Informe de actividades N°	03			
Fecha de presentación del Informe:	31 de marzo de 2026			
Periodo de Seguimiento	Del:	1 de marzo de 2026	Hasta:	31 de marzo de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO _x_____	NÚMERO:	CD-059-2026		
CONVENIO _____	FECHA:	DD:31	MM:03	AAAA: 2026

OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la ejecución y consolidación de la línea de gestión estratégica de Fortalecimiento Comunitario, en el marco del Convenio interadministrativo CT-2024-001336 Alianzas para el Desarrollo suscrito con EPM".

CONTRATISTA	NOMBRE:	Marta Isabel Peña Peña
	CC	21.715.061
VALOR [$]:	INICIAL	$32.677.128
	ADICIONES	
PLAZO:	INICIAL	
	PRORROGAS	

SUPERVISOR	NOMBRE:	Nora Gimena Restrepo Mejía
	CARGO:	Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo comunitario

Alcance Del Contrato (funciones de cada contratista	**Actividades Realizadas**
Apoyar la orientación, asesoría y acompañamiento a los grupos asociativos y las Juntas de Acción Comunal del municipio de Entrerríos.e	• En calidad de Auxiliar de Fortalecimiento Comunitario, se brindó apoyo en la actividad correspondiente al acompañamiento de algunos miembros de las Jac´s en una capacitación sobre las elecciones de miembros de junta, capacitación dictada por algunos funcionarios de la Gobernación. • Se brindó apoyo a la Junta de Acción Comunal de la vereda Yerbabuenal durante su reunión ordinaria, realizada con el propósito de organizar el tribunal de garantías y dejar todo listo para las elecciones del 26 de abril. • Se brindó apoyo a la Jac de la vereda Tesorero, durante su reunión ordinaria para organizar el tribunal de garantías y dar información sobre el proceso de elección del día 26 de abril y lograr realizar el proceso conforme a la ley. • Se brindo acompañamiento en la reunión de la vereda el peñol, en su reunión de la Jac , con el fin de organizar todo lo relacionado con las elecciones dl próximo 26 de abril. • Se brindo acompañamiento en la Asamblea General de asocomunal, donde se brindó información sobre los procesos que se han venido

	desarrollando en la línea de Fortalecimiento Comunitario dentro del convenio EPM. • Se brindo acompañamiento en la reunión de la jac de la vereda Rio chico, con el fin de socializar el proceso de elecciones. •
Apoyar en las Capacitaciones a las Juntas de Acción comunal y mantener la documentación requerida y exigida al día.	• Se brindó apoyo técnico y administrativo en las reuniones desarrolladas por las JAC San Isidro, Rio grande Zancudo. Porvenir, Progreso,Tesorero,,Toruro, El filo, El peñol durante estas jornadas se realizó acompañamiento en la estructuración y elaboración de actas, asegurando el registro formal de los temas tratados, compromisos y decisiones adoptadas, en los casos donde no se asistió físicamente a las reuniones, se brindó apoyo mediante revisión documental, ajustes técnicos a las actas y orientación a los dignatarios para garantizar el cumplimiento normativo esta labor permitió fortalecer los procesos administrativos, la transparencia en la gestión y la organización interna de los organismos comunales.
Apoyar en el cumplimiento, la ejecución y ajuste de los planes de acción formulados por cada una de las Juntas de Acción Comunal del Municipio de Entrerríos.	• Se continúa apoyando en la revisión técnica de los planes de acción formulados por las Juntas de Acción Comunal del municipio de Entrerríos, identificando oportunidades de ajuste y actualización para la vigencia 2026, con el fin de fortalecer su coherencia, viabilidad y alineación con las dinámicas del desarrollo comunitario y los lineamientos institucionales.
Apoyar en organización y realización de las reuniones ordinarias de las Juntas de Acción Comunal del municipio y Asocomunal.	• Se brindó apoyo en la reunión de la vereda Yerbabuenal en su reunión ordinaria para organizar documentos requeridos para las próximas elecciones. • Se brindo apoyo en la reunión ordinaria de la vereda Tesorero, en la cual se organizó el tribunal de garantías y se quedó con ideas claras para las próximas elecciones. • se brindó acompañamiento en la Asamblea General de delegados, donde se orientó a los asistentes sobre la continuidad del proceso electoral programado para el 26 de abril. Asimismo, se promovió la participación en los proyectos de estímulos de la Gobernación de Antioquia y se socializó información relevante sobre la Ley de Transferencias, fortaleciendo el conocimiento y la gestión comunitaria.
Apoyar en la actualización de los estatutos de las Juntas de Acción Comunal y Asocomunal del municipio de Entrerríos.	• Se continúa apoyando con información actualizada sobre el estado de radicación de los estatutos comunales ante la Gobernación de Antioquia, para las próximas elecciones.
Apoyar en el acompañamiento de los diferentes espacios de participación promovidos por la alcaldía municipal y la Secretaría de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario para los organismos comunitarios, JAC y Asocomunal, o que desde los mismos organismos se hayan promovido.	• Brindó apoyo en el acompañamiento durante la **Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2025**, evento realizado en el teatro municipal.

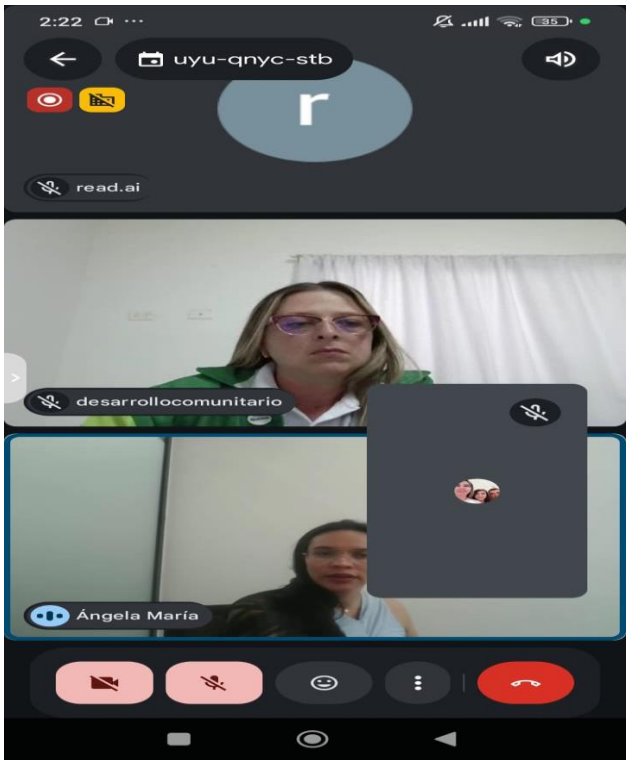
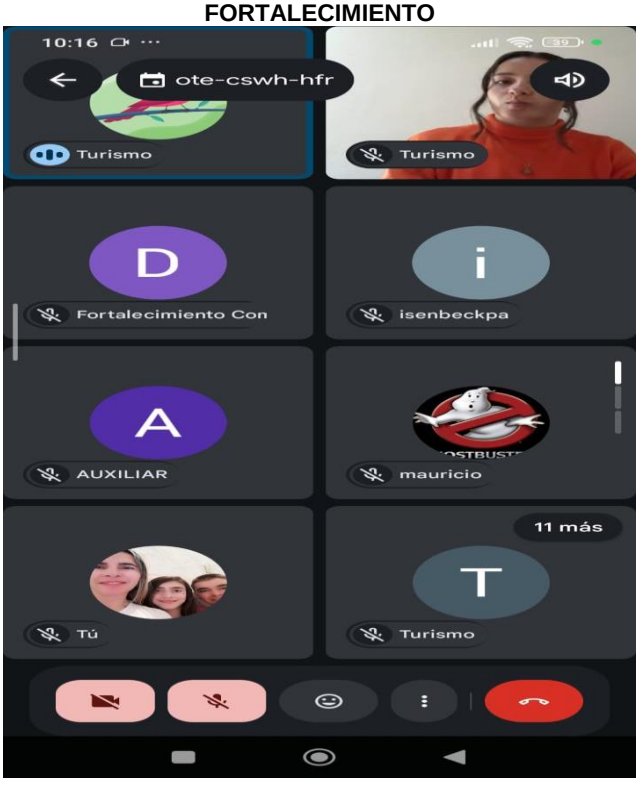
Apoya en el fortalecimiento a las organizaciones comunitarias para el cumplimiento de la ley 2166 de 2021 y normatividad vigente, mediante un método participativo, incluyente y sostenible.	• Se adelanto el alistamiento institucional para el fortalecimiento de las organizaciones comunitarias en el cumplimiento de la Ley 2166 de 2021 y la normatividad vigente, mediante la identificación de lineamientos y enfoques participativos a implementar durante la vigencia.
Apoyo en el cumplimiento a la ejecución de los diferentes alcances (productos y actividades) del anexo técnico del Convenio interadministrativo CT-2024-001336 Alianzas para el Desarrollo suscrito con EPM, específicamente en la Línea de Fortalecimiento Comunitario, los cuales se enuncian a continuación: **Producto 1**: apoyar en la realización de los diagnósticos de las 13 juntas de acción comunal, 1 Asocomunal y asociaciones para el 2024, con la verificación de estado de apropiación por las asambleas de los planes de desarrollo comunal elaborados en el convenio 2021-2023, cumpliendo las actividades necesarias. **Producto 2**: Apoyar en el inicio del proceso de actualización de los estatutos de las 13 juntas de acción comunal, 1 Aso comunal de acuerdo la ley 2166 del 2021 y el decreto reglamentario 1501 de 2023, cumpliendo las actividades necesarias. **Producto 3:** apoyar en el inicio del ciclo de capacitaciones a las 13 Juntas de Acción Comunal, 1 Aso comunal y asociaciones capacitadas, con énfasis en: marco normativo, procesos comunitarios y asociativos, según la Ley 2166 del 18 de diciembre de 2021 en contratación social con entidades públicas, privadas, normatividad de la Dian y Normatividad contable con implicaciones para las JAC´s, Aso comunal y asociaciones, cumpliendo las actividades necesarias. **Producto 4**: apoyar en el acompañamiento a la Escuela de liderazgo comunitaria subregional conformada en el convenio 2021 -2023, cumpliendo las actividades necesarias. **Producto 5:** Apoyar en la Conformación y acompañamiento de Escuela subregional de comunalitos región norte – nordeste, cumpliendo las actividades necesarias.	**PRODUCTO 1** • Se apoyo como insumo de referencia los diagnósticos comunitarios y los planes de desarrollo comunal elaborados en el marco del convenio, como base para orientar el proceso de actualización y análisis durante la vigencia. **PRODUCTO 2** • Se participó en el segundo comité técnico de coordinadores, auxiliares y del equipo de la línea de Fortalecimiento Comunitario, del convenio EPM. La reunión se desarrolló en el municipio de Santa Rosa de osos • **PRODUCTO 3** • Se apoyo en la realizaron de comunicaciones electrónicas dirigidas a entidades públicas y estratégicas, con el propósito de iniciar gestiones de articulación interinstitucional orientadas a la conformación de una alianza para el desarrollo del ciclo de capacitaciones dirigido a las Juntas de Acción Comunal, ASOCOMUNAL y asociaciones, con énfasis en el marco normativo y los procesos comunitarios y asociativos. , **PRODUCTO 4** • Se apoyo en la revisión del plan de trabajo de la Escuela de Liderazgo Comunitario Subregional, en reunión virtual del día 23 de marzo conformada en el marco del convenio 2021–2023, conforme al calendario de actividades establecido para el segundo semestre de la vigencia. **PRODUCTO 5** • Se apoyo en la revisión del plan de trabajo de la Escuela subregional de comunalitos región norte nordeste, conforme al calendario de actividades establecido para el segundo semestre de la vigencia**.**
Realizar las demás actividades que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean requeridas por la supervisión	• Se apoyo en la realización de una reunión de las líneas de Educación y Fortalecimiento Comunitario y turismo de forma virtual, con el fin de analizar y coordinar las acciones a desarrollar en el convenio CT-2024-001336, Asi mismo se apoyó en la revisión del cronograma del plan de trabajo del convenio y la programación de próximas reuniones con las Jacs •

Apoyar la elaboración y cumplimiento de la ejecución del plan de trabajo establecido en el convenio interadministrativo CT-2024-001336 Alianzas para el Desarrollo suscrito con EPM, para la línea de Fortalecimiento Comunitario.	• Se continúa apoyando la revisión del cronograma de actividades establecido en el plan de trabajo del convenio interadministrativo CT-2024-001336 Alianzas para el Desarrollo suscrito con EPM, y se avanzó en la definición de próximas reuniones con las Juntas de Acción Comunal, en el marco de la línea de Fortalecimiento Comunitario. •



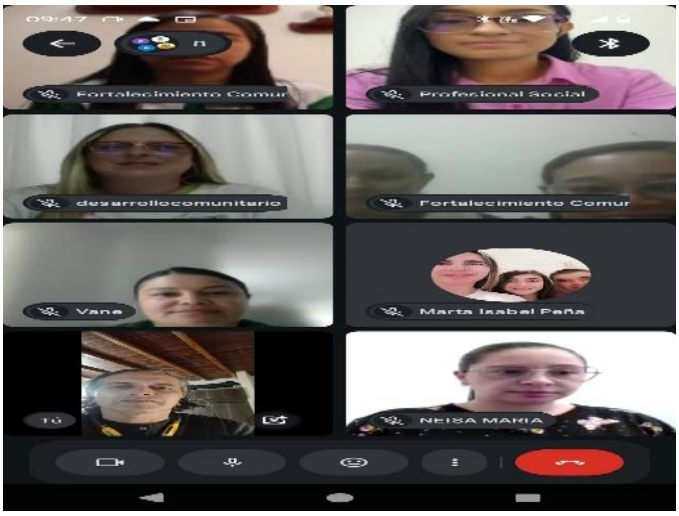
FIRMA CONTRATISTA

EVIDENCIAS

CAPACITACION JUNTAS-GOBERNACION	**CAPACITACION JUNTAS-GOBERNACION**
	
REUNION VIRTUAL ESAP	**REUNION VIRTUAL LINEAS DE TURISMO Y FORTALECIMIENTO**
	

REUNION VIRTUAL LINEA DE FORTALECIMIENTO





REUNION JAC VEREDA EL ZANCUDO



SEGUNDO COMITÉ TECNICO SANTA ROSA DE OSOS





REUNION JAC VEREDA EL ZANCUDO



REUNION JAC VEREDA RIOCHICO



REUNION JAC VEREDA RIOCHICO



REUNION JUNTA DE ACCION COMUNAL TESORERO



REUNION JUNTA DE ACCION COMUNAL TESORERO



REUNION JUNTA DE ACCION COMUNAL SAN ISIDRO



REUNION JUNTA DE ACCION COMUNAL SAN ISIDRO



REUNION JAC VEREDA EL PEÑOL

REUNION JAC VEREDA EL PEÑOL



ASAMBLEA DELEGADOS ASOCOMUNAL



AUDIENCIA PUBLICA-RENDICION DE CUENTAS





ASAMBLEA DELEGADOS ASOCOMUNAL



AUDIENCIA PUBLICA-RENDICION DE CUENTAS



ARTICULACIÓN LINEA DE TURISMO SOSTENIBLE Y FORTALECIMIENTO COMUNITARIO ESCUELA SUBREGIONAL DE LIDERAZGO 2026

FECHA DE REUNIÓN	09 de Marzo del 2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Virtual - Google Meet
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	10:00 a.m. – 11:00 a.m.

