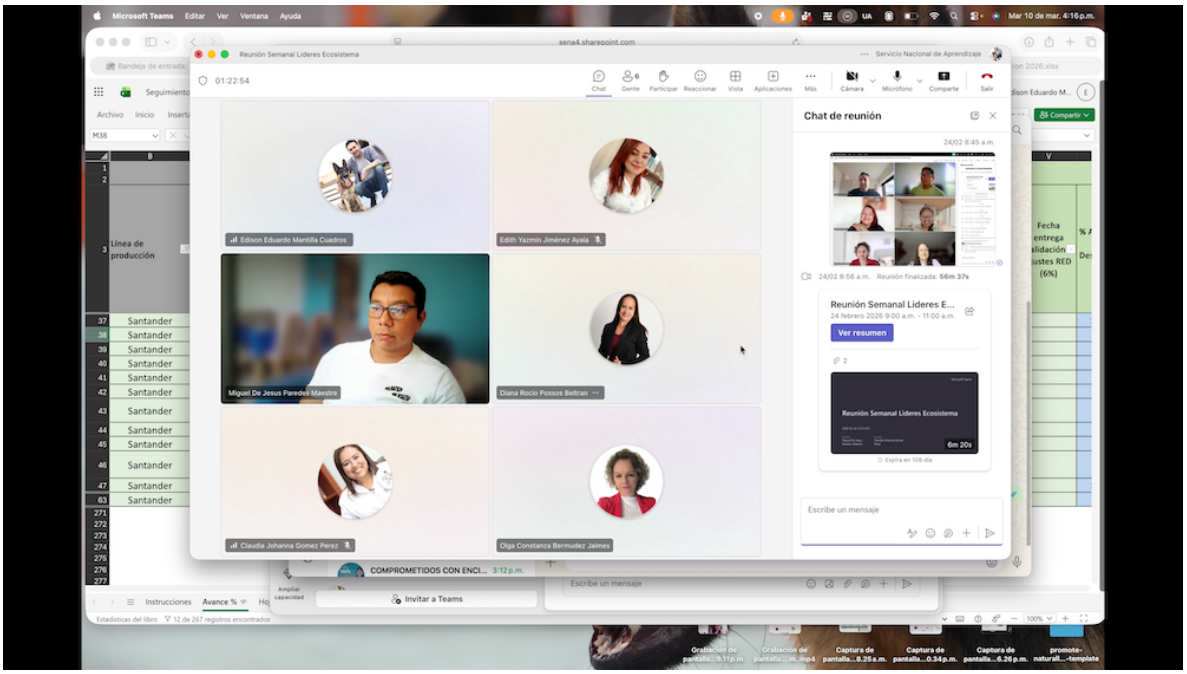




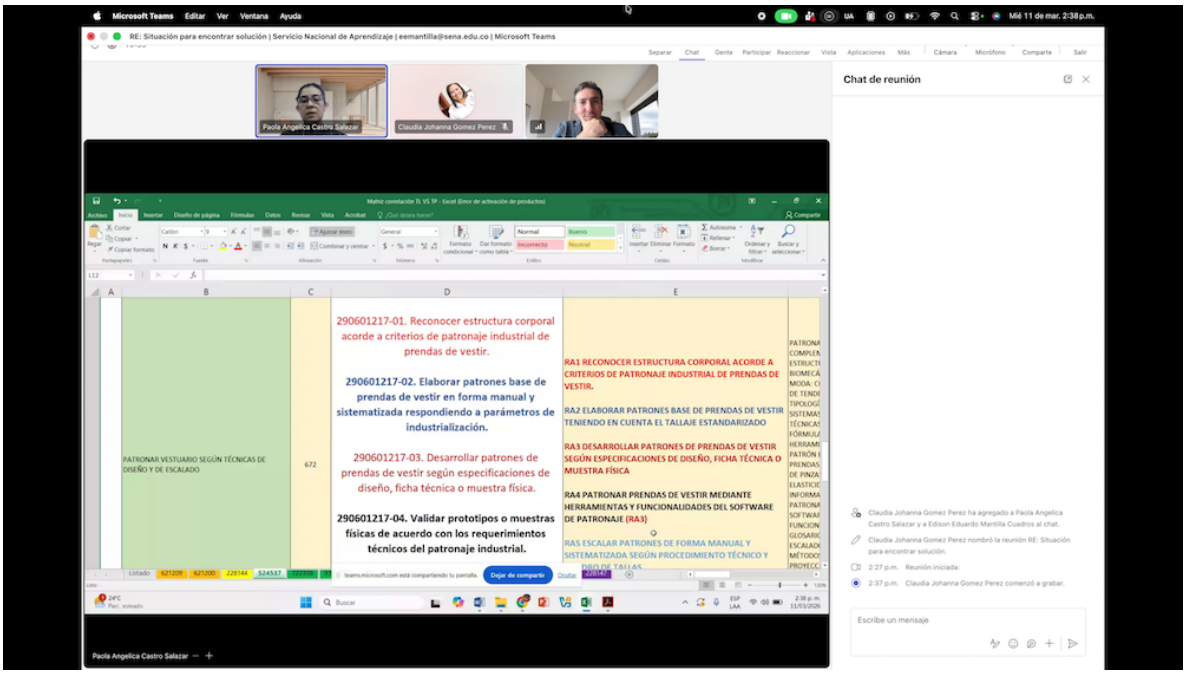

Microsoft Teams
Reunión con Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Claudia Johanna Gomez Perez

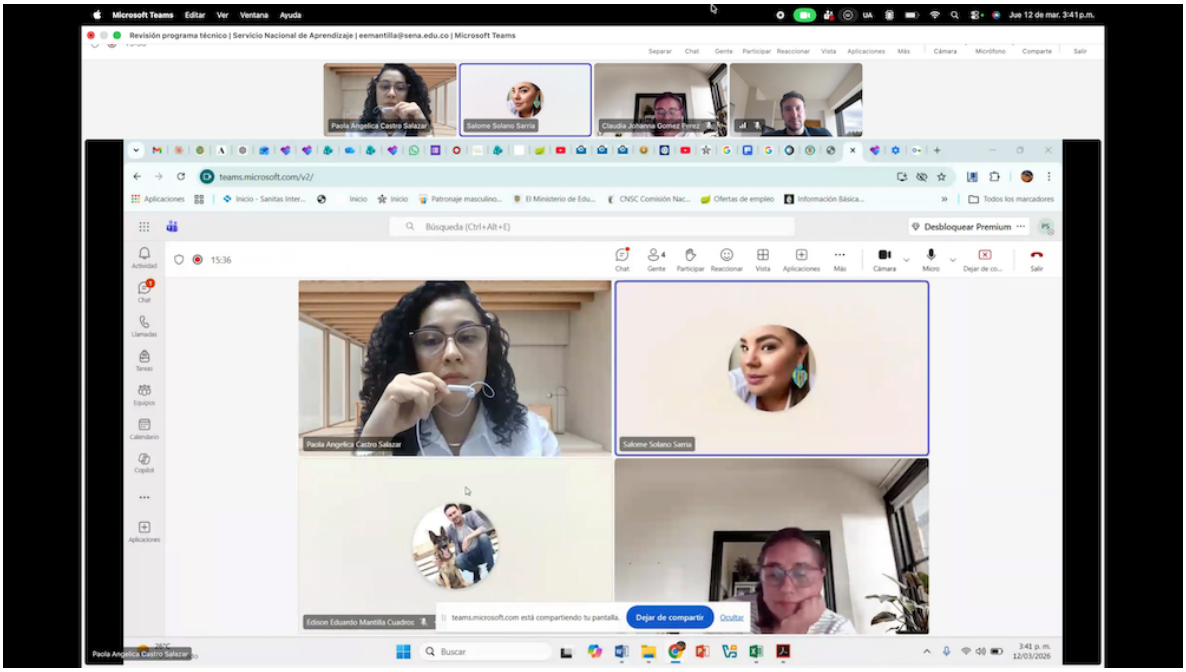

Microsoft Teams
Edith Yazmin Jiménez Ay...
Liz Manchego
Claudia Johanna Gomez Perez


Microsoft Teams
Procesos LP Santander y Atlántico
Miguel De Jesus Paredes Maestre
Publicar en el canal


Microsoft Teams
Reunión Semanal Lideres Ecosistema
Chat de reunión
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Edith Yazmin Jiménez Ayala
Miguel De Jesus Paredes Maestre
Diana Rocio Possos Beltran
Claudia Johanna Gomez Perez
Olga Constanza Bermudez Jaimes
Ver resumen
Invitar a Teams

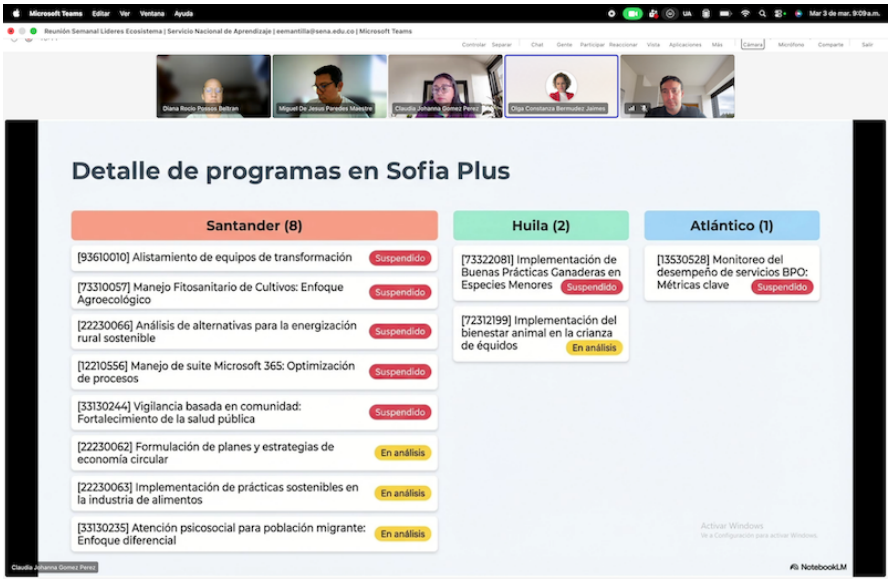

Reunión Semanal Líderes Ecosistema | Servicio Nacional de Aprendizaje | eemantilla@sena.edu.co | Microsoft Teams
Miguel De Jesus Paredes Maestre
Diana Rocio Possso Beltran
Edith Yazmin Jiménez Ay...
Claudia Johanna Gomez Perez
Olga Constanza Bermudez Jaimes
Ensamblaje Urgente: Metas al 20 de Marzo
Entregables obligatorios para la adaptación de los programas Técnico Profesional (TP)
Banner & Información del programa
Video de la oferta
Word del Diseño curricular
Planeación pedagógica, proyecto y guías actualizadas
Aplica para los 14 programas TP
(Ventas, Pruebas de Software, Patronaje, Proyectos Agropecuarios, etc.)

