INFORME POSCUENTA MARZO 2026

Girón, 01 de abril de 2026

Señor (a)
WILLIAM ALBERTO MEJÍA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9109040**
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto; Informe poscuenta ejecución contractual de marzo del año 2026

Pedro Arturo Meléndez Serrano, identificado con C.C. **1098614909;** en calidad de Contratista del CIMI, contrato **No. CO1.PCCNTR.9109040**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **13** hasta el **31** de **marzo** del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Se ejecuto la planeación de actividades de aprendizaje del proceso formativo de acuerdo con los documentos establecidos por el SIGA y la coordinación de articulación con la media para la gestión de la formación profesional.	Imagen de programación de eventos del mes de marzo 2026
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de los equipos y maquinaria, actividades inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción de portafolio de servicios.	Se desarrollan actividades de procesos formativos en ambientes de articulación con la media ficha 3163494, 3163479, 3434054, 3163477, 3433835.	Soporte de toma de asistencia a aprendices.
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Se oriento, desarrolló y apoyó procesos formativos en la modalidad de formación titulada en los programas de articulación con la media. Ficha 3163494, 3163479, 3434054, 3163477, 3433835.	Registro fotográfico de la ejecución de la formación profesional. Registro de asistencia mediante formato GOR-F-085_Registro_de_Asistencia_V01
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del	Se realiza actividad de reconocimiento de presaberes y conocimientos previos a la ficha:	Registro fotográfico de la ejecución de la formación profesional.

	programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	3163494, 3163479, 3434054, 3163477, 3433835.	Registro de asistencia mediante formato GOR-F-085_Registro_de_Asistencia_V01
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza diligenciamiento de planilla de asistencia en donde se evidencian datos del aprendiz con el fin de comparar y validar datos en el sistema.	Soporte de toma de asistencia a aprendices.
7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplico y se hizo cumplir el reglamento del aprendiz durante la ejecución de la formación profesional integral	Registro Fotográfico de la ejecución de la formación profesional
8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026

	contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.		
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Se realiza reunión en Instituto Tecnológico Damaso Zapata con coordinador y docentes homólogos para brindar información de las actividades desarrolladas.	Imagen de acta de los temas tratados en la reunión de fin de mes de la institución.
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026
15.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atienden las diferentes obligaciones requeridas para cumplir con informes mensuales de la ejecución del contrato	Capturas de pantalla de tramites en SECOP y Acta
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026	Se realizarán actividades de esta obligación durante el periodo restante del año 2026

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				
3.				

INFORME POSCUENTA MARZO 2026

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el No. 6006241476 de la planilla, expedida por Aportes en Línea SOI correspondiente al mes de marzo de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (08) folios

Cordialmente,



PEDRO ARTURO MELENDEZ SERRANO
Contratista
C.C. No. 1098614909 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:



WILLIAM ALBERTO MEJÍA SANTAMARIA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.9109040 del año 2026
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

INFORME POSCUENTA MARZO 2026

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MARZO 2026

CONTRATO N. CO1.PCCNTR.9109040 – PEDRO ARTURO MELENDEZ SERRRANO

Obligación Nº 1-11 No. CO1.PCCNTR.9109040 del año (2026).



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PEDRO ARTURO MELENDEZ SERRANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3163479 - OPERACION EN TORNO Y FRESADORA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

CIUDAD Y FECHA: **HORA INICIO:** **HORA FIN:**

LUGAR Y/O ENLACE: **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

INFORME POSCUENTA MARZO 2026

Obligación Nº 2-6 No. CO1.PCCNTR.9109040 del año (2026).



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (3) ASISTENCIA FORMACIÓN VIRTUAL - FICHA 3434054