AGENDA

1. Socialización de propuesta articulación Escuela Subregional de Liderazgo 2026 con la línea de turismo sostenible
2. Aportes y observaciones
3. Compromisos

DESARROLLO DE LA AGENDA

La reunión inició a las 10:00 a. m. a través de la plataforma Google Meet, con la participación de los coordinadores y técnicos de apoyo de las líneas de Turismo Sostenible y Fortalecimiento Comunitario, en el marco del Convenio entre EPM y las administraciones municipales de los municipios de Belmira, Santa Rosa de Osos, Don Matías, Entrerríos y San Pedro de los Milagros.

El encuentro tuvo como propósito socializar la propuesta de la Escuela Subregional de Liderazgo, iniciativa planteada desde la línea de Fortalecimiento Comunitario, y explorar su articulación con la línea de Turismo Sostenible, con el fin de generar acciones conjuntas que promuevan el desarrollo territorial y el reconocimiento de las potencialidades de la subregión norte. Esta propuesta busca fortalecer las capacidades de liderazgo, la participación comunitaria y el trabajo colaborativo entre los actores locales de los municipios participantes.

En este espacio se informó que, a partir del mes de julio, se dará inicio a la Escuela Subregional de Liderazgo, un proceso formativo que se desarrollará mediante siete sesiones en los diferentes municipios de la subregión norte: Belmira, Santa Rosa de Osos, Donmatías, Entrerríos y San Pedro de los Milagros. Es importante precisar que este proceso estará compuesto por cinco sesiones formativas, las cuales estarán acreditadas por la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP), y dos sesiones complementarias, correspondientes a una jornada de apertura y una jornada de cierre. Esta iniciativa tiene como propósito fortalecer las capacidades de liderazgo, promover la participación comunitaria y fomentar la articulación territorial entre los diferentes actores locales, contribuyendo al desarrollo y la integración de la subregión.

En este contexto, se propuso a la línea de Turismo Sostenible vincularse a la jornada de apertura, la cual se realizará en el municipio de Don Matías. La participación sugerida consiste en generar un espacio que permita visibilizar la subregión norte a través de sus

vivencias, expresiones culturales, productos representativos y rasgos característicos del territorio, generando una reflexión colectiva en torno a la pregunta orientadora: ¿Qué nos une como región?, promoviendo además la presentación y posicionamiento de la marca territorio Ríogrande como elemento que integra y proyecta la identidad de la región.

Esta articulación busca fortalecer el sentido de identidad territorial, promover el reconocimiento de las riquezas culturales y productivas de los municipios participantes, y consolidar procesos de trabajo colaborativo que aporten al desarrollo sostenible de la subregión.

COMPROMISOS		
Descripción	**Responsable**	**Fecha**
• Enviar cronograma de la Escuela Subregional de Liderazgo a línea de Turismo Sostenible	Línea de fortalecimiento comunitario convenio EPM-Administración Municipal	Sin definir
• Entregar propuesta temática articulación Línea de Turismo Sostenible Escuela Subregional de Liderazgo 2026	Línea de Turismo Sostenible convenio EPM-Administración Municipal	27 de Marzo
• Socialización de la propuesta y realización de un encuentro presencial para su revisión y ajuste.	Línea de Turismo Sostenible y fortalecimiento comunitario convenio EPM-Administración Municipal	Sin definir

Anexos: Evidencia fotográficas

Elaboró,

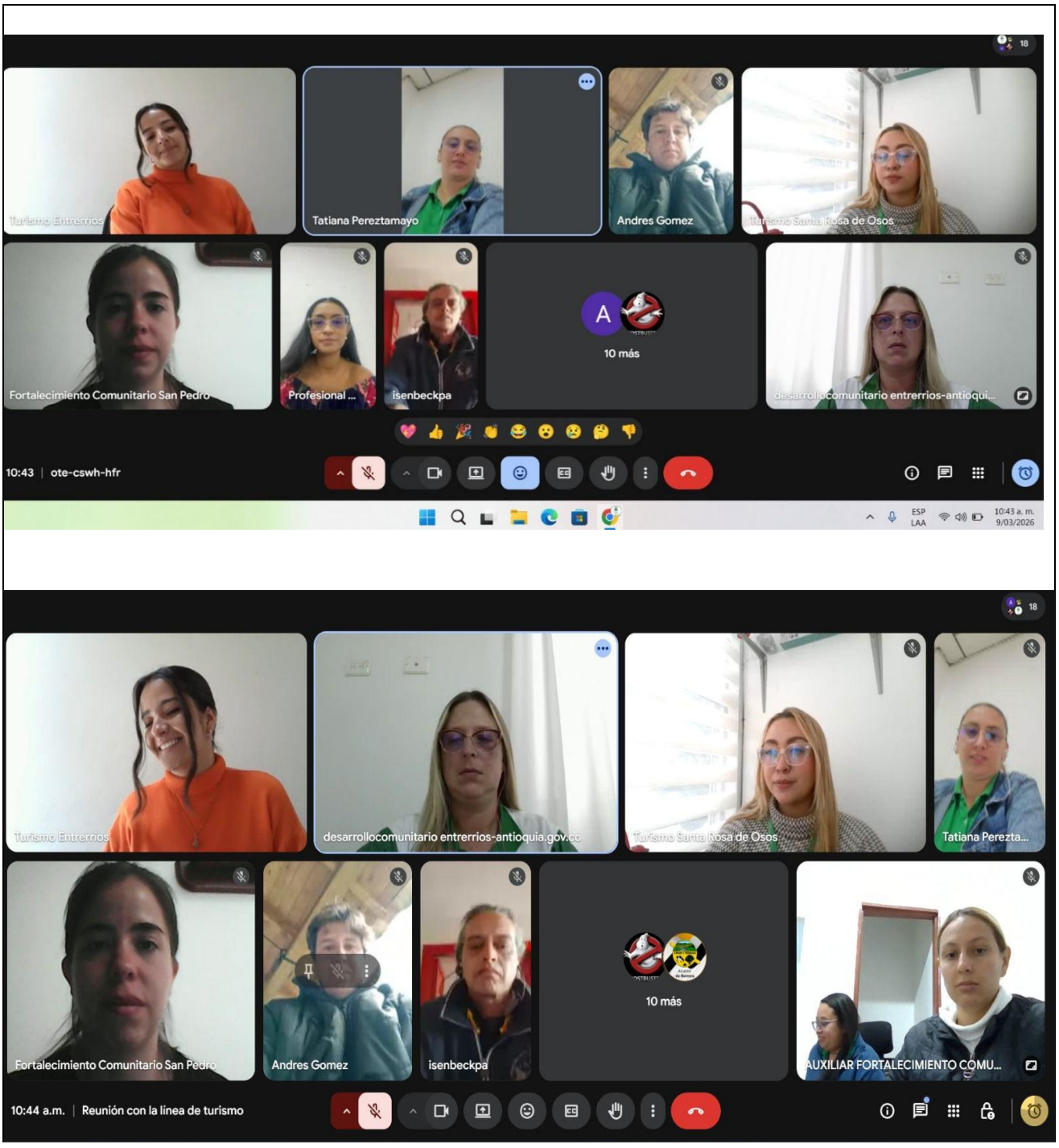
Vaneza V.

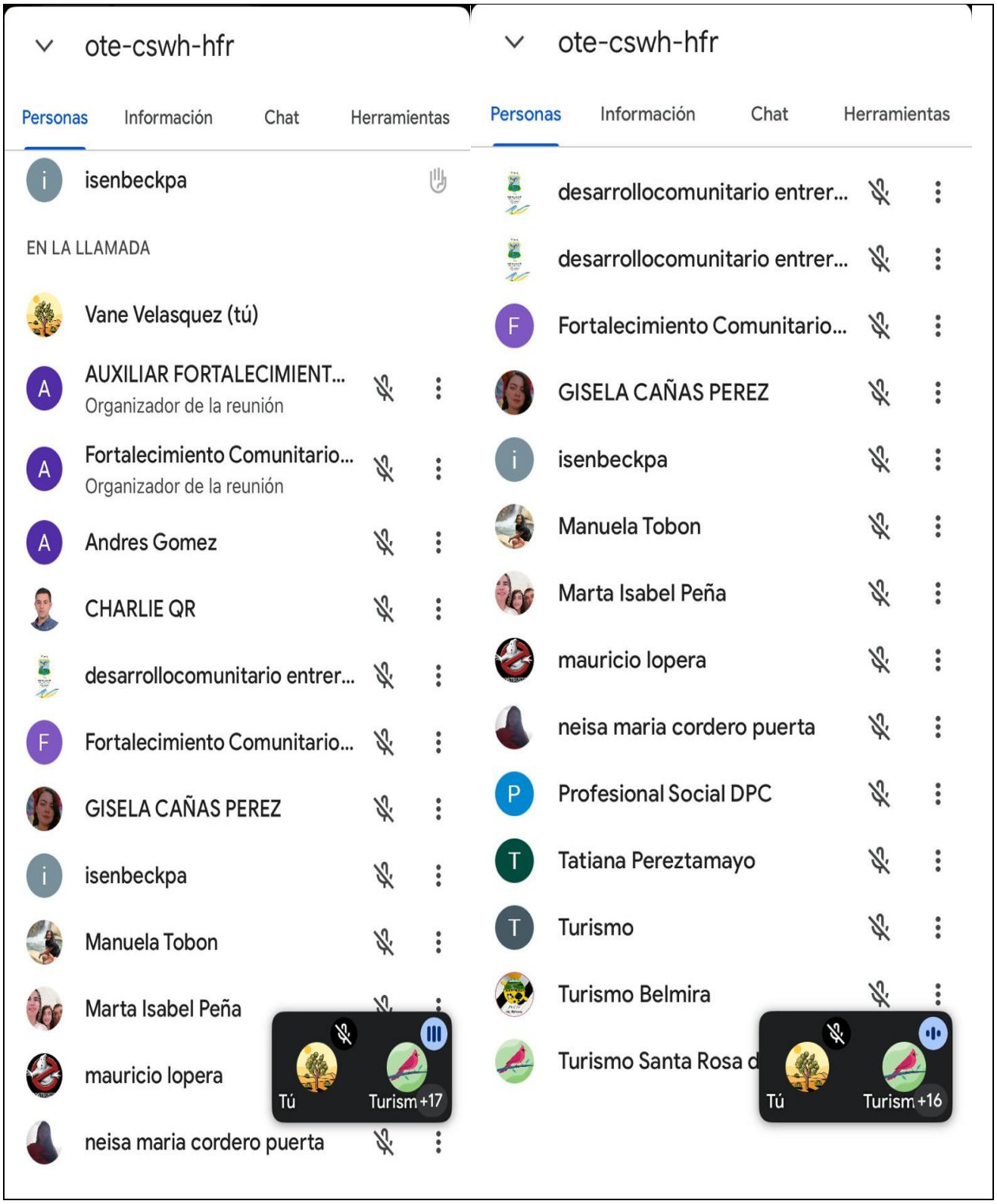
SINDY VANEZA VELASQUEZ PINEDA
Técnica contable y social convenio EPM

Revisó,

Carolina Munera

CAROLINA MUNERA ZULUAGA
Coordinadora fortalecimiento comunitario convenio EPM


Turismo Entrerrios
Tatiana Pereztamayo
Andres Gomez
Turismo Santa Rosa de Osos
Fortalecimiento Comunitario San Pedro
Profesional ...
isenbeckpa
10 más
desarrollocomunitario entrerrios-antioqui...
10:43 | ote-cswh-hfr
Turismo Entrerrios
desarrollocomunitario entrerrios-antioquia.gov.co
Turismo Santa Rosa de Osos
Tatiana Perezta...
Fortalecimiento Comunitario San Pedro
Andres Gomez
isenbeckpa
10 más
AUXILIAR FORTALECIMIENTO COMU...
10:44 a.m. | Reunión con la línea de turismo


ote-cswh-hfr
Personas
Información
Chat
Herramientas
isenbeckpa
EN LA LLAMADA
Vane Velasquez (tú)
AUXILIAR FORTALECIMIENT...
Organizador de la reunión
Fortalecimiento Comunitario...
Organizador de la reunión
Andres Gomez
CHARLIE QR
desarrollocomunitario entrer...
Fortalecimiento Comunitario...
GISELA CAÑAS PEREZ
isenbeckpa
Manuela Tobon
Marta Isabel Peña
mauricio lopera
neisa maria cordero puerta
Tú
Turism +17
ote-cswh-hfr
Personas
Información
Chat
Herramientas
desarrollocomunitario entrer...
desarrollocomunitario entrer...
Fortalecimiento Comunitario...
GISELA CAÑAS PEREZ
isenbeckpa
Manuela Tobon
Marta Isabel Peña
mauricio lopera
neisa maria cordero puerta
Profesional Social DPC
Tatiana Pereztamayo
Turismo
Turismo Belmira
Turismo Santa Rosa d
Tú
Turism +16

Convenio CT-2024-001336
Agenda socioeconómica cuenca Porce 2024-2027

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	Marzo 3/2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Salón Comunal Barrio San Isidro
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	7pm a 9pm

AGENDA

1. Oración
2.Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda
5-conclusiones y compromisos.
6.Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Objetivo de la reunión
Brindar orientaciones a los integrantes de la Junta de Acción Comunal de la vereda Tesorero sobre el proceso de elecciones comunales 2026 y realizar evaluación de las actividades desarrolladas durante el año 2025, en el marco del **Anexo Técnico – Línea de Fortalecimiento Comunitario, Producto 1: Fortalecimiento Organizacional de las Juntas de Acción Comunal**.