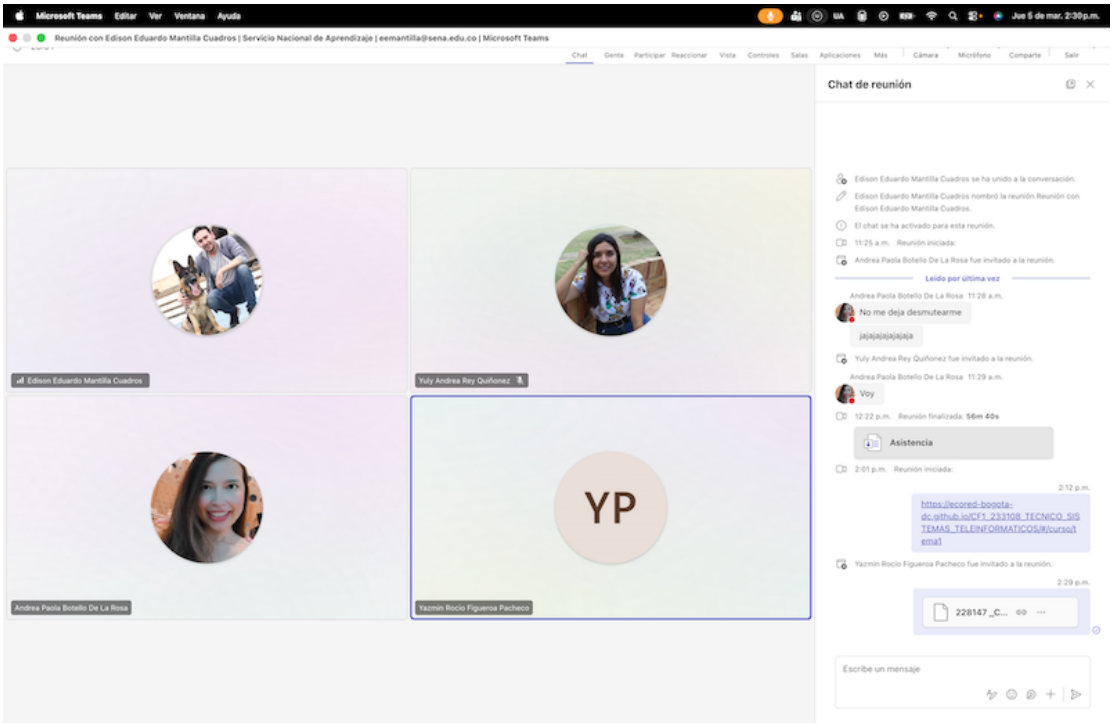

RE: Situación para encontrar solución | Servicio Nacional de Aprendizaje | eemantilla@sena.edu.co | Microsoft Teams
Paola Angelica Castro Salazar
Claudia Johanna Gomez Perez
Chat de reunión
290601217-01. Reconocer estructura corporal acorde a criterios de patronaje industrial de prendas de vestir.
290601217-02. Elaborar patrones base de prendas de vestir en forma manual y sistematizada respondiendo a parámetros de industrialización.
290601217-03. Desarrollar patrones de prendas de vestir según especificaciones de diseño, ficha técnica o muestra física.
290601217-04. Validar prototipos o muestras físicas de acuerdo con los requerimientos técnicos del patronaje industrial.
PATRONAR VESTUARIO SEGÚN TÉCNICAS DE DISEÑO Y DE ESCALADO
672
RA1 RECONOCER ESTRUCTURA CORPORAL ACORDE A CRITERIOS DE PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR.
RA2 ELABORAR PATRONES BASE DE PRENDAS DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA EL TALLAJE ESTANDARIZADO
RA3 DESARROLLAR PATRONES DE PRENDAS DE VESTIR SEGÚN ESPECIFICACIONES DE DISEÑO, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
RA4 PATRONAR PRENDAS DE VESTIR MEDIANTE HERRAMIENTAS Y FUNCIONALIDADES DEL SOFTWARE DE PATRONAJE (RA3)
RA5 ESCALAR PATRONES DE FORMA MANUAL Y SISTEMATIZADA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y
Escribe un mensaje

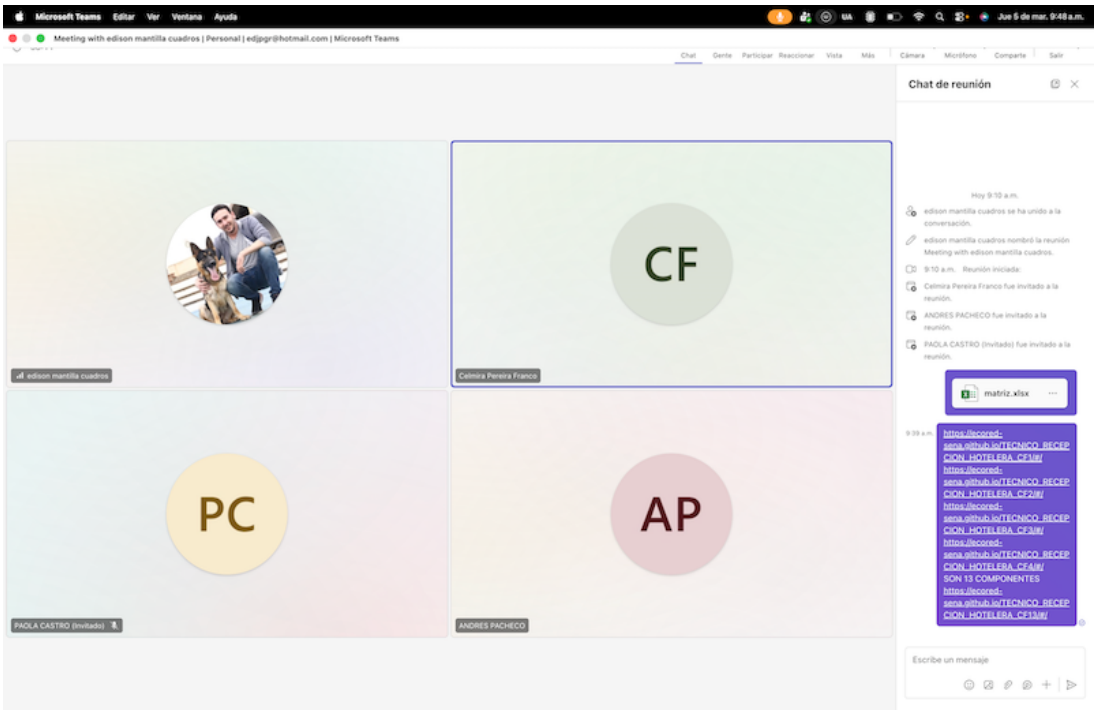


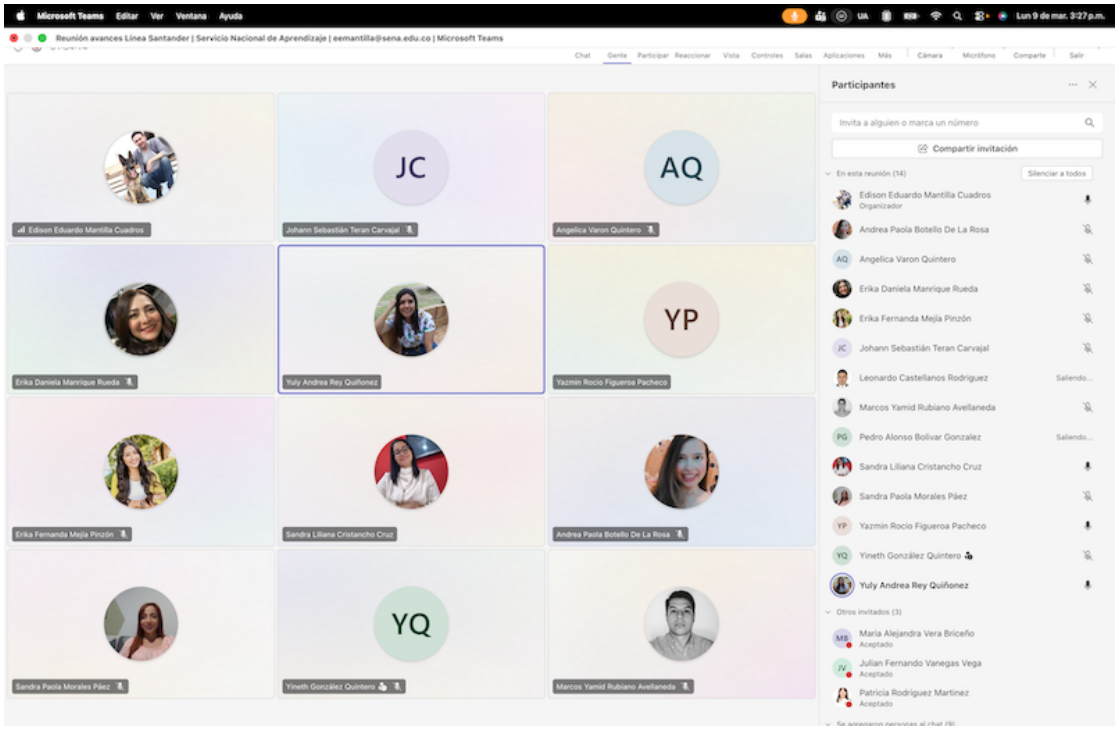
Evidencia 3

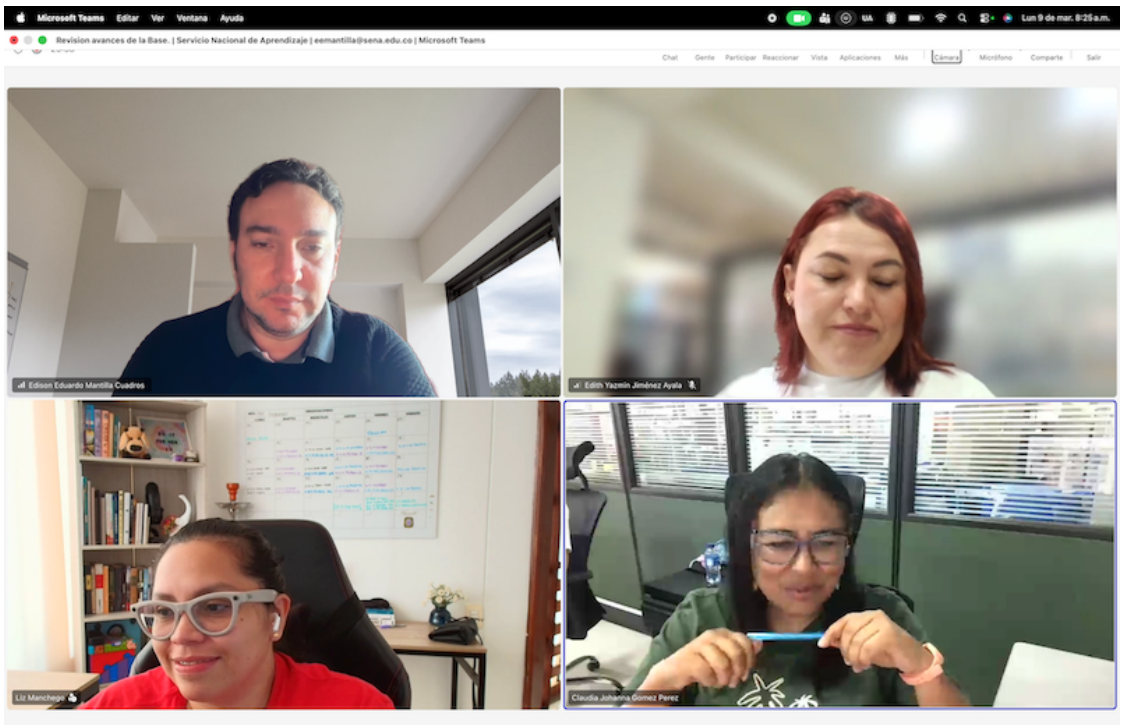
Capturas de pantalla de reuniones virtuales.

