CÓDIGO: MM-GI-DO-F-039

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

1.1. Denominación del contrato	**Informe No.: 6**	**Periodo:** Del 1 al 30 de noviembre 2025			
Contrato No.:	LP-001-2025				
Nombre del supervisor:	DAVID CUELLO NADJAR Secretaría Distrital de Educación Profesional Universitario				
Nombre del Interventor:	EDUBAR S.A. - seguimiento técnico, administrativo, ambiental y financiero				
1.2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra **X**	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	**CONSORCIO MANTENIMIENTO ESCOLAR BQ** Conformada por: CONVIAS SAS. identificada con NIT. 802.008.095 – 5 con un porcentaje de participación de 50% y TERRAPIN SAS. identificada con NIT. 900.528.103 – 2 con un porcentaje de participación de 50%				
No. de identificación del contratista:	901.942.186-1				
Objeto del contrato:	CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO, AMPLIACIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, RECONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN, DE ACUERDO A LA NECESIDAD Y QUE SE REQUIERA EN LAS DISTINTAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.				
Localización:	Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla				
Plazo:	HASTA EL 09 DE DICIEMBRE DE 2026				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	No se evidenció soporte específico en la documentación revisada.				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	No se evidenció soporte específico en la documentación revisada.				
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	09/06/2025	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**		
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	09/12/2026	No se evidenciaron suspensiones ni	No se evidenciaron suspensiones ni reinicios en los soportes revisados.		

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

		reinicios en los soportes revisados.	
Prorroga No. 1	**N/A**		
Prorroga No. 2	**N/A**		
Estado actual del contrato:	**En ejecución**		

1.3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato).

Garantías verificadas con base en el informe mensual de obra del contratista y la documentación contractual aportada para la elaboración del presente informe:

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Estabilidad y calidad de la obra	Seguros Mundial	BQ-100102519	10/12/2026	10/12/2031
Cumplimiento:	Seguros Mundial	BQ-100102519	09/06/2025	09/04/2027
Anticipo:	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado:	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones:	Seguros Mundial	BQ-100102519	09/06/2025	10/12/2029
Responsabilidad civil extracontractual:	Seguros Mundial	BQ-100028731	09/06/2025	10/12/2026
Otros:	N/A	N/A	N/A	N/A

Observación: Con fundamento en el acta de inicio, el informe mensual de interventoría y los soportes de póliza revisados, se verificaron amparos vigentes. No se encontró en el cargue accesible un documento autónomo adicional de actualización posterior a noviembre distinto del soporte contractual ya validado.

1.4. Ejecución del contrato

Descripción	**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):	$111.327.609.605, oo
Adición No. 1	N/A
Adición No. 2	N/A
Adición No. 3	N/A
Valor total del contrato:	$111.327.609.605, oo
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):	$111.327.609.605, oo

	Porcentaje del anticipo:	%	N/A
	Porcentaje del pago anticipado:	%	N/A
	Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$16.080.984. 091, oo
	Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$95.246.625. 512.oo
	Valor a pagar en el presente informe:		$3.866.791. 668.oo
	Nota crédito (-):		N/A
	No. factura o cuenta de cobro:		N/A

2. Aspectos administrativos:

2.1. Resumen sobre el cumplimiento mensual de la programación de la ejecución del contrato.

El contrato de obra **LP-001-2025** con objeto "**CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO, AMPLIACIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, RECONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN, DE ACUERDO A LA NECESIDAD Y QUE SE REQUIERA EN LAS DISTINTAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA."** se encuentra actualmente en ejecución. Se suscribió acta de inicio de actividades el día 9 de junio de 2025 con un plazo de ejecución hasta el 09 de diciembre de 2026.

La ejecución del contrato de obra cuenta con la vigilancia de la sociedad de economía mixta del orden Distrital – EDUBAR S.A. a través del contrato de interventoría **No. CD-05-2025-4340 "INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL Y JURÍDICA DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA: CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO, AMPLIACIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, RECONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN, DE ACUERDO A LA NECESIDAD Y QUE SE REQUIERA EN LAS DISTINTAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA."**

Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de noviembre de 2025, el contrato LP-001-2025 permaneció en ejecución, Se verificó ejecución simultánea en frentes de mejoramiento y ampliación, con acompañamiento de la interventoría EDUBAR S.A. y seguimiento administrativo y financiero de la Secretaría Distrital de Educación. Durante noviembre se identificaron hitos contractuales relevantes para la trazabilidad del período, en especial el Acta Modificativa No. 2 de 13/11/2025 y el Otrosí Modificatorio No. 1, este último orientado a ajustar la forma de pago del financiamiento del proveedor. La

documentación revisada permite verificar actividad en los frentes Paulino Salgado Batata sede 2, IED 161, Normal La Hacienda, El Silencio, Esperanza del Sur, Jesús Misericordioso, El Santuario, CIC Gardenias, Sofía Camargo sede 1, Villa Cordialidad, Pablo Neruda, Comunitaria 7 de Abril y HUCA; para Alexander von Humboldt se reporta culminación material previa y ausencia de actividad adicional en noviembre. El estado general del contrato es de ejecución con cumplimiento parcial, por cuanto existe avance real y soporte documental relevante, pero persisten desfases de cronograma, observaciones técnicas, cierres documentales pendientes y alertas de control de calidad que obligan a mantener seguimiento preventivo reforzado.