2. Desarrollo de la reunión
Siendo las 6:30 p.m., se inicia la reunión con los integrantes de la Junta de Acción Comunal.

2.1 Evaluación de actividades vigencia 2025
Se realizó una evaluación general de las actividades ejecutadas durante el año 2025, revisando avances, logros y aspectos por fortalecer para el próximo periodo.
Se resaltó la importancia de consolidar la información organizativa y mantener actualizada la documentación de la Junta, conforme a los lineamientos establecidos en el Producto 1 del Anexo Técnico, enfocado en el fortalecimiento institucional y organizativo.

2.2 Orientación proceso electoral comunal 2026
En el marco del fortalecimiento organizacional, se brindaron orientaciones sobre el proceso electoral comunal 2026, enfatizando en:

- Revisión y actualización del libro de afiliados.
- Verificación del cumplimiento de requisitos legales por parte de los afiliados.
- Revisión y actualización de los estatutos conforme a la normatividad vigente.
- Organización y revisión de la plancha de candidatos.
- Realización de elección directa conforme a la normativa comunal.

Se reiteró la importancia de garantizar transparencia, participación y cumplimiento de los tiempos establecidos para el proceso electoral.

3. Compromisos

- Actualizar el libro de afiliados.
- Revisar y ajustar los estatutos si se requiere.
- Organizar la plancha de candidatos conforme a la normatividad vigente.
- Preparar el proceso electoral garantizando cumplimiento legal.

COMPROMISOS

La coordinadora de fortalecimiento quedo con los siguientes compromisos:

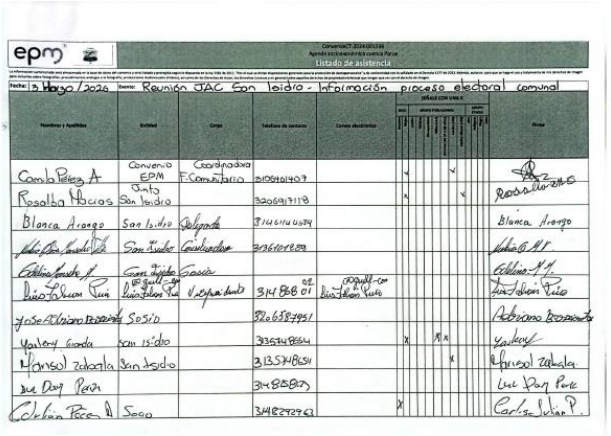
- Averiguar por las clases del SENA para este nuevo año.
- Organizar salidas ludicorecreativas con la Junta en las siguientes fechas:

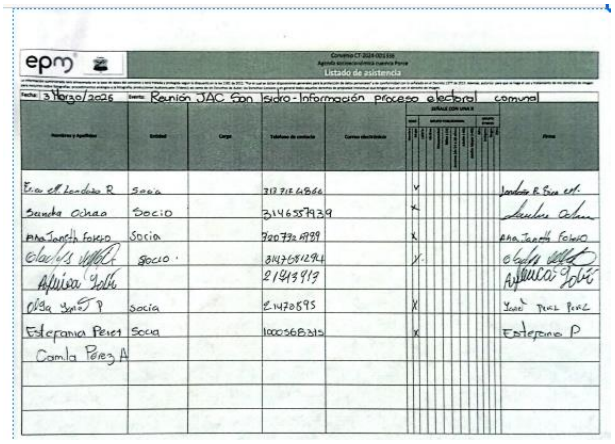
1. 23 mayo La ceja
2. 8 agosto Angostura
3. 14 de noviembre Parque Arvi

ANEXO FOTOS Y LISTADO









Revisó

Camila Pérez Arboleda

CAMILA PEREZ ARBOLEDA
Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,

MARTA ISABEL PEÑA PEÑA
Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		3 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		3 de marzo 2026

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	Marzo 5/2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Salón Asocomunal
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	9am hasta las 12m

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte de las funcionarias de la Gobernación
3.Desarrollo de la reunión
4.Cierre

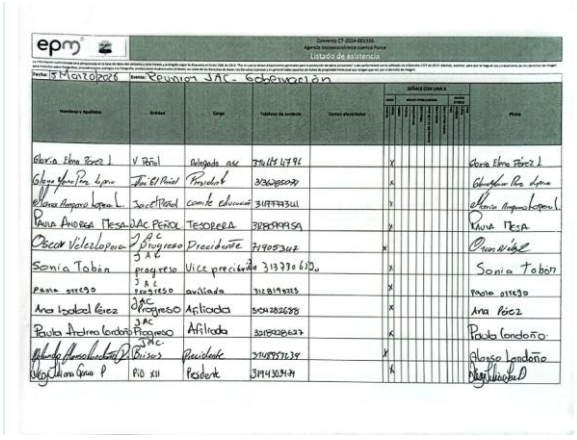
DESARROLLO DE LA AGENDA

ACTA DE REUNIÓN
Convoca: Administración Municipal – Área de Fortalecimiento Comunitario
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:
Socializar información brindada por la Gobernación de Antioquia relacionada con la realización de las próximas elecciones de los organismos comunales.
DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
Siendo las 9:00 a.m. del día 5 de marzo de 2026, se inicia la reunión en el salón de ASOCOMUNAL, a la cual fueron convocados cuatro (4) miembros de cada Junta de Acción Comunal del municipio.
La reunión tuvo como finalidad socializar información importante enviada por la Gobernación de Antioquia para el adecuado desarrollo de las próximas elecciones de los organismos comunales.
Durante el encuentro, profesionales delegados de la Gobernación brindaron orientación a los asistentes sobre los aspectos normativos, procedimientos y recomendaciones que se deben tener en cuenta para la correcta realización del proceso electoral en cada Junta de Acción Comunal.
Asimismo, se hizo entrega de material informativo (documentos y lineamientos) a cada Junta, con el propósito de que los integrantes de estas cuenten con la información necesaria y puedan replicarla en sus comunidades, garantizando así la organización y transparencia en el proceso de elecciones.
Finalmente, se reiteró la importancia de que cada Junta tenga en cuenta las orientaciones brindadas y cumpla con los lineamientos establecidos para el desarrollo de las elecciones comunales.

ANEXO FOTOS Y LISTADO



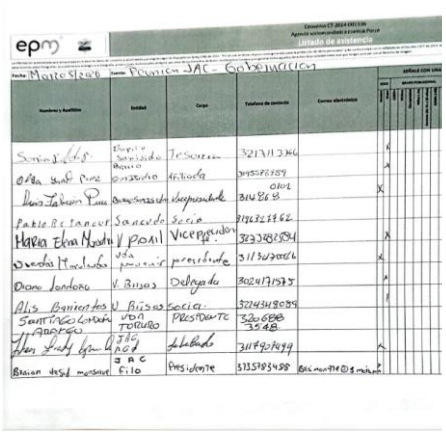




Listado de asistencia

Fecha: 15 Marzo 2026 Tema: Reunion JAC- Gobernacion

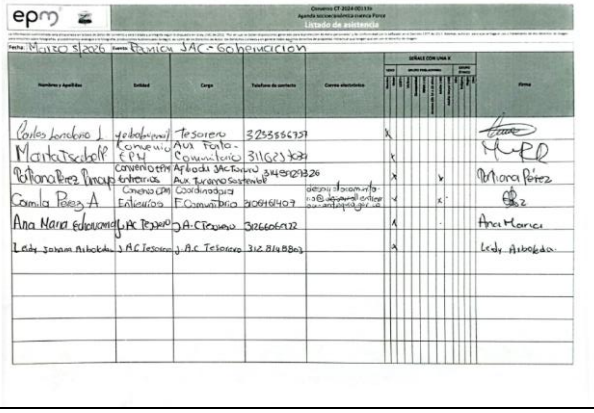
Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	Firma
Gloria Elena Perez L	V Piñal	Afiliado asc	3146116796		Gloria Elena Perez L
Edgar Mauricio Pino Lopez	Jac El Piñal	Presidente	3206860479		Edgar Mauricio Pino Lopez
Maria Margarita Lopera L	Jac El Piñal	secretaria comite educacion	3117773341		Maria Margarita Lopera L
Paula Andrea Mesa	JAC PEÑOL	TESORERA	3184999454		Paula Mesa
Oscar Velez Lopez	V Progreso JAC	Presidente	3146053412		Oscar Velez
Sonia Tabon	JAC progreso	Vice presidenta	3137706020		Sonia Tabon
Paola arroyo	JAC francisco	afiliada	3128199333		Paola arroyo
Ana Isabel Perez	JAC Progreso	Afiliada	3043826888		Ana Perez
Paula Andrea Londoño	JAC Progreso	Afiliada	3015928623		Paula Londoño
Alonso Londoño	JAC. Buisos	Presidente	3147557634		Alonso Londoño
Nelly Adriana Cano P	RIO XII	Presidente	3114303474		Nelly Adriana Cano P



Listado de asistencia

Fecha: Marzo 5/2026 Tema: Reunion JAC - Gobernacion

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	Firma
Sonia [illegible]	Buisos	Tesorera	3213112346		
Olga [illegible]	Buisos	Afiliada	3145578559		
Hans Tabon Pino	Buisos	Vicepresidente	3146869		
Pablo Restrepo	Sanevido	Socio	3142327762		
Maria Elena Montoya	V piñal	Vicepresidenta	3233825854		Maria Elena Montoya
Oneida Montoya	Vda piñal	presidenta	3113473046		
Diana Londoño	V. Buisos	Delegada	3024171575		
Alis Barrientos Santiago Cortes	V. Buisos Vda Toruno	Socia Presidente	3224438039 3206886 3548		
Jhon Lady [illegible]	JAC	Afiliado	3117407499		
Braian [illegible]	JAC Filo	Presidente	3135785458		

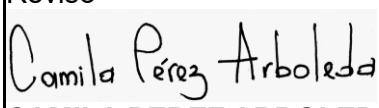


Listado de asistencia

Fecha: Marzo 5/2026 Tema: Reunion JAC - Gobernacion

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	Firma
Carlos Londoño L	[illegible]	Tesorero	3233556737		
Maria Isabel P	Convenio EPM	Aux Forta-Comunitario	3116231677		
Diana Perez Pinzon	Convenio EPM Entrerrios	Aux Turismo Sostenible	3145928326		Diana Perez
Camila Perez A	Convenio EPM Entrerrios	Coordinadora Fortalecimiento Comunitario	3206161407		
Ana Maria [illegible]	JAC [illegible]	JAC Tesorera	3216606732		Ana Maria
Lady Johana Arboleda	JAC Tesorera	JAC Tesorera	312.8148803		Lady Arboleda

Revisó



CAMILA PEREZ ARBOLEDA

Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,



MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		5 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		5 de marzo de 2026

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	6 de marzo/2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Salón Comunal
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	7pm a 9pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Objetivo de la reunión
Brindar orientaciones a los integrantes de la Junta de Acción Comunal de la vereda Tesorero sobre el proceso de elecciones comunales 2026 y realizar evaluación de las actividades desarrolladas durante el año 2025, en el marco del **Anexo Técnico – Línea de Fortalecimiento Comunitario, Producto 1: Fortalecimiento Organizacional de las Juntas de Acción Comunal**.

2. Desarrollo de la reunión
Siendo las 6:30 p.m., se inicia la reunión con los integrantes de la Junta de Acción Comunal.

2.1 Evaluación de actividades vigencia 2025
Se realizó una evaluación general de las actividades ejecutadas durante el año 2025, revisando avances, logros y aspectos por fortalecer para el próximo periodo.
Se resaltó la importancia de consolidar la información organizativa y mantener actualizada la documentación de la Junta, conforme a los lineamientos establecidos en el Producto 1 del Anexo Técnico, enfocado en el fortalecimiento institucional y organizativo.

2.2 Orientación proceso electoral comunal 2026
En el marco del fortalecimiento organizacional, se brindaron orientaciones sobre el proceso electoral comunal 2026, enfatizando en:

- Revisión y actualización del libro de afiliados.
- Verificación del cumplimiento de requisitos legales por parte de los afiliados.
- Revisión y actualización de los estatutos conforme a la normatividad vigente.
- Organización y revisión de la plancha de candidatos.
- Realización de elección directa conforme a la normativa comunal.

Se reiteró la importancia de garantizar transparencia, participación y cumplimiento de los tiempos establecidos para el proceso electoral.

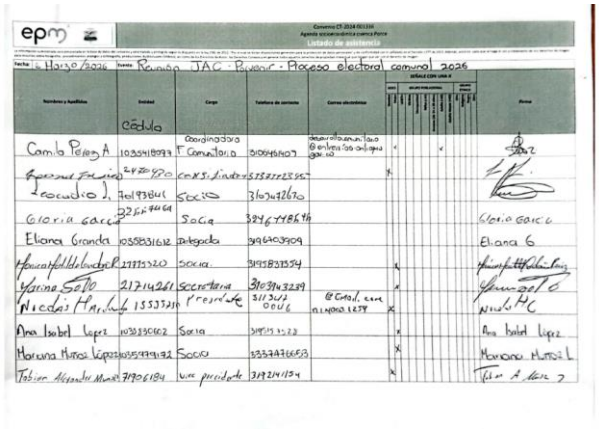
3. Compromisos

- Actualizar el libro de afiliados.
- Revisar y ajustar los estatutos si se requiere.
- Organizar la plancha de candidatos conforme a la normatividad vigente.
- Preparar el proceso electoral garantizando cumplimiento legal.