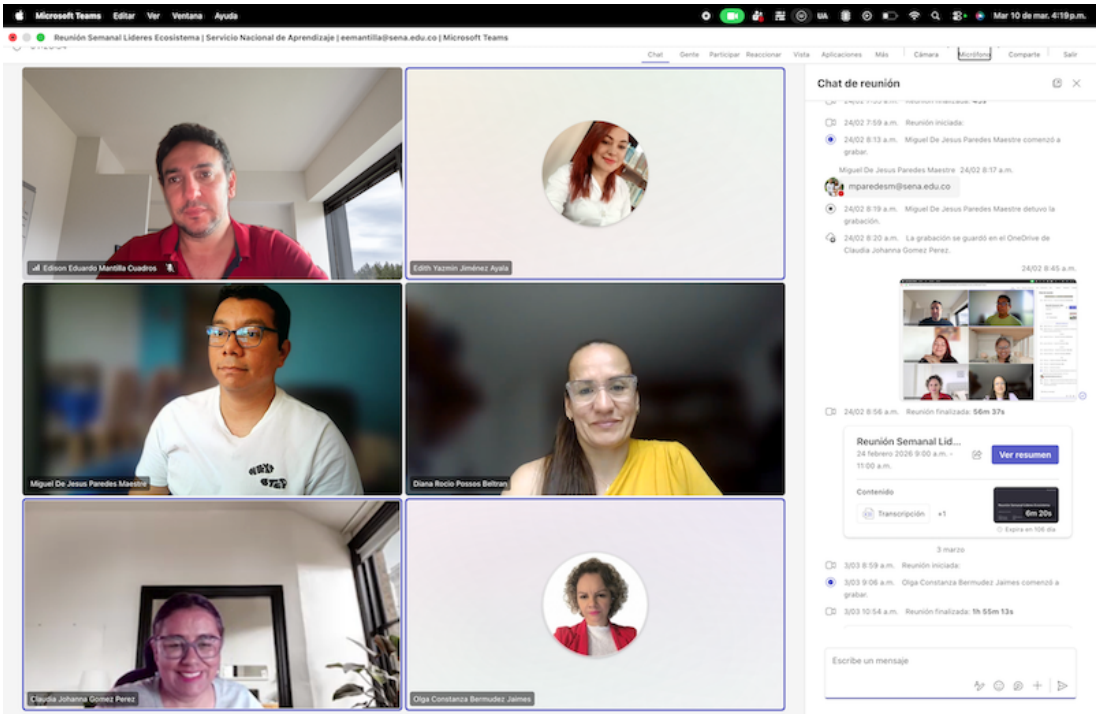


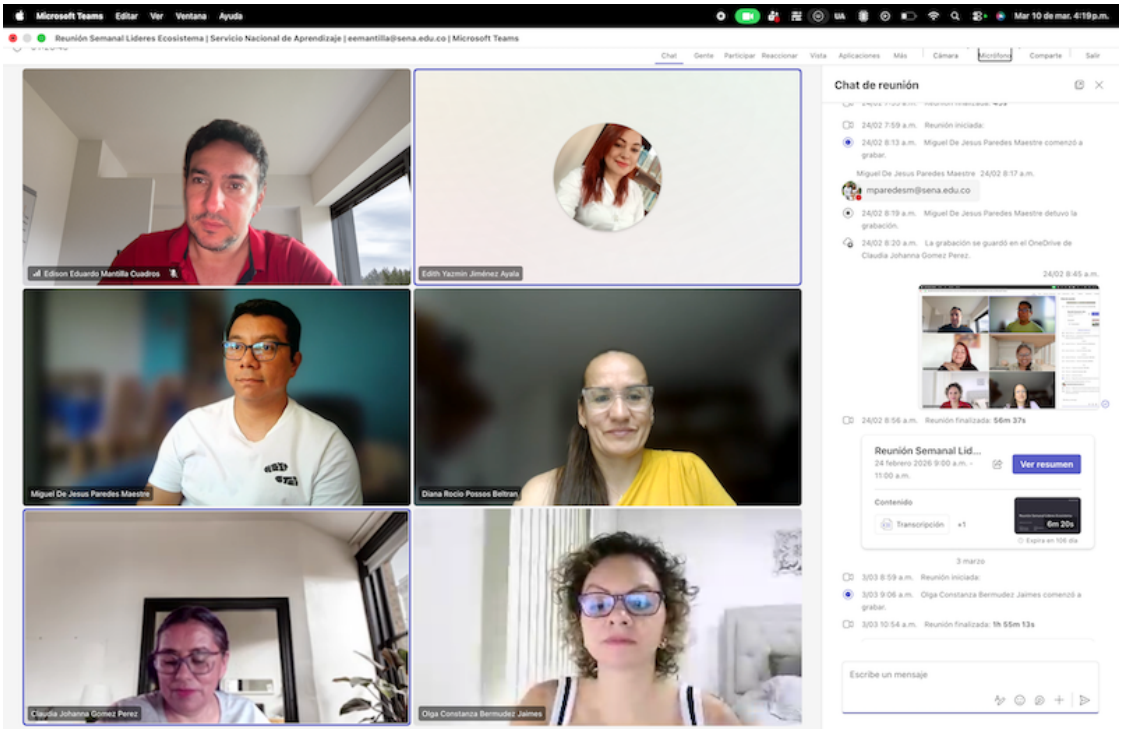

Microsoft Teams Editar Ver Ventana Ayuda
Reunión con Edison Eduardo Mantilla Cuadros | Servicio Nacional de Aprendizaje | eemantilla@sena.edu.co | Microsoft Teams
Chat de reunión
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Yuly Andrea Rey Quiñonez
Andrea Paola Botello De La Rosa
YP
Yazmin Rocio Figueroa Pacheco
Asistencia
Escribe un mensaje

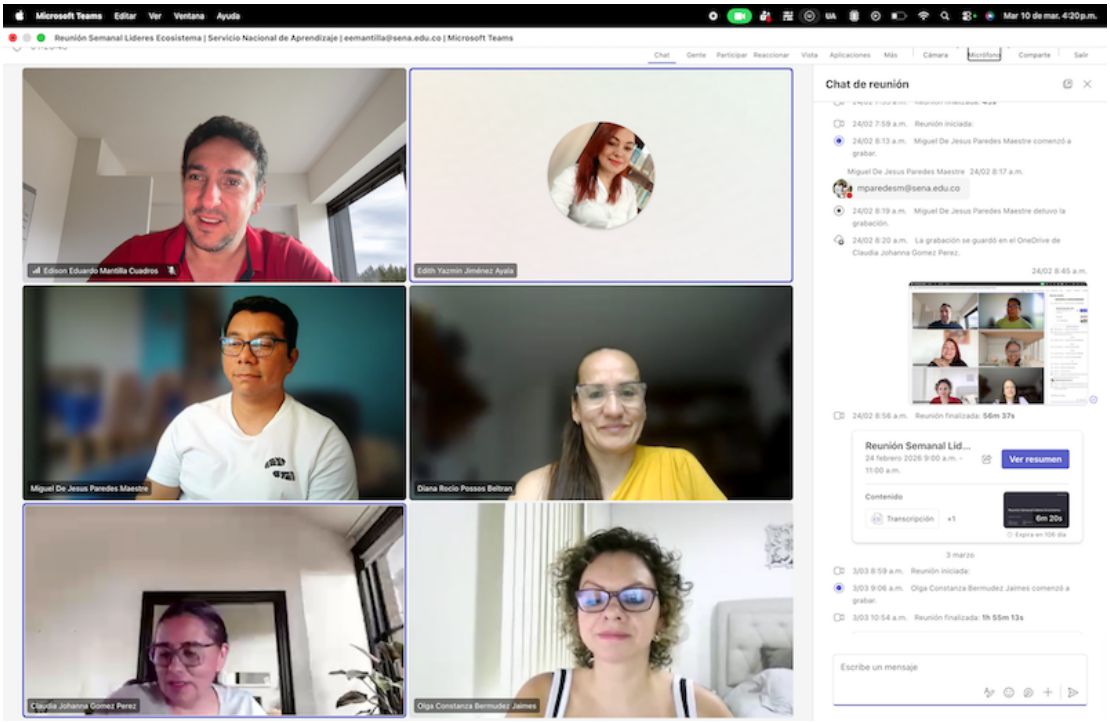

Microsoft Teams Editar Ver Ventana Ayuda
Meeting with edison mantilla cuadros | Personal | edjpgr@hotmail.com | Microsoft Teams
Chat de reunión
edison mantilla cuadros
CF
Celmira Pereira Franco
PC
PAOLA CASTRO (Invitado)
AP
ANDRES PACHECO
matriz.xlsx
SON 13 COMPONENTES
Escribe un mensaje

