PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha San Gil, febrero 2026

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9205227**
Instructor Grado 20
Coordinador de programas especiales centro agro turístico
Ciudad San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes FEBRERO del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9205227 del año 2026

William Alberto Vargas Velandia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13874763 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintidós millones cuatrocientos noventa y cinco mil quinientos cincuenta pesos M/cte. ($22.495.550), correspondiente a quinientas cincuenta horas (550) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Cuarenta mil novecientos un peso m/cte. ($40.901), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2026.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral: titulada y/o complementaria programada en

el Centro Agroturístico en la red de conocimiento: artesanías en el área temática: Textil artesanal.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	se planeó los procesos de formación de las fichas **Ficha:** 3417745: Tintura Artesanal con Colorantes Manufacturadas **Ficha:** 3423531. Elaboración de Retablos En Madera	**Evidencia 1:** 3417745 3423531
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se ejecutó formación profesional en los siguientes programas: **PROGRAMAS COMPLEMENTARIOS** **Ficha:** 3417745: Tintura Artesanal con Colorantes Manufacturadas	**Evidencia 2:** Formato de asistencia **FICHAS**

		Ficha: 3423531. Elaboración de Retablos En Madera	3417745 3423531
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	**Ficha:** 3417745 **Ficha:** 3423531	**Evidencia 3:** Se elaboro los instrumentos de evaluación
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se definió rutas de aprendizaje y plan de trabajo a realizar para las fichas **Ficha:** 3417745 **Ficha:** 3423531	**Evidencia 4:** Soporte del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación

9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se matriculo a los aprendices de las siguientes fichas **Ficha:** 3417745 **Ficha:** 3423531	**Evidencia 5:** Se anexa pantallazo de las matrículas de las dos fichas
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes

	temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
17	Acompañar a /los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes

	Formación Profesional Integral.		
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Impartir formación en fichas **Ficha: 3417745** **Fechas:** 11-16-17-18-23-24-25 **Rango de horas:** 12:00 a las 19:00 **Programa:** TINTURA ARTESANAL CON COLORANTES MANOFACTURADOS **Competencia:** Tinturar fibras con colorantes mano facturados según orden de producción **Actividad de Aprendizaje:** Preparar fibra según requerimiento artesanal y orden de producción **Horas mensuales de la ficha:** 49 horas **Ficha: 3423531** **Fechas:** 19-20-26-27 **Rango de horas:** 08:00 A 12:00 Y de 13:00 a las 17:00	**EVIDENCIA 6**

		Programa: ELABORACIÓN DE RETABLOS EN MADERA **Competencia:** Tallar piezas de madera con base en diseño y o cartas de fabricación **Actividad de Aprendizaje:** Conocimiento básico de dibujo **Horas mensuales de la ficha:** 32 horas	
Total, de Actividades académicas desarrolladas: 81 Horas.			
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	En la Ejecución de la Formación Profesional Integral se acatan los lineamientos del SIGA, igualmente se llevan a cabo en el uso de los formatos y procedimientos, pero la evidencia corresponde a reunión	**EVIDENCIA 7** Fotos correspondientes

		programada por la subdirección por favor menciona esta actividad.	
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes

30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se desarrolló en el mes	No se desarrolló en el mes
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	pantallazo de correo solicitud de verificación de administrativa y contractual.	VER EVIDENCIA
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Estoy atento a lo que se requiera para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Sofía plus – Formato de evidencias.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla (no aplica para este periodo). (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



Firma

WILLIAM ALBERTO VARGAS VELANDIA

Contratista

C.C. No. 13874763

Recibí a satisfacción:

Firma



OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.9205227 de 2026**
Coordinador de programas especiales centro agro turístico
Instructor grado 20

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE FEBRERO 2026					
WILLIAM ALBERTO VARGAS VELANDIA					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Evidencia 1 – Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

3417745

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación:
- Código del Programa de Formación: 3417745
- TINTURA ARTESANAL CON COLORANTES MANUFACTURADOS
- Competencia: Tinturar fibras con colorantes mano facturados según orden de producción
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Obtener textiles tinturados conforme a requerimientos de calidad y características de la pieza textil.
- REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS
- ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ADAPTACIÓN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICA DE ACRÍLICOS DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN..
- INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICA DE ACRÍLICOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.
- DESARROLLAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICA DE ACRÍLICOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS

3423531

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación:
  ELABORACIÓN EN RETABLOS DE MADERA
- Código del Programa de Formación: 52440872
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada)
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada)
- Competencia ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCION
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
- REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS
- ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ADAPTACIÓN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS

Evidencia 2 Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

EVIDENCIA



EVIDENCIA



Evidencia 3 – Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Evidencia

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

RECONOCE LOS MOLDES, LAS TIPOLOGÍAS, PARTES Y DIMENSIONES DEL PRODUCTO.
SELECCIONA HERRAMIENTAS, MATERIALES, INSUMOS Y TÉCNICAS DECORATIVAS, REQUERIDOS PARA LA
ELABORACIÓN DEL PRODUCTO.
CORTA EN FORMA MANUAL LAS PIEZAS DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA MUESTRA FÍSICA.
DESBASTA PIEZAS DE CUERO DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
ENSAMBLA LAS PARTES DEL PRODUCTO SEGÚN LA TÉCNICA DE ARMADO Y LA MUESTRA FÍSICA.
ENTINTA BORDES DE LAS PIEZAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO.
COSE EN FORMA MANUAL LAS PIEZAS DEL PRODUCTO SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DE LA MUESTRA
FÍSICA.
DECORA EL PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA SELECCIONADA.
TERMINA EL PRODUCTO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS.
VERIFICA EL PRODUCTO FINAL DE ACUERDO A ESTÁNDAR SOLICITADO.
UTILIZA LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL DE ACUERDO AL CONTEXTO.

GFPI-F-135 V02

Evidencia 4 – Obligación 8: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

EVIDENCIA



FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFI				
Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo Población Aspirante
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	51819873	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscrip ión Exitosa. Los datos de la insc	CC	13724180	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	41387736	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscrip ión Exitosa. Los datos de la insc	CC	37895584	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	1104068897	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	1104071350	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	TI	1102489790	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	63477879	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	91454493	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	1104070719	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	28267685	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	37810898	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	63478606	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	13637606	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
Inscripción Exitosa. Los datos de la insc	CC	91107865	3423531	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA

Evidencia 5 – Obligación 9: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Ficha 3417745

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3417745
Programa de Formación	TINTURA ARTESANAL DE TEXTILES CON COLORANTES MANUFACTURADOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 41387736	ANA ESTELLA TOCANCHON BALLEN	Matriculado
CC - 13637606	BRAULIO JULIAN RUEDA ORTIZ	Matriculado
CC - 28267685	GLADYS MARLENI MARIN	Matriculado
CC - 1104070719	IVON ANDREA SANDOVAL CUEVAS	Matriculado
CC - 13724180	JUAN MIGUEL CARDOZO OSMA	Matriculado
CC - 1104071350	LAURA BRAVO GONZALEZ	Matriculado
CC - 63477879	LINA ELVIRA GARAVITO SOSA	Matriculado
TI - 1102489790	LUIS FERNANDO PINZON GARAVITO	Matriculado
CC - 37810898	MARGARITA OSMA OSMA	Matriculado
CC - 1104068897	MARIXA DELGADILLO RAMIREZ	Matriculado
CC - 63478606	MARTHA LUCIA CARDOZO OSMA	Matriculado
CC - 51819873	MYRIAM MENDEZ OLAYA	Matriculado
CC - 37895584	OFELIA BRAVO CAMACHO	Matriculado
CC - 91454493	PEDRO LUIS PINZON CORTES	Matriculado
CC - 91107865	URIEL ALFONSO CASTILLO JIMENEZ	Matriculado

Ficha 3423531

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3423531
Programa de Formación	ELABORACIÓN DE RETABLOS EN MADERA