ANEXO FOTOS Y LISTADO



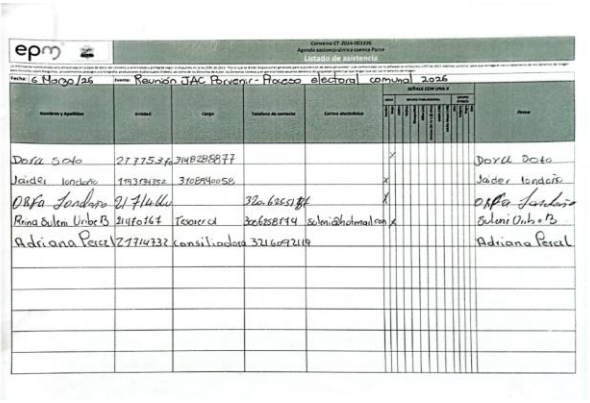




Convenio CT-2024-001336
Agenda socioeconómica cuenca Porce
Listado de asistencia

Fecha: 6 Marzo /26 Tema: Reunión JAC Provenir - Proceso electoral comunal 2026

Nombres y Apellidos	Cédula	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	Asistencia	Firma
Camila Pérez A	1035418979	Coordinadora Comunitaria	3106948407			
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
[illegible]	[illegible]	Socio	[illegible]			
Gloria García	[illegible]	Socia	[illegible]			Gloria García
Eliana Granda	1035831612	Delegada	3146403909			Eliana G
[illegible]	21777320	Socia	3145833554			
Yarina Soto	21714261	Secretaria	3103143289			
Nicolás Mar[illegible]	1353[illegible]	1ª presidente	311 343 0046	@Gmail.com n1.14000.1279		Nicolás MC
Ana Isabel López	1038350162	Socia	3145[illegible]			Ana Isabel López
Mariana Muñoz López	1035[illegible]	Socia	3233476653			Mariana Muñoz L
Tobías Alejandro Mun[illegible]	3192061[illegible]	Vice presidente	3192141154			Tobías A Muñ



Convenio CT-2024-001336
Agenda socioeconómica cuenca Porce
Listado de asistencia

Fecha: 6 Marzo /26 Tema: Reunión JAC Provenir - Proceso electoral comunal 2026

Nombres y Apellidos	Cédula	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	Asistencia	Firma
Dora Soto	2177532[illegible]		3148285877		✓	Dora Soto
Jaider londoño	1193[illegible]		3108940050		X	Jaider londoño
Olga Londoño	21714[illegible]		320628518[illegible]		X	Olga Londoño
Reina Salem Urbe B	21470167	Tesorera	3166588194	salem@hotmail.com	X	Salem Urb B
Adriana Perez V	27714732	Conciliadora	3216092149			Adriana Perez

Revisó

Camila Pérez Arboleda

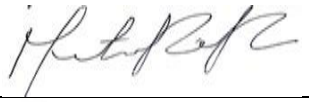
CAMILA PEREZ ARBOLEDA

Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,

MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		6 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		6 de marzo de 2026

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	10 de marzo de 2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Caseta Comunal
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	7pm a 9pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda, Educación para la vida Juan Salvador y Turismo Sostenible Marcela Pérez
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Objetivo de la reunión
Brindar orientaciones a los integrantes de la Junta de Acción Comunal de la vereda Tesorero sobre el proceso de elecciones comunales 2026 y realizar evaluación de las actividades desarrolladas durante el año 2025, en el marco del **Anexo Técnico – Línea de Fortalecimiento Comunitario, Producto 1: Fortalecimiento Organizacional de las Juntas de Acción Comunal**.

2. Desarrollo de la reunión
Siendo las 6:30 p.m., se inicia la reunión con los integrantes de la Junta de Acción Comunal.

2.1 Evaluación de actividades vigencia 2025
Se realizó una evaluación general de las actividades ejecutadas durante el año 2025, revisando avances, logros y aspectos por fortalecer para el próximo periodo.
Se resaltó la importancia de consolidar la información organizativa y mantener actualizada la documentación de la Junta, conforme a los lineamientos establecidos en el Producto 1 del Anexo Técnico, enfocado en el fortalecimiento institucional y organizativo.

2.2 Orientación proceso electoral comunal 2026
En el marco del fortalecimiento organizacional, se brindaron orientaciones sobre el proceso electoral comunal 2026, enfatizando en:

- Revisión y actualización del libro de afiliados.
- Verificación del cumplimiento de requisitos legales por parte de los afiliados.
- Revisión y actualización de los estatutos conforme a la normatividad vigente.
- Organización y revisión de la plancha de candidatos.
- Realización de elección directa conforme a la normativa comunal.

Se reiteró la importancia de garantizar transparencia, participación y cumplimiento de los tiempos establecidos para el proceso electoral.

3. Compromisos

- Actualizar el libro de afiliados.
- Revisar y ajustar los estatutos si se requiere.
- Organizar la plancha de candidatos conforme a la normatividad vigente.
- Preparar el proceso electoral garantizando cumplimiento legal.

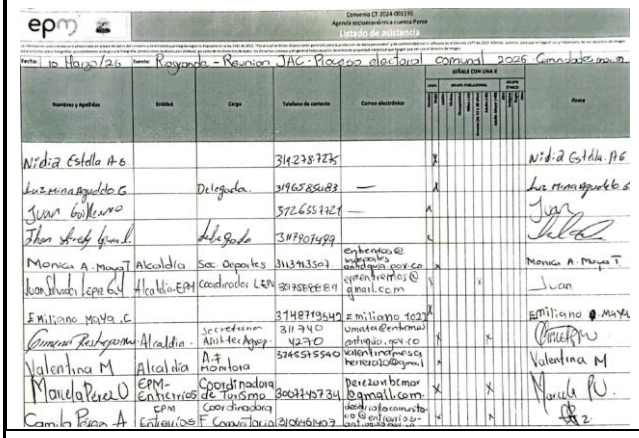
4.Articulacion de las tres líneas del convenio; Turismo sostenible, Fortalecimiento Comunitario, Educación para la vida.

Se realizo la actividad de Comunidades en Movimiento, donde todos los asistentes se integraron a través de un baile, una fogata y una deliciosa merienda**,** disfrutando de un rato agradable.

ANEXO FOTOS Y LISTADO



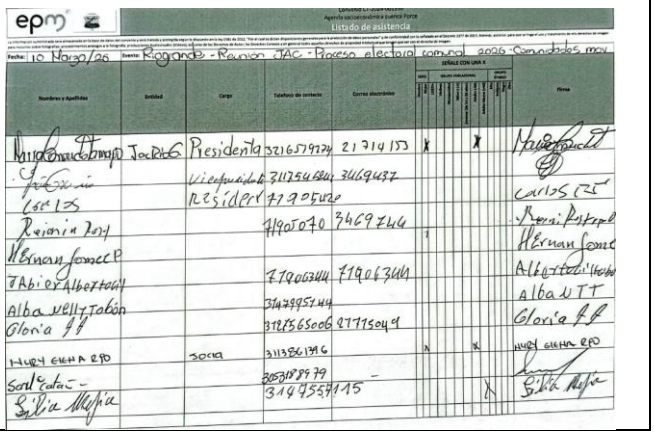




Listado de asistencia

Fecha: 10 Marzo/26 Evento: Riogrande - Reunion JAC - Proceso electoral comunal 2026 Comunidades mov

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Telefono de contacto	Correo electrónico	Firma
Nidia Estella H.G.			3142387275		Nidia Estella H.G.
Luz Mirian Agudelo G.		Delegada	3196388483	—	Luz Mirian Agudelo G.
Juan Guillermo			3126557721	—	Juan
Jhon Andrey Giraldo		Delegado	3147907499		
Monica A. Maya T.	Alcaldía	Sec. Deportes	3113743503	enfoques@riogrande.gov.co	Monica A. Maya T.
Juan Esteban Lopez G.	Alcaldía-EPM	Coordinador L&N	3218585669	epm.entornos@gmail.com	Juan
Emiliano Maya G.			3148719540	Emiliano 1022	Emiliano Maya
Comunidad Restaurante	Alcaldía	Secretarios Auxiliar Aseo	311740 42770	umata@riogrande.gov.co antiguo.gov.co	
Valentina M	Alcaldía	A.T. Monitora	3245515540	valentinamesa herrera2020@gmail	Valentina M
Marcela Perez U	EPM-Entornos	Coordinadora de Turismo	3007747734	perezumbemar@gmail.com	Marcela P.U.
Camila Perez A	EPM Entornos	Coordinadora	F. Comunitaria	3104761407	desarrollocomunitario@riogrande.gov.co



Listado de asistencia

Fecha: 10 Marzo/26 Evento: Riogrande - Reunion JAC - Proceso electoral comunal 2026 Comunidades mov

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Telefono de contacto	Correo electrónico	Firma
Maria Consuelo Tamayo	JAC Rio G	Presidenta	3216579774	21714153	
Jose Gavio		Vicepresidente	3117548427	34694437	
Carlos [illegible]		Presidente	3179050420		Carlos [illegible]
Reinira Perez			3190507070	34697446	Reinira Perez
Hernan Gomez P.					Hernan Gomez
Fabio Alberto [illegible]			3190634446	3190634446	Alberto [illegible]
Alba Nelly Tabon			3147995744		Alba NTT
Gloria [illegible]			3127565068	3177504991	Gloria [illegible]
[illegible]					
[illegible]		Socia	3113861396		
Sorl [illegible]			3053189979		
Silvia [illegible]			3149555115		Silvia [illegible]

Revisó

Camila Pérez Arboleda

CAMILA PEREZ ARBOLEDA

Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,

MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		10 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		10 de marzo de 2026

Convenio CT-2024-001336
Agenda socioeconómica cuenca Porce 2024-2027

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	19 de marzo/2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Capilla de la Vereda
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	7pm a 9pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Objetivo de la reunión
Brindar orientaciones a los integrantes de la Junta de Acción Comunal de la vereda Tesorero sobre el proceso de elecciones comunales 2026 y realizar evaluación de las actividades desarrolladas durante el año 2025, en el marco del **Anexo Técnico – Línea de Fortalecimiento Comunitario, Producto 1: Fortalecimiento Organizacional de las Juntas de Acción Comunal**.

2. Desarrollo de la reunión
Siendo las 6:30 p.m., se inicia la reunión con los integrantes de la Junta de Acción Comunal.

2.1 Evaluación de actividades vigencia 2025
Se realizó una evaluación general de las actividades ejecutadas durante el año 2025, revisando avances, logros y aspectos por fortalecer para el próximo periodo.
Se resaltó la importancia de consolidar la información organizativa y mantener actualizada la documentación de la Junta, conforme a los lineamientos establecidos en el Producto 1 del Anexo Técnico, enfocado en el fortalecimiento institucional y organizativo.

2.2 Orientación proceso electoral comunal 2026
En el marco del fortalecimiento organizacional, se brindaron orientaciones sobre el proceso electoral comunal 2026, enfatizando en:

- Revisión y actualización del libro de afiliados.
- Verificación del cumplimiento de requisitos legales por parte de los afiliados.
- Revisión y actualización de los estatutos conforme a la normatividad vigente.
- Organización y revisión de la plancha de candidatos.
- Realización de elección directa conforme a la normativa comunal.

Se reiteró la importancia de garantizar transparencia, participación y cumplimiento de los tiempos establecidos para el proceso electoral.

3. Compromisos

- Actualizar el libro de afiliados.
- Revisar y ajustar los estatutos si se requiere.
- Organizar la plancha de candidatos conforme a la normatividad vigente.
- Preparar el proceso electoral garantizando cumplimiento legal.

4. Ley de tranferencias.

la coordinadora d Fortalecimiento dio una breve explicación sobre la ley de transferencias para que los asistentes conocieran un poco en que se destinan los dineros que EPM transfiere al Municipio.

5.Iniciativas Comunitarias

Se les conto que ya desde la gobernación salió Iniciativas comunitarias y se invitó para que la junta participe y ellos aceptaron para presentar el proyecto de arreglo de la vía.

6.Proposiciones y varios

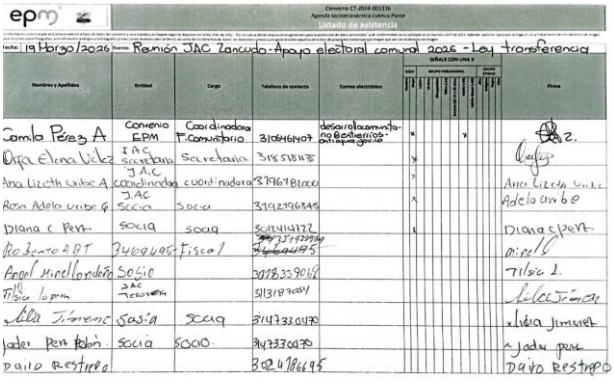
- Se les invito a la rendición de cuentas el próximo 27 de marzo a partir de as 10am, por Junta se invitan 5 integrantes.
- Se apoyo en las elecciones de
  -Tribunal de Garantías.
  - No asistieron todos para realizar una plancha se les dejo explico como realizarla dejándolo como tarea para la Junta
- Realizaran nuevamente reunión el día 24 de marzo a las 7pm

:

ANEXO FOTOS Y LISTADO







Convenio CT-2024-002136
Agenda territorial cuenca Porce

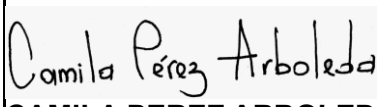
Listado de asistencia

Fecha: 19 Marzo/2026 Nombre: Ramón JAC Zancudo Apoyo electoral comunal 2026 - Ley transferencia

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	SEXO	GRUPO POBLACIONAL	GRUPO ETNICO	Firma
Camilo Pérez A	Convenio EPM	Coordinador T.Comunitario	3106466907	desarrollocomunitario@esfuerzos-participativos.com	M			
Olga Elena Vélez	J.A.C Secretaria	Secretaria	3185181438		M			
Ana Lizeth Uribe A	J.AC coordinadora	coordinadora	3196781660		M			
Rosa Adela Uribe G	J.AC Socia	Socia	3192796345		M			
Diana C Pert	socia	socia	3014414772		M			
Ricardo ABT	94694945	Fiscal	3137939946 94694945					
Angel Mirella Cordero	Socio		3078329016					
Tilsa Lopez	JAC Tesorera		3113197064					
Lilia Jimenez	Socia	socia	3147330170					
Jader Perez Robin	socia	socio	3147330170					
Dario Restrepo			3024786695					



Revisó



CAMILA PEREZ ARBOLEDA

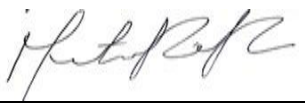
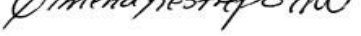
Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,



MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		19 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		19 de, marzo de 2026

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	20 de marzo /2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Salón Comunal Rio Chico
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	6:30pm a 8pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar acompañamiento a la Junta de Acción Comunal en el desarrollo del proceso electoral comunal, fortaleciendo los aspectos organizativos y normativos conforme a la Ley 2166 de 2021, en articulación con el **Producto 3** de la línea de Fortalecimiento Comunitario del convenio.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las [hora], se inicia la reunión con los integrantes de la Junta de Acción Comunal de la vereda Rio chico, con el acompañamiento de la coordinadora de Fortalecimiento Comunitario.

