	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS				CODIGO: GC-F-015
	(CONTRATOS DE PRESTACÍON DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)				VERSION: 001
					FECHA: OCTUBRE DE 2019
INFORME MENSUAL	X	**NÚMERO DE INFORME:**	1	**INFORME FINAL:**	
No. CONTRATO:	373 MT 2026	**FECHA SUSCRIPCIÓN:**	27 DE ENERO DE 2026	**TÉRMINO DE EJECUCIÓN:**	7 MESES
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMACIÓN TÉCNICA EN INTERPRETACIÓN ESCÉNICA (TEATRO) EL SERVICIO INCLUYE LA FORMACIÓN ARTÍSTICA EN INICIACIÓN, EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DESCENTRALIZADOS PARA LAS CATEGORÍAS INFANTIL Y PREJUVENIL, Y LA CONFORMACIÓN Y DIRECCIÓN DEL GRUPO TEATRAL DE ADULTO MAYOR, EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE TOCANCIPÁ (EFAT),				
VALOR INICIAL	$ 28.312.200	**VALOR ADICION**	N/A	**VALOR FINAL**	$ 28.312.200
CONTRATISTA	ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA	**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**	1077085327	**FECHA INICIO:**	05 DE FEBRERO DE 2026
PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	14,29%	**PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO**	14,29%	**PRORROGA:**	N/A
PERIODO REPORTE:	05 de febrero al 04 de marzo de 2026	**SUSPENSION DEL CONTRATO:**	N/A	**FECHA FINALIZACIÓN:**	04 DE SEPTIEMBRE DE 2026
VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA	$ 4.044.600	**VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA**	$ 0	**VALOR EJECUTADO PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA**	$ 28.312.200
POLIZAS VIGENTES - CUALES	N/A	**SI**	N/A	**NO**	N/A
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	EN EJECUCIÓN		**CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO**	N/A EXCEPCIONES	
PLAN DE DESARROLLO					
META RESULTADO:	E1P_CMR1: Ampliar a 3700 el numero de personas que acceden anualmente a los programas de formacion artistica y cultural.		**INDICADOR:**	N/A	
META PRODUCTO:	E1P-CMR1-MP04-1: Fortalecerlos programas culturales y artisticos		**INDICADOR:**	Personas beneficiadas	
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N/A		**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	N/A	
EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA		**ACTIVIDADES Y/O ACCIONES DE CUMPLIMIENTO**		**EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN**	

1. Impartir la Formación Artística en Teatro de Sala para los niveles de Iniciación en las categorías Infantil y Prejuvenil en procesos descentralizados, y la Conformación y Formación del Grupo Teatral de Adulto Mayor. La enseñanza se realizará mediante demostraciones teórico-prácticas que refuercen los fundamentos escénicos de todos los participantes.	Impartí formación artística en teatro de sala con los siguientes grupos poblacionales así: 8 grupos - Grupo infantil Verganzo caminos de sie 4 (martes y jueves de 3 a 6pm salón comunal de Caminos de Sie Etapa 4 (7 participantes) - Grupo infantil conjunto residencial Batará (lunes y viernes de 3 a 6pm salón social conjunto) (6 participantes) - Grupo adulto mayor representativo miércoles - Casa de la Cultura - 2 a 5pm (15 participantes) - Grupo adulto mayor Canavita martes – Salón Comunal Canavita – 10 a 12m (8 participantes) - Grupo adulto mayor verganzo miércoles – mega ludoteca – 10 a 12m (5 participantes) - Grupo adulto mayor Centro jueves – mega ludoteca – 10 a 12m (8 participantes) - Grupo 202 escuela canavita lunes – escuela canavita – 8 a 9:30am (25 participantes) - Grupo 402 escuela canavita lunes – escuela canavita – 9:30 a 11am (30 participantes) Las actividades desarrolladas se alinean con los objetivos del Nivel Iniciación, promoviendo el descubrimiento del cuerpo como instrumento expresivo, el reconocimiento del espacio escénico y el fortalecimiento de la disposición creativa desde procesos de sensibilización y foco en el cuerpo. Se priorizaron acciones pedagógicas centradas en: • Exploración sensorial. • Reconocimiento corporal básico. • Disposición espacial. • Iniciación al lenguaje escénico. En los grupos infantiles, el trabajo se orientó al desarrollo de: • Motricidad gruesa y fina, mediante desplazamientos dirigidos, cambios de ritmo, juegos de equilibrio y ejercicios de coordinación. • Capacidad de asombro, estimulando la imaginación a través del "objeto mágico", improvisaciones guiadas y juegos simbólicos. • Exploración del cuerpo en distintos niveles (alto, medio y bajo). • Reconocimiento del frente escénico como punto de comunicación con el público. • Uso del espacio en círculo, favoreciendo la percepción colectiva y el respeto por el turno de acción. Las actividades privilegiaron el juego teatral como herramienta de aprendizaje, fortaleciendo la espontaneidad, la escucha y la presencia escénica inicial. En los grupos de adulto mayor, la intervención pedagógica priorizó: • Conciencia postural, trabajando alineación corporal, postura neutra y equilibrio. • Agilidad mental, mediante ejercicios de memoria escénica, secuencias de acción-reacción e improvisaciones temáticas. El proceso enfatizó la seguridad corporal, la respiración consciente y la expresividad desde la experiencia vital de los participantes. • Desplazamientos escénicos: modelado de entradas, salidas y cambios de nivel en escena. El proceso formativo desarrollado con los ocho grupos evidencia coherencia con los objetivos del Nivel Iniciación (Año del Descubrimiento), promoviendo la sensibilización corporal y el descubrimiento del lenguaje teatral desde una diferenciación pedagógica clara entre población infantil y adulto mayor.	A. Anexo fotográfico (1,2)

