	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-155 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	VICTORIA EUGENIA MORALES PIPICANO			C.C. No:	1061704930
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CAUCA			No CONTRATO:	CAU-041-2026
FECHA DE INICIO DEL CTO:	28/01/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	27/12/2026
No CDP:	3826	No RP:	5126	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
35961978	2026-02-05

OBJETO:

Prestar servicios profesionales a la ESAP Territorial Cauca dando apoyo en las actividades de implementación y seguimiento de los instrumentos de gestión asociados a las políticas de gestión y desempeño de la territorial

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	FEBRERO	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	12	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	2

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 42.130.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 42.130.000,00
Valor a pagar:	$ 3.830.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
Apoyar en la realización del seguimiento a la ejecución presupuestal rubros de inversión y funcionamiento asignados a la Dirección Territorial, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Oficina de Planeación y Dirección Financiera.	Durante el periodo reportado se realizó el apoyo en las actividades de seguimiento a la ejecución presupuestal de los rubros de inversión y funcionamiento asignados a la Dirección Territorial, conforme a los lineamientos impartidos por la Oficina de Planeación y la Dirección Financiera. Se efectuó la revisión periódica de los niveles de compromiso, obligaciones y pagos, consolidando información proveniente de las áreas responsables y verificando su coherencia con la programación presupuestal vigente. Asimismo, se actualizaron las matrices de seguimiento, identificando avances, rezagos y posibles riesgos de ejecución. Adicionalmente, se elaboraron reportes de análisis para soporte de la gestión territorial, los cuales incluyeron observaciones técnicas y recomendaciones orientadas al adecuado uso de los recursos. Se brindó acompañamiento en la validación de datos y en la atención de requerimientos de la Oficina de Planeación y la Dirección Financiera, garantizando la disponibilidad de información confiable para la toma de decisiones.
Apoyar en la formulación y actualización de los procedimientos(s) y demás documentos requeridos por la dirección territorial, así como los instrumentos de gestión para la certificación del Sistema de Gestión de Calidad.	Durante el periodo reportado se brindó apoyo en la elaboración de las actas de reunión desarrolladas entre la Dirección y los equipos de trabajo. En dichos documentos se consignaron los lineamientos definidos para el desarrollo de las actividades, así como los compromisos asignados a cada equipo, con el fin de garantizar el adecuado seguimiento y cumplimiento de los objetivos institucionales. Las actas se encuentran de manera física para entrega al área de gestión documental, al cierre del periodo reportado se tiene un total de 11 actas.
Apoyar en la realización y seguimiento a los instrumentos de Planeación Institucional (Seguimiento, plan de acción, indicadores, riesgos, planes de mejoramiento, PTEP entre otros).	Durante el periodo reportado se brindó apoyo en la realización y seguimiento de los instrumentos de Planeación Institucional, se apoya a la dirección en la creación del plan de acción en manejo de trámite de incapacidades; se acompaña en reuniones con equipos de trabajo, consolidando compromisos y se realiza seguimiento a los mismos. Se avanzó en la actualización y verificación del Plan de Acción Territorial, consolidando la información remitida por las áreas responsables y validando el cumplimiento de metas y actividades. Igualmente, se realizó seguimiento a los indicadores institucionales, revisando datos, identificando rezagos y elaborando reportes de avance. Finalmente, se elaboraron reportes técnicos de análisis y se atendieron requerimientos de la Oficina de Planeación, facilitando información oportuna y confiable para la toma de decisiones administrativas y estratégicas.

Apoyar la implementación de las políticas del Modelo Integrado de Gestión y Planeación (Gestión del conocimiento, Gestión Estadística, Política de Atención al Ciudadano, Participación a la Ciudadanía, racionalización de trámites entre otras, en alineación con el Sistema de Gestión de Calidad de la entidad.	Durante el periodo reportado se apoyó la implementación de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la Dirección Territorial, asegurando su articulación con el Sistema de Gestión de Calidad (SGC). Se avanzó en la gestión del conocimiento mediante la identificación de buenas prácticas; en gestión estadística, con la validación de datos, definición de fuentes y periodicidades para indicadores institucionales; y en atención al ciudadano, consolidando reportes de tiempos de respuesta y verificando el cumplimiento de los estándares de servicio establecidos. Adicionalmente, se apoyó la participación ciudadana preparando informe de los tramites realizados en la Territorial a cierre del mes reportado; y la racionalización de trámites, revisando procedimientos asociados para identificar mejoras en requisitos, tiempos y flujos. Se remite correo a personal donde se recuerda fechas de vencimiento, estado de las peticiones, con el propósito de mejorar en el proceso de relacionamiento con la ciudadanía. Como resultado, se dispuso de información consolidada, oportuna y trazable para la toma de decisiones y para el seguimiento a los compromisos de calidad y MIPG.
Desarrollar las actividades de acuerdo con las necesidades que se presenten en la ejecución del contrato, circunscribiéndose a una o varias actividades específicas.	Durante el periodo reportado, se acompaña a la Dirección en reuniones con equipos de trabajo, se elaboran actas de reunión, se participa de capacitaciones y reuniones que aportan a desarrollar actividades que permiten realizar de manera satisfactoria la ejecución del contrato.
Las demás actuaciones que sean estrictamente -necesarias para el logro del objeto contractual y que se encuentran en la órbita general del mismo	Apoye a la dirección en las actividades requeridas, se hacen entrega conforme los lineamientos y parámetros establecidos por la misma