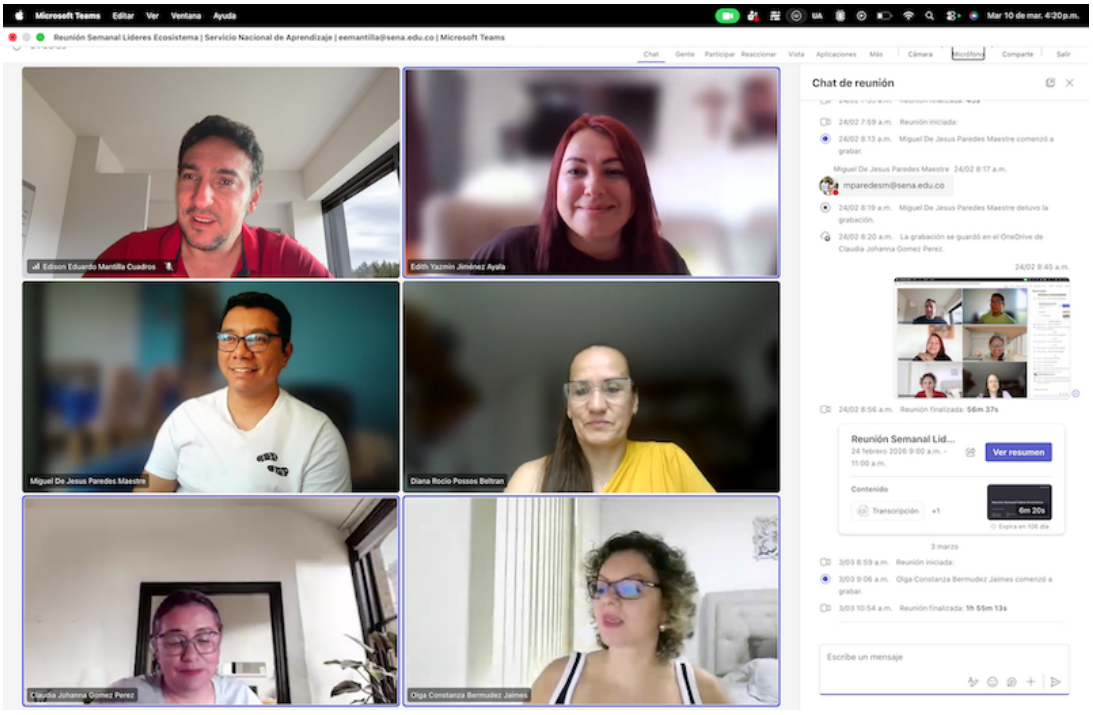

Microsoft Teams Editar Ver Ventana Ayuda
Reunión avances Línea Santander | Servicio Nacional de Aprendizaje | eemantilla@sena.edu.co | Microsoft Teams
Participantes
Invita a alguien o marca un número
Compartir invitación
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Johann Sebastián Teran Carvajal
Angelica Varon Quintero
Erika Daniela Manrique Rueda
Yuly Andrea Rey Quiñonez
Yazmin Rocio Figueroa Pacheco
Erika Fernanda Mejia Pinzón
Sandra Liliana Cristancho Cruz
Andrea Paola Botello De La Rosa
Sandra Paola Morales Páez
Yineth González Quintero
Marcos Yamid Rubiano Avellaneda
JC
AQ
YP
YQ


Microsoft Teams Editar Ver Ventana Ayuda
Revision avances de la Base. | Servicio Nacional de Aprendizaje | eemantilla@sena.edu.co | Microsoft Teams
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Edith Yazmin Jiménez Ayala
Liz Manchego
Claudia Johanna Gomez Perez


Microsoft Teams Editar Ver Ventana Ayuda
Reunión Semanal Líderes Ecosistema | Servicio Nacional de Aprendizaje | eemantilla@sena.edu.co | Microsoft Teams
Chat de reunión
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Edith Yazmin Jiménez Ayala
Miguel De Jesus Paredes Maestre
Diana Rocio Posses Beltran
Claudia Johanna Gomez Perez
Olga Constanza Bermudez Jaimes
Reunión Semanal Lid...
Ver resumen
Escribe un mensaje

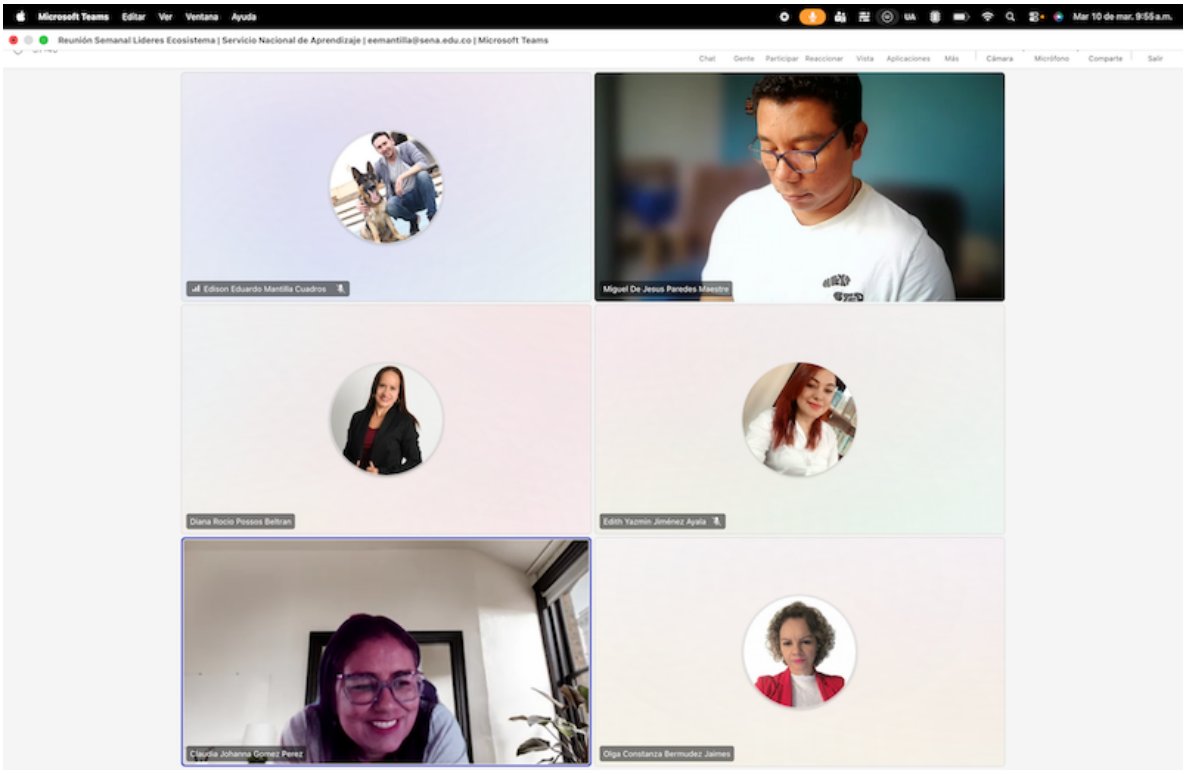

Microsoft Teams Editar Ver Ventana Ayuda
Reunión Semanal Líderes Ecosistema | Servicio Nacional de Aprendizaje | eemantilla@sena.edu.co | Microsoft Teams
Chat de reunión
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Edith Yazmin Jiménez Ayala
Miguel De Jesus Paredes Maestre
Diana Rocio Posses Beltran
Claudia Johanna Gomez Perez
Olga Constanza Bermudez Jaimes
Reunión Semanal Lid...
Ver resumen
Escribe un mensaje


Microsoft Teams
Editar
Ver
Ventana
Ayuda
Mar 10 de mar. 4:20 p.m.
Reunión Semanal Líderes Ecosistema | Servicio Nacional de Aprendizaje | eemantilla@sena.edu.co | Microsoft Teams
Chat de reunión
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Edith Yazmin Jiménez Ayala
Miguel De Jesus Paredes Maestro
Diana Rocio Posses Beltran
Claudia Johanna Gomez Perez
Olga Constanza Bermudez Jaimes
Reunión Semanal Lid...
Ver resumen
Escribe un mensaje

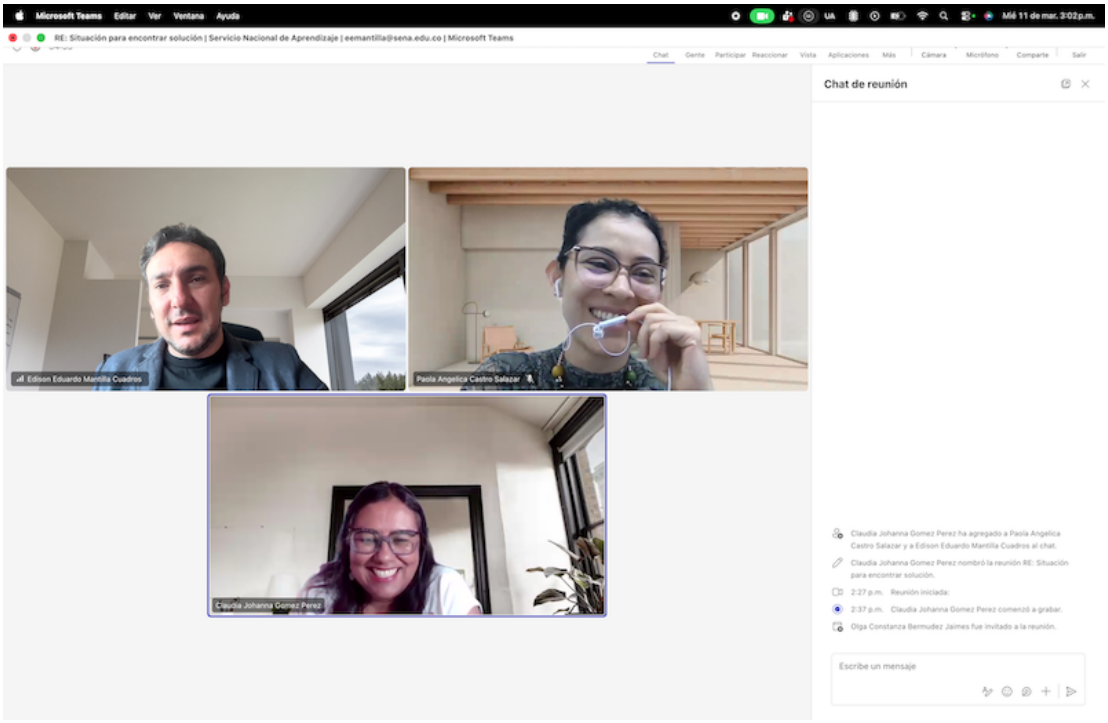

Microsoft Teams
Editar
Ver
Ventana
Ayuda
Mar 10 de mar. 4:20 p.m.
Reunión Semanal Líderes Ecosistema | Servicio Nacional de Aprendizaje | eemantilla@sena.edu.co | Microsoft Teams
Chat de reunión
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Edith Yazmin Jiménez Ayala
Miguel De Jesus Paredes Maestro
Diana Rocio Posses Beltran
Claudia Johanna Gomez Perez
Olga Constanza Bermudez Jaimes
Reunión Semanal Lid...
Ver resumen
Escribe un mensaje