2.Planificar los procesos de enseñanza - aprendizaje utilizando los recursos y herramientas tecnológicas y de apoyo pedagógico para el desarrollo del proceso formativo de los participantes, teniendo en cuenta los objetivos y contenidos del área, los estándares básicos de competencias y demás lineamientos y orientaciones establecidos por la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT.	-Realicé encuentros con los participantes de los diferentes grupos como lo fueron grupo infantil verganzo, grupo infantil verganzo y adulto mayor representativo donde nos pudimos conocer y reencontrar para hablar sobre sus expectativas de clase. La metodología usada fue familiarizar a los participantes con el espacio, la actividad teatral y los principios básicos del teatro. -Establecí una programación de clases con los grupos, donde se identificó la estructura de sesión basada en el entrenamiento físico (Cuerpo), la exploración vocal (Voz) y la resolución de conflictos dramáticos (Actuación)", con el objetivo de que los participantes sepan el orden en que las clases se llevarán a cabo y comprendan el trabajo escénico. La metodología usada fueron las charlas con los diferentes grupos para el buen desarrollo de cada encuentro. -Realicé ejercicios que permitieron conocerse a los participantes como individuos y como parte de un colectivo. También ejercicios de atención y concentración e inculcar las normas básicas de convivencia con los compañeros y las compañeras y así llevarán un ambiente sano y productivo durante la clase. La metodología usada fue a través de dinámicas de cohesión grupal y desinhibición para fortalecer la seguridad personal y el trabajo en equipo.	A. Anexo fotográfico (1,2)
3.Brindar talleres técnicos de su énfasis a las agrupaciones y/o participantes del área, según la necesidad y previo acuerdo con el líder de área, como parte de una labor colaborativa para el fortalecimiento del proceso artístico.	Brindé talleres técnicos a las agrupaciones a mi cargo, orientados al nivel de Iniciación y enfocados en la sensibilización, el descubrimiento y el fortalecimiento de las bases del proceso artístico, en coherencia con el Plan Curricular 2026. Las actividades desarrolladas se describen a continuación desde su finalidad técnica: 1.Presentación del espacio y acuerdos de convivencia escénica Reconocimiento del espacio de trabajo como entorno creativo, promoviendo normas básicas de convivencia, escucha activa y disposición corporal, fundamentales para la construcción del hábito artístico y el respeto por el trabajo colectivo. 2.Activación corporal y disposición psicofísica para el trabajo escénico Ejercicios de calentamiento orientados al reconocimiento del cuerpo como instrumento expresivo, favoreciendo la conciencia corporal, la coordinación básica y la preparación física necesaria para el trabajo técnico posterior. 3.Reconocimiento del esquema corporal y alineación postural básica Exploración de la postura neutra, los niveles y las variaciones de velocidad como fundamentos técnicos para el control corporal, la presencia escénica y la construcción consciente del movimiento. 4.Dinámicas de cohesión grupal para la construcción de la confianza y la desinhibición escénica Actividades orientadas al fortalecimiento de la seguridad individual y colectiva, promoviendo la escucha, la cooperación y la disponibilidad expresiva como base para futuros procesos de creación y montaje. 5.Exploración de la improvisación como herramienta de descubrimiento creativo Ejercicios de improvisación básica enfocados en el desarrollo de la espontaneidad, la imaginación y la respuesta creativa inmediata, estableciendo las primeras nociones de acción–reacción y construcción escénica.	Anexo enlace: https://docs.google.com/document/d/1zEtSzyOApB5cPJH5-eETPZ5AjLhV5JKh/edit