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	DERLIN YURANI DELGADO RODRIGUEZ	34323242

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	VICTORIA EUGENIA MORALES PIPICANO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1061704930
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-03-02
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-03-09
FECHA DE PAGO:	2026-02-05
ENTIDAD DE PAGO:	BBVA COLOMBIA S.A.
PERÍODO PENSIÓN:	2026-02
PERÍODO SALUD:	2026-02
NÚMERO PLANILLA:	35961978
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	35961978
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 218.900
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 280.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.200	$ 9.200
CCF14	891500182	COMFACAUCA	1	$ 1.487.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.000	$ 9.000
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 517.300	$ 517.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	10/04/2026

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1061704930 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2026-02	230301	800224808	PORVENIR	1	0	280.200	0	280.200
Período salud:	2026-02	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	0	218.900	0	218.900
Planilla Nro.:	35961978 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	9.200	0	9.200
Clase de aportante:	I	CCF14	891500182	COMFACAUCA	1	0	9.000	0	9.000
Fecha transacción:	2026-02-05	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BBVA	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	39391624	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 517.300

PAGADO

BBVA

Pago exitoso

$517.300,00

5 feb, 2026--12:38:47 PM

Producto o servicio	Pago de seguridad Social Integrado **ASOPAGOS**
Pagaste con	Cuenta de Ahorros ***4024**
Código de confirmación (CUS)	39391624
IP	190.84.88.125

LIQUIDACION DE DEDUCCIONES

ESAP | Gestión Financiera

VICTORIA EUGENIA MORALES PIPICANO - 1061704930

CUENTA POR PAGAR		
ELABORO	arcequil	
RP	5126	
CONTRATO	CAU-041-2026	
SUBTOTAL		$ 3.830.000,00
VALOR IVA		$ 0,00
TOTAL		$ 3.830.000,00

Menos Deducciones Art 383

BASE RETE ICA	$ 2.946.000,00	**RETE ICA**	2,6	$ 7.660,00
BASE RETE FUENTE	$ 2.539.037,00	**RETE FUENTE**	0	$ 0,00
BASE RETE IVA	$ 0,00	**RETE IVA**	0,15	$ 0,00

Valor Otros Descuentos	$ 0,00
Total Deducciones	$ 7.660,00
Valor a Pagar	$ 3.822.340,00

TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIDOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS MCTE

Nota: ICA 2 POR MIL

DETALLE OTROS DESCUENTOS:

Fecha de generación: 5/03/2026 1:53:49 p. m.

Obligación Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHaquilind	ARCESIO QUILINDO MARTINEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	05-03-00-07	REGIONAL ESAP CAUCA
Fecha y Hora Sistema:	2026-03-05-1:42 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.

Numero:	14726	**Fecha Registro:**	2026-03-05	**Unidad / Subunidad ejecutora:**			05-03-00-07 REGIONAL ESAP CAUCA		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generada	**Requiere DIP:**		No	**Tipo de DIP:**	**Nro. Compromiso:**	5126
Valor Inicial:	3.830.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00				**Valor Actual:** 3.830.000,00	**Saldo x Ordenar:**	3.830.000,00
Valor Inicial Moneda Original:	0,00	**Valor Total Operaciones Moneda Original:**	0,00				**Valor Actual Moneda Original:** 0,00	**Saldo x Ordenar Moneda Original:**	0,00
Valor Deducciones:	7.660,00	**Valor Neto:**	3.822.340,00				**Valor IVA:** 0,00	**Nro. Cdp:**	3826
Valor Deducciones Moneda:	0,00	**Valor Neto Moneda:**	0,00				**Atributo Contable:** 05-NINGUNO	**Comprobante Contable:**	33888

TERCERO

Identificacion:	1061704930	**Razon Social:**	VICTORIA EUGENIA MORALES PIPICANO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	0867004024	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

CUENTA X PAGAR				**CAJA MENOR**			
Numero:	13726	**Tipo:**	Honorarios Personas Declarantes	**Identificacion:**		**Fecha de Registro:**	

DOCUMENTO SOPORTE

Numero:	CONTRATOM 041 2026	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	**Fecha:**	2026-03-05