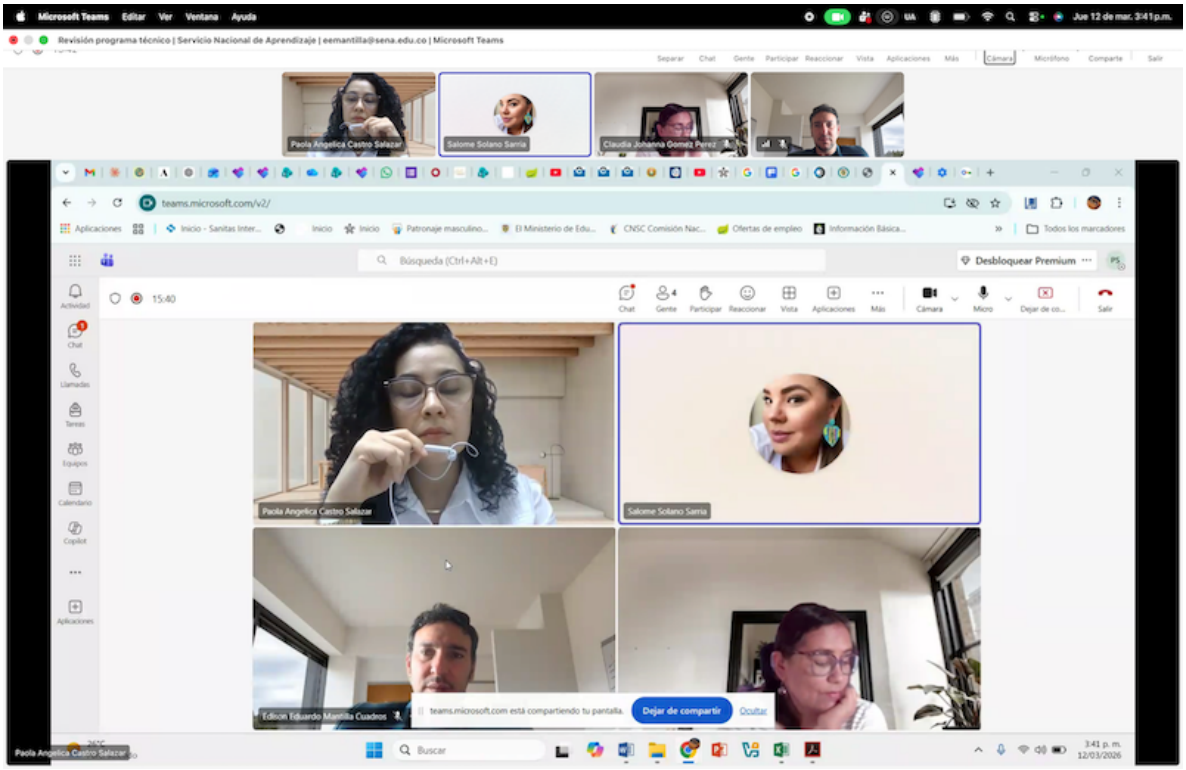

Miguel De Jesus Paredes Maestre
Diana Rocio Possos Beltran
Edith Yazmin Jiménez Ay...
Claudia Johanna Gomez Perez
Olga Constanza Bermudez Jaimes
Ensamblaje Urgente: Metas al 20 de Marzo
Entregables obligatorios para la adaptación de los programas Técnico Profesional (TP)
Banner & Información del programa
Video de la oferta
Word del Diseño curricular
Planeación pedagógica, proyecto y guías actualizadas
Aplica para los 14 programas TP
(Ventas, Pruebas de Software, Patronaje, Proyectos Agropecuarios, etc.)
NotebookLM

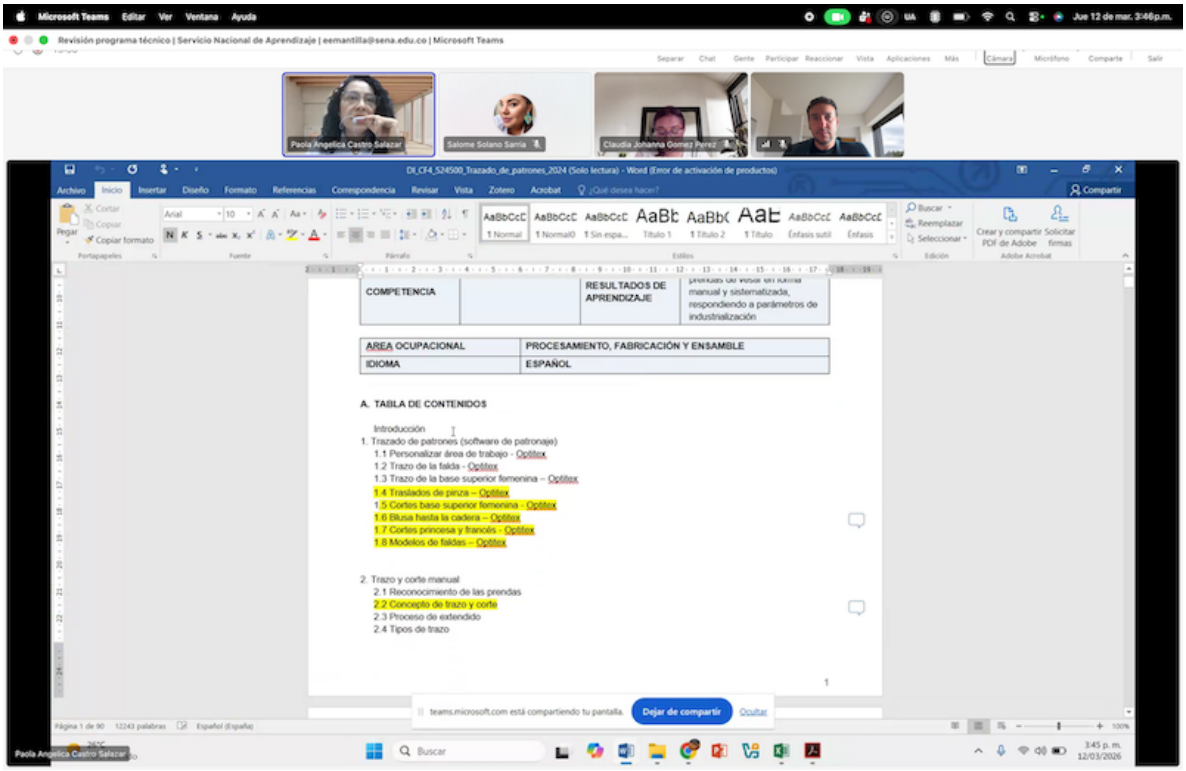

Ensamblaje Urgente: Metas al 20 de Marzo
Entregables obligatorios para la adaptación de los programas Técnico Profesional (TP)
Banner & Información del programa
Video de la oferta
Word del Diseño curricular
Planeación pedagógica, proyecto y guías actualizadas
Aplica para los 14 programas TP
(Ventas, Pruebas de Software, Patronaje, Proyectos Agropecuarios, etc.)
NotebookLM



	Código	Nombre	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17
Office on the web Frame														
Yazmin	22230067	Prediseño de energización rural sostenible	CF2											
	41430001	Asesoría para el uso de las TIC en la formación		Línea gráfica										
	621200	Ventas y negociacion comercial						Línea gráfica y CF1		CF2 Y CF3	CF4 Y CF5	CF6 Y CF7	CF8	
Yuly	72310003	Agroecología y desarrollo rural	CF2	Jurado										
	73311200	Suelos en la agricultura				Línea gráfica								
	41430001	Asesoría para el uso de las TIC en la formación			Revisión Línea gráfica									
	524500	Técnico en Patronaje Industrial de Prendas de Vestir			Revisión Línea gráfica									
	22230066	Análisis de alternativas para la energización rural sostenible			Cambios cabezotes CF1 Y CF2									
	524537	Prototipado industrial de prendas de vestir				CF1	CF2-CF3							
						CF5	CF6-CF7							
	621209	Operaciones comerciales multicanal						Línea gráfica y CF1		CF2 Y CF3	CF4 Y CF5	CF6 Y CF7	CF8	


Chat de reunión
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Paola Angelica Castro Salazar
Claudia Johanna Gomez Perez


Paola Angelica Castro Salazar
Salome Solano Sarria
Claudia Johanna Gomez Perez
Edison Eduardo Mantilla Cuadros
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar



Evidencia 4

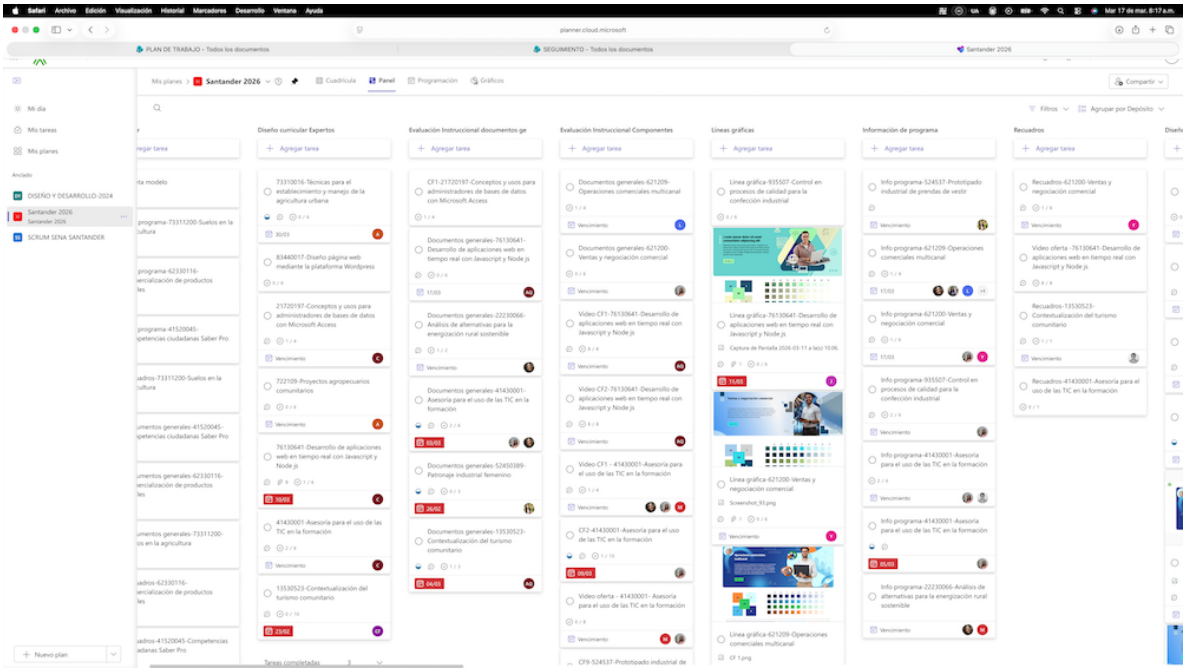
Capturas de pantalla del avance de la producción.



