INFORME CONTRACTUAL DE ACTIVIDADES # 03			
NÚMERO DE CONTRATO	CD-PS-028-2026 DEL 17 DE ENERO 2026		
VALOR TOTAL	VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE ($21.000.000)		
PLAZO TOTAL	SEIS (06) MESES		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DE LOS PROCESOS FORMATIVOS EN EL ÁREA DE DEPORTE Y RECREACIÓN A CARGO DEL IMTCRD DEL MUNICIPIO DE VILLETA.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	MARZO DE 2026	**SUPERVISOR**	LINA BIVIANA PINZÓN FEO DIRECTORA EJECUTIVA
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SANDRA LILIANA RIOS TINOCO	**NO. DE IDENTIFICACIÓN**	C.C. 52.655.822
TELÉFONO DE CONTACTO	3102414577	**DIRECCIÓN**	DIAGONAL 3 # 11 – 353
FECHA ACTA DE INICIO	17/01/2026	**PRÓRROGA (si, describa el tiempo o No)**	NA
ADICION (Si o No)	NA	**VALOR ADICION:**	NA
VALOR DEL PERIODO EJECUTADO	$ 3.500.000	**FECHA DE TERMINACIÓN**	16/07/2026

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 01:

Realizar el seguimiento a las dinámicas técnicas de los formadores en los procesos deportivos y recreativos a cargo del IMTCRD y llevar a cabo enlace con INDEPORTES y el ministerio de Deportes.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- Marzo 04 de 2026: Reunión con líder de campamentos juveniles de INDEPORTES.

- Marzo 04 de 2026: Vista de seguimiento y reunión con la coordinación del colegio Bagazal, al formador Juan Pablo Franco.

- Marzo 04 de 2026: Seguimiento con el área de psicología a la escuela de baloncesto, caso conflicto interno de escuela.

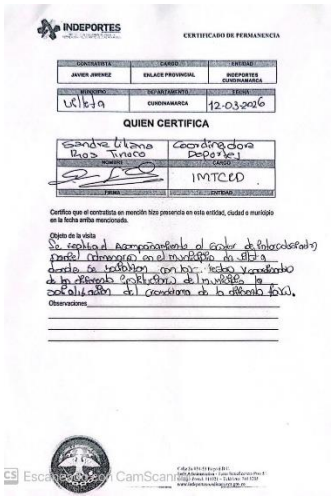
- Marzo 10 de 2026: Participación en reunión de coordinadores y directores de deportes de Cundinamarca con Indeportes. Lugar: El cubo Colsubsidio.

- Marzo 11: Acompañamiento proceso de implementación programa: Cundinamarca en Movimiento INDEPORTES.

- Marzo 17 de 2026: Reunión general de formadores: seguimiento a procesos formativos, pautas para entrega de informes mensuales y cuentas de cobro.

MEDIO DE VERIFICACIÓN




INDEPORTES

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
JAVIER JIMENEZ	ENLACE PROVINCIAL	INDEPORTES CUNDINAMARCA
MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	FECHA
Villeta	CUNDINAMARCA	12-03-2026

QUIEN CERTIFICA

NOMBRE	CARGO
Sandra Liliana Rios Tinoco	Coordinadora Deportiva
FIRMA	ENTIDAD
	IMTCED

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita
Se capita el acompañamiento al sector de Intercadenas Barrio Almorzar en el municipio de Villeta donde se trabajan con los todos y cumplimiento de las diferentes actividades de la vigilancia de la actividad del cronograma de la diferente toma.

Observaciones






4 mar. 2026 5:45:19 p. m.
Villeta
Cundinamarca


INDEPORTES




11 mar. 2026 2:47:15 p. m.
Villeta
Cundinamarca





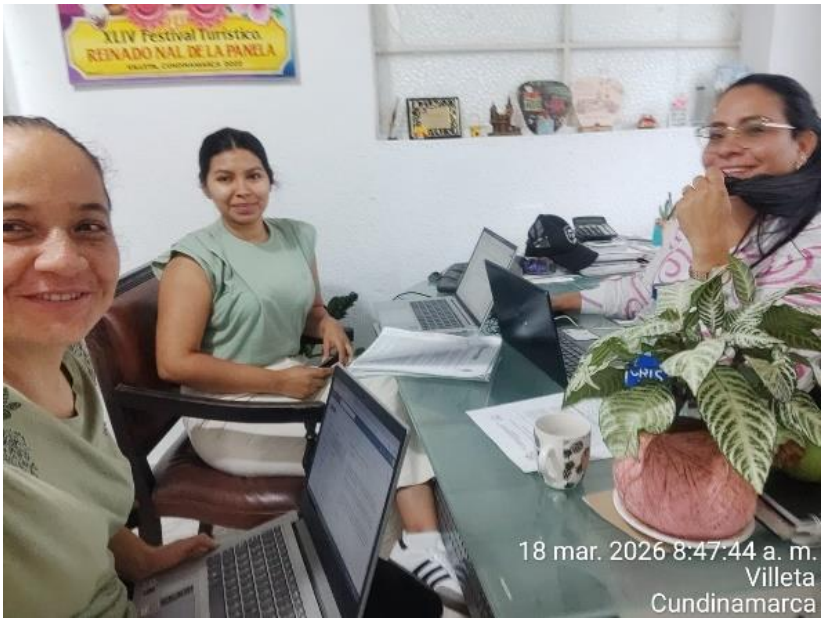
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 02:

