INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: No. CD-31-2025-5202
Plazo de Ejecución 31/12/2025
Nombre y Apellido del Contratista: ADRIANA RAMÍREZ ANGEL
No. Documento de Identificación: 22.667.656
Periodo: Diciembre-2025
No. de Pago: 7

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Brindar formación en protocolos y rutas frente a la atención a violencia sexual y de género	Acompañé y apoyé la participación de la Oficina de la Mujer en el episodio del pódcast de la Universidad Simón Bolívar sobre “Ciudades Seguras para las Mujeres”, contribuyendo a la construcción y difusión de contenidos pedagógicos orientados a visibilizar los derechos de las mujeres en el espacio público y las estrategias institucionales para la prevención de violencias basadas en género, fortaleciendo los mensajes de sensibilización y cultura de igualdad.
Capacitar en prevención y atención de violencias contra las mujeres en Barranquilla.	Asistí y brindé acompañamiento técnico-comunicacional a la reunión con la Gerencia de las TIC del Distrito, en la que se revisaron los avances del desarrollo del sistema de votación virtual del Consejo Consultivo de Mujeres, aportando a la socialización del proceso y al fortalecimiento de la participación, la transparencia y la confianza institucional de las mujeres involucradas.
Asesorar a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en el direccionamiento de acciones de autocuidado en mujeres del Distrito de Barranquilla.	Participé en la jornada comunitaria desarrollada en el comedor comunitario, apoyando el levantamiento de información cualitativa sobre dinámicas comunitarias, condiciones de bienestar y factores de riesgo, contribuyendo a la formulación de acciones comunicativas orientadas a la promoción del autocuidado, la salud integral y la protección de mujeres en contextos de vulnerabilidad.
Brindar asesoría a la jefe de la Oficina de la Mujer frente a la implementación de promoción y prevención de violencias basadas en género.	Acompañé técnicamente la actividad de autocuidado desarrollada en el Malecón del Río, apoyando la comunicación y difusión de una sesión de ejercicio físico y bienestar emocional dirigida a mujeres, como parte de las acciones institucionales de prevención, manejo del estrés y promoción de la salud mental y física.
Brindar asesoría a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en el direccionamiento de procesos de fortalecimiento intersectorial con entidades competentes frente a la atención de las violencias contra las mujeres.	Apoyé el proceso de socialización del protocolo de Transmetro en la estación Joaquín Barrios, contribuyendo a la divulgación de las rutas de atención frente a violencias basadas en género en el transporte público, fortaleciendo los mensajes de prevención y la promoción de entornos seguros para las mujeres.
Realizar acciones para la promoción de la salud mental y física de las mujeres con enfoque de género.	Asistí y participé en el cierre del Diplomado en Enfoque de Género desarrollado en articulación con la Universidad Libre, fortaleciendo mis capacidades

	técnicas y conceptuales y aportando a la sistematización y replicabilidad de los aprendizajes para el fortalecimiento de los procesos formativos liderados por la Oficina de la Mujer en el Distrito.

Anexos

- Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor
- Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.
- Documentos fiduprevisora.



ADRIANA RAMIREZ ANGEL
C.C 22.667.656