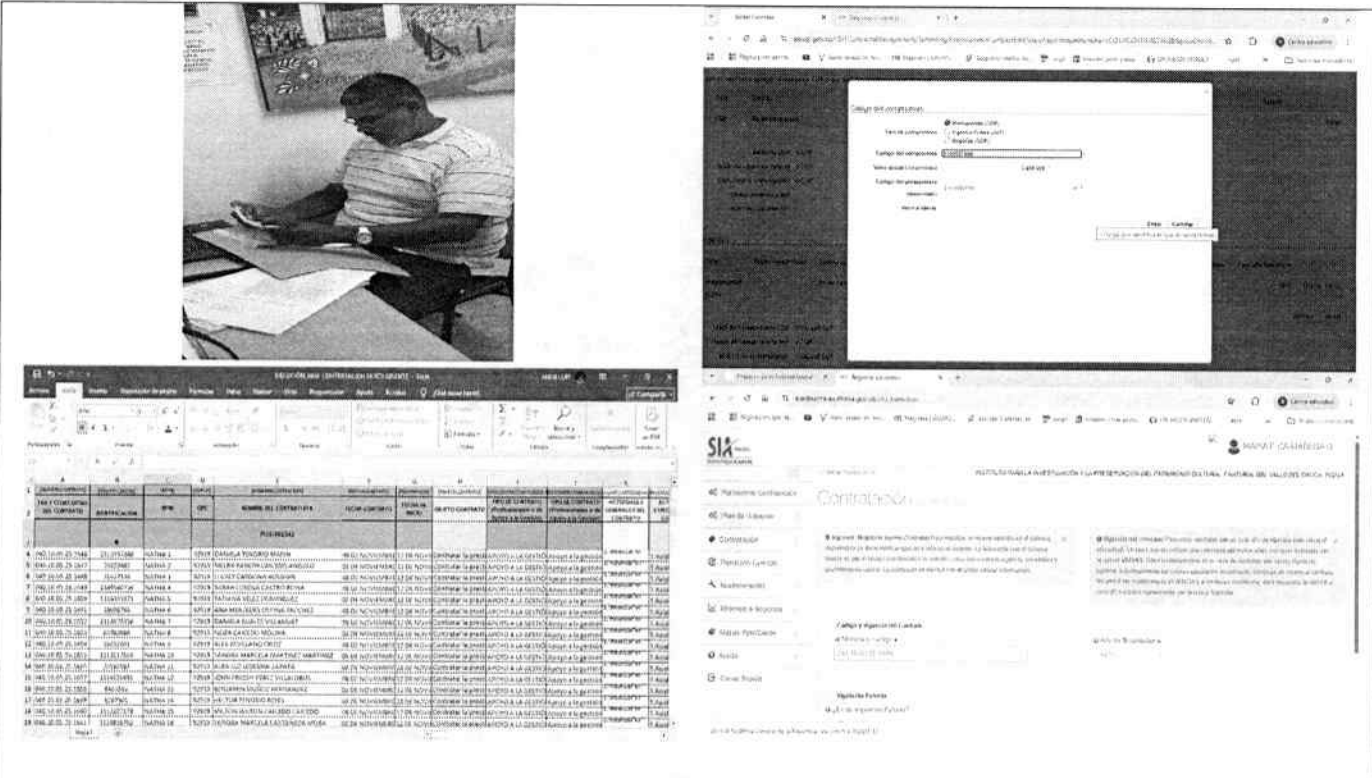


 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 6

1. TIPO DE INFORME				
INFORME PARCIAL: ☒		INFORME FINAL: ☐		CUOTA No. 1
Fecha informe:	Día: 30	Mes: NOVIEMBRE	Año: 2025	
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN				
Contrato: ☒	Convenio: ☐	#: 040.10.05.25.2013 del 07/11/2025	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100006201 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025. RPC 4900002996 DEL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2025.	
Nombre Contratista: Oscar Fernando Díaz Calvo		Documento de identificación No. 94531696		
Fecha Inicio (dd/mm/aa): 12 DE NOVIEMBRE DEL 2025		Plazo de Ejecución (meses): 19 días y 1 mes		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2025
Proceso / área: P2 INVESTIGACIONES		Nombre supervisor: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO		
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330-20.04-18694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"				
Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"				
Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente				
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente		Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente		
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas		
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno				
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA				
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad			% cumplimiento mensual
1	Apoyar en los procesos de contratación en las etapas precontractual, contractual y poscontractual a través de la plataforma SECOP II en la ejecución del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" de acuerdo al Manual de contratación del INCIVA y a los procesos, procedimientos y formatos establecidos para ello.			50 %
2	Apoyar la rendición de la contratación en las etapas contractual y poscontractual en las plataformas SECOP II, SIA OBSERVA y BPPI de la zona respectiva del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA". Para así, actualizar la base de datos del drive elaborada por la líder consolidadora de gestión documental con el avance de las rendiciones en el SIA OBSERVA, SECOP II, BPPI y reportar las novedades del caso en la misma.			50 %
3	Realizar la revisión, corrección, tramite de firmas y radicación en contabilidad de los informes de los gestores ambientales. Apoyar el escaneo y consolidación de la información física y digital del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".			50 %
4	Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.			50 %
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN				

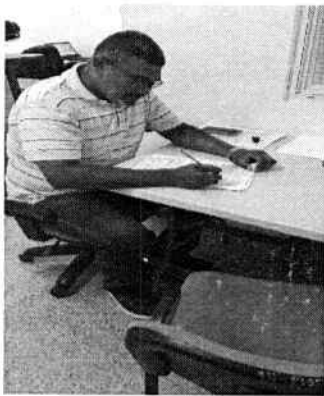
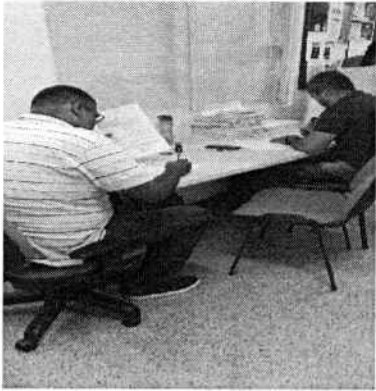


Descripción: El contratista apoyó en la rendición de la contratación realizada en el mes de noviembre 2025 a través del aplicativo SECOP II, en donde, se puso en ejecución los contratos de dicho periodo subiendo a la plataforma mencionada con anterioridad documentos tales como, RPC y ACTA DE INICIO, esto dentro de los tiempos establecidos para tal acción.

Seguidamente, el contratista brindó apoyo en la rendición en la plataforma SIA Observa de la contratación del mes de noviembre 2025 de la Zona Norte Oriente, para ello, procedió a:

- Registrar cada uno de los contratos en dicho aplicativo
- Registrar los Rubros asociados al contrato
- Elegir el Certificado Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)
- Diligenciar el Registro Presupuestal (R.P.), correspondiente a cada contrato.
- Registrar a contratista correspondiente a cada contrato.
- Vincular a la Supervisora del proyecto
- Anexar los documentos precontractuales, contractuales pertenecientes al contrato a registrar

Actividad No. 3: Realizar la revisión, corrección, tramite de firmas y radicación en contabilidad de los informes de los gestores ambientales. Apoyar el escaneo y consolidación de la información física y digital del proyecto: “IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA”.



Descripción: El contratista apoyó en la revisión y corrección de informes de la Zona Norte Oriente, en donde, se verificó que estos tuvieran bien diligenciada la hoja de ruta, que el CDP y el RPC correspondiera y concuerde en el informe de supervisión y los datos de los contratistas, así como, en su documento equivalente, del mismo modo, revisó que los informes contaran con la respectiva firma de su enlace territorial y/o supervisor; Posteriormente, la contratista les gestionó y tramitó las firmas a dichos informes para finalmente entregar a contabilidad dentro de los plazos establecidos. A su vez, la contratista apoyó al área de archivo en la consolidación de la información del proyecto escaneando los documentos mencionados con anterioridad.

Actividad No. 4: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

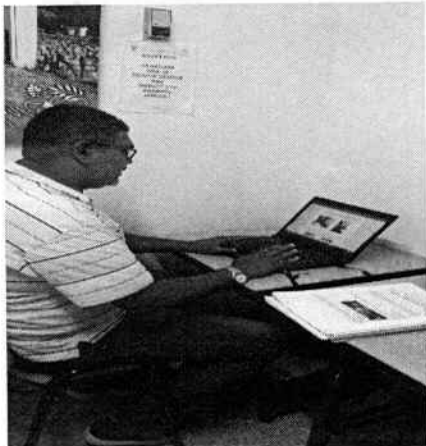


Asunto: Reunión de planeación
Lugar: INCIVA tercer piso

Descripción: El contratista participó en la reunión de planeación organizada y dirigida por el Coordinador Administrativo Alejandro Esteban Rojas encargado del área de Contratación del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".

En dicha reunión se abordaron los siguientes temas:

- Planeación de la Contratación mes de noviembre 2025
- Escaneo (septiembre)
- Informes y cierres
- Papelería Nov – Dic
- Cronograma de presentación de informes mes de noviembre 2025, entre otros puntos.