4.Participar en el diseño e indicar el desarrollo mensual de los contenidos programáticos, de acuerdo con el área de formación y el énfasis a su cargo direccionado por la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT.	Realicé la planeación de cada una de las clases con los grupos, teniendo en cuenta contenidos: GRUPO ADULTO MAYOR 1.Presentación del espacio y normas básicas: Explicar cómo se trabaja en el teatro y las normas de convivencia. 2. Ejercicios de calentamiento corporal: Estiramientos, movimientos suaves, caminar, balanceo. 3. Juegos de confianza y desinhibición: Juegos para romper el hielo, como: aqui venimos nosotros, no quiero el solo el hueco de al lado etc.... 4. Improvisación básica: Crear escenas cortas de situaciones cotidianas (en un parque, en una tienda, en un café) donde los participantes se expresen de manera natural. (Ya está ya lo hice, carta, está haciendo una acción y el otro se suma). GRUPOS INFANTILES 1.Presentación del espacio y normas básicas: Explicar cómo se trabaja en el teatro y las normas de convivencia. 2. Ejercicios de calentamiento corporal: Estiramientos 3.Postura neutra, balanceo del espacio, niveles y velocidades 4.Juegos de confianza y desinhibición: Juegos para romper el hielo, como: pato pato ganso, ritmo, aqui venimos nosotros etc.... 5.Improvisación básica: Crear escenas cortas de situaciones cotidianas a partir de la lectura de un sketch teatral.	Anexo enlace: https://docs.google.com/document/d/1zEtSzyOApB5cPJH5-eETPZ5AjLhV5JKh/edit
5.Brindar formación para el nivel técnico laboral de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá según requerimiento, apoyando el diseño del syllabus y presentando oportunamente los reportes de asistencia y/o la valoración cualitativa y cuantitativa del desempeño de las personas adscritas al programa.	No se registraron dichas actividades éste mes para esta obligación, porque no fue necesario mi apoyo en el programa del técnico laboral pero de ser necesario, estoy a disposición para realizar dicho acompañamiento.	N/A
6. Apoyar el proceso de convocatoria, inscripciones y matrículas de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá – EFAT, así como garantizar y verificar permanentemente la cobertura requerida por la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT en el proceso formativo bajo su responsabilidad, haciendo entregas oportunas de los formatos de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad y el supervisor del contrato.	Este mes realicé convocatoria en: - INSTITUCIONES EDUCATIVAS: 4 de febrero Colegio Industrial 5 de febrero Escuela Canavita 9 de febrero Colegio Departamental 10 de febrero Escuela San Luis Gonzaga 12 de febrero Colegio San Paulo - VEREDA VERGANZO: 17 de febrero Conjunto Olivo y conjunto Acacia 18 de febrero- Conjunto caminos de sie 4 19 y 23 de febrero - Conjunto Batará 24 de febrero -Conjunto Andarrios y conjunto Caminos de Sie 4	D. Anexo fotográfico: (4 al 13)

7.Llevar un riguroso control de la asistencia de los participantes y beneficiarios por medio del diligenciamiento del formato establecido para tal fin, informando al líder del área o al supervisor sobre los casos de particular atención.	Mantuve constantemente actualizado el listado de asistencia haciendo un riguroso llamado en cada clase y haciendo segumiento a los que no asistieron.	LISTADOS DE ASISTENCIA https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1i3pHkKBCCcnahI0dKFIy-rZC8xA_M3u6
8.Asistir y participar activamente durante la preparación, desarrollo y cierre de los diferentes eventos, reuniones y actividades artísticas, culturales y logísticas programadas por la Administración Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio y/o la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT según requerimiento artístico y/o logístico concertado con el supervisor del contrato.	Participé y apoyé las actividades de la Secretaría así: - Asistí y participé en la reunión de contratistas el 2 de febrero a las 7:30am en el auditorio de la casa de la cultura donde se presentó al equipo de la secretaría de cultura y patrimonio. - Asistí y participé en la reunión de contratistas el 9 de febrero a las 7:30am en el auditorio de la casa de la cultura información general sobre convocatoria en colegios, revisión del secop 2 para revisar si tienes más contratos en otros lugares. - Asistí y participé en la reunión de contratistas el 23 de febrero a las 7:30am en el auditorio de la casa de la cultura donde se habló de entregar volantes el fin de semana para la rendición de cuentas del 28 de febrero, luego se habló sobre comó diligenciar el formato de informe, cuenta de cobro y demás documentos para el primer informe. Asistí y participé de las reuniones área donde se trataron los siguientes temas: 02 de febrero: la reunión se estableció los martes de a 8 a 10am, se habló de que se deben entregar los informes a tiempo, que las convocatorias en los colegios eran: 4 de febrero en el Colegio Industrial y el 5 de febrero e n las escuelas del colegio industrial, que las audiciones para el técnico laboral eran el 16 de febrero. 10 de febrero: discusión sobre los contenidos de la escuela de teatro. 17 de febrero: organización de horarios y fechas de repartición de volantes para el 28 de febrero.	B. Anexo fotográfico: (1 - 6)
9.Mantener en buen estado los bienes, equipos y materiales, así como los espacios físicos asignados para el desarrollo de las actividades reportando a la Secretaría de Cultura y Patrimonio cualquier anomalía.	Mantuve y di buen uso a los salones usados este mes así como también el orden y limpieza del escenario y camerino utilizados durante las clases de teatro.	A. Anexo fotográfico: (1 - 2)
10. Elaborar y presentar los informes mensuales de actividades o aquellos que le sean solicitados sobre el funcionamiento del énfasis a su cargo, así como el reporte de evaluación cualitativa y cuantitativa de los participantes del convenio lúdico, reflejando el desarrollo pedagógico, metodológico, estrategias implementadas, planes de mejoramiento, recursos, etc.	Presenté a tiempo el informe mensual con sus listados de asistencia, anexos, cuenta de cobro y pago de seguridad social, certificación bancaria, documento bajo la gravedad de juramento,rut, teniendo en cuenta los filtros y las indicaciones para la entrega, tomando en cuenta las correcciones de la líder y coordinador del programa, para así poder finalmente entregarlo de forma estética y puntual.	ESTE INFORME
11. Diligenciar y presentar oportunamente el formato de proyección de las representaciones artísticas cuando estas sean fuera del municipio adjuntando los formatos de autorización de salida establecidos en el sistema de gestión de calidad (concursos, festivales, eventos, compartir de saberes, intercambios culturales, encuentros pedagógicos y artísticos, etc.) y así mismo presentar el formato de reporte del desarrollo una vez finalizadas dichas actividades.	No hubo actividad para esta obligación este mes porque los grupos a cargo no salieron a concursos, festivales y eventos fuera del municipio.	N/A

12. Informar la configuración de posibles inhabilidades e incompatibilidades, su pertenencia a grupos empresariales, sociedades o diferentes actividades que puedan verse comprometidas y relacionadas con el desarrollo de la presente actividad contractual.	No pertenezco a grupos empresariales ni sociedades que puedan verse comprometidas con el desarrollo de mi actividad contractual.	N/A
13. Las demás actividades que el municipio o supervisor considere pertinentes de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el objeto contractual.	Este mes asistí y apoyé las actividades programadas por la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá EFAT donde fue pertinente mi presencia, por ejemplo: 2 de febrero –Secretaría de medio ambiente - día de los humedales 9 de febrero – Capacitación psicología sobre eustrés y el distrés, las 8 esferas de la vida del humano, salud mental. 23 de febrero - Capacitación de psicología sobre las rutas de activación de atención municipal, violencia intrafamiliar, presunto consumo de SPA. 27 de febrero - Repartí volantes en la vereda la esmeralda sector la escuela para la rendición de cuentas del 28 de febrero. 28 de febrero – Asistí y participé en la rendición de cuentas realizada en el lote de Adán Tinjacá en la esmeralda. 1 de marzo - Asistí y participé en la rendición de cuentas realizada en la escuela valle de las alegrías sector Milenio.	D.Anexo fotográfico (1-3 Y 14)

NÚMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME	6	**NÚMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME**	7	**ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES**	SI
OBSERVACIONES:	• Durante este mes se hicieron notorias las siguientes condiciones: - Se realizaron las cartas de solicitud de préstamo de los correspondientes salones comunales con el objetivo de realizar las respectivas clases con los grupos. - Se realizó convocatoria constante en los diferentes conjuntos resdenciales de la vereda Verganzo y en las insttuciones educativas del municipio.				
FECHA DE PRESENTACIÓN:	5 de marzo de 2026	**FIRMA CONTRATISTA**		ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA C.C 1077085327	
REVISION Y APROBACIÓN SUPERVISOR:	**OBSERVACIONES:** La formadora presenta el informe en los tiempos establecidos para ello. La formadora realiza los cambios o ajustes de acuerdo con las observaciones hechas directamente en el informe Vobo			FRANCISCO RODRIGUEZ SANTO SECRETARIO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE TOCANCIPÁ	

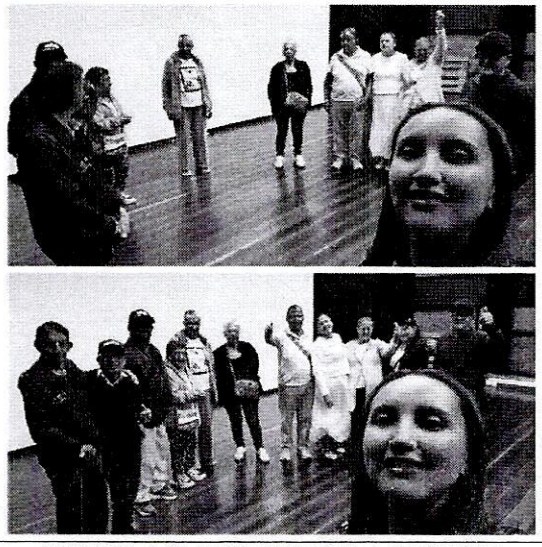
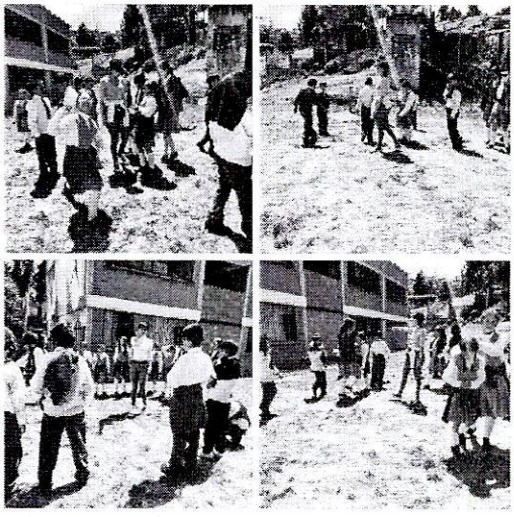
ANEXOS FOTOGRÁFICOS AL INFORME MENSUAL DE CUMPLIMIENTO

ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE TOCANCIPÁ

Nombre del Contratista: ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA
Periodo de informe: 05 de febrero al 04 de marzo

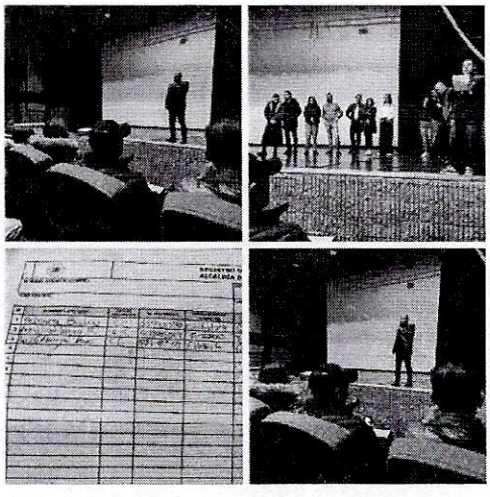
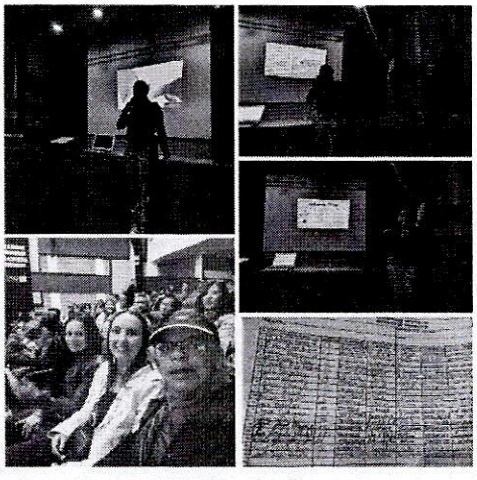
ANEXO A

(1) **(2)**

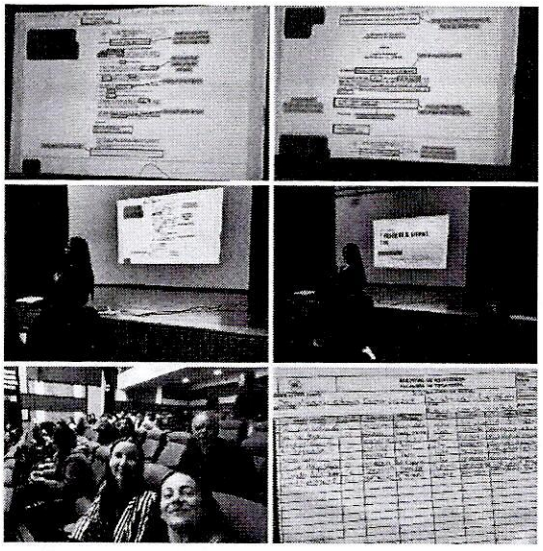
	
GRUPO ADULTO MAYOR – CENTRO 25 de febrero	APOYO EN AULA ESCUELA CANAVITA 2 de marzo

ANEXO B

(1) **(2)**

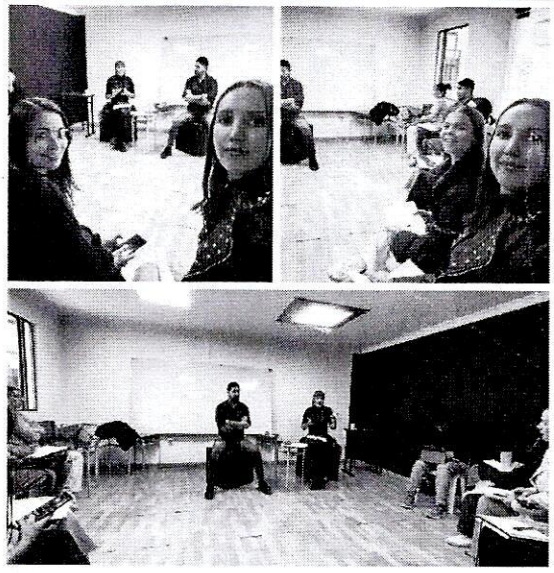
	
REUNIÓN DE CONTRATISTAS Presentación del equipo de la secretaria de cultura y patrimonio 2 de febrero	REUNIÓN DE CONTRATISTAS Capacitación psicología e información general 9 de febrero

(3)



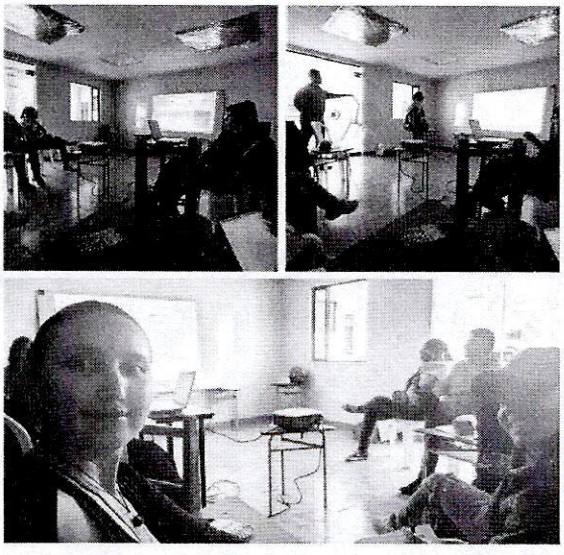
REUNIÓN DE CONTRATISTAS
información general
23 de febrero

(4)



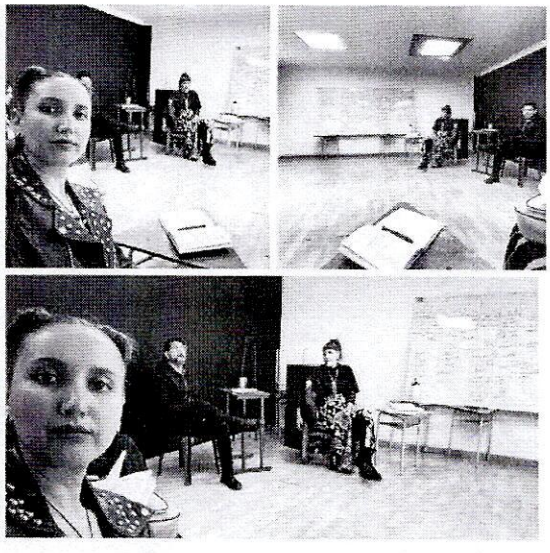
REUNIÓN DE ÁREA
2 de febrero

(5)



REUNIÓN DE ÁREA
10 de febrero

(6)

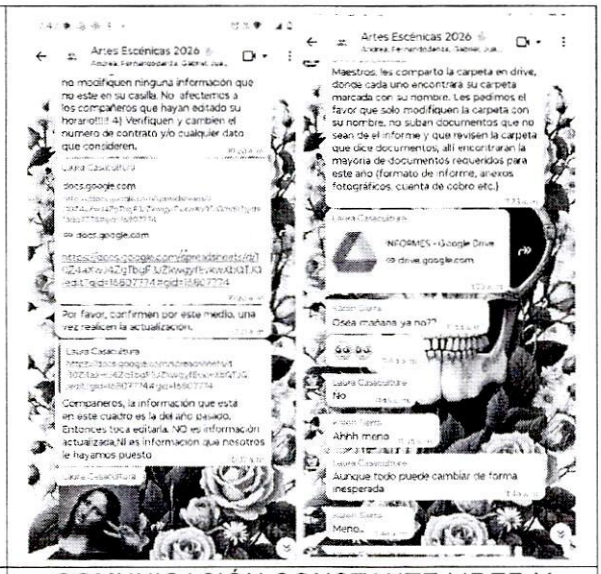


REUNIÓN DE ÁREA
17 de febrero

ANEXO C

(1) **(2)**

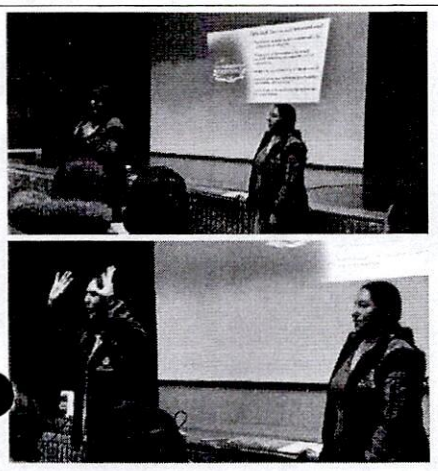




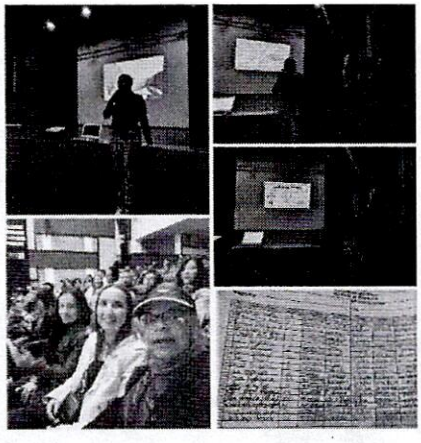
USO DE MEDIOS TECNÓLOGICOS Cuando fue requerido para estar en contacto con los grupos a cargo.	COMUNICACIÓN CONSTANTE LIDER Y COORDINADOR Cuando fue requerido