Con base en el informe mensual de obra, bitácoras, actas de comité, memorias de cantidades y registros fotográficos, se verificó ejecución física durante noviembre de 2025 en los siguientes frentes:

Frente	% programado	% ejecutado	Lectura de supervisión
Paulino Salgado Batata sede 2	43,11%	22,16%	Atraso relevante
IED 161	99,82%	72,83%	Atraso
Normal La Hacienda	73,20%	38,66%	Atraso alto
El Silencio	100,00%	73,30%	Atraso
Esperanza del Sur	68,22%	17,60%	Atraso crítico
Alexander von Humboldt	100,00%	100,00%	Cumplido
Jesús Misericordioso	89,72%	20,64%	Atraso crítico
Santuario	2,62%	17,33%	Adelanto frente a la programación
CIC Gardenias	3,04%	Información no concluyente en tabla consolidada	Frente en apertura
Sofía Camargo sede 1	16,17%	36,40%	Adelanto relativo
Villa Cordialidad	13,95%	20,24%	Adelanto relativo
Pablo Neruda	19,00%	7,88%	Atraso
Comunitaria 7 de Abril	33,00%	19,63%	Atraso
HUCA	0,39%	0,59%	Inicio de frente / levemente superior

De la comparación entre la programación y la ejecución se concluye que el comportamiento del cronograma no fue homogéneo. Se evidencian atrasos materiales en varios frentes de mejoramiento, especialmente Esperanza del Sur, Jesús Misericordioso, Normal La

Hacienda, IED 161, El Silencio y Paulino Salgado Batata sede 2. En contraste, se observan mejores comportamientos relativos en Humboldt, Santuario, Sofía Camargo, Villa Cordialidad y HUCA. La brecha entre lo programado y lo efectivamente ejecutado evidencia necesidad de planes de recuperación por frente, control semanal de metas y verificación estricta de los compromisos asumidos en comités y correspondencia técnica.

De manera complementaria, durante el mismo período continuó la etapa técnica y administrativa de diseño para frentes de ampliación y presupuestación de varias sedes, incluyendo cálculo y verificación de cantidades de obra, desarrollo de diseños arquitectónicos, estructurales y técnicos, y organización de entregables para revisión por la interventoría.

2.2. Se relacionan a continuación las actividades mensuales realizadas por el contratista.

Con base en el informe mensual de obra, bitácoras, actas de comité, memorias de cantidades y registros fotográficos, se verificó ejecución física durante noviembre de 2025 en los siguientes frentes:

Frente	Actividades verificadas en noviembre	Observación del supervisor
Paulino Salgado Batata sede 2	Nivelación, replanteo, excavación manual, plantilla en mortero, relleno, figuración de acero, dovelas, pañete, escarificación de pintura, restauración de carpintería metálica, puntos eléctricos, pintura interior, luminarias y limpieza general.	Frente activo con mezcla de cimentación y acabados; ejecución por debajo de lo programado.
IED 161	Anclajes epóxicos, pintura interior, impermeabilización, desmonte de perfilería, mantenimiento metálico, barandas, ángulos de cubierta, plantilla, luminarias herméticas, retiro de puntos eléctricos, teja UPVC y demarcación de cancha.	Se evidencia intervención múltiple de mantenimiento; persiste desfase respecto del programa.
Normal La Hacienda	Relleno, demoliciones, escarificación, acero, anclajes, solados, fundida de zapatas, vigas y columnetas, mampostería, pañetes, estuco, pintura e impermeabilización.	Frente con actividad constante, pero aún con retraso y alertas de calidad en ensayos.
El Silencio	Resanes, zabaletas, engoloses, escarificación, pañete, estuco, pintura, desmonte de cubierta, impermeabilización, estructura metálica, restauración de pisos y carpinterías, luminarias, reflectores y teja UPVC.	Se verifican trabajos de cubiertas y acabados; el atraso exige cierre de pendientes.
Esperanza del Sur	Anclajes epóxicos, pañete, desmonte de cielorraso, retiro de manto edil, plantilla en losa, impermeabilización, perfilería metálica e instalación de platinas.	Frente con ejecución baja frente al cronograma.
Alexander von Humboldt	No se reportaron intervenciones adicionales en noviembre.	Frente materialmente culminado desde octubre según informe de interventoría.

Jesús Misericordioso	Desmontes, demoliciones, retiro de puntos eléctricos, inmunización de estructura en madera, mantenimiento metálico, pañete, estuco, pintura e instalación de piso.	Frente con actividad, pero con atraso crítico.
Santuario	Desmontes de cielorraso y cubierta, demolición de zabaleta y muros, acero, anclajes, fundida de viga cinta y columnetas, mampostería, pañete y pintura.	Frente con mejor desempeño relativo; requiere cierre de observaciones de calidad.
CIC Gardenias	Apertura del frente y actividades preliminares de intervención en cubierta.	No se evidenció aún consolidado robusto de avance físico ejecutado.
Sofía Camargo sede 1	Excavación y retiro de material, relleno, demoliciones, escarificación, acero, resanes, instalación de platinas y pernos, fundida de columnas, corte de losa y anclajes.	Frente con avance físico superior al programado, pero con accidente reportado en el mes.
Villa Cordialidad	Cerramiento en lámina, relleno compactado, excavaciones a máquina, acero figurado, fundida de viga, instalación de perfiles de losa y fundida de columnas.	Frente de ampliación con avance positivo; se reportó situación de orden público en correspondencia.
Pablo Neruda	Excavaciones a máquina y manuales, demolición de concreto, solados, figuración de acero, concreto ciclópeo y fundida de zapatas, pedestales y columnas.	Se evidencia continuidad de cimentaciones; persisten requerimientos de diseño estructural.
Comunitaria 7 de Abril	Excavaciones, rellenos, acero figurado, fundida de pedestales y columnas, montaje de perfiles para losa e instalación de platinas.	Frente activo con ejecución inferior a lo programado y requerimientos sobre conceptos estructurales.
HUCA	Apertura de frente; demoliciones de muros y elementos en concreto, orden y limpieza.	Fase preliminar de apertura del frente.

De manera complementaria, durante el mismo período continuó la etapa técnica y administrativa de diseño para frentes de ampliación y presupuestación de varias sedes, incluyendo cálculo y verificación de cantidades de obra, desarrollo de diseños arquitectónicos, estructurales y técnicos, y organización de entregables para revisión por la interventoría.

