Envigado, 19 de Marzo de 2026

ORLANDO PINO RESTREPO
P.U/ Supervisor

ASUNTO: **INFORME EJECUCIÓN No 1 CONTRATO ENV-12-09-0064-26**

Cordial saludo,

Dando cumplimiento a los compromisos establecidos en el contrato de prestación de servicios con objeto: "*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE ASISTENCIA TÉCNICA EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN ESCOLAR EN 7 I.E. OFICIALES Y EL FORTALECIMIENTO EN 5 I.E. DEL MUNICIPIO DE ENVIGADO, BAJO EL MODELO DE LA ISO 21001:2018 SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVA*", celebrado con el Municipio de Envigado, me permito presentar el Informe de Avance #1, correspondiente a su ejecución entre el 9 de febrero y el 13 de Marzo de 2026.

A continuación se relacionan las actividades ejecutadas en el periodo, según lo establecido en la cláusula segunda del contrato celebrado:

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN RESULTADOS Y EVIDENCIAS GENERADAS
1. Acompañar y ejecutar asistencia técnica a 7 Instituciones Oficiales Educativas de Envigado seleccionadas para la implementación de los procesos y requisitos de la norma NTC- ISO 21001:20018	<u>Instituciones con las que se inició acompañamiento</u> **GRUPO 2** IE Alejandro Velez IE San Vicente IE Leticia Arango IE María Pousepin IE Comercial de Env <u>Instituciones pendientes de reunión de inicio</u> <u>IE Martín Eduardo</u>: Inicialmente se tenía agenda para el 6 de marzo, pero fue reprogramada por la institución y dieron agenda para primer encuentro el 26 de Marzo de 2026. <u>IE Dario Bedout:</u> *Novedad*: Se ha solicitado en varias oportunidades al rector de la Institución educativa agendamiento de una reunión para socializar el alcance del acompañamiento,

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN RESULTADOS Y EVIDENCIAS GENERADAS
	pero no ha habido respuesta positiva, manifestando compromisos institucionales y ante una manifestación de no acordar encuentros de acompañamiento, debido a "compromiso con inspección y vigilancia de la SEM". *Nota: Ver Anexo Informe Ejecución #1.* ***IMPORTANTE**:* En reunión de supervisión #2 (16/03/26) se solicita a la supervisión del contrato la intervención de la Secretaría de Educación para lograr el encuentro inicial requerido y se nos notifica dicha reunión para el 16/04/26, con la participación del Rector, Supervisión de la Secretaría de Educación y representantes de GYO CONSULTORES
2. Realizar sesiones de asistencia técnica para documentar "los procesos del sistema de gestión de una Organización Educativa" a 7 Instituciones Educativas oficiales de Envigado seleccionadas ajustando sus metodologías y lineamientos de acuerdo a sus propios contextos, que incluya la articulación del sistema de gestión con los documentos institucionales	Se han iniciado las sesiones de acompañamiento orientando el ajuste de los procesos, con base en la documentación genérica elaborada en 2025 con la participación de todas las I.E Con corte al 13 de Marzo se han realizado entre 3 y 5 sesiones de acompañamiento en las instituciones educativas, enfocadas en la documentación de los procesos de las gestiones directiva, de aprendizaje y de comunidad, dando cumplimiento a la agenda establecida en cada una de ellas (ver carpeta Agenda). *Nota: Ver Anexo Informe Ejecución #1.*
3. Realizar jornadas de sensibilización institucional a 7 Instituciones Educativas Oficiales de Envigado seleccionadas para la presentación del sistema de gestión, beneficios y el papel de cada actor educativo en el éxito del sistema de gestión	Para cada I.E de las 7 (Grupo 2) se tiene previsto el desarrollo de una jornada de sensibilización con el personal docente, directivo y administrativo; con el siguiente alcance: Sensibilización enfocada en la toma de conciencia a cerca de la importancia del sistema de gestión para impactar la gestión escolar y servicio educativo y la socialización de la documentación definida. El encuentro se realizará una vez se culmine la etapa de documentación de procesos (Abril-Mayo 2026)
4. Brindar apoyo técnico para el fortalecimiento y ejecución de los procesos del Sistema de Gestión Educativa bajo ISO 21001:2018 implementado en 5 Instituciones Educativas oficiales de Envigado en el 2025, reforzando competencias, corrigiendo desviaciones, orientando la ejecución de actividades claves y	Se han iniciado las sesiones de acompañamiento orientando el cierre de actividades del 2025, como son: Autoevaluación, Planificación del diseño, medición de indicadores, encuestas, entre otras. Además de inicio de 2026, como son: PMI, gestión del diseño curricular, planeación académica, entre otras

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN RESULTADOS Y EVIDENCIAS GENERADAS
afianzando la cultura de calidad	Con corte al 13 de Marzo se han realizado entre 3 y 5 sesiones de acompañamiento en las instituciones educativas, enfocadas en el fortalecimiento en la ejecución de los procesos de las gestiones directiva, de aprendizaje y de comunidad, dando cumplimiento a la agenda establecida en cada una de ellas (ver carpeta Agenda). *Nota: Ver Anexo Informe Ejecución #1.*
5. Desarrollar jornadas de sensibilización y alineación para el personal de las 5 Instituciones Educativas oficiales de Envigado cuyo Sistema de Gestión se implementó en el 2025, resaltando logros alcanzados, retos pendientes y el rol de cada colaborador en la mejora continua.	Para cada I.E de las 5 (Grupo 1) se tiene previsto el desarrollo de una jornada de sensibilización con el personal docente, directivo y administrativo; con el siguiente alcance: La sensibilización se enfoca en la socialización de los avances en la ejecución de procesos del sistema de gestión y los resultados parciales que se han obtenido. El encuentro se realizará una vez se culmine la etapa de ejecución de procesos y de cara a una auditoría del ente certificador (Julio 2026)
6. Garantizar la prestación del servicio de acuerdo con los estudios previos y con la propuesta técnica y económica presentada por el contratista y que hace parte integrante del contrato	*Desarrollo de Agenda General* 5 de Febrero: Intervención en reunión de rectores para la presentación formal del proyecto, su alcance y actividades a realizar. 9 de Febrero: Inicia contacto con rectores de las I.E, en especial aquellos pertenecientes al grupo 1, para solicitar reunión de apertura del acompañamiento, presentación detallada del proyecto 2026 y definición de la agenda de acompañamiento 10 de Febrero: Se solicita a la supervisión el directorio actualizado de rectores para una comunicación directa, principalmente de las I.E pertenecientes al Grupo 2. 11 de Febrero: Se recibe el directorio de rectores por parte de la supervisión y se inicia contacto inicial con rectores Grupo 2. 12 de Febrero al 6 de Marzo: Se establece comunicación con las 12 Instituciones Educativas para encuentro inicial y definición de agenda de acompañamiento

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN RESULTADOS Y EVIDENCIAS GENERADAS
	27 de Febrero: Se realiza la primera reunión de seguimiento por parte de la supervisión, en la que se presenta el estado de ejecución del proyecto, de cara al primer encuentro con directivos y equipo de calidad de cada institución, la definición de agendas de trabajo e inicio de las sesiones de acompañamiento. 16 de Marzo: Se realiza la segunda reunión de seguimiento por parte de la supervisión, en la que se presenta el estado de ejecución del proyecto y las novedades durante su desarrollo *Nota: Ver Anexo Informe Ejecución #1.*

Las evidencias relacionadas se entregan según indicaciones de la supervisión del contrato y quedan almacenadas en la carpeta dispuesta por la entidad para su almacenamiento.

ENLACE: CARPETA EVIDENCIAS CONTRATO

Quedamos atentos a cualquier información o requerimiento por parte de la supervisión del contrato, para el logro del objeto y cumplimiento de las actividades establecidas

SANTIAGO LÓPEZ OROZCO
R/L G&O CONSULTORES S.A.S

ANEXO: INFORME EJECUCIÓN #1

EMPRESA	GYO CONSULTORES
CLIENTE	MUNICIPIO ENVIGADO / SECRETARÍA EDUCACIÓN
CONTRATO	ENV-12-09-0064-26
FECHA	16-03-2026
INFORME #	2
PERIODO DEL INFORME	2 de febrero al 13 de Marzo de 2026
INFORME DE ACTIVIDADES	INFORME #1 5 de Febrero: Intervención en reunión de rectores para la presentación formal del proyecto, su alcance y actividades a realizar. 9 de Febrero: Inicia contacto con rectores de las I.E, en especial aquellos pertenecientes al grupo 1, para solicitar reunión de apertura del acompañamiento, presentación detallada del proyecto 2026 y definición de la agenda de acompañamiento 10 de Febrero: Se solicita a la supervisión el directorio actualizado de rectores para una comunicación directa, principalmente de las instituciones pertenecientes al Grupo 2. 11 de Febrero: Se recibe el directorio de rectores por parte de la supervisión y se inicia contacto inicial con rectores Grupo 2. 12 de Febrero al 6 de Marzo: Se establece comunicación con las 12 Instituciones Educativas para encuentro inicial y definición de agenda de acompañamiento Con corte al 13 de Marzo se han realizado entre 4 y 6 sesiones de acompañamiento en las instituciones educativas, dando cumplimiento a la agenda establecida en cada una de ellas (ver carpeta Agenda) GRUPO 1: Se inician las sesiones de acompañamiento para el fortalecimiento en la ejecución de procesos, orientando el cierre de actividades del 2025, como son: Autoevaluación, Planificación del diseño, medición de

	indicadores, encuestas, entre otras. Además de inicio de 2026, como son: PMI, gestión del diseño curricular, planeación académica, entre otras. *(Obligación específica #4)* GRUPO 2: Se inician las sesiones de acompañamiento orientando el ajuste de los procesos, con base en la documentación genérica elaborada en 2025 *(Obligación específica #1 y #2)* Para cada I.E de las 12 (Grupo 1 y 2) se tiene previsto el desarrollo de jornadas de sensibilización con el personal docente, directivo y administrativo; con los siguientes alcances: Grupo 1: La sensibilización se enfoca en la socialización de los avances en la ejecución del sistema de gestión y los resultados que se han obtenido. El encuentro se realizará una vez se culmine la etapa de ejecución de procesos y de cara a una auditoría del ente certificador Grupo 2: Sensibilización enfocada en la toma de conciencia a cerca de la importancia del sistema de gestión para impactar la gestión escolar y servicio educativo y la socialización de la documentación definida. El encuentro se realizará una vez se culmine la etapa de documentación de procesos
ESTADO DE INICIO ACOMPAÑAMIENTO	<u>Instituciones con las que se inició acompañamiento</u> **GRUPO 1** IE La Paz IE Palmas IE Normal Superior de Env IE José Miguel de la Calle IE Jomar **GRUPO 2** IE Alejandro Velez IE San Vicente IE Leticia Arango IE María Pousepin IE Comercial de Env
	<u>Instituciones pendientes de reunión de inicio</u> **GRUPO 1:** N/A

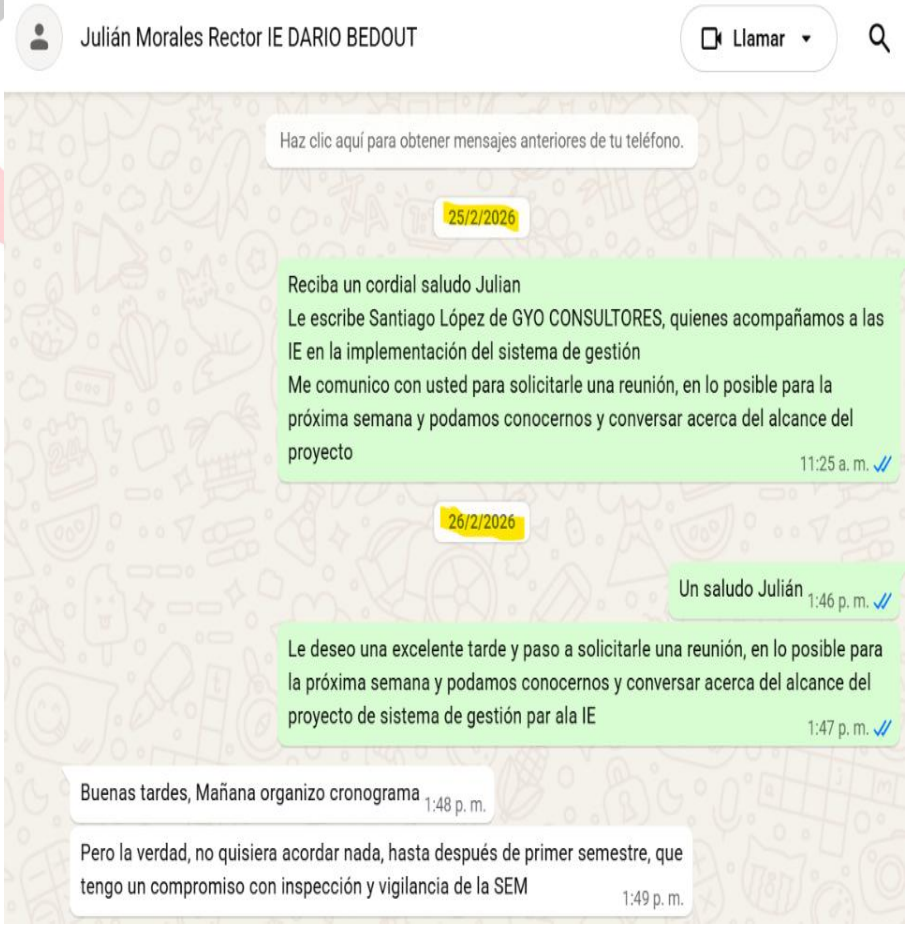
GRUPO 2

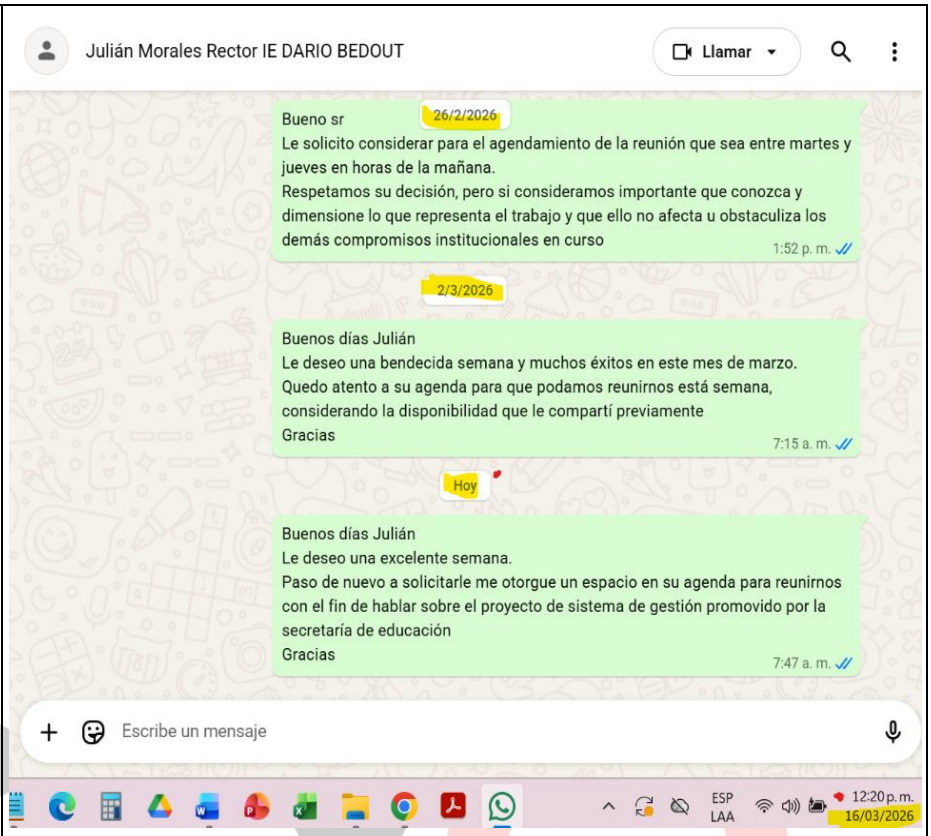
IE Martín Eduardo: Inicialmente se tenía agenda para el 6 de marzo, pero fue reprogramada por la institución y dieron agenda para primer encuentro el 26 de Marzo de 2026.

IE Dario Bedout: Sin fecha definida

Novedad: Se ha solicitado en varias oportunidades al rector de la Institución educativa agendamiento de una reunión para socializar el alcance del acompañamiento, pero no ha habido respuesta positiva, manifestando compromisos institucionales y ante una manifestación de no acordar encuentros de acompañamiento, debido a "compromiso con inspección y vigilancia de la SEM".

A continuación se copian pantallazos de las comunicaciones





IMPORTANTE: Se solicita a la supervisión del contrato la intervención de la Secretaría de Educación para lograr el encuentro inicial requerido.

A continuación se presenta cuadro resumen de encuentros y # de cumplimiento de la agenda definida con cada I.E

GRUPO	INSTITUCIÓN	# Encuentros ejecutados	% cumpli/ de la agenda	Actividades Principales realizadas
1	IE La Paz	5/10	50%	Fortalecimiento en la ejecución de procesos en el marco de los capítulos 4 al 7 de la ISO 21001:2018
	IE Palmas	3/10	30%	
	IE Normal Sup	4/10	40%	
	IE José Miguel	5/10	50%	
	IE Jomar	5/10	50%	
2	IE Alejandro Velez	5/24	21%	Documentación de procesos desde la
	IE San Vicente	4/24	17%	

GRUPO	INSTITUCIÓN	# Encuentros ejecutados	% cumpli/ de la agenda	Actividades Principales realizadas
	IE Leticia Arango	4/24	17%	caracterización e inicio de los procedimientos
	IE María Pousepin	3/24	12.5%	
	IE Comercial	2/24	8%	
	IE Martin Eduardo	0	0%	Agenda inicia 26/03/26
	IE Dario Bedout	0	0%	Novedad de Inicio