Descripción: El contratista brindó apoyo en la recepción, revisión y corrección de la documentación de los gestores pertenecientes al proyecto hasta que estos lograran completar correctamente todos los requisitos mínimos para ser contratados en el proceso de noviembre 2025. Consecuentemente, la contratista apoyó en la actualización de la base registrando en ella las novedades encontradas en los expedientes presentados por el personal a contratar. Del mismo modo,

la contratista apoyó en el proceso de activación, asociación, verificación y aprobación de las hojas de vida en la plataforma SIGEP II

02-PLANTILLA MASIVA TRABAJ ... NTRATO GESTORES 10LUN.xlsx													
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	TIPO DE DOCUMENTO INDEPENDIENTE	NUMERO DE DOCUMENTO INDEPENDIENTE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO DE INDEPENDIENTE (AAAA/MM/DD)	SEXO DEL INDEPENDIENTE	CORREO ELECTRONICO INDEPENDIENTE	CODIGO DANE, DEPARTAMENTO, RESIDENCIA, INDEPENDIENTE	CODIGO DANE, MUNICIPIO, DE RESIDENCIA, INDEPENDIENTE	DIRECCION, RESIDENCIA, INDEPENDIENTE	NUMERO DE TELEFONO DE INDEPENDIENTE
2	CC	42140981	MARQUEZ	GARCIA	CLAUDIA	XIMENA	10/18/1980	F	claudia.marquez@gmail.com	76	520	CARRERA 17 # 97A-70 CIUDA	8122074277
3	CC	111445805	BALDANA	BENITEZ	KELLY	DAYANA	7/17/1996	F	kelly.baldana37@gmail.com	76	818	CALLE 6 NO 10-108	3232900987
4	CC	64929032	CHAZATAR	MELENDEZ	MARGARITA	RUTH	1/27/1973	F	margarita.chazatar@hotmail.com	76	318	CRA 7 #4-82	3148566412
5	CC	1089321386	CARGONA	REYES	JHON	EDISON	10/7/1994	M	edisoncargona13@hotmail.com	76	845	CALLE 8B-40	315 0522717
6	CC	1192730164	VELEZ	CORRAL	DIANA	PATRICIA	5/20/1998	F	corraldianapatricia@gmail.com	76	818	CALLE 8A-163	315 8296909
7	CC	1114211783	SILVA	RIVAS	DIANA	MARCELA	6/19/1995	F	silvadiana21@gmail.com	76	403	CALLE 6B-59	310
8	CC	1118236754	OSORIO	FRICTO	ANILLY	MARISOL	3/30/1999	F	anilleyosorio30@gmail.com	76	845	FINCA PLAYA RICA	320 9
9	CC	1118236242	ROJAS	LOAIZA	SANDRA	PATRICIA	3/11/1987	F	sandra.rojasloaiza@gmail.com	76	845	CALLE 6 #14-14	316 3104650
10	CC	1113527611	LAMRAHONDO	MOSQUERA	LUZ	KARIME	11/28/1992	F	lamrahondolu28@gmail.com	76	275	CARRERA 84-57	322 6447805
11	CC	1116435750	ALZATE	RUIZ	STIVEN		7/23/1987	M	stiven.alzate13@hotmail.com	76	403	CARRERA 47-32	301 8021251
12	CC	1114211968	VILLA	DAVID	ANYI	VANESSA	2/5/1996	F	anyivilladavid13@gmail.com	76	403	CALLE 10 10-77	311 5158077
13	CC	16099826	MARIN	PERLAZA	PECHO	PABLO	8/6/1964	M	pablo.marinperlaza@gmail.com	76	306	corregimiento Costa Rica V	315 7040536
14	CC	1113686009	SANTACRUZ	GUTIERREZ	DANIELA	GAROLINA	10/28/1997	F	danielagutierrez7@gmail.com	76	583	CARRERA 4A 2B 10 B/L BIRE	321 3241570
15	CC	1116132648	GOMEZ	ALARCON	LEIDY	JHANA	4/5/1998	F	gomezleidy13@hotmail.com	76	863	CALLE N 9-70	315 2098346
16	CC	1114788048	GALEANO	ROB	YENISE		5/20/1997	F	yenisegaleano7@gmail.com	76	243	CALLE 15 N 8 N 110 Casa Sar	321 3969478
17	CC	1113519296	OLAYA	GIRALDO	MARIA	MONICA	11/9/1988	F	monicaolaya9@gmail.com	76	130	EL LAURO	323 4287131
18	CC	16400925	CASTRO	CORRALES	JULIO	CESARE	2/18/1973	M	cesarecastrocorrales13@gmail.com	76	821	vereda la quebrada del mono	315 6117882
19	CC	38834049	LOZANO	MIRA	CLAUDIA	JANETT	10/29/1974	F	claudiamiraclozanos@gmail.com	76	250	VEREDA MATECANA-FINCA LA	310 4347233
20	CC						7/25/1994	F	claudia.miraclozanos@gmail.com	76	407	CARRERA 1C 2 3B 448 Finca	311 7501803

DATOS

REDO

Tipos de Documento

CARGO-OCCUPACION

Códigos EPS

Códigos AFP

ACTIVIDADES ECONOMICAS

DEPARTAMENTOS-MUNICIPIOS

SUBEMPRESA

Reglas para cargar

Descripción: El contratista brindó apoyo en la afiliación a la ARL Positiva resultantes de la contratación de noviembre 2025, vinculando y/o afiliando a cada uno de los contratistas de la Zona Norte Oriente que le fue asignada, de esta manera, se garantiza la cobertura para riesgos laborales de los mismos, esta afiliación se realiza teniendo presente datos como:

- Fecha de inicio de contrato
- Fecha de finalización del contrato
- Nivel de riesgo
- Centro de trabajo, entre otros.

Por lo que, el contratista consolidó la base de datos del personal a afiliar a la ARL y procedió a enviar correo electrónico al área de gestión humana con el propósito de solicitar la afiliación al personal mencionado.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de NOVIEMBRE desde el 12 de NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)
	Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.XXX Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
	Observaciones
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2025 y el XX de XXXX de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.
5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$6.000.000	Cuota 1			
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$6.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$ 0	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$3.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$3.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$3.000.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:					
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:				SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.					X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.					X

7. INFORME JURIDICO	
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral	
Suspensión (Cuando aplique): N/A	
Fecha de inicio de la suspensión:	
Fecha final de la suspensión:	
Cesión (Cuando aplique): N/A	
Fecha de inicio de la cesión:	
Fecha final de la cesión:	
Otrosí (Cuando aplique):	
Fecha de inicio del Otrosí:	
Fecha final del Otrosí:	
Terminación anticipada (Cuando aplique):	
Acta de Liquidación:	
Observaciones al informe jurídico:	
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS	
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa	
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los	
30	días del mes de NOVIEMBRE de 2025

SUPERVISOR



Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES



Apoyo a la Supervisión: ALEJANDRO ESTEBAN ROJAS
Cargo: COORDINADOR ADMINISTRATIVO

*El coordinador administrativo se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual

de actividades Contrato Prestación de Servicios
05.25.2013 del 07 DE NOVIEMBRE DE 2025
FERNANDO DIAZ CALVO
DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

EXECUTADAS

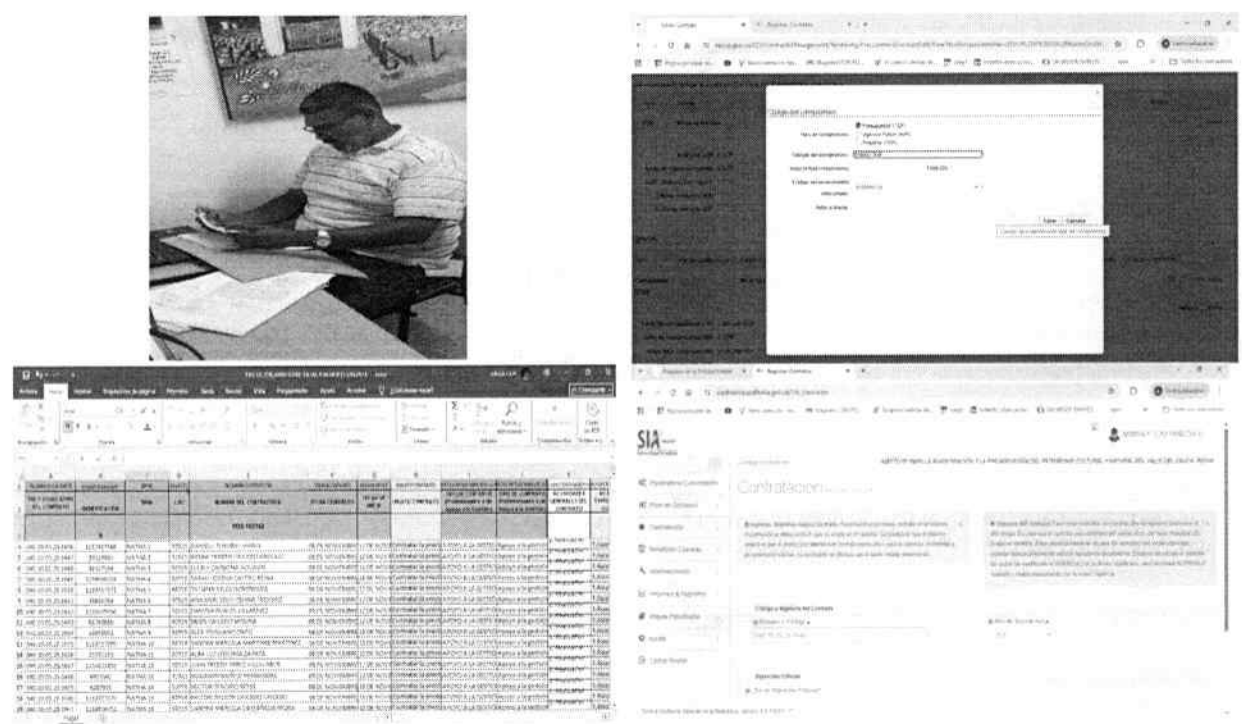
—

procesos de contratación en las eta

A black and white photograph showing a man from the side, sitting at a desk and working on a laptop. He is wearing a striped shirt and glasses. To his left, a large backpack is on the floor next to a stack of books. On the desk, there is also a stack of papers or books in front of the laptop. The background is a plain wall.

100

Actividad No. 2: Apoyar la rendición de la contratación en las etapas contractual y poscontractual en las plataformas SECOP II, SIA OBSERVA y BPPI de la zona respectiva del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA". Para así, actualizar la base de datos del drive elaborada por la líder consolidadora de gestión documental con el avance de las rendiciones en el SIA OBSERVA, SECOP II, BPPI y reportar las novedades del caso en la misma.