1. **Apoyo al proceso electoral comunal**
   Se brinda orientación a los asistentes sobre el proceso de elecciones comunales, resaltando la importancia de la participación y el cumplimiento de la normatividad vigente.
2. **Conformación del Tribunal de Garantías**
   Se realiza la conformación del Tribunal de Garantías, eligiendo personas que no aspirarán a cargos dentro de la Junta, garantizando transparencia y legalidad en el proceso electoral.
3. **Definición de plancha**
   Se organiza y deja definida la plancha para las elecciones comunales, permitiendo avanzar en la preparación del proceso democrático de la Junta.
4. **Socialización de iniciativas comunitarias**
   Se socializa la oferta de iniciativas comunitarias de la Gobernación, donde los asistentes manifiestan su interés y seleccionan la iniciativa relacionada con **dotación e implementos tecnológicos**, evidenciando compromiso con el desarrollo comunitario.
5. **Socialización Ley de Transferencias**

Se brinda información general sobre la Ley de Transferencias del sector eléctrico, resaltando su importancia para la gestión de recursos y proyectos comunitarios.

6. **Invitación a rendición de cuentas**
   Se extiende invitación a la jornada de rendición de cuentas programada para el día **27 de marzo a las 10:00 a.m. en el teatro municipal**, solicitando la asistencia de cinco (5) integrantes por Junta.
7. **Programación de elecciones**
   Se acuerda que las elecciones comunales se realizarán el día **27 de abril a las 11:00 a.m.**
   Se invita a todos los asistentes a ejercer su derecho a elegir y ser elegidos, fortaleciendo la participación democrática.

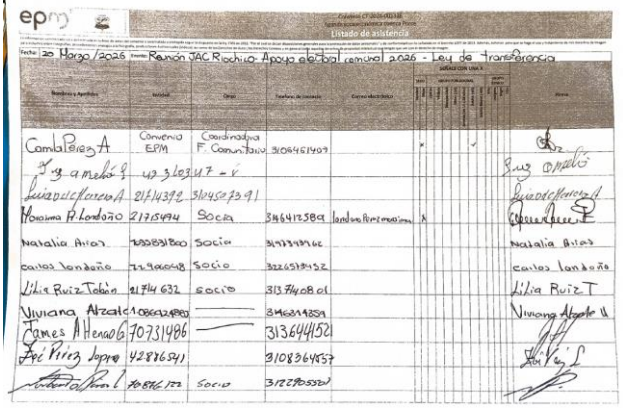
COMPROMISOS

- **Equipo de Fortalecimiento Comunitario:**
  - Continuar brindando acompañamiento en el proceso electoral y organizativo de la Junta.
- **Junta de Acción Comunal:**
  - Garantizar la participación en la rendición de cuentas.
  - Desarrollar el proceso electoral conforme a la normatividad vigente.
  - Avanzar en la formulación de la iniciativa comunitaria priorizada.

ANEXO FOTOS Y LISTADO





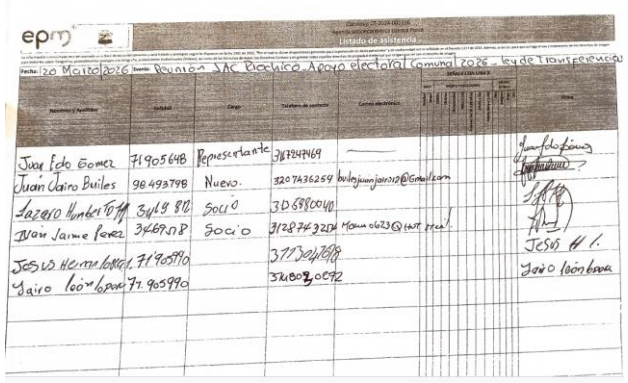


epm

Listado de asistencia

Fecha: 20 Marzo /2026 Tema: Reunión JAC Riochico Apoyo electoral comunal 2026 - Ley de transferencia

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	Firma
Camila Perez A	Convenio EPM	Coordinadora F. Comunitario	3108461409		
[illegible]	42 3 63 47 - [illegible]				[illegible]
[illegible]	21714392	3104507391			[illegible]
Marianna A. Londoño	21715494	Socia	3146412589	londoño Pérez [illegible]	[illegible]
Natalia Arias	1035831800	Socia	3197349762		Natalia Arias
carlos londoño	72906048	Socio	3226513452		carlos londoño
Lilia Ruiz Tobón	21714632	socio	3137140801		Lilia Ruiz T
Viviana Alzate	1086924880	—	3146314359		Viviana Alzate U
James A Henao G	70731486	—	3136441521		
Zoé Pérez Lopera	42886541		3108364557		[illegible]
[illegible]	70876122	Socio	3122905501		[illegible]



epm

Listado de asistencia

Fecha: 20 Marzo/2026 Tema: Reunión JAC Riochico Apoyo electoral Comunal 2026 - ley de transferencia

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	Firma
Juan Fdo Gomez	71905648	Representante	3147247469	—	[illegible]
Juan Jairo Builes	98493798	Nuevo.	3207436259	builesjuanjairo12@Gmail.com	[illegible]
Lazaro Humberto [illegible]	3469812	Socio	3106880040		[illegible]
Iván Jaime Perez	3469518	Socio	3128743204	[illegible]	[illegible]
Jesus Hernan Lopera	71905990		3113047698		Jesus H. L.
Jairo León Lopera	71.905990		3148030292		Jairo León Lopera

Revisó

Camila Pérez Arboleda

CAMILA PEREZ ARBOLEDA

Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,

MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		20 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario	Gimena Restrepo MJ	20 de marzo de 2026

Convenio CT-2024-001336
Agenda socioeconómica cuenca Porce 2024-2027

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	23 de marzo 2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Caseta Comunal el Peñol
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	6:30pm a 9pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Brindar acompañamiento a la Junta de Acción Comunal en el desarrollo del proceso electoral comunal, fortaleciendo los aspectos organizativos y normativos conforme a la Ley 2166 de 2021, en articulación con el **Producto 3** de la línea de Fortalecimiento Comunitario del convenio.

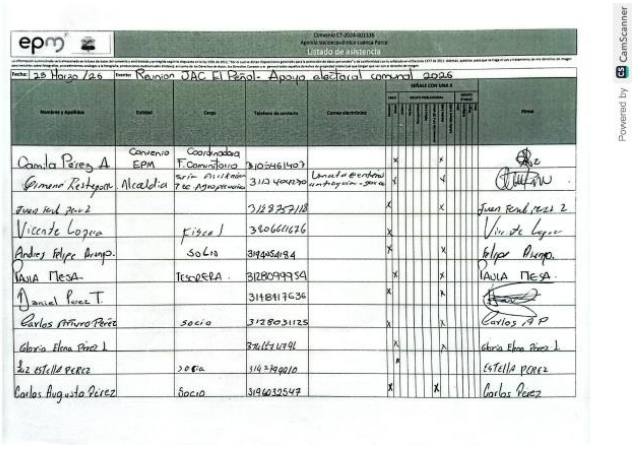
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Se inicia la reunión con los integrantes de la Junta de Acción Comunal de la vereda el Peñol, con el acompañamiento de la coordinadora de Fortalecimiento Comunitario.

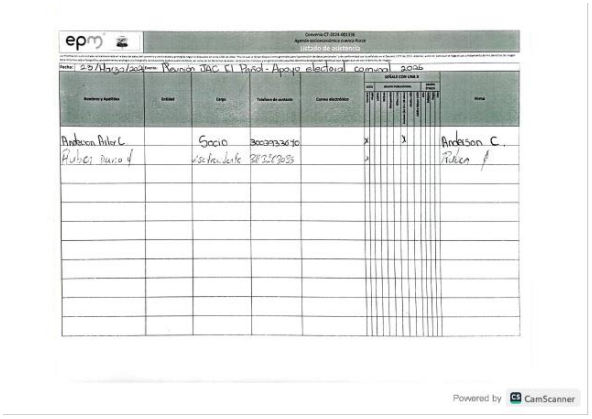
1. **Apoyo al proceso electoral comunal**
   Se brinda orientación a los asistentes sobre el proceso de elecciones comunales, resaltando la importancia de la participación activa y el cumplimiento de la normatividad vigente.
2. **Conformación del Tribunal de Garantías**
   Se realiza la conformación del Tribunal de Garantías, eligiendo personas que no aspirarán a cargos dentro de la Junta, garantizando transparencia y legalidad en el proceso electoral.
3. **Definición de plancha**
   Se organiza y deja definida la plancha para las elecciones comunales, permitiendo avanzar en la preparación del proceso democrático de la Junta.
4. **Invitación a rendición de cuentas**
   Se extiende invitación a la jornada de rendición de cuentas programada para el día 27 de marzo a las 10:00 a.m. en el teatro municipal, solicitando la asistencia de cinco (5) integrantes por Junta.

ANEXO FOTOS Y LISTADO









Revisó

Camila Pérez Arboleda

CAMILA PEREZ ARBOLEDA

Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,

MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		23 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario	Gimena Restrepo MJ	23 de marzo de 2026

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	23 de marzo /2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Salón Comunal
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	11am a 1pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda y la Auxiliar Marta Isabel Peña Peña
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar acompañamiento a la Junta de Acción Comunal en el marco del proceso organizativo y normativo, orientado a la conformación del Tribunal de Garantías y la preparación del proceso electoral, en cumplimiento de la Ley 2166 de 2021, en articulación con el **Producto 3** de la línea de Fortalecimiento Comunitario del convenio.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Conformación del Tribunal de Garantías**
   Se orienta a los asistentes sobre la importancia del Tribunal de Garantías dentro del proceso electoral comunal.
   La Junta procede a la elección de sus integrantes, seleccionando personas que no aspiran a cargos dentro de la organización, garantizando así la transparencia del proceso.
   Este ejercicio se desarrolló de manera organizada y participativa.
2. **Preparación del proceso electoral**
   Se deja proyectada la plancha para las próximas elecciones de dignatarios, las cuales se llevarán a cabo el día 26 de abril de 2026.
   Se brindan orientaciones generales sobre el proceso electoral conforme a la normatividad vigente.
3. **Socialización de iniciativas comunitaria**
   Se retoma el tema de las iniciativas comunitarias presentadas en el año anterior, motivando a los integrantes de la Junta a participar nuevamente en este proceso
   Los asistentes manifiestan interés y compromiso en la formulación y presentación de nuevas iniciativas.
4. **Invitación a rendición de cuentas**
   Se realiza invitación formal a la jornada de rendición de cuentas programada para el viernes a las 10:00 a.m., solicitando la asistencia de cinco (5) integrantes de la Junta.

COMPROMISOS

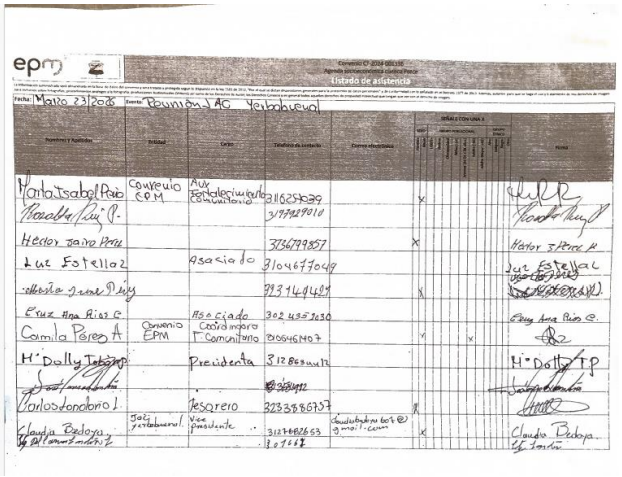
- Desde el equipo de Fortalecimiento Comunitario:
  - Hacer entrega de los documentos requeridos para el proceso de iniciativas comunitarias de la Gobernación.
- Por parte de la Junta de Acción Comunal:
  - Participar activamente en la rendición de cuentas.
  - Avanzar en la consolidación del proceso electoral.
  - Formular y presentar iniciativas comunitarias.

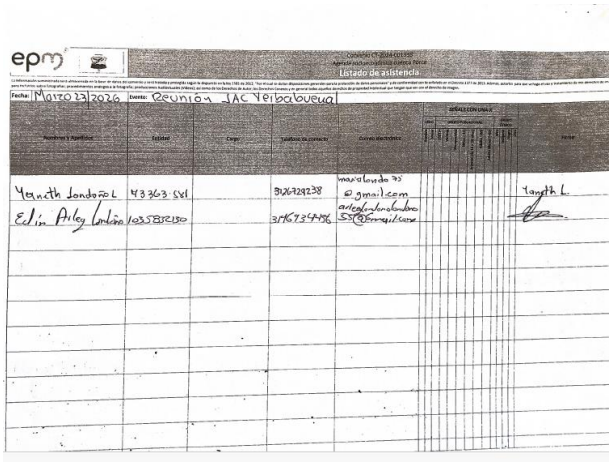
Convenio CT-2024-001336
Agenda socioeconómica cuenca Porce 2024-20

ANEXO FOTOS Y LISTADO

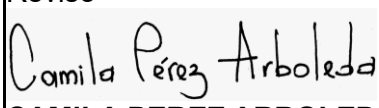








Revisó



CAMILA PEREZ ARBOLEDA

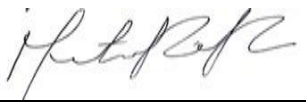
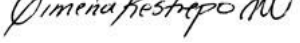
Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,



MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		23 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		23 de marzo de 2026

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	24 de marzo /2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Salón Comunal Vereda Toruro
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	7:00 pm a 8:00 Pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Acompañar a la Junta de Acción Comunal en su proceso organizativo y de cumplimiento normativo, enfocado en la conformación del Tribunal de Garantías y la preparación del proceso electoral, en concordancia con lo establecido en la Ley 2166 de 2021 y en articulación con el **Producto 1** de la línea de Fortalecimiento Comunitario del convenio.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Conformación del Tribunal de Garantías**
   Se brinda orientación a los asistentes sobre el rol y la relevancia del Tribunal de Garantías dentro del proceso electoral comunal.
   Posteriormente, la Junta realiza la elección de sus integrantes, procurando que sean personas que no tengan aspiraciones a cargos dentro de la organización, con el fin de asegurar la transparencia del proceso.
   La actividad se llevó a cabo de forma ordenada y con la participación activa de los asistentes.
2. **Preparación del proceso electoral**
   Se comparten lineamientos generales sobre el desarrollo del proceso electoral, de acuerdo con la normatividad vigente.
3. **Socialización de iniciativas comunitaria**
   Se retoma el tema de las iniciativas comunitarias presentadas en la vigencia anterior, incentivando a los miembros de la Junta a participar nuevamente en esta estrategia.
   Los asistentes expresan disposición e interés en la formulación y presentación de nuevas propuestas.
   Invitación a rendición de cuentas
   Se extiende invitación a la jornada de rendición de cuentas programada para el viernes a las 10:00 a.m., solicitando la participación de cinco (5) integrantes de la Junta.

