INFORME DE ACTIVIDADES

A. INFORMACIÓN GENERAL.

NRO. DE CONTRATO	CD-PSP-196-2026		
CONTRATISTA	DEIVY SEBASTIAN BEDOYA MANRIQUE	**IDENTIFICACIÓN**	1006024646
NRO DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**	
NRO. 2		24 DE MARZO DE 2026	

B. CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	**ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**
A. Apoyar y coordinar de manera mensual la mesa cultural y comité técnico del corregimiento de Jerusalén, municipio de Sonsón, en la construcción y puesta en marcha de un plan cultural para el corregimiento.	Hubo particiacón en el comité técnico de cultura, donde se desarrollaron espacios de diálogo, análisis y planificación enfocados en el fortalecimiento del sector cultural. Durante este proceso, se trabajó de manera colaborativa en la implementación de estrategias orientadas a impulsar la participación ciudadana, promover las expresiones artísticas y consolidar procesos culturales sostenibles. Asimismo, se contribuyó en la construcción de una ruta de trabajo clara y organizada, que permite orientar la formulación y ejecución de la agenda cultural, garantizando coherencia, continuidad y pertinencia en las acciones propuestas para el desarrollo cultural del territorio.
B. Apoyar la realización de una proyección de cine mensual en los barrios del corregimiento de Jerusalén, Municipio de Sonsón.	Se ejecutó una jornada de proyección de cine dirigida a la comunidad en general, con especial énfasis en el público infantil. Esta actividad se desarrolló como un espacio de encuentro, recreación y formación

	cultural, promoviendo el acceso al cine como herramienta educativa y de entretenimiento. Durante la jornada, se fomentaron valores como la convivencia, el respeto y la participación, generando un ambiente adecuado para el disfrute colectivo. Asimismo, la actividad permitió fortalecer los lazos comunitarios y acercar a niños y niñas a experiencias culturales enriquecedoras, contribuyendo al desarrollo integral y al aprovechamiento del tiempo libre.
C. Apoyar y acompañar de manera pedagógica la formación dancística de una agrupación infantil, una agrupación juvenil y de adultos.	Se realizó la convocatoria y socialización para la conformación de los grupos infantil y juvenil, logrando su consolidación y el inicio de procesos formativos. Las actividades se desarrollan los días martes y jueves, en los horarios de 02:00 p. m. a 04:00 p. m. con el grupo infantil y de 06:00 p. m. a 09:00 p. m. con el grupo juvenil, promoviendo el desarrollo de habilidades artísticas y el aprovechamiento del tiempo libre. En cuanto al grupo adulto, se continúa en proceso de convocatoria para su pronta conformación.
D. Apoyar al comité de cultura del corregimiento de Jerusalén en la realización del viernes cultural de manera mensual.	Se realizó un Viernes Cultural con la comunidad, generando un espacio de encuentro, integración y participación activa. Durante la jornada, se dio a conocer el proceso que se viene ejecutando, socializando avances, actividades y objetivos propuestos, lo que permitió visibilizar el trabajo desarrollado. Asimismo, la actividad promovió el fortalecimiento del sentido de pertenencia, la participación comunitaria y el interés por las iniciativas culturales, consolidándose como un escenario para el intercambio de experiencias y el disfrute de expresiones artísticas.

E. Apoyar a la Dirección Técnica de Cultura y Patrimonio de manera transversal, en todos los eventos, capacitaciones, actividades y reuniones que se programen.	Actualmente, permanezco atento a futuras convocatorias con el fin de brindar apoyo transversal a la Dirección Técnica de Cultura y Patrimonio, aportando mis conocimientos en el área de la danza. De esta manera, buscó contribuir de forma significativa al desarrollo de los procesos culturales y garantizar el cumplimiento adecuado de los objetivos propuestos.
F. Apoyar la limpieza y organización de todos los espacios del salón de danzas, velando por el cuidado y protección de los equipos y demás elementos de la institución.	Se realiza de manera constante la limpieza del aula de danza y sus alrededores, garantizando condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades. Asimismo, se lleva a cabo la revisión mensual del vestuario en el corregimiento de Jerusalén, con el fin de asegurar su buen estado y disponibilidad para los procesos formativos y presentaciones.

En este cuadro se pone la población atentida

Edad	**Hombres**	**Mujeres**	**Total**
Niños de 3-10 años	3	20	23
Jóvenes de 11-22 años	1	5	6
Adultos 22-60 años			
Noche de cine Infantil			
		TOTAL	**29**

Como soporte del cumplimiento de las obligaciones contractuales anexo la siguiente información:

- Acta de inicio.
- Cuenta de cobro correspondiente al mes (el mes que pasan la cuenta)- Informe de actividades.
- Evidencias fotográficas y planillas de asistencia

- Certificado pago de seguridad social.
- Certificado bancario
- Retención en la fuente.

Cordialmente,



FIRMA
Deivy Sebastian Bedoya Manrique
Contratista
Municipio de Sonsón

Favor consignar a la cuenta de ahorros 488451461971(Davivienda)