Identificación	Nombre	Estado
CC - 41387736	ANA ESTELLA TOCANCHON BALLEN	Matriculado
CC - 13637606	BRAULIO JULIAN RUEDA ORTIZ	Matriculado
CC - 28267685	GLADYS MARLENI MARIN	Matriculado
CC - 1104070719	IVON ANDREA SANDOVAL CUEVAS	Matriculado
CC - 13724180	JUAN MIGUEL CARDOZO OSMA	Matriculado
CC - 1104071350	LAURA BRAVO GONZALEZ	Matriculado
CC - 63477879	LINA ELVIRA GARAVITO SOSA	Matriculado
TI - 1102489790	LUIS FERNANDO PINZON GARAVITO	Matriculado
CC - 37810898	MARGARITA OSMA OSMA	Matriculado
CC - 1104068897	MARIXA DELGADILLO RAMIREZ	Matriculado
CC - 63478606	MARTHA LUCIA CARDOZO OSMA	Matriculado
CC - 51819873	MYRIAM MENDEZ OLAYA	Matriculado
CC - 37895584	OFELIA BRAVO CAMACHO	Matriculado
CC - 91454493	PEDRO LUIS PINZON CORTES	Matriculado
CC - 91107865	URIEL ALFONSO CASTILLO JIMENEZ	Matriculado

Evidencia 6 – Obligación 22 Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

Se impartió formación profesional en las modalidades complementaria de los programas de formación para las fichas: 3417745- 3423531

FICHA: 3417745

Fechas: 11-16-17-18-23-24-25

Rango de horas: de 12:00 a 19:00

Programa: TINTURA ARTESANAL CON COLORANTES MANOFACTURADOS

Competencia: tinturar fibras con colorantes manufacturados según orden de producción

Actividad de Aprendizaje: Preparar fibra según requerimiento artesanal y orden de producción.

Horas mensuales de la ficha: 49 Horas.

DIA 1 Ejercicio de tinturado. 1

EVIDENCIA

11– 02 – 2026:







FICHA: 3423531

Fechas: 11-16-17-18-23-24-25

Rango de horas: 12:00 a las 19:00

Programa: ELABORACIÓN DE RETABLOS EN MADERA

Competencia: Tallar piezas de madera con base en diseño y o cartas de fabricación

Actividad de Aprendizaje: Conocimiento básico de dibujo

Horas mensuales de la ficha: 32 horas

DIA 1 EJERCICIOS RETABLOS 1

EVIDENCIAS

19– 02 – 2026:





Evidencia 7 – Obligación 25: Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación

EVIDENCIA



Evidencia 8 – Obligación 32: pantallazo de correo solicitud de verificación de administrativa y contractual

EVIDENCIA

Asunto: Verificación administrativa y contractual – Mes de febrero Programa Complementaria

Oscar William Vergara Romero <overgarar@sena.edu.co> 13 feb 2026, 18:13
para pilar21713@gmail.com, catalinagomez29@gmail.com, dorischar@gmail.com, jasalazar9392@gmail.com, monicaberar@gmail.co

Cordial saludo,

Estimado instructor:

En relación con el contrato vigente, en el marco de la formación complementaria, me permito informarle que la Coordinación de Programas Especiales requiere adelantar una verificación administrativa y contractual correspondiente al mes de febrero.

En ese entendido, y con el fin de facilitar dicho proceso de verificación, le invito a una reunión de carácter administrativo-contractual, la cual podrá agendar según su disponibilidad a través del siguiente enlace:

https://calendly.com/eventoscomplementaria/30min

Así mismo, para efectos de la validación contractual, resulta necesario contar con los documentos que el contratista considere pertinentes para soportar la elaboración de la cuenta de cobro del mes de febrero en el aplicativo SECOP II, conforme a lo dispuesto en las circulares 3-2025-000257 y 3-2026-000028. En ese sentido, a continuación, se relaciona la lista de documentos requeridos de acuerdo con dichas circulares:

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM ALBERTO VARGAS VELANDIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/02/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3423531 - ELABORACIÓN DE RETABLOS EN MADERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TALLAR PIEZAS DE MADERA CON BASE EN DISEÑOS Y/O CARTAS DE FABRICACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREPARAR LOS DIBUJOS, PLANTILLAS DE TRAZO SEGÚN EL DISEÑO DEL MUEBLE SOLICITADOSELECCIONAR ALISTAR LAS HERRAMIENTAS Y MATERIALES QUE SE UTILIZAN EN LÑA TALLA EN MADERA DE ACUERO CON EL DISEÑO A DESARROLLAR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3417745 - TINTURA ARTESANAL DE TEXTILES CON COLORANTES MANUFACTURADOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TINTURAR FIBRAS CON COLORANTES MANUFACTURADOS SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR COLORANTES E INSUMOS PARA PROCESOS DE TINTURA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL TEXTIL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	81,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: WILLIAM ALBERTO VARGAS VELANDIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO