



SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Fecha Presentación: 22/12/2025		Fecha Radicación: 22/12/2025		DOCUMENTO PAGADO	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR					
No. de Contrato: 913-2025			Año: 2025		
Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES					
Periodo del Informe: del 01/12/2025			Al 31/12/2025		
Suspensión: del			Al		
Nombre completo del Contratista: RENTERIA VARGAS JUAN SEBASTIAN			Tipo de identificación: CC - No. 1033803220		
Nombre completo del Contratista Cedente:			Tipo de identificación: C.C No.		
Número de Cuenta Bancaria: 10316834		Banco: NU BANK		Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN CONTRACTUAL INTEGRAL, DE LOS PROYECTOS, CONTRATOS Y/O CONVENIOS A CARGO DE LA SDHT EN LOS POLÍGONOS DE INTERVENCIÓN INTEGRAL DE ESPACIO PÚBLICO Y REVITALIZACIÓN.

Plazo Inicial Ejecución: Meses 7 Días 16	Fecha Inicio: 15/05/2025	Fecha Terminación Inicial: 31/12/2025
Plazo Total de Ejecución: Meses 7 Días 16	Fecha Inicio: 15/05/2025	Fecha de Finalización: 31/12/2025
Número de pagos pactados: 8	Pago No. 8 de 8	

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor a Pagar en este Periodo:

Valor antes del IVA:		8,000,000		Valor del IVA:		0		Valor a pagar:		8,000,000			
		CRP	Código presupuestal	Pagos realizados	Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal		Saldo por pagar					
Valor Inicial Contrato	64,000,000	1050	O23011740022024021410034	52,266,667	11,733,333	8,000,000		3,733,333					
			Total pagado:		52,266,667	Saldo por pagar del contrato:			3,733,333				
Valor Inicial del contrato	64,000,000	<table><tr><td>Saldo a Liberar</td><td>0</td></tr></table>										Saldo a Liberar	0
Saldo a Liberar	0												
Valor Adiciones													
Valor Reducciones													
Total	64,000,000												

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO

Obligación 1 : Realizar el acompañamiento en el seguimiento y revisión de los procesos precontractuales, y contractuales a cargo de la Subdirección de Operaciones o la dependencia que haga sus veces.

Actividad 1

Actividad 1:	
FECHA: 01/12/2025-31/12/2025	
TEMA: Realicé el acompañamiento y seguimiento de los contratos de persona jurídica bajo la responsabilidad de la Subdirección de Operaciones.	
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA: Se Realizo el acompañamiento y seguimiento de los contratos a cargo por la Subdirección de Operaciones, los cuales se detallan a continuación.:	
1128-2023 CARGUE INFORMES A CORTE DICIEMBRE	
1728-2024 CARGUE INFORMES A CORTE DICIEMBRE	
1759-2024 CARGUE INFORMES A CORTE DICIEMBRE	
1760-2024 CARGUE INFORMES A CORTE DICIEMBRE	
1724-2024 CARGUE INFORMES A CORTE DICIEMBRE	

Se efectuó la verificación del cargue de informes, los reportes de supervisión, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos a corte noviembre 2025.

Evidencia 1

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/lgASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFI?e=Bn036R

Obligación 2 : Revisar la documentación e insumos cargados en la plataforma Secop II que validan la ejecución de los contratos y convenios a cargo de la Subdirección de Operaciones o la dependencia que haga sus veces.

Actividad 1

Actividad 1:	
FECHA: 01/12/2025-31/12/2025	
TEMA: Participe en el cargue de la documentación requerida para los procesos precontractuales de los contratos de persona natural.	
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA: Se realizó el cargue de los documentos necesario para el cierre de los contratos vigencia 2024:	
139 CARGUE TOTAL DOCUMENTOS-SUMINISTRADA LA INFORMACION PARA EL RESPECTIVO CIERRE CONTRATOS 2024	

Evidencia 1

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/lgASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFI?e=Bn036R

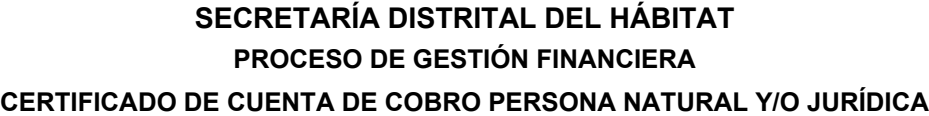
Obligación 3 : Participar en la elaboración de procesos precontractuales y modificación de los contratos a cargo de la Subdirección de Operaciones o la dependencia que haga sus veces.