Descripción: Apoyé en la rendición de la contratación realizada en el mes de noviembre 2025 a través del aplicativo SECOP II, en donde, se puso en ejecución los contratos de dicho periodo subiendo a la plataforma mencionada con anterioridad documentos tales como, RPC y ACTA DE INICIO, esto dentro de los tiempos establecidos para tal acción.

Seguidamente, apoyé en la rendición en la plataforma SIA Observa de la contratación del mes de noviembre 2025 de la Zona Norte Oriente, para ello, procedí a:

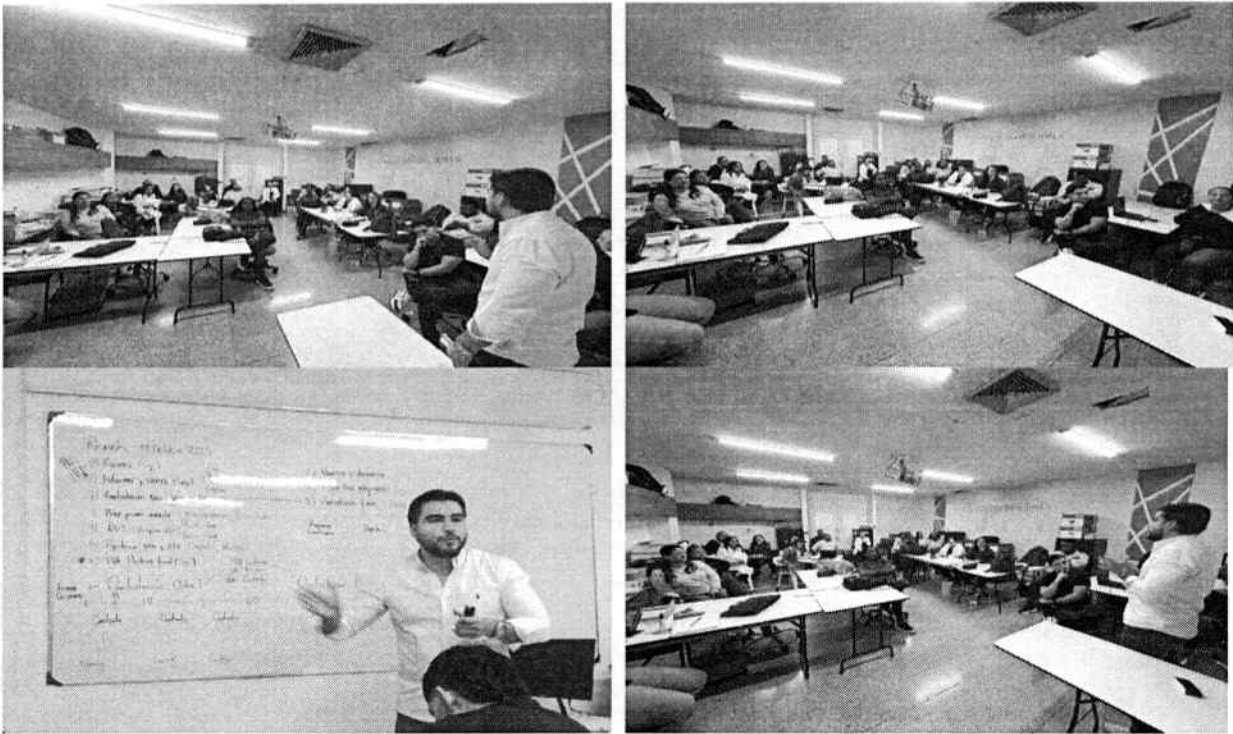
- Registrar cada uno de los contratos en dicho aplicativo
- Registrar los Rubros asociados al contrato
- Elegir el Certificado Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)
- Diligenciar el Registro Presupuestal (R.P.), correspondiente a cada contrato.
- Registrar a contratista correspondiente a cada contrato.
- Vincular a la Supervisora del proyecto
- Anexar los documentos precontractuales, contractuales pertenecientes al contrato a registrar.

Actividad No. 3. Realizar la revisión, corrección, tramite de firmas y radicación en contabilidad de los informes de los gestores ambientales. Apoyar el escaneo y consolidación de la información física y digital del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".



Descripción: Apoyé en la revisión y corrección de informes de la Zona Norte Oriente, en donde, se verificó que estos tuvieran bien diligenciada la hoja de ruta, que el CDP y el RPC correspondiera y concuerde en el informe de supervisión y los datos de los contratistas, así como, en su documento equivalente, del mismo modo, revisé que los informes contaran con la respectiva firma de su enlace territorial y/o supervisor; Posteriormente, les gestioné y tramité las firmas a dichos informes para finalmente entregar a contabilidad dentro de los plazos establecidos. A su vez, apoyé al área de archivo en la consolidación de la información del proyecto escaneando los documentos mencionados con anterioridad.

Actividad No. 4. Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.

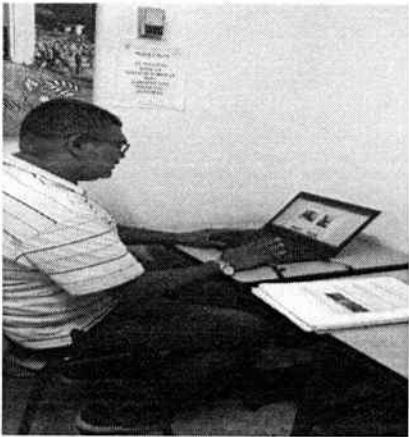
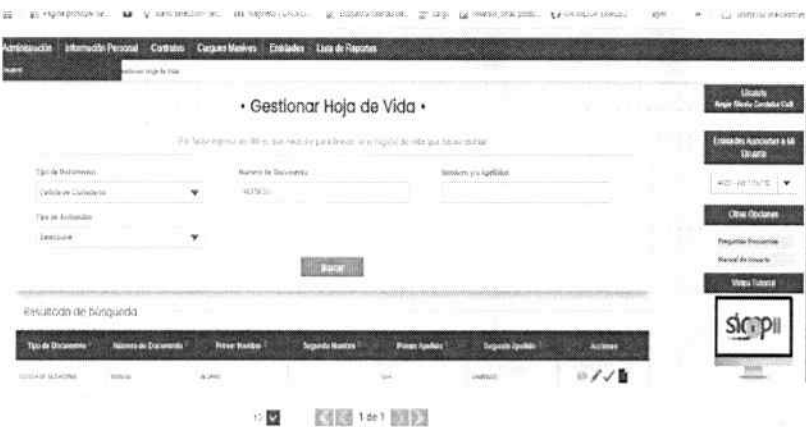


Asunto: Reunión de planeación
Lugar: INCIVA tercer piso

Descripción: Participé en la reunión de planeación organizada y dirigida por el Coordinador Administrativo Alejandro Esteban Rojas encargado del área de Contratación del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".

En dicha reunión se abordaron los siguientes temas:

- Planeación de la Contratación mes de noviembre 2025
- Escaneo (septiembre)
- Informes y cierres
- Papelería Nov – Dic
- Cronograma de presentación de informes mes de noviembre 2025, entre otros puntos.



Descripción: Brindé apoyo en la recepción, revisión y corrección de la documentación de los gestores pertenecientes al proyecto hasta que estos lograran completar correctamente todos los requisitos mínimos para ser contratados en el proceso de noviembre 2025. Consecuentemente, apoyé en la actualización de la base registrando en ella las novedades encontradas en los expedientes presentados por el personal a contratar. Del mismo modo, apoyé en el proceso de activación, asociación, verificación y aprobación de las hojas de vida en la plataforma SIGEP II

