INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la subsecretaría de salud pública departamental durante el periodo del 16 de enero al 15 de febrero del año 2026.

No.	NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO CONTRACTUAL	202600145 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASISTIR Y ACOMPAÑAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS DENTRO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
	ACTIVIDADES CONTRATADAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1	Participar en las jornadas de inducción y reinducción convocadas por el Programa.	reinducción:02 de febrero de 2026 a cargo de los referentes del programa en las instalaciones de la sub secretaria de salud pública departamental en la ciudad de Barranquilla. Link de verificación ACTIVIDAD 1
2	Brindar apoyo en la realización y actualización del diagnóstico sanitario de los sujetos priorizados por entornos, realizar el levantamiento de las viviendas, a través de tres visitas por viviendas, (1ª visita: diagnóstico, lavado, cepillado de tanques, educación sobre las medidas de prevención de las ETV y las Zoonosis priorizadas por el programa, de ser posible: eliminación de los factores de riesgo; 2ª visita: verificación del cumplimiento de las recomendaciones; 3ª visita: seguimiento final , con un mínimo mensual de 550 viviendas visitadas de acuerdo a la programación realizada por el profesional contratista de apoyo, líder de su municipio.	1. Sabanagrande a. Barrio San Benito Viviendas visitadas 30 (primera visita) b. Barrio Santa Sofia Viviendas visitadas 300 (primera visita) Total, viviendas visitadas: 330 Total, personas capacitadas: 330 Link de verificación ACTIVIDAD 2
3	. Brindar apoyo en las acciones de educación e información para la prevención do los eventos de interés en salud pública, inherentes al programa ETV y Zoonosis	Actividad no programada
4	Brindar apoyo en la atención integral de peticiones, quejas y reclamos inherentes al Programa ETV y Zoonosis	Sabanagrande sin PQR en el periodo
5	Participar en las actividades comunitarias, de acuerdo a la programación realizada por el profesional contratista de apoyo, de s u	Actividad no programada

	municipio asignado (recolección de inservibles, movilizaciones sociales entre otras).	
6	Participar en las reuniones convocadas por el Profesional contratista de apoyo de su municipio asignado o por el Programa ETV y Zoonosis.	Actividad no programada
7	Brindar apoyo en la ejecución de acciones d promoción, prevención, inspección, vigilancia control del Programa ETV y Zoonosis, e municipios diferentes al o a los asignados, e atención a brotes, epidemias, emergencias demás situaciones epidemiológicas que Requieran de acuerdo a la programación realizada por el profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado o desde la coordinación del programa y/o la supervisión del contrato, cumpliendo con las metas mensuales que le sean asignadas.	Actividad no programada
8	Diligenciar diariamente las planillas que certifican las actividades ejecutadas, de manera completa, legible, sin enmendaduras e impolutas, y entregarlas semanalmente acorde al cronograma establecido por e profesional Líder del municipio asignado.	**Sabanagrande:** 11 planillas diligenciadas a diarias por medio del link, ninguna devolución y entregadas al Líder de campo asignado. Distribuidas de la siguiente manera: Casa a casa: 11 Link de verificación ACTIVIDAD 8
9	Realizar diariamente el reporte de la ejecución de las actividades del Programa ETV y Zoonosis de manera clara, precisa, real, oportuna y verídica, a través de la o las herramientas establecidas por la entidad para la recolección de la información.	**Sabanagrande:** 11 planillas diligenciadas a diaria por medio del link y cargadas en el drive de verificación de actividades, ninguna devolución y entregadas al Líder de campo asignado quien validó y aprobó la calidad de la información diligenciada
10	Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, de forma personal e intransferible, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Actividad no programada
11	Realizar informe mensual de actividades, cargar las evidencias por cada actividad ejecutada, en el drive asignado, garantizando la gestión documental de la Entidad y notificar al referente del Programa de manera inmediata cualquier irregularidad evidenciada en el desarrollo de las actividades contractuales.	Se realizó informe de mensual de las actividades realizadas, se cargó la información en el drive de verificación de actividades, ninguna devolución y entregadas al Líder de campo asignado quien validó y aprobó la calidad de la información diligenciada

Se firma en Barranquilla a los 23 días del mes de febrero de 2026

Cordialmente,



JOHAN WILLIAN BARRIOS GRAVINI
CC. 8.506.744 de Soledad
Contratista