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CENTRO FORM.	ETAPA LECTIVA	ESTADO / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUT. DATOS	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Carlo Ayala	1.093.781.113	NA	NA	APRENDIZ	CAN	juanmayala@gmail.com	3107947338	SI	
2	Karol Plata Acevedo	1098927680	NA	NA	APRENDIZ	CAN	karolplataacevedo@hotmail.com	3102791824	SI	
3	Yeilson Leandro Cuervo	1098712321	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3153531133	SI	
4	Giovanny Pinzón Cortés	1070800946	NA	NA	APRENDIZ	CAN	giovannype@gmail.com	3204726389	SI	
5	Danna Sofia Olaya	1098120869	NA	NA	APRENDIZ	CAN	dannaolaya.69@gmail.com	3127320865	SI	
6	Hanyerlin Rodriguez	1068732376	NA	NA	APRENDIZ	CAN	hanyerlinrodriguez@gmail.com	3146803024	SI	
7	Hanyeris Gomez	1093501159	NA	NA	APRENDIZ	CAN	hanyerisgomez@gmail.com	3011220078	SI	
8	Silvia Bellancabellido	1101360750	NA	NA	APRENDIZ	CAN	silviabellancabellido@gmail.com	3214994447	SI	
9	Diego Alexander Castañeda	1075[illegible]752	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3184991365	SI	
10	Brayan Oswaldo Avila Gonzalez	1098357732	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3213571100	SI	
11	Dorwin Daniel Rondon	1 102 199 319	NA	NA	APRENDIZ	CAN	dorwinrondon18@gmail.com	320 454 7687	SI	
12	Andrea Duran A	1102516560	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3005690000	SI	
13	Jesus Felipe Quiroga Gil	[illegible]	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3124584185	SI	
14	Adrair vanessa Garcia	1002126219	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3213129464	SI	
15	Luis A. Salinas Ramirez	1098988878	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3165537680	SI	
16	Diego Alexander Vargas P.	1082329319	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3176006029	SI	
17	Maria Gabriela Muñoz R.	1126569162	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3124045413	SI	
18	Jorge Eduardo Ramirez R.	[illegible]	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3214198633	SI	
19	[illegible]	1.095.811.965	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3113014229	SI	
20	Daniela Ayala Ortiz	[illegible]	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3765293202	SI	
21	Jhoan Daniel Fabian P.	1102548780	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3103993096	SI	
22			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
23			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
24			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
25			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	

GOR-F-085 V01



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (3) ASISTENCIA FORMACIÓN VIRTUAL - FICHA 3163479

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CENTRO FORM.	ETAPA LECTIVA	ESTADO / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUT. DATOS	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	David Santiago Ramirez J	1101360147	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3007186015	SI	
2	Juan Sebastian Fuentes R.	1001213.859	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3003016183	SI	
3	Elkin Felipe Villamil H	1101360734	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3126972349	SI	
4	Johanna Sofia Gómez G	1075[illegible]786	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3219946636	SI	
5	Juan José Buitrago	1142716298	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	317 8132409	SI	
6	Yeimi Paola Rojas Lucas	1099860922	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3214924160	SI	
7	David Felipe Bueno Gomez	1070878918	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3133996823	SI	
8	Jhon Andres Herrera R.	1098[illegible]211	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3228378211	SI	
9	Laura Prado Prada	1098[illegible]810	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3213243236	SI	
10	[illegible]	[illegible]	NA	NA	APRENDIZ	CAN	[illegible]	3011185174	SI	
11			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
12			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
13			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
14			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
15			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
16			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
17			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
18			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
19			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
20			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
21			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
22			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
23			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
24			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	
25			NA	NA	APRENDIZ	CAN			SI	

GOR-F-085 V01

INFORME POSCUENTA MARZO 2026

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) SOCIALIZACION ETAPA PRODUCTIVA UN MES DESPUES DE ETAPA LECTIVA - FICHA 3163494

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CUENTA ATRIA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	[illegible]	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	[illegible]	SI	
2	Mario Jimeno Zabaleta	1095837223	NA	NA	APRENDIZ	CIMI		3183107869	SI	
3	Luis Fernando Barbosa	0980 4467	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3023894510	SI	
4	Santiago Alvarez A	1076268881	NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
5	Sammy Florez	1096069316	NA	NA	APRENDIZ	CIMI		3012750	SI	
6	Sammy Florez	1096069316	NA	NA	APRENDIZ	CIMI		3121479	SI	
7			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
8	Nizar Al Atrache	1095967469	NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
9	Johan Steven Camacho C.	1095908860	NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
10	Nicol Daiana Valderrama	C.C. 1193010836	NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
11			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
12			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
13			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
14			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
15			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
16			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
17			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
18			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
19			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
20			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
21			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
22			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
23			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
24			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
25			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
26			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
27			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
28			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	

GOR-F-085 V01

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) ASISTENCIA FORMACIÓN VIRTUAL - FICHA 3163477