COMPROMISOS

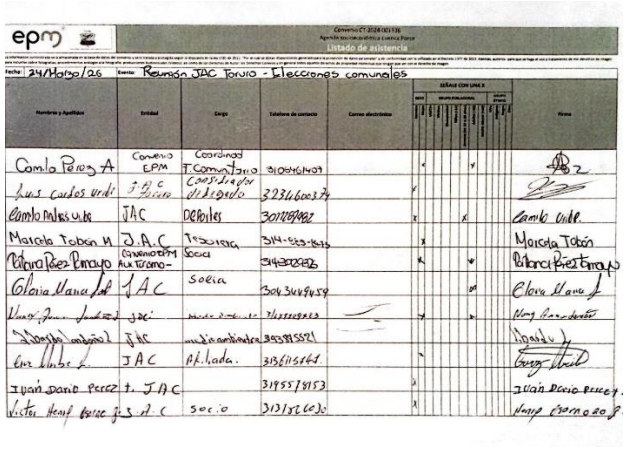
- Desde el equipo de Fortalecimiento Comunitario:
  - Hacer entrega de los documentos requeridos para el proceso de iniciativas comunitarias de la Gobernación.

- Por parte de la Junta de Acción Comunal:
  - Asistir y participar activamente en la jornada de rendición de cuentas.
  - Continuar con el avance del proceso electoral.
  - Formular y presentar iniciativas comunitarias.

ANEXO FOTOS Y LISTADO





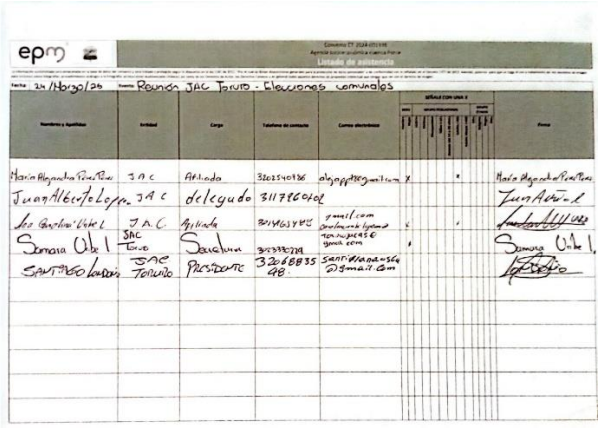

epm

Convenio CT-2024-001138
Agroindustria pecuaria cuenca Porce

Listado de asistencia

Fecha: 24/Marzo/26 Evento: Reunión JAC Toruto - Elecciones comunales

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	SEÑALE CON UNA X: Sexo (M / F)	Grupo poblacional (Afro / Indígena / Ninguno)	Grupo etario (Niño / Adolescente / Joven / Adulto / Adulto mayor)	Firma
Camila Perez A	Convenio EPM	Coordinad T. Comunitario	3104961409					
Luis Carlos Uribe	JAC	Coordinador delegado	3231660374					
Camilo Ortiz U. de	JAC	Delegados	3017769902					Camilo Uribe.
Marcela Tobon M	J.A.C	Tesorera	314-653-1635					Marcela Tobón
Blanca Páez Pareja	Gobierno EPM Aux Terreno-	Socia	3142202625					Blanca Páez Pareja
Gloria María [illegible]	JAC	Socia	304 3449459					Gloria María
[illegible]	JAC	[illegible]	3136115461					[illegible]
Juan Dario Perez t.	JAC		3195578153					Juan Dario Perez t.
Victor Hugo Perez [illegible]	JAC	socio	3137326630					Victor Hugo Perez [illegible]


epm

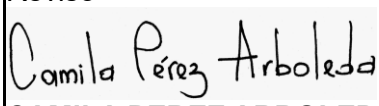
Convenio CT-2024-001138
Agroindustria pecuaria cuenca Porce

Listado de asistencia

Fecha: 24/Marzo/26 Evento: Reunión JAC Toruto - Elecciones comunales

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono de contacto	Correo electrónico	SEÑALE CON UNA X: Sexo (M / F)	Grupo poblacional (Afro / Indígena / Ninguno)	Grupo etario (Niño / Adolescente / Joven / Adulto / Adulto mayor)	Firma
María Alejandra Pérez Pérez	JAC	Afiliado	3202340186	alejappperez@gmail.com	X			María Alejandra Pérez Pérez
Juan Alberto Lopez	JAC	delegado	3117960404					Juan Alberto L.
Jose Gustavo Uribe L	J.A.C	Afiliado	3114659985	gmail.com	X			[illegible]
Samara Uribe L	SAC Toruto	Secretaria	3233338784					Samara Uribe L.
SANTIAGO Londoño	SAC Toruto	Presidente	3206888335	santiagoarango5@gmail.com				[illegible]

Revisó



CAMILA PEREZ ARBOLEDA

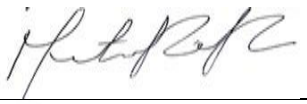
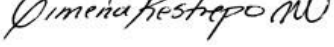
Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,



MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		24 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		24 de marzo de 2026

REUNION LINEA FORTALECIMIENTO

FECHA DE REUNIÓN	24 de Marzo de 2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Teams
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	9:00 a 10: 00 am

AGENDA

1. Saludo
2. Revisión de acuerdos en comité subregional.
3. Compromisos

DESARROLLO DE LA AGENDA

El encuentro inicia con un saludo por parte de todo el equipo, la coordinadora de Entrerríos Camila Pérez, toma la vocería haciendo un resumen de las actividades y acuerdos que se establecieron en la reunión del comité subregional el pasado 12 de marzo, dando contexto a la distribución de cada uno y quedando así:

- Por la posterior aprobación de la propuesta de formación en la escuela subregional de liderazgo “liderar para transformar”, se debe ajustar el plan de trabajo para la vigencia 2026.
- Ajustar las APU y la matriz de indicadores de la escuela subregional de liderazgo, responsables el municipio de Belmira.
- Ajustar estrategia metodológica de la escuela subregional de liderazgo.

Después de la intervención de Camila Pérez y analizando los acuerdos, se da cuenta de que hay otras actividades establecidas en el plan de trabajo hasta la fecha pendientes por realizar, se mencionan a continuación:

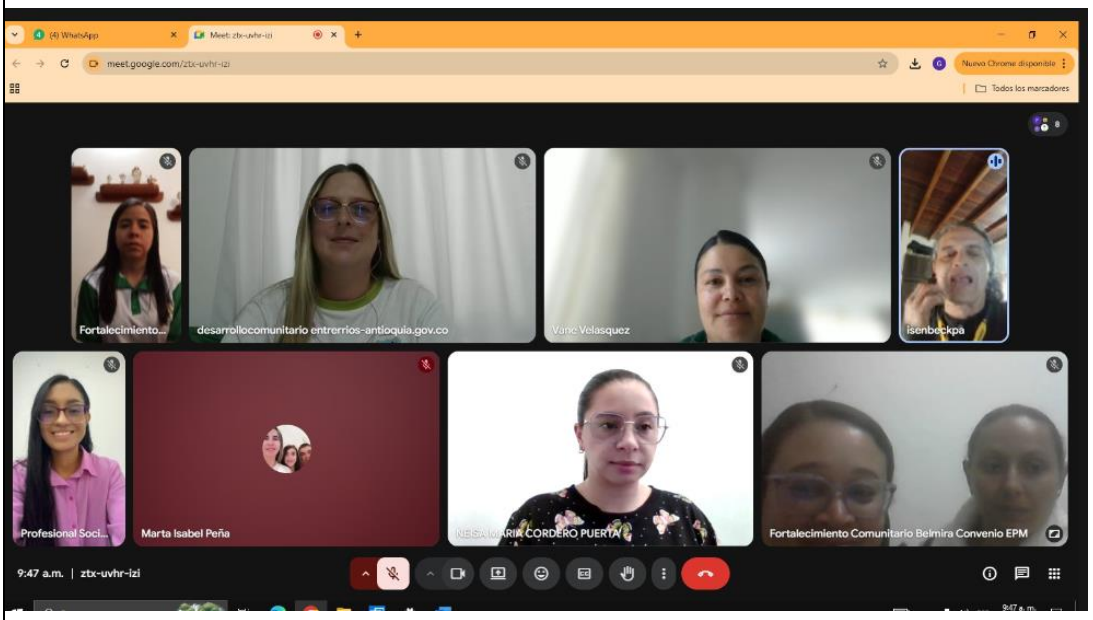
- Reconstruir los indicadores de cumplimiento e indicadores de impacto social de los productos.
- Programar reuniones con secretarias de educación y equipo de la línea de educación para la vida, a fin de ajustar metodóloga de la escuela subregional comunalitos en acción.
- Estructurar de manera completa la estrategia de Comunalitos, incluyendo actividades, tiempos, alcances, población objetivo y resultados esperados.
- Estructurar y concretar alianza con la ESAP, para la creación de módulos.

Dicho lo anterior, se realiza la distribución de los compromisos y sus responsables:

Compromiso	**Responsable**	**Fecha**
Ajustar plan de trabajo vigencia 2026.	Municipio de San Pedro	7 de abril.
Ajustar APU e indicadores escuela subregional de liderazgo	Municipio de Belmira	Mes de Marzo
Reconstrucción indicadores KPI	Línea de fortalecimiento	7 de abril.

Ajustar metodología escuela subregional de liderazgo	Municipio de Santa Rosa	Mes de marzo
Reunión con línea de educación para la vida	Línea de fortalecimiento	23 de abril.
Ajustar estrategia escuela de comunalitos	Municipio de Donmatías	Mes de abril
Reunión con secretarias de educación	Línea de fortalecimiento	Mes de mayo
Concretar alianza con la ESAP	Municipio de Entrerríos	Mes de abril.

Anexo 1 Evidencia Fotográfica
Anexo 2 Lista de Asistencia





Elaboró,

Natalia Londoño

NATALIA LONDOÑO
Personal Apoyo línea de fortalecimiento

Revisó

JULIANA MUÑOZ PULGARIN
Coordinadora fortalecimiento comunitario

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	25 de marzo /2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Salón Comunal Riogrnade
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	6:30pm a 8pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda y la secretaria Gimena Restrepo.
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar acompañamiento a la Junta de Acción Comunal en el desarrollo del proceso electoral comunal, fortaleciendo los aspectos organizativos y normativos conforme a la Ley 2166 de 2021, en articulación con el **Producto 1** de la línea de Fortalecimiento Comunitario del convenio.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión con los integrantes de la Junta de Acción Comunal de la vereda Riogrande, con el acompañamiento de la secretaria de asistencia agropecuaria y desarrollo comunitario Gimena Restrepo y la coordinadora de Fortalecimiento Comunitario.

- **Apoyo al proceso electoral comunal**
  Se brinda orientación a los asistentes sobre el desarrollo del proceso de elecciones comunales, haciendo énfasis en la importancia de la participación activa de la comunidad y el cumplimiento de la normatividad vigente. Asimismo, se resuelven inquietudes relacionadas con las etapas del proceso electoral, promoviendo una mayor comprensión y apropiación por parte de los participantes.
- **Conformación del Tribunal de Garantías**
  Se lleva a cabo la conformación del Tribunal de Garantías, mediante la elección de personas que no aspirarán a cargos dentro de la Junta, con el fin de asegurar la transparencia, imparcialidad y legalidad del proceso electoral. Este ejercicio se desarrolló de manera participativa, contando con el consenso de los asistentes.
- **Definición de plancha**
  Se orienta y acompaña la organización de una plancha para las elecciones comunales, permitiendo a los asistentes identificar posibles candidatos y promover la participación democrática. Este ejercicio contribuye a avanzar en la estructuración del proceso electoral y en la consolidación de propuestas al interior de la Junta.
- **Programación de elecciones**

Se acuerda de manera conjunta que las elecciones comunales se llevarán a cabo el día 26 de abril.
De igual forma, se invita a los asistentes a participar activamente en la jornada, ejerciendo su derecho a elegir y ser elegidos, como mecanismo para fortalecer la democracia y el liderazgo comunitario.

COMPROMISOS

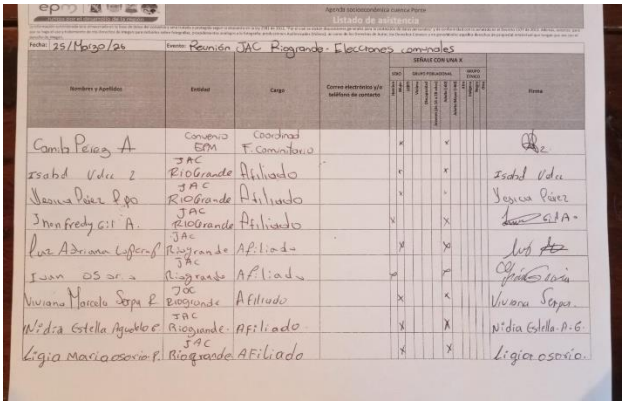
- **Equipo de Fortalecimiento Comunitario:**
  - Continuar brindando acompañamiento permanente en el desarrollo del proceso electoral y organizativo de la Junta.

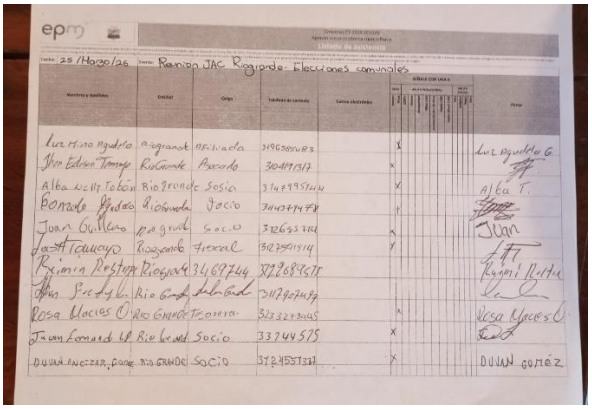
- **Junta de Acción Comunal:**
  - Llevar a cabo el proceso electoral en cumplimiento de la normatividad vigente.
  - Promover la participación activa de la comunidad durante la jornada electoral.

