

GOBERNACION DEL TOLIMA



MIT. 800113672-7

ORDEN DE PAGO

CONTABILIZADO 06 MAR 2026

Vigencia Fiscal 2026

Orden de Pago No.

2636

Lugar y Fecha: IBAGUE 5-mar.-2026
Tipo de Orden: HONORARIOS ART 383 ET Y DEMAS TARIFAS
Pagado a: TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA Nit/C.C.: 1110520507 Régimen Simplifi
Documento_: Contrato 4084
Facturas:
Concepto: PAGO 14 CONTRATO 4084 DEL 26/NOV/2024 PERIODO 31/12/2025 AL 29/01/2026 - INF.SUPERV.18/02/2026 - SUPERV.PAOLA ANDREA FLOREZ CORPUS - PLANILLA.SEG.SOCIAL.ENERO 2026 - ANEXA DECLARACION JURAMENTADA ART.383, CERTIFICADO DE DEPENDIENTE CON SOPORTES IDONEOS.REEMPLAZA AL RP 15987 DEL 04/12/2024 DEL CONTRATO No 4084 DEL 26/11/2024. SEGUN RESOLUCION No 0005 DEL 26/02/2025. CUYO OBJETO ES: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y PLENA AUTONOMIA SUS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA COORDINACIÓN TÉCNICA AL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOÍRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA. PLAZO 420 DIAS CALENDARIO. CM:N/A
Programa: SECRETARIA DE PLANEACION, PROSPECTIVA Y TIC

Registro Presupuestal:
2025012704

Vigencia Registro: 2026 Contrato : 4084

Detalle Orden		Detalle Liquidación			
Imputación Presupuestal	Valor	Descripción	%	V. Base	Valor
06 - 03.3.1.003 - 3904-1000-2021000100347 - 00TC	5.522.595,00				
	\$ 5.522.595,00				
					\$ 5.522.595,00

Afectación Contable			
Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
249054	0.00	5.522.595.00	Honorarios
511179	5.522.595.00	0.00	Honorarios
	5.522.595,00	5.522.595,00	

Relación de Clasificadores de ejecución

06 - 03.3.1.003 - 3904-1000-2021000100347 - 00TC
39043904021-91115-2021000100347-112.2.8.6.00-0-1000-0

Implementación de la estrategia expedición arcoiris 5,522,595.00
5,522.595,00

ORDENADOR DEL GASTO

NORA ESPERANZA LUNA PERDOMO

V°. B°.: Dirección Financiera de Presupuesto

CXP 13326
OBL 13126

RETENCIÓN EN LA FUENTE A TRABAJADORES INDEPENDIENTES POR RENTAS DE TRABAJO

EMPRESA DE EJEMPLO	Mes	Enero de 2026
Digite nombre del contratista	Número de meses del cálculo	1
CC	Valor UVT 2025	52,374

Conceptos	Datos	Depuración
-----------	-------	------------

Total pagos en el mes

1	Valor del ingreso por rentas de trabajo	5,522,595	5,522,595
	Total Ingresos mes	5,522,595	5,522,595

Menos ingresos no constitutivos de renta (INCR)

Aportes obligatorios a Fondos de Pensiones (art. 55 ET)	353,446	353,446
Fondo de Solidaridad Pensional	-	-
Aportes vol. a fondos de pensiones oblig. (RAI) (Art. 55 ET)		
Aportes obligatorios al sistema de salud (art. 56 ET)	276,130	276,130
Aportes a ARL	33,500	33,500
Total ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional		663,076

Subtotal (A)	4,859,519
---------------------	------------------

2 Menos rentas exentas

Aportes a Fondos de Pensiones Voluntarias (art. 126-1 ET)	-	-
Aportes con destino a cuentas AFC (art 126-4 ET)	-	-
Total rentas exentas	-	-

Subtotal (B)	4,859,519
---------------------	------------------

3 Menos deducciones

Pago por medicina prepagada, planes adicionales de salud y pagos por seguros de salud	-	-
Seleccione "SI" si tiene derecho a dependientes (Art 387 ET)	SI	552,260
Intereses por préstamos de vivienda (en proporción a los meses certificados)	-	-
	-	-
Total deducciones		552,260

Subtotal (C)	4,307,260
---------------------	------------------

Menos renta exenta -25% del subtotal (C) (Numeral 10 art. 206 ET)	1,076,815
--	------------------

Límite del 40% sobre ingresos netos y hasta 1.340 UVT	1,629,074
--	------------------

Base gravable (ver tabla)	3,230,445
----------------------------------	------------------

Valor retención en la fuente a practicar por el periodo (art. 383 ET)	0.00% \$	-
--	-----------------	----------

La retención en la fuente que se calcule en esta herramienta es aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria.

Parágrafo 2 Art. 383 ET
Modificado Ley 2277 de 2022

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CODIGO: FOR-GB-016
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 04
	INFORME DE SUPERVISION		Vigente desde: 23/08/2023

INFORME NÚMERO:	14	FECHA DEL INFORME: (dd/mm/aa)	18/02/2026
-----------------	----	-------------------------------	------------

GRADO DE RESPONSABILIDAD

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:	CONTRATO	NÚMERO:	4084	FECHA : (dd/mm/aa)	26/11/2024
No. DE LA ORDEN DE COMPRA (si aplica)	N/A	FECHA ORDEN DE COMPRA	N/A	No. PROCESO SECOP II	CD-2024-PS-4084
CONTRATISTA O COOPERANTE: (Adicione filas si es necesario)	MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL			NIT:	1110520507
VALOR INICIAL:	\$	77.316.330,00		PLAZO INICIAL:	420 DIAS CALENDARIO
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA (2024 - 2025): (Adicione filas si es necesario)	5429 (SIAF) 5824 (SPGR)			RP(S) INICIAL / VIGENCIA (2023 - 2024): (Adicione filas si es necesario)	15987 (SIAF) 8024 (SPGR)
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA (2025 - 2026): (Adicione filas si es necesario)	2372 (SIAF) 10425 (SPGR)			RP(S) INICIAL / VIGENCIA(2025 - 2026): (Adicione filas si es necesario)	2704 (SIAFF) 10425 (SPGR)
NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME: (Adicione filas si es necesario)	PAOLA ANDREA FLOREZ CORPUS			ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL DE DESIGNACIÓN Y FECHA:	Contrato 4084 del 26/11/2024
CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:	paola.florez@sedtolima.gov.co				
FECHA DE LEGALIZACION DEL ACTO CONTRACTUAL INICIAL: (dd/mm/aa)	06/12/2024			FECHA INICIACION: (dd/mm/aa)	06/12/2024

1.1 INFORMACIÓN REQUERIDA EN CASO DE ACTAS DE CESIÓN			
CONTRATISTA CEDENTE	N/A	NIT:	N/A
CONTRATISTA CESIONARIO	N/A	NIT:	N/A

1.2 INFORMACIÓN REQUERIDA EN CASO DE CONTRATOS DE COMISIÓN (BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA)			
CONCEPTO DEL PRESENTE PAGO (Marque con una X según el tipo de pago a realizar)		BENEFICIARIO Y NIT DEL PRESENTE PAGO	ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL QUE RESPALDA EL PRESENTE PAGO Y FECHA
PAGO GASTOS DE COMISIÓN	N/A	N/A	N/A
PAGO REGISTRO EN BOLSA Y SISTEMA DE COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN	N/A	N/A	N/A
PAGO DE LA OPERACIÓN NEGOCIO:	N/A	N/A	N/A
OTROS:	N/A	N/A	N/A

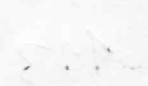
1.3 INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, SI APLICA (Adicione filas si es necesario)		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT:	POCENTAJE DE PARTICIPACIÓN
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

113
02 MAR 2026





ALL INFORMATION CONTAINED
HEREIN IS UNCLASSIFIED
DATE 05-14-93 BY 60322



2. INFORMACIÓN SOBRE ACTAS ADICIONALES, MODIFICATORIAS, RESOLUCIONES, ACTA DE LIQUIDACIÓN (SI APLICA)**2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, ACLARATORIAS OTROSÍ, RESOLUCIONES, (CAMBIO DE SUPERVISOR, IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL, ETC) Y ACTA DE LIQUIDACIÓN (Si aplica)**

(Adicione filas si es necesario)

TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO:	NÚMERO IDENTIFICADOR SECOP II	FECHA (dd/mm/aaaa)	OBJETO	FECHA DE LEGALIZACIÓN (dd/mm/aaaa)
Resolución	0006	26/02/2025	Pormedio de la cual se ordena el traslado de documentos presupuestales con saldos pendientes por ejecutar que quedaron generados al cierre presupuestal del sistema general de regalías (SGR) de la vigencia 2023 - 2024 e incorporados en el bienio 2025 - 2026 del Sistema General de Regalías	26/02/2025
N/A	N/A	N/A	N/A	0
N/A	N/A	N/A	N/A	0

2.2 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, O RESOLUCIONES EN TEMAS DE VALOR, PLAZO E IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

(Adicione filas si es necesario)

TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO:	NÚMERO IDENTIFICADOR SECOP II	FECHA (dd/mm/aaaa)	VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO	PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO	RP y CDP	FECHA DE LEGALIZACIÓN (dd/mm/aaaa)
Resolución	0006	26/02/2025	\$ -	-	2704 (SIIAFF) 10425 (SPGR) 2372 (SIAF) 10425 (SPGR)	26/02/2025
N/A	N/A	N/A	\$ -	-	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	\$ -	-	N/A	N/A

2.3 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)	FECHA REINICIACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. INFORMACIÓN BÁSICA PARA EL PAGO

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO: (Marque con una X)	NO	SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR : (Mencione la Entidad que le otorgó la personería jurídica de ESAL)	N/A
ENTIDAD PÚBLICA: (Marque con una X)	NO	TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:	PAGO POR PERÍODOS
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:	31/12/2025 al 29/01/2026	MUNICIPIO DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	IBAGUE
COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O CERTIFICACIÓN DEL ALMACENISTA (adicione filas si es necesario)	N/A	FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O CERTIFICACIÓN DEL ALMACENISTA: (dd/mm/aa)	N/A
No. DE FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR (adicione filas si es necesario)	DSE-70870	FECHA FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR: (dd/mm/aa)	10/02/2026

VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el período que comprende el presente pago) (adicione filas si es necesario)

PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:	9498964284	MES DE COTIZACIÓN:	ENERO 2026
FECHA DE LA CERTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL:	N/A	MES DE COTIZACIÓN:	N/A
SI EL CONTRATISTA (persona natural), NO SE ENCUENTRA OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN MARQUE CON UNA X SEGÚN EL MOTIVO QUE CORRESPONDA, INDICANDO EL RESPECTIVO SOPORTE			
ES PENSIONADO:	N/A	SOPORTE QUE ACREDITA, NÚMERO Y FECHA	N/A
ADQUIRIÓ DERECHO PARA PENSIONARSE:	N/A		N/A
NO ALCANZA A PENSIONARSE SEGÚN EDAD Y TIEMPO COTIZADO:	N/A		N/A

4. INFORMACIÓN CONTABLE			
4.1 INFORMACIÓN CONTABLE PARA CONTRATOS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA, DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO			
NOMBRE DE LA OBRA:	N/A		VIA DE SEGUNDO NO
CLASIFICACIÓN DE LA INVERSIÓN Y VALOR:	REHABILITACIÓN Y/O MEJORAMIENTO	VALOR	\$ -
	CONSTRUCCIÓN	VALOR	\$ -
	MANTENIMIENTO	VALOR	\$ -
4.2 INFORMACIÓN CONTABLE PARA ADQUISICIÓN O COMPRA DE INMUEBLES (adicione filas si es necesario)			
CONCEPTO	VALOR	DOCUMENTO SOPORTE	
TERRENO	\$ -	N/A	
EDIFICACIÓN	\$ -	N/A	
MEJORAS	\$ -	N/A	
OTROS	\$ -	N/A	
4.3 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (adicione filas si es necesario)			
IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	No. RP PARA SIAF	No. RP PARA SPGR	VALOR A AFECTAR PARA EL PRESENTE PAGO
06-03.3.1.003-3904-1000-2021000100347-00TC	2704 (SIAFF)	10425 (SPGR)	\$ 5.522.595,00
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO:			\$ 5.522.595,00
4.4 VALOR PRESENTE PAGO			
(Adicionar filas, cuando en el pago concurren recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)			
VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO)			\$ 5.522.595,00
(-) VALOR AMORTIZACIÓN ANTICIPO O LEGALIZACIÓN DE PAGO ANTICIPADO			\$ -
SUBTOTAL PRESENTE PAGO EJECUTADO			\$ 5.522.595,00
(+) VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO			\$ -
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO			\$ 5.522.595,00
4.5 BALANCE DEL ANTICIPO			
(Adicionar filas, cuando en el pago concurren recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)			
VALOR PRESENTE ANTICIPO	\$ -		
VALOR ANTICIPOS ANTERIORES	\$ -		
VALOR AMORTIZADO EN PAGOS ANTERIORES		\$ -	
VALOR DE AMORTIZACIÓN EN EL PRESENTE PAGO		\$ -	
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR		\$ -	
SUMAS IGUALES	\$ -	\$ -	
4.6 BALANCE DEL PAGO ANTICIPADO			
(Adicionar filas, cuando en el pago concurren recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)			
VALOR PRESENTE PAGO ANTICIPADO	\$ -		
VALOR PAGO ANTICIPADOS ANTERIORES	\$ -		
VALOR LEGALIZADO EN PAGOS ANTERIORES		\$ -	
VALOR LEGALIZADO EN EL PRESENTE PAGO		\$ -	
VALOR PENDIENTE POR LEGALIZAR		\$ -	
SUMAS IGUALES	\$ -	\$ -	
4.7 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR EL DEPARTAMENTO			
(Adicionar filas, cuando en el pago concurren recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)			
VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	\$ 77.316.330,00		
ADICIONES O DISMINUCIONES	\$ -		
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO CANCELADO		\$ -	
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		\$ 71.793.735,00	
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO		\$ 5.522.595,00	
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		\$ -	
SUMAS IGUALES	\$ 77.316.330,00	\$ 77.316.330,00	
4.8 BALANCE ACTO CONTRACTUAL POR EL COOPERANTE			
(Si hay más de un cooperante, anotar balances por cada uno de ellos)			
VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	\$ -		
ADICIONES O DISMINUCIONES EN VALOR	\$ -		
ANTICIPO CANCELADO		\$ -	
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		\$ -	
VALOR PRESENTE PAGO		\$ -	
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		\$ -	
SUMAS IGUALES	\$ -	\$ -	
5. INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA PARA CONSIGNACIÓN PRESENTE PAGO (SEGÚN MINUTA)			
CONTRATO, O SECOP, O CESIÓN PAGO DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR CONTRATISTA Y ORDENADOR DEL GASTO			
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	TIPO CUENTA BANCARIA	NUMERO CUENTA BANCARIA	
BANCOLOMBIA	Ahorros	7997382972	
6. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:			
Ha cumplido durante el presente periodo, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.			
Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.			
NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es)	PAOLA ANDREA RUIZ CORPUS Directora de Gestión de Calidad Educativa Secretaría de Educación		
FIRMA(s):			

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CODIGO: FOR-GB-016
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 04
	INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES		Vigente desde: 23/08/2023

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE				
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
RESPONSABILIDADES CONTRACTUALES ESPECIFICAS				
1. Coordinar y apoyar cada una de las actividades del proyecto en cumplimiento a las metas, la entrega de productos y cronograma para cada una de las actividades programadas durante la ejecución del proyecto.	Para el periodo en ejecución se realizó la coordinación y apoyó a las actividades del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOÍRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA", en el cumplimiento de las metas, la entrega de productos y cronogramas para cada una de las actividades:	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
	Se realizó seguimiento a las actividades ejecutadas por parte de la Universidad del Tolima, el día 06 de enero del 2026, en el cual participó el director del proyecto, profesionales del proyecto, administrativo del proyecto y coordinador técnico del proyecto. Se realizó seguimiento a las actividades ejecutadas por parte de la Universidad del Tolima, el día 15 de enero del 2026, en el cual participó el director del proyecto, profesionales del proyecto, administrativo del proyecto y coordinador técnico del proyecto. Se solicitó base de datos actualizada de las instituciones educativas de Anzotegui, Cajamarca, Casablanca, Herveo, murillo, Santa Isabel y Villahermosa a las Secretarías de Educación del Tolima, el día 15 de enero de 2026. Se participó en la construcción del portafolio departamental de Ctel, el día 19 de enero del 2026, para las demandas departamentales y nuevas convocatorias. Se realizó articulación con la Corporación Autónoma Regional del Tolima, para la construcción del prólogo del libro de sistematización de una travesía por la apropiación social del saber y del patrimonio ambiental en el Parque Nacional Natural Los Nevados, el día 20 de enero del 2026. Se realizó seguimiento a las actividades ejecutadasSe realizó solicitud a la secretaria de educación del Tolima.			
2. Elaborar y someter a consideración de las Secretarías de Planeación, Prospectiva y TIC, y las Secretarías de Ambiente y Gestión de Riesgo y de Educación, las acciones conducentes a garantizar una la correcta ejecución del proyecto.	Se elaboró y sometió a consideración de las Secretarías de Planeación, Prospectiva y TIC, y las secretarías de Ambiente y Gestión de Riesgo y de Educación, las acciones conducentes a garantizar una la correcta ejecución del proyecto, a través de la presentación del informe técnico, financiero, y administrativo No. 37, periodo a ejecutado del 26 de noviembre al 25 de diciembre, en el comité técnico ambiental desarrollado el día 29 de enero del 2026.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
3. Elaborar, coordinar y consolidar la entrega de un informe mensual (técnico, administrativo y financiero) de las actividades realizadas con corte al día 25 de cada mes, el cual se envía en modo digital al supervisor del contrato y en modo físico solo cuando sea necesario, acompañado de las evidencias que soportan dichas actividades tales como fotos, listados de asistencia, actas de verificación y de entrega entre otros.	Se elaboró, coordino y consolidó la entrega del informe mensual técnico, administrativo y financiero TAF_37_NOV_2025 para el periodo ejecutado del 26 de noviembre al 25 de diciembre, el cual registró un avance de ejecución técnica del proyecto del 79,68% y financiera del 80,57%, y se presento en el comité técnico ambiental desarrollado el día 29 de enero del 2026.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
4. Presentar los avances técnicos, administrativos y jurídicos y financieros del proyecto en los comités técnicos y directivos.	Se realizó el informe Técnico, Administrativo y Financiero del proyecto TAF_37_NOV_2025 para el periodo ejecutado del 26 de noviembre al 25 de diciembre, el cual registró un avance de ejecución técnica del proyecto del 79,68% y financiera del 80,57%, y se sometió a aprobación en el comité técnico ambiental desarrollado el día 29 de enero del 2026.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
5. Coordinar el cargue y la correcta ejecución del proyecto en la plataforma de gesproy antes del día 15 de cada mes, así como coordinar la subsanación de las alertas que se produzcan e informar de su estado.	Para el periodo no se ejecutó la actividad debido a que la plataforma Gesproy se habilitó para realizar reportes del mes de diciembre y enero, en el mes de febrero del 2026, reporte a realizar con plazo máximo 15 de febrero del 2026.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A

6. Presentar al supervisor los ajustes de los rubros dentro de las actividades que se requieran en la ejecución del proyecto, así mismo hacer control y seguimiento técnico y financiero respecto de la estructura de desglose de trabajo y del cronograma del proyecto	Se realizó seguimiento técnico, financiero y administrativo por parte del apoyo a la supervisión, en el cual se verifica la ejecución física y financiera, al igual que se realiza seguimiento a los procesos contractuales que adelanta la Universidad del Tolima y la Corporación Autónoma Regional del Tolima - CORTOLIMA. Se realizó seguimiento a las actividades ejecutadas por parte de la Universidad del Tolima, el día 06 de enero del 2026, en el cual participó el director del proyecto, profesionales del proyecto, administrativo del proyecto y coordinador técnico del proyecto. Se realizó seguimiento a las actividades ejecutadas por parte de la Universidad del Tolima, el día 15 de enero del 2026, en el cual participó el director del proyecto, profesionales del proyecto, administrativo del proyecto y coordinador técnico del proyecto. Se elaboró y sometió a consideración el informe Técnico, Administrativo y Financiero del proyecto TAF_37_NOV_2025 para el periodo ejecutado del 26 de noviembre al 25 de diciembre, el cual registró un avance de ejecución técnica del proyecto del 79,68% y financiera del 80,57%, y se presentó en el comité técnico ambiental desarrollado el día 29 de enero del 2026.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
7. Participar en los comités técnicos y directivos a fin de presentar los avances de las actividades del proyecto.	Se participó en el comité técnico, en el cual se presentó informe Técnico, Administrativo y Financiero proyecto TAF_37_NOV_2025 para el periodo ejecutado del 26 de noviembre al 25 de diciembre, el cual registró un avance de ejecución técnica del proyecto del 79,68% y financiera del 80,57%, y se presentó en el comité técnico ambiental desarrollado el día 29 de enero del 2026.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
8. Elaborar y poner en marcha el plan de contingencia en caso de presentar los avances de las actividades del proyecto.	Seguimiento al plan de contingencia el día 15 de enero de 2026, junto a la Universidad del Tolima. Como parte del plan de contingencia se remiten los cronogramas de actividades a desarrollar en los meses de enero del 2026, en el cual también se realizó la programación de auxilio de movilidad.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
9. Apoyar el trámite de liquidación del convenio firmado por la Universidad del Tolima en el marco de la ejecución del proyecto.	Para el periodo no se adelantaron actividades, actividades que se inician a desarrollar en el mes de junio del 2026.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A

10. Construir planes de mejora, en caso de que se presenten retrasos en la ejecución técnica para que el proyecto cumpla con los tiempos generales establecidos.	Actividad ejecutada en los meses de diciembre del 2024 y enero del 2025; a la cual se viene realizando actividades de seguimiento, a través de la ejecución de las actividades para el mes de enero del 2026, en las reuniones de seguimiento del 06 de enero y 15 de enero del 2026.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
11. Entregar los insumos técnicos, financieros, jurídicos necesarios para realizar el cierre del proyecto ante instancias pertinentes.	Para el periodo no se adelantaron actividades, actividades que se inician a desarrollar en el mes de junio del 2026.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
RESPONSABILIDADES CONTRACTUALES GENERALES				
1. Cumplir con el objeto del contrato	A la fecha se cumple con el objeto del contrato, mediante el desarrollo de las obligaciones contractuales	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
2. Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor.	Se suscribe acta de inicio de fecha 06 de diciembre de 2024 con fecha de finalización de 29 de enero de 2029	Plataforma SECOP II	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
3. Presentar informes solicitados por el supervisor.	Se carga el informe de actividades del periodo correspondiente a la plataforma del SECOP II. No se han solicitado informes adicionales en la ejecución de las actividades de los proyectos.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
4. Guardar la suficiente reserva sobre la información que se tenga en desarrollo de las actividades contractuales.	Se guarda reserva sobre la información del proyecto Implementación de la Estrategia "Expedición Arcoiris", apropiando nuestro conocimiento ambiental, para el Departamento del Tolima.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
5. Realizar la actualización en tiempo real de la plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soportes el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Cada mes se realiza el respectivo cargue a la Plataforma SECOP II, con todos los anexos solicitados.	Plataforma SECOP II	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
6. En caso que se vuelva a presentar una emergencia adoptar los protocolos de bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia coronavirus (COVID-19).	Si se volviese a presentar una emergencia sanitaria se tomarán las medidas necesarias para cumplir con los protocolos de bioseguridad que establezca el Gobierno Nacional y Departamental.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
7. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo a lo previsto por la ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.	Se cumplió durante el periodo comprendido, Se realizó el pago al sistema de seguridad social integral del periodo de ENERO de 2026 mediante planilla integrada de pago No. 9498964284	Plataforma SECOP II	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
8. Presentar el documento equivalente o factura en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el Supervisor.	Se presenta el documento equivalente enviado por la entidad departamental -DSE - 70870	Plataforma SECOP II	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
9. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la gobernación, el cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que corresponda.	Se cumple con las actividades contractuales pactadas con el Supervisor para el cumplimiento del Contrato No. N° 4084 de 2024	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
10. Realizar el trámite de solicitud de carné ante la Secretaría Administrativa, una vez sea legalizado el contrato de carácter obligatorio portar el carné que lo identifique como contratista de la entidad.	Se cuenta con el respectivo carné y lo portaré como contratista de la Gobernación del Tolima.	Portar el Carné	Portar el Carné	N/A
11. Apoyar la gestión de la Gobernación a través de aplicación de las dimensiones y políticas del Modelo Integral de Planeación y Gestión - MIPG y de los procesos del sistema de Gestión y de manera adecuada y fácil, teniendo en cuenta su marco normativo, su ámbito de aplicación, sus propósitos, sus lineamientos generales y los criterios de calidad, contribuyendo a la generación de bienes y servicios con valor público, para los ciudadanos.	Se apoya la gestión de la Gobernación a través de aplicación de las dimensiones y políticas del Modelo Integral de Planeación y Gestión MIPG.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
12. Salvaguardar los equipos tecnológicos, mobiliario y demás elementos de propiedad del departamento puestos a disposición para la ejecución de las obligaciones estipuladas en el acto contractual	Se salvaguardó los equipos tecnológicos, mobiliario y demás elementos de propiedad del departamento puestos a disposición para la ejecución de las obligaciones estipuladas en el acto contractual.	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A

13. Realizar revisión permanente de la cuenta del SECOP II con el fin de verificar el estado del contrato y aprobar las modificaciones, el acta de liquidación, el acta de cierre, entre otros. Así las cosas, es responsabilidad exclusiva del contratista revisar directamente desde su perfil las actuaciones pendientes, que se encontraran "En revisión del Proveedor" hasta el momento en que el contratista realice la aprobación en la plataforma.	Se realizó revisión permanente de la cuenta del SECOP II con el fin de verificar el estado del contrato N° 4084 de 2024	Plataforma SECOP II	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
14. El contratista deberá informar de manera inmediata al supervisor del contrato, cuando las circunstancias asociadas a su experiencia, idoneidad, capacidad, conflictos de interés e inhabilidades sobrevinientes sufran cualquier modificación	Se informó de manera oportuna lo relacionado con el contrato N° 4084 de 2024	Informes de ejecución mensual, Informe técnico, administrativo y financiero del proyecto, actas de reunión, carpeta del proyecto, actas de reunión y documentos inherentes	Plataforma SECOP II Informe de supervisión y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A

1.2 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATANTE				
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un Supervisor, a través de quien la gobernación mantendrá la interlocución permanente y directa con el CONTRATISTA. 2. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución laonea y oportuna del objeto a contratar. 3. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias a que hubiere lugar, para lo cual el Supervisor dará aviso oportuno a la gobernación, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento. 4. Los pagos estarán sujetos al recaudo en caja el cual es asignado mensualmente a cada una de las fuentes de financiación de las cuales el Departamento del Tolima es beneficiario. 5. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la	1. Facilitar al contratista las condiciones (suministro de información, documentos) y demás elementos, que le permitan cumplir en la forma y oportunidad convenidas y coordinar al interior de sus dependencias y funcionarios lo necesario con la misma finalidad. 2. Controlar la calidad de los servicios contratados y el cumplimiento de los requisitos y condiciones convenidas. 3. Recibir los servicios contratados en la oportunidad estipulada y expedir, en menor tiempo posible, los documentos correspondientes a la ejecución del contrato. 4. Realizar los desembolsos de los recursos aportados, con oportunidad, y conforme a la forma de pago estipulada, a fin de garantizar la buena marcha del contrato.	Informes de supervision	Plataforma SECOP II Informe de supervision y soportes del contrato N° 4084 de 2024 CD-2024-PS-4048	N/A
CONCLUSIONES: Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo. Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente. NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) : PAOLA ANDREA FLOREZ CORPUS Directora de Gestión de Calidad Educativa Secretaría de Educación FIRMA:				

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141162390816



(415)7707212489984(8020) 000014116239081 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

1 1 1 0 5 2 0 5 0 7 3

Impuestos y Aduanas de Ibagué

9

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 1 1 0 5 2 0 5 0 7

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Tolima

7 3

30. Ciudad/Municipio

Ibagué

0 0 1

31. Primer apellido

TOVAR

32. Segundo apellido

BERNAL

33. Primer nombre

MARIA

34. Otros nombres

ALEJANDRA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Tolima

7 3

40. Ciudad/Municipio

Ibagué

0 0 1

41. Dirección principal

CL 3 N 6 40 AP 202 BL B

42. Correo electrónico

alejandra-tovarbernal@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 9 5 7 7 6 7 6 9

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

46. Código

7 0 2 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 1 0 3 1 0

Actividad secundaria

48. Código

7 0 1 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 1 0 3 1 0

Otras actividades

50. Código

1 2

7 4 9 0

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

5

4

9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL

No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

Representación Gráfica
Autorización Numeración de Documento Soporte Electrónica
No. 18764091812232 de 10/04/2025 - 10/04/2027 autoriza DSE - 50,001 a DSE - 100,000

Tipo de Operación
Fecha de Generación
Forma de Pago
Moneda

✓ Estandar
10/02/2026 10:35
Contado
COP



DATOS DEL EMISOR

Razón Social GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL
TOLIMA
Nombre Comercial
NIT 800113672
Obligación IVA
tramitevirtual.contabilidad@tolima.gov.
Email co
Teléfono 2616345
Dirección Fiscal CR 3 CL 11 ED GOBERNACION DEL
TOLIMA, IBAGUE, (TOLIMA, CO)

DATOS DEL PROVEEDOR

Razón Social MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL
Nombre Comercial MARIA ALEJANDRA
NIT 1110520507
Obligación NO APLICA
Email alejandra-tovarbernal@hotmail.com
Teléfono 3195776769
Dirección Calle 3 No. 6-40 Apto 202 Bloque B
Ciudad, Depart. Irazú I
IBAGUE, TOLIMA (CO)

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	000010	SERVICIOS PROFESIONALES	1	EA	\$5,522,595.00		\$5,522,595.00	\$5,522,595.00

1

Subtotal \$5,522,595.00

TOTAL \$5,522,595.00

CONTRATO: 4084 del 26/11/2024 NÚMERO DE PAGOS AL QUE CORRESPONDE: 14 DE 14

Unidades de medida: EA = cada

FIRMA EMISOR

FIRMA PROVEEDOR



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.672-7
DIRECCIÓN FINANCIERA DE CONTABILIDAD



**CERTIFICACION JURAMENTADA PARA PERSONAS NATURALES QUE EJECUTEN
CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS AÑO 2026 A FIN DE APLICAR LA
RETENCION EN LA FUENTE SEGÚN ARTICULO 383 DEL E.T**

NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA: MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL
CEDULA DE CIUDADANIA: 1110520507
NUMERO DEL CONTRATO: 4084 DEL 2024
FECHA DEL CONTRATO: 26 DE NOVIEMBRE DE 2024
DEPENDENCIA: Secretaria de Planeación Prospectiva y TIC
FECHA DE LA CERTIFICACION: 18 de febrero del 2026

1. MANIFIESTO QUE LOS PAGOS POR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ANTES MENCIONADO, NO PROVIENEN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA. EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 383 PARÁGRAFO 2 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO.

2. DE IGUAL FORMA MANIFIESTO QUE SI ☐ NO ☒ , SOY DECLARANTE DE RENTA.

FIRMA

CC

Tel.

1110520507

3195776769



FORMATO PARA DISMINUCIÓN DE LA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE 2026 PARA PERSONAS NATURALES QUE EJECUTEN CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS

NOMBRE CONTRATISTA MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL
CEDULA CIUDADANIA 1110520507
NUMERO Y FECHA CONTRATO 4084 DEL 26 DE NOVIEMBRE DEL 2026
FECHA CERTIFICACION 18 de febrero del 2026

Adjunto los siguientes soportes para dar aplicación al artículo 387 parágrafo 2 del estatuto tributario:

1. Que las siguientes personas dependen de mí económicamente, conforme a lo registrado a continuación:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO	TIPO DE IDENTIFICACION	NÚMERO DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CALIDAD DE DEPENDIENTE ECONÓMICO (registre el respectivo número según el listado)	ANEXO
JORGE ALEJANDRO VIDAL TOVAR	NUIP	1197467882	1	SI
JUAN MARTIN VIDAL TOVAR	NUIP	1197471504	1	SI

CALIDAD DE DEPENDIENTES
1. Hijo(s) del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad y dependa(n) económicamente del contribuyente. ANEXO: Registro Civil de Nacimiento donde consta el año de nacimiento del hijo(s) y el nombre de los padres.
2. Hijo(s) del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES ó la autoridad oficial correspondiente; ANEXO: certificación de pago matrícula expedida por la respectiva entidad educativa certificada por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente y Registro Civil de Nacimiento donde consta el año de nacimiento del hijo(s) y el nombre de los padres.
3. Los hijos del contribuyente mayores de 23 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. ANEXO: Certificación de Medicina Legal y Registro Civil de Nacimiento donde consta el año de nacimiento del hijo(s) y el nombre de los padres.
4. Cónyuge o compañero(a) permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT. ANEXO: Certificación anual suscrita por Contador Público y Documento legal que pruebe el matrimonio o la unión marital de hecho.
5. Cónyuge o compañero(a) permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. ANEXO: Certificación expedida por Medicina Legal y Documento legal que pruebe el matrimonio o la unión marital de hecho.
6. Padre(s) y/o hermano(s) del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT. ANEXO: Registro civil de nacimiento que demuestre el respectivo parentesco y Certificación de Contador Público
7. Padre(s) y/o hermano(s) del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. ANEXO: Registro civil de nacimiento que demuestre el respectivo parentesco y Certificación de Medicina Legal

Además adjunto los siguientes soportes correspondientes y me comprometo a comunicar oportunamente cualquier cambio que modifique de lo juramentado en la presente certificación:



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.672-7
DIRECCIÓN FINANCIERA DE CONTABILIDAD

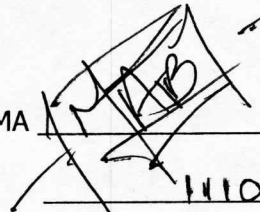


2. Certificado de pago de intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos para adquisición de vivienda del mes anterior al periodo de cobro. SI ____ NO ____.
3. Certificación de pago a empresas de medicina prepagada vigilada por la Superintendencia Nacional de Salud, que impliquen protección al trabajador, su cónyuge, sus hijos y/o dependientes, del mes anterior del periodo de cobro. SI ____ NO ____.

FIRMA

CC

Tel.



1110520507.

3195776769

NUIP 1197471504

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo
Serial

55567781

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría ☐ Notaría ☒ Número ☐ 7 Consulado ☐ Corregimiento ☐ Inspección de Policía ☐ Código ☐ 1 ☐ 1 ☐ 1

País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/a Inspección de Policía

COLOMBIA-TOLIMA-IBAGUE

Datos del inscrito

Primer Apellido

VIDAL

Segundo Apellido

TOVAR

Nombre(s)

JUAN MARTIN

Fecha de nacimiento

Año

2016

Mes

DIC

Día

04

Sexo (en letras)

MASCULINO

Grupo sanguíneo

O

Factor RH

POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/a Inspección)

COLOMBIA-TOLIMA-IBAGUE

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos

CERTIFICADO DE NACIDO VIVO

Número certificado de nacido vivo

13809620-5

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos

TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA

Documento de identificación (Clase y número)

C.C. 1110520507 de IBAGUE

Nacionalidad

COLOMBIANO(A)

Datos del padre

Apellidos y nombres completos

VIDAL JIMENEZ JORGE ELIECER

Documento de identificación (Clase y número)

C.C. 93401757 de IBAGUE

Nacionalidad

COLOMBIANO(A)

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA

Documento de identificación (Clase y número)

C.C. 1110520507 de IBAGUE

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)

Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)

Firma

Fecha de inscripción

Año

2016

Mes

DIC

Día

12

Nombre y firma del funcionario que elabora

Nombre y firma

Reconocimiento paterno

Nombre y firma del funcionario al cual se hace el reconocimiento

DR. NESTOR JUANES GARCIA

Firma

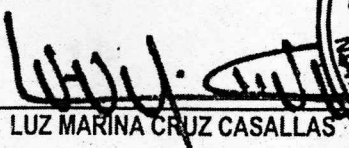
Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS

LIBRO DE VARIOS 190 DEL TOMO 27 DE FECHA 12-12-2016.