Actividad 1

Actividad 1:
FECHA: 01/12/2025-31/12/2025
TEMA: Participar en la elaboración de procesos contractuales
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA: Se realiza la revisión, la elaboración de estudios previos, reportes de experiencia laboral, certificado de idoneidad de los siguientes procesos :
52387578 ANDREA FERNANDA GUZMAN RAMOS
1006558601 JUAN SEBASTIAN ARCHILA BARRERA
1033803220 JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS
79899961 JUAN ANDRES CORDOBA CARDOSO
1015451398 TANIA MEDINA BONILLA/LINA INFANTE
52647327 LAURA MANTILLA VILLA
77169040 JOHN CARLOS JARAMILLO TORRES
79908099 WILSON ALFONSO RAMIREZ MORALES
31430051 NORMA LORENA RAMIREZ GARCIA
91448271 DIEGO BENAVIDES QUINTERO/MAURICIO YASNO RONCANCIO
1022399279 LAURA CAMILA ORDUÑA MONCADA
1014278158 KEVIN SANTIAGO GOMEZ CASTRO
1121886960 JESSICA VALENCIA GUERRERO
15173420 DANILO JOSE VILLAZON ESCOBAR
79368428 ALEJANDRO PULIDO PARADA
52985421 SONIA LISETH GOMEZ CACERES

Evidencia 1

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/lqASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFI?e=Bn036R



Actividad 2:
FECHA: 01/12/2025-31/12/2025
TEMA: Participar en la elaboración de procesos contractuales

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA: Se elaboran la solicitudes de cesión, certificados de idoneidad, reportes de experiencia de los siguientes contratos 925-2025.

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/IgASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFl?e=Bn036R

Actividad 1: Para este periodo no se realizaron actividades relacionadas a la obligación en el periodo comprendido entre el 01/12/2025-31/12/2025

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/lgASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFI?e=Bn036R

Obligación 5 : Prestar acompañamiento en el seguimiento y asignación de respuestas a comunicaciones en la plataforma SIGA.

Actividad 1: Para este periodo no se realizaron actividades relacionadas a la obligación en el periodo comprendido entre el 01/12/2025-31/12/2025

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/lgASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFI?e=Bn036R

Actividad 1:
FECHA: 01/12/2025-31/12/2025
TEMA: Participé en las reuniones programadas o asignadas.
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA: Asistí a las siguiente reunion organizada por el área de Subdirección de Operaciones.:

ACTIVIDAD 1.1 9/12/2025- CAPACITACION SIGAR
ACTIVIDAD 1.2 10/12/2025- DOCUMENTOS Y LINEAMIENTOS CONTRACTUALES
ACTIVIDAD 1.3 11/12/2025- CAPACITACION SIEADP
ACTIVIDAD 1.4 22/12/2025- REVISION PROCESOS DE CPS
ACTIVIDAD 1.5 22/12/2025- REUNION LUIS MAESTRE METODOLIGA CONTRATACION.

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/lqASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFI?e=Bn036R

FECHA: 01/12/2025-31/12/2025
TEMA: Cargar mensualmente las evidencias a secop.
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA: Se toma el pantallazo de la evidencia del cargue de las evidencias del aplicativo SECOP II.