DATOS PROGRAMA																		
Línea de producción	Red Sectorial	Código del Programa	Denominación- Programa	AVANCE esarrollo CFA	Fecha CFA (10%)	% AVANCE Entrega a repositori o - 5%	Fecha Entrega reposit io (5%)	% AVANCE Ajuster repositori o- 3%	Fecha Entrega Ajustes repositorio (3%)	% AVANCE Vinculacion LMS- 5%	Fecha Entrega Vinculación LMS (5%)	% AVANCE Lista de chequeo de validación del semilla - 3%	Fecha Lista de chequ (3%)	SI/NO Cargue de Proyecto formativo en Sofia Plus)	% AVANCE Estado de avance de virtualización	Fecha de fin	Estado final	
Santander		72210086	Aceites esenciales extracción, usos y aplicaciones	100%	30/03/2024	100%	11/03/2024	35%	16/03/2024	0%		0%			90%		Entregado repositorio	
Santander		23120007	Manejo de productos químicos	100%	16/03/2024	0%		0%		0%		0%			84%		En proceso	
Santander	Confecciones	52450389	Patronaje industrial femenino	0%		0%		0%		0%		0%			69%		En proceso	
Santander		22230067	Prediseño de energización rural sostenible	0%		0%		0%		0%		0%			70%		En proceso	
Santander	Agro	72310003	Agroecología y desarrollo rural	25%	16/03/2024	0%		0%		0%		0%			69%		En proceso	
Santander		41430001	Asesoría para el uso de las TIC en la formación	0%		0%		0%		0%		0%			25%		En proceso	
Santander		22230063	Implementación de prácticas sostenibles en gestion de recursos energéticos	50%		0%		0%		0%		0%			79%		En proceso	
Santander		22230066	Análisis de alternativas para la energización rural sostenible	0%		0%		0%		0%		0%			69%		En proceso	
Santander	Turismo	13530523	Contextualización del turismo comunitario	0%		0%		0%		0%		0%			50%		En proceso	
Santander	TIC	122153	Gestión del desarrollo administrativo e innovación	100%		100%	10 componentes entregados el 25 de febrero	100%		100%		100%			100%	25/02/2026	Entregado repositorio	
Santander		12310041	Creatividad para la solución de conflictos laborales	100%	11/03/2024	100%	11/03/2024	0%		0%		0%			89%		Entregado repositorio	
Santander	Confecciones	524537	Prototipado industrial deprendas de vestir	0%		0%		0%		0%		0%			27%		En proceso	
Santander	Confecciones	935507	Control en procesos de calidad para la confeccion industrial	0%		0%		0%		0%		0%			0%		En proceso	
Santander	Administración	621209	Operaciones comerciales multicanal	0%		0%		0%		0%		0%			0%		En proceso	
Santander	Administración	621200	Ventas y negociación comercial	0%		0%		0%		0%		0%			0%		En proceso	
Santander		12210556	Manejo de suite Microsoft 365 en entornos empresariales			100%	11/03/2024	0%		0%		0%			89%		Entregado repositorio	
Santander		73310057	Manejo fitosanitario de cultivos transitorios bajo cubierta	100%	30/03/2024	100%	30/03/2024	0%		0%		0%			89%		Entregado repositorio	
Santander		22230062	Formulación de planes y estrategias en gestión sostenible energética	100%	30/03/2024	100%	16/03/2024	0%		0%		0%			89%		Entregado repositorio	

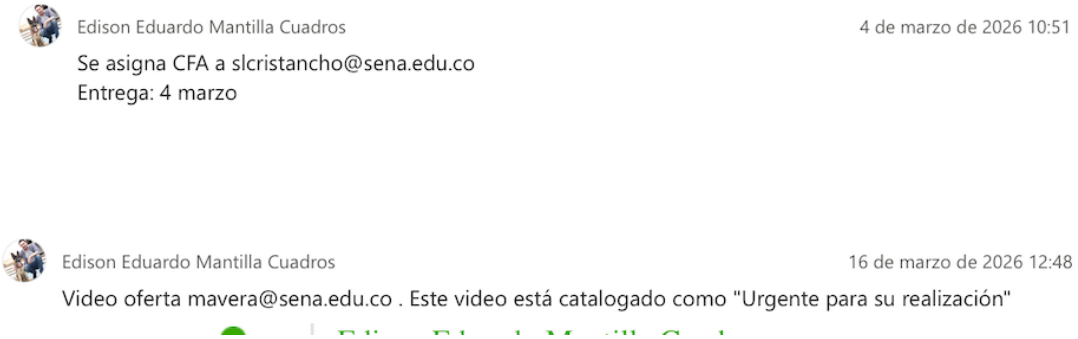
Evidencia 5

Captura de pantalla de gestión en planner.



Evidencia 6

Capturas de pantalla de seguimiento en planner.



Edison Eduardo Mantilla Cuadros 9 de marzo de 2026 15:42

Se re asigna CFA a lpgelvez@sena.edu.co
Entrega: 10 marzo

Edison Eduardo Mantilla Cuadros 9 de marzo de 2026 8:46

Se asigna CFA a slcristancho@sena.edu.co
Entrega: 9 marzo

Erika Daniela Manrique Rueda 6 de marzo de 2026 9:54

Cordial saludo,

Se realiza la validación del cargue de los videos del componente y del pódcast y el componete está listo para pasar a CFA.

cc: eemantilla@sena.edu.co

Edison Eduardo Mantilla Cuadros 6 de marzo de 2026 8:17

Se solicita validación emanriquer@sena.edu.co

Edison Eduardo Mantilla Cuadros 4 de marzo de 2026 11:03

Se solicita validación emanriquer@sena.edu.co

Andrea Paola Botello De La Rosa 3 de marzo de 2026 15:19

Cordial saludo,

Se realizan el cargue de los videos y podcast

eemantilla@sena.edu.co | emanriquer@sena.edu.co

Edison Eduardo Mantilla Cuadros 16 de marzo de 2026 20:52

Se asigna CFA a slcristancho@sena.edu.co teniendo en cuenta que queda pendiente links de video y pódcast
Entrega: 18 marzo



Edison Eduardo Mantilla Cuadros 10 de marzo de 2026 20:39

Cordial saludo Leonardo.

Revisando lo manifestado en la entrega registrada en Planner, es importante recordar que la resolución de hallazgos forma parte del tiempo destinado al desarrollo del componente. En este sentido, cuando los productos se elaboran con altos niveles de calidad desde el inicio, la cantidad de hallazgos tiende a reducirse y, por tanto, el proceso de ajuste resulta más ágil.

En relación con los temas que conforman el componente (7), se realizó la revisión de su extensión y alcance, evidenciando que, de acuerdo con las métricas establecidas por la línea a nivel nacional, el tamaño y complejidad del mismo se ajustan a los tiempos definidos en los cronogramas de entrega. Cabe resaltar que estas métricas aplican de manera homogénea para todos los integrantes de la Línea Santander, con el fin de garantizar equidad en la distribución y ejecución de los compromisos.

Frente a la situación que fue manifestada al líder y que también se menciona en la entrega del componente en Planner, relacionada con la solicitud de permiso por dos días por motivos personales, es pertinente reiterar que los tiempos de organización personal pueden ser gestionados por cada contratista, siempre y cuando se garantice el cumplimiento oportuno de los productos asignados y las fechas de entrega establecidas.

Desde la coordinación de la línea se busca mantener un ambiente de trabajo basado en el respeto, la colaboración y el cumplimiento de los lineamientos institucionales definidos a nivel nacional. En este sentido, agradecemos la disposición para continuar trabajando de manera articulada, con el compromiso que caracteriza al equipo, permitiendo así avanzar de forma efectiva en los procesos y metas de la línea.

Cordialmente.
Edison Mantilla Cuadros
Responsable Línea Santander

Edison Eduardo Mantilla Cuadros 10 de marzo de 2026 20:38

Cordial saludo, compañero Leonardo.

En atención a la situación planteada, y con el propósito de mantener una comunicación abierta y constructiva dentro del equipo, quisiera recordar que, de acuerdo con los lineamientos socializados en las capacitaciones realizadas a inicio de año para todas las líneas, el proceso de atención y resolución de hallazgos hace parte del ejercicio normal del trabajo, pero no constituye un impedimento para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y las fechas de entrega establecidas.

Al revisar los hallazgos atendidos el día de la entrega del programa, se evidencia que estos no representan un tiempo significativo para omitir la entrega de los compromisos que se tienen con la línea.

No obstante, más allá de lo anterior, es importante resaltar que nuestro interés como equipo no es generar presión individual, sino fortalecer el trabajo colaborativo y el cumplimiento articulado de los compromisos adquiridos. Las métricas y tiempos de entrega han sido definidos a nivel nacional y, como líderes de línea, nuestra responsabilidad es acompañar al equipo para que podamos responder de manera oportuna a estos lineamientos institucionales.

Por esta razón, respetuosamente le invito a que continuemos trabajando de manera coordinada y solidaria, procurando cumplir con los tiempos establecidos, ya que cualquier retraso impacta el funcionamiento general de la Línea Santander y el avance de los procesos del equipo. En los casos en que el componente o la complejidad técnica lo ameriten, se revisan los tiempos y se gestionan los ajustes correspondientes; sin embargo, tras la revisión realizada para este caso particular, se considera que los tiempos establecidos son adecuados para el desarrollo de la actividad.

Agradezco su compromiso, profesionalismo y disposición para seguir aportando al fortalecimiento del equipo. Estoy seguro de que, desde el diálogo y el trabajo conjunto, podremos continuar cumpliendo con los objetivos propuestos.

Cordialmente.
Edison Mantilla Cuadros
Responsable Línea Santander

Edison Eduardo Mantilla Cuadros 11 de marzo de 2026 10:33

Se solicita la entrega de maquetación pabolivar@sena.edu.co
Esta entrega estaba asignada para el 9 de marzo y a día de hoy no se ha recibido reporte de entrega de la misma ni ningún comentario acerca de la misma.