ANEXO FOTOS Y LISTADO

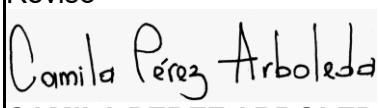








Revisó



CAMILA PEREZ ARBOLEDA

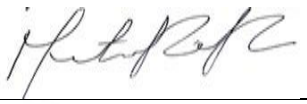
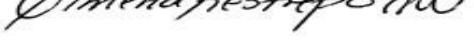
Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,



MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		25 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		25 de marzo de 2026

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	26 de marzo
LUGAR DE LA REUNIÓN	Vereda Tesorero
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	Escuela de la vereda

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Auxiliar de fortalecimiento Comunitario Marta Isabel Peña Peña
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Objetivo de la reunión
Brindar orientaciones a los integrantes de la Junta de Acción Comunal de la vereda Tesorero sobre el proceso de elecciones comunales 2026 y realizar evaluación de las actividades desarrolladas durante el año 2025, en el marco del Anexo Técnico **–** Línea de Fortalecimiento Comunitario, **Producto 1:** Fortalecimiento Organizacional de las Juntas de Acción Comunal.
2. Desarrollo de la reunión
Siendo las 6:30 p.m., se inicia la reunión con los integrantes de la Junta de Acción Comunal.
2.1 Orientación proceso electoral comunal 2026
En el marco del fortalecimiento organizacional, se brindaron orientaciones sobre el proceso electoral comunal 2026, enfatizando en:

- Revisión y actualización del libro de afiliados.
- Verificación del cumplimiento de requisitos legales por parte de los afiliados.
- Revisión y actualización de los estatutos conforme a la normatividad vigente.
- Organización y revisión de la plancha de candidatos.
- Realización de elección directa conforme a la normativa comunal.

Se reiteró la importancia de garantizar transparencia, participación y cumplimiento de los tiempos establecidos para el proceso electoral.
3. Compromisos

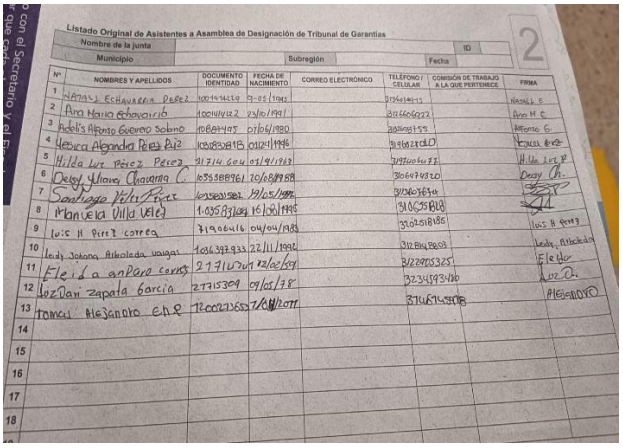
- Actualizar el libro de afiliados.
- Revisar y ajustar los estatutos si se requiere.
- Organizar la plancha de candidatos conforme a la normatividad vigente.
- Preparar el proceso electoral garantizando cumplimiento legal.

4. Se les conto sobre iniciativas comunitarias que saco la Gobernación y se va a pasar el proyecto en Elementos tecnológicos para dotar el salón Comunal.
Se les invita a la rendición de cuentas que se realizara en el Teatro el viernes a las 10am.

ANEXO FOTOS Y LISTADO







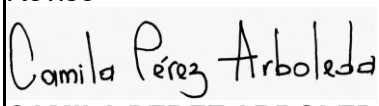
Listado Original de Asistentes a Asamblea de Designación de Tribunal de Garantías

Nombre de la junta | ID

Municipio | Subregión | Fecha

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	FECHA DE NACIMIENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / CELULAR	COMISIÓN DE TRABAJO A LA QUE PERTENECE	FIRMA
1	NATALY ECHAVARRIA PEREZ	1001494259	13-05-1992		3136414413		
2	Ana Maria echavarria	1001474122	22/10/1991		2016606922		
3	Adelis Alfonso Gutierrez Sabino	1084744105	07/06/1990		3003983559		
4	Yesica Alejandra Perez Paz	1035888915	01/12/1996		3148182610		
5	Nilda Luz Perez Perez	21714604	07/9/1963		3147160481		
6	Deisy Yiliana Chavarria C.	1035888961	20/08/1998		3006749320		
7	Santiago Velez Perez	1035031582	19/05/1998		3136765414		
8	Manuela Villa Velez	1.035831089	15/06/1999		3106359818		
9	Luis H Perez correa	71906416	04/04/1983		3102518185		
10	Leidy Johana Atehortua vasquez	1036397933	22/11/1992		3128149803		
11	Eleida anParo correa	21711741	12/06/1959		3122905325		
12	LozDani Zapata Garcia	21715309	09/05/1978		3234593480		
13	Yamell Alejandro Ch P	1000273655	7/08/2017		3146814588		
14							
15							
16							
17							
18							

Revisó



CAMILA PEREZ ARBOLEDA

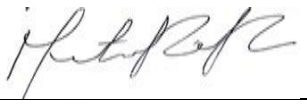
Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,



MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		26 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		26 de marzo de 2026

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	26 de marzo
LUGAR DE LA REUNIÓN	Vereda Tesorero
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	Escuela de la vereda

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Auxiliar de fortalecimiento Comunitario Marta Isabel Peña Peña
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Objetivo de la reunión
Brindar orientaciones a los integrantes de la Junta de Acción Comunal de la vereda Tesorero sobre el proceso de elecciones comunales 2026 y realizar evaluación de las actividades desarrolladas durante el año 2025, en el marco del Anexo Técnico **–** Línea de Fortalecimiento Comunitario, **Producto 1:** Fortalecimiento Organizacional de las Juntas de Acción Comunal.
2. Desarrollo de la reunión
Siendo las 6:30 p.m., se inicia la reunión con los integrantes de la Junta de Acción Comunal.
2.1 Orientación proceso electoral comunal 2026
En el marco del fortalecimiento organizacional, se brindaron orientaciones sobre el proceso electoral comunal 2026, enfatizando en:

- Revisión y actualización del libro de afiliados.
- Verificación del cumplimiento de requisitos legales por parte de los afiliados.
- Revisión y actualización de los estatutos conforme a la normatividad vigente.
- Organización y revisión de la plancha de candidatos.
- Realización de elección directa conforme a la normativa comunal.

Se reiteró la importancia de garantizar transparencia, participación y cumplimiento de los tiempos establecidos para el proceso electoral.
3. Compromisos

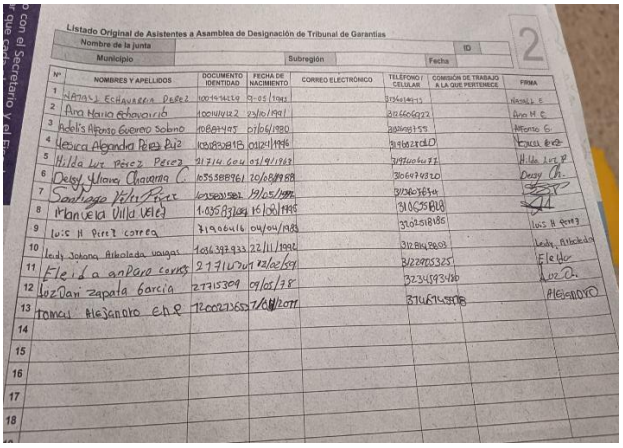
- Actualizar el libro de afiliados.
- Revisar y ajustar los estatutos si se requiere.
- Organizar la plancha de candidatos conforme a la normatividad vigente.
- Preparar el proceso electoral garantizando cumplimiento legal.

4. Se les conto sobre iniciativas comunitarias que saco la Gobernación y se va a pasar el proyecto en Elementos tecnológicos para dotar el salón Comunal.
Se les invita a la rendición de cuentas que se realizara en el Teatro el viernes a las 10am.

ANEXO FOTOS Y LISTADO







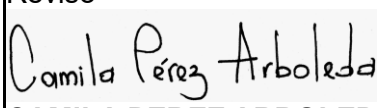
Listado Original de Asistentes a Asamblea de Designación de Tribunal de Garantías

Nombre de la junta | ID

Municipio | Subregión | Fecha

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	FECHA DE NACIMIENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / CELULAR	COMISIÓN DE TRABAJO A LA QUE PERTENECE	FIRMA
1	NATALY ECHAVARRIA PEREZ	1001494259	13-05-1992		3136414413		
2	Ana Maria echavarria	1001474122	22/10/1991		2016606922		
3	Adelis Alfonso Gutierrez Sabino	1084744105	07/06/1990		3003983559		
4	Yesica Alejandra Perez Paz	1035888915	01/12/1996		3148182610		
5	Nilda Luz Perez Perez	21714604	07/9/1963		3147160481		
6	Deisy Yiliana Chavarria C.	1035888961	20/08/1998		3006749320		
7	Santiago Velez Perez	1035031582	19/05/1998		3136765414		
8	Manuela Villa Velez	1.035831089	15/06/1999		3106359818		
9	Luis H Perez correa	71906416	04/04/1983		3102518185		
10	Leidy Johana Atehortua vasquez	1036397933	22/11/1992		3128149803		
11	Eleida anParo correa	21711741	12/06/1959		3122905325		
12	LozDani Zapata Garcia	21715309	09/05/1978		3234593480		
13	Yamell Alejandro Ch P	1000273655	7/08/2017		3146814588		
14							
15							
16							
17							
18							

Revisó



CAMILA PEREZ ARBOLEDA

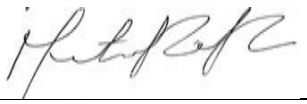
Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,



MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		26 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		26 de marzo de 2026

REUNION LINEA FORTALECIMIENTO

FECHA DE REUNIÓN	24 de Marzo de 2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Teams
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	9:00 a 10: 00 am

AGENDA

1. Saludo
2. Revisión de acuerdos en comité subregional.
3. Compromisos

DESARROLLO DE LA AGENDA

El encuentro inicia con un saludo por parte de todo el equipo, la coordinadora de Entrerríos Camila Pérez, toma la vocería haciendo un resumen de las actividades y acuerdos que se establecieron en la reunión del comité subregional el pasado 12 de marzo, dando contexto a la distribución de cada uno y quedando así:

- Por la posterior aprobación de la propuesta de formación en la escuela subregional de liderazgo “liderar para transformar”, se debe ajustar el plan de trabajo para la vigencia 2026.
- Ajustar las APU y la matriz de indicadores de la escuela subregional de liderazgo, responsables el municipio de Belmira.
- Ajustar estrategia metodológica de la escuela subregional de liderazgo.

Después de la intervención de Camila Pérez y analizando los acuerdos, se da cuenta de que hay otras actividades establecidas en el plan de trabajo hasta la fecha pendientes por realizar, se mencionan a continuación:

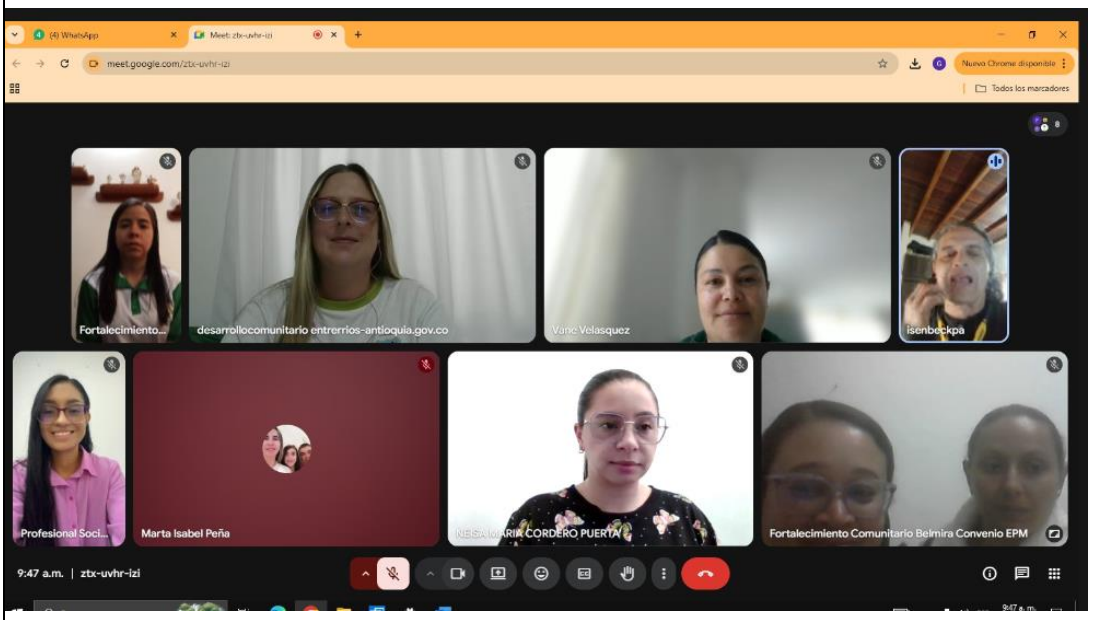
- Reconstruir los indicadores de cumplimiento e indicadores de impacto social de los productos.
- Programar reuniones con secretarias de educación y equipo de la línea de educación para la vida, a fin de ajustar metodóloga de la escuela subregional comunalitos en acción.
- Estructurar de manera completa la estrategia de Comunalitos, incluyendo actividades, tiempos, alcances, población objetivo y resultados esperados.
- Estructurar y concretar alianza con la ESAP, para la creación de módulos.

Dicho lo anterior, se realiza la distribución de los compromisos y sus responsables:

Compromiso	**Responsable**	**Fecha**
Ajustar plan de trabajo vigencia 2026.	Municipio de San Pedro	7 de abril.
Ajustar APU e indicadores escuela subregional de liderazgo	Municipio de Belmira	Mes de Marzo
Reconstrucción indicadores KPI	Línea de fortalecimiento	7 de abril.

Ajustar metodología escuela subregional de liderazgo	Municipio de Santa Rosa	Mes de marzo
Reunión con línea de educación para la vida	Línea de fortalecimiento	23 de abril.
Ajustar estrategia escuela de comunalitos	Municipio de Donmatías	Mes de abril
Reunión con secretarias de educación	Línea de fortalecimiento	Mes de mayo
Concretar alianza con la ESAP	Municipio de Entrerríos	Mes de abril.