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/lgASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFI?e=Bn036R

Actividad 1:

FECHA: 01/12/2025-31/12/2025

TEMA: Radicación Memorandos SIGA

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA: Se apoya en la proyección de 3 memorandos para los cierres de los contratos vigencia 2022, 2023, 2024, además se relaciona los radicados que se efectuaron mediante el aplicativo:

Son los siguientes radicados:

3-2025-12779 ALCANCE CIERRE DE CONTRATOS 2023 SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES 3-2025-8493 - 3-2025-10044 Y 3-2025-10388 (1)
3-2025-12781 ALCANCE CIERRE DE CONTRATOS 2023 SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES 3-2025-8826 - 3-2025-11228 Y 3-2025-10389 (1)
3-2025-12782 ALCANCE CIERRE DE CONTRATOS 2024 DIRECCIÓN DE OPERACIONES (1)

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/q/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/lqASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFl?e=Bn036R

Obligación 9 : Las demás que sean asignadas por el supervisor, para el cumplimiento del objeto Contractual.

Actividad 1:
FECHA: 01/12/2025-31/12/2025
TEMA: Revisión de cuentas de cobro
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA: Se llevó a cabo la revisión de las cuentas de cobro de 5 contratistas, conforme al flujo final establecido por el supervisor de los contratos

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/IgASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFI?e=Bn036R

Obligación 10 : Entregar al finalizar el contrato un informe final y un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.

Actividad 1:
FECHA: 01/12/2025-31/12/2025
TEMA: Revisión de cuentas de cobro
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA: Se realiza el informe final de contrato con el consolidado de la información de la ejecución del contrato 913-2025

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_renteria_habitatbogota_gov_co/lqASvY-71cVRQL3qwDxpb4NIAdmXZBbs3pXvO0bYstL8xFl?e=Bn036R

DECLARACIÓN JURAMENTADA			
De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:			
	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
Rentas de Trabajo (ART. 383 Estatuto Tributario. Por Contrato de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo)	X		
Rentas no laborales (ART 392-401 Estatuto Tributario. Por Costos y Deducciones - Retención 10% Profesionales, 6% Apoyo)		X	
Es usted responsable de IVA		X	
Pertenece al régimen de tributación simple.		X	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

¿Tiene dependientes a su cargo?	X
¿Es usted facturador electrónico?	X
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior?	X
¿Realizó pagos por Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior?	X
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)	X
Es responsable de declaración de renta, año inmediatamente anterior?	X
Para el año inmediatamente anterior y el año en curso, por favor mencione que contratos ha suscrito con el sector público y/o sector privado. De ser así en observaciones indique: Entidad (es) con la (s) que tiene suscrito (s) los otros contratos, valor total del contrato y año de la suscripción de cada uno	X
Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así, en observaciones indique: Entidad de la cuenta, Número de cuenta, valor mensual y anexe el correspondiente certificado de pago.	X
¿Tiene alguna sanción o embargo?	X
¿El pago de la ARL es asumido por la Secretaría Distrital del Hábitat? (por favor indique el nivel de riesgo)	X
¿Es usted pensionado?	X
¿Manifiesta bajo la gravedad de juramento que no tomará costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral?	X

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo , en mi calidad de contratista de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT, certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de salud, pensión y ARL corresponden a los ingresos provenientes del contrato objeto del pago sujeto a retención.

En este sentido, si realizo los aportes al sistema de seguridad social al día, se podrán tomar para disminuir la base de Retención en la Fuente de Renta y/o del impuesto de Industria y Comercio; sin embargo, si realizo los pagos al sistema de seguridad social de manera vencida, no podrán tenerse en cuenta para tal fin, de acuerdo con las disposiciones de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT.

El pago de aportes de seguridad social del mes de DICIEMBRE de 2025, adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 92536674

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

RENTERIA VARGAS JUAN SEBASTIAN

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
QUIÑONES CARRILLO ANGELICA	ENLACE DE APOYO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO
Lina Fernanda Infante Reyes	ENLACE DE APOYO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO
TORRES MUÑOZ CAMILO EDUARDO	SUPERVISOR DEL CONTRATO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitada).



