

FECHA: 14/26 HORA: 11:20 FOLIO: 1
 REQUERIDO POR: Maria Infante

INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

VERSIÓN	FECHA DE EMISIÓN
---------	------------------

CONTRATO No.	CPS 033-2026	No. DE PAGO:	
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN:	DESDE: 01/03/2026	HASTA: 30/03/2026	

NOMBRE O RAZON SOCIAL:	NUBIA YULIETH SALAZAR PARDO	C.C. / NIT	1,032,451,121
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA TESORERIA GENERAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ASUNTOS JURÍDICOS, PROCESOS DE COBRO COACTIVO DE LOS IMPUESTOS DE RENTAS Y OTRAS ACREENCIAS MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS"	PLAZO DE EJECUCION:	5 MESES
		FECHA DE INICIO:	19/01/2026
		FECHA DE TERMINACIÓN:	18/06/2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO:	MARIA GRACIELA AGUDELO ORTIZ	CARGO:	TESORERA GENERAL

INFORMACIÓN FINANCIERA			
CDP No.	202600024	VALOR CDP	\$18,750,000
REGISTRO PPTAL No.	202600079	VALOR REGISTRO	\$18,750,000
VALOR INICIAL CONTRATADO:	\$18,750,000	VALOR PAGOS EFECTUADOS:	\$ 5,250,000
ADICIONES:	\$0	VALOR PRESENTE PERIODO:	\$ 3,750,000
VALOR TOTAL CONTRATO:	\$18,750,000	VALOR EJECUTADO:	\$ 9,000,000
			PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA: 48%

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO		
OBLIGACIONES	EVIDENCIA	RESULTADOS ALCANZADOS
1 Brindar apoyo jurídico a la tesorería municipal a los diferentes aspectos del cobro coactivo de obligaciones tributarias y procedimientos persuasivos.	Oficios de citación persuasiva y conceptos jurídicos de viabilidad de cobro	Dinamización de la etapa administrativa para incentivar el recaudo voluntario y formalización de expedientes.
2 Proyectar para la firma de la tesorería general los aspectos administrativos que se generan dentro del trámite y asesorar a la administración municipal en los acuerdos de pago que se otorguen a los deudores morosos del municipio.	Minutas de mandamientos de pago, resoluciones y actas de acuerdos de pago suscritas.	Formalización de compromisos de pago, otorgando seguridad jurídica tanto al municipio como al contribuyente.
3 Apoyar y verificar de acuerdo con el sistema de facturación los contribuyentes que se encuentren en Mora de cumplir con sus obligaciones tributarias.	Listado de predios y matrículas mercantiles depuradas en el sistema de facturación.	Identificación precisa de la cartera vencida, permitiendo la focalización de las acciones de cobro.
4 Proyectar las respuestas a los derechos de petición o solicitudes personales o procesales que los contribuyentes hagan sobre materia de impuestos multas sanciones o rentas que fueran asignados por el supervisor del contrato.	Respuestas proyectadas y radicadas con sus respectivos soportes legales.	Cumplimiento de los términos de ley (Ley 1437/2011) y resolución de la situación jurídica de los contribuyentes.
5- Brindar el apoyo jurídico necesario en aras de evitar la prescripción de los acciones de cobro.	Informe de alertas sobre títulos ejecutivos próximos a prescribir y actos de interrupción de términos.	Protección del patrimonio público mediante la interrupción oportuna de los términos de prescripción.
6 Sustanciar la etapa procesal ejecutiva para la continuidad del proceso de determinación discusión fiscalización y cobro.	Expedientes foliados con autos de trámite, liquidaciones de crédito y decretos de embargo.	Continuidad y celeridad procesal en las etapas de determinación y discusión de la renta municipal.

**INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

	VERSIÓN	FECHA DE EMISIÓN
7- Asesorar al municipio en el proceso de saneamiento y titulación de la propiedad pública inmobiliaria.	Estudios de títulos, fichas prediales y proyectos de resolución de cesión o titulación.	Avance en la legalización de activos inmobiliarios del municipio y regularización de la propiedad pública.
8- Las demás que sean impartidas por el supervisor del contrato que se deriven o tengan relación con la naturaleza del mismo.	Se acuden a reuniones de la Alcaldía y demás actividades.	Se acuden a reuniones de la Alcaldía y demás actividades.