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	ATRIBUTO CONTABLE	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR
0050OP OFICINA DE PLANEACION	C-0599-1000-5-53105B-0599064-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD Y DESEMPENO INSTITUCIONAL DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA PARA EL DESARROLLO DE SU MIS	Propios	21	CSF	05-NINGUNO					
						Total:	3.830.000,00	0,00	3.830.000,00	3.830.000,00

Objeto:	VALOR HONORARIOS MES DE FEBRERO 2026 - CONTRATO 041 2026 - VICTORIA EUGENIA MORLAES PIPICANO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
007 REGIONAL CAUCA	9-1 INVERSION PROPIOS CSF	2026-03-05	Generada	3.830.000,00

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTAL

POSICION DEL CATALOGO DE PAGO	IDENTIFICACION	NOMBRE BENEFICIARIO	BASE GRAVABLE	TARIFA	VALOR DEDUCCION	SALDO DISPONIBLE PARA ORDENAR
2-01-05-01-97 RETE-ICA-OTRAS CIUDADES-SERVICIOS	NIT 891580006	MUNICIPIO DE POPAYAN	3.830.000,00	0,200 %	7.660,00	7.660,00



FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Usuario Solicitante:	MHalperez	ANA LIDIA PEREZ QUINONEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	05-03-00-07	REGIONAL ESAP CAUCA
Fecha y Hora Sistema:	2026-03-10-8:46 a. m.	

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	65700126	**Fecha Registro:**	2026-03-05	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	05-03-00-07 REGIONAL ESAP CAUCA		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Pagada	**Nro Obligación:**	14726	**Comprobante Contable de la Generación:**	
Fecha Máxima Pago:	2026-03-09	**Código de Referencia:**	04500117600065700126	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Bruto:	3.830.000,00	**Valor Deducciones:**	7.660,00	**Valor Neto:**	3.822.340,00	**Saldo x Pagar:**	0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		**Valor Bruto**	**3.830.000,00**	Valor Deducciones	7.660,00	Valor Neto	**3.822.340,00**	Moneda Base Compra		**Valor MBC**

REINTEGROS

Números				**No Recaudo:**	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	**Reintegrado Deducciones Pesos:**	0,00	**Reintegrado Neto Pesos:**	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	**Reintegrado Deducciones Moneda:**	0,00	**Reintegrado Neto Moneda:**	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	1061704930	**Razón Social:**	VICTORIA EUGENIA MORALES PIPICANO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0867004024	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

TESORERIA	DOCUMENTO SOPORTE				
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN	**Número:**	CONTRATO 041 2026	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE	**Fecha:** 2026-03-05

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS

DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
0050OP OFICINA DE PLANEACION / C-0599-1000-5-53105B-0599064-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD Y DESEMPENO INSTITUCIONAL DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA PARA EL DESARROLLO DE SU MIS												
	Propios	21	CSF	3.830.000,00	0,00	3.830.000,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO		TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-05-01-97	RETE-ICA-OTRAS CIUDADES-SERVICIOS	891580006	MUNICIPIO DE POPAYAN	0,200 %	7.660,00	7.660,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA

DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
007 - REGIONAL CAUCA	9-1 - INVERSION PROPIOS CSF	2026-03-05	3.830.000,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Eventos Informe

Fecha	Usuario	Descripción	Tipo Evento
mar. 10, 2026, 9:25:32 a. m.	ana.perezq	Adjunto Orden Pago: '50482_OP_14726.pdf.pdf' a cuenta: 50482	Adjunto 50482
mar. 10, 2026, 9:24:58 a. m.	ana.perezq	Cuenta Pagada	Registro de Pago de Cuenta con radicado 50482
mar. 5, 2026, 5:29:32 p. m.	ana.perezq	Aprobada Vobo	Cuenta Aprobada para Lanzamiento
mar. 5, 2026, 1:56:56 p. m.	arcequil	Cuenta Asignada a: ana.perezq	Asignación a Tesoreria
mar. 5, 2026, 1:55:20 p. m.	arcequil	Adjunto Obligacion : 'OBL_50482_14726.pdf' a cuenta: 50482	Adjunto 50482
mar. 5, 2026, 1:53:49 p. m.	arcequil	ICA 2 POR MIL	Liquidación
mar. 5, 2026, 1:53:01 p. m.	arcequil	Registro cuenta por pagar: 13726	Cuenta Liquidada
mar. 5, 2026, 1:53:01 p. m.	arcequil	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar: 13726	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar
mar. 5, 2026, 6:55:24 a. m.	arcequil	Cuenta Asignada a: arcequil	Asignación Cuenta
mar. 4, 2026, 5:01:20 p. m.	derlin.delgado@esap.edu.co		Aprobado Supervisor Informe
mar. 4, 2026, 5:01:14 p. m.	derlin.delgado@esap.edu.co		Aprobado Vobo
mar. 3, 2026, 3:31:55 p. m.	victmora@esap.edu.co	Informe enviado a aprobación	Enviada a revisión