SECRETARÍA DEL
HÁBITAT



FORMATO PAZ Y SALVO ENTREGA Y RECIBO FINAL

Subsecretaría de Gestión Corporativa

Fecha solicitud:	15/12/2025 15:31:32	Número de contrato:	913-2025
Nombres y Apellidos:	JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS	Número de documento:	1033803220
Jefe inmediato / Supervisor:	TORRES MUÑOZ CAMILO EDUARDO		
Fecha de retiro:	31/12/2025		

Gestión documental

> Devolución de préstamos de archivo central	26/12/2025 13:58:16 (Aprobado)	Realizada la verificación, no tiene préstamos vigentes	NORMA CONSTANZA TOVAR SANTOS
--	-----------------------------------	--	------------------------------

> Comunicaciones de SIGA cerradas	28/12/2025 19:37:24 (Aprobado)	OMAR MORENO
-----------------------------------	-----------------------------------	-------------

Talento humano

> Carné institucional	16/12/2025 15:26:42 (Aprobado)	Sin devolución de carnet	LUIS EFREN CORTES
-----------------------	-----------------------------------	--------------------------	-------------------

Gestión bienes, servicios e infraestructura

> Traslados de activos fijos	22/12/2025 15:17:03 (Aprobado)	Se aprueba debido que a la fecha NO cuenta con activos fijos cargados a su nombre 22/12/2025	NELSY JOHANNA HERNÁNDEZ FORERO
------------------------------	-----------------------------------	--	--------------------------------

> Entrega de chaqueta y camiseta institucional	16/12/2025 21:53:03 (Aprobado)	YUDY JACEL ALVAREZ CAMBEROS
--	-----------------------------------	-----------------------------

> Cancelación de usuario de impresoras	15/12/2025 16:25:41 (Aprobado)	HUGO LOPEZ
--	-----------------------------------	------------

> Devolución de tarjeta de parqueadero	16/12/2025 20:43:06 (Aprobado)	YUDY JACEL ALVAREZ CAMBEROS
--	-----------------------------------	-----------------------------

Gestión de servicio a la ciudadanía

> Validación e inactivación de usuario - Bogotá Te Escucha	15/12/2025 16:19:29 (Aprobado)	MAYRA ALEJANDRA JAIME ARIAS
--	-----------------------------------	-----------------------------

Gestión tecnológica

> Cancelación de Cuenta GLPI (Mesa de Ayuda)	16/12/2025 12:53:44 (Aprobado)	No tiene casos asignados en estado pendiente en GLPI.	DAVID SANTIAGO GÓNGORA RAMÍREZ
--	-----------------------------------	---	--------------------------------

> Cancelación de Cuenta Office 365	15/12/2025 18:18:00 (Aprobado)	JUAN LINARES	JUAN LINARES
------------------------------------	-----------------------------------	--------------	--------------

se autoriza toda vez que no se visualizan equipos a su cargo, teniendo presente la informacion suministrada (JSP7), por el proceso de bienes y servicios.

JOSÉ MOISÉS
CETINA
TALADICHE



> Devolución Equipos Tecnológicos

19/12/2025
11:11:26
(Aprobado)

> Cancelación de Usuario de Red

15/12/2025 18:18:00
(Aprobado)

JUAN LINARES

JUAN LINARES

Seguridad y salud en el trabajo

> Elementos de brigada de emergencia

16/12/2025
12:25:13
(Aprobado)

No tiene elementos
asignados

JENNY
BARRERA



Nota: El jefe inmediato o su supervisor deja constancia de la entrega por parte del funcionario o contratista de los expedientes de archivo de gestión y de los activos de información a su cargo.



Firma del jefe inmediato / supervisor.

