Alcaldía Municipal de Envigado	**INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS**	Código: CC-D-012 Versión: 01 Página 1 de 1

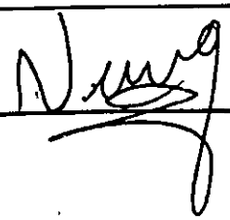
Dependencia:Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario
Contratista: Nelson Darío Molina Gómez
CC: 71.670.143
Contrato Nº: ENV-15-09-0344-26
Objeto del Contrato: La Prestación de servicios profesionales para la implementación de actividades educativas concernientes a la gestión ambiental en las instituciones educativas y las Ecozonas del municipio de Envigado.
Supervisor:Gloria Inés Uribe Gómez
Fecha Informe: 06 de abril de 2026
Periodo informado desde: 02 de marzo al 01 de abril de 2026

No. Obligación	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA (según los especificado en la minuta del contrato)	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS (en caso de no haberse cumplido explicar el motivo)	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS	UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS (mercurio, sistemas de información, archivo físico, plataformas del Estado, entre otros)
1	1.El contratista deberá realizar como mínimo una vez al mes los servicios de asistencia y acompañamiento a mínimo veinticinco (25) unidades residenciales y/o casas, instituciones educativas, juntas de acción comunal, Centros de encuentro ciudadano y otros en las Ecozonas del municipio de Envigado, en temas como el adecuado manejo de residuos orgánicos, sistemas de compostaje, huertas caseras y comunitarias, jardines funcionales, entre otros, las cuales deberán quedar evidenciadas en el formato de calidad. Acta de visita, suministrado por la Dirección de Gestión Ambiental FC-F-141.	En el periodo comprendido entre el 02 de marzo al 01 de abril de 2026, se realizaron 29 actividades entre asistencia tecnica y acompañamiento a instituciones educativas, corporaciones, unidades residenciales, parques, J.A.C., preescolar. - Urb. Alto Bonito (1 actividad) - Urb. Santa Maria de las Lomas (3 actividades). - Urbanizacion pioneros de Zuñiga (1 actividad) - Urb. Villa Nueva de la Ayura (1 actividad) - Urb. Mirador de Guadacanal (1 actividad) - sede JAC Alto de los Rave (1 actividad) - sede JAC Alto de Misael (2 actividades) - Hogar Maria Isabel de Bedout (1 actividad) - I.E. MUA sede Marceliano Velez (1 actividad) - I.E. La Paz (3 actividades) - I.E,La Paz sede Jhon F. Kennedy (1 actividad) - I.E. Leticia Arango de Avendaño (1 actividad) - Urb. Torres de Santa Barbara (3 actividades) - Inder Alto de los sueños (2 actividades). - Centro Vida Alto de los sueños (2 actividades). - Alfirne Centro de vida independiente (1 actividad), - Urbanizacion las cometas (3 actividades), - Comite civico el Portal (1 actividad)	ACTAS DE VISITA, REGISTRO FOTOGRAFICO, LISTADOS DE ASISTENCIA	ARCHIVO FISICO
		En el periodo comprendido entre el 02 de marzo al 01 de abril de 2026, se		