02-PLANTILLA MASIVA TRABAJ ... NTRATO GESTORES 10LUN.xlsx													
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO DE INDEPENDENCIA	SEXO DEL INDEPENDIENTE	CORREO ELECTRÓNICO INDEPENDIENTE	CÓDIGO DANE DEPARTAMENTO INDEPENDIENTE	CÓDIGO DANE MUNICIPIO INDEPENDIENTE	DIRECCIÓN RESIDENCIA INDEPENDIENTE	NÚMERO DE TELÉFONO DE INDEPENDIENTE
2	CC	42147961	GAPOQUEZ	GARCIA	CLAUDIA	XIMENA	10/18/1980	F	claudia.gapoquez@gmail.com	74	520	CARRERA 57 # 97A-30 CHENA	312 207 1277
3	CC	1114458055	SALDANA	RENTIZ	KELLY	DAYANA	7/17/1995	F	kellysaldana.917@gmail.com	76	518	CALLE 6 NO 10-506	312 300 0887
4	CC	46929532	GAZTAFAR	MELLENDEZ	MARGARITA	BETH	1/27/1978	F	margaritagaftar@hotmail.com	76	518	CRA 7 #4- 87	3145566412
5	CC	1048321386	CAREONA	REYES	JHON	EDISON	10/17/1994	M	jhoncareona.12@gmail.com	74	835	cr 4 # 9-40	315 092 2717
6	CC	1192730164	VELEZ	CORRAL	DIANA	PATRICIA	5/20/1995	F	velediana195@gmail.com	76	518	cr 4 # 9-16.3	315 870 6408
7	CC	1114211785	SILVA	RIVAR	DIANA	MAURICIA	6/07/1995	F	silvadiana20@gmail.com	76	403	CALLE 6 # 59	310
8	CC	1115216754	ODGONO	PIRETO	ANILLY	MARISOL	1/20/1991	F	anillyodgonopi@gmail.com	76	845	FINCA PLAYARICA	310 9
9	CC	1115216432	ROJAS	LOAIZA	SANDRA	PATRICIA	9/11/1997	F	sandrapatricia1997@gmail.com	76	845	cr 9 # 14-14	318 310 6450
10	CC	1115121811	LARRAHONDO	MOSQUERA	LIZ	KARIBE	11/28/1992	F	karibemolacris1992@gmail.com	76	275	CARRERA 8 # 5-7	312 667 305
11	CC	1118455753	ALZATE	RUZ	STYRIEN		7/24/1987	M	styerienalzaruz@gmail.com	76	403	CARRERA 47-32	303 802 1251
12	CC	1114211785	VELEZ	DAVID	ANYI	VANESSA	2/5/1995	F	anyivanezsaldana@gmail.com	76	403	calle 10 10-27	311 315 8027
13	CC	10065926	MARIN	PERLAZA	PEDRO	RABLO	8/6/1954	M	pedroperla79@gmail.com	76	836	corregimiento Centro Rica Vie	315 9140138
14	CC	1113688709	SANTACRUZ	GUTIERREZ	DANIELA	CAROLINA	10/8/1997	F	danielasantacruz@gmail.com	76	563	CARRERA 28 10 B.DEL REIN	321 324 1570
15	CC	1116112443	GOMEZ	ALARCÓN	LEIDY	JOSUNA	4/5/1995	F	leidygomez1995@gmail.com	76	863	CALLE 14 # 70	315 209 144
16	CC	1114786048	GALEANO	RIOB	VERISE		5/20/1997	F	verisegaleano@gmail.com	74	241	CALLE 13 N # N 150 Casa Sur	321 796 6478
17	CC	1115519288	OLAYA	GIRALDO	MARIA	MONICA	11/9/1988	F	mariaolaya1988@gmail.com	76	130	EL SALMO	423 628 1131
18	CC	16109925	CASITRO	CORRALES	JULIO	LEONAR	2/18/1973	M	leonarcasitrocorrales@gmail.com	76	823	vereda la iglesia del mouno	311 611 7882
19	CC	18654543	LOZANO	MIRA	CLAUDIA	JANETT	10/29/1974	F	claudiamiralozano@gmail.com	76	250	VEREDA MATACANA FINCA LA	310 434 7213
20							7/26/1994	F	fernandaperez1994@gmail.com	76	437	CARRERA 1C 2-38 aon fermar	311 750 1803
DATOS SECC Tipos de Documento CARGO-OCUPACIÓN Códigos EPS Códigos AFP ACTIVIDADES ECONÓMICAS DEPARTAMENTOS-MUNICIPIOS SUBEMPRESA Reglas para cargar													

Descripción: Brindé apoyo en la afiliación a la ARL Positiva resultantes de la contratación de noviembre 2025, vinculando y/o afiliando a cada uno de los contratistas de la Zona Norte Oriente que me fue asignada, de esta manera, se garantiza la cobertura para riesgos laborales de los mismos, esta afiliación se realiza teniendo presente datos como:

- Fecha de inicio de contrato
- Fecha de finalización del contrato
- Nivel de riesgo
- Centro de trabajo, entre otros.

Por lo que, consolidé la base de datos del personal a afiliar a la ARL y procedí a enviar correo electrónico al área de gestión humana con el propósito de solicitar la afiliación al personal mencionado.

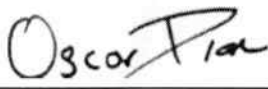
Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: 
NOMBRE: OSCAR FERNANDO DIAZ CALVO
C.C: 94.531.696

	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: noviembre 25 del 2022	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 01 - 2025
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 30/11/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: OSCAR FERNANDO DIAZ CALVO	
Cedula beneficiario: 94.531.696 de Cali Dirección Beneficiario: Cra 49 No 1ª30 Oeste Barrio: Siloe	
Correo Electrónico beneficiario: diazoscar1123@gmail.com Teléfono beneficiario: 3016209990 Ciudad: Cali	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330-20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 4900002996 del 11 de noviembre del 2025.No. CDP: 8100006201 del 07 de noviembre del 2025. Valor Contrato: \$6.000.000	
Concepto: Cuota No. (1) mes: noviembre Contrato No. 040.10.05.25.2013 del 07/11/2025	
Cuenta de Ahorros No. 061-212378-55 Banco: Bancolombia	
Valor: \$3.000.000	
Son: TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (letras)	
NO DECLARO RENTA	


94.531.696 de Cali



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500075133 Fecha de Contabilización: 17.12.2025
Referencia: 3000008805
RUT del Tercero: 945316966 DIAZ CALVO OSCAR FERNANDO
Código del Tercero: 94531696 Documento RPC: 4900002996
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 1RA CUOTA CPS 2013 D

Página 1 de 1.

Descripción:

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	2.805.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	2.805.000	0
Total:					2.805.000	2.805.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 3000008805 Fecha de Contabilización: 03.12.2025
Referencia: C-1 CPS 2013
RUT del Tercero: 945316966 DIAZ CALVO OSCAR FERNANDO
Código del Tercero: 94531696 Documento RPC: 4900002996
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 1RA CUOTA CPS 2013

Página 1 de 1.

Descripción: PAGO 1RA CUOTA CPS 2013 DEL 12 AL 30 DE NOV 2025

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	2.805.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	3.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	30.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	30.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	60.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	15.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	60.000
Total:					3.000.000	3.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	3.000.000	30.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	3.000.000	30.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	3.000.000	60.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	3.000.000	15.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	3.000.000	60.000
Total:			195.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	3.000.000	0
Total:		3.000.000	0

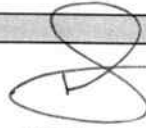
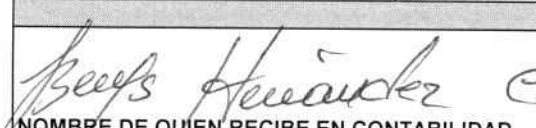
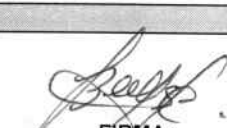
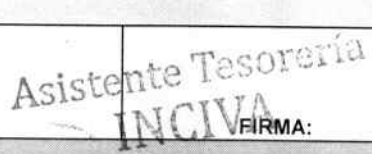
Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

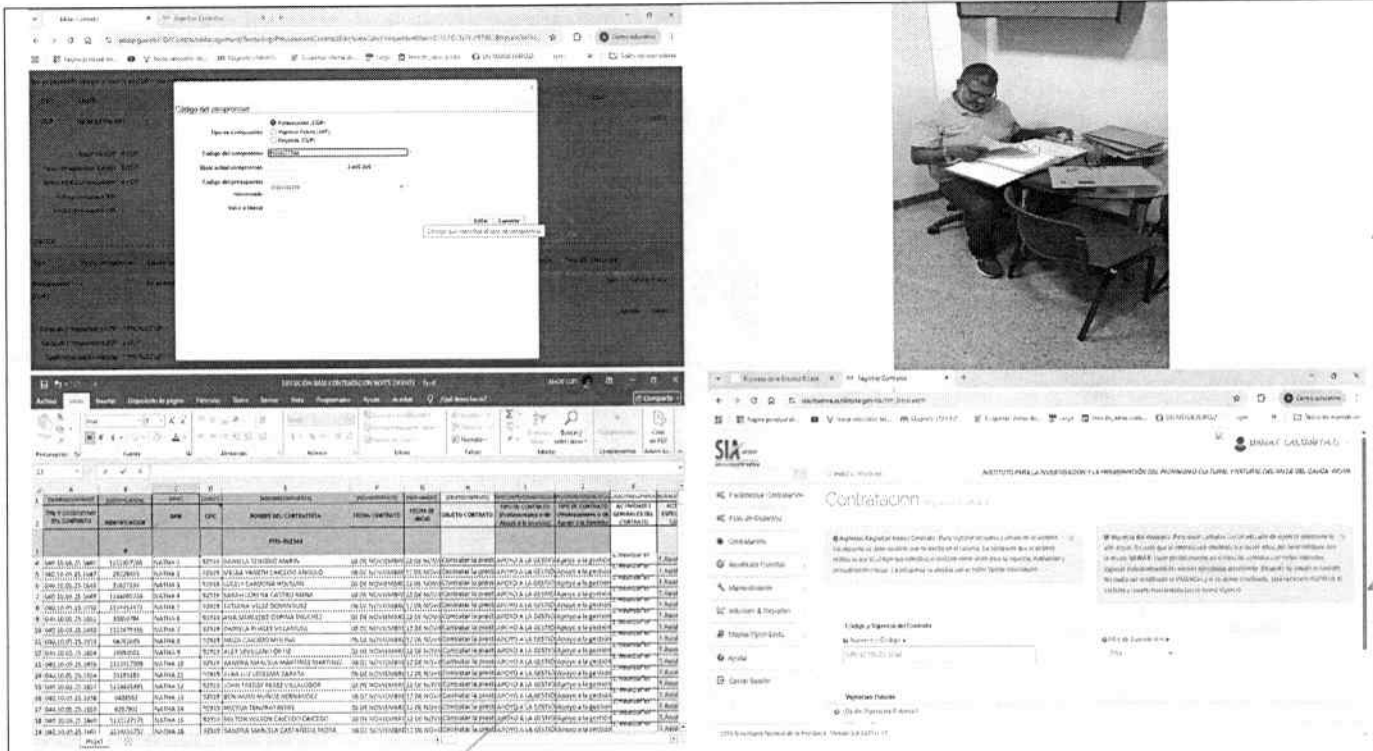
Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

 INCIVA Patrimonio Público	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: OSCAR FERNANDO DIAZ CALVO				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 94531696 de Cali	
COBRO		INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL: MES: NOVIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI		
CONTRATO		NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.25.2013 del 07/11/2025		
CDP		No Y FECHA: 8100006201 07/11/2025		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 4900002996 11/11/2025		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION C.C. NÚMERO ESCOP II C.C. 1.115.073.227		 FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1:30/11/2025 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	30-8805	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)	X			
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		 FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 2-12-2020	
MOTIVO DE DEVOLUCION:		FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA	
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		 FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 03 DIC 2020	
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	