ANEXO D

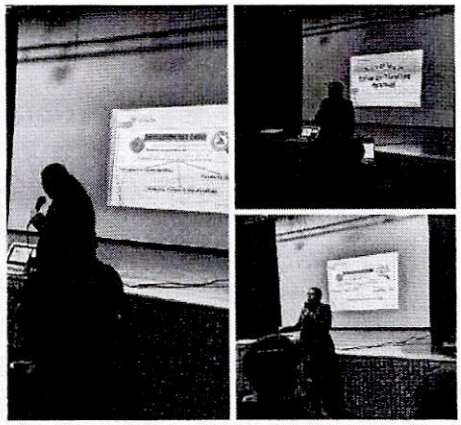
(1) **(2)** **(3)**



Charla medio ambiente
2 de febrero

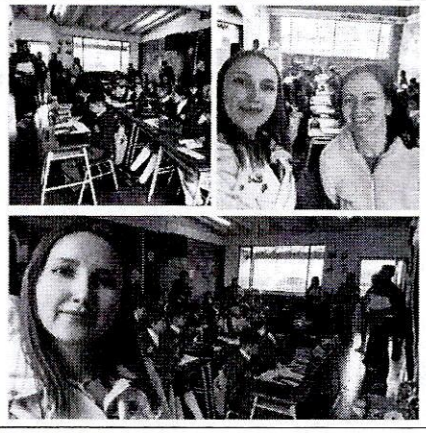
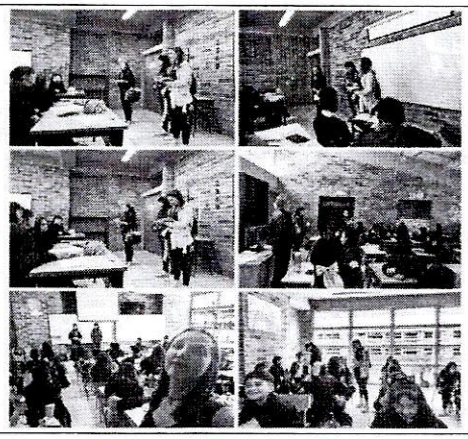


CAPACITACIÓN PSICOLOGIA
Estrés -distrés. 9 de febrero



CAPACITACIÓN PSICOLOGIA
23 de febrero

(4) (5) (6)

		
CONVOCATORIA I.T.I.T 4 de febrero	CONVOCATORIA ESCUELA CANAVITA 5 de febrero	CONVOCATORIA I.E.T.C.T 9 de febrero

(7) (8) (9)

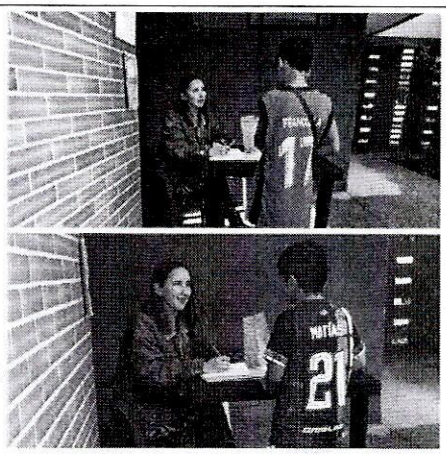
		
CONVOCATORIA ESCUELA SAN LUIS GONZAGA 10 de febrero	CONVOCATORIA COLEGIO SAN PAULO 12 de febrero	CONVOCATORIA CONJUNTOS CIUDADELA FORESTA 17 y 18 de febrero

(10)



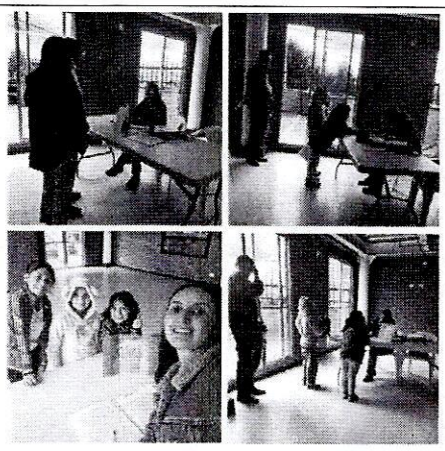
INSCRIPCIONES CONJUNTO RESIDENCIAL BATARÁ
19 y 23 de febrero

(11)