2.3 Dificultades presentadas en el periodo:

Aunque algunos informes mensuales consignan que no se presentaron dificultades relevantes, la revisión integral de cronogramas, correspondencia, soportes técnicos, ambientales y de laboratorio permite identificar varias situaciones que afectan el desempeño contractual del período: i) desfases relevantes entre avance programado y ejecutado en varios frentes; ii) persistencia de requerimientos por retrasos, necesidad de planes de contingencia, reinicio inmediato de actividades y ajustes de diseños; iii) pendientes documentales ambientales, entre ellos PGIR, PMA-RCD y cierres suficientes de certificación RCD; iv) resultados de laboratorio no satisfactorios en algunos elementos estructurales, con exigencia de pruebas directas aún pendientes; v) situación de orden

público reportada por el contratista en el frente IED Villa Cordialidad; y vi) trazabilidad documental incompleta de algunos soportes maestros de CDP/RP, autorizaciones de subcontratación y consolidación integral de actas por frente.

2.4. Seguimiento al cumplimiento de obligaciones contractuales técnicas y ambientales del contratista.

Con base en la minuta contractual, la correspondencia, los informes del contratista y de la interventoría, el estado de cumplimiento de las obligaciones del contratista al cierre de noviembre de 2025 se resume en el siguiente cuadro. La valoración de supervisión distingue entre cumplimiento pleno, cumplimiento parcial y requisitos pendientes o no verificados integralmente.

Obligación / control	Estado	Soporte revisado	Observación de supervisión
Entrega de informe mensual del período	Cumple	Informe mensual de obra e informe de interventoría No. 6	La entrega se verificó documentalmente.
Atención de requerimientos y observaciones de interventoría	Cumple parcial	Correspondencia de noviembre	Persisten múltiples requerimientos por atrasos, diseños y seguridad.
Diseños y planos actualizados	Cumple parcial	Correspondencia técnica y aprobaciones selectivas	Se aprobaron algunos diseños, pero continuaron observaciones y solicitudes de corrección.
Bitácoras de obra	Cumple parcial	Bitácoras por frente y anexos técnicos	Se evidencian bitácoras; se mantiene necesidad de trazabilidad uniforme.
PMA	Cumple	Informe ambiental–SST de interventoría	PMA revisado y aprobado.
PMA-RCD	Pendiente	Informe ambiental–SST	No se acreditó cierre del requisito.
PGIR	Pendiente	Informe ambiental–SST	No se evidenció documento presentado por el contratista.
Registro de generador RCD	En gestión	Radicado ambiental reportado	Se informó trámite ante autoridad ambiental.
Seguridad social y afiliaciones del personal	Cumple parcial	Consolidado SGSS, controles por sede y planillas	Existe soporte amplio, pero no un único paz y salvo maestro del contrato de obra en el cargue revisado.

Para la verificación de cada una de las obligaciones se puede consultar la matriz de supervisión, pero a la fecha el contratista no ha cumplido con el cargue de las evidencias y el diligenciamiento de la matriz en el siguiente DRIVE.

https://drive.google.com/drive/folders/1JJ3xU7FVjAkaxf45FmfqvLg7VsbMHHbv

2.5. Acta de vecindad. (En los casos que aplique)

Sí aplica. En la documentación social revisada se evidenció al menos un registro de acta de entorno correspondiente al sector San Francisco, identificado como Acta No. 1, con referencia de ubicación Cra. 68-70.

2.6. Relación de las actas de reunión con la comunidad (En los casos que aplique)

Sí aplica. En el período se evidenciaron reuniones extraordinarias, socializaciones de avance y mecanismos de comunicación con la comunidad educativa y líderes del área de influencia. Los principales soportes revisados se relacionan a continuación.

Fecha	Lugar / frente	Tipo de reunión	Asistentes	Observación
07/11/2025	IED Sofía Camargo	Extraordinaria	4	Reunión comunitaria registrada en informe social.
07/11/2025	IED Villa Cordialidad	Extraordinaria	4	Reunión comunitaria registrada.
10/11/2025	IED Paulino Salgado	Extraordinaria	3	Seguimiento social del frente.
18/11/2025	IED Sofía Camargo	Extraordinaria – entrega parcial	10	Se evidenció socialización de avance y entrega parcial.
27/11/2025	IED Esperanza del Sur	Extraordinaria	4	Reunión registrada en informe social.
03/11/2025	Canal WhatsApp	Mecanismo de divulgación	1 envío	Invitación a reunión de avance de obra.

Adicionalmente, el informe social registró mecanismos permanentes de atención telefónica, WhatsApp y correo electrónico en varios frentes con atención comunitaria activa, y dejó constancia de ausencia de manifestaciones ciudadanas o PQRS concluyentemente acreditadas en el consolidado del período.

2.7. Relación de otras actas suscritas durante el periodo respectivo. (En los casos que aplique)

Sí aplica. Se verificaron actas y documentos de seguimiento contractual, técnico y financiero que soportan la trazabilidad del mes, entre ellos comités generales de seguimiento, la Acta Modificativa No. 2 y la Pre Acta / Acta Parcial No. 4.

Documento / actuación	Fecha	Objeto / alcance	Observación
Comités generales de seguimiento	06 y 07/11/2025	Avance de obra semanal	Participaron Secretaría de Educación, EDUBAR S.A. y contratista.
Comité general de seguimiento	13/11/2025	Avance de obra semanal	Se continuó revisión de frentes y control contractual.
Comité general de seguimiento	27/11/2025	Avance de obra semanal	Seguimiento al avance y compromisos del mes.
Acta Modificativa No. 2	13/11/2025	Reajuste de cantidades de obra	Con valor total contractual conservado según soporte revisado.
Pre Acta / Acta Parcial No. 4	Documento revisado para el período 01–30/11/2025	Soporte de avance y cobro del mes	Su revisión técnica y financiera fue parte de la supervisión del período.

