| | GESTIÓN FINANCIERA | |
|---|---|---|
| UPIT | **Formato de recibido a satisfacción, orden de pago contratistas y/o proveedores** | **Código:** FO-GF-001<br>**Versión:** 3<br>**Fecha:** 24/05/2024 |

| Dependencia: | Subdirección de Formulación y Evaluación | Pago No: | Segundo | Total de pagos: | 7 | Fecha: | 28/02/2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR**

**DATOS BÁSICOS DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR**

| Nombre / Razón Social | Andrés Guarín Cobos | Naturaleza | Persona Natural | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No Identificación | 79904357 | Obligado a Facturar Electronicamente | NO | No Factura: | | Código Actividad RUT: | 7490 |
| Correo | aguarinco@gmail.com | Teléfono de Contacto | 3187071701 | | | Extensión | |

**OBJETO DE CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA**

| Objeto: | Prestar servicios profesionales para apoyar a la UPIT en la formulación, análisis e implementación desde el componente social y de participación ciudadana en la planificación de la infraestructura de transporte intermodal a nivel nacional y regional. |
|---|---|

**DATOS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA**

| Contrato No. | 124_2026 | Período del informe | 1-30 marzo de 2026 | Plazo de Ejecución | 4/9/2026 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha de firma del contrato / convenio / orden de compra | 28/01/2026 | N° CDP | 5626 | Requiere Informe de Actividades y o producto: | NO | Valor a cobrar: | $ 8,000,000.00 |
| Fecha de inicio del contrato | 5/02/2026 | N° RP | 14526 | Requiere entrada al almacén | NO | Número Entrada: | |

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR**

| No | Obligaciones | Actividades o Productos | Radicación de Evidencia Verificable |
|---|---|---|---|
| 1 | Brindar acompañamiento desde el componente social a la Subdirección de Formulación y Evaluación para la construcción y consolidación de metodologías, guías y/o documentos que contribuyan al fortalecimiento de los Planes Regionales de Transporte Intermodal y demás actividades a cargo de la Subdirección de Formulación y Evaluación. | Se brindó acompañamiento desde el componente social a la Subdirección de Formulación y Evaluación para la construcción de metodologías, guías y/o documentos que contribuyan al fortalecimiento de los Planes Regionales de Transporte Intermodal y demás actividades a cargo de la Subdirección de Formulación y Evaluación, a través de la construcción metodológica del marco estratégico preliminar del PRTI subregión del Catatumbo y su zona de influencia | CTO_124_2026_CTC_02_SR |
| 2 | Apoyar la toma de información en campo, el posterior análisis y elaboración del diagnóstico social de los planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte que se encuentren en formulación por parte de la Subdirección de Formulación y Evaluación. | Se apoyó la toma de información en campo el posterior análisis y elaboración del diagnóstico social de los planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte que se encuentren en formulación por parte de la Subdirección de Formulación y Evaluación, a través de la lectura y elaboración del diagnóstico del PRTI subregión Catatumbo y municipios aledaños. | CTO_124_2026_CTC_02_SR |
| 3 | Revisar las metodologías de toma de información en campo relacionados con los espacios de participación con actores comunitarios e institucionales de los Planes Regionales de Transporte Intermodal que adelante la Subdirección de Formulación y Evaluación. | Se revisó la metodología de toma de información en campo relacionados con los espacios de participación con actores comunitarios e institucionales de los Planes Regionales de Transporte Intermodal que adelante la Subdirección de Formulación y Evaluación, a través de la sistematización taller diagnóstico territorial "Conectando Catatumbo". | CTO_124_2026_CTC_02_SR |
| 4 | Acompañar las reuniones y comités, tanto al interior como al exterior de la entidad, como apoyo especializado en el componente social para los planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte, según sea requerido. | se acompañaron las reuniones y comités, tanto al interior como al exterior de la entidad, como apoyo especializado en el componente social para los planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte, según sea requerido:<br><br>1. Seguimiento y Gestión<br>•Jueves 5 marzo (16:00): Reunión seguimiento interno CTZI<br>•Viernes 6 marzo (08:30): Avances Gestión Social<br>•Viernes 6 marzo (14:00): Revisión de Resultados - Indicadores del Criterio Social Institucional<br>•Martes 10 marzo (15:00): Revisión diagnóstico<br>•Jueves 12 marzo (16:00): Reunión seguimiento interno CTZI<br>•Viernes 13 marzo (15:00): Avances Gestión Social<br>•Lunes 16 marzo (09:00): Introducción - Plan de Implementación Preliminar<br>•Viernes 20 marzo (08:30): Avances Gestión Social<br>•Viernes 27 marzo (08:30): Avances Gestión Social<br>2. Reuniones y Sesiones Informativas<br>•Lunes 9 marzo (16:00): Explicación Ponderación Subcriterios Sociales<br>3. Talleres de Co-creación<br>•Miércoles 25 marzo (08:30): Taller Co-Construcción Metodología SNSPMZ<br>•Jueves 26 marzo (08:30): Taller Co-Construcción Metodología SNSPMZ | CTO_124_2026_CTC_02_SR |
| 5 | Realizar los viajes y desplazamientos nacionales que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato, conforme solicitud del supervisor. Para tal efecto, la UPIT cubrirá los costos de desplazamiento del profesional de acuerdo con las políticas vigentes en la materia por la UPIT. | No fui requerido para esta obligación. | N/A |

| Dependencia: | Subdirección de Formulación y Evaluación | Pago No: | Segundo | Total de pagos: | 7 | Fecha: | 28/02/2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Facilitar desde el componente social los espacios de participación con comunidades e instituciones que se lleven a cabo en formato presenciales y/o virtuales para la adecuada articulación entre los diferentes actores en el marco de planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte que desarrolle la Subdirección de Formulación y Evaluación. | Se facilitó desde el componente social los espacios de participación con comunidades e instituciones que se lleven a cabo en formato presenciales y/o virtuales para la adecuada articulación entre los diferentes actores en el marco de planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte que desarrolle la Subdirección de Formulación y Evaluación, a través de la convocatoria a las secretarías de planeación de los departamentos de Norte de Santander y Cesar, y los municipios de Pelaya y Pailitas. | CTO_124_2026_CTC_02_SR |
| 7 | Apoyar a la subdirección en la consolidación y actualización de información, en la elaboración de presentaciones, análisis de información y documentos que sean requeridos para la formulación de proyectos a cargo de la Subdirección y en la elaboración del Plan de Infraestructura de Transporte. | se apoyó a la subdirección en la consolidación y actualización de información, en la elaboración de presentaciones, análisis de información y documentos que sean requeridos para la formulación de proyectos a cargo de la Subdirección y en la elaboración del Plan de Infraestructura de Transporte, a través de la elaboración de presentación de los avances del componente social.<br>Realización matriz de ponderación subcriterios sociales. | CTO_124_2026_CTC_02_SR |
| 8 | Presentar al final del contrato documento que dé cuenta de la gestión realizada. | No fui requerido para esta obligación. | N/A |
| 9 | Las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor. | se acordó con el supervisor la lectura y revisión del documento GUIA GESTIÓN SOCIAL. | CTO_124_2026_CTC_02_SR |

| % de Avance físico | 26.66% |
|---|---|

**DECLARACIONES DEL CONTRATISTA**

En calidad de contratista, declaro:
a. Que cumplí con los términos contractuales de todas las obligaciones establecidas, en el periodo a cobrar.
b. Que se dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia, según planilla anexa No 68266460 del 17/03/2026
c. Que realicé el cargue del informe de actividades mensual con sus respectivos soportes en el aplicativo SECOP II, para aprobación del supervisor, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato, lo cual es requisito para efectos del pago del periodo correspondiente.

Por lo anterior, el valor deberá consignarse en la cuenta registrada previamente en la UPIT así: Ahorros X Corriente_____, Número 26507578671 del banco Caja Social

**ANEXOS**

| Anexos Persona Natural | | Anexos Persona Jurídica | |
|---|---|---|---|
| ☑ | Declaración Juramentada con soportes | ☐ | Certificación Parafiscales |
| ☑ | Planillas seguridad social y/o parafiscales | ☐ | RUT (primer pago y/o Actualización) |
| ☐ | Producto(s) - Entregable(s) | ☐ | Entrada al almacén |
| ☐ | Informe (s) Adicional (es) | ☐ | Factura |
| ☑ | Cuenta de cobro o Factura | ☐ | Producto(s) - Entregable (s) |
| ☑ | RUT (primer pago y/o Actualización) | ☐ | Informe (s) Adicional (es) |

Número Total de Folios Digitales: No 6

**FIRMA DEL CONTRATISTA**



Firma

Nombre: **Andrés Guarín Cobos**
C.C.: **79904357**

**INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL SUPERVISOR**
**DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA**

| | | |
|---|---|---|
| Valor Inicial: | $ | 56,000,000 |
| Adición No. | $ | - |
| Liberación saldos | $ | - |
| Valor Total: | $ | 56,000,000.00 |

Valor(es) pagado(s):

| Pago No. 1 | Pago No. 2 | Pago No. 3 | Pago No. 4 | Pago No. 5 | Pago No. 6 | Pago No. 7 | Pago No. 8 | Pago No. 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 6,933,333 | | | | | | | | |

| Pago No. 10 | Pago No. 11 | Pago No. 12 | Pago No. 13 |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Total Pagado | $ | 6,933,333 |
| Saldo Actual | $ | 56,000,000 |
| **VALOR A PAGAR:** | $ | 8,000,000 |
| Saldo Final | $ | 48,000,000 |

Porcentaje de Ejecución 12%

**RUBROS PRESUPUESTALES A AFECTAR**

| Rubro | Descripción | Valor a afectar | Observaciones |
|---|---|---|---|
| C-2410-0600-1-51102D-2410009-02 | ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS METODOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE PLANEACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE MANERA INTEGRAL NACIONAL | $ 8,000,000.00 | Se presenta la cuenta de cobro no. 2, del 1 al 30 de mes marzo de 2026, de acuerdo con la Cláusula Quinta del Contrato 124 - 2026. |

**DECLARACION DE SUPERVISOR Y RECIBIDO A SATISFACCION**

| Dependencia: | Subdirección de Formulación y Evaluación | Pago No: | Segundo | Total de pagos: | 7 | Fecha: | 28/02/2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

En calidad de supervisor del contrato / convenio / orden de compra de la referencia, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas.

Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de ocho millones de pesos M/CTE ($8.000.000)

**FIRMA DEL SUPERVISOR**

Firma

| | |
|---|---|
| Nombre: | **LUIS FERNANDO MONROY LUNA** |
| C.C.: | **80.110.067** |
| Cargo: | **Asesor Subdirección de Formulación y Evaluación** |