

ACEPTACIÓN DE PROPUESTA
INVITACIÓN PÚBLICA

PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 002-2026

DIANA MARCELA VÉLEZ MONTOYA, mayor de edad, identificada con cedula de ciudadanía No. 31.008.043 de Cubarral - Meta, obrando en condición de Contralor Departamental del Guaviare (E), elegida mediante decisión de la Honorable Asamblea Departamental del Guaviare, y debidamente posesionado según Acta No. 063 de fecha 23 de diciembre de 2025, facultado para contratar según las normas de contratación publicas vigentes, articulo 11 ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 y demás normas reglamentarias, se permite comunicar la **ACEPTACION** expresa e incondicional de la oferta presentada por HIGH QUALITY SOLUTIONS L. A E.U. con NIT. 900262879-5, representada legalmente por Gustavo Adolfo Barrero Pulido con cedula de ciudadanía número 86.070.840 de Villavicencio (Meta), en las condiciones de la oferta y las que se indican a continuación:

CONTRATO NUMERO 009-2026				
OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE NUBE EMPRESARIAL BACKUP AS A SERVICE BAAS PARA LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL GUAVIARE 2026.				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Servicio diseñado para consolidar y gestionar documentos electrónicos de manera eficiente y segura, ofreciendo almacenamiento en la nube por un año con características que maximizan el rendimiento y la colaboración. Características generales: • Espacio de almacenamiento: 15 TB. • Transferencia de datos: Ilimitada. • Solicitudes PUT, COPY, POST, LIST, GET y SELECT: Sin restricciones. • Tamaño de archivo: Sin límite. • Conexiones concurrentes: 200. • Alta disponibilidad: Garantiza acceso continuo.	1	\$ 34.790.000	\$34.790.000

Integridad en el Control Fiscal

	• Seguridad y protección de datos: ✓ Cifrado SSL para subdominios personalizados. ✓ Almacenamiento en centros de datos certificados y cumplimiento RGPD. ✓ Respaldo RAID y copias automáticas múltiples diarias. • Escalabilidad: Cambia entre planes según necesidades sin pérdida de datos. Gestión documental avanzada: • Subida, descarga, visualización, eliminación y compartición de archivos. • Integración con SharePoint, FTP, WND, NFS y WebDAV. • Buscador avanzado para localizar archivos rápidamente. • Administración de usuarios y permisos para mayor control. • Interfaz web intuitiva y aplicaciones móviles para Android e iOS. Colaboración y productividad: • Creación de grupos de usuarios. • Edición en tiempo real de documentos compartidos. • Sincronización automática de archivos entre dispositivos locales y el servidor de almacenamiento. • Sin restricciones en el número de usuarios o conexiones simultáneas. • Personalización avanzada: ✓ Configuración adaptable a necesidades específicas. ✓ Integración con sistemas de autenticación personalizados. ✓ Temas personalizables para alineación con identidad corporativa. Capacitación virtual en manejo de la herramienta.			
--	---	--	--	--

VALOR TOTAL DE LA OFERTA		\$34.790.000
Datos del contratista	HIGH QUALITY SOLUTIONS L. A E.U. con NIT. 900262879-5, representada legalmente por Gustavo Adolfo Barrero Pulido con cedula de ciudadanía número 86.070.840 de Villavicencio (Meta),	
Dirección	La presente carta de aceptación se registrá por las condiciones contenidas en la invitación pública de mínima cuantía No. 002/2026 y por la oferta presentada por el Contratista el día 25/marzo/2026.	
CL 1 24 03 M 11 C 10 REMANSOS DE ROSA BLANCA – VILLAVICENCIO META		
Condiciones de Ejecución		
Valor del Contrato: TREINTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$34.790.000)		
Forma de pago:	Lugar de ejecución y/o entrega de bienes:	
El valor se cancelará parcialmente en nueve pagos para un total del 100% del valor del contrato, una vez sea entregado los elementos contratados y presentada la factura correspondiente, además EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra a paz y salvo con los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales. Certificación del supervisor y/o supervisores de recibido a satisfacción y acta de liquidación final del contrato.	San José del Guaviare, Contraloría Departamental del Guaviare, calle 12 No. 22-83 Barrio La Esperanza	
	Plazo:	
	El plazo establecido para el contrato es de (05) días, término contado a partir del cumplimiento de los requisitos de validez, ejecución y perfeccionamiento del contrato.	
Requisitos de Ejecución:	Para garantizar el cumplimiento total de las obligaciones que asume el CONTRATISTA, por el presente contrato se obliga a constituir a favor de la Contraloría y a su entera satisfacción, en una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, dentro de los dos (2) días hábiles al perfeccionamiento del contrato.	

Integridad en el Control Fiscal

San José del Guaviare: Calle 12 No. 22-83 B. La Esperanza

317 190-1625

control@contraloriaguaviare.gov.co

www.contraloriaguaviare.gov.co

las siguientes garantías: **1. Cumplimiento del contrato:** un valor equivalente al diez (10%) por ciento del valor del contrato y con una vigencia igual al plazo de la ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. **2. Calidad del servicio:** un valor equivalente al diez (10%) por ciento del valor del contrato y con una vigencia igual al plazo de la ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

OBLIGACIONES DE LA CONTRALORÍA:

1. Constituir las reservas presupuestales necesarias para cumplir con sus obligaciones.
2. Hacer los pagos en los términos convenidos.
3. Suministrar al contratista la documentación y demás información de que disponga, para dar cumplimiento al objeto del contrato.
4. Designar un funcionario que supervise la ejecución del contrato.
5. Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

En cumplimiento al objeto del contrato a suscribir, El CONTRATISTA deberá atender las obligaciones propias para el cumplimiento cabal del Requerimiento y en especial las siguientes:

Servicio diseñado para consolidar y gestionar documentos electrónicos de manera eficiente y segura, ofreciendo almacenamiento en la nube por un año con características que maximizan el rendimiento y la colaboración.

Características generales:

- Espacio de almacenamiento: 15 TB.
- Transferencia de datos: Ilimitada.
- Solicitudes PUT, COPY, POST, LIST, GET y SELECT: Sin restricciones.
- Tamaño de archivo: Sin límite.
- Conexiones concurrentes: 200.
- Alta disponibilidad: Garantiza acceso continuo.
- Seguridad y protección de datos:
 - ✓ Cifrado SSL para subdominios personalizados.
 - ✓ Almacenamiento en centros de datos certificados y cumplimiento RGPD.
 - ✓ Respaldo RAID y copias automáticas múltiples diarias.

Integridad en el Control Fiscal

San José del Guaviare: Calle 12 No. 22-83 B. La Esperanza

317 190-1625

✉ control@contraloriaguaviare.gov.co

www.contraloriaguaviare.gov.co

- Escalabilidad: Cambia entre planes según necesidades sin pérdida de datos.

Gestión documental avanzada:

- Subida, descarga, visualización, eliminación y compartición de archivos.
- Integración con SharePoint, FTP, WND, NFS y WebDAV.
- Buscador avanzado para localizar archivos rápidamente.
- Administración de usuarios y permisos para mayor control.
- Interfaz web intuitiva y aplicaciones móviles para Android e iOS.

Colaboración y productividad:

- Creación de grupos de usuarios.
- Edición en tiempo real de documentos compartidos.
- Sincronización automática de archivos entre dispositivos locales y el servidor de almacenamiento.
- Sin restricciones en el número de usuarios o conexiones simultáneas.
- Personalización avanzada:
 - ✓ Configuración adaptable a necesidades específicas.
 - ✓ Integración con sistemas de autenticación personalizados.
 - ✓ Temas personalizables para alineación con identidad corporativa.

Capacitación virtual en manejo de la herramienta.

Documentos

Anexo 1: Registro presupuestal

Anexo 2: HIGH QUALITY SOLUTIONS L. A E.U. con NIT. 900262879-5, representada legalmente por Gustavo Adolfo Barrero Pulido con cedula de ciudadanía número 86.070.840 de Villavicencio (Meta),

3: Invitación Pública de mínima cuantía No. 002 de 2026.

Imputación Presupuestal:

El gasto que ocasione el presente Contrato se pagará con cargo al presupuesto propio de la Contraloría Departamental del Guaviare, rubro *SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN* de la vigencia 2026.

Datos de Contacto de La Contraloría Departamental del Guaviare

Nombre del Supervisor: SANDRA
YULIETH MENDOZA MARIN

Cargo Directora Administrativa y Financiera

Integridad en el Control Fiscal

San José del Guaviare: Calle 12 No. 22-83 B. La Esperanza

317 190-1625

✉ control@contraloriaguaviare.gov.co

www.contraloriaguaviare.gov.co

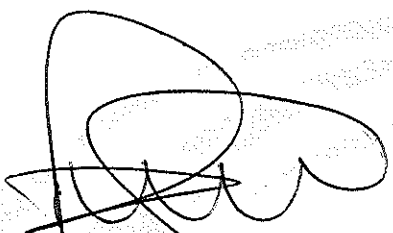


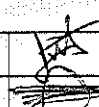
Contraloría General del Departamento del Guaviare
Nit. 832.000.115-7

Correo electrónico:
sandram@contraloriaguaviare.gov.co

Tel: 3171901625

San José del Guaviare, 06 de abril del 2026.


DIANA MARCELA VELEZ MONTOYA (E)
Contralor Departamental del Guaviare

Elaboro:	Jineth Moreno Perdomo – CPS	
Reviso:	Sandra Yulieth Mendoza Marin DAF	

Integridad en el Control Fiscal

San José del Guaviare: Calle 12 No. 22-83 B. La Esperanza

317 190-1625

 control@contraloriaguaviare.gov.co

www.contraloriaguaviare.gov.co