2.8. Control del personal del contratista.

Con base en el informe mensual del contratista, se verificó relación nominal amplia de personal activo en obra y en los componentes social y SST, incluyendo gerencia de proyecto, dirección de obra, residentes, trabajadores sociales y profesional SST, el cual se relaciona en el siguiente cuadro:

Cargo	Nombre	%	Observación
Gerente de proyecto	María Bolaño Vega	100%	Reportado en informe mensual de
Director de obra N.° 01	Gabriel Ceballos	100%	Reportado en informe mensual de
Director de obra N.° 02	Leonardo Monterroza Brochero	100%	Reportado en informe mensual de
Residente N.° 01	María Luisa Ojeda	100%	Sujetos a revisión de HV.
Residente N.° 02	Otoniel Mancilla	100%	Sujetos a revisión de HV.
Residente N.° 03	Daniel Solano Ruiz	100%	Sujetos a revisión de HV.
Residente N.° 04	José David Suárez	100%	Sujetos a revisión de HV.

Residente N.° 05	Miryam Tatis	100%	Sujetos a revisión de HV.
Residente N.° 06	Carolina Chanchi González	100%	Sujetos a revisión de HV.
Residente N.° 07	Edgardo Maury Simmonds	100%	Sujetos a revisión de HV.
Residente N.° 08	Andrés Infante Gaviria	100%	Sujetos a revisión de HV.
Residente N.° 09	Camilo Rose	100%	Sujetos a revisión de HV.
Trabajador social N.° 01	Álvaro Torres Moré	100%	Reportado en informe mensual de
Trabajador social N.° 02	Diana Molina Pérez	100%	Reportado en informe mensual de
Trabajador social N.° 03	Yarlin Lara	100%	Reportado en informe mensual de
Profesional SST N.° 01	Álvaro Javier Gutiérrez Rojas	100%	Se evidenciaron observaciones

No obstante, no se aportó en un solo paquete documental maestro la totalidad de actos de aprobación, autorizaciones de subcontratación y cierres de revisión de hojas de vida; por ello el control del personal se califica como cumplido parcialmente

3. Relación de correspondencia entre contratista e interventoría y/o DISTRITO. (En los casos que aplique)

Sí aplica. La correspondencia del período evidencia control activo de la interventoría frente a atrasos, seguridad, diseños, cronograma y cumplimiento ambiental, así como remisión permanente de diseños y respuestas técnicas por parte del contratista. Subsisten asuntos que exigen cierre documental y verificación de cumplimiento material. Se relacionan las principales comunicaciones revisadas.

Fecha	Radicado / código	Sentido	Asunto principal
04/11/2025	IP-01303	Interventoría → contratista	Reiteración de solicitud de planes de contingencia por retraso en frentes de obra.
04/11/2025	IP-01332	Interventoría → contratista	Solicitud de reinicio inmediato de actividades.
04/11/2025	IP-01333	Interventoría → contratista	Solicitud de planos estructurales corregidos y definitivos – IED Pablo Neruda.
04/11/2025	IP-01334	Interventoría → contratista	Solicitud de conceptos estructurales – IED Comunitaria 7 de Abril e IED Pablo Neruda.
10/11/2025	IP-01363	Interventoría → contratista	Solicitud de entrega de informe mensual de octubre.
11/11/2025	IP-01368	Interventoría → contratista	Condición de riesgo por caída de material a personal externo.

14/11/2025	IP-01380	Interventoría → contratista	Aval del Plan de Manejo Ambiental – PMA.
27/11/2025	IP-01424	Interventoría → contratista	Implementación de controles para trabajos en altura de forma segura.

4. Copia de respuestas a autoridades frente a los requerimientos efectuados en el período. (En los casos que aplique)

Sí aplica. Se identificaron actuaciones relacionadas con tránsito/señalización temporal y con la autoridad ambiental, en especial respecto de PMT, aprovechamiento forestal y gestión de permisos.

5. **Copia de respuestas a los derechos de petición formulados durante el período.**

No se identificaron en la documentación aportada para la elaboración del presente informe derechos de petición formulados durante el período ni respuestas asociadas a este tipo de actuaciones. En consecuencia, el presente numeral se reporta sin evidencia documental verificable para el corte evaluado.

Entidad	Asunto	Fecha / soporte	Estado / observación
Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial	PMT / señalización en Sofía Camargo y Villa Cordialidad	Radicados de aprobación / soporte revisado	Se evidenciaron actuaciones y señalización asociada a dichos frentes.
Barranquilla Verde	Permiso de tala y poda	Solicitud y respuesta en noviembre	Se reportó respuesta para un individuo arbóreo en IED Sofía Camargo y cinco individuos en IED HUCA.
Barranquilla Verde / VITAL	Trámite de aprovechamiento forestal	Radicados y soporte de inventario forestal	En gestión al cierre del período.

3. ASPECTOS TÉCNICOS:

3.1. Planos récord entregados por el contratista

No Aplica para este periodo.

3.2. Análisis de precios unitarios

Sí aplica. La revisión documental permite inferir que el contrato viene ejecutando actividades soportadas en precios unitarios y en actas modificativas de cantidades de obra.

Durante noviembre se revisó la Acta Modificativa No. 2, la Pre Acta y el Acta Parcial No. 4, así como memorias y cantidades. No se aportó, dentro del cargue accesible del mes, un acto independiente adicional de aprobación de APU nuevo distinto de los instrumentos modificatorios ya suscritos.

3.3. Análisis de precios y actividades no previstas

Sí aplica. El informe mensual de interventoría relaciona como antecedentes el Acta de Acuerdo de Precios No. 1 de 06/08/2025, el Acta Modificativa No. 1 de 06/08/2025 y el Acta Modificativa No. 2 de 13/11/2025. Con el soporte revisado de la Modificativa No. 2 se observan mayores y menores cantidades, manteniéndose el valor total contractual global.

No se evidenció, dentro del mes, necesidad de adición al valor total del contrato por este concepto.

3.4. Control de equipos y maquinaria dispuesto para la ejecución

Con base en los soportes revisados, la disponibilidad de herramientas menores, andamios, vehículos y maquinaria resulta consistente con la naturaleza de los trabajos ejecutados en los frentes activos. No obstante, la suficiencia de equipos debe seguir correlacionándose semanalmente con el cronograma y con la intensidad real de ejecución en cada frente.