CAMILO EDUARDO TORRES MUÑOZ

Cargo: Director de Operaciones

Área: Dirección de Operaciones

* Los medios de entrega de la información serán de común acuerdo con el supervisor



Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste

UTC -5

Juan Renteria

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Contrato actualizado

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	PAGO 01	6/4/2025 3:15:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6/3/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4,266,667 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	PAGO 2	7/1/2025 7:26:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	7/1/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	PAGO 03	8/1/2025 10:01:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8/1/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	PAGO 004	9/1/2025 4:06:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	9/1/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	PAGO 005	10/2/2025 9:27:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10/2/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	PAGO 06	11/4/2025 7:41:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	11/4/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	PAGO 007	21 días de tiempo transcurrido (11/30/2025 1:38:00 PM((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22 días de tiempo transcurrido (11/30/2025 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ ACTA DE INICIO JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	ACTA DE INICIO JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ Arl_JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	Arl_JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS_CDP_V1-5-SIGA-1021607-ANX-C0IJMQ-22.pdf	JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS_CDP_V1-5-SIGA-1021607-ANX-C0IJMQ-22.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ JUAN SEBASTIAN RENTERIA_PSMFormato_CRP5000884814.pdf	JUAN SEBASTIAN RENTERIA_PSMFormato_CRP5000884814.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ DESIGNACION SUPERVISION JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	DESIGNACION SUPERVISION JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 1 MAYO CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 1 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 2 JUNIO CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 2 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO JULIO 3	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 3 JUAN	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip			
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 4 AGOSTO JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 4 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 5 SEPTIEMBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 5 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 6 OCTUBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 6 OCTUBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 7 NOVIEMBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 7 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 8 DICIEMBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS SECOP CUENTA DE COBRO 8.docx	Proveedor	Descargar	Detalle
			Borrar Cargar nuevo		
Cancelar			< Evaluación de la Entidad Estatal >		



Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste

UTC -5

Juan Renteria

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Contrato actualizado

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	PAGO 01	6/4/2025 3:15:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6/3/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4,266,667 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	PAGO 2	7/1/2025 7:26:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	7/1/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	PAGO 03	8/1/2025 10:01:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8/1/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	PAGO 004	9/1/2025 4:06:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	9/1/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	PAGO 005	10/2/2025 9:27:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10/2/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	PAGO 06	11/4/2025 7:41:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	11/4/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	PAGO 007	21 días de tiempo transcurrido (11/30/2025 1:38:00 PM((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22 días de tiempo transcurrido (11/30/2025 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8,000,000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ ACTA DE INICIO JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	ACTA DE INICIO JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ Arl_JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	Arl_JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS_CDP_V1-5-SIGA-1021607-ANX-C0IJMQ-22.pdf	JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS_CDP_V1-5-SIGA-1021607-ANX-C0IJMQ-22.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ JUAN SEBASTIAN RENTERIA_PSMFormato_CRP5000884814.pdf	JUAN SEBASTIAN RENTERIA_PSMFormato_CRP5000884814.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ DESIGNACION SUPERVISION JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	DESIGNACION SUPERVISION JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 1 MAYO CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 1 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 2 JUNIO CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 2 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO JULIO 3	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 3 JUAN	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip			
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 4 AGOSTO JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 4 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 5 SEPTIEMBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 5 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 6 OCTUBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 6 OCTUBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 7 NOVIEMBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 7 JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO 8 DICIEMBRE JUAN SEBASTIAN RENTERIA CPS 913-2025.zip	EVIDENCIAS SECOP CUENTA DE COBRO 8.docx	Proveedor	Descargar	Detalle
			Borrar Cargar nuevo		
Cancelar			< Evaluación de la Entidad Estatal >		

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	22/12/2025	92536674	\$928.800	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	400.000	0		0		0	0	0	0	400.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	512.000	0	0	0	0	0	0		512.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	16.800				16.800	0	0	16.800			168	16.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	400.000	400.000
Pensión	1	512.000	512.000
Riesgos Laborales	1	16.800	16.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	928.800	928.800

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1033803220	JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS		CR 71 SUR 69C-85 SUR MZ 1 CASA 142	3192317684	juanserenteria1998@outlook.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
					UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1
					0
2025-12	2025-12	I	22/12/2025	92536674	TOTAL A PAGAR
					\$928.800