Edison Eduardo Mantilla Cuadros 4 de marzo de 2026 22:15

Se asigna maquetación a pabolivar@sena.edu.co
Entrega: 9 marzo

Edison Eduardo Mantilla Cuadros 16 de marzo de 2026 22:09

Se asigna a apachecow@sena.edu.co

Definición matriz planeación pedagógica: 16 marzo

CF1: 19 marzo

CF2: 25 marzo

Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación y cronograma: 30 marzo

Edison Eduardo Mantilla Cuadros 9 de marzo de 2026 22:02

Se asigna a cbonza@sena.edu.co

Definición matriz planeación pedagógica: 11 marzo

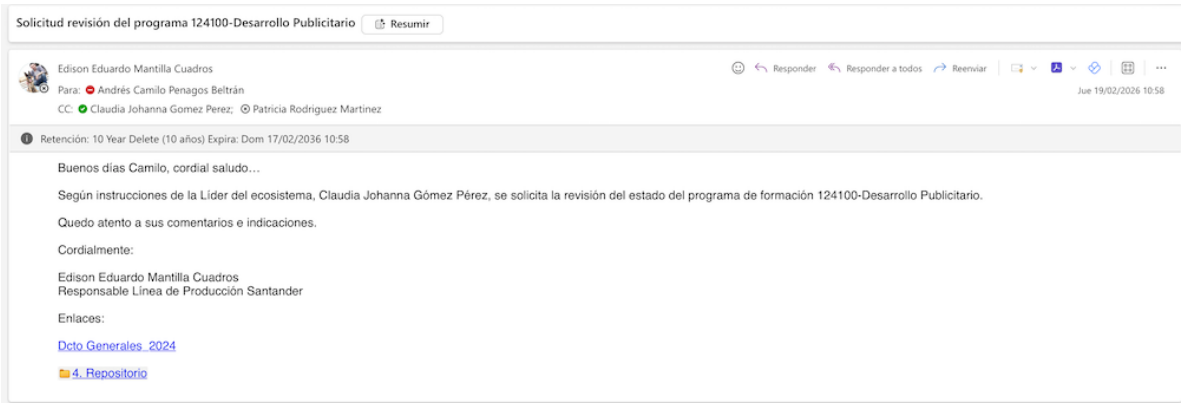
CF1: 16 marzo

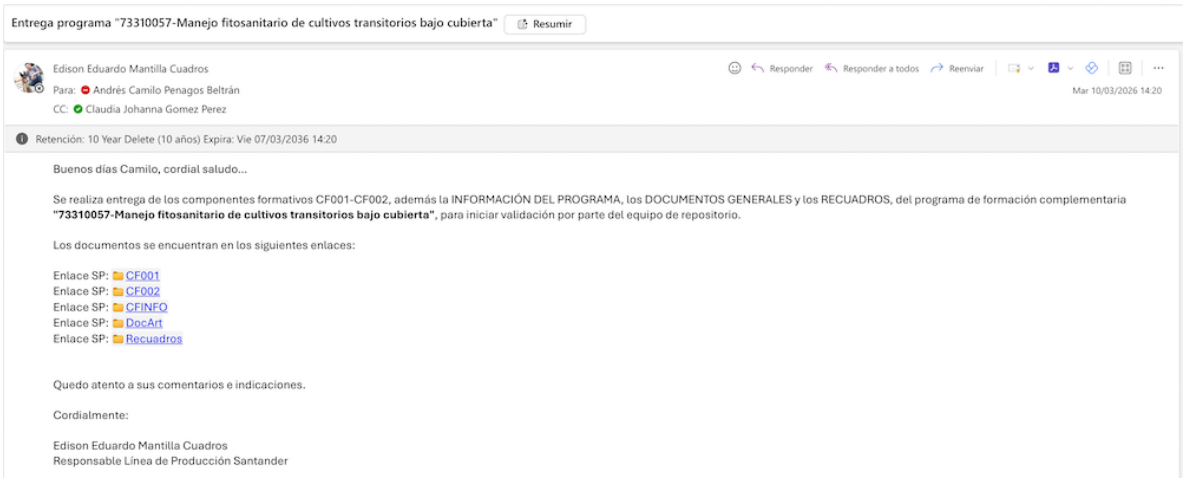
CF2: 19 marzo

Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluacion y cronograma: 25 marzo

Evidencia 7

Capturas de pantalla envíos a repositorio.





Entrega programa "73310057-Manejo fitosanitario de cultivos transitorios bajo cubierta" Resumir

Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Para: Andrés Camilo Penagos Beltrán
CC: Claudia Johanna Gomez Perez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 10/03/2026 14:20

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 07/03/2036 14:20

Buenos días Camilo, cordial saludo...

Se realiza entrega de los componentes formativos CF001-CF002, además la INFORMACIÓN DEL PROGRAMA, los DOCUMENTOS GENERALES y los RECUADROS, del programa de formación complementaria **"73310057-Manejo fitosanitario de cultivos transitorios bajo cubierta"**, para iniciar validación por parte del equipo de repositorio.

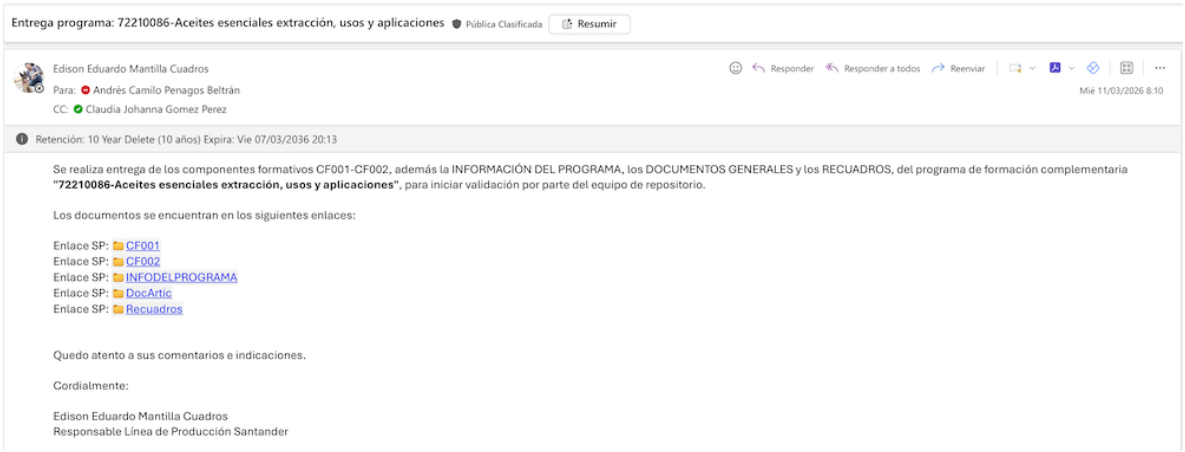
Los documentos se encuentran en los siguientes enlaces:

Enlace SP: CF001
Enlace SP: CF002
Enlace SP: CFINFO
Enlace SP: DocArt
Enlace SP: Recuadros

Quedo atento a sus comentarios e indicaciones.

Cordialmente:

Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Responsable Línea de Producción Santander



Entrega programa: 72210086-Aceites esenciales extracción, usos y aplicaciones Pública Clasificada Resumir

Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Para: Andrés Camilo Penagos Beltrán
CC: Claudia Johanna Gomez Perez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 11/03/2026 8:10

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 07/03/2036 20:13

Se realiza entrega de los componentes formativos CF001-CF002, además la INFORMACIÓN DEL PROGRAMA, los DOCUMENTOS GENERALES y los RECUADROS, del programa de formación complementaria **"72210086-Aceites esenciales extracción, usos y aplicaciones"**, para iniciar validación por parte del equipo de repositorio.

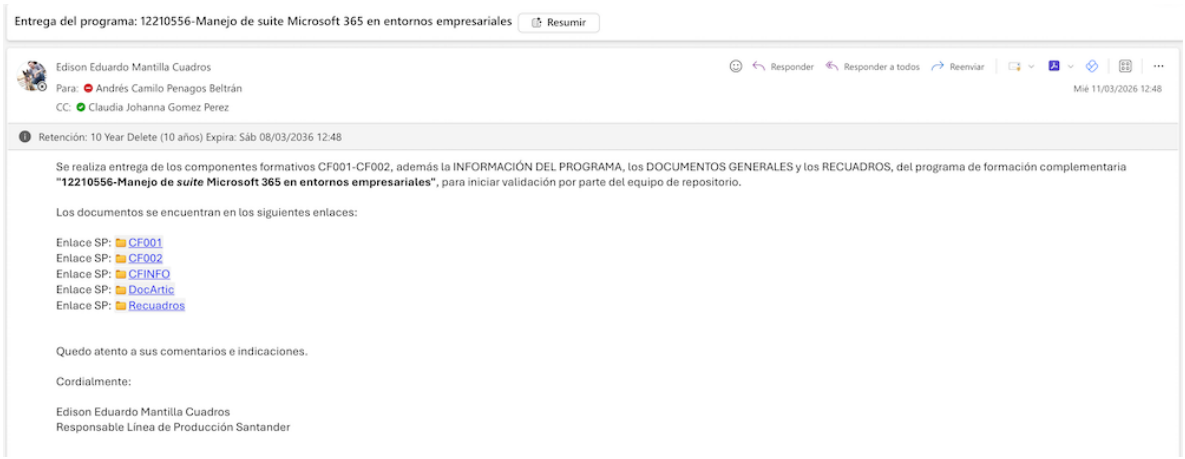
Los documentos se encuentran en los siguientes enlaces:

Enlace SP: CF001
Enlace SP: CF002
Enlace SP: INFODELPROGRAMA
Enlace SP: DocArtic
Enlace SP: Recuadros

Quedo atento a sus comentarios e indicaciones.

Cordialmente:

Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Responsable Línea de Producción Santander



Entrega del programa: 12210556-Manejo de suite Microsoft 365 en entornos empresariales Resumir

Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Para: Andrés Camilo Penagos Beltrán
CC: Claudia Johanna Gomez Perez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 11/03/2026 12:48

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 08/03/2036 12:48

Se realiza entrega de los componentes formativos CF001-CF002, además la INFORMACIÓN DEL PROGRAMA, los DOCUMENTOS GENERALES y los RECUADROS, del programa de formación complementaria **"12210556-Manejo de *suite* Microsoft 365 en entornos empresariales"**, para iniciar validación por parte del equipo de repositorio.

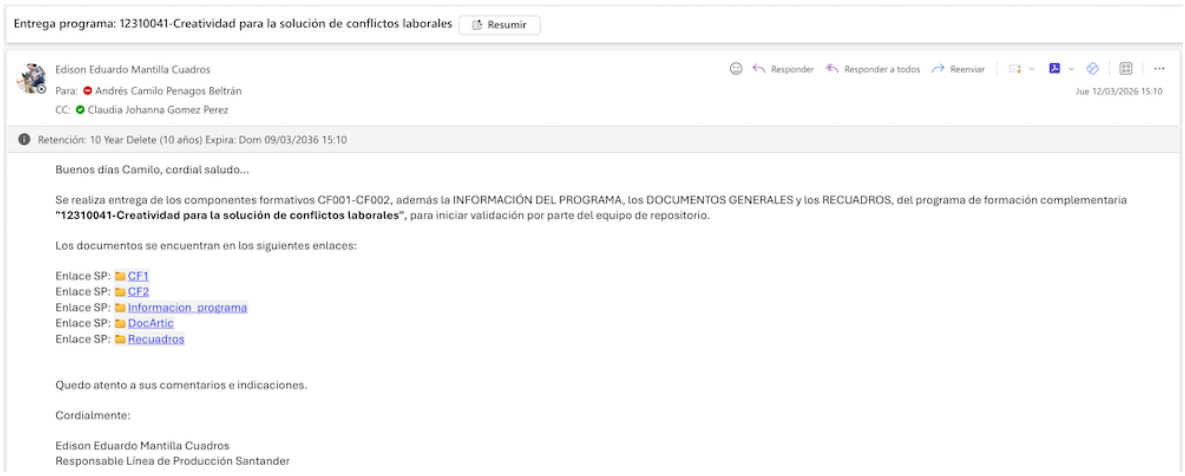
Los documentos se encuentran en los siguientes enlaces:

Enlace SP: CF001
Enlace SP: CF002
Enlace SP: CFINFO
Enlace SP: DocArtic
Enlace SP: Recuadros

Quedo atento a sus comentarios e indicaciones.