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CUENTA ATRIA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUT GRAB	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sara Carvajal	1100160508	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3050011114	SI	
2	Carlos Rodriguez	1100977119	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3167899109	SI	
3	Adriu Sanchez	5466705	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3183087770	SI	
4	Maria Alejandra Pla	1095302396	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3185928893	SI	
5	Yeam Sofia Quintero	1084056003	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	[illegible]	SI	
67	Sharon Julieta Toro B	1095700380	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3053808579	SI	
8	Maria Valentina Marin	1000610412	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3146511285	SI	
9	Sara Lucia Romero Ortiz	1102261465	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3057220730	SI	
10	Mariana Isabella Arango	1099956091	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3161452220	SI	
11	Ariana Ramos	1127015825	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3052214276	SI	
12	Hazeth Alicia Rangel Vera	1100600645	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3005459440	SI	
13	Keyn Acevedo Santos C.	1096209670	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3132176520	SI	
14	Carol Maria Romero G.	1098560641	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3161911530	SI	
15	Santiago Gomez S.	1101962232	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3043752316	SI	
16	Cristian Lemus Ruiz	1098260078	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3136888	SI	
17	Juan Angello	1098700464	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	[illegible]	SI	
18	Alvaro Caldera Gomez	1010611997	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	[illegible]	SI	
19	Sharon Bolivar Moreno	1100161245	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3113933269	SI	
20	Jesus Daiana Vasquez de	1136270837	NA	NA	APRENDIZ	CIMI	[illegible]	3216053946	SI	
21			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
22			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	
23			NA	NA	APRENDIZ	CIMI			SI	

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ASISTENCIA FORMACIÓN VIRTUAL - FICHA 3433835

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CENTRO GESTIÓN	OTRO (CUAL)?	DEPENDE/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUT GRAB	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1100 962659	NA	NA	APRENDIZ	CMI	[illegible]	3229000294	SI	
2	Donna Valentina Olivero	1065732736	NA	NA	APRENDIZ	CMI	Donaliveros610@gmail.com	3205891662	SI	
3	Maria Alejandra P	1007[illegible]	NA	NA	APRENDIZ	CMI	Mariadelpradoz28@gm	3[illegible]	SI	
4	Juan Pablo Plazas V.	1120961604	NA	NA	APRENDIZ	CMI	Juan Pablo Plazas@gm	3[illegible]	SI	
5	Karen Yaneth Sanchez	1192[illegible]	NA	NA	APRENDIZ	CMI	karen.sanchez@[illegible]	3101047229	SI	
67	Camilo Andres Reyes	1.100.962.882	NA	NA	APRENDIZ	CMI	Camilo19@gmail.com	3152599212	SI	
8	Yoinerlandres Quiñonez	1100962506	NA	NA	APRENDIZ	CMI	Yoinerlandres22@gmail.com	3134619238	SI	
9	Tomas Santiago Pardo Pardo	1100963376	NA	NA	APRENDIZ	CMI	Juniorfonden010@gmail.com	3188031135	SI	
10	Donna Naranjo	1095700545	NA	NA	APRENDIZ	CMI	naranjo.donna18@gmail.com	3202033977	SI	
11	Alejandro salano	1106960496	NA	NA	APRENDIZ	CMI	galejosalano31@gmail.com	3189982119	SI	
12	Jorge Augusto [illegible]	10[illegible]	NA	NA	APRENDIZ	CMI	[illegible]	3786[illegible]	SI	
13			NA	NA	APRENDIZ	CMI			SI	
14			NA	NA	APRENDIZ	CMI			SI	
15			NA	NA	APRENDIZ	CMI			SI	
16			NA	NA	APRENDIZ	CMI			SI	
17			NA	NA	APRENDIZ	CMI			SI	
18			NA	NA	APRENDIZ	CMI			SI	
19			NA	NA	APRENDIZ	CMI			SI	
20			NA	NA	APRENDIZ	CMI			SI	

Obligación Nº 3-4-7 No. CO1.PCCNTR.9109040 del año (2026).