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

EN LA NOTARÍA SÉPTIMA DEL
CÍRCULO DE IBAGÜE - TOLIMA
ELABORÓ
CLARA PATRICIA SAIZ VARGAS

NOTARÍA SÉPTIMA DEL CÍRCULO DE IBAGÜE	
DILIGENCIA DE AUTENTICACIÓN	
ES FIEL COPIA TOMADA DE SU ORIGINAL QUE REPOSA EN EL PROTOCOLO DE ÉSTA NOTARÍA	
TOMO: 6 DE 2016	SERIAL: 55567781
DE FECHA: 12 DE DICIEMBRE 2016	
REGISTRO DE: NACIMIENTO	
VALIDO PARA: TRÁMITES	
FECHA DE EXPEDICIÓN: 16 DE JULIO DE 2021	
	
LUZ MARINA CRUZ CASALLAS	
NOTARIA SÉPTIMA ENCARGADA DEL CÍRCULO DE IBAGÜE	



ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1197467882

REGISTRO CIVIL
DE NACIMIENTO

Indicativo 52994777
Serial

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría ☐ Notaría ☒ Número 07 Consulado ☐ Corregimiento ☐ Inspección de Policía ☐ Código E L M

País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/a Inspección de Policía

COLOMBIA * * * * * TOLIMA * * * * * IBAGUE * * * * *

Datos del inscrito

Primer Apellido VIDAL * * * * * Segundo Apellido TOVAR * * * * *

Nombre(s) JORGE ALEJANDRO * * * * *

Fecha de nacimiento Año 2013 Mes D I C Día 06 Sexo (en letras) MASCULINO Grupo sanguíneo 0 Factor RH POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/a Inspección)

COLOMBIA * * * * * TOLIMA * * * * * IBAGUE * * * * *

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos CERTIFICADO NACIDO VIVO * * * * *

Número certificado de nacido vivo 11994926-4 * *

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) CC 1 110 520 507 DE IBAGUE * * * * *

Nacionalidad COLOMBIANA * *

Datos del padre

Apellidos y nombres completos VIDAL JIMENEZ JORGE ELIECER * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) CC 93.401.757 * DE IBAGUE * * * * *

Nacionalidad COLOMBIANA * *

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) CC 1 110 520 507 DE IBAGUE * * * * *

Firma

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) * * * * * DE * * * * *

Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos * * * * *

Documento de identificación (Clase y número) * * * * * D * * * * *

Firma

Fecha de inscripción Año 2013 Mes D I C Día 09

Nombre y firma del funcionario que autoriza

JOSE DOMESTICO ALONSO CAMARATA

Reconocimiento patero

Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento

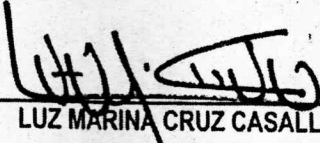
JOSE DOMESTICO ALONSO CAMARATA

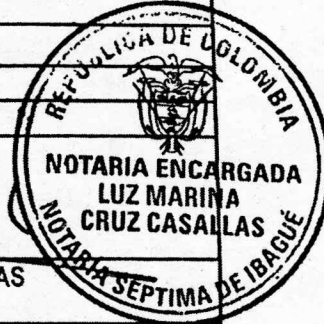
ESPACIO PARA NOTAS

LIBRO DE VARIOS FOLIO N° 219 LIBRO N° 15 De 09-12-2013

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

EN LA NOTARÍA SÉPTIMA DEL
CÍRCULO DE IBAGUÉ - TOMADA
ELABORÓ
CLARA PATRICIA SAIZ VARGAS

NOTARÍA SÉPTIMA DEL CÍRCULO DE IBAGUÉ	
DILIGENCIA DE AUTENTICACIÓN	
ES FIEL COPIA TOMADA DE SU ORIGINAL QUE REPOSA EN EL PROTOCOLO DE ÉSTA NOTARÍA	
TOMO: 6 DE 2013	SERIAL: 52994777
DE FECHA: 09 DE DICIEMBRE 2013	
REGISTRO DE: NACIMIENTO	
VALIDO PARA: TRÁMITES	
FECHA DE EXPEDICIÓN: 16 DE JULIO DE 2021	
	
LUZ MARINA CRUZ CASALLAS	
NOTARIA SÉPTIMA ENCARGADA DEL CÍRCULO DE IBAGUÉ	



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1110520507		TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 3 N 6-40 apt 202	IBAGUE-TOLIMA	2777777	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-01	2026-01	27703073	9498964284	I	2026/02/03	2026/02/02	BANCOLOMBIA	0	\$945,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sin	lge	lma	vac	avp	vct	lri	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$512,000	\$0	\$0	\$512,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$512,000	\$0	\$0	\$512,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$33,500	\$0	\$0	\$33,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$33,500	\$0	\$0	\$33,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$400,000	\$0	\$0	\$400,000
SANITAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$400,000	\$0	\$0	\$400,000
TOTAL				1	\$945,500	\$0	\$0	\$945,500



GOBERNACION DEL TOLIMA

Nit: 800113672-7

PAZ Y SALVO DE
ELEMENTOS
DEVOLUTIVOS

Certificamos que el (la) señor(a) TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 1110520507, no tiene a su cargo ningun elemento devolutivo.

La presente se expide el 10/02/2026 8:53:15 a. m..

BRYAN ROJAS 2026-02-10

BRYAN ERNESTO ROJAS LOZANO
Almacenista General

SVARELA

[PCTG] Fecha de Impresion 10/02/2026 8:53 a. m. Pág.

Audit trail

Details		
FILE NAME	4084 - MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL - 10/2/26, 8:57 a.m.	
STATUS	● Signed	
STATUS TIMESTAMP	2026/02/10 13:56:20 UTC	

Activity		
 SENT	almacen@tolima.gov.co sent a signature request to: • BRYAN ROJAS (almacen@tolima.gov.co)	2026/02/10 13:55:39 UTC
 SIGNED	Signed by BRYAN ROJAS (almacen@tolima.gov.co)	2026/02/10 13:56:20 UTC
 COMPLETED	This document has been signed by all signers and is complete	2026/02/10 13:56:20 UTC

The email address indicated above for each signer may be associated with a Google account, and may either be the primary email address or secondary email address associated with that account.



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A
LA GESTION

Contrato No.	- 4 084 -	Fecha:	26 NOV 2024
Entidad contratante:	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA		
Nit:	800113672-7		
Contratista:	MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL		
Identificación:	1.110.520.507		
Razón social:	N/A		
Nit:	N/A		
Número del proceso:	CD-2024-PS-4084		

Entre los suscritos a saber: GOBERNACIÓN DEL TOLIMA, con NIT. 800113672-7 representado por **DORA PATRICIA MONTAÑA PUERTA** identificada con cédula de ciudadanía N° 28.555.390 en calidad de Secretaria de Planeación, Prospectiva y TIC, de conformidad con el Decreto N°. 0004 del 1 de enero de 2024, delegada por la Gobernadora para ejercer la función de Ordenadora del Gasto, en nombre del Departamento del Tolima, de conformidad con el Decreto N° 0460 del 23 de agosto de 2024 y **ERICKA MARCELA LOZANO GUTIERREZ** identificada con la cedula ciudadanía N° 28.555.747, de conformidad con el Decreto N° 0004 de 1 de enero de 2024 actuando en calidad de ejecutor del presente contrato y **ANDRES FELIPE BEDOYA CARDENAS**, identificado con la cédula de ciudadanía N° 1.110.534.738 en calidad de **SECRETARIO DE EDUCACION** de conformidad con el Decreto N° 0502 del 13 de Septiembre de 2024, actuando en calidad de ejecutor del presente contrato, quienes se denominarán, **EL DEPARTAMENTO**, por una parte y por la otra, **MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL** quien se denominará **EL CONTRATISTA** Y declara que tiene capacidad para celebrar este contrato, que no incurre en causal de inhabilidad e incompatibilidad de las previstas en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas constitucionales y legales hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se registrá por las siguientes:

CLÁUSULAS:	
1. Objeto:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA COORDINACIÓN TÉCNICA AL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOÍRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
2. Plazo:	CUATROCIENTOS VEINTE (420) DÍAS CALENDARIO , contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo perfeccionamiento y legalización del acto contractual.



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN



-4 084

26 NOV 2024

3. Lugar de ejecución:	Departamento del Tolima y donde lo requiera en desarrollo del objeto contractual.
4. Obligaciones:	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Coordinar y apoyar cada una de las actividades del proyecto en cumplimiento a las metas, la entrega de productos y cronograma para cada una de las actividades programadas durante la ejecución del proyecto. 2. Elaborar y someter a consideración de las Secretarías de Planeación, Prospectiva y TIC, y las Secretarías de Ambiente y Gestión de Riesgo y de Educación, las acciones conducentes a garantizar una la correcta ejecución del proyecto. 3. Elaborar, coordinar y consolidar la entrega de un informe mensual (técnico, administrativo y financiero) de las actividades realizadas con corte al día 25 de cada mes, el cual se envía en modo digital al supervisor del contrato y en modo físico solo cuando sea necesario, acompañado de las evidencias que soportan dichas actividades tales como fotos, listados de asistencia, actas de verificación y de entrega entre otros. 4. Presentar los avances técnicos, administrativos y jurídicos y financieros del proyecto en los comités técnicos y directivos. 5. Coordinar el cargue y la correcta ejecución del proyecto en la plataforma de gesproy antes del día 15 de cada mes, así como coordinar la subsanación de las alertas que se produzcan e informar de su estado. 6. Presentar al supervisor los ajustes de los rubros dentro de las actividades que se requieran en la ejecución del proyecto, así mismo hacer control y seguimiento técnico y financiero respecto de la estructura de desglose de trabajo y del cronograma del proyecto 7. Participar en los comités técnicos y directivos a fin de presentar los avances de las actividades del proyecto. 8. Elaborar y poner en marcha el plan de contingencia en caso de presentar los avances de las actividades del proyecto. 9. Apoyar el trámite de liquidación del convenio firmado por la Universidad del Tolima en el marco de la ejecución del proyecto. 10. Construir planes de mejora, en caso de que se presenten retrasos en la ejecución técnica para que el proyecto cumpla con los tiempos generales establecidos. 11. Entregar los insumos técnicos, financieros, jurídicos, necesarios para realizar el cierre del proyecto, antes las instancias pertinentes.



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

NIT:800.113.6727

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN



@gobertolima
www.tolima.gov.co

4 084 -

26 NOV 2024

OBLIGACIONES GENERALES: 1. Cumplir con el objeto del contrato. 2. Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición, y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor. 3. Presentar informes solicitados por el supervisor. 4. Guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en desarrollo de las actividades contractuales. 5. Realizar la actualización en tiempo real de la Plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales. 6. En caso que se vuelva a presentar una emergencia adoptar los protocolos de bioseguridad establecidos por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y realizar el acuerdo manejado de la pandemia del coronavirus COVID-19. 7. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo a lo previsto por la ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes. 8. Presentar el documento equivalente o factura en los terminos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el supervisor. 9. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que corresponda. 10. Realizar el trámite de solicitud del carnet ante la Secretaría Administrativa, una vez sea legalizado el contrato, será de carácter obligatorio portar el carnet que lo identifique como contratista de entidad. 11. Apoyar la gestión de la Gobernación del Tolima a través de aplicación de las Dimensiones y políticas del modelo integrado de Planeación y Gestión-MIPG y de los procesos del Sistema de Gestión, de manera educada y fácil, teniendo en cuenta su marco normativo, su ámbito de aplicación, sus propósitos, sus lineamientos generales y los criterios diferenciales y atributos de calidad, contribuyendo a la generación de bienes y servicios con valor público, para los ciudadanos. 12. Salvaguardar los equipos tecnológicos, mobiliario y demás elementos de propiedad del departamento puestos a disposición para la ejecución de las obligaciones estipuladas en el acto contractual. 13. Realizar revisión permanente de la cuenta del SECOP II con el fin de verificar el estado del contrato y aprobar las modificaciones, el acta de liquidación, el acta de cierre, entre otros. Así las cosas, es responsabilidad exclusiva del contratista revisar directamente desde su perfil las actuaciones pendientes, que se encontraran "En revisión del Proveedor" hasta el momento en que el contratista realice la aprobación en la plataforma. 14. El contratista deberá informar de manera inmediata al supervisor del contrato, cuando las circunstancias asociadas a su experiencia, idoneidad, capacidad, conflictos de

3 | 8



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN



4 08 4

26 NOV 2024

	interés e inhabilidades sobrevinientes sufran cualquier modificación. Nota: (Las obligaciones del Departamento se encuentran en el numeral 2.1.9 del estudio previo.)
5. Valor:	SETENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS (77.316.330) M/Cte.
6. Forma de pago:	El Departamento pagará al contratista catorce (14) PAGOS en periodos de treinta (30) días calendario contados a partir de la suscripción del acta de inicio. Se deberá presentar para el correspondiente pago: el informe de actividades ejecutadas durante el periodo a cancelar, factura o documento equivalente, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor(a), y acreditar el pago de las obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Artículo 4º de la Ley 797 de 2003, demás normas que las adicionen modifiquen o aclaren. PARÁGRAFO PRIMERO. En caso de que se realice cambio de supervisor se deberá anexar fotocopia del acto administrativo o contractual mediante la cual se designa. PARAGRAFO SEGUNDO. El supervisor deberá verificar para cada pago que el contratista haya realizado el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y el Art. 23 de la Ley 1150 de 2007. El Supervisor que sin justa causa no verifique el pago de los aportes, incurrirá en causal de mala conducta, que será sancionada con arreglo al Régimen Disciplinario vigente. PARÁGRAFO TERCERO. El supervisor será responsable de la veracidad de la información contenida en el informe de supervisión. PARÁGRAFO CUARTO. Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del contrato se encuentra actualizada en el SISCON, previa aprobación de la Dirección de Contratación. PARAGRAFO QUINTO: Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del CONTRATO se encuentra actualizada en el SECOP 2.
7. Impuestos:	De los valores a pagar durante la ejecución del contrato, el DEPARTAMENTO aplicará las retenciones, descuentos, impuestos, etc. Ordenados por las normas pertinentes aplicables. PARAGRAFO: El Gobierno Departamental podrá realizar la retención y/o descuento de la tasa Pro- Deporte y Recreación Departamental correspondiente al DOS (2%) PORCIENTO de conformidad con lo establecido en la ordenanza 0038 del 02 de Diciembre de 2020.

418



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN



@gobertolima
www.tolima.gov.co

4 08 4

26 NOV 2024

8. Imputación Presupuestal	CDP	FECHA DE EXPEDICIÓN	IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR	AFECCIÓN
	SIAF 5429	22/10/2024	06-03.3.1.003-00TC-3904-1000-2021000100347-00TC	Implementación de la estrategia expedición arcos apropiando nuestro conocimiento ambiental para el Departamento del Tolima, BPIN: 2021000100347 B.21-22	\$77.316.330	\$77.316.330
	SPGR 5824	24/10/2024	00TC-3904-1000-2021-00010-0347	Implementación de la estrategia expedición arcos apropiando nuestro conocimiento ambiental para el Departamento del Tolima		
9. Cuenta bancaria:	Ahorros	☒ Corriente	Nº	07997382972	Banco:	BANCOLOMBIA
10. Suspensión temporal del contrato:	Sólo en eventos de fuerza mayor, caso fortuito y/o por mutuo acuerdo, las partes podrán suspender la ejecución del contrato. Este hecho, previo concepto del supervisor, se hará constar en acta que suscribirán el CONTRATISTA y el supervisor con el visto bueno del ordenador del gasto.					
11. Cesión:	EL CONTRATISTA sólo podrá ceder el presente contrato mediante contrato de cesión celebrado con el cesionario, previa autorización expresa y escrita del DEPARTAMENTO, la cual requerirá concepto previo del supervisor, mediante acto administrativo motivado que se comunicará a la compañía de seguros garante del contrato si aplica.					
12. Supervisor:	La vigilancia, seguimiento y verificación técnica, administrativa y contable de la ejecución y cumplimiento del presente contrato será ejercida por PAOLA ANDREA FLOREZ CORPUS - CARGO: DIRECTORA DE GESTION DE CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION, de la Gobernación					



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN



@gobertolima
www.tolima.gov.co

4 08 4

26 NOV 2024

		del Tolima, o quien haga sus veces de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación del Departamento del Tolima y las demás normas que lo aclaren, modifiquen o sustituyan. PARÁGRAFO PRIMERO. El supervisor tendrá (Además de las establecidas en el Manual de Contratación) las siguientes funciones: 1. La vigilancia y control de la ejecución del Contrato. 2. Hacer recomendaciones y sugerencias al CONTRATISTA con respecto a la ejecución del contrato. 3. Expedir certificación de cumplimiento a satisfacción de los servicios prestados, si fuere el caso. 4. Corroborar que el CONTRATISTA se encuentre al día y acredite el cumplimiento de las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y parafiscales. 5. Remitir al archivo del Grupo de Contratación toda la documentación en original que se genere en relación con el contrato en todas sus etapas: Precontractual, Contractual y Postcontractual. 6. Teniendo en cuenta que, es obligación de la Entidad dejar constancia del cierre del expediente del proceso de contratación o convenio. El ordenador del gasto y/o el supervisor del contrato deberán realizar el acta cierre del expediente electrónico y publicarlo en la plataforma SECOP II. 7. Verificar en la plataforma SECOP II, que la información registrada por el contratista correspondiente a la ejecución del contrato, actividades, actas y demás soportes que estén debidamente publicados en cumplimiento del rol asignado en la plataforma. 8. Efectuar la revisión constante del Manual de supervisión e Interventoría de la Entidad y de las actividades generales y específicas a cargo del supervisor y/o interventor. PARAGRAFO SEGUNDO. Las divergencias que ocurran entre el Supervisor y el Contratista o su representante serán dirimidas por el DEPARTAMENTO, cuya decisión será definitiva.
13. Ausencia de relación laboral:	de	El presente contrato no genera relación laboral alguna entre el Departamento y el Contratista y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la Minuta.
14. Inhabilidades e incompatibilidades	e	EL CONTRATISTA afirma bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la suscripción del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones previstas para contratar en la Constitución Política, artículo 8 de la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones aplicables y que si llegaren a sobrevenir durante la ejecución del contrato se dará aplicación a lo dispuesto por el artículo 9 de la misma ley.
15. Garantías:		De conformidad con el decreto 1082 de 2015 Artículo 2.2.1.2.1.4.5. No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1.del decreto en mención no es obligatoria y la

W 618



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

NIT:800.113.6727

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN



@gobertolima
www.tolima.gov.co

4 0 8 4

26 NOV 2024

		justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos. Por lo anterior la Entidad prescindirá de la exigencia de garantía de cumplimiento.
16. Cláusulas excepcionales:		En este contrato se entienden pactadas las cláusulas excepcionales previstas en los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993, y demás normas que regulen la materia.
17. Causales Terminación:	de	El contrato también podrá terminarse por cualquiera de los siguientes eventos: i) por acuerdo de las partes; ii) por vencimiento del plazo; iii) por caso fortuito o fuerza mayor.
18. Multas:		En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, las partes pactan, mediante el presente documento efectuar la liquidación de multas diarias sucesivas del 1% del valor total del contrato, sin que estas sobrepasen del 10% del valor total del mismo. El pago se ajustará al procedimiento legal establecido para tal fin; si ello no fuere posible, su cobro podrá efectuarse con cargo a la garantía de cumplimiento. De las multas y demás sanciones impuestas por el Departamento se informará a la Cámara de Comercio y a la Procuraduría General de la Nación. PARAGRAFO. La exigibilidad de las multas no exonerará al CONTRATISTA del cumplimiento de sus obligaciones contractuales hasta la terminación del contrato.
19. Cláusula penal:		En caso de incumplimiento total de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA o declaratoria de caducidad, este deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, un valor equivalente al diez (10%) por ciento del valor del contrato, el cual se podrá cobrar, previo requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo
20. Mecanismos solución controversias contractuales:	de de	Las controversias que surjan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación previstos en la Ley 80 de 1993 y normas que la modifiquen o adiciones.
21. Modificaciones, prorrogas, adiciones, terminación anticipada:		De acuerdo a lo establecido en el decreto departamental, toda solicitud de este tipo será tramitada por la dependencia respectiva y con la revisión de la Dirección de contratación, previa solicitud escrita ya sea por el supervisor o interventor con el visto bueno del secretario(a) o director(a) interesado y ordenador del gasto acompañada de los soportes indicados en los cuales se conceptúe en la necesidad y conveniencia y con la debida antelación al vencimiento del plazo de ejecución.
22. Documentos integrantes del contrato:	del	Forman parte integrante de este contrato los siguientes documentos: 1. El CDP y los demás documentos expedidos en la etapa pre-contractual, contractual y postcontractual. 2. Todas las modificaciones, adiciones o

7 | 8



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN



4 08 4

26 NOV 2024

	aclaraciones que se expidan con posterioridad. 3. Los documentos necesarios para la legalización que se elaboren. 4. Los documentos que soporten la ejecución del mismo.
23. Requisitos de perfeccionamiento y ejecución:	El presente contrato se perfecciona con la suscripción de las partes, y para su ejecución se requiere: a) registro presupuestal. b) el pago correspondiente a las estampillas conformidad con las disposiciones departamentales vigentes.
24. Liquidación del contrato:	El presente contrato de conformidad con el artículo 60 de la ley 80 de 1993 modificado por el artículo 217 del decreto 019 de 2012 no requiere liquidación.
25. Acta de inicio:	El acta de inicio será suscrita por el supervisor y el CONTRATISTA dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de legalización del contrato.
26. Legislación aplicable:	Para todos los efectos el presente contrato se registrará por lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011, Decreto ley 19 de 2012, Decreto 1082 de 2015, Decreto Departamental 0810 y 0811 de 2017 y demás normas que la modifiquen, adicionen.
27. Declaraciones:	Las partes declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente contrato y los demás documentos que forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de la autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del Código Civil Colombiano.
28. Notificaciones:	Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en virtud de la relación contractual constarán por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: i) Por parte de Gobernación del Tolima, Carrera 3 entre Calle 10 y 11, Piso 2 correo electrónico: direccioncontratacion@tolima.gov.co , ii) Al Contratista, en el correo electrónico: alejandra-tovarbernal@hotmail.com
29. Firma y Legalización	El contrato se deberá aprobar por parte del contratista dentro de los dos (2) días siguientes a la publicación del mismo en el SECOP II. La legalización del contrato se deberá realizar dentro de los (2) días siguientes a la aprobación de éste por los integrantes del flujo de aprobación en la plataforma del SECOP II.
Elaboró: Karol Solley Alarcon Forero - Abogada Dirección de Contratación	
Revisó: Kateryne León Miranda – Directora de Contratación	



Reporte compromiso para el giro "Comprobante"

Usuario Solicitante
Unidad o Subunidad
Ejecutora Solicitante

MHcparamo
02-73000

CAROL ANDREA PARAMO GARCIA
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Fecha y Hora Sistema

2025-03-13-11:39 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 10425 de fecha 2025-02-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	10425	Fecha Registro:	2025-02-11	Unidad / Subunidad ejecutora:	02-73000 DEPARTAMENTO DEL TOLIMA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00	
Valor Inicial:	77.316.330,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	77.316.330,00	Saldo x Obligar:	77.316.330,00	

TERCERO

Identificación:	1110520507	Razon Social:	MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL	Medio de Pago:	Abono en cuenta		
CUENTA BANCARIA							
Numero:	07997382972	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	28555390	Nombre:	DORA PATRICIA MONTAÑA PUERTA	Cargo:	SECRETARIO DE PLANEACIÓN
CAJA MENOR			DOCUMENTO SOPORTE		

Identificación:		Fecha de Registro:		Numero:	4084	Tipo:	CONTRATO	Fecha:	2024-11-28
-----------------	--	--------------------	--	---------	------	-------	----------	--------	------------

VIGENCIA ANTERIOR

Proviene Vigencia Anterior:	SI	CDP:	5824	Compromiso:	8024	Obligación:	
-----------------------------	----	------	------	-------------	------	-------------	--

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	DETALLE MOVIMIENTOS				
02-73000 DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	00TC-3904-1000-2021-00010-0347 IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOIRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	Nación	TC73000	CSF	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
						2025-02-11	77.316.330,00	0,00	
						Total:	77.316.330,00	0,00	77.316.330,00

Objeto: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA COORDINACIÓN TÉCNICA AL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOIRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA. PLAZO 420 DÍAS CALENDARIO.



Reporte compromiso para el giro "Comprobante"

Usuario Solicitante
Unidad o Subunidad
Ejecutora Solicitante

MHcparamo
02-73000

CAROL ANDREA PARAMO GARCIA
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Fecha y Hora Sistema

2025-03-13-11:39 a. m.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-01-01	0,00	0,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-03-13	11.045.190,00	11.045.190,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-04-01	11.045.190,00	11.045.190,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-05-02	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-06-02	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-07-01	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-08-01	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-09-01	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-10-01	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-11-03	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2025-12-01	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2026-01-01	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2026-02-02	5.522.595,00	5.522.595,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



GOBERNACION DEL TOLIMA

NIT. 800113672-7

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **2704**

Vigencia: 2.025

Fecha de Compromiso: 20 de marzo de 2025

Beneficiario TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA

Nit: 1110520507 -

No. C.D.P. : 2372

Fecha de Expedición del C.D.P.: 20 de marzo de 2025

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso Prestacion de Servicios

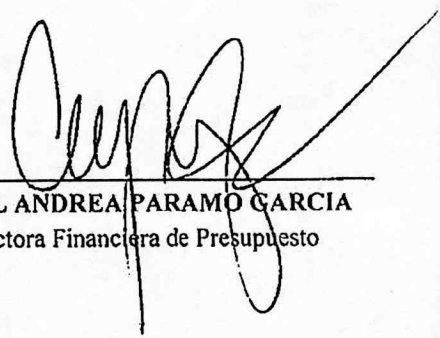
Contrato: 4084 Fecha: 26/11/2024 Vence: 31/12/2025

Objeto: REEMPLAZA AL RP 15987 DEL 04/12/2024 DEL CONTRATO No 4084 DEL 26/11/2024. SEGUN RESOLUCION No 0005 DEL 26/02/2025. CUYO OBJETO ES: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y PLENA AUTONOMIA SUS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA COORDINACIÓN TÉCNICA AL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOÍRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA. PLAZO 420 DIAS CALENDARIO. CM: N/A

Cto.Utilidad : SECRETARIA DE PLANEACION, PROSPECTIVA Y
TIC

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Presupuesto De Gastos Sistema General De Regalias-Asignaciones Para La Inversion Del Sg- 06 - 03.3.1.003 - 3904-1000-2021000100347 - 00TC	Implementación de la estrategia expedición arcoíris apropiando nuestro conocimiento ambiental para el Departamento del Tolima. BPIN 2021000100347 B. 21-22 Clasificadores 39043904021-91115-2021000100347-1-2.2.8.6.0 77.316.330,00 0-0-1000-0	77.316.330,00
Total Compromisos		\$77.316.330,00

Programación de Pagos	
Mes	Valor
Marzo	\$11.045.190,00
Abril	11.045.190,00
Mayo	5.522.595,00
Junio	5.522.595,00
Julio	5.522.595,00
Agosto	5.522.595,00
Septiembre	5.522.595,00
Octubre	5.522.595,00
Noviembre	5.522.595,00
Diciembre	16.567.785,00
Valor Total Prog.	\$77.316.330,00


CAROL ANDREA PARAMO GARCIA
Directora Financiera de Presupuesto



GOBERNACION DEL TOLIMA

NIT. 800113672-7

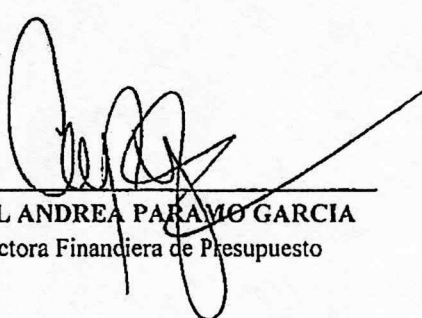
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. 2372
Fecha de Vencimiento 31/12/2025
Prórrogas 0
Fecha de Expedición: 20 mar. 2025