Frentes con herramientas menores y andamios	Frentes con automóvil/volqueta	Frentes con maquinaria pesada	Observación
Sofía Camargo, Paulino Salgado, 161, Normal La Hacienda, El Silencio, Humboldt, Jesús Misericordioso, Santuario	Sofía Camargo, Paulino Salgado, 161, Normal La Hacienda, Villa Cordialidad, Pablo Neruda, Comunitaria 7 de Abril, HUCA	Villa Cordialidad, Pablo Neruda, Comunitaria 7 de Abril y HUCA	La relación de equipos es consistente con la naturaleza de los trabajos ejecutados; no obstante, su suficiencia debe seguirse frente a los frentes con atraso.

3.5. Pruebas y resultados

Se verificó la realización de ensayos de laboratorio sobre elementos estructurales en varios frentes, así como control independiente de la interventoría en laboratorios acreditados. Los resultados reportados permiten respaldar buena parte de la calidad del concreto colocado; sin embargo, el propio informe de interventoría dejó consignadas fallas de cilindros en vigas corona de IED Normal La Hacienda, columnas y vigas en IED El Santuario, losa de nivelación en IED 161 y viga de cimentación en IED Paulino Batata, ensayados a 28 días.

Frente a dichas no conformidades, la interventoría exigió al contratista la realización de pruebas directas sobre los elementos fundidos, actuaciones que se reportaron como pendientes al cierre del período. Esta situación constituye una alerta técnica relevante y debe permanecer en seguimiento hasta su cierre con soporte concluyente.

3.6. Evidencias de ejecución del contrato (fotografías, vídeos y demás medios audiovisuales).

Sí aplica. Se evidenciaron registros fotográficos por frente, bitácoras de obra, comités, memorias de cantidades, pre acta/acta parcial del período, informes técnicos, informe social, informe ambiental-SST, registros de capacitación y planillas. El acervo documental es amplio, aunque no completamente uniforme en todos los frentes.

Frente	Tipo	Actividades ejecutadas en noviembre de 2025	Soportes revisados
IED CAH 161	Mejoramiento	Colocación de anclajes epóxicos para refuerzo estructural, la aplicación de pintura en muros interiores, y el desmonte e instalación de sistemas de impermeabilización. Así mismo, se adelantaron labores en cubiertas consistentes en el desmonte de perfilería metálica, mantenimiento de perfiles estructurales en salones, instalación de ángulos de refuerzo y colocación de teja UPVC. De manera complementaria, se realizó el mantenimiento y restauración de barandas, la ejecución de plantilla en mortero, la instalación de luminarias herméticas, el desmonte y retiro de puntos eléctricos existentes, y la pintura de demarcación en cancha	Informe mensual No. 06, bitácora, memorias de cantidades y registro fotográfico.
Paulino Salgado Batata Sede 2	Mejoramiento	Nivelación, replanteo, excavación, manejo de materiales y conformación de la cimentación, de manera paralela al avance en acabados arquitectónicos y obras complementarias, tales como pañetes, pintura, restauración de carpintería metálica,	Informe mensual No. 06, bitácora y correspondencia técnica.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-039

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

		instalación de redes eléctricas y luminarias, así como actividades de limpieza general	
Normal La Hacienda	Mejoramiento	Reparación y adecuación del terreno mediante rellenos con material seleccionado y demolición de plantillas existentes, así como la escarificación de superficies; paralelamente, se desarrollaron procesos estructurales que incluyeron figuración y colocación de acero de refuerzo, anclajes epóxicos, solados en concreto y fundida de elementos de cimentación y soporte (zapatas, pedestales, vigas de cimiento, vigas cinta y columnetas	Informe mensual No. 06, bitácora, charlas sociales y ensayos.
Sofía Camargo de Lleras Sede 1	Mejoramiento	Excavación; relleno y compactación; escarificación de columnas y viguetas; armado de acero; corte de losa; anclajes epóxicos; demoliciones; fundida de columnas; estructura metálica.	Informe mensual No. 06, bitácora, comités de frente, PMT y ensayos.
El Silencio	Mejoramiento	Rehabilitación y mantenimiento integral de la infraestructura, incluyendo resanes y adecuaciones en muros (zabaletas, engoloses, escarificación, pañetes, estuco y pintura interior y exterior), así como intervenciones en cubierta mediante desmonte de elementos existentes, impermeabilización de losa, instalación de caballetes, teja UPVC y montaje de estructura metálica en la cancha; de igual forma, se realizaron labores de restauración de pisos, mantenimiento de carpintería metálica (rejas, puertas y ventanas), instalación de luminarias y reflectores	Informe mensual No. 06, bitácora, charlas sociales y ensayos.
Esperanza del Sur	Mejoramiento	Adecuación y mantenimiento en elementos estructurales y de cubierta, incluyendo la instalación de anclajes epóxicos, desmonte de cielorrasos y retiro de impermeabilización existente, así como la ejecución de plantillas en mortero e impermeabilización con manto edil; de manera complementaria, se realizaron trabajos de fabricación y montaje de perfilería metálica, instalación de platinas y aplicación de pañete allanadode estructura metálica; instalación de cubierta.	Informe mensual No. 06, bitácora y memorias de cantidades.
Alexander von Humboldt	Mejoramiento	Se culmino las actividades programadas para intervención.	Informe mensual No. 06, bitácora, acta social y seguimiento técnico.
Jesús Misericordioso Sede 2	Mejoramiento	Desmonte y adecuación inicial, incluyendo el retiro de cielorrasos, láminas termoacústicas, perfilería metálica de cubierta, enchapes, pisos, ventanas y puntos eléctricos; complementariamente, se desarrollaron trabajos de mantenimiento e inmunización de estructuras de cubierta en madera y metálica, junto con la ejecución de acabados arquitectónicos en muros (pañete, estuco y pintura) y la instalación de nuevos pisos	Informe mensual No. 06, bitácora y ensayos asociados.
El Santuario	Mejoramiento	Desmonte y demolición de elementos existentes, incluyendo cielorrasos, cubiertas en asbesto cemento, perfilería metálica tipo C, zabaletas, puntos eléctricos y muros en mampostería; seguidamente, se adelantaron procesos estructurales mediante la figuración de acero, instalación de anclajes epóxicos y fundida de elementos como vigas cinta y columnetas para soporte de cubierta. Finalmente, se ejecutaron trabajos de reconstrucción y acabados, tales como el levante de muros en mampostería, aplicación de pañete allanado y pintura interior	Informe mensual No. 06, bitácora, acta social de entrega parcial y memorias.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-039