Anexo 1 Evidencia Fotográfica
Anexo 2 Lista de Asistencia





Elaboró,

Natalia Londoño

NATALIA LONDOÑO
Personal Apoyo línea de fortalecimiento

Revisó

JULIANA MUÑOZ PULGARIN
Coordinadora fortalecimiento comunitario

Convenio CT-2024-001336
Agenda socioeconómica cuenca Porce 2024-2027

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	26 de marzo /2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Salón Comunal Barrio San Isidro
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	6:30pm a 8Pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la JAC
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar acompañamiento a la Junta de Acción Comunal en el marco del proceso organizativo y normativo, orientado a la conformación del Tribunal de Garantías y la preparación del proceso electoral, en cumplimiento de la Ley 2166 de 2021, en articulación con el **Producto 1** de la línea de Fortalecimiento Comunitario del convenio.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Conformación del Tribunal de Garantías**
   Se orienta a los asistentes sobre la importancia del Tribunal de Garantías dentro del proceso electoral comunal.
   La Junta procede a la elección de sus integrantes, seleccionando personas que no aspiran a cargos dentro de la organización, garantizando así la transparencia del proceso.
   Este ejercicio se desarrolló de manera organizada y participativa.
2. **Preparación del proceso electoral**
   Se deja proyectada la plancha para las próximas elecciones de dignatarios, las cuales se llevarán a cabo el día 26 de abril de 2026.
   Se brindan orientaciones generales sobre el proceso electoral conforme a la normatividad vigente.
3. **Socialización de iniciativas comunitaria**
   Se retoma el tema de las iniciativas comunitarias presentadas en el año anterior, motivando a los integrantes de la Junta a participar nuevamente en este proceso
   Los asistentes manifiestan interés y compromiso en la formulación y presentación de nuevas iniciativas.
4. **Invitación a rendición de cuentas**
   Se realiza invitación formal a la jornada de rendición de cuentas programada para el viernes a las 10:00 a.m., solicitando la asistencia de cinco (5) integrantes de la Junta.

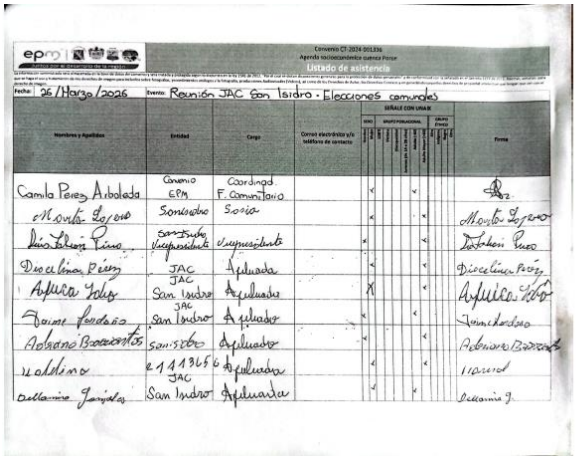
COMPROMISOS

- Desde el equipo de Fortalecimiento Comunitario:
  - Hacer entrega de los documentos requeridos para el proceso de iniciativas comunitarias de la Gobernación.
- Por parte de la Junta de Acción Comunal:
  - Participar activamente en la rendición de cuentas.
  - Avanzar en la consolidación del proceso electoral.
  - Formular y presentar iniciativas comunitarias.

ANEXO FOTOS Y LISTADO



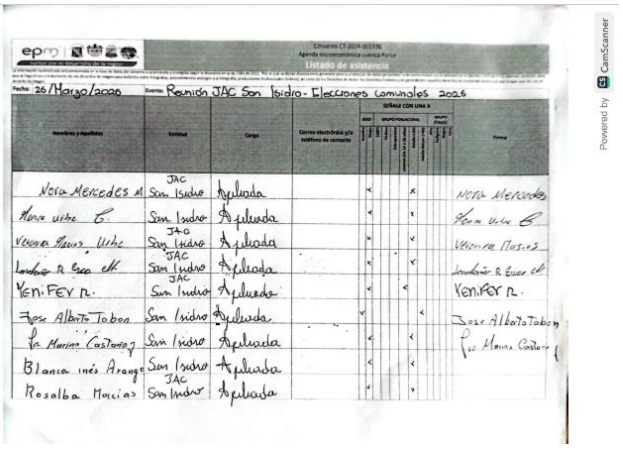




Convenio CT-2024-001336
Agenda socioeconómica cuenca Porce
Listado de asistencia

Fecha: 26/Marzo/2026 Evento: Reunión JAC San Isidro - Elecciones comunales

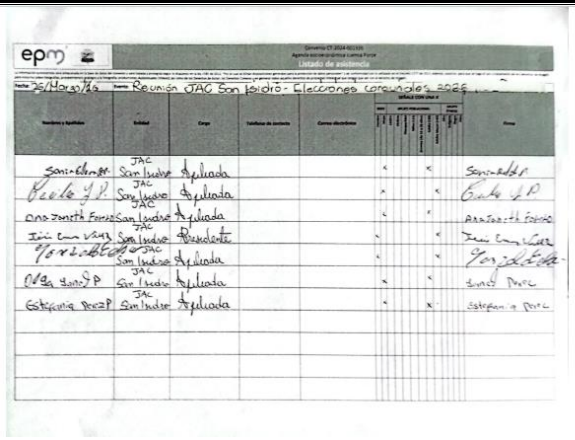
Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Correo electrónico y/o teléfono de contacto	Señale con una x: Sexo	Señale con una x: Edad	Señale con una x: Vivienda	Señale con una x: Pertenencia	Señale con una x: Sabe leer	Señale con una x: Sabe escribir	Señale con una x: Sabe escribir	Señale con una x: Sabe escribir	Señale con una x: Sabe escribir	Firma
Camila Perez Arboleda	Convenio EPM	Coordinad. F. Comunitario			x				x				[illegible]
Marta Lopera	San Isidro	Socia			x					x			Marta Lopera
Luis Julian Pino	San Isidro Vicepresidente	Vicepresidente			x					x			Luis Julian Pino
Diocelina Pérez	JAC	Apelada			x					x			Diocelina Pérez
Aurelia Tobo	JAC San Isidro	Apelada			X					x			Aurelia Tobo
Jaime Fordaño	JAC San Isidro	Apelado			x				x				Jaime Fordaño
Adriano Barrientos	San Isidro	Apelado			x					x			Adriano Barrientos
Waldino	21113656	Apelado			x					x			[illegible]
Guillermo Jaramillo	JAC San Isidro	Apelado			x				x				Guillermo J.



Convenio CT-2024-001336
Agenda socioeconómica cuenca Porce
Listado de asistencia

Fecha: 26/Marzo/2026 Evento: Reunión JAC San Isidro - Elecciones comunales 2026

Nombres y Apellidos	Entidad	Cargo	Correo electrónico y/o teléfono de contacto	Señale con una x: Sexo	Señale con una x: Edad	Señale con una x: Vivienda	Señale con una x: Pertenencia	Señale con una x: Sabe leer	Señale con una x: Sabe escribir	Señale con una x: Sabe escribir	Señale con una x: Sabe escribir	Señale con una x: Sabe escribir	Firma
Nora Mercedes M.	JAC San Isidro	Apelada			x				x				Nora Mercedes
Nora Uribe C.	San Isidro	Apelada			x				x				Nora Uribe C.
Verona Ruiz Uribe	JAC San Isidro	Apelada			x				x				Verona Ruiz
Lorenzo R. Esca M.	JAC San Isidro	Apelada			x				x				Lorenzo R. Esca M.
Yeni Fer R.	JAC San Isidro	Apelada			x			x					Yeni Fer R.
Jose Alberto Tobon	San Isidro	Apelada			x					x			Jose Alberto Tobon
Fr. Marina Castaño	San Isidro	Apelada			x				x				Fr. Marina Castaño
Blanca Inés Arango	San Isidro	Apelada			x				x				
Rosalba Marcias	JAC San Isidro	Apelada			x				x				



Revisó

Camila Pérez Arboleda

CAMILA PEREZ ARBOLEDA

Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,

MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		26 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario	Gimena Restrepo M	26 de marzo de 2026

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO	
FECHA DE REUNIÓN	28 de marzo 2026
LUGAR DE LA REUNIÓN	Salón Asocomunal
HORA DE INICIO Y HORA FINAL	10am a 12:30pm

AGENDA

1Oración
2, Saludo de parte del presidente de la Asocomunal
3.Desarrollo de la reunión
4.Intervención por parte de la Coordinadora de fortalecimiento Comunitario Camila Pérez Arboleda y la auxiliar Marta Isabel Peña Peña
5 conclusiones y compromisos.
6. Cierre

DESARROLLO DE LA AGENDA

ASAMBLEA DE DELEGADOS ASOCOMUNAL

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Socializar a los delegados de Asocomunal la gestión realizada durante la vigencia 2025, así como brindar información relevante en el marco de la línea de Fortalecimiento Comunitario, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico del convenio, especialmente en lo relacionado con procesos organizativos, normativos y de participación comunitaria.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Siendo la hora establecida, se inicia la Asamblea de delegados de Asocomunal, con la participación de los representantes de las Juntas de Acción Comunal.

1. **Informe de gestión vigencia 2025**
   Se realizó la socialización de las actividades, logros y procesos desarrollados durante el año 2025 por parte de Asocomunal, destacando el trabajo articulado con diferentes entidades y el fortalecimiento de los procesos comunitarios en el territorio.
2. **Intervención de entidades**
   Durante la jornada se contó con la participación de diferentes entidades, quienes brindaron información de interés para las comunidades, promoviendo la articulación institucional y el acceso a programas y proyectos.
3. **Socialización – Línea de Fortalecimiento Comunitario**
   En el marco del anexo técnico del convenio y específicamente del **Producto 3: procesos de capacitación y fortalecimiento a JAC y Asocomunales**, se brindó información sobre:

- El proceso que se viene desarrollando con las Juntas de Acción Comunal en relación con la **elección de nuevos dignatarios**, conforme a la normatividad vigente (Ley 2166 de 2021).

- La importancia del cumplimiento de los requisitos legales y organizativos para garantizar procesos democráticos y transparentes en las JAC.

4. **Proyectos de iniciativas comunitarias**
   Se socializó información sobre los **proyectos de iniciativas comunitarias de la Gobernación de Antioquia**, incentivando a las Juntas de Acción Comunal a participar activamente mediante la formulación y presentación de proyectos que contribuyan al desarrollo de sus comunidades.
5. **Ley de transferencias**
   Se brindó orientación general sobre la **Ley de Transferencias del sector eléctrico**, resaltando su importancia para el desarrollo comunitario y la gestión de recursos en los territorios.

CONCLUSIONES

- Se evidenció la participación de los delegados en la asamblea.
- Se fortalecieron los conocimientos en temas normativos y organizativos de las JAC.
- Se motivó a las organizaciones comunales a participar en convocatorias y proyectos institucionales.

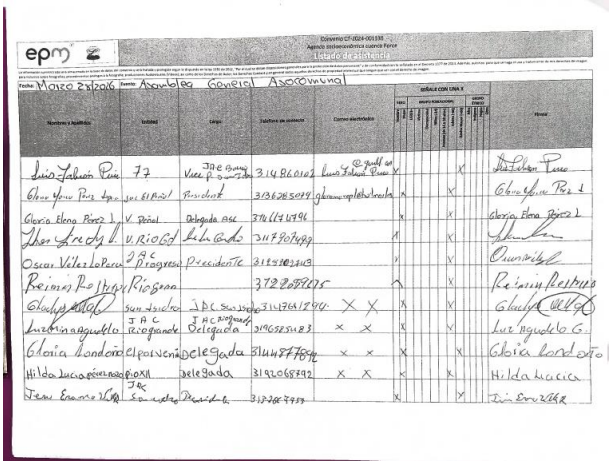
COMPROMISOS

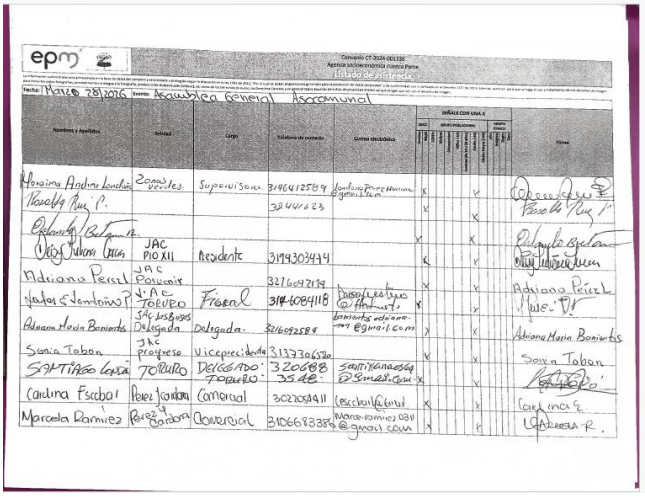
- Las Juntas de Acción Comunal continuarán con el proceso de elecciones de dignatarios conforme a la normatividad vigente.
- Promover la formulación de proyectos para acceder a iniciativas comunitarias.
- Fortalecer la participación en los espacios de capacitación y acompañamiento institucional.

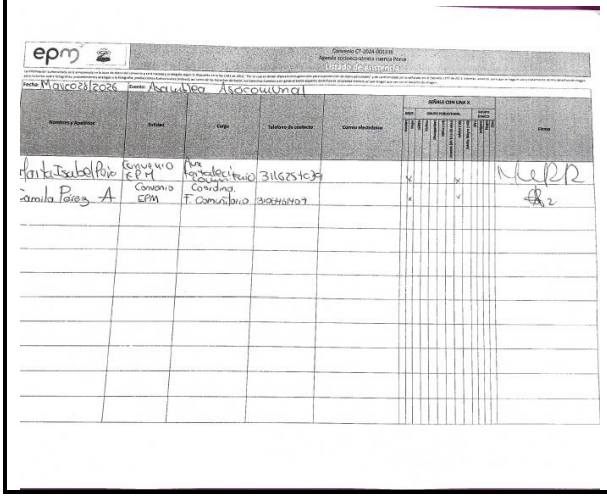
ANEXO FOTOS Y LISTADO



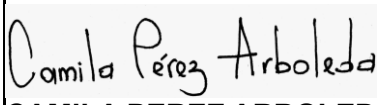








Revisó



CAMILA PEREZ ARBOLEDA

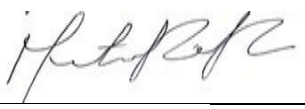
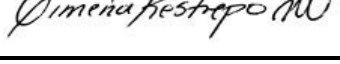
Coordinadora de fortalecimiento comunitario

Elaboró,



MARTA ISABEL PEÑA PEÑA

Auxiliar Fortalecimiento Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Marta Isabel Peña Peña Apoyo línea de Fortalecimiento comunitario		28 de marzo de 2026
Aprobó	**Gimena Restrepo Mejía** Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario		28 de marzo de 2026