INFORME POSCUENTA MARZO 2026







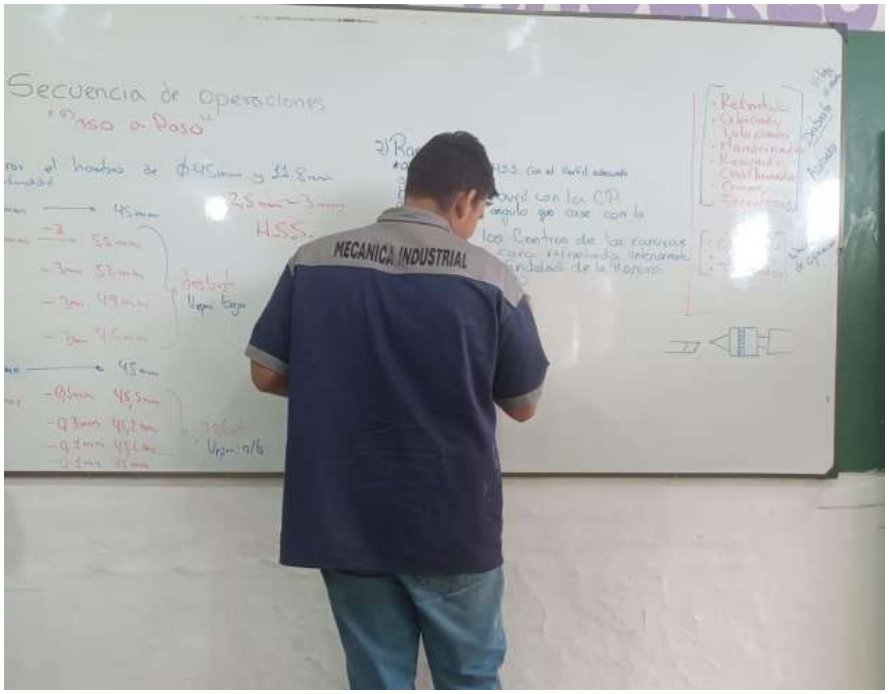
INFORME POSCUENTA MARZO 2026



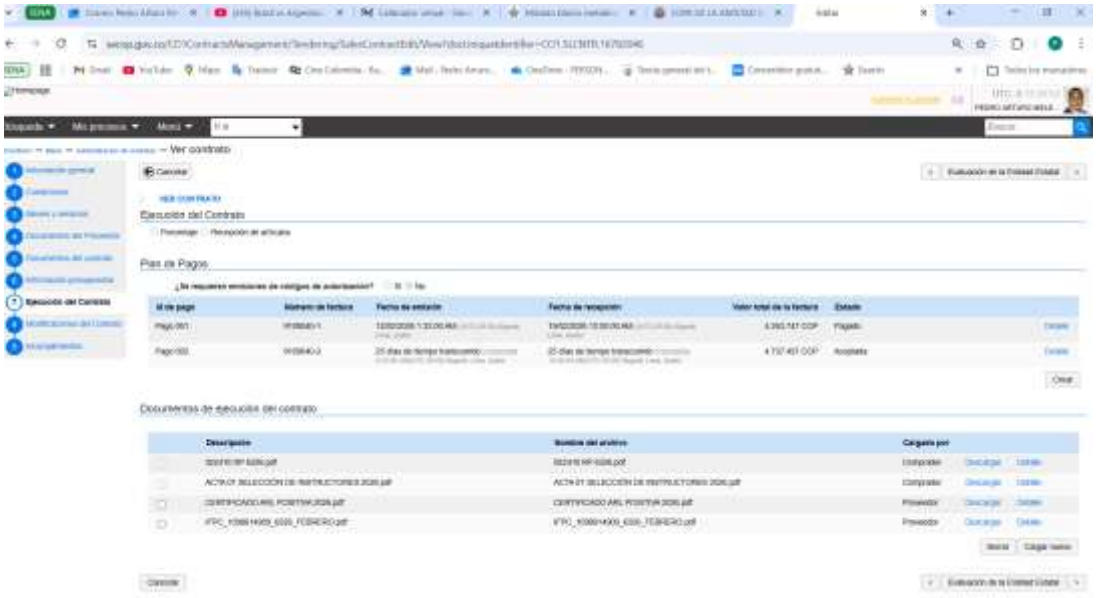




INFORME POSCUENTA MARZO 2026



Obligación Nº 16 No. CO1.PCCNTR.9109040 del año (2026).



INFORME POSCUENTA MARZO 2026