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

CIC Las gardenias	Mejoramiento	Se realizó la apertura formal del frente de trabajo CIC Gardenias a mediados del mes de noviembre, en el cual se ejecutaron actividades preliminares de intervención, consistentes principalmente en labores de desmonte y preparación del área, orientadas a la renovación, adecuación y restauración de la cubierta existente	Informe mensual No. 06, bitácora, comités de frente, ensayos y memorias de cantidades.
Villa Cordialidad	Ampliación	Relleno y compactación; excavación a máquina; fundida de solados, vigas de cimentación y vigas aéreas; armado de acero; instalación de estructura metálica; fundida de losa y columnas e instalación de cerramiento en lamina de Zinc.	Informe mensual No. 06, bitácora, comités de frente, ensayos, densidades y revisiones de diseños.
Pablo Neruda	Ampliación	Cerramiento perimetral; excavación de zapatas y vigas; fundida de solado; armado de acero; concreto ciclópeo; fundida de zapatas.	Informe mensual No. 06, bitácora, comités de frente y ensayos.
Comunitaria 7 de Abril	Ampliación	Excavación de vigas y zapatas; relleno y compactación; fundida de solado y vigas cimiento; armado de acero; concreto ciclópeo; fundida de columnas, pedestales y zapatas, montaje de perfiles para losa de entrepiso e instalación de platinas	Informe mensual No. 06, bitácora, comités de frente, ensayos y memorias de cantidades.
IED HUCA	Ampliación	Se realizó la apertura del frente de obra IED HUCA, ejecutando actividades preliminares de demolición, retiro de material y adecuación del área mediante labores de orden y limpieza	Informe mensual No. 06, bitácora, comités de frente, ensayos y memorias de cantidades.

REGISTRO FOTOGRAFICO.

	
IED CAH 161 - registro fotográfico del frente en ejecución.	*IED CAH 161 - registro fotográfico del frente en ejecución.*

Versión: V 1
Fecha Aprobación: 09/02/2026

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-039

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

	
Paulino Salgado Batata Sede 2 - registro fotográfico del frente en ejecución.	*Paulino Salgado Batata Sede 2 - registro fotográfico del frente en ejecución.*
	
El Silencio - registro fotográfico del frente en ejecución.	*El Silencio - registro fotográfico del frente en ejecución.*
	
Esperanza del Sur - registro fotográfico del frente en ejecución.	*Esperanza del Sur - registro fotográfico del frente en ejecución.*

Versión: V 1
Fecha Aprobación: 09/02/2026

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-039

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

	
Normal La Hacienda - registro fotográfico del frente en ejecución.	*Normal La Hacienda - registro fotográfico del frente en ejecución.*

	
CIC Las gardenias - registro fotográfico del frente en ejecución.	*CIC Las gardenias - registro fotográfico del frente en ejecución.*

	

Versión: V 1
Fecha Aprobación: 09/02/2026

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Jesús Misericordioso Sede 2 - registro fotográfico del frente en ejecución.	*Jesús Misericordioso Sede 2 - registro fotográfico del frente en ejecución.*
	
El Santuario - registro fotográfico del frente en ejecución.	*El Santuario - registro fotográfico del frente en ejecución.*
	
Sofía Camargo de Lleras Sede 1 - registro fotográfico del frente en ejecución.	*Sofía Camargo de Lleras Sede 1 - registro fotográfico del frente en ejecución.*

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-039

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

	
Villa Cordialidad - registro fotográfico del frente en ejecución.	*Villa Cordialidad - registro fotográfico del frente en ejecución.*
	
Pablo Neruda - registro fotográfico del frente en ejecución	*Pablo Neruda - registro fotográfico del frente en ejecución*
	
Comunitaria 7 de abril - registro fotográfico del frente en ejecución.	*Comunitaria 7 de abril - registro fotográfico del frente en ejecución.*

Versión: V 1
Fecha Aprobación: 09/02/2026

	
IED-HUCA – *registro fotográfico del frente en ejecución.*	*IED-HUCA –* *registro fotográfico del frente en ejecución.*

3.7. Avances de obra:

Al corte del 30 de noviembre de 2025 se verifica avance físico heterogéneo. Alexander von Humboldt aparece con ejecución del 100%, mientras Santuario, Sofía Camargo, Villa Cordialidad y HUCA muestran mejor comportamiento relativo. En contraste, frentes como Esperanza del Sur, Jesús Misericordioso, Normal La Hacienda, IED 161, El Silencio, Pablo Neruda y Comunitaria 7 de Abril presentan brechas significativas frente a la programación, lo que demanda medidas de recuperación. La tabla de avance programado vs ejecutado incorporada en el numeral 2.2 constituye soporte cuantitativo de esta conclusión.

3.8. Relación sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la comunidad.

Se evidenciaron reuniones con la comunidad y actividades de sostenibilidad social durante el período, incluyendo evento protocolario de primera piedra en IED Paulino Salgado el 06/11/2025 y actividades con comunidad y trabajadores en diferentes barrios y frentes. No se registraron manifestaciones ciudadanas o PQRS en el consolidado social de noviembre. No obstante, los soportes revisados no permiten verificar de manera exhaustiva una matriz consolidada de compromisos, responsables y porcentaje de cumplimiento por frente, por lo que se recomienda su formalización y control periódico.