 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 6

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: _____		INFORME FINAL: <u>X</u>	
CUOTA No. <u>2</u>			
Fecha informe:	Día: <u>31</u>	Mes: <u>DICIEMBRE</u>	Año: <u>2025</u>
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: <u>X</u>	Convenio: _____	#: <u>040.10.05.25.2013</u> del <u>07/11/2025</u>	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): <u>CDP 8100006201 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025.</u> <u>RPC 4900002996 DEL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2025.</u>
Nombre Contratista: <u>Oscar Fernando Díaz Calvo</u>		Documento de identificación No. <u>94531696</u>	
Fecha Inicio (dd/mm/aa): <u>12 DE NOVIEMBRE DEL 2025</u>		Plazo de Ejecución (meses): <u>19 días y 1 mes</u>	Fecha Terminación(dd/mm/aa): <u>31/12/2025</u>
Proceso / área: <u>P2 INVESTIGACIONES</u>		Nombre supervisor: <u>PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEG0</u>	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330-20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: <u>3. Valle biodiverso, cultural e incluyente</u>		Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: <u>33 - Valle, biodiversidad y resiliencia</u>		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: <u>3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas</u>	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: <u>MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno</u>			
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA			
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad		% cumplimiento mensual
<u>1</u>	Apoyar en los procesos de contratación en las etapas precontractual, contractual y poscontractual a través de la plataforma SECOP II en la ejecución del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" de acuerdo al Manual de contratación del INCIVA y a los procesos, procedimientos y formatos establecidos para ello.		<u>100 %</u>
<u>2</u>	Apoyar la rendición de la contratación en las etapas contractual y poscontractual en las plataformas SECOP II, SIA OBSERVA y BPPI de la zona respectiva del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA". Para así, actualizar la base de datos del drive elaborada por la líder consolidadora de gestión documental con el avance de las rendiciones en el SIA OBSERVA, SECOP II, BPPI y reportar las novedades del caso en la misma.		<u>100 %</u>
<u>3</u>	Realizar la revisión, corrección, tramite de firmas y radicación en contabilidad de los informes de los gestores ambientales. Apoyar el escaneo y consolidación de la información física y digital del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".		<u>100 %</u>
<u>4</u>	Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.		<u>100 %</u>
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN			

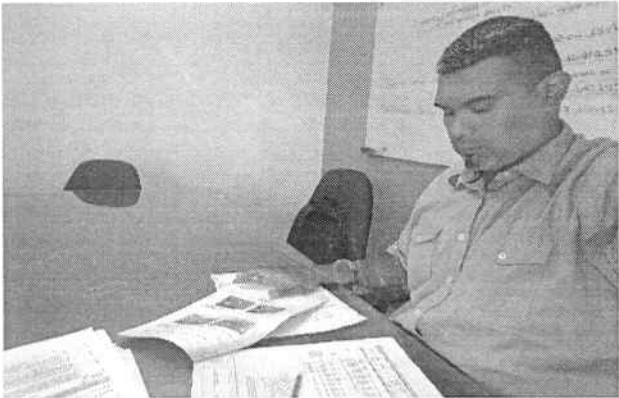
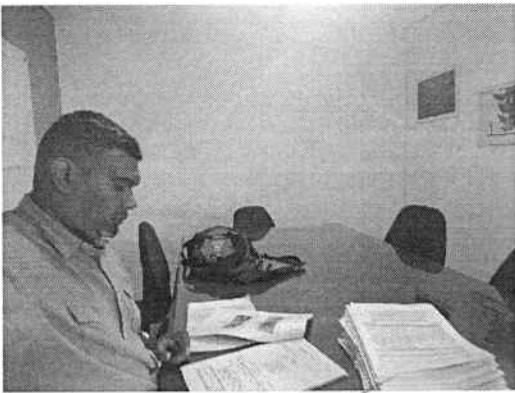


Descripción: El contratista apoyó en la rendición de la contratación realizada en el mes de diciembre 2025 a través del aplicativo SECOP II, en donde, se puso en ejecución los contratos de dicho periodo subiendo a la plataforma mencionada con anterioridad documentos tales como, RPC y ACTA DE INICIO, esto dentro de los tiempos establecidos para tal acción.

Seguidamente, el contratista brindó apoyo en la rendición en la plataforma SIA Observa de la contratación del mes de diciembre 2025 de la Zona Norte Oriente, para ello, procedió a:

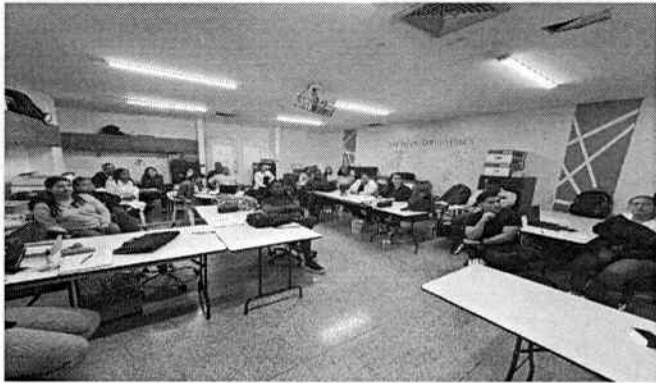
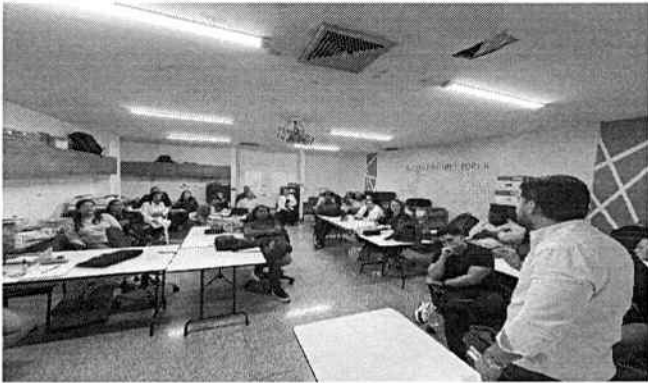
- Registrar cada uno de los contratos en dicho aplicativo
- Registrar los Rubros asociados al contrato
- Elegir el Certificado Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)
- Diligenciar el Registro Presupuestal (R.P.), correspondiente a cada contrato.
- Registrar a contratista correspondiente a cada contrato.
- Vincular a la Supervisora del proyecto
- Anexar los documentos precontractuales, contractuales pertenecientes al contrato a registrar

Actividad No. 3: Realizar la revisión, corrección, tramite de firmas y radicación en contabilidad de los informes de los gestores ambientales. Apoyar el escaneo y consolidación de la información física y digital del proyecto: “IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA”.



Descripción: El contratista apoyó en la revisión y corrección de informes de la Zona Norte Oriente, en donde, se verificó que estos tuvieran bien diligenciada la hoja de ruta, que el CDP y el RPC correspondía y concuerde en el informe de supervisión y los datos de los contratistas, así como, en su documento equivalente, del mismo modo, revisó que los informes contaran con la respectiva firma de su enlace territorial y/o supervisor; Posteriormente, la contratista les gestionó y tramitó las firmas a dichos informes para finalmente entregar a contabilidad dentro de los plazos establecidos. A su vez, la contratista apoyó al área de archivo en la consolidación de la información del proyecto escaneando los documentos mencionados con anterioridad.

Actividad No. 4: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

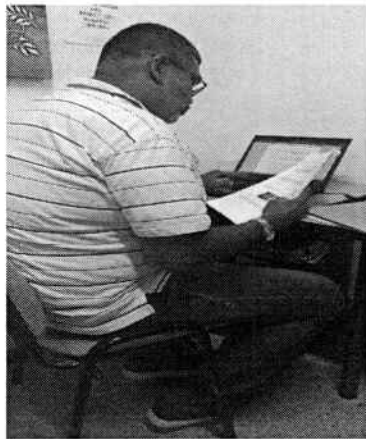


Asunto: Reunión de planeación
Lugar: INCIVA tercer piso

Descripción: El contratista participó en la reunión de planeación organizada y dirigida por el Coordinador Administrativo Alejandro Esteban Rojas encargado del área de Contratación del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".

En dicha reunión se abordaron los siguientes temas:

- Planeación de la Contratación mes de diciembre 2025
- Escaneo (septiembre)
- Informes y cierres
- Cronograma de presentación de informes mes de diciembre 2025, entre otros puntos.



Descripción: El contratista brindó apoyo en la recepción, revisión y corrección de la documentación de los gestores pertenecientes al proyecto hasta que estos lograran completar correctamente todos los requisitos mínimos para ser contratados en el proceso de diciembre 2025. Consecuentemente, la contratista apoyó en la actualización de la base registrando en ella las novedades encontradas en los expedientes presentados por el personal a contratar. Del mismo modo, la contratista apoyó en el proceso de activación, asociación, verificación y aprobación de las hojas de vida en la plataforma SIGEP II