DETALLE POR COTIZANTE																																																	
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	MA	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1033803220	RENERIA VARGAS JUAN SEBASTIAN				57	0		N																	230301	3.200.000	512.000	0	0	0	0	EPS008	3.200.000	400.000	14-23	3.200.000	1	16.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GOBIERNO LOCAL DE BOGOTÁ INFORME FINAL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		FECHA 31/07/2024 CÓDIGO PS07-FO950 VERSIÓN: 1	
1. Información general del Contratista			
Fecha de diligenciamiento: 31/12/2025		Nombre del Contratista: JUAN SEBASTIAN RENTERIA VARGAS	
Número de Cédula: 1033803220		Teléfono de contacto: 3192317684	
Dependencia o área en la que prestó sus servicios: Dirección de operaciones			
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN CONTRACTUAL INTEGRAL, DE LOS PROYECTOS, CONTRATOS Y/O CONVENIOS A CARGO DE LA SDHT EN LOS POLÍGONOS DE INTERVENCIÓN INTEGRAL DE ESPACIO PÚBLICO Y REVITALIZACIÓN.			
Número del Contrato No. y año del contrato: 913-2025		Plazo de ejecución: 15/05/2025 al 31/12/2025	
2. Informe de la gestión adelantada por el contratista de acuerdo con las obligaciones			
Obligaciones		Actividades realizadas	
Obligación 1 : Realizar el acompañamiento en el seguimiento y revisión de los procesos precontractuales, y contractuales a cargo de la Subdirección de Operaciones o la dependencia que haga sus veces.		Se realizó el acompañamiento permanente en el seguimiento y la revisión de los procesos precontractuales y contractuales a cargo de la Subdirección de Operaciones, verificando el cumplimiento de los lineamientos normativos, los soportes requeridos y las etapas correspondientes de cada proceso, brindando apoyo técnico y administrativo cuando fue necesario. Se dio cumplimiento de la obligación en los siguientes meses: MAYO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%201%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=8IOcH JUNIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%202%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=jymaTD JULIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%203%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=Ac89Sp AGOSTO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%204%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=qPUcFY SEPTIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%205%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=KpJd8 OCTUBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%206%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=Y3jU1 NOVIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%207%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=acOMV DICIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%208%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=BHngNG	
Obligación 2 : Revisar la documentación e insumos cargados en la plataforma Secop II que validan la ejecución de los contratos y convenios a cargo de la Subdirección de Operaciones o la dependencia que haga sus veces.		Se realizó la revisión detallada de la documentación e insumos cargados en la plataforma SECOP II, con el fin de validar la correcta ejecución de los contratos y convenios a cargo de la Subdirección de Operaciones, verificando la completitud, coherencia y conformidad de los soportes con los lineamientos contractuales y normativos vigentes. MAYO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%201%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=8IOcH JUNIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%202%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=jymaTD JULIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%203%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=Ac89Sp AGOSTO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%204%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=qPUcFY SEPTIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%205%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=KpJd8 OCTUBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%206%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=Y3jU1 NOVIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%207%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=acOMV DICIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%208%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=BHngNG	
Obligación 3 : Participar en la elaboración de procesos precontractuales y modificación de los contratos a cargo de la Subdirección de Operaciones o la dependencia que haga sus veces.		Se participó activamente en la elaboración de los procesos precontractuales y en la gestión de las modificaciones contractuales a cargo de la Subdirección de Operaciones o la dependencia que haga sus veces, apoyando la estructuración de documentos, la revisión de requisitos y el cumplimiento de la normatividad vigente en cada una de las etapas del proceso. MAYO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%201%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=8IOcH JUNIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%202%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=jymaTD JULIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%203%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=Ac89Sp AGOSTO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%204%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=qPUcFY SEPTIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%205%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=KpJd8 OCTUBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%206%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=Y3jU1 NOVIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%207%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=acOMV DICIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%208%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=BHngNG	
Obligación 4 : Apoyar en la recopilación, consolidación y digitalización del archivo físico correspondiente a los procesos que adelanta la Subdirección de Operaciones y que le sean asignados.		Se brindó apoyo en la recopilación, consolidación y digitalización del archivo físico correspondiente a la Subdirección de Operaciones, asegurando la correcta organización, integridad y disponibilidad de la información para su consulta y control administrativo. JULIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%203%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=Ac89Sp	
Obligación 5 : Prestar acompañamiento en el seguimiento y asignación de respuestas a comunicaciones en la plataforma SIGA.		Se brindó acompañamiento en el seguimiento y la asignación de respuestas a las comunicaciones gestionadas a través de la plataforma SIGA, garantizando su atención oportuna, correcta trazabilidad y cumplimiento de los tiempos y lineamientos establecidos. MAYO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/p/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20C0BRO%20CONTRATO%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20C0BRO%201%20JUAN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CPS%20913-2025?cf=1&web=1&e=8IOcH	