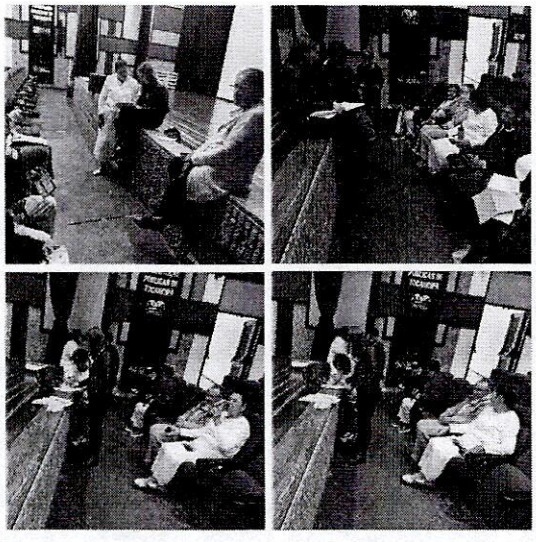
INSCRIPCIONES CONJUNTO RESIDENCIAL ANDARRIOS
24 de febrero

(12)



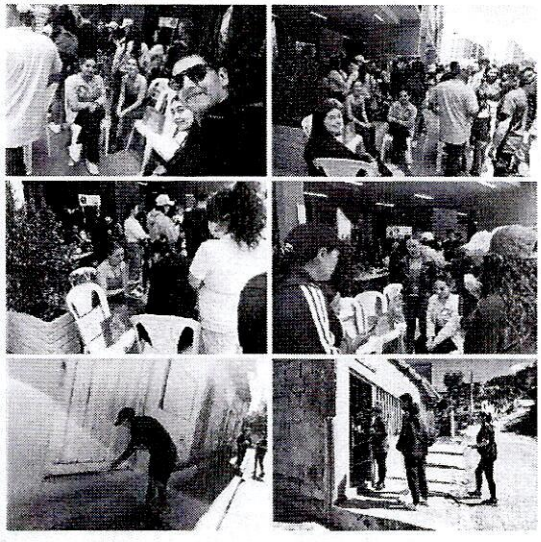
INSCRIPCIONES CONJUNTO CAMINOS DE SIE 4
24 de febrero

(13)



INSCRIPCIONES ADULTO MAYOR CENTRAL. 25 de febrero

(14)



ENTREGA DE VOLANTES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
26 de febrero y 1 de marzo

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: MAYO 2025

PROGRAMA:	GRUPO A · MAYOR CENTRAL			ÁREA:	TEATRO DE SALA
ÈNFASIS:	TEATRO DE SALA		FORMADOR:	ASTRID LUCET SEGURA P.	
PERIODO	05 DE FEBRERO AL 4 MARZO			FECHA	25-FEB-2026

No	APELLIDOS Y NOMBRES	HORA	FIRMA
1	MENDOZA B. AMPARO	2-5pm	Amparo Mendoza B
2	PEÑA RICARDO NIDIA	2-5pm	Nidia Peña Ricardo
3	CRUZ PARRA JORGE	2-5pm	
4	VILLALOBOS MARIA ELENA	2-5pm	María Elena Villalobos
5	AMAYA M. EDELMIRA	2-5pm	Edelmira Amaya
6	SILVIO MORA	2-5pm	Silvio M. Sanmiguel
7	Ricardo Arguello	2-5pm	
8	MORA MORA SILVIO	2-5pm	
9	SANCHEZ MARIA ELVIRA	2-5pm	
10	LEON RICARDO	2-5pm	Ricardo.
11	ACOSTA MARIA CECILIA	2-5pm	Maria Cecilia Acosta.
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			

Asistió: Firma No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

TABLA POBLACIONAL ÁREA DE ARTES ESCÉNICAS - TEATRO			
FORMADOR:	ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA	N° CONTRATO	373
PERIODO DE REPORTE	05 DE FEBRERO AL 04 DE MARZO	FECHA:	05/03/2026
POR PROGRAMA DE FORMACIÓN			
ESCUELA DE FORMACIÓN	21		
CONVENIOS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	0		
CONVENIOS OTRAS SECRETARIAS Y/O PROGRAMAS	0		
TOTAL, PROGRAMAS DE FORMACIÓN	**21**		
POR CICLO VITAL			
PRIMERA INFANCIA (0 a 5 años)	0		
INFANCIA (6 a 11 años)	10		
ADOLESCENCIA (12 a 17 años)	0		
JUVENTUD (18 a 26 años)	0		
ADULTOS (27 a 59 años)	0		
ADULTO MAYOR (60 años en adelante)	11		
TOTAL CICLO VITAL	**21**		
POR GÉNERO			
FEMENINO	16		
MASCULINO	5		
TOTAL GÉNERO	**21**		
EN CONDICIONES ESPECIALES			
VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO	2		
LGBTIQA+	0		
DISCAPACITADOS	0		
AFROCOLOMBIANO O RAIZAL	0		
INDÍGENAS	0		
RED UNIDOS	0		
FAMILIAS EN ACCIÓN	1		
TOTAL BENEFICIADOS EN CONDICIONES ESPECIALES	**3**		