Cordialmente:

Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Responsable Línea de Producción Santander



Entrega programa: 12310041-Creatividad para la solución de conflictos laborales

Resumir

Edison Eduardo Mantilla Cuadros

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Andrés Camilo Penagos Beltrán

CC: Claudia Johanna Gomez Perez

Jue 12/03/2026 15:10

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 09/03/2036 15:10

Buenos días Camilo, cordial saludo...

Se realiza entrega de los componentes formativos CF001-CF002, además la INFORMACIÓN DEL PROGRAMA, los DOCUMENTOS GENERALES y los RECUADROS, del programa de formación complementaria **"12310041-Creatividad para la solución de conflictos laborales"**, para iniciar validación por parte del equipo de repositorio.

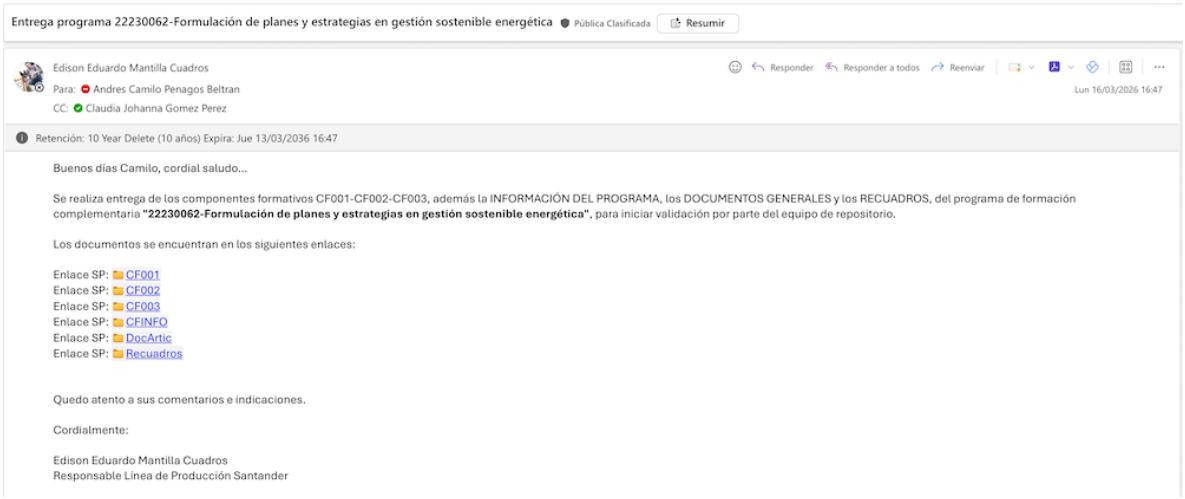
Los documentos se encuentran en los siguientes enlaces:

Enlace SP: CF1
Enlace SP: CF2
Enlace SP: Informacion_programa
Enlace SP: DocArtic
Enlace SP: Recuadros

Quedo atento a sus comentarios e indicaciones.

Cordialmente:

Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Responsable Línea de Producción Santander



Entrega programa 22230062-Formulación de planes y estrategias en gestión sostenible energética

Pública Clasificada

Resumir

Edison Eduardo Mantilla Cuadros

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Andres Camilo Penagos Beltran

CC: Claudia Johanna Gomez Perez

Lun 16/03/2026 16:47

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 13/03/2036 16:47

Buenos días Camilo, cordial saludo...

Se realiza entrega de los componentes formativos CF001-CF002-CF003, además la INFORMACIÓN DEL PROGRAMA, los DOCUMENTOS GENERALES y los RECUADROS, del programa de formación complementaria **"22230062-Formulación de planes y estrategias en gestión sostenible energética"**, para iniciar validación por parte del equipo de repositorio.

Los documentos se encuentran en los siguientes enlaces:

Enlace SP: CF001
Enlace SP: CF002
Enlace SP: CF003
Enlace SP: CFINFO
Enlace SP: DocArtic
Enlace SP: Recuadros

Quedo atento a sus comentarios e indicaciones.

Cordialmente:

Edison Eduardo Mantilla Cuadros
Responsable Línea de Producción Santander

Evaluación inducción Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA 2026

Cordial Saludo

El equipo SIGA del Centro Agroturistico, le invita a responder la evaluación de la inducción SIGA realizada el dia 16 de febrero de 2026.
La aprobación de la evaluación será con un puntaje superior a 160 puntos.Recuerde al finalizar la evaluación de la Inducción, imprimir en PDF su resultado dado que se deberá entregar como evidencia en la cuenta de cobro del mes de Marzo en el archivo GC.
Agradecemos se responda una única vez.

Puntos: 190/200

Información personal

1. Los participantes autorizan el tratamiento de sus datos personales consignados en este registro de evaluación, de acuerdo con la ley 1581 de 2012, con el objetivo de demostrar la efectividad de su participación en la sesión de inducción, así mismo manifiestan y aceptan que conocen los términos y condiciones de política para el uso y tratamiento de datos personales de la Entidad *

   - (●) Si
   - ( ) No

2. Fecha *

17/3/2026

3. Nombre completo (nombres y apellidos) *

Edison Eduardo mantILLa cuadros

4. Número de documento *

91514112

5. Tipo de vinculación *

- [ ] Aprendiz en contrato de aprendizaje
- [x] Contratista administrativo
- [ ] Funcionario administrativo
- [ ] Trabajador oficial
- [ ] Instructor contratista
- [ ] Instructor funcionario

6. Número de teléfono *

3112317438

7. Correo electrónico SENA Activo (* en caso de que aun no cuente con el , registre el correo personal) *

eemantilla@sena.edu.co

Cuestionario de evaluación

Por favor seleccione la respuesta que considera correcta según la información presentada en la inducción

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

8. El MIPG se implementa a través de diferentes dimensiones operativas a cargo de varias políticas y surge del esfuerzo de entidades comprometidas con la gestión y el desempeño institucional en el país. ¿Cuántas son las dimensiones y cuántas son las políticas del MIPG? *

- (●) 7 dimensiones y 19 políticas
- ( ) 6 dimensiones y 17 políticas
- ( ) 7 dimensiones y 17 políticas

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

9. El SIGA es el Modelo de operación, que bajo los lineamientos del MIPG , articula los sistemas de gestión implementados en el SENA con el Sistema Interno de Control; para la mejora del desempeño institucional. ?Cuantos y cuales son los sistemas de gestion implementados en el SENA? *

- ○ 3 Sistemas de Gestión(Calidad, Ambiental y Seguridad y salud en el trabajo)
- ◉ 5 Sistemas de Gestión(Calidad, Ambiental y energía, Seguridad y salud en el trabajo, Seguridad y privacidad de la información)
- ○ 4 Sistemas de Gestión(Calidad, Ambiental, Seguridad y salud en el trabajo y Seguridad y privacidad de la información)

✕ **Incorrecto** 0/10 Puntos

10. Son los tipos de procesos que se implementan en la entidad, definidos en el Mapa de procesos del SIGA *

- ○ Misionales y de Soporte
- ◉ Estratégicos, misionales y de Soporte
- ○ Estratégicos , Evaluacion, Soporte y Misionales

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

11. En la política del Sistema de gestion de calidad se reafirma el compromiso con : *

- El Aumento en la satisfacción de los grupos de valor e interés y La consolidación de la cultura de mejora continua
- El fortalecimiento de la conformidad de los productos y servicios generados en los procesos.
- La implementación de estrategias que permitan mejorar la gestión del desempeño institucional
- (●) Todas las anteriores

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

12. Indique si la siguiente afirmación es falsa o verdadera.
El ciclo de los riesgos inicia con la identificación , continúa con el análisis y valoración, finaliza con el tratamiento y monitoreo de los riesgos *

- (●) Verdadero
- Falso

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

13. ¿Cuál es el propósito principal del Sistema de Gestión Ambiental? *

- Reducir costos administrativos
- Controlar únicamente los residuos peligrosos
- (●) Gestionar los impactos ambientales y promover el uso responsable de recursos

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

14. El Sistema de Gestión de la Energía busca principalmente: *

- ○ Aumentar el consumo energético
- ◉ Optimizar el uso de la energía y mejorar su desempeño
- ○ Cambiar todos los equipos eléctricos

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

15. Lo programas ambientales que hacen parte de la gestión de los Sistemas Ambiental y de Eficiencia Energética son: *

- ○ Uso eficiente de la energía y Sostenibilidad Ambiental
- ○ Plataforma Compromiso y SENA Sapiens
- ◉ SENA Sapiens y Sostenibilidad Ambiental, SENA Energy

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

16. ¿Qué caracteriza a un uso significativo de la energía? *

- ○ Su bajo consumo energético
- ○ Su uso ocasional
- ◉ Su alto impacto en el consumo energético

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

17. ¿Cuál residuo se clasifica como no aprovechable? *

- (●) Servilleta contaminada con comida
- ( ) Papel reciclable
- ( ) Cartón seco

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

18. ¿Qué es el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)? *

- ( ) Un reglamento disciplinario para los trabajadores.
- (●) Un proceso basado en la mejora continua para anticipar, reconocer, evaluar y controlar riesgos laborales
- ( ) Un comité encargado de sancionar accidentes laborales.

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

19. ¿cuál es uno de los compromisos del SENA en su Política de Seguridad y Salud en el Trabajo? *

- [x] Promover la seguridad y salud en el trabajo como una responsabilidad de todos sin excepción.
- [ ] Reducir los costos operativos de la empresa sin importar los riesgos laborales.
- [ ] Delegar la identificación de riesgos únicamente al área administrativa.

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

20. En caso de accidente de trabajo, ¿cuál es el primer paso? *

- [ ] Quedarme callado y olvidar lo sucedido
- [x] Informar el hecho al jefe inmediato y/o supervisor.
- [ ] Esperar a que el trabajador se recupere.

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

21. ¿Cuál es la función principal del COPASST? *

- [ ] Sancionar a los trabajadores que incumplan normas.
- [ ] Supervisar únicamente los accidentes graves.
- [x] Hacer seguimiento a la Seguridad y Salud en el Trabajo y canalizar necesidades de los trabajadores

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Edison Eduardo Mantilla Cuadros

C.C 91.514.112

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de marzo 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público

Código: 76912106000