O2-PLANTILLA MASIVA TRABAJO... NTRATO GESTORES 10LUN.xlsx													
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	CORREO ELECTRONICO	CODIGO DANE DEPARTAMENTO	CODIGO DANE MUNICIPIO	DIRECCION RESIDENCIAL	NUMERO DE TELEFONO
2	CC	42140961	MARQUEZ	GARCIA	CLAUDIA	ALMENA	10/18/1980	F	CLAUDIA.ALMENA1980@HOT	76	520	CARRERA 37 # 97A-70 CIUDA	3122073272
3	CC	1114458085	SALDANA	BENITEZ	KELLY	DAYANA	7/17/1996	F	kellydayana.0217@gmail.co	76	318	CALLE 8 NO 10-108	3232900987
4	CC	66929032	CHAZATAR	MELENDEZ	MARGARITA	RUTH	1/27/1973	F	margaritachazarat@hotmail	76	318	CRA 7 # 4 - 87	3148566412
5	CC	1088321386	CARDONA	REYES	JHON	EDISON	10/17/1994	M	phonoson_17@hotmail.co	76	845	CIT 4 # 6 - 40	315 0522717
6	CC	1192730164	VELEZ	COKAL	DIANA	PATRICIA	5/20/1988	F	velediana109@gmail.com	76	318	CIT 4 Bn - 163	315 8296909
7	CC	1114211783	SILVA	ROVAS	DIANA	MARCELA	6/19/1995	F	silvediana077@gmail.com	76	403	CALLE 6 B-59	310
8	CC	1118236754	OSORIO	PRETO	ANILLY	MARISOL	1/10/1991	F	andresosorio10@gmail.com	76	845	FINCA PLAYARICA	3209
9	CC	1118236242	ROJAS	LOAIZA	SANDRA	PATRICIA	3/11/1987	F	sandraasistencialas@gmail	76	845	CIT 6 # 14-14	316 3104650
10	CC	1113527611	LAIRRAHONDO	MOSQUERA	LUZ	KARIME	11/28/1992	F	amlairahondol@gmail.com	76	275	CARRERA 8B-57	322 6447305
11	CC	1116435750	ALZATE	RUIZ	STIVEEN		7/24/1987	M	stiven1987@hotmail.com	76	403	CARRERA 4 7-32	301 8021251
12	CC	1114211864	VILLA	DAVID	ANYI	VANESSA	1/5/1996	F	ANGELVANESSA@GMAIL.COM	76	403	calle 10 10-27	311 3158027
13	CC	16690826	MARIN	PERLAZA	PEDRO	PABLO	6/6/1964	M	PABLOMARIN@HOTMAIL.COM	76	306	corregimiento Costa Rica V	315 7040538
14	CC	1113688609	SANTACRUZ	GUTIERREZ	DANIELA	CAIOLINA	10/8/1997	F	santacruz1997@gmail.com	76	561	CARRERA 4A 28 10 B/L BELL	321 3243570
15	CC	1116132843	GOMEZ	ALARCON	LEIDY	JOHANA	4/5/1998	F	gomezleidy09@gmail.com	76	863	CALLE 9-70	315 2098348
16	CC	1114788046	GALEANO	RIGOS	YERSE		5/20/1997	F	yessenia367@gmail.com	76	241	CALLE 13 N B/L 110 Casa Sar	321 3964678
17	CC	1113519298	OLAYA	GIRALDO	MARIA	MONICA	11/9/1988	F	swanmonika024@gmail.co	76	130	EL LAIRO	323 4287131
18	CC	16400925	CASTRO	COMALES	JULIO	CESAR	2/18/1973	M	juliocecastrocomales164	76	823	vereda la quiebra del muni	315 6117882
19	CC	36894545	LOZANO	MIRA	CLAUDIA	JANETT	10/29/1974	F	claudiamiradot@gmail	76	250	VEREDA MATECANA-FINCA	310 4347233
20	CC						7/26/1994	F	tharinaamiradot2616@ym	76	407	CARRERA 1C 2 38 san fernan	311 7501803

DATOS SEXO Tipos de Documento CARGO-OCCUPACIÓN Códigos EPS Códigos AFP ACTIVIDADES ECONOMICAS DEPARTAMENTOS-MUNICIPIOS SUBEMPRESA Registro para corregir

Descripción: El contratista brindó apoyo en la afiliación a la ARL Positiva resultantes de la contratación de diciembre 2025, vinculando y/o afiliando a cada uno de los contratistas de la Zona Norte Oriente que le fue asignada, de esta manera, se garantiza la cobertura para riesgos laborales de los mismos, esta afiliación se realiza teniendo presente datos como:

- Fecha de inicio de contrato
- Fecha de finalización del contrato
- Nivel de riesgo
- Centro de trabajo, entre otros.

Por lo que, el contratista consolidó la base de datos del personal a afiliar a la ARL y procedió a enviar correo electrónico al área de gestión humana con el propósito de solicitar la afiliación al personal mencionado.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)

Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **DICIEMBRE** desde el **01 de DICIEMBRE** al **31 de DICIEMBRE** del **2025**, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)

Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.25.2013 del 07/11/2025

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Observaciones

Otros

Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):

Que el Contratista OSCAR FERNANDO DIAZ CALVO, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 94531696 de Cali (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.2013, durante el tiempo comprendido entre el 12 de noviembre de 2025 y el 31 de diciembre de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.

Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION

DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 9495536310 y 9496016190
Operador: Aportes en línea
Fecha de Pago(dd/mm/aa): 27/11/2025 y 04/12/2025
Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre y Diciembre

Observaciones:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$6.000.000	Cuota 1	30/11/2025	\$3.000.000	PAGADA
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$6.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$ 3.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$3.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$6.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$0.0	Cuota 7			
		Cuota 8			
INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:					
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:				SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.					X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.					X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: SI
Observaciones al informe jurídico:
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los
31 días del mes de DICIEMBRE de 2025

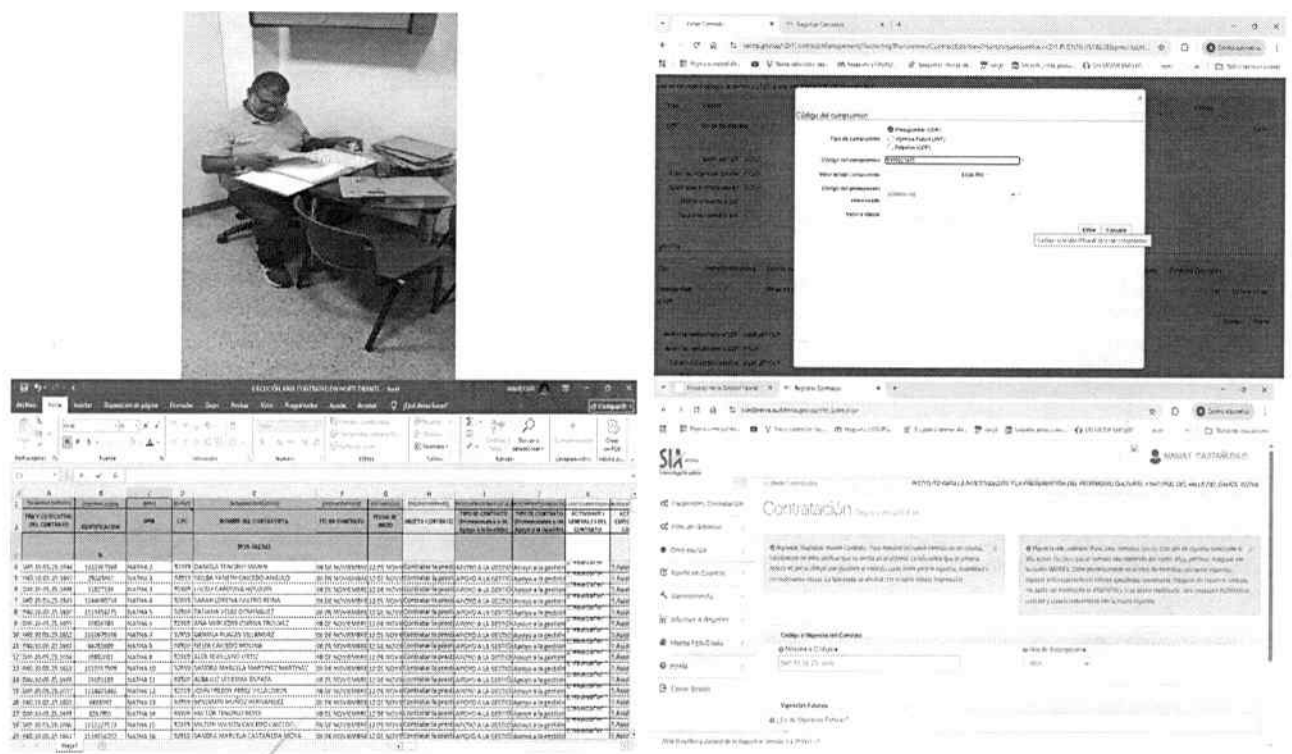
SUPERVISOR

Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES

Apoyo a la Supervisión: ALEJANDRO ESTEBAN ROJAS
Cargo: COORDINADOR ADMINISTRATIVO

*El coordinador administrativo se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual

Actividad No. 2: Apoyar la rendición de la contratación en las etapas contractual y poscontractual en las plataformas SECOP II, SIA OBSERVA y BPPI de la zona respectiva del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA". Para así, actualizar la base de datos del drive elaborada por la líder consolidadora de gestión documental con el avance de las rendiciones en el SIA OBSERVA, SECOP II, BPPI y reportar las novedades del caso en la misma.

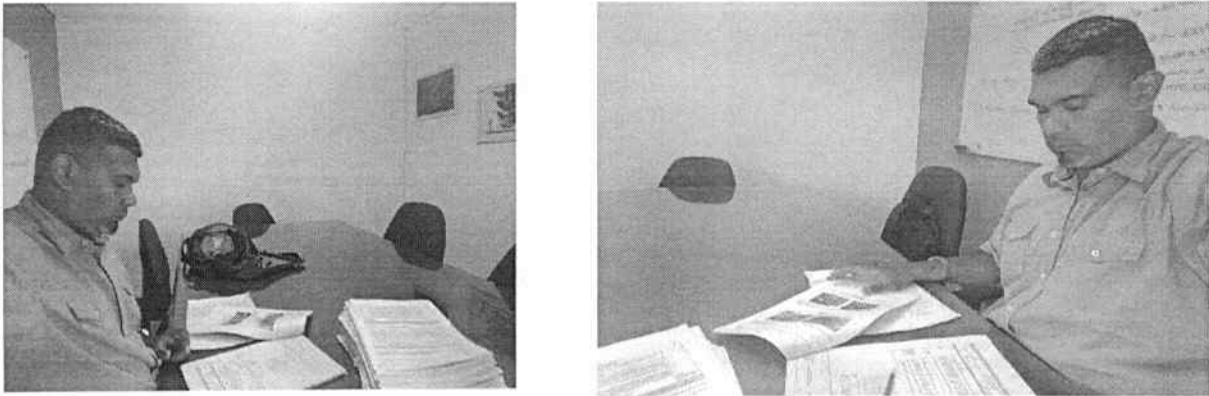


Descripción: Apoyé en la rendición de la contratación realizada en el mes de diciembre 2025 a través del aplicativo SECOP II, en donde, se puso en ejecución los contratos de dicho periodo subiendo a la plataforma mencionada con anterioridad documentos tales como, RPC y ACTA DE INICIO, esto dentro de los tiempos establecidos para tal acción.

Seguidamente, apoyé en la rendición en la plataforma SIA Observa de la contratación del mes de diciembre 2025 de la Zona Norte Oriente, para ello, procedí a:

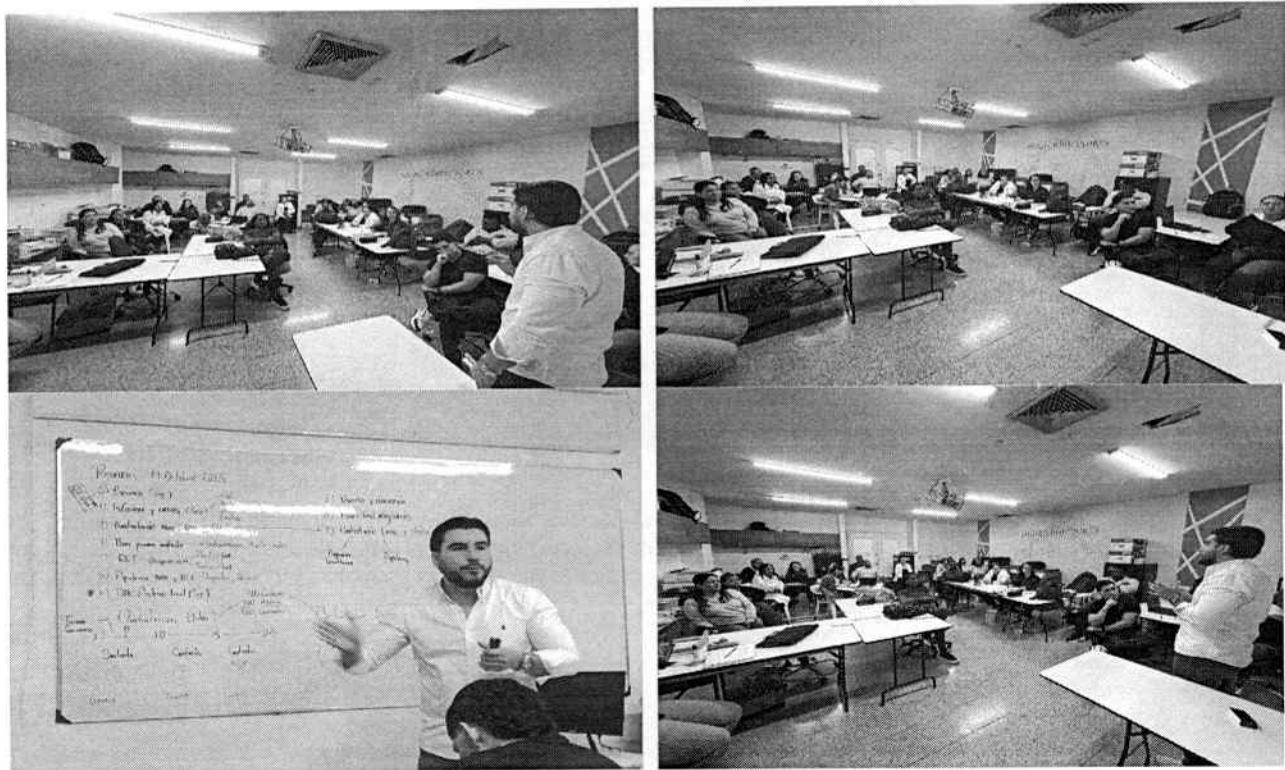
- Registrar cada uno de los contratos en dicho aplicativo
- Registrar los Rubros asociados al contrato
- Elegir el Certificado Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)
- Diligenciar el Registro Presupuestal (R.P.), correspondiente a cada contrato.
- Registrar a contratista correspondiente a cada contrato.
- Vincular a la Supervisora del proyecto
- Anexar los documentos precontractuales, contractuales pertenecientes al contrato a registrar.

Actividad No. 3. Realizar la revisión, corrección, tramite de firmas y radicación en contabilidad de los informes de los gestores ambientales. Apoyar el escaneo y consolidación de la información física y digital del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".



Descripción: Apoyé en la revisión y corrección de informes de la Zona Norte Oriente, en donde, se verificó que estos tuvieran bien diligenciada la hoja de ruta, que el CDP y el RPC corresponda y concuerde en el informe de supervisión y los datos de los contratistas, así como, en su documento equivalente, del mismo modo, revisé que los informes contaran con la respectiva firma de su enlace territorial y/o supervisor; Posteriormente, les gestioné y tramité las firmas a dichos informes para finalmente entregar a contabilidad dentro de los plazos establecidos. A su vez, apoyé al área de archivo en la consolidación de la información del proyecto escaneando los documentos mencionados con anterioridad.

Actividad No. 4. Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.

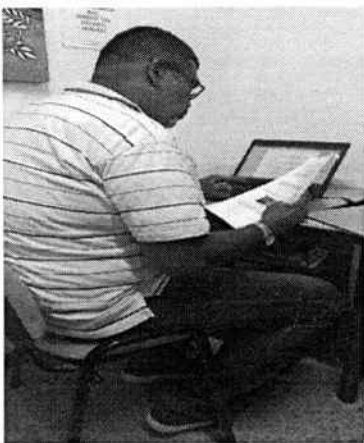
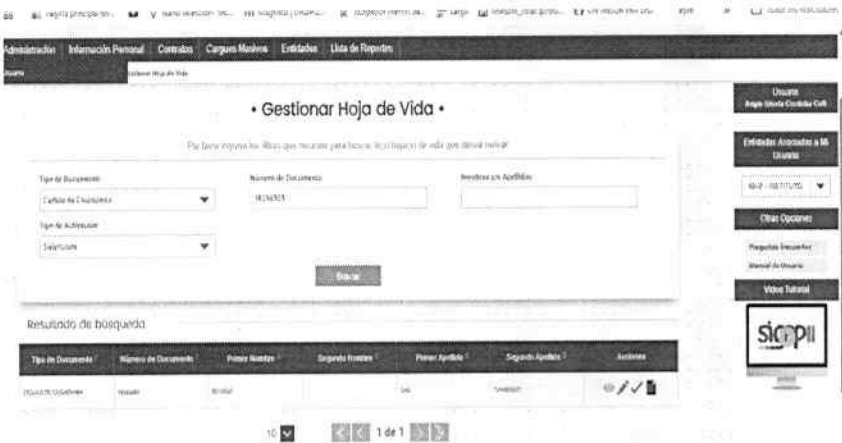


Asunto: Reunión de planeación
Lugar: INCIVA tercer piso

Descripción: Participé en la reunión de planeación organizada y dirigida por el Coordinador Administrativo Alejandro Esteban Rojas encargado del área de Contratación del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".

En dicha reunión se abordaron los siguientes temas:

- Planeación de la Contratación mes de diciembre 2025
- Escaneo (septiembre)
- Informes y cierres
- Cronograma de presentación de informes mes de diciembre 2025, entre otros puntos.



Descripción: Brindé apoyo en la recepción, revisión y corrección de la documentación de los gestores pertenecientes al proyecto hasta que estos lograran completar correctamente todos los requisitos mínimos para ser contratados en el proceso de diciembre 2025. Consecuentemente, apoyé en la actualización de la base registrando en ella las novedades encontradas en los expedientes presentados por el personal a contratar. Del mismo modo, apoyé en el proceso de activación, asociación, verificación y aprobación de las hojas de vida en la plataforma SIGEP II