	Se participó en las reuniones asignadas por el supervisor del contrato, en el marco del objeto contractual, contribuyendo al seguimiento de las actividades, la articulación de acciones y el cumplimiento de los compromisos establecidos. MAYO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=BIOJH JUNIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=jymaTD JULIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Kp4D8 AGOSTO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=qPUFY SEPTIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Kp4D8 OCTUBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Y3jU1 NOVIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=qCOMV DICIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=BHngNG
Obligación 6 : Participar en las reuniones que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato, en el marco del objeto contractual	
	En cumplimiento de la obligación, se cargaron mensualmente en el módulo “Documentos de ejecución” del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II las evidencias correspondientes al cumplimiento de las obligaciones contractuales. MAYO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=BIOJH JUNIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=jymaTD JULIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Kp4D8 AGOSTO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=qPUFY SEPTIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Kp4D8 OCTUBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Y3jU1 NOVIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=qCOMV DICIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=BHngNG
Obligación 7 : Cargar mensualmente en “Documentos de ejecución” del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, las evidencias del cumplimiento de sus obligaciones.	
	Se gestionaron de manera oportuna los trámites, documentos y asignaciones recibidas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas las bandejas correspondientes, en especial las del Sistema de Gestión Documental SIGA, garantizando la correcta atención, trazabilidad y cumplimiento de los tiempos establecidos. MAYO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=BIOJH JUNIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=jymaTD JULIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Kp4D8 AGOSTO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=qPUFY SEPTIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Kp4D8 OCTUBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Y3jU1 NOVIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=qCOMV DICIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=BHngNG
Obligación 8 : Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión Documental SIGA.	
	Se atendieron las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto contractual, dentro de las cuales se realizaron labores de revisión y verificación de cuentas, así como otras gestiones administrativas requeridas, garantizando el adecuado desarrollo de las funciones encomendadas. MAYO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=BIOJH JUNIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=jymaTD JULIO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Kp4D8 AGOSTO: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=qPUFY SEPTIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Kp4D8 OCTUBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=Y3jU1 NOVIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=qCOMV DICIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=BHngNG
Obligación 9 : Las demás que sean asignadas por el supervisor, para el cumplimiento del objeto Contractual	
	En cumplimiento de la obligación, se realiza la entrega del informe final, que contiene toda la información generada y gestionada durante la ejecución del mismo del contrato. DICIEMBRE: https://sdt-my.sharepoint.com/:f:/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COPRO%20CONTRATO%202013-2025/EVIDENCIAS%20CUE%20DE%20COPRO%202013-2025?cf=1&web=1&e=BHngNG
Obligación 10 : Entregar al finalizar el contrato un informe final y un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo	
3. Asuntos en proceso y/o pendientes de trámite	
No tengo asuntos pendientes	
4. Informe del estado de la correspondencia asignada mediante las diferentes plataformas de la entidad	
No tengo correspondencia asignada	
5. Relación de documentos físicos o Archivos digitales entregados	
No cuento con documentos físicos y/o archivo físico para la ejecución de mi contrato.	
comparto mi enlace de Secop en donde reposan todas las carpetas de las evidencias de las actividades. https://community.secop.gov.co/Public/TenderingContractDealView?index&UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7847189&IsFromContractNotice=true&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true GenericContractInformation	
6. Relación de los anexos a este documento	
Item	Formato