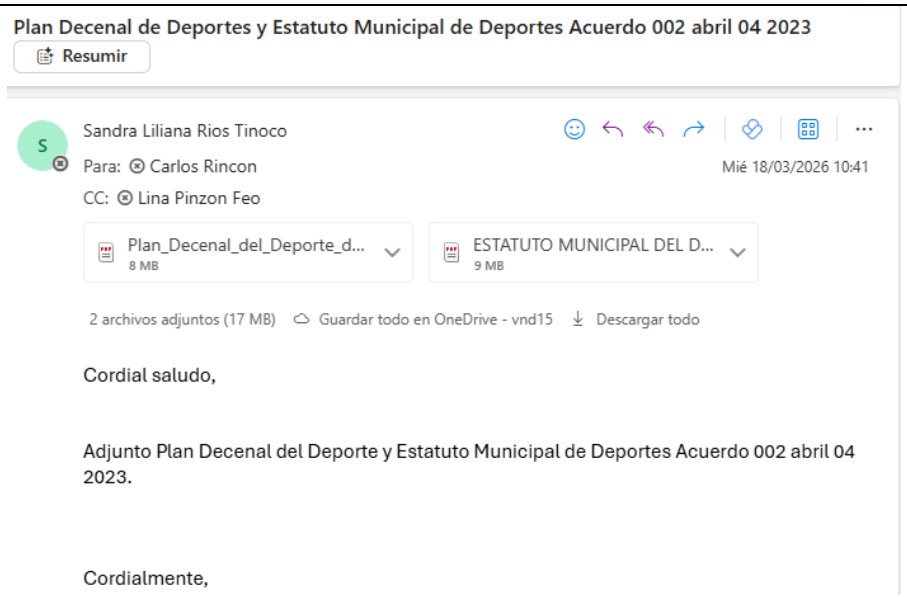
Dar avance en el proceso de reglamentación del Estatuto municipal del deporte y Realizar el proceso de entrega del Programa Municipal de Estímulos deportivos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se solicita el apoyo del área jurídica para la revisión del estatuto del deporte con el fin de realizar la reglamentación del mismo. Se envían documentos y se hace reunión con el fin de definir de ordenar acciones, hacer plan de trabajo en los próximos meses.

MEDIO DE VERIFICACIÓN





OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 03:

Llevar a cabo el seguimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal y Plan Decenal de Deporte y presentar los informes que sean requeridos durante la ejecución del contrato, de igual manera la carga de información del avance de cumplimiento en el DRIVE establecido y reportar en un informe las acciones realizadas por cada formador deportivo.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se realizan avances en la consolidación de los 26 procesos formativos para el desarrollo de escuelas de formación deportiva urbana y rural: Meta 215 del PMD.

Realizar planeación de la carrera atlética de la mujer Villetana, siendo un avance para el cumplimiento de la meta 218.

Se realiza gestión para la realización del campamento de futbol con empresa privada, orientada a la formación de 40 formadores y 200 niños, haciendo avances para el cumplimiento a la meta 224.

Se participa en sesión de la mesa de Participación ciudadana para el acuerdo del Plan de Desarrollo Municipal.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

IMPACTO ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA URBANA Y RURAL																			
							FEBRERO		MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	EPTIEMBR	CTUBR	IOVIEMBR	ICIEMBRE
EJES	ESCUELAS	INSTRUCTOR	RECURSOS	PROGRAMA	EDADES	CATEGORIAS	TOTAL CATEGORIA	TOTAL										
DEPORTE		CARLOS ALBERTO LOPEZ	IMTCRD	URBANO	3 a 5 años	Prebaby: 3 a 5 años	28											
				URBANO	6 a 7 años	Baby: 6 a 7 años	29											
				URBANO	Futbalyre infantil	pre infantil	27	84										
		ERICK SANTIAGO TINOCO	CONVENIO IMTCRD	URBANO	10 - 12 años	Infantil	44											
					13 - 14 años	Preinvenil	41	85										
		JOHAN MAHECHA MORA	IMTCRD	URBANO	15-16 - 17 años	Juvenil	18											
		JESUS MARIA GUTIERREZ BONILLA	CONVENIO IMTCRD	RURAL	18 años en adelante	Mayores	15	33										
	FUTBOL							0										
	VOLEIBOL	JEISSON ANDRES GUARNIZ SIERRA	IMTCRD	URBANO	Avanzado		46											
		BRAYAN RIVERO	IMTCRD	URBANO	Iniciación			46										
	NATACIÓN	CESAR ALONSO	CONVENIO IMTCRD	URBANO	Natación		45											
		DARLY PEDRAZA	IMTCRD	URBANO				45										
	TAEKWONDO	EDGAR ESTIVEN RODRIGUEZ HERNANDEZ	IMTCRD	URBANO	Taekwondo iniciación													
		DANIELA RODRIGUEZ HERNANDEZ	IMTCRD	URBANO	taekwondo													
	BALONCESTO	NESTOR YESID YANEGAS	IMTCRD	URBANO	Baloncesto	pre mini	44											
						Preinvenil	22											
						juvenil	18	84										
	PATINAJE	SIN CONTRATAR AUN		URBANO	Patinaje urbano													
		JOSE RICARDO HERRERA	CONVENIO	RURAL	patinaje rural													
	SKATEBOARD	CARLOS ANDRES TOVAR MARTINEZ		URBANO	SKATEBOARD													
	FUTBOL DE SALÓN	JOSE DAVID JIMENEZ	CONVENIO	RURAL	Futbal rural													
		YAMIRA YYAS	CONVENIO	RURAL	futbal rural		52											
		BRAYHAN LINARES	IMTCRD	URBANO	10 - 14 años	Iniciación femenina	30											
			IMTCRD	URBANO	10 - 14 masculino	Iniciación masculina	25											
			IMTCRD	URBANO	15 - 19 años	Fundamentación femenina	29											
			IMTCRD	URBANO	15 a 19 años	Fundamentación especilización masculina	29	115										
	CICLOMONTAÑISMO	LUIS FERNANDO RAMOS RUIZ	IMTCRD	URBANO	Ciclomontaisme													
	BADMINTON	ANDRES VELASQUEZ VELANDIA	IMTCRD	URBANO	Badminton													
		VALENTINA RODRIGUEZ FORERO	IMTCRD	URBANO	1													
RECREACION	RECREACIÓN	EDGAR ENRIQUE LOZANO GALARZA	IMTCRD	URBANO	2													
ACTIVIDAD	ZUMBA	LUISA FERNANDA CANO	IMTCRD	URBANO	Zumba													
		HEYDE ALEJANDRA RODRIGUEZ	IMTCRD	RURAL	1													
		ALEXANDER CHAMORRO	IMTCRD	RURAL	Formador rural													