SEGURIDAD SOCIAL		MES	VALOR	FECHA DE PAGO		No PLANILLA
CONCEPTO	ENTIDAD					
Salud	Sanitas	MARZO	\$ 690,000	24	MARZO 2026	9501742702
Pensión	Colpensiones	MARZO	\$ 883,200	24	MARZO 2026	9501742702
Riesgos Profesionales	Positiva	MARZO	\$ 28,900	24	MARZO 2026	9501742702
Anexos						

CUENTA DE COBRO	SI	x	NO	DATOS DE LA FACTURA		SI	NO
EL MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS CUNDINAMARCA - NIT 890680149-4 DEBIDA				No DE FACTURA			
NUBIA YULIETH SALAZAR PARDO C.C 1032451121				RESOLUCIÓN DIAN			
Por concepto de prestación de Servicios, arriba relacionados, la suma de: TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$3.750.000.00) M/CTE				FECHA			
				VALOR			

FIRMA DEL CONTRATISTA



Empty space for stamp or additional notes.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE					
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección
CC 1032451711		SALAZAR PARDO NUBIA YULIETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 11 NO 8 - 22
					AGUA DE DIOS-CUNDINAMARCA
					Telefono 2227222
					Exonerado SENA e ICBF No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION					
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2026-03	16490574	Planilla	2026/03/24	0	\$1.602.100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
1	1032451711	SALAZAR NUBIA	25-14	30	\$5.520.000	\$883.200	EF5005	30	\$5.520.000	\$690.000		0	\$5.520.000	\$690.000		14-23	30	\$5.520.000	\$28.900	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$5.520.000	\$883.200			\$5.520.000	\$690.000			\$5.520.000	\$690.000				\$5.520.000	\$28.900		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		Clase Aportante		Dirección		Ciudad-Departamento		Teléfono		Exonerado SENA e ICBF	
Identificación	dv	Razón Social	INDEFINIDAMENTE	PRINCIPAL	CALLE 11 NO 8 - 22	AGUA DE DIOS-CUNDINAMARCA	2222222			No	
CC 10245111		SALAZAR PARDO RUBIA YULIETH									

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Valor	
Periodo	Salud	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora				
2026-03	2026-03	144005474	9901742702	2025/04/08	2026/03/24	BANCOLOMBIA	0			\$1,602,100	

RESUMEN DE PAGO											
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR			
APP (ADMINISTRADORAS: 1)					\$883,200	\$0	\$0	\$883,200			
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$883,200	\$0	\$0	\$883,200			
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					\$28,900	\$0	\$0	\$28,900			
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$28,900	\$0	\$0	\$28,900			
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					\$690,000	\$0	\$0	\$690,000			
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$690,000	\$0	\$0	\$690,000			
TOTAL				1	\$1,602,100	\$0	\$0	\$1,602,100			



TESORERIA GENERAL

I. INFORMACION DE SUPERVISION

Fecha de Expedición	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
31 DE MARZO DE 2026	Nombre: MARIA GRACIELA AGUDELO ORTIZ TESORERA GENERAL	

II. INFORMACION DE APOYO A LA SUPERVISION

Nombre:	
Cargo:	

III. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
NUBIA YULIETH SALAZAR PARDO	1,032,451,121

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato	C.P.S.	Convenio	Fecha: DD/MES/AÑO	Contrato No.
	X		19/01/2026	CPS-033-2026
FECHA INICIO			Plazo inicial	Adición
19/01/2026			5 MESES	

OBJETO

"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA TESORERIA GENERAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ASUNTOS JURÍDICOS, PROCESOS DE COBRO COACTIVO DE LOS IMPUESTOS DE RENTAS Y OTRAS ACREENCIAS MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS"

V. PERIODO CERTIFICADO


Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
01/03/2026	30/03/2026	3

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1-Brindar apoyo jurídico a la tesorería municipal a los diferentes aspectos del cobro coactivo de obligaciones tributarias y procedimientos persuasivos	Archivos documentales, archivos digitales
2-Proyectar para la firma de la tesorería general los aspectos administrativos que se generan dentro del trámite y asesorar a la administración municipal en los acuerdos de pago que se otorguen a los deudores morosos del municipio	Archivos documentales, archivos digitales
3-Apoyar y verificar de acuerdo con el sistema de facturación los contribuyentes que se encuentren en Mora de cumplir con sus obligaciones	Archivos documentales, archivos digitales
4-Proyectar las respuestas a los derechos de petición o solicitudes personales o procesales que contribuyentes hagan sobre materia de impuestos multas sanciones o rentas que fueran asignados por el supervisor del contrato	Archivos documentales, archivos digitales
5-Brindar el apoyo jurídico necesario en aras de evitar la prescripción de los acciones de cobro	Archivos documentales, archivos digitales
6- Sustanciar la tapa procesal ejecutiva para la continuidad del proceso de determinación discusión fiscalización y cobro	Archivos documentales, archivos digitales
7- Asesorar al municipio en el proceso de saneamiento y titulación de la propiedad pública inmobiliaria	Archivos documentales, archivos digitales
8- Las demás que sean requeridas por el supervisor del contrato y que tengan relacion con el objeto contractual	Registro Fotografico

