



MUNICIPIO DE APARTADO

ALCALDÍA DE APARTADÓ

EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG0628

FECHA:

12/03/2026

BENEFICIARIO:

DIOGENES LOPEZ

NIT:

86044241

CONCEPTO:

CONTRATO N°098 DE 2025 "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ASOCIADAS AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA CASA DE JUSTICIA Y DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN A LAS VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ"

DETALLE ANULACION

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

REGISTRO PRESUPUESTAL:

RP0350.R

ORDEN DE PAGO:

OP0392

DOCUMENTO:

2025050450001

REFERENCIA

VALOR EGRESO

\$ 4.560.000,00

EN LETRAS: CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL CON 0 PESOS

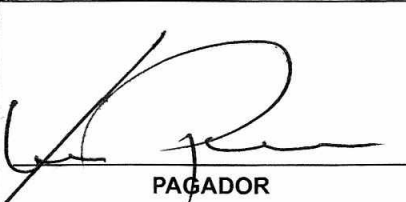
BANCO	CUENTA	FORMA DE PAGO	VALOR
BANCOLOMBIA - 20315	64592499973	TRANSFERENCIA	\$ 4.560.000,00
TOTAL			\$ 4.560.000,00

IMPUTACIONES CONTABLES

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITO	CREDITO
24905501	SERVICIOS	\$ 4.800.000,00	\$ 0,00
41057601	Estampilla Procultura	\$ 0,00	\$ 96.000,00
41057602	Estampilla Pro- Adulto Mayor	\$ 0,00	\$ 144.000,00
1110060714	645-924999-73 Ingresos Propios	\$ 0,00	\$ 4.560.000,00
TOTAL		\$ 4.800.000,00	\$ 4.800.000,00

IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

RUBRO	CONCEPTO	INGRESO	GASTO
2.1.2.02.02.008.05.01.R	Servicios Profesionales y Tecnicos Administracion Central	\$ 0,00	\$ 4.800.000,00
		\$ 0,00	\$ 4.800.000,00



PAGADOR



VISTO BUENO CONTABILIDAD

PAGADO 13 MAR 2026

FIRMA DEL BENEFICIARIO

Empresa: MPIO APTDO COMITE EME
NIT: 890980095
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: CONTRATIISTAS
Secuencia: A
Número de cuenta a debitar: 64592499973

Fecha: 13-03-2026 **Hora:** 15:22:58
Fecha de Generación: 13-03-2026

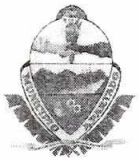
Fecha de envío del pago: 13-03-2026
Fecha para Procesar el pago: 13-03-2026

Impreso por: Y890980095

Total Registros del Lote: 11	Registros Procesados: 11	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$45,063,796.00	Valor Registros Procesados: \$45,063,796.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
54981009170	Ahorros	54257319	MARTHA LILIANA MOS	4,560,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
54981009170	Ahorros	54257319	MARTHA LILIANA MOS	4,560,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
54900001368	Ahorros	901485945	ABOGADO ECHAVARRIA	4,857,984.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
54900001368	Ahorros	901485945	ABOGADO ECHAVARRIA	10,157,234.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
54916441820	Ahorros	71977770	YVIO FERMIN CUESTA	3,040,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
64509168171	Ahorros	1028023008	LESLY JOHANA SANCH	3,230,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
54985939082	Ahorros	71943891	ESDRAS ESTIVEN ESP	4,018,578.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
54926873523	Ahorros	1147934306	CLAUDIA LILIANA AB	2,660,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
54963586542	Ahorros	1007636737	EDELMIRA CHICA VEG	2,660,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
54986164921	Ahorros	43147527	YASMINA CORDOBA AS	2,660,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026
54982195171	Ahorros	71242703	JUAN CARLOS HINEST	2,660,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	13-03-2026

13/05.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GD-05
Versión: 0
Fecha de Aprobación:
30/11/07
Página: 1 de 1

HOJA DE SEGUIMIENTO

101

Secretaria de origen	Número de egreso:	Fecha de egreso:
GOBIERNO		
A favor de: DIOGENES LOPEZ con CC. 86.044.241 de Villavicencio		

DEPENDENCIA	FECHA ENTRADA	FECHA SALIDA	OBJETO	FIRMA
GOBIERNO			PAGO CUENTA DE COBRO 03 DEL CONTRATO 098-2025 POR VALOR DE \$4.800.000	
SHDO	16/12			
(3 cuentas)				
Se tramitan de manera consecutiva 3 cuentas incluyendo plan de pagos y lineamientos internos, establecidos en la circular AID2-001-28.				
* Seguridad social con 85 días de mora.				
	23/12/25			
* Ajustar número de cobros en acta de pago				
SHDO	4/3			
4/03/26				

	REPÚBLICA DE COLOMBIA
	ALCALDÍA DE APARTADÓ
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

ORDEN DE PAGO N° OP0391

A FAVOR DE: DIOGENES LOPEZ

NIT: 86044241

FECHA OP: 5 de marzo de 2026

CONCEPTO:

CONTRATO N°098 DE 2025 "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ASOCIADAS AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA CASA DE JUSTICIA Y DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ"

DETALLE: PAGO DE CUOTA N°03, SEGÚN CUENTA DE COBRO.

CERTIFICADO PRESUPUESTAL:

VIGENCIA: 2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: RP0350.R

DURACIÓN: 4 MESES

No. CONTRATO: 098

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCION	COD FUENTE	NOMBRE FUENTE	VALOR
2.1.2.02.02.008.05.01.R	Servicios Profesionales y Tecnicos Administracion Central	101	INGRESOS CORRIENTES	\$ 4.800.000,00
TOTAL				\$ 4.800.000,00

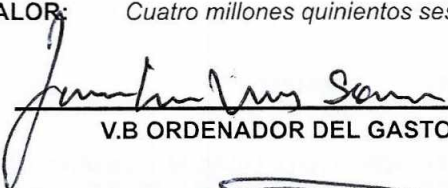
IMPUTACIONES CONTABLES				
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
51118002	Prestación De Servicios	\$ 0,00	\$ 4.800.000,00	\$ 0,00
24905501	SERVICIOS	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.800.000,00
TOTAL			\$ 4.800.000,00	\$ 4.800.000,00

DEDUCCIONES				
CODIGO	NOMBRE	TERCERO IDENTIFICACIÓN	TERCERO	DEDUCCION
D41057601	ESTAPILLA PROCULTURA	86044241	DIOGENES LOPEZ	\$ 96.000,00
D41057602	ESTAP. PRO ADULTO MAYO 3%	86044241	DIOGENES LOPEZ	\$ 144.000,00
TOTAL				\$ 240.000,00

 MUNICIPIO DE APARTADÓ DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA
	ALCALDÍA DE APARTADÓ
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

TOTAL A PAGAR	4.560.000,00
----------------------	---------------------

VALOR: *Cuatro millones quinientos sesenta mil pesos*


V.B. ORDENADOR DEL GASTO


**SUBSECRETARIO FINANCIERO Y
CONTABLE**


V.B. ASESOR JURIDICO DESPACHO

CUENTA DE COBRO N. 03

EL MUNICIPIO DE APARTADÓ
NIT.890.980.095-2

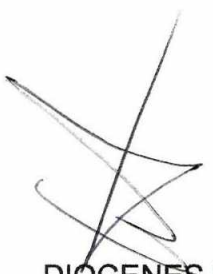
DEBE A:
DIOGENES LOPEZ
con CC. 86.044.241

FECHA: 11/08/2025
DÍA MES AÑO

POR CONCEPTO DE: PAGO CUOTA N.º 03 DEL CPS 098-2025. Objeto del contrato: **IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ASOCIADAS AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONSOLIDACION DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA CASA DE JUSTICIA Y DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCION A LAS VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ.**

DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ASOCIADAS AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONSOLIDACION DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA CASA DE JUSTICIA Y DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCION A LAS VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ. DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 14 DE ABRIL AL 13 DE MAYO DEL 2025.	01	\$4.800.000	\$4.800.000

Valor Bruto	\$4.800.000
Neto a Pagar	\$4.800.000


DIOGENES LOPEZ
con CC. 86.044.241
CONTRATISTA



LA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEBULA DE CIUDADANIA	NÚMERO PLANILLA:	4609979959
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	APARTADO	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	4609979959
CIDADMUNICIPIO:	DEPARTAMENTO	DIOSGENES LOPEZ	4609979959
TIPO APORTANTE:	CLASE APORTANTE	DIAS DE MORA:	4609979959
FORMA DE PRESENTACIÓN:	PRIVADA	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	4609979959
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD SEMA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	UNICO	Actividades reguladoras y habilitadoras de la act	4609979959
		Actividades reguladoras y habilitadoras de la act	4609979959

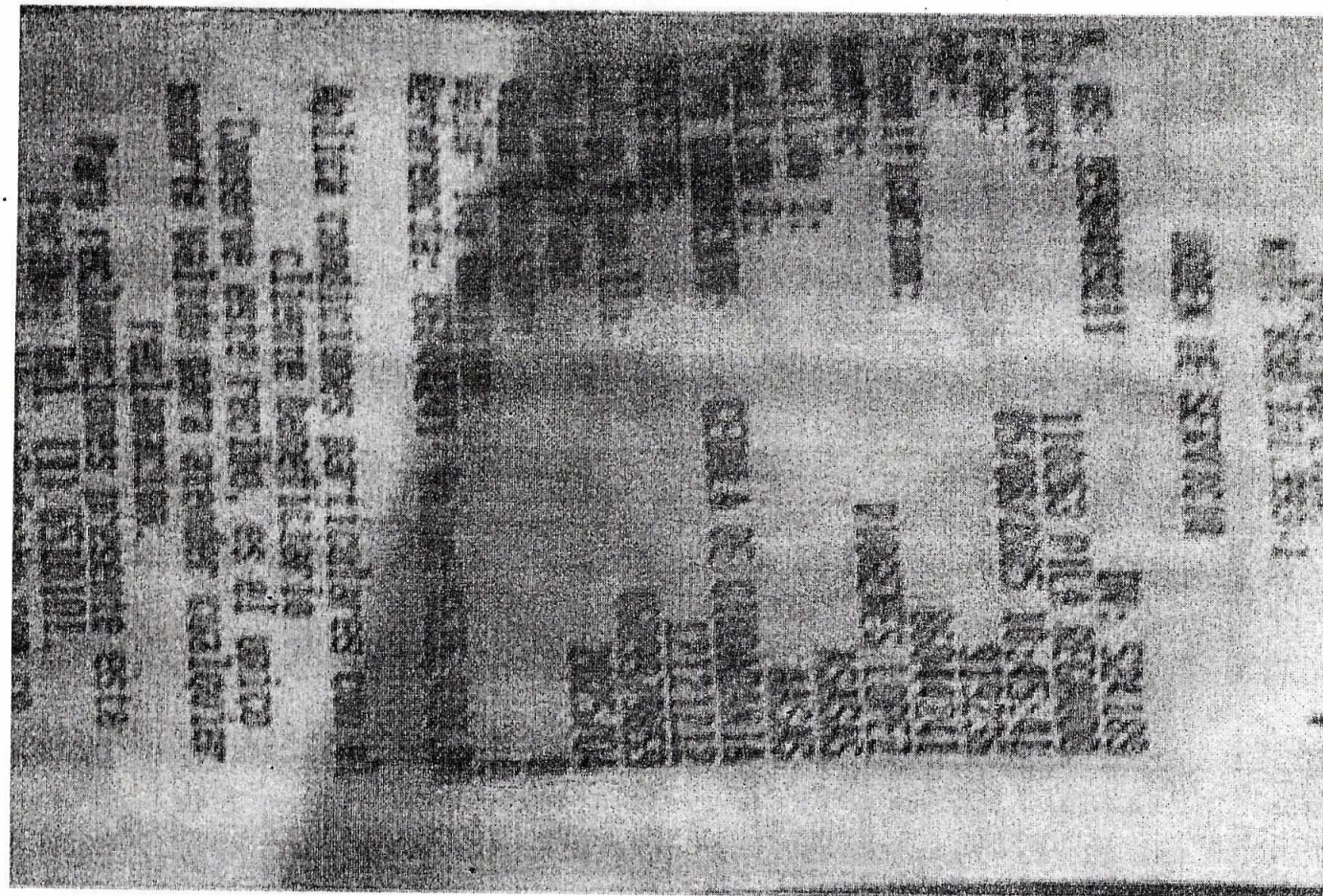
TOTAL APORTES A PENSION				TOTAL APORTES A SALUD			
ADMINISTRADORA	NOMBRE	NO. COTIZANTES	COTIZACIÓN	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NO. COTIZANTES	COTIZACIÓN
20202	202021-PORTENR	1	\$ 307.200	20202	202021-PORTENR	1	\$ 307.200
SUS TOTALES:				SUS TOTALES:			

TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A SALUD			
ADMINISTRADORA	NOMBRE	NO. COTIZANTES	COTIZACIÓN	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NO. COTIZANTES	COTIZACIÓN
20202	202021-PORTENR	1	\$ 307.200	20202	202021-PORTENR	1	\$ 307.200
SUS TOTALES:				SUS TOTALES:			

TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A SALUD			
ADMINISTRADORA	NOMBRE	NO. COTIZANTES	COTIZACIÓN	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NO. COTIZANTES	COTIZACIÓN
20202	202021-PORTENR	1	\$ 307.200	20202	202021-PORTENR	1	\$ 307.200
SUS TOTALES:				SUS TOTALES:			

TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A SALUD			
ADMINISTRADORA	NOMBRE	NO. COTIZANTES	COTIZACIÓN	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NO. COTIZANTES	COTIZACIÓN
20202	202021-PORTENR	1	\$ 307.200	20202	202021-PORTENR	1	\$ 307.200
SUS TOTALES:				SUS TOTALES:			

TOTAL PAGADO: \$ 626.400



	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA		Código: F-ADM-CC-21
	MUNICIPIO DE APARTADÓ		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS		Fecha de Aprobación: 30-07-2024
			Página: 1 de 10

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
Dependencia	SECRETARIA DE GOBIERNO						
Nombre del Contratista:	DIOGENES LOPEZ			Identificación :	C.C: 86.044.241		
Objeto:	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ASOCIADAS AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONSOLIDACION DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA CASA DE JUSTICIA Y DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCION A LAS VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ.			No. Contrato:	CPSP 098- 2025		
Fecha de inicio del contrato:	DD 14	MM 02	AAA 2025	Fecha de terminación del contrato:	DD 13	MM 06	AAA 2025
Nombre del supervisor (a):	RUBIEL ANTONIO MONTES GUIAO			Cargo:	SECRETARIO DE GOBIERNO		
Período del informe:	14/04/2025 AL 13/05/2025		N° de pago: 03	Fecha del Informe:	DD 11	MM 08	AAA 2025

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO
1	Cumplir con los productos establecidos en la fincha técnica del estudio previo, numeral 2.3
1.1	El contratista deberá realizar las convocatorias a las jornadas de oferta institucional, solicitudes de apoyo y articulación con instituciones y entidades principales
1.2	El contratista deberá realizar las convocatorias acta de reuniones y/o informes de los comités de justicia local y de programa nacional de casa de la justicia
1.3	El contratista deberá realizar de manera permanente el cargue de la información de las actividades de ofertas institucional en plataforma del sistema local de casa de justicia
1.4	El contratista deberá realizar de manera permanente el cargue de la información de las actividades de ofertas institucional en plataforma del sistema local de casa de justicia
1.5	El contratista deberá realizar articular con el coordinador del centro regional de atención para las víctimas para el desarrollo del comité de coordinación del centro regional de atención a las víctimas.
1.6	El contratista deberá responder oportunamente por todas las solicitudes y/o peticiones que le sean asignadas.
2	Elaborar al inicio del contrato un plan de acción el cual deberá ir cumpliendo mensualmente, en el que se especifiquen metas, actividades programadas y ejecutadas mensualmente, se reflejan acciones a cumplir relacionando los indicadores de plan de desarrollo y los indicadores de calidad

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Versión: 2
		Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 2 de 7

3	Apoyar en la relación de las actividades administrativas y logísticas para el desarrollo de jornadas con ofertas institucionales.
4	Realizar las convocatorias, realización de actas y /o informes de los comités de justicia local y del programa nacional de casa de justicia
5	Realizar el cargue de la información de las actividades de oferta institucional en la plataforma sistema local de casas de justicias
6	Realizar acciones de articulación para el desarrollo del comité de coordinación del centro regional de atención a las víctimas
7	Realizar acciones de articulación con las entidades que hace presencia en el centro regional de atención a las víctimas (CRAIV) con el propósito de establecer un informe estadístico de la atención sobre la oferta institucional brindada a la ciudadanía
8	Responder las PQRF que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato
9	Apoyar a la secretaria de gobierno en todas las actividades y/o eventos misionales que sean requeridos por el supervisor del contrato
10	Mantener la confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del contrato

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.

(Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico).

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el período de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

No.	Obligación Contractual Ejecutada Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	Actividades Ejecutadas. Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	Medios de Verificación Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
1	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.		
1.2	APOYO EN LOS COMITÉ DE JUSTICIA LOCAL Y COMITÉ PROGRAMA NACIONAL DE CASA DE JUSTICIA	Apoye en los comités de justicia local y comité de programa nacional de casa de justicia realizada el 07 de mayo de 2025, en el crav	Acta de reunión Convocatorias realizadas Listados de reuniones externas. Registros fotográficos

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ		Código: F-ADM-CC-21
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS		Versión: 2
			Fecha de Aprobación: 30-07-2024
			Página: 3 de 7
1.3	CARGUE DE LA INFORMACION EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA LOCAL DE CASAS DE JUSTICIA	Apoye al coordinador con el cargue de la información en la plataforma, lo relacionado con la visita a la vereda salsipuedes que fue realizada el día 10 de mayo del 2025.	Reporte de la información cargada
1.6	PROYECTAR LAS RESPUESTA DE LAS PQRS	Se proyectó respuesta para la PQRS Con radicado 806	Oficio de respuesta
2	Elaborar al inicio del contrato un plan de acción el cual deberá ir cumpliendo mensualmente, en el que se especifiquen metas, actividades programadas y ejecutadas mensualmente, se reflejan acciones a cumplir relacionando los indicadores de plan de desarrollo y los indicadores de calidad	Elabore plan de acción el cual se ira cumpliendo mensualmente y se especifican metas y actividades programas a desarrollar mensualmente	Plan de acción (ver anexos)
3	Apoyar en la relación de las actividades administrativas y logísticas para el desarrollo de jornadas con ofertas institucionales.	Brindé apoyo en la coordinación de actividades administrativas que se realizó en la vereda salsipuedes que fue realizada el 10 de mayo de 2025	Listado de asistencia (ver anexos)
4	Realizar las convocatorias, realización de actas y /o informes de los comités de justicia local y del programa nacional de casa de justicia	Apoye las convocatorias sobre el comité de justicia local y de programa nacional de casa de justicia que se llevó acabo el día 07 de mayo del 2025 en el crav	Listados de asistencias Actas Registro fotográficos
5	Realizar el cargue de la información de las actividades de oferta institucional en la plataforma sistema local de casas de justicias	Apoye en el cargue de información en las actividades que fueron realizadas en la vereda salsipuedes y el colegio jj Vélez	Reporte de información de carga
6	Realizar acciones de articulación para el desarrollo del comité de coordinación del centro regional de atención a las victimas	Lleve a cabo acciones de articulación interinstitucional para el fortalecimiento y desarrollo del Comité de Coordinación del Centro Regional de Atención a las Víctimas	Anexo registro fotográfico

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ		Código: F-ADM-CC-21
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS		Versión: 2
			Fecha de Aprobación: 30-07-2024
			Página: 4 de 7
7	Realizar acciones de articulación con las entidades que hace presencia en el centro regional de atención a las víctimas (CRAIV) con el propósito de establecer un informe estadístico de la atención sobre la oferta institucional brindada a la ciudadanía	Desarrollé acciones de coordinación con las entidades presentes en el Centro Regional de Atención a las Víctimas (CRAIV), con el fin de consolidar un informe estadístico sobre la atención prestada a la ciudadanía a través de la oferta institucional brindada en el CRAV	Anexo registro fotográfico Informe estadístico
8	Responder las PQRS que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato	Se respondió la PQRS Con radicado 806 (se entregó en espera de firma)	Oficio de respuesta
10	Mantener la confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del contrato	Garantice la reserva y el manejo confidencial de la información recibida en el marco de la ejecución del contrato.	Anexo registro fotográfico

No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.	JUSTIFICACIÓN
1.1	JORNADAS CON OFERTA INSTITUCIONAL	No se ejecutó jornadas con oferta institucional dado que no se contó con programación general en este periodo
1.4	APOYO EN EL COMITÉ DE COORDINACION DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCION A LAS VICTIMAS	En este periodo no fue posible reunimos para articular sobre el comité de coordinación y fue programada para el 28 de mayo del 2025
1.5	ACCIONES DE ARTICULACIONES INTERINSTITUCIONAL	En este periodo no se hizo articulaciones interinstitucional ya que no se hizo ofertas institucionales general para brindarles a la ciudadanía
9	Apoyar a la secretaria de gobierno en todas las actividades y/O eventos misionales que sean requeridos por el supervisor del contrato	Para este periodo no fui requerido por la secretaria como apoyo a eventos misionales

4. LOGROS

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 5 de 7

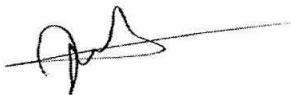
6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4509979859	ABRIL	253.100
PENSIÓN	4509979859	ABRIL	323.900
ARL	4509979859	ABRIL	49.400

No. De Anexos entregados:

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

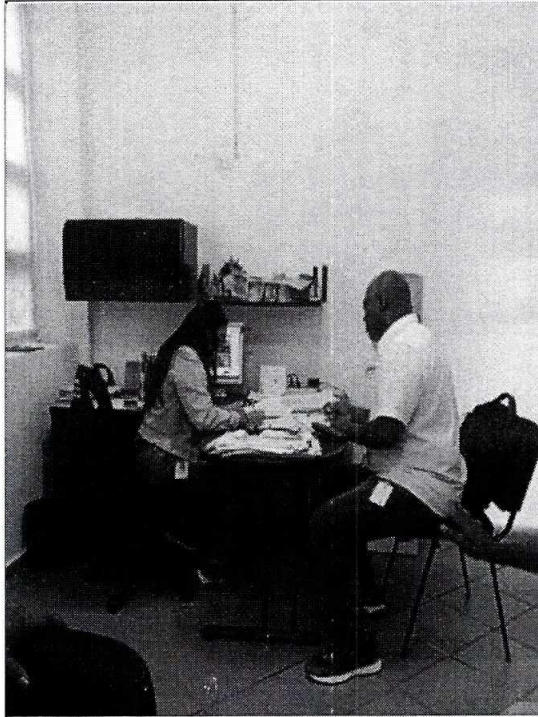
Las Actividades relacionadas en el CPSP 098- 2025 se ejecutan a cabalidad por parte de contratista dando estricto cumplimiento a las obligaciones



Firma contratista

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024 Página: 6 de 7

REGISTO FOTOGRAFICO

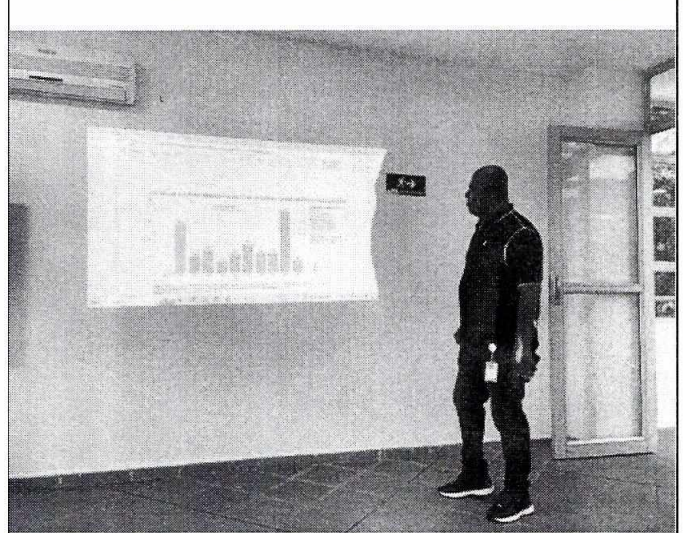


Obligación 6: Realizar acciones de articulación para el desarrollo del comité de coordinación del centro regional de atención a las víctimas

Actividad: Lleve a cabo acciones de articulación interinstitucional para el fortalecimiento y desarrollo del Comité de Coordinación del Centro Regional de Atención a las Víctimas

Fecha: 26 de marzo de 2025

Lugar: CRAV- Alcaldía Apartadó



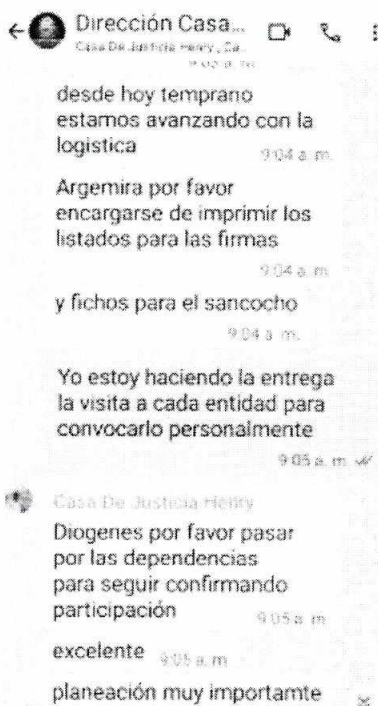
Obligación 7: Realizar acciones de articulación con las entidades que hace presencia en el centro regional de atención a las víctimas (CRAIV) con el propósito de establecer un informe estadístico de la atención sobre la oferta institucional brindada a la Ciudadanía

Actividad: Desarrollé acciones de coordinación con las entidades presentes en el Centro Regional de Atención a las Víctimas (CRAIV), con el fin de consolidar un informe estadístico sobre la atención prestada a la ciudadanía a través de la oferta institucional brindada en el CRAV

Fecha: 12 de mayo de 2025

Lugar: CRAV

REGISTO FOTOGRAFICO



Obligación 10: Mantener la confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del contrato

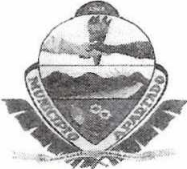
Actividad: Garantice la reserva y el manejo confidencial de la información recibida en el marco de la ejecución del contrato.

Fecha: 13 de mayo de 2025

Lugar: CRAV

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'C' followed by a horizontal line and a small flourish.

Firma contratista

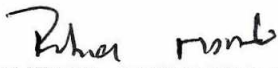
	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GB-23
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE RECIBO A SASTISFACCIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 1

Apartadó, 10 de Noviembre de 2025

LA SECRETARIA GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, CERTIFICA QUE RECIBIO A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL SIGUIENTE CONTRATO POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 14 DE ABRIL Y EL 13 DE MAYO DEL 2025.

TIPO DE CONTRATO	CPSP	
NUMERO DEL CONTRATO	098-2025	
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	13 DE FEBRERO DEL 2025	
ENTIDAD CONTRATANTE	ALCALDIA DE APARTADO	
OBJETO	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ASOCIADAS AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA CASA DE JUSTICIA Y DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN A LAS VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ	
CONTRATISTA	DIOGENES LOPEZ con CC. 86.044.241 de Villavicencio	
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (04) MESES	
VALOR DEL CONTRATO	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS PESOS M.L. (\$19.200.000).	MIL
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	14 DE FEBRERO DEL 2025	
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	13 DE JUNIO DEL 2025	

Atentamente,


RUBIEL ANTONIO MONTES GUISAO
Secretario de Gobierno
Supervisor



	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08	
		Versión: 5	
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024	
		Página 1 de 4	

Seguimiento		X	Final	
Fecha	10	de	Noviembre	de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de: CPSP 098-2025

Objeto del contrato:
IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ASOCIADAS AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA CASA DE JUSTICIA Y DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN A LAS VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ

Valor del contrato:
DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M.L. (\$19.200.000).

Plazo del contrato:
CUATRO (04) MESES

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	RUBIEL ANTONIO MONTES GUISAO – Secretario de Gobierno		
Apoyos (s) a la Supervisión	N/A		
Por parte del contratista:	DIóGENES LOPEZ con CC. 86.044.241 de Villavicencio		
Lugar donde se realiza la reunión	SECRETARIA DE GOBIERNO		
Hora de inicio	09:00 am	Hora de finalización	09:30 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.	100%	El contratista cumplió a cabalidad con las actividades en la ficha técnica
1.1 JORNADAS CON OFERTA INSTITUCIONAL.	00%	En este periodo no hubo programación de jornadas de oferta institucional.
1.2 APOYO EN LOS COMITÉS DE JUSTICIA LOCAL Y COMITÉ DEL PROGRAMA NACIONAL DE CASAS DE JUSTICIA.	100%	El contratista apoyó el comité del programa nacional de casa de justicia realizada el 07 de mayo de 2025 en el CRAIV
1.3 CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA LOCAL DE CASAS DE JUSTICIA.	100%	El contratista cargó la información en la plataforma del sistema local de Casa de Justicia.
1.4 APOYO EN EL COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL CENTRO	100%	Para este periodo no hubo programación por parte del comité de coordinación de casa de

REGIONAL DE ATENCIÓN A LAS VICTIMAS		justicia del centro regional de atención a las víctimas.
1.5 ACCIONES DE ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL	100%	El contratista dio respuesta a las PQRSFD que se presentaron
1.6 PROYECTAR LAS RESPUESTAS DE LAS PQRS	00%	En este periodo el contratista no ejecuto la actividad dado a que no le asignaron PQRSFD
2. Elaborar al inicio del contrato Plan de acción el cual deberá ir cumpliendo mensualmente, en el que se especifiquen metas, actividades programadas y ejecutadas mensualmente, se reflejen acciones a cumplir relacionando los indicadores de Plan de Desarrollo y los indicadores de Calidad.	100%	El contratista elaboro el plan de accion correspondiente al periodo de 14 de Abril al 13 de Mayo de 2025.
3. Apoyar en la realización de las actividades administrativas y logísticas para el desarrollo de jornadas con oferta institucional.	100%	El contratista brindo apoyo en la coordinación de las actividades administrativas y logísticas la cual se llevó a cabo en la vereda Salsipuedes del municipio de Apartadó el 07 de Mayo de 2025.
4. Realizar las convocatorias, realización de actas y/o informes de los comités de justicia local y del programa nacional de casas de justicia.	100%	El contratista apoyó la convocatoria para la realización del Comité de justicia Local y de programa nacional de casa de justicia el día 07 de mayo de 2025.
5. Realizar el cargue de la información de las actividades de oferta institucional en la plataforma del sistema local de casas de justicia.	100%	El contratista cargó la información de las actividades que fueron realizadas en la vereda Salsipuedes y el colegio JJ VELEZ.
6. Realizar acciones de articulación para el desarrollo del comité de coordinación del Centro Regional de Atención a las víctimas.	100%	El contratista en este periodo realizó acciones de articulación interinstitucional.
7. Realizar acciones de articulación con las entidades que hacen presencia en el Centro Regional de Atención a las Víctimas (CRAIV) con el propósito de establecer un informe estadístico de la atención sobre la oferta institucional brindada a la ciudadanía.	100%	El contratista desarrollo acciones de coordinación con las entidades presentes en el CRAIV.
8. Responder las PQRF que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	100%	En este periodo el contratista proyectó respuesta para atender derecho de petición 806 recibido de parte de la Procuraduría de Provincial.
9. Apoyar a la secretaria de Gobierno en todas las actividades y/o eventos misionales que sean requeridos por el supervisor del contrato.	00%	El contratista no fue requerido.
10. mantener la confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del contrato.	100%	El contratista garantizo la reserva y el manejo confidencial de información
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión

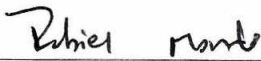
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
------------	------------------	-------------

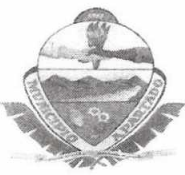
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	\$19.200.000	PAGO 01	04/06/2025	\$4'800.000
Valor Adiciones	\$00	PAGO 02	07/11/2025	\$4'800.000
Valor Total del Contrato	\$19.200.000			
Valor pagado	\$9'600.000			
Valor causado que no se ha pagado	\$4.800.000			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	\$14'400.000 – 75%			
Valor saldo por ejecutar	\$4'800.000			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	\$90 días – 75%			
		total		\$9'600.000

Fecha de la próxima reunión18 de Noviembre del 2025

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los10 días del mes de Noviembre de 2025


RUBIEL ANTONIO MONTES GUISAO
Secretario de Gobierno
SUPERVISOR

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

No:	03	Fecha:	10	de	Noviembre	de	2025
-----	----	--------	----	----	-----------	----	------

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y/o apoyo a la supervisión o interventor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato:	CPSP 098-2025		
No. Compromiso	RP0350 – 13/02/2025	Rubro	2.1.2.02.02.008.05.01
Presupuestal		Presupuestal:	
OBJETO DEL CONTRATO: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ASOCIADAS AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA CASA DE JUSTICIA Y DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN A LAS VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ			
Interventor(es) y/o supervisor(es):	RUBIEL ANTONIO MONTES GUISAO - SECRETARIO DE GOBIERNO		
Apoyo (s) a la supervisión.			
Contratista:	DIOGENES LOPEZ con CC. 86.044.241 de Villavicencio		
Valor del contrato:	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M.L. (\$19.200.000).		
Duración del contrato:	CUATRO (04) MESES		

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y SAMIR EDUARDO AGUALIMPIA RICHARD CC. 4.518.327, se celebró el CPSP 098-2025. Cuyo objeto es: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ASOCIADAS AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA CASA DE JUSTICIA Y DEL CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN A LAS VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ. por un valor de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M.L. (\$19.200.000).

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 14 de febrero de 2025, quedando como fecha de terminación el 13 de junio de 2025.
- Que el contratista presentó cuenta de cobro 03 con fecha del 11 de Agosto del 2025 por el periodo comprendido entre el 14 de Marzo y el 13 de Abril de 2025, en cumplimiento del CPSP 098-2025, servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.
- Que el supervisor y apoyo a la supervisión recibió a satisfacción los servicios por parte de la empresa contratista.

- Que el contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
PAGO 03	\$19.200.000	\$9'600.000	\$4.800.000	\$4'800.000

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Servicios profesionales y Técnicos administración Central.	2.1.2.02.02.008.05.01	\$4.800.000

ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.800.000)**. Correspondientes al acta de Pago No.03


RUBIEL ANTONIO MONTES GUISAO
Secretario de Gobierno
Supervisor