CARRERA ATLÉTICA DE LA MUJER VILLETANA

Un espacio de familia, inclusión, cultura ciudadana y equidad de género:

1. FICHA TÉCNICA DEL EVENTO

NOMBRE DEL EVENTO: CARRERA ATLÉTICA DE LA MUJER VILLETANA.

FECHA: DOMINGO 12 ABRIL 2026

HORA: 6:00 AM A 12 M.

PUNTO DE ENCUENTRO: PARQUE CENTRAL LA MOLIENDA

ORGANIZADORES: INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL TURISMO, LA CULTURA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE (IMTCRD) Y UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL - ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLETA – CUNDINAMARCA.

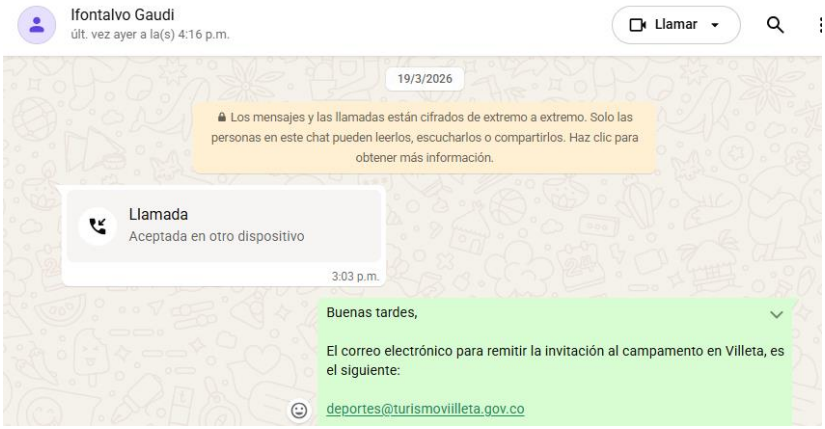
DIRECCIÓN DEL EVENTO: ALCALDE MUNCIPAL: BERNARDO OLAYA TRIANA.

DIRECTORA IMTCRD: LINA BIVIANA FEO – UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL: MAYRA LUNA. DIRECCIÓN TECNICA: COORDINACIÓN DEPORTIVA.

ENFOQUE DEL EVENTO: RECREATIVO, PARTICIPATIVO, INCLUYENTE Y FAMILIAR.

DIRIGIDO A: personas de todas las edades: niños, jóvenes, adultos y adultos mayores; los menores de edad deben estar acompañados por un adulto responsable.

ORGANISMOS DE APOYO: Tránsito Municipal, Policía Nacional, Bomberos, Defensa Civil.



Bancolombia

28 de marzo 2026

Señora Sandra Liliana Tinoco
Coordinadora de deportes IMTCRD - Villeta
Asunto: Solicitud de uso de salón comunitario u auditorio.

Reciba un cordial saludo. A través de la presente, nos dirigimos a usted con el propósito de solicitar el uso del salón comunitario u auditorio. En el municipio de Villeta (Cundinamarca) en calidad de préstamo, para la realización de la formación teórica a entrenadores en el marco del proyecto **Campamentos de Fútbol Bancolombia**. Esta iniciativa tiene como objetivo impactar positivamente a 8.000 niños, niñas y adolescentes (NNA) en las cinco regiones del país, así como a sus familias y a 1.500 profesores (**entrenadores de fútbol**), promoviendo valores y habilidades a través del fútbol.

Nuestra intención es desarrollar esta actividad en las fechas **28 de abril de 2026**, en el horario de **6:00 a.m. a 3:30 p.m.** El acceso anticipado a los espacios nos permitirá garantizar un montaje logístico adecuado y la óptima ejecución de la experiencia.
Esta actividad estará dirigido aproximadamente a **40 profesores** y **entrenadores de futbol**, con el objetivo de compartir la metodología de enseñanza integrada del fútbol para el desarrollo, promoviendo valores como la honestidad, el respeto, la solidaridad y el liderazgo a través de la práctica del fútbol
Esta jornada contará con la presencia del exfutbolista **Fabian Vargas**, quien liderará capacitaciones, entrenamiento específico y espacios de reflexión enfocado en el poder transformador del fútbol y los valores.
Agradecemos de antemano su apoyo y disposición para el uso del salón. Quedamos atentos a su confirmación y a la información correspondiente.
Apreciamos su colaboración en la materialización de este espacio de formación a entrenadores de fútbol.