Vigencia Fiscal: 2.025

Objeto: REEMPLAZA CDP 5429 DEL 22/10/2024 SEGUN RESOLUCION No 0005 DEL 26/02/2025. Implementación de la estrategia expedición arcoiris apropiando nuestro conocimiento ambiental para el Departamento del Tolima. BPIN 2021000100347 B. 21-22. CM:N/A
Solicitante: SECRETARIA DE PLANEACION PROSPECTIVA Y TIC

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Presupuesto De Gastos Sistema Gene 06 - 03.3.1.003 - 3904-1000-2021000100347 - 00TC	Implementación de la estrategia expedición arcoiris apropiando nuestro conocimiento ambiental para el Departamento del Tolima. BPIN 2021000100347 B. 21-22	77.316.330,00
TOTAL CERTIFICADO		77.316.330,00


CAROL ANDREA PARAMO GARCIA
Directora Financiera de Presupuesto



GOBERNACION DEL TOLIMA

NIT. 800113672-7

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

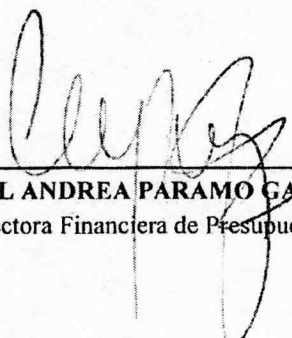
Certificado No. **5429**
Fecha de Vencimiento **31/12/2024**
Prórrogas **0**
Fecha de Expedición: **22 oct. 2024**

Vigencia Fiscal: **2.024**

Objeto: Implementación de la estrategia expedición arcoiris apropiando nuestro conocimiento ambiental para el Departamento del Tolima. BPIN 2021000100347 B. 21-22. EP: 2781. CM:N/A

Solicitante: SECRETARIA DE PLANEACION PROSPECTIVA Y TIC

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Presupuesto De Gastos Sistema Gene 06 - 03.3.1.003 - 00TC-3904-1000-2021000100347 - 00TC	Implementación de la estrategia expedición arcoiris apropiando nuestro conocimiento ambiental para el Departamento del Tolima. BPIN 2021000100347 B. 21-22	77.316.330,00
TOTAL CERTIFICADO		77.316.330,00


CAROL ANDREA PARAMO GARCIA
Directora Financiera de Presupuesto



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA

GOBERNACION DEL TOLIMA

NIT. 800113672-7

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **15987**

Vigencia: 2.024

Fecha de Compromiso: 4 de diciembre de 2024

Beneficiario TOVAR BERNAL MARIA ALEJANDRA

Nit: 1110520507 -

No. C.D.P. : 5429

Fecha de Expedición del C.D.P.: 22 de octubre de 2024

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso Prestacion de Servicios

Contrato: 4084 Fecha: 26/11/2024 Vence: 31/12/2024

Objeto: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA COORDINACIÓN TÉCNICA AL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOÍRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, PLAZO 420 DIAS CALENDARIO.

Cto.Utilidad : SECRETARIA DE PLANEACION, PROSPECTIVA Y
TIC

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Presupuesto De Gastos Sistema General De Regalias-Asignaciones Para La Inversion Del Sgr 06 - 03.3.1.003 - 00TC-3904-1000-2021000100347 - 00TC	Implementación de la estrategia expedición arcoiris apropiando nuestro conocimiento ambiental para el Departamento del Tolima. BPIN 2021000100347 B. 21-22 Clasificadores 39043904021 -91115-2021000100347-1-2.2.8.6.00-0-1000-0	77.316.330,00 77.316.330,00

Total Compromisos

\$77.316.330,00

Programación de Pagos

Mes	Valor
Diciembre	\$77.316.330,00
Valor Total Prog.	\$77.316.330,00

CAROL ANDREA PARAMO GARCIA
Directora Financiera de Presupuesto



Reporte compromiso para el giro "Comprobante"

Usuario Solicitante:

MHcparamo

CAROL ANDREA PARAMO GARCIA

Unidad ó Subunidad
Ejecutora Solicitante:

02-73000

DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Fecha y Hora Sistema:

2024-12-06-11:57 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5824 de fecha 2024-10-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	8024	Fecha Registro:	2024-12-06	Unidad / Subunidad ejecutora:	02-73000 DEPARTAMENTO DEL TOLIMA				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00		
Valor Inicial:	77.316.330,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	77.316.330,00	Saldo x Obligar:	77.316.330,00		
TERCERO									
Identificación:	1110520507	Razon Social:	MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL			Medio de Pago:	Abono en cuenta		
CUENTA BANCARIA									
Numero:	07997382972	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.			Tipo:	Ahorro		
ORDENADOR DEL GASTO									
Identificación:	28555390	Nombre:	DORA PATRICIA MONTANA PUERTA			Cargo:	SECRETARIO DE PLANEACIÓN		
DOCUMENTO SOPORTE									
Identificación:		Fecha de Registro:		Numero:	4084	Tipo:	CONTRATO		
VIGENCIA ANTERIOR									
Proviene Vigencia Anterior:	NO	CDP:		Compromiso:		Obligación:			
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO									
DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	DETALLE MOVIMIENTOS				
02-73000 DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	00TC-3904-1000-2021-00010-0347 IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOÍRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	Nación	TC73000	CSF	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
					2024-12-06	77.316.330,00	0,00		
					Total:	77.316.330,00	0,00	77.316.330,00	77.316.330,00

Objeto: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA COORDINACIÓN TÉCNICA AL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOÍRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA. PLAZO 420 DIAS CALENDARIO.

PLAN DE PAGOS					
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR
02-73000	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC	ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2024-12-06	77.316.330,00
					77.316.330,00
					NINGUNO



Reporte compromiso para el giro "Comprobante"

Usuario Solicitante:

MHcparamo

CAROL ANDREA PARAMO GARCIA

Unidad ó Subunidad

02-73000

DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Ejecutora Solicitante:

Fecha y Hora Sistema:

2024-12-06-11:57 a. m.

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.672-1
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURIDICOS
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN



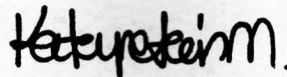
Ibagué, Jueves 19 de Febrero del 2026

LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

La información correspondiente al contrato o convenio No **4084** del **2024**, suscrito entre la Gobernación del Tolima y **MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL**, cuyo objeto es: **prestar por sus propios medios y plena autonomía sus servicios profesionales especializados para apoyar la coordinación técnica al proyecto denominado "implementación de la estrategia expedición arcoíris apropiando nuestro conocimiento ambiental para el departamento del tolima**, a la fecha se encuentra al día en el Sistema de Información para la Contratación SISCON, con las actuaciones del proceso quedando pendiente la suscripción y actualización del acta de Liquidación cuando se requiera.

Cordialmente,



KATERINE YULIETH LEON MIRANDA
Directora de Contratación

Proyecto: KATERYNE YULIETH LEON MIRANDA

**Obligación Presupuestal "Comprobante"**

Usuario Solicitante:

MHwsanchez

WILLINGTON SANCHEZ ALBARRACIN

Unidad o Subunidad

02-73000

DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Ejecutora Solicitante:

Fecha y Hora Sistema:

2026-03-12-4:09 p. m.

PLAN DE PAGOS				
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
02-73000 DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2026-03-12	Generada	5.522.595,00

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Orden de pago "Comprobante"

Usuario Solicitante:

MHjalozada

JORGE ARMANDO LOZADA MESA

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

02-73000

DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Fecha y Hora Sistema:

2026-03-18-7:31 a. m.

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL											
Número:	222021626	Fecha Registro:	2026-03-16		Unidad / Subunidad ejecutora:		02-73000 DEPARTAMENTO DEL TOLIMA				
Estado:		Pagada			Nro Obligación:		13126	Comprobante Contable de la Generación:			
Fecha Máxima Pago:		2026-03-18			Tipo de Moneda:		COP-Pesos	Tasa de Cambio:			0,00
Valor Bruto:	5.522.595,00	Valor Deducciones:		0,00			Valor Neto:	5.522.595,00	Saldo x Pagar:		0,00
VALORES PAGADOS											
TRM Pago		Valor Bruto	5.522.595,00	Valor Deducciones	0,00	Valor Neto	5.522.595,00	Moneda Base Compra		Valor MBC	
REINTEGROS											
Numeros								No Recaudo:			
Bruto Reintegrado Pesos:		0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:			0,00			Reintegrado Neto Pesos:		0,00
Bruto Reintegrado Moneda:		0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:			0,00			Reintegrado Neto Moneda:		0,00
TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO											
Identificación:	1110520507	Razón Social:	MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL						Medio de Pago:		Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA								
Número:	07997382972	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.		Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
TESORERIA			DOCUMENTO SOPORTE					
01-130100-DT - Direccion Nacional del Tesoro			Número:	4084 DE 2024	Tipo:	CONTRATO	Fecha:	2026-03-16

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS									
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO		VALOR REINTEGRADO	
				PESOS	MONEDA	PESOS	MONEDA	PESOS	MONEDA EXTRANJERA
02-73000 DEPARTAMENTO DEL TOLIMA / 00TC-3904-1000-2021-00010-0347 IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXPEDICIÓN ARCOÍRIS APROPIANDO NUESTRO CONOCIMIENTO AMBIENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA									
	Nación	TC73000	CSF	5.522.595,00	0,00	5.522.595,00			

LINEAS DE PAGO VINCULADA					
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	PODICON DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
02-73000 - DEPARTAMENTO DEL TOLIMA	SGR-ACTC - ASIGNACION CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION CONVOCATORIAS	2026-03-12	5.522.595,00	15 BYS PAG POR ANTCPDO - HONORARIOS	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)