2	El contratista deberá realizar formaciones ciudadanas como: talleres, sensibilizaciones puerta a puerta, recorridos o giras, eventos ambientales. Como mínimo cinco (5) al mes en temas asociados con las necesidades de las unidades residenciales, instituciones educativas, juntas de acción comunal, centros de encuentro ciudadano. Esta actividad deberá quedar registrada en los siguientes formatos: Solicitud de asesoría formación ciudadana educación ambiental y agropecuaria código FC-F-046, encuesta de satisfacción formación ciudadana código MG-F 025 versión 02 y el listado de asistencia grupal con enfoque diferencial código DE-F-022 versión 3.	En el periodo comprendido entre el 02 de marzo al 01 de abril de 2026, se realizó sensibilizacion puerta a puerta en la debida separación de los residuos solidos, en: la urbanizacion Benedictine Park de la zona 4, el 10 de marzo: Conjunto residencial Guali de la zona 4, el 24 de marzo; la urbanizacion Paloverde de la zona 6, el 25 de marzo. Se realizó dos capacitaciones en la extracion de hidrolatos de Plantas aromaticas (Romero, Oregano y eucalipto), en dos grupos diferentes en Alfime Centro de vida independiente. Se participó en la capacitación taller con la psicologa Melisa Escobar, sobre los cinco pilares de la salud, en Casablanca. Se participo en el taller sobre alimentacion saludable, en la preparación de fermentados, con la psicologa Melisa Escobar, en el parque la Guayacana. Se particpó en la capacitación sobre las palomas, del proyecto ambiental por PP de la zona 2 y zona 8, con la M.V. Sara Ocampo. Se participó en salida a campo a visitar el santuario de abejas, en la finca casa luna de Cueros Velez, en el municipio de Fredonia. Se participa en reunión con Johana Tabares, Dora Tabares y los guardabosques, en el parque la Heliodora, para hacer reconocimiento de las estaciones y aprendizaje continuo en educación ambiental y se hace recorrido y se les explica los temas que maneja Ecozonas.	ACTAS DE VISITA, REGISTRO FOTOGRAFICO, LISTADOS DE ASISTENCIA	de fermentados, con la psicologa Melisa Escobar, el parque la Guayacana.
3	El contratista deberá realizar apoyo integral, a las labores del plantuladero de hortalizas y ornamentales a cargo del proyecto de Ecozonas, de la siguiente manera: realizar como mínimo 2 jornadas al mes de acuerdo con la programación operativa de las actividades a realizar (siembras, mantenimiento operativo de las instalaciones), así como la entrega de material a la comunidad en general.	En el periodo comprendido entre el 02 de marzo al 01 de abril de 2026, se realiza apoyo en las labores del plantuladero, como fué la entrega de 226 plantulas de las variedades de lechuga, cilantro, brocoli, pepino, tomate y se apoyo la siembra de estas variedades, para la huerta que se tiene en la urbanizacion Santa Maria de las lomas, la sede de la JAC Alto de los Rave, en Alfime y la urb. Villa Nueva de la Ayura. Se realiza ajuste al sistema de riego, en la zona de la camara de germinacion y se realizan siembras de semillas en cuatro bandejas (zanahoria, remolacha, lechuga, cilantro, reollo y brocoli y seguimiento a la huerta de plantas madres de plantas aromaticas.	REGISTRO FOTOGRAFICO	ARCHIVO DIGITAL
		En el proyecto ambiental por PP de la ecozona 2 y 3: -Se continua revisando y haciendo observación por las sedes de las JAC y zonas donde se montaron camas huertas, jardines funcionales y pacas, del		

4	Apoyar al programa ecozonas en el componente técnico y social de los contratos del Departamento Administrativo de Planeación y Presupuesto Participativo – PPP - que suscriba la Dirección de Gestión Ambiental.	proyecto ambiental por presupuesto participativo, encontrandose: En la sede de la JAC Alto de los Rave se llevó plantulas y las cuales fueron sembradas en la cama huerta. ninguna esta abandonada, las pacas van en su proceso de compostación y ninguna está dañada y los jardines funcionales, desmalezados y la comunidad le pone cuidados y limpia. El jardin funcional del barrio la sebastiana en las afueras de la I.E. Dario de Bedout, continua deteriorandose y aumentá la cantidad de plantas muertas debido al fuerte sombrio que hay en este lugar. En la sede de la JAC Alto de Misael, se gestiono la obtencion de la llave que abre el portón y se le entregó a la señora que cuida el jardin y la huerta. La cama huerta, esta muy caida de los palos de la base de la cama y esta pendiente cosechar para arreglarla. Se realizó revisión de las formaletas para pacas y de las entregadas, solo se ha utilizado la de la urbanización Altos de Ayura y faltan por recoger de las formaletas devueltas a Ikala, la de la sede de la JAC alto de Misael y la de la sede de la JAC alto de los Rave.. Quedó pendiente de realizar reunion con el director de bienestar animal y el supervisor, del proyecto de palomas, para que entreguen la informacion de los lugares y labores que se estaban realizando y apoyar esta labor.	ACTAS DE VISITAS, LISTADOS DE ASISTENCIA, REGISTRO FOTOGRAFICO	ARCHIVO FISICO
5	El contratista deberá entregar cada mes una base de datos en archivo Excel, con los usuarios atendidos, en la cual se detalle nombre del usuario, zona la que pertenece, teléfono y actividades implementadas,	La base de datos se esta perfeccionando para toma de datos, los cuales ya se iniciaron a llenar y se estará entregando mes a mes.	BASE DE DATOS EN EXCEL	ARCHIVO FISICO
6	Consolidar el indicador de materia orgánica aprovechada en los diferentes tipos de compostaje mes a mes y entregar la información al encargado de actualizar el ambientometro del municipio de Envigado.	Se retoma el indicador de elaboración de pacas. Urbanización Alto Bonito se construyó 1 paca biorganica. En la urbanización Altos de ayurá se construyó paca bioexcreta. En la urbanización las cometas se construyó 1 paca biodigesta. En la urbanizacion Torres de Santa Barbara se construyeron cinco pacas biodigestas.	ACTAS DE VISITA, REGISTRO FOTOGRAFICO, LISTADOS DE ASISTENCIA	ARCHIVO FISICO
	El contratista deberá participar en los comites Ecozonas, convocados por las coordinadoras de ecozonas, constituido por todos los técnicos vinculados y contratistas de la	Se realizó reunión de equipo en las capacitaciones que se realizaron con la		

7	Direccion gestion ambiental vinculados al proyecto de Ecozonas, donde llevará las principales dificultades presentadas en las unidades residenciales, casas, instituciones educativas y fundaciones, allí se discutirá cual es la mejor solución y además se realizaran actualizaciones técnicas, siempre con el propósito de brindar una mejor asistencia y acompañamiento y poder unificar criterios de todos los técnicos que prestan el servicio en las ecozonas.	Psicologa Melisa Escobar y en estas se pudo tratar algunos temas con relacion a Ecozonas, en la casa Blanca y en el parque la Guayacana. Se asistio a la reunion convocada por la secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Rural, de todo el personal de la direccion de gestion ambiental, sin la presencia de la directora, en la aula ambiental.	REGISTRO FOTOGRAFICO, LISTADOS DE ASISTENCIA	ARCHIVO FISICO
8	Realizar semestralmente la evaluación del servicio, tomar una muestra del 5% de los usuarios registrados en la base de datos la cual quedará registrada en el formato de calidad suministrado por esta dependencia (AA-F-008) el cual deberá ser presentado al supervisor del contrato.	Se estará pendiente de hacer este muestreo semestralmente en el formato indicado.	FORMATOS DILIGENCIADOS	ARCHIVO FISICO
9	El contratista deberá realizar una presentación en power point, con los lineamientos dados por la supervisión del contrato, con las actividades y las estadísticas de cada mes, en los 5 primeros dias de cada mes.	Todas estas evidencias se entregan de las actividades realizadas.	PPRESENTACION DE POWER POINT	ARCHIVO FISICO
10	El contratista deberá presentar mensualmente, las evidencias de las actividades realizadas durante el mes como actas de visita, lista de asistencia, registro fotográfico, en formatos físicos, además de los siguientes formatos que deberán ser entregados junto con la cuenta de cobro y el pago de seguridad social de cada mes (CC-D-012 Informe de gestión contratistas, presentación de evidencias de contratista CC-D-013) y en el archivo drive del programa de ecozonas,	Todas estas evidencias se entregaron de las actividades realizadas. Pendiente de subir las fotografias de cada actividad. Se entrego la información y la estadistica para poderse hacer esta presentación.	ACTAS DE VISITAS, LISTADOS DE ASISTENCIAS, ENCUESTAS	ARCHIVO FISICO

OBSERVACIONES GENERALES:	
Nombre del contratista: Nelson Dario Molina Gómez	**Nombre del Supervisor: Gloria Inés Uribe Gómez**
Firma: 	**Firma:** 