Atentamente,
Luis Fontalvo Rodriguez
Coordinador FCC – Campamentos de Fútbol Bancolombia

Bancolombia

28 marzo 2026

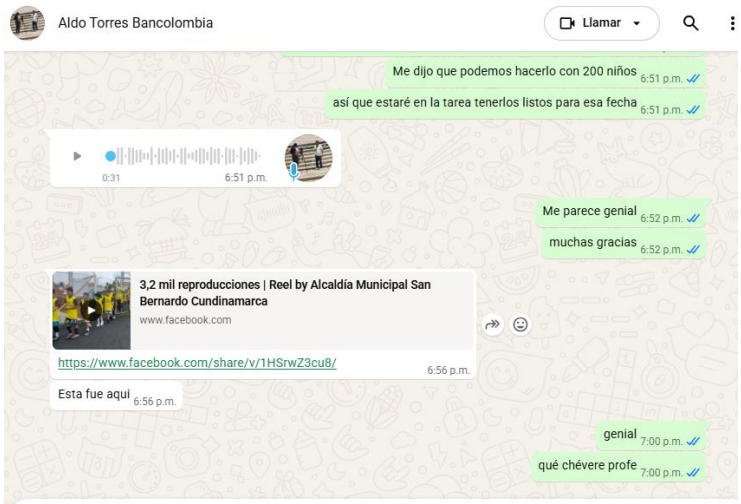
Señora Sandra Liliana Tinoco
Coordinadora de deportes IMTCRD - Villeta

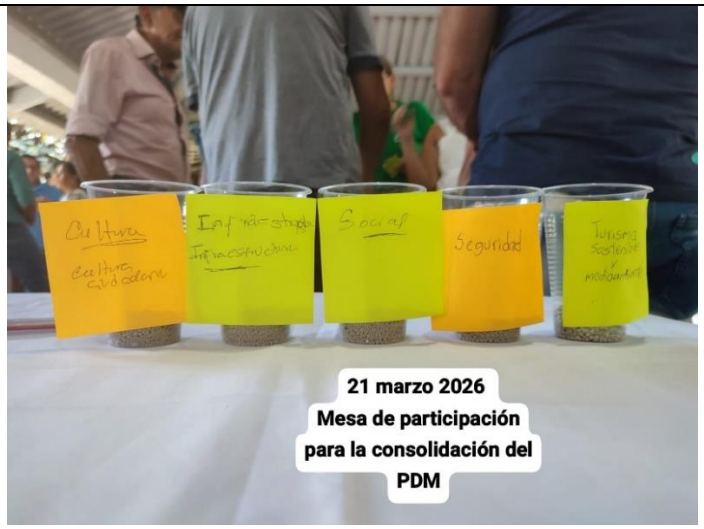
Asunto: Solicitud de uso de escenarios deportivos.

Reciba un cordial saludo. A través de la presente, nos dirigimos a usted con el propósito de solicitar el uso del estadio en el municipio de **Villeta** en calidad de préstamo, para la realización de los **Campamentos de Fútbol Bancolombia**. Esta iniciativa tiene como objetivo impactar positivamente a 8.000 niños, niñas y adolescentes (NNA) en las cinco regiones del país, así como a sus familias y a 1.500 profesores (entrenadores de fútbol), promoviendo valores y habilidades a través del fútbol.

Nuestra intención es desarrollar esta actividad en las fechas **28 de abril**, en el horario de **(1:00 pm a 5:00 pm)** y **el 29 de abril en el horario de (6:00 am a 6:00 pm)** El acceso anticipado a los espacios nos permitirá garantizar un montaje logístico adecuado y la óptima ejecución de la experiencia.
El primer día estará dirigido aproximadamente a **40 profesores** y **entrenadores**, con el objetivo de compartir la metodología de enseñanza integrada del fútbol para el desarrollo. El segundo día contaremos con la participación de **200 niños**, quienes vivirán una práctica deportiva que simula una experiencia de fútbol profesional, promoviendo valores como la honestidad, la solidaridad y el respeto.
Esta jornada contará con la presencia del exfutbolista **Fabian Vargas**, quien liderará capacitaciones, entrenamiento específico y espacios de reflexión para participantes y acudientes enfocado en el poder transformador del fútbol y los valores.
Agradecemos de antemano su apoyo y disposición para el uso del escenario deportivo.
Quedamos atentos a su confirmación y a la información correspondiente
Apreciamos su colaboración en la materialización de este sueño para niños, niñas y adolescentes.

Atentamente,
Coordinador FCC – Campamentos de Fútbol Bancolombia





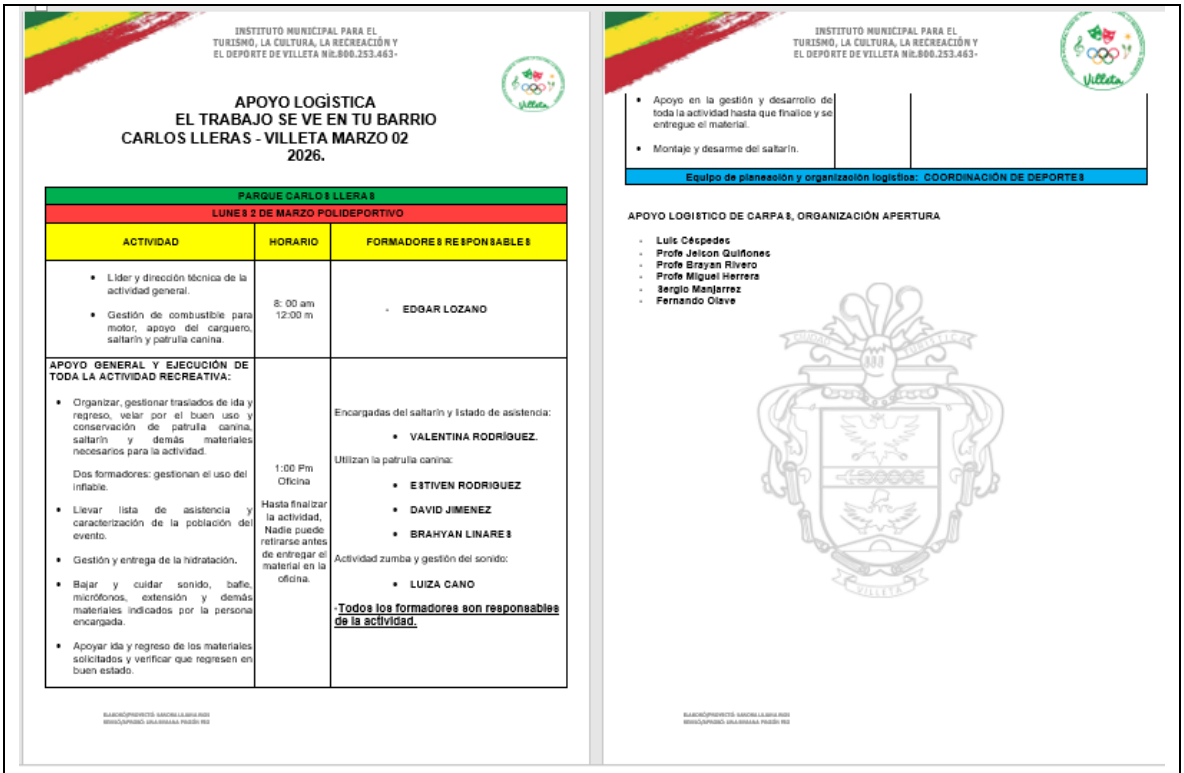
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 04:

Asistir y apoyar logísticamente los eventos de carácter deportivo o de apoyo a eventos institucionales a los que sea convocado por el IMTCRD o las diferentes áreas del nivel central de la Administración Municipal y Asistir a las reuniones técnicas de carácter administrativo, informativo y de fortalecimiento institucional a las que sea convocado por el Instituto Municipal para el Turismo, la Cultura, la Recreación y el Deporte de Villeta (IMTCRD).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se brinda apoyo en la organización de la logística previa y durante el evento municipal: El trabajo se ve en tu barrio, realizado en el 02 de marzo en el barrio Carlos Lleras.

MEDIO DE VERIFICACIÓN



INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL TURISMO, LA CULTURA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE VILLETA Nit.800.253.463-

APOYO LOGÍSTICA
EL TRABAJO SE VE EN TU BARRIO
CARLOS LLERAS - VILLETA MARZO 02
2026.

PARQUE CARLOS LLERAS		
LUNES 2 DE MARZO POLIDEPORTIVO		
ACTIVIDAD	**HORARIO**	**FORMADORES RESPONSABLES**
• Líder y dirección técnica de la actividad general. • Gestión de combustible para motor, apoyo del carguero, saltarín y patrulla canina.	8: 00 am 12:00 m	- EDGAR LOZANO
APOYO GENERAL Y EJECUCIÓN DE TODA LA ACTIVIDAD RECREATIVA: • Organizar, gestionar traslados de ida y regreso, velar por el buen uso y conservación de patrulla canina, saltarín y demás materiales necesarios para la actividad. Dos formadores: gestionan el uso del inflable. • Llevar lista de asistencia y caracterización de la población del evento. • Gestión y entrega de la hidratación. • Bajar y cuidar sonido, bafle, micrófonos, extensión y demás materiales indicados por la persona encargada. • Apoyar ida y regreso de los materiales solicitados y verificar que regresen en buen estado.	1:00 Pm Oficina Hasta finalizar la actividad, Nadie puede retirarse antes de entregar el material en la oficina.	Encargadas del saltarín y listado de asistencia: • VALENTINA RODRÍGUEZ. Utilizan la patrulla canina: • ESTIVEN RODRIGUEZ • DAVID JIMENEZ • BRAHYAN LINARES Actividad zumba y gestión del sonido: • LUIZA CANO -**Todos los formadores son responsables de la actividad.**

INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL TURISMO, LA CULTURA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE VILLETA Nit.800.253.463-

- Apoyo en la gestión y desarrollo de toda la actividad hasta que finalice y se entregue el material.
- Montaje y desarme del saltarín.

Equipo de planeación y organización logística: COORDINACIÓN DE DEPORTES

APOYO LOGISTICO DE CARPAS, ORGANIZACIÓN APERTURA

- Luis Céspedes
- Profe Jeison Quiñones
- Profe Brayan Rivero
- Profe Miguel Herrera
- Sergio Manjarrez
- Fernando Olave



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 05:

Apoyar al IMTCRD en la coordinación y organización de las actividades deportivas y recreativas que se programen a nivel municipal, departamental y/o nacional al igual que las actividades desarrolladas por los formadores en sus escenarios deportivos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

12 marzo: Se realiza reunión de docentes de los colegios del municipio, previamente convocados para llegar a acuerdos sobre la realización de juegos Intercolegiados 2026.

27 marzo: Se participa en reunión de planeación de la carrera de la mujer Villetana. Se dan lineamientos generales y se realiza gestión de recursos y necesidades para la ejecución de la misma.

MEDIO DE VERIFICACIÓN









OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 06:

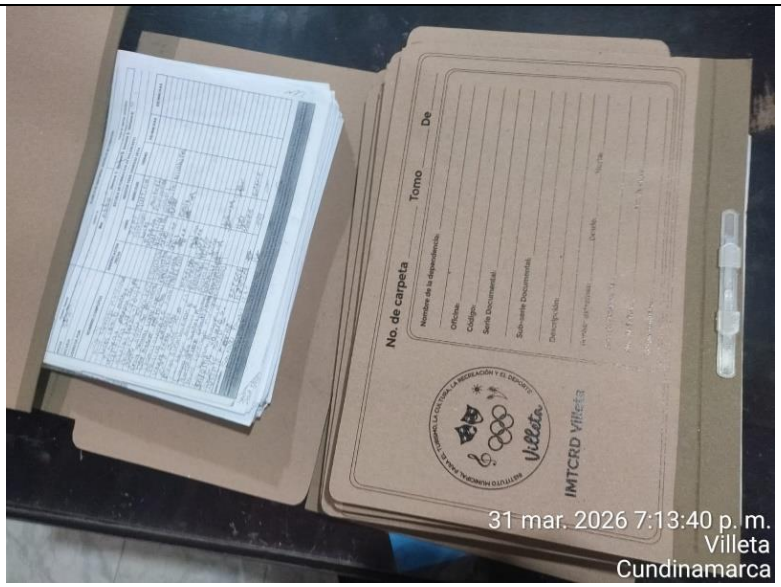
Llevar a cabo la caracterización de deportistas de alto rendimiento, clubes deportivos y procesos de formación deportivos y recreativos en el área rural y urbana del municipio de Villeta y llevar base de datos de la cantidad de niños, sus datos personales y nombres de acudientes de cada escuela de formación.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se implementan fichas de caracterización de la población inscrita en escuelas de formación deportiva, tanto en escuelas urbanas y rurales, llevando bases de datos con la información de cada niño. Esto con el fin de proyectar deportistas a futuro. Estas reposan en carpetas físicas y digitales.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

Carpetas digitales One drive correo deportes@turismovilleta.gov.co
Links de acceso: https://n9.cl/4hglh - https://acortar.link/7LMSqy
Carpetas físicas: Reposan en archivo del OIMTCRD.



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 07:

Llevar a cabo el diagnóstico y monitoreo constante al estado de la infraestructura deportiva y recreativa del área rural y urbana del municipio de Villeta que incluya parques bio saludables e infantiles.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- Se continúa con el monitoreo constate del estado de la infraestructura para que esté en condiciones mínimas y se pueda dar uso en las escuelas y eventos del IMTCRD:

- Se solicita apoyo de bomberos para quitar nido de abejas del estadio ya que representa peligro para los menores de edad.

- Se promueve la limpieza constante del escenario del Alfonso López, para la realización de actividades de baloncesto, zumba y skeatboard.

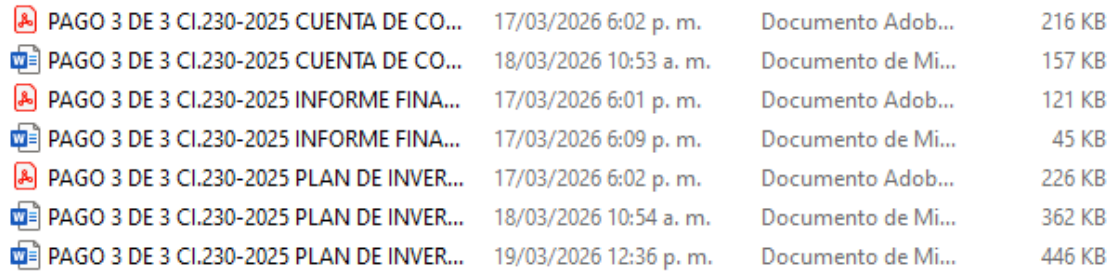
MEDIO DE VERIFICACIÓN



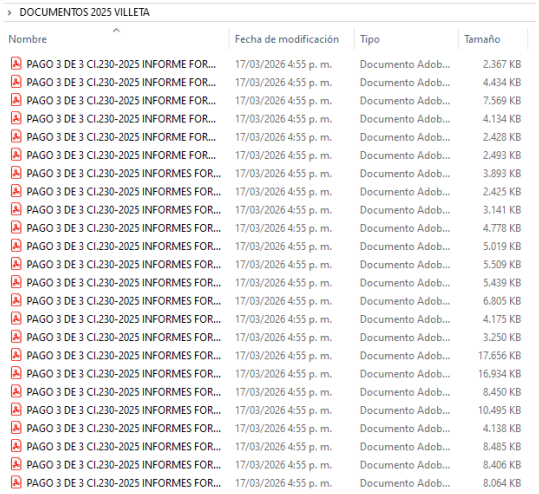


OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 08:
Apoyar el proceso de contratación en el Instituto cuando sea requerido y el alistamiento e inducción de los formadores deportivos y llevar a cabo el seguimiento a la carga de información en la Herramienta de Gestión de Información INFO DEPORTE.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Se realiza verificación de informes mensuales de 25 formadores a cargo del IMTCRD. Se realiza el acta de supervisión, seguimiento en plataforma SECOP del primer y segundo pago. Se organizan documentos del proceso de adición y actualización de documentos del convenio con INDEPORTES 2026.
MEDIO DE VERIFICACIÓN

40. ACTA DE INICIO CD-PS-018-2026	6/03/2026 6:43 p. m.	Hoja de cálculo d...	253 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-020-2026 VIC...	11/03/2026 6:52 p. m.	Hoja de cálculo d...	262 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-021-2026	25/03/2026 9:15 a. m.	Hoja de cálculo d...	260 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-022-2026	5/03/2026 10:48 a. m.	Hoja de cálculo d...	258 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-024-2026	6/03/2026 3:57 p. m.	Hoja de cálculo d...	262 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-031-2026 (1)	4/03/2026 6:36 p. m.	Hoja de cálculo d...	257 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-032-2026 (1)	5/03/2026 12:32 p. m.	Hoja de cálculo d...	650 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-051-2026 (1)	5/03/2026 9:43 a. m.	Hoja de cálculo d...	250 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-051-2026 (1.)	5/03/2026 6:56 p. m.	Hoja de cálculo d...	261 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-054-2026	4/03/2026 5:08 p. m.	Hoja de cálculo d...	245 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-055-2026	5/03/2026 10:42 a. m.	Hoja de cálculo d...	247 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-059-2026 (1)	5/03/2026 4:31 p. m.	Hoja de cálculo d...	233 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-071-2026 JP F...	9/03/2026 5:10 p. m.	Hoja de cálculo d...	255 KB
40. ACTA DE INICIO CD-PS-072-2026 (1)	5/03/2026 12:38 p. m.	Hoja de cálculo d...	246 KB
INFORME DE SUPERVICION 059 LUIZA C...	17/03/2026 5:52 p. m.	Documento Adob...	869 KB
INFORME DE SUPERVISION 020 VICENTE ...	26/03/2026 11:29 a. m.	Documento Adob...	928 KB
INFORME DE SUPERVISION 018- 01 - YAN...	6/03/2026 12:09 p. m.	Documento Adob...	922 KB
INFORME DE SUPERVISION 019 CESAR A...	9/03/2026 3:50 p. m.	Documento Adob...	902 KB
INFORME DE SUPERVISION 021 - JESUS G...	6/03/2026 12:00 p. m.	Documento Adob...	934 KB
INFORME DE SUPERVISION 022 DAVID JI...	6/03/2026 8:53 a. m.	Documento Adob...	927 KB
INFORME DE SUPERVISION 024 ERICK TI...	9/03/2026 4:13 p. m.	Documento Adob...	926 KB
INFORME DE SUPERVISION 029 VALENTI...	5/03/2026 6:02 p. m.	Documento Adob...	1.048 KB
INFORME DE SUPERVISION 030 FRANKLY...	11/03/2026 5:33 p. m.	Documento Adob...	915 KB
INFORME DE SUPERVISION 031 ALEXAN...	5/03/2026 7:17 p. m.	Documento Adob...	926 KB
INFORME DE SUPERVISION 034 EDGAR E...	5/03/2026 7:35 p. m.	Documento Adob...	878 KB
INFORME DE SUPERVISION 039 EDGAR L...	11/03/2026 4:33 p. m.	Documento Adob...	918 KB
INFORME DE SUPERVISION 047 JOHAN ...	11/03/2026 9:30 a. m.	Documento Adob...	910 KB
INFORME DE SUPERVISION 051 LUIS FER...	6/03/2026 8:37 a. m.	Documento Adob...	935 KB
INFORME DE SUPERVISION 052 JEISSON ...	12/03/2026 12:19 p. m.	Documento Adob...	919 KB
INFORME DE SUPERVISION 054 - CARLO...	6/03/2026 8:23 a. m.	Documento Adob...	1.029 KB
INFORME DE SUPERVISION 055 NESTOR ...	6/03/2026 8:44 a. m.	Documento Adob...	902 KB
INFORME DE SUPERVISION 060 CARLOS ...	5/03/2026 5:25 p. m.	Documento Adob...	924 KB
INFORME DE SUPERVISION 062 DANIELA ...	9/03/2026 4:02 p. m.	Documento Adob...	901 KB
INFORME DE SUPERVISION 066 BRAYAN ...	6/03/2026 8:28 a. m.	Documento Adob...	883 KB
INFORME DE SUPERVISION 067 HEIDY R...	9/03/2026 4:09 p. m.	Documento Adob...	903 KB
INFORME DE SUPERVISION 072 DARIO PE...	5/03/2026 6:24 p. m.	Documento Adob...	910 KB
INFORME DE SUPERVISION ANDRES VEL...	5/03/2026 9:21 a. m.	Documento Adob...	690 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORME FINA...	20/03/2026 5:04 p. m.	Documento Adob...	140 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 PLAN DE INVER...	20/03/2026 5:08 p. m.	Documento Adob...	202 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2026 CUENTA DE CO...	20/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	419 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2026 PLAN DE INVER...	20/03/2026 5:10 p. m.	Documento Adob...	270 KB

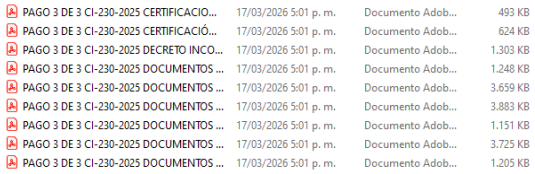


PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 CUENTA DE CO...	17/03/2026 6:02 p. m.	Documento Adob...	216 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 CUENTA DE CO...	18/03/2026 10:53 a. m.	Documento de Mi...	157 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORME FINA...	17/03/2026 6:01 p. m.	Documento Adob...	121 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORME FINA...	17/03/2026 6:09 p. m.	Documento de Mi...	45 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 PLAN DE INVER...	17/03/2026 6:02 p. m.	Documento Adob...	226 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 PLAN DE INVER...	18/03/2026 10:54 a. m.	Documento de Mi...	362 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 PLAN DE INVER...	19/03/2026 12:36 p. m.	Documento de Mi...	446 KB



DOCUMENTOS 2025 VILLETA

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORME FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	2.367 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORME FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	4.434 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORME FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	7.569 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORME FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	4.134 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORME FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	2.428 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORME FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	2.493 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	3.893 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	2.425 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	3.141 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	4.778 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	5.019 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	5.509 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	5.439 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	6.805 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	4.175 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	3.250 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	17.656 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	16.934 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	8.450 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	10.495 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	4.138 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	8.485 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	8.406 KB
PAGO 3 DE 3 CI.230-2025 INFORMES FOR...	17/03/2026 4:55 p. m.	Documento Adob...	8.064 KB



PAGO 3 DE 3 CI-230-2025 CERTIFICACIO...	17/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	493 KB
PAGO 3 DE 3 CI-230-2025 CERTIFICACIÓ...	17/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	624 KB
PAGO 3 DE 3 CI-230-2025 DECRETO INCO...	17/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	1.303 KB
PAGO 3 DE 3 CI-230-2025 DOCUMENTOS ...	17/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	1.248 KB
PAGO 3 DE 3 CI-230-2025 DOCUMENTOS ...	17/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	3.659 KB
PAGO 3 DE 3 CI-230-2025 DOCUMENTOS ...	17/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	3.883 KB
PAGO 3 DE 3 CI-230-2025 DOCUMENTOS ...	17/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	1.151 KB
PAGO 3 DE 3 CI-230-2025 DOCUMENTOS ...	17/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	3.725 KB
PAGO 3 DE 3 CI-230-2025 DOCUMENTOS ...	17/03/2026 5:01 p. m.	Documento Adob...	1.205 KB

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 09:

Realizar la formulación y acompañamiento a los proyectos relacionados con los procesos a su cargo y que son presentados a entidades departamentales y nacionales en pro de la gestión de recursos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

No se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación durante este mes**.**

MEDIO DE VERIFICACIÓN

No aplica

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 10:

Entregar con corte a la terminación del contrato copia de archivos digitales detallados generados durante la ejecución del contrato y relación de usuarios y contraseñas de los distintos sistemas de información y correo electrónicos asignados y Apoyar a la Entidad en las actividades de recolección de datos que se requieran por la Supervisión.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

No aplica para el periodo teniendo en cuenta que el contrato se encuentra en ejecución.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

No aplica.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 11:

El contratista debe a asistir a las jornadas de Reuniones, capacitación, inducción y reinducción programadas por el IMTCRD, así como a presentar las evidencias de asistencia que sean requeridas, tales como registros de firma, certificados de participación, constancias emitidas por el institutito.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

12 marzo: Participación en comité directivo del IMTCRD.

MEDIO DE VERIFICACIÓN



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 12:

Apoyar a la Entidad en todo lo referente a las comunicaciones de interés dirigidas a la comunidad, los proyectos estratégicos que se lideren desde el IMTCRD y para las diferentes actividades que realicen en la misma.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se apoya la difusión de actividades del IMTCR a través de redes sociales y grupos internos de la coordinación deportiva.

MEDIO DE VERIFICACIÓN









OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No. 13:
Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y/o aquellas sugeridas por el Supervisor del Contrato.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
- Se realiza apoyo en la gestión para dar respuesta a solicitudes y necesidades de la ciudadanía a través de correo electrónico y a través de plataforma ORFEO. - 09 de marzo 2026: participación en capacitación: Vigilancia, prevención e intervención en conductas suicidas.

- 12 marzo: Reunión con el fin de establecer ruta la promoción del running en el municipio.

- 13 marzo: Participación en Jornada de rendición de cuentas de la vigencia 2025.

- 27 marzo: Se realiza taller de escuela de padres con clubes de patinaje en el salón sacúdete para la resolución de conflictos en el uso del patinódromo.

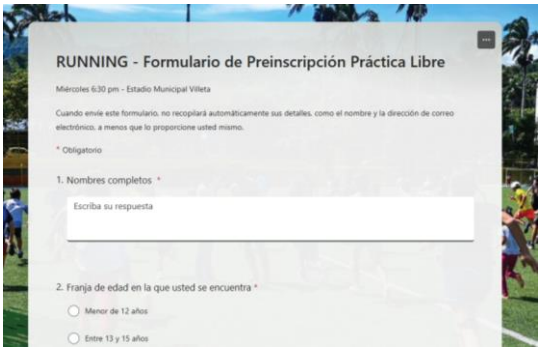
MEDIO DE VERIFICACIÓN



ACTIVIDADES FÍSICAS Y RECREO DEPORTIVAS ZONAS RURAL Y URBANA

JUNTAS DE ACCION COMUNAL RURALES MUNICIPIO DE VILLETA

ID	SECTOR/VEREDA	PRESIDENTE JAC 2022 - 2026	CORREO ELECTRONICO	NUMERO DE CONTACTO	FECHA ACTIVIDAD	HORA	LUGAR	ACTIVIDAD	POBLACION IMPACTADA	COLABORADORES
1	Alto de Pajo	Raul Torres		3108036726						
2	Alto de Torres	Olga Maria Valhecha Villalob		311 2856409						
3	Alto de Torres Bajo	Pedro Enrique Guillen		3102989726						
4	Bagazal	Honorio Cruz	honoriocruz@gmail.com	3208580053	24 marzo 2026	6:45 pm	POLIDEPORTIVO BAGAZAL			DIEGO RAMIREZ
5	Balsal	Rosa Elvira Castro		3102052181						
6	Balsal sector brisas	Wilson Rodriguez Jimenez		3213011782						
7	Cuna	Maria Idalith Calderón		3138926177						
8	Chipaima	Jose Omar Ubaque		3112045772						
9	Chorrillo	Wilson Niño Rodriguez		3223130062						
10	El Puente	Andres Gustavo Salamanca	Encargado	3106998113	10 marzo 2026	5:30 PM A 8:00 PM	POLIDEPORTIVO PUENTE	ACTIVIDAD FISICA, JUEGOS TRADICIONALES Y ESTIRAMIENTO	ADHONS DE 13 A 20 AÑOS TOTAL 20 BENEFICIARIOS	DIEGO RAMIREZ
11	El Grande	Heriberto Vargas		3218281700						
12	La Bolsa	Lineth Ortiñez		3138423907						
13	La Esmeralda	Luz Andrea Gutiérrez Hilarión		3125287904						
14	La Masata	Luz Elena Hernández Mojica		3128006648						
15	Mani	Luis Enrique Pico		3204078473						
16	Mani Bajo	German Mufleton		3107991648						
17	Nilva	Dely Johanna Bustos		3201777206						
18	Naranjal	Alfonso Hernández		3043984966						
19	Pejande	Yeison Gonzalez Rios		3109832969						
20	Portrero Grande	Olga Lucia Sánchez Peña		3223427896						
21	Quebrada Honda bajo	Celira Galvis		3185421797						











APORTES PARAFISCALES

No. de Planilla: 69926567
Entidad que emite la planilla: SOI
Valor total de pago: $ 514.400
No. de Días de mora: 18
Fecha límite de pago: 06/03/2026
Fecha de pago: 24/03//2026
EPS Cotizada: Sanitas EPS
ARL: Cotizada: Positiva Compañía de Seguros
AFP Cotizada: Porvenir
Caja de compensación cotizada: N/A

SANDRA LILIANA RIOS TINOCO
C.C. 52.655.822
Contratista