4. ASPECTOS AMBIENTALES Y SST

4.1. Resumen sobre el cumplimiento de normas de higiene, seguridad industrial y SST

El componente SST tuvo ejecución verificable durante el período. Se revisaron matriz IPER, registros de personal, capacitaciones, charlas de seguridad, inducciones, análisis de trabajo seguro, certificaciones para trabajo seguro en alturas, inspecciones y consolidado del sistema general de seguridad social. El informe SST del período da cuenta de control preventivo activo y de personal afiliado al SGSS; sin embargo, subsiste la necesidad de consolidar en un solo paquete maestro los soportes del contrato de obra para facilitar la verificación integral.

El mismo informe SST reporta dos accidentes de trabajo ocurridos durante noviembre de 2025, con reporte ante la ARL, investigación y plan de acción formulado. La supervisión deja constancia de que estos eventos obligan a reforzar controles preventivos, seguimiento correctivo, inducción específica y verificación del cierre efectivo de las medidas adoptadas.

En el siguiente cuadro se presenta resumen de los aspectos del SST.

Aspecto SST	Estado de verificación	Observación
Matriz de peligros y riesgos	Verificada	Existe matriz IPER y seguimiento a riesgos prioritarios del período.
Afiliación al SGSS	Verificación amplia	Se revisaron consolidados de EPS, ARL y AFP, aunque no en un solo soporte maestro del contrato de obra.
Capacitaciones e inducciones	Cumple	Se documentaron formaciones, charlas y actividades de sensibilización por frente.
Accidentalidad	Con eventos reportados	Se registraron dos accidentes de trabajo con investigación y plan de acción.
EPP, botiquines y equipos de emergencia	Cumple parcial	Persisten frentes con requerimientos de dotación y cierres de gestión.

4.2. Resumen sobre el cumplimiento de requisitos y exigencias de la autoridad ambiental

En el componente ambiental se verificó que el PMA fue revisado y aprobado por la interventoría. Continúan pendientes el PMA-RCD y el Plan de Gestión Integral del Riesgo - PGIR, así como el cierre documental suficiente de certificaciones RCD conforme a la Resolución 1257 de 2021. Se reportó inscripción como generador de RCD en trámite, gestión de transportadores y gestores autorizados, y respuesta de la autoridad ambiental respecto de solicitudes de tala y/o manejo arbóreo para la IED Sofía Camargo y la IEDHUCA.

Durante noviembre se reportó certificación de disposición final de residuos de construcción y demolición correspondientes al período, por un total de 207 m3, a través de gestores aprobados por la autoridad ambiental. Este soporte constituye avance relevante, pero no suple la necesidad de mantener expediente ambiental integral y trazable por frente y por período.

Control ambiental	Estado	Observación
PMA	Aprobado	Revisado y aprobado por la interventoría.
PMA-RCD	Pendiente	Debe cerrarse documentalmente.
PGIR	Pendiente	No se evidenció entrega concluyente en el período.
Certificación RCD	Parcial	Se evidenció disposición final del período; falta cierre documental integral conforme a la normativa aplicable.
Registro de generador RCD	En trámite	Se reportó radicado ante autoridad ambiental.
Permisos arbóreos	En gestión / con respuesta	Se reportaron actuaciones para Sofía Camargo y HUCA.

4.3. Registro fotográfico

Sí aplica. Se verificaron registros fotográficos de visitas, controles SST, actividades técnicas, reuniones sociales y avances por frente. Se recomienda conservar dicho material en soporte digital organizado por frente, fecha y componente. Información verificable en el siguiente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1OtZo42LY_kBKhfoVbSj-kIyDa9SPb3jd

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

5. ASPECTOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES.

5,1, Informe de manejo del anticipo y estado de la amortización. (En los casos que aplique)

No aplica, según la cláusula séptima de la minuta contractual, por tratarse de financiamiento de proveedor.

5.2. Balance financiero del contrato

A continuación, se relacionan las actas parciales de recibo de obra que cuentan con soporte revisado y que sustentan la ejecución financiera acumulada al corte del 30 de noviembre de 2025.

Acta / soporte	Valor del período	Observación
Acta parcial No. 1	$ 3.474.055.363,00	Acta suscrita el 17/09/2025. Valor acumulado verificable a esa fecha: $ 3.474.055.363,00.
Acta parcial No. 2	$ 6.496.014.464,00	Acta suscrita el 17/10/2025. Valor acumulado verificable: $ 9.970.069.827,00.
Acta parcial No. 3	$ 2.244.122.896,00	Acta suscrita el 17/10/2025. Valor acumulado verificable: $ 9.970.069.827,00.
Pre acta / memorias de cantidades de Acta No. 4	$3.866.791. 668	Acta suscrita el 17/10/2025. Valor acumulado verificable: $ 12.214.192.423,00.
Valor acumulado verificable al corte	$ 16.080.984.091	Corresponde a la suma documentalmente verificable de acta 1, 2,3 y pre acta / memorias acta 4.
Porcentaje de ejecución financiera verificable	14,44%	Porcentaje calculado sobre el valor contractual inicial, entendido como avance valorizado verificable y no como pago efectivamente desembolsado.
Valor por ejecutar verificable	$ 95.246.625.512,00	Saldo resultante del valor contractual menos la ejecución valorizada verificable.

NOTA: La revisión financiera permite verificar soporte para las cuatro actas parciales relacionadas, con acumulado ejecutado de $16.080.984.091,00. Sin perjuicio de ello, la procedencia del trámite de pago del período debe quedar condicionada a la verificación integral de soportes asociados al Acta Parcial No. 4, particularmente seguridad social, correspondencia de cantidades, control de calidad y cierre de observaciones técnicas relevantes.

5.3. Informe sobre rendimientos financieros del anticipo

No aplica / no se evidenciaron rendimientos financieros de anticipo dentro del esquema contractual revisado.