1	CTA DE COBRO MAYO	https://sdht-my.sharepoint.com/:f/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBROS%20CONTRATOS%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBROS%201%20JUN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CP%20913-2025/CTA%20DE%20COBROS%201%20MAYO.pdf?csf=1&web=1&e=BG9Voc
2	CTA DE COBRO JUNIO	https://sdht-my.sharepoint.com/:f/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBROS%20CONTRATOS%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBROS%202%20JUN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CP%20913-2025/CTA%20DE%20COBROS%202%20JUNIO.pdf?csf=1&web=1&e=mvDfjht
3	CTA DE COBRO JULIO	https://sdht-my.sharepoint.com/:f/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBROS%20CONTRATOS%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBROS%203%20JUN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CP%20913-2025/CTA%20DE%20COBROS%203%20JULIO.pdf?csf=1&web=1&e=I5wL1q
4	CTA DE COBRO AGOSTO	https://sdht-my.sharepoint.com/:f/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBROS%20CONTRATOS%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBROS%204%20JUN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CP%20913-2025/CTA%20DE%20COBROS%204%20AGOSTO.pdf?csf=1&web=1&e=Klxfcu
5	CTA DE COBRO SEPTIEMBRE	https://sdht-my.sharepoint.com/:f/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBROS%20CONTRATOS%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBROS%205%20JUN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CP%20913-2025/CTA%20DE%20COBROS%205%20SEPTIEMBRE.pdf?csf=1&web=1&e=WIHhca
6	CTA DE COBRO OCTUBRE	https://sdht-my.sharepoint.com/:f/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBROS%20CONTRATOS%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBROS%206%20JUN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CP%20913-2025/CTA%20DE%20COBROS%206%20OCTUBRE.pdf?csf=1&web=1&e=hdEeK
7	CTA DE COBRO NOVIEMBRE	https://sdht-my.sharepoint.com/:f/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBROS%20CONTRATOS%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBROS%207%20JUN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CP%20913-2025/CTA%20DE%20COBROS%207%20NOVIEMBRE.pdf?csf=1&web=1&e=x73qVh
8	CTA DE COBRO DICIEMBRE	https://sdht-my.sharepoint.com/:f/personal/juan_renteria_habitabogota_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBROS%20CONTRATOS%20913-2025/EVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBROS%208%20JUN%20SEBASTIAN%20RENTERIA%20CP%20913-2025/CTA%20DE%20COBROS%208%20DICIEMBRE.pdf?csf=1&web=1&e=yggKm7
7. Contratista		8. Supervisor
Firma		Firma 
Nombre: Juan Sebastian Renteria Vargas		Nombre: Camilo Eduardo Torres Muñoz
Cargo: Contratista Direccion de operaciones		Cargo: Director de Operaciones

VoBo. Lina Fernanda Infante Reyes.
Cargo: Contratista.
Dirección de Operaciones.





Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1000365716	CC	1033803220	JUAN SEBASTIAN RENTERIA

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Cont.CxP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT	CTO913-2025	3001420495	002	29-dic-25	29-dic-25	PAGADA	06-ene-26	5000000353	Transferencia Giradora	8.000.000	7.636.834	10316834 AHORROS NU BANK		

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
3001420495	ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	2.0000	8.000.000	160.000
	ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5000	8.000.000	40.000
	RETEICA 7.66 X MIL	0.7660	7.071.296	54.166
	RENTAS TRAB-HONORARIOS ART 383 ET	0.0000	5.303.472	109.000
	TOTAL DESCUENTOS			363.166

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP
3001420495	5000884814	001	O232020200883330	1-100-F039	2025

	06-abr-26 20:07:21
	Otra información:
*	Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.
*	Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.