02-PLANTILLA MASIVA TRABAJ... NTRATO GESTORES 10LUN.xlsx													
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	TIPO DE DOCUMENTO INDEPENDIENTE	NUMERO DE DOCUMENTO INDEPENDIENTE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO, SEXO, DEL INDEPENDIENTE	CORREO ELECTRONICO INDEPENDIENTE	CODIGO DANE, DEPARTAMENTO, RESIDENCIA INDEPENDIENTE	CODIGO DANE, MUNICIPIO, DE AFILIACION INDEPENDIENTE	DIRECCION, RESIDENCIA INDEPENDIENTE	NUMERO DE TELEFONO INDEPENDIENTE	
2	CC	42140961	MARQUEZ	GARCIA	CLAUDIA	XIMENA	10/18/1980 F	CLAUDIA.XIMENA139@HOT	78	520	CARRERA 37 # 57A-70 CIUDA	3122073277	
3	CC	111445085	SALDANA	BENITEZ	KELLY	DAYANA	7/17/1996 F	kellydayana.0727@hotmail.co	78	318	CALLE 6 NO 10-108	3232900987	
4	CC	68929032	CHAZATAR	MELENDEZ	MARGARITA	RUTH	1/7/1971 F	margaritachazar@hotmail.co	78	318	CRA 7 # 8 - 87	3148566412	
5	CC	1088321386	CARDONA	REYES	JHON	EDISON	18/17/1994 M	jhonreyes.13@hotmail.co	78	885	CALLE 6 # 6 - 80	315 0522717	
6	CC	1192730164	VELEZ	CORRAL	DIANA	PATRICIA	5/20/1994 F	velozdiana.124@gmail.com	76	318	CALLE 8 # 1 - 163	315 8704508	
7	CC	1114211783	SILVA	RIVAS	DIANA	MARCELA	6/19/1995 F	silvadiana.11@gmail.com	76	403	CALLE 6 B-59	315	
8	CC	1118236754	ODORIO	PIRETO	ANILY	MARISOL	1/30/1993 F	anilyodorio.12@gmail.com	76	845	FINCA PLAYA RICA	320 9	
9	CC	1118236242	ROJAS	LOAIZA	SANDRA	PATRICIA	3/11/1987 F	sandra.rojas.10@gmail.com	76	845	CALLE 5 # 5-14	326 3104050	
10	CC	1113527611	LARRAHONDO	MOSQUERA	LUZ	KARIME	11/28/1992 F	luzlarrahondo.1@hotmail.co	78	275	CARRERA 8 # 4-57	322 6447305	
11	CC	1116435750	ALZATE	RUJZ	STEVEEN		7/24/1987 M	alvarezsteveen.1@hotmail.co	76	403	CARRERA 4 7-32	301 8031251	
12	CC	1114211884	VILLA	DAVID	ANYI	VANESSA	2/5/1996 F	anyivillada.13@hotmail.co	76	403	CALLE 10 10-27	311 3158027	
13	CC	18899928	MARIN	PERLAZA	PEDRO	PABLO	8/4/1964 M	pablo.marin.10@hotmail.co	76	306	Corregimiento Costa Rica Vr	315 7040538	
14	CC	1113588009	SANTACRUZ	GUTIERREZ	DANIELA	CAROLINA	10/8/1997 F	danielasantacruz.12@gmail.co	76	563	CARRERA 4A 2B 10 B/11 BELL	321 3243520	
15	CC	1116132843	ODRUEZA	ALARCON	LEIDY	JOHANA	4/5/1998 F	leidyodrueza.09@gmail.com	76	863	CALLE N-70	315 2098188	
16	CC	1114788048	GALEANO	RIOS	VERISE		5/20/1997 F	verise.1347@gmail.com	78	243	CALLE 15 N # N 110 Casa Sar	321 3969478	
17	CC	1113519239	OLAYA	GIRALDO	MARIA	MONICA	11/9/1988 F	monicagiraldo.09@gmail.co	78	110	EL LAURO	323 6287331	
18	CC	16400025	CASTRO	QORRALES	JULIO	CESAR	2/18/1973 M	julio.castro.qorral.16@gmail	76	823	vereda la quebrada del mono	315 6117882	
19	CC	36894349	LOZANO	MIRA	CLAUDIA	JANETT	10/24/1974 F	claudiamiraj.10@hotmail	76	210	VEREDA MATECAPA-FINCA LA	320 4147233	
20							12/26/1974 F	claudiamiraj.10@hotmail	76	657	CARRERA 1C 2 58 con ferroc	311 7531808	
DATOS SEXO Tipos de Documento CARGO-OCCUPACIÓN Códigos EPS Códigos AFP ACTIVIDADES ECONOMICAS DEPARTAMENTOS-MUNICIPIOS SUBEMPRESA Reglas para cargar													

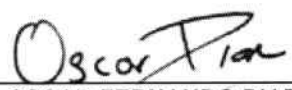
Descripción: Brindé apoyo en la afiliación a la ARL Positiva resultantes de la contratación de diciembre 2025, vinculando y/o afiliando a cada uno de los contratistas de la Zona Norte Oriente que me fue asignada, de esta manera, se garantiza la cobertura para riesgos laborales de los mismos, esta afiliación se realiza teniendo presente datos como:

- Fecha de inicio de contrato
- Fecha de finalización del contrato
- Nivel de riesgo
- Centro de trabajo, entre otros.

Por lo que, consolidé la base de datos del personal a afiliar a la ARL y procedí a enviar correo electrónico al área de gestión humana con el propósito de solicitar la afiliación al personal mencionado.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: 
NOMBRE: OSCAR FERNANDO DIAZ CALVO
C.C: 94.531.696



Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 94531696		DIAZ CALVO OSCAR FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 49 # 1 A 30 OESTE	CALI-VALLE	5516408	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1960433344	9495536310	I	2025/12/23	2025/11/27	BANCOLOMBIA	0	\$948,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$512,000	\$0	\$0	\$512,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$512,000	\$0	\$0	\$512,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$16,800	\$0	\$0	\$16,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$16,800	\$0	\$0	\$16,800	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$19,200	\$0	\$0	\$19,200	
COMFANDI	CCF57	890,303,208	5	1	\$19,200	\$0	\$0	\$19,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$400,000	\$0	\$0	\$400,000	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$400,000	\$0	\$0	\$400,000	
TOTAL				1	\$948,000	\$0	\$0	\$948,000	



Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico



Dirección IP:	38.51.244.51
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9495536310
Valor:	948,000
Periodo de pago:	2025-11
No Transacción (CUS):	1960433344
Fecha:	2025/11/27
Banco:	BANCOLOMBIA
Descripción :	Pago de la planilla de aportes con clave: 9495536310
Aportes en línea:	9999001472382

Aceptar

Imprimir

Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena: 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

¿Quiénes somos?

Servicios que ofrecemos

¿Cómo liquido mis aportes?

¿Por qué elegimos?

Preguntas frecuentes

Contáctenos

Documentos y normas

Línea Ética



Copyright © 2025 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Planilla	Limite		Banco	Dias Mora
2025-12	2025-12	198232839	9496016190	1		2026/01/26		BANCOLOMBIA	0
								Valor	
								\$1,244,200	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$672,000	\$0	\$0	\$672,000
PROTECCION		230201	800,229,739	0	1	\$672,000	\$0	\$0	\$672,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$22,000	\$0	\$0	\$22,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$22,000	\$0	\$0	\$22,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$25,200	\$0	\$0	\$25,200
COMFANDI		CCF57	890,303,208	5	1	\$25,200	\$0	\$0	\$25,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$525,000	\$0	\$0	\$525,000
NUEVA E.P.S.		EP5037	900,156,264	2	1	\$525,000	\$0	\$0	\$525,000
TOTAL					1	\$1,244,200	\$0	\$0	\$1,244,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94531696		DIAZ CALVO OSCAR FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 49 # 1 A 30 OESTE	CAU-VALLE	5516408	No

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$4,200,000	\$672,000			\$4,200,000	\$925,000			\$4,200,000	\$25,200			\$4,200,000	\$22,000			\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$4,200,000	\$672,000			\$4,200,000	\$925,000			\$4,200,000	\$25,200			\$4,200,000	\$22,000			\$0
Ciudad: CAU Depto. VALLE (1 Afiliados)					\$4,200,000	\$672,000			\$4,200,000	\$925,000			\$4,200,000	\$25,200			\$4,200,000	\$22,000			\$0
1	CC 94531696	DIAZ CALVO OSCAR FERNANDO	230201	30	\$4,200,000	\$672,000	EP5037	30	\$4,200,000	\$925,000	CCF57	30	\$4,200,000	\$25,200	14-23	30	\$4,200,000	\$22,000	30		\$0
Total Afiliados(1)					\$4,200,000	\$672,000			\$4,200,000	\$925,000			\$4,200,000	\$25,200			\$4,200,000	\$22,000			\$0



Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico



Dirección IP:	38.51.244.48
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9496016190
Valor:	1,244,200
Periodo de pago:	2025-12
No Transacción (CUS):	1982332839
Fecha:	2025/12/04
Banco:	BANCOLOMBIA
Descripción :	Pago de la planilla de aportes con clave: 9496016190
Aportes en línea:	9999001472382

Aceptar

Imprimir

Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena: 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.



 INCIVA Patrimonio Vital	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: noviembre 25 del 2022	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 02 - 2025
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/12/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: OSCAR FERNANDO DIAZ CALVO	
Cedula beneficiario: 94.531.696 de Cali Dirección Beneficiario: Cra 49 No 1ª30 Oeste Barrio: Siloe	
Correo Electrónico beneficiario: diazoscar1123@gmail.com Teléfono beneficiario: 3016209990 Ciudad: Cali	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330-20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 4900002996 del 11 de noviembre del 2025.No. CDP: 8100006201 del 07 de noviembre del 2025. Valor Contrato: \$6.000.000	
Concepto: Cuota No. (2) mes: Diciembre Contrato No. 040.10.05.25.2013 del 07/11/2025	
Cuenta de Ahorros No. 061-212378-55 Banco: Bancolombia	
Valor: \$3.000.000	
Son: TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (letras)	
NO DECLARO RENTA	


94.531.696 de Cali



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500076420 Fecha de Contabilización: 29.12.2025
Referencia: 3000009079
RUT del Tercero: 945316966 DIAZ CALVO OSCAR FERNANDO
Código del Tercero: 94531696 Documento RPC: 4900002996
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 2DA CUOTA CPS 2013

Página 1 de 1.

Descripción:

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	2.805.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	2.805.000	0
Total:					2.805.000	2.805.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaña

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 3000009079 Fecha de Contabilización: 24.12.2025
Referencia: C-2 CPS 2013
RUT del Tercero: 945316966 DIAZ CALVO OSCAR FERNANDO
Código del Tercero: 94531696 Documento RPC: 4900002996
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 2DA CUOTA CPS 2013
Descripción: PAGO 2DA CUOTA CPS 2013 DEL MES DE DICIEMBRE 2025

Página 1 de 1.

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	2.805.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	3.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	30.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	30.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	60.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	15.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	60.000
Total:					3.000.000	3.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	3.000.000	30.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	3.000.000	30.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	3.000.000	60.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	3.000.000	15.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	3.000.000	60.000
Total:			195.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	3.000.000	0
Total:		3.000.000	0

Vo Bo

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

 INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: OSCAR FERNANDO DIAZ CALVO				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 94531696 de Cali	
COBRO		INICIAL:	MENSUAL:	FINAL: X MES: DICIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI		
CONTRATO		NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.25.2013 del 07/11/2025		
CDP		No Y FECHA: 8100006201 07/11/2025		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 4900002996 11/11/2025		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1:30/12/2025 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	30-9079	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	X	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 24 Dic 2025	
MOTIVO DE DEVOLUCION:		FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA	
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 29 DIC 2025	
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	