INFORME DE ACTIVIDADES 03

No. DE CONTRATO	CD-25-2026-3080
NOMBRE CONTRATISTA	CAROLINA RODRIGUEZ NARANJO
PERIODO	CORRESPONDIENTE AL ULTIMO DÍA HABIL DEL MES DE MARZO-2026

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DISTRITAL DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012.

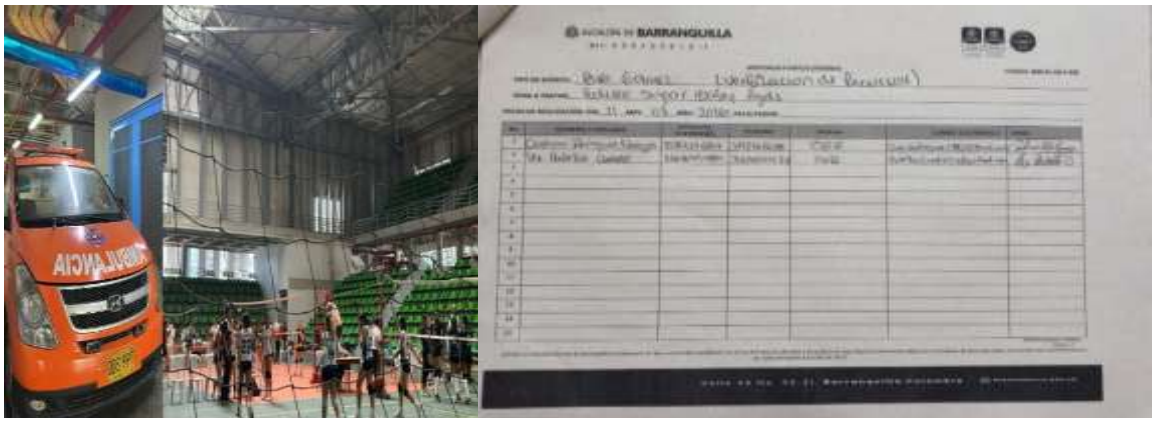
Dicho objeto fue desarrollado con las siguientes actividades:

1. En cumplimiento de mis funciones como profesional de la Oficina de Gestión del Riesgo, realicé una visita de asesoría institucional al Colegio Dios es Amor, ubicado en el Barrio Las Américas. Durante la jornada, brindé el acompañamiento integral para la estructuración y actualización del Plan Escolar de Gestión del Riesgo, orientando a la comunidad educativa en la organización de sus rutas de evacuación y el fortalecimiento de sus capacidades de respuesta. Lo anterior, con el objetivo de asegurar la implementación de protocolos de prevención y mitigación, garantizando un entorno escolar seguro y el cumplimiento de la normativa vigente en materia de gestión del riesgo de desastres.

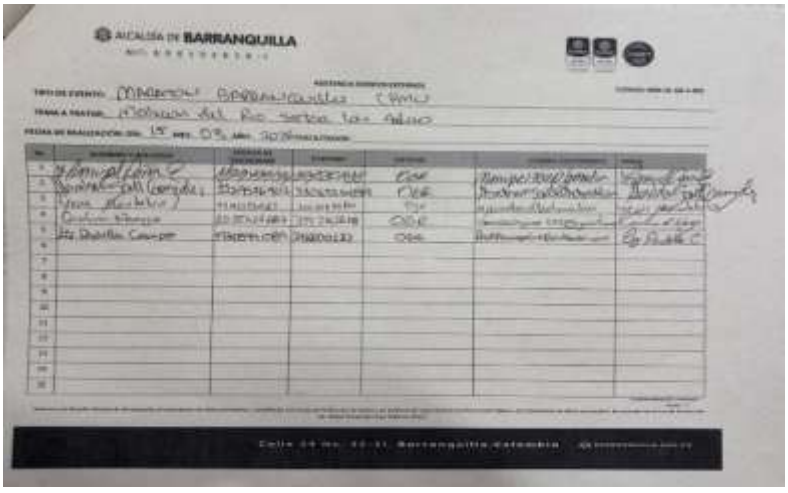


2. Durante el período de ejecución de mis obligaciones, desempeñé labores de asistencia técnico-administrativa en favor de la Oficina de Gestión del Riesgo (OGR), liderando los procesos de sistematización, depuración y consolidación estratégica de la base de datos institucional. Mi gestión se centró en la actualización y el mantenimiento preventivo de los registros correspondientes a las inspecciones técnicas derivadas de las PQR, garantizando la indexación precisa y la trazabilidad documental dentro del dossier oficial de la dependencia, bajo los estándares de calidad vigentes.

3. Durante el periodo de ejecución de mis actividades profesionales, llevé a cabo la verificación y validación de los activos técnicos y logísticos dispuestos para el evento BIG GAMES. Esta intervención permitió confirmar la operatividad de los recursos destinados a la respuesta, así como el cumplimiento de las medidas de prevención contempladas en el plan de contingencia. En consecuencia, se contribuyó a garantizar condiciones adecuadas de seguridad durante el desarrollo del evento en el área intervenida.11/03/2026



4. Como profesional de la Oficina de Gestión del Riesgo y Desastres, participé activamente en el Puesto de Mando Unificado dispuesto para la Maratón de Barranquilla. En el ejercicio de mis funciones, realicé el seguimiento a los esquemas de seguridad y al soporte logístico establecidos para la competición, velando por la adecuada operatividad de los protocolos de atención ante eventualidades en los puntos de mayor afluencia de público y deportistas. Esta labor de acompañamiento institucional permitió asegurar el cumplimiento de las directrices de prevención y mitigación, salvaguardando la integridad de los participantes durante el desarrollo integral de este evento de ciudad.



5. En el marco de mis funciones como profesional de la oficina de gestión de riesgo, asistí en el Coliseo Sugar Baby Rojas, donde realicé la verificación y validación de la logística habilitada para el evento **BIG GAMES,** donde se permitió asegurar la operatividad de los recursos de respuesta y el cumplimiento de las medidas de prevención establecidas en el plan de contingencia, garantizando la seguridad del desarrollo de la actividad en el escenario deportivo. 13/03/206



Cordialmente,

CAROLINA RODRIGUEZ NARANJO
C.C. 1.035.424.687