6. Aspectos legales:

6.1. Control del pago de aportes a seguridad social y parafiscales.

Se verificó certificación expedida por el revisor fiscal de EDUBAR S.A. en la que consta el registro, declaración y pago oportuno de los aportes parafiscales y aportes a la seguridad social integral del personal asignado al contrato de interventoría CD-05-2025-4340, correspondientes a noviembre de 2025. Para el contrato de obra LP-001-2025 se revisaron controles de seguridad social por frente, planillas y consolidado SGSS del período. Sin embargo, no se aportó en un solo documento maestro un paz y salvo consolidado e integral del contrato de obra para el período, por lo cual la verificación se tiene por amplia pero no absoluta.

La revisión documental permitió identificar controles de seguridad social por frente, planillas, certificaciones de afiliación al SGSS y consolidado SST del período. No obstante, no fue posible validar en un solo soporte maestro la totalidad de PILA, parafiscales y paz y salvo integral del contrato de obra LP-001-2025 al cierre de noviembre. En consecuencia, la verificación se tiene por amplia pero no absoluta, y se recomienda exigir consolidado único del período como condición de cierre documental.

6.2. Informe sobre cambios de personal, solicitudes de cesión y/o subcontratación.

No se evidenció cesión del contrato principal. Sí se evidenció la participación de múltiples contratistas y subcontratistas activos durante el período. No obstante, no se encontró un consolidado único de autorizaciones de subcontratación y cambios de personal aprobado por la entidad dentro del material accesible, razón por la cual se recomienda mantener trazabilidad expresa de cada vinculación y de su soporte de autorización cuando aplique.

6.3. Informe sobre desviaciones del contratista o de la interventoría respecto del cumplimiento de sus obligaciones.

Se verificaron desviaciones relevantes asociadas a atrasos de cronograma, observaciones de diseños, no conformidades de laboratorio, pendencias ambientales y control documental no unificado por frente. En los soportes revisados no se evidencian desviaciones imputables

a la interventoría en el sentido de ausencia total de control; por el contrario, la correspondencia y los informes muestran requerimientos y alertas permanentes. La principal contingencia jurídica y de control radica en convertir esas alertas en trazabilidad exigible, planes de mejora verificables y condiciones claras para la continuidad o pago del período cuando existan observaciones abiertas.

7. ANEXOS

Para la elaboración del presente informe se tuvieron en cuenta, entre otros, los siguientes soportes: minuta del contrato LP-001-2025; acta de inicio; pólizas; Otrosí Modificatorio No. 1; Acta Modificativa No. 2; Pre Acta / Acta Parcial No. 4; Informe Mensual de Interventoría No. 6; informe ambiental-SST de interventoría No. 6; informe social y sus anexos; matrices de riesgo; controles de seguridad social; planillas y certificaciones; ensayos de laboratorio; bitácoras por frente; registros fotográficos; y correspondencia enviada y recibida durante el período.

7.1. Paz y salvos con las empresas de servicios públicos o con las autoridades ambientales, según proceda.

No aplica para el presente periodo.

7.2. Cantidades de obra ejecutada, discriminando las mayores cantidades y las obras adicionales.

Durante este periodo se realiza acta parcial No 4 y el acta modificativa No 2, en donde se relaciona las mayores y menores cantidades y obras adicionales. Las cuales se pueden consultar en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1sA4-PbrCsquCAuoDnyessojWqgyAldNw

7.3. Estado de cumplimiento de las metas contractuales.

No aplica para el presente periodo.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

7.4. Informe sobre el resultado de los controles aplicados para la verificación de las condiciones de calidad de los productos, obras o servicios recibidos.

La ejecución del período se soportó en informe mensual de obra No. 06, memorias de cantidades, pre acta/acta No. 4, actas parciales No. 1 y 2, actas de comité general y por frente, bitácoras de mantenimiento y ampliación, ensayos de laboratorio, certificados de calibración, correspondencia enviada y recibida, informe SST-ambiental, informe social de interventoría, actas sociales, registros de charlas y registro fotográfico de cada frente. La supervisión no se limitó a reproducir el dicho del contratista, sino que cruzó la consistencia entre soportes, avance físico, alertas de retraso, observaciones técnicas y requerimientos emitidos.

7.5. Manual de mantenimiento y conservación o recomendaciones especiales que sean necesarios para la conservación de los bienes entregados.

No aplica para el presente periodo.

7.6. Libro o bitácora del contrato.

Las bitácoras del mes de octubre están anexos al informe de ejecución presentado por el contratista y se encuentra en el DRIVE:
https://drive.google.com/drive/folders/1EfnWRK0ScNUsV20nVCOT0AxdhYwlF4Ca

8. CONTRATOS DERIVADOS:
APLICA () NO APLICA (X)

De la revisión practicada se destacan como riesgos de incumplimiento: i) persistencia de atrasos frente a la programación en varios frentes; ii) cierre pendiente de diseños y conceptos técnicos; iii) no conformidades de laboratorio que requieren pruebas directas y decisión técnica concluyente; iv) cumplimiento ambiental parcial por pendientes de PMA-RCD, PGIR y cierres documentales RCD; v) control documental no unificado por frente; y vi) necesidad de reforzamiento SST a partir de la accidentalidad reportada en el período. Se recomienda exigir plan de recuperación por frente, cronograma de cierres documentales, verificación semanal de compromisos y condicionamiento expreso del pago del período al cierre de observaciones críticas.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-039

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

El supervisor deja constancia de que durante noviembre de 2025 el contrato LP-001-2025 permaneció en ejecución y presentó avance material en múltiples frentes, pero con cumplimiento parcial de las obligaciones del contratista. Existen soportes suficientes para acreditar actividad contractual y control de la interventoría; sin embargo, persisten observaciones, reservas y requerimientos pendientes en materia de cronograma, calidad, documentación ambiental, seguridad social consolidada y cierre técnico del período. En consecuencia, existe conformidad condicionada para la continuidad de la ejecución contractual y para el trámite del pago del período, siempre que se verifique previamente el cumplimiento de las observaciones críticas aquí señaladas.

Se firma en Barranquilla a los (05) días del mes de diciembre de 2025



DAVID CUELLO NADJAR
SUPERVISOR
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL