


	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano



DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: SUBDIRECCIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA	CONTRATO No. 8961843	PERIODO DEL CONTRATO: Fecha de Inicio: 26/01/2026
		Fecha de Terminación: 31/12/2026
ENTIDAD CONTRATANTE: Fondo Financiero Distrital de Salud		PLAZO DE EJECUCIÓN: Trescientos cuarenta (340) días
CONTRATISTA: DORAANGELA SUAREZ MONZON		PRÓRROGA: Fecha de Inicio (Prórroga): No Aplica
		Fecha de Terminación (Prórroga): No Aplica
		SUSPENSIÓN: No aplica
SUPERVISOR (Nombre y cargo): DIANA MARCELA WALTEROS ACERO Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 Del 01 al 23 de marzo de 2026 LIBIA JANET RAMIREZ GARZON Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 24 al 27 de marzo de 2026 MARIA BELEN JAIMES SANABRIA Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 28 al 31 de marzo de 2026		Fecha de Inicio (Suspensión): No Aplica
		Nueva Fecha de Terminación (Suspensión): No Aplica
		PERIODO DEL INFORME: 01/03/2026 – 31/03/2026
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados para apoyar el seguimiento que realiza la Secretaría Distrital de Salud a los convenios interadministrativos relacionados con la implementación de intervenciones, procedimientos, actividades colectivas e individuales de alta externalidad y la gestión de insumos del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC) y la Gestión de la Salud Pública (GSP).		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 84.505.300
VALOR ADICIÓN (SI APLICA):	\$ 0,00
VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):	\$ 0,00
VALOR CEDIDO (SI APLICA)	\$ 0,00
VALOR A LIBERAR (SI APLICA)	-\$ 1.242.725



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

VALOR PAGADO AL CONTRATISTA O CESIONARIO (SI APLICA):	\$ 8.699.075
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	\$ 7.456.350
SALDO POR EJECUTAR:	\$ 67.107.150



ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	AVANCE ACTIVIDADES (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	EVIDENCIAS O SOPORTE (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
<p>1. Realizar el seguimiento integral, retrospectivo y concurrente, de los convenios suscritos por la Secretaría Distrital de Salud para la ejecución del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas – PSPIC y la Gestión de la Salud Pública – GSP, según lo concertado con la supervisión en el plan de actividades, lo cual incluye la elaboración de instrumentos, la formulación, conciliación y reporte de glosas, liquidación, solicitud y el monitoreo de los planes de mejora a que haya lugar y la elaboración y entrega de los informes que den cuenta de los resultados del seguimiento integral a los productos ejecutados por las Subredes Integradas de Servicios de Salud E.S.E.; así mismo, comunicar a la supervisión cualquier circunstancia que tenga incidencia en la imparcialidad para el desarrollo del contrato.</p>	<p>1_1_ Se realizó el seguimiento retrospectivo al proceso Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA, para la línea de Alimentos Sanos y Seguros en 1 de las Subredes Integradas de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2025 del periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.</p> <p>1_2_ Se elaboró, ajustó y firmó los informes integrales finales de la vigencia comprendida del 03 de diciembre de 2024 al 30 de septiembre de 2025 del proceso Vigilancia de la salud Ambiental- VSA; para la línea de Alimentos sanos y seguros, de las cuatro Subredes Integradas de Servicios de Salud.</p> <p>1_3_ Se realizó la revisión y validación de los informes integrales finales de la vigencia comprendida del 03 de diciembre de 2024 al 30 de septiembre de 2025 del proceso VSA para la línea de Alimentos sanos y seguros en las Subredes Integradas de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2024.</p> <p>1_4_ Se realizó la presentación para la Socialización de hallazgos del seguimiento retrospectivo de los</p>	<p>1_1_1_ Acta de seguimiento retrospectivo de la Subred Norte fecha del 24 de febrero al 4 de marzo de 2026.</p> <p>1_1_2_ Lista de chequeo de seguimiento retrospectivo, de la Subred Norte fecha del 24 de febrero al 4 de marzo de 2026.</p> <p>1_2_1_ Informe del seguimiento integral de la Subred Norte.</p> <p>1_2_2_ Informe de seguimiento integral de la Subred Sur Occidente.</p> <p>1_2_3_ Informe de seguimiento integral de la Subred Sur.</p> <p>1_2_4_ Informe de seguimiento integral de la Subred Centro Oriente.</p> <p>1_3_1_ Correo de validación de los informes integrales finales de las cuatro Subredes Integradas de Servicios de Salud de la vigencia comprendida del 03 de diciembre de 2024 al 30 de septiembre de 2025. Fechas 13, 16 y 17 de marzo de 2026.</p> <p>1_4_1_ Presentación socialización de hallazgos seguimiento</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS</p>			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
<p>Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano</p>				



	<p>convenios interadministrativos para las cuatro Subredes de Servicios de Salud E.S.E., con los referentes distritales, del periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre 2025 – del proceso Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA, para la línea de Alimentos Sanos y Seguros.</p> <p>1_5_ Se realizó revisión del talento humano de los convenios interadministrativos para la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., del periodo del 01 de enero al 28 de febrero de 2026– del proceso Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA, para la línea de Alimentos Sanos y Seguros.</p> <p>1_6_ Se comunicó a la supervisión de mi contrato que durante el presente periodo no se han presentado circunstancias que tengan incidencia en la imparcialidad con la que desarrollé mis obligaciones contractuales.</p> <p>1_7_ Se realizó el seguimiento retrospectivo al proceso Vigilancia de la Salud Ambiental-VSA, para la línea de Alimentos Sanos y Seguros en 1 de las Subredes Integradas de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2025 del periodo comprendido entre el 01 de enero al 28 de febrero de 2026.</p>	<p>retrospectivo de los convenios interadministrativos para las cuatro Subredes de Servicios de Salud E.S.E., para el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre 2025.</p> <p>1_5_1_ Soporte envió de Revisión de talento humano, de la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. Fecha 19 de marzo de 2026.</p> <p>1_6_1_ PDF del correo de reporte a la supervisora con fecha de envío el 27 de marzo de 2026.</p> <p>1_7_1_ Lista de chequeo de seguimiento retrospectivo, de la Subred Centro Oriente fecha del 20 al 27 de marzo de 2026.</p>
<p>2. Realizar los aportes y gestiones necesarias para la respuesta oportuna y de calidad a solicitudes internas o externas, peticiones ciudadanas, de entes de control o informes periódicos, dando cumplimiento al marco normativo, técnico y al Modelo de Salud de</p>	<p>2_1_ Se diligenció la matriz de glosas del periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025 del proceso VSA; para la línea de Alimentos Sanos y Seguros, en 1 de las Subredes Integradas de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2025.</p>	<p>2_1_1_ Matriz de glosas periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025, Subred Norte.</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS</p>			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
<p>Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano</p>				

<p>Bogotá “MAS Bienestar”. Así como aportar al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) que incluye el reporte a proyectos de inversión del Plan de Desarrollo de Bogotá D.C. (SEGPLAN), del Plan Operativo de Gestión y Desempeño (POGD) y la gestión documental.</p>	<p>2_2_ Se diligenció la matriz de glosas del periodo del 01 enero al 28 de febrero del proceso VSA; para la línea de Alimentos Sanos y Seguros, en 1 de las Subredes Integradas de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2025.</p>	<p>2_2_1_Matriz de glosas periodo del 01 de enero al 28 de febrero de 2026, Subred Centro Oriente.</p>
<p>3. Participar en la respuesta a urgencias y emergencias en salud pública, así como asistir a las reuniones, espacios de participación (institucionales, sectoriales, intersectoriales o comunitarias) o actividades misionales de carácter especial de la Subsecretaría relacionados con el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, apoyando además, cuando la necesidad del servicio lo requiera, en el desarrollo de actividades administrativas y/o técnicas contingentes derivadas del Plan de Intervenciones Colectivas y de Gestión de la Salud Pública en el Distrito Capital, de acuerdo con las necesidades y prioridades definidas por la entidad; en el marco del modelo de</p>	<p>3_1_ Se asistió a la reunión de revisión de productos resultantes del ejercicio de seguimiento retrospectivo del periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025, al proceso Vigilancia de la Salud Ambiental - VSA; para la línea de Alimentos Sanos y Seguros en 1 de las Subredes Integradas de Servicios de Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2025.</p> <p>3_2_ Se asistió a la reunión de socialización final de hallazgos del ejercicio de seguimiento retrospectivo del periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025, al proceso Vigilancia de la Salud Ambiental - VSA; para la línea de Alimentos Sanos y Seguros en 1 de las Subredes Integradas de Servicios de Salud, en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2025.</p> <p>3_3_ Se asistió a la reunión de revisión de los informes integrales finales de la vigencia comprendida del 03 de diciembre de 2024 al 30 de septiembre</p>	<p>3_1_1 Acta y listado de asistencia de la Subred Norte del 05 y 06 de marzo de 2026.</p> <p>3_2_1 Acta y listado de asistencia de la Subred Norte del 09 de marzo de 2026.</p> <p>3_3_1 Acta y listado de asistencia revisión informe integral final de la vigencia comprendida del 03 de diciembre de 2024 al 30 de</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS</p>			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
<p>Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano</p>				

<p>salud de Bogotá “MAS Bienestar”.</p>	<p>de 2025 del proceso Vigilancia de la salud Ambiental- VSA; para la línea de Alimentos sanos y seguros de la Subred Sur Occidente E.S.E.</p> <p>3_4_Se asistió a reunión de socialización de hallazgos del seguimiento del 01 de octubre al 31 de diciembre 2025, a los convenios Interadministrativos GSP-PSPIC 2025, de las cuatro Subredes Integradas de Servicios de Salud para la línea de Alimentos Sanos y seguros.</p> <p>3_5_Se asistió a reunión de socialización de hallazgos del seguimiento del del 01 de octubre al 31 de diciembre 2025, a los convenios Interadministrativos GSP-PSPIC 2025, de las cuatro Subredes Integradas de Servicios de Salud de la línea Gerencia para la vigilancia de la Salud Ambiental SISVEA.</p> <p>3_6_Se asistió a reunión de equipo de apoyo a la supervisión proceso integral e integrado de VSA para socializar claridades frente al proceso de seguimiento de los convenios GSP-PSPIC.</p> <p>3_7_ Se participó en el curso Sistema de Gestión Institucional 2025 ADN Institucional.</p> <p>3_8_ Se asistió a la reunión de revisión de productos resultantes del ejercicio de seguimiento retrospectivo del periodo comprendido entre el 01 de enero al 28 de febrero de 2026, al proceso Vigilancia de la Salud Ambiental - VSA; para la línea de Alimentos Sanos y Seguros en 1 de las Subredes Integradas de Servicios de</p>	<p>septiembre de 2025. Fecha 16 de marzo de 2026.</p> <p>3_4_1_Acta y listado de asistencia de socialización de hallazgos del 12 de marzo de 2026.</p> <p>3_5_1_Acta y listado de asistencia de socialización de hallazgos del 12 de marzo de 2026.</p> <p>3_6_ Acta y listado de asistencia de la Subred Centro Oriente del 20 de marzo de 2026.</p> <p>3_7_1 Constancia de participación en el curso mes marzo 2026.</p> <p>3_8_1_Acta y listado de asistencia de la Subred Centro Oriente del 30 y 31 de marzo de 2026.</p>
---	---	--

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

	Salud en el marco de los convenios GSP – PSPIC 2025.	
--	---	--

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado:
Para el periodo del presente informe no se encuentran temas pendientes de trámite.

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL



APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Famisanar	Empresa:	Colpensiones	Empresa:	Positiva
				Nivel Riesgo:	uno
Suma cancelada:	\$374,100	Suma cancelada:	\$478,900	Suma cancelada:	\$15,700
No Planilla:	9501234892	No Planilla:	9501234892	No Planilla:	9501234892
Mes(es) cancelado(s):	Febrero 2026	Mes(es) cancelado(s):	Febrero 2026	Mes(es) cancelado(s):	Febrero 2026

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	NO APLICA	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	NO APLICA	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	NO APLICA
---	-----------	--	-----------	--	-----------

FIRMA DEL CONTRATISTA

CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: DORAANGELA SUAREZ MONZON
	FIRMA:
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52.726.227

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 19,40% de ejecución del contrato.

OTRAS OBSERVACIONES:

NO APLICA

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO



En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	Descripción del Riesgo	¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)		Observaciones (Describe la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)
		SI	NO	
2	Que se presenten nuevos lineamientos gubernamentales		X	No Aplica
6	Que se presente una causal de inhabilidad, incompatibilidad y/o alguna referida a salud ocupacional		X	No Aplica
8	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista		X	No Aplica
9	Demoras por parte de la supervisión en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista, o demoras por parte de la entidad contratante en el giro de los pagos aprobados		X	No Aplica
10	Suspensión o cancelación de la tarjeta o matrícula profesional, para aquellas profesiones y/o carreras técnicas y/o tecnológicas que así lo establecen (Cuando aplique)		X	No Aplica
11	Incumplimiento de las obligaciones contractuales por el contratista		X	No Aplica
12	No iniciar los procesos administrativos de imposición de multas, sanciones o incumplimientos de manera oportuna.		X	No Aplica

SUPERVISOR

NOMBRE Y APELLIDO:

DIANA MARCELA WALTEROS ACERO
Subdirector Técnico Código 68 Grado 06
Del 01 al 23 de marzo de 2026

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

	<p>LIBIA JANET RAMIREZ GARZON Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 24 al 27 de marzo de 2026</p> <p>MARIA BELEN JAIMES SANABRIA Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 28 al 31 de marzo de 2026</p> <p>FIRMA: El presente informe es suscrito por la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.</p>
--	---

REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO: FREDDY VICENTE NIETO MORENO CAMILO ANDRES DALEMAN GONZALEZ
	FIRMA:

NOTAS:

- * El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.1.
- * Anexo: Comprobantes de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, Certificado ARL. Orden de pago mes de enero y febrero 2026.
- * Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones si aplica.

Entidad:	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD				
Código:	201	Unidad Eje:	01	Fecha Diligenciamiento:	06-MAR-26

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre:	DORAANGELA SUAREZ MONZON	Regimen:	No Responsable	
Dirección:	CR 5 2 35 BQ 21 CA 206	Teléfono y Fax:	8272641	
C.C o NIT:	52726227	Banco/Sucursal:	DAVIVIENDA	
			Cuenta No/Clase:	007590341124/A

2. DATOS DEL COMPROMISO

Compromiso a Pagar:	CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)	No:	8961843	Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:	TOTAL
Acta de Recibo No:	Nombre del Interventor:				

Detalle

CTO-NO8961843-PLANILLA SP VIGENCIA-FEBRERO 2026-PERIDO DE:26-ene 30-ene-2026

Tipo de Orden de Pago:	VIGENCIA
------------------------	----------

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

Fuente de financiación:

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP	Código Rubro	Registro	Nombre	Valor Aplicación (Gasto)
1935	02-3-01-17-019-05-20240242-209102051	2595	Contratación de Recurso Humano	\$1.242.725,00
VR BRUTO	UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL SETECIENTOS VEINTICINCO PESOS			\$1.242.725,00

ID Rubro	Fuente	Detalle	Valor	
02-3-01-17-019-05-20240242-209102051	01	12013	\$1.242.725,00	
Tipo	Com	Objeto	Ingreso	Banco
023	20202009	91122	01-5-01-01-001	

4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Descripción	% Descuento	Base de Retención	Código Contable	VALORES
Valor Bruto			5-1-11-79-0001	\$1.242.725,00
ESTAMPILLA - EST_PROCLTURA 0,5%	.5	\$1.242.725,00	2-4-36-90-0003	\$6.214,00
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%	2	\$1.242.725,00	2-4-36-90-0007	\$24.855,00
RETEICA- SERVICIOS 0,766%	.766	\$1.098.425,00	2-4-36-27-0001	\$8.414,00
TOTAL DESCUENTOS				\$39.483,00
VALOR NETO A GIRAR	UN MILLON DOSCIENTOS TRES MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS			\$1.203.242,00
			Código contable	2-4-01-02-0003

Valor amortización:	
Id fuente	Detalle
01	Recursos Del Distrito
12013	APORTE ORDINARIO

MOVIMIENTO TESORERÍA

Endosado a:

Observaciones	Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)
	Nombre _____
	Cédula _____ Firma _____

ANGELICA CELINA BOTELLO QUINTANA GESTION DE PAGOS	YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES Responsable del Presupuesto
--	---



Entidad:	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD				
Código:	201	Unidad Eje:	01	Fecha Diligenciamiento:	06-MAR-26

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre:	DORAANGELA SUAREZ MONZON	Regimen:	No Responsable	
Dirección:	CR 5 2 35 BQ 21 CA 206	Teléfono y Fax:	8272641	
C.C o NIT:	52726227	Banco/Sucursal:	DAVIVIENDA	
			Cuenta No/Clase:	007590341124/A

2. DATOS DEL COMPROMISO

Compromiso a Pagar:	CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)	No:	8961843	Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:	TOTAL
Acta de Recibo No:		Nombre del Interventor:			

Detalle

CTO-NO8961843-PLANILLA SP VIGENCIA-FEBRERO 2026-PERIDO DE:01-feb 28-feb-2026

Tipo de Orden de Pago:	VIGENCIA
------------------------	----------

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

Fuente de financiación:

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP	Código Rubro	Registro	Nombre	Valor Aplicación (Gasto)
1935	02-3-01-17-019-05-20240242-209102051	2595	Contratación de Recurso Humano	\$7.456.350,00
VR BRUTO	SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS			\$7.456.350,00

ID Rubro	Fuente	Detalle	Valor	
02-3-01-17-019-05-20240242-209102051	01	12013	\$7.456.350,00	
Tipo	Com	Objeto	Ingreso	Banco
023	20202009	91122	01-5-01-01-001	

4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Descripción	% Descuento	Base de Retención	Código Contable	VALORES
Valor Bruto			5-1-11-79-0001	\$7.456.350,00
RETEICA- SERVICIOS 0,766%	.766	\$6.590.550,00	2-4-36-27-0001	\$50.484,00
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%	2	\$7.456.350,00	2-4-36-90-0007	\$149.127,00
ESTAMPILLA - EST_PROCLTURA 0,5%	.5	\$7.456.350,00	2-4-36-90-0003	\$37.282,00
TOTAL DESCUENTOS				\$236.893,00
VALOR NETO A GIRAR	SIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS			\$7.219.457,00
			Código contable	2-4-01-02-0003

Valor amortización:	Id fuente	Detalle
	01	Recursos Del Distrito
	12013	APORTE ORDINARIO

MOVIMIENTO TESORERÍA

Endosado a:	
-------------	--

Observaciones	Acreeedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)
	Nombre _____
	Cédula _____ Firma _____

ANGELICA CELINA BOTELLO QUINTANA GESTION DE PAGOS	YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES Responsable del Presupuesto
--	---



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52726227		SUAREZ MONZON DORAANGELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 5 n. 2-35	MOSQUERA-CUNDINAMARCA	8272641	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	132138335	9501234892	I	2026/03/06	2026/03/11	BANCO DAVIVIENDA	5	\$868,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,982,540	\$477,300			\$2,982,540	\$372,900			\$0	\$0			\$2,982,540	\$15,600		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,982,540	\$477,300			\$2,982,540	\$372,900			\$0	\$0			\$2,982,540	\$15,600		\$0	\$0
Ciudad: MOSQUERA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$2,982,540	\$477,300			\$2,982,540	\$372,900			\$0	\$0			\$2,982,540	\$15,600		\$0	\$0
1	CC 52726227	SUAREZ DORAANGELA	25-14	30	\$2,982,540	\$477,300	EPS017	30	\$2,982,540	\$372,900		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,982,540	\$15,600	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$2,982,540	\$477,300			\$2,982,540	\$372,900			\$0	\$0			\$2,982,540	\$15,600		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52726227		SUAREZ MONZON DORAANGELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 5 n. 2-35	MOSQUERA-CUNDINAMARCA	8272641	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	132138335	9501234892	I	2026/03/06	2026/03/11	BANCO DAVIVIENDA	5	\$868,700

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$477,300	\$1,600	\$0	\$478,900	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$477,300	\$1,600	\$0	\$478,900	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$15,600	\$100	\$0	\$15,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$15,600	\$100	\$0	\$15,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$372,900	\$1,200	\$0	\$374,100	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$372,900	\$1,200	\$0	\$374,100	
TOTAL				1	\$865,800	\$2,900	\$0	\$868,700	



LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

DORAANGELA SUAREZ MONZON identificado con CC. 52726227 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
Tipo y Numero de Documento	NI - 800246953

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2015/09/25	Fecha inicio contrato	2026/01/06
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/12/31
Riesgo	1	Código actividad económica	1841301 - Regulacion de las actividades de organismos que prestan servicios de salud, educativos, culturales y
Estado afiliación	Activa		
Fecha retiro	-	Estado del contrato	Activa

Esta certificación se expide a los 22 días del mes de marzo del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC22032026N52726227A14524158**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S. A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
 Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA
 DE TODOS LOS
 COLOMBIANOS