En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas


Prima del supervisor
MARIA GRACIELA AGUDELO ORTIZ
Tesorera General

☞ Calle 13 N.º 8-36 Palacio Municipal
☎ 601 915 7037

✉ alcaldia@aguadedios-cundinamarca.gov.co
🌐 https://www.aguadedios-cundinamarca.gov.co





**ALCALDÍA DE
AGUA DE DIOS**
NIT 890680149-4

No. DE CONTRATO Y OBJETO: 033-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA TESORERÍA GENERAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ASUNTOS JURIDICOS, PROCESOS DE COBRO COACTIVO DE LOS IMPUESTOS DE RENTAS Y OTRAS ACREENCIAS MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS

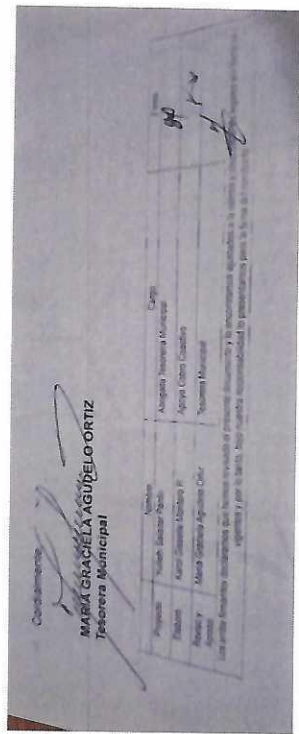
REGISTRO FOTOGRAFICO

FECHA INFORME:

01/03/2026 a 30/03/2026



Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
RESPUESTA MAUREL ANDREA ROSO RO...	31/03/2026 18:52 a...	Documento de M...	408 KB
RESPUESTA DERECHO DE PETICION JULI...	26/03/2026 11:47 a...	Documento de M...	408 KB
MEDIA CAUTELAR JULIO EFRAIN PAIR...	26/03/2026 12:15 ...	Documento de M...	408 KB
MEDIA CAUTELAR MARIA CENEIRA RO...	26/03/2026 12:15 ...	Documento de M...	408 KB
OFICIO PLANEACION VISTA IGLESIA BET...	25/03/2026 15:29 a...	Documento de M...	408 KB
RESPUESTA LYDIA VALENZUELA DE JA...	25/03/2026 08:26 a...	Documento de M...	408 KB
RESPUESTA DIANA PATRICIA NAVARRET...	1/03/2026 09:44 ...	Documento de M...	408 KB
RESPUESTA CENTINO HIBORIERO BETH...	17/03/2026 07:41 ...	Documento de M...	408 KB
OFICIO IGAC COPA RESOLUCION	17/03/2026 09:53 a...	Documento de M...	408 KB
RESPUESTA MARIA RUTH MAGALY CAL...	09/03/2026 04:39 ...	Documento de M...	408 KB
RESPUESTA SANDRA PATRICIA CHAVAR...	09/03/2026 03:49 ...	Documento de M...	408 KB
SOLICITUD DE COPA FISICA DE LA REG...	09/03/2026 03:46 ...	Documento de M...	408 KB
OFICIO EMPRESA TIPO	09/03/2026 02:48 ...	Documento de M...	408 KB
OFICIO EMPRESA CLARO	09/03/2026 02:32 ...	Documento de M...	408 KB
OFICIO EMPRESA COBRENDA	09/03/2026 02:23 ...	Documento de M...	408 KB
OFICIO EMPRESA INGEAGUA	09/03/2026 02:23 ...	Documento de M...	408 KB
OFICIO EMPRESA MOVISTAR	09/03/2026 02:23 ...	Documento de M...	408 KB
OFICIO EMPRESA ALCAINOS	09/03/2026 02:26 ...	Documento de M...	408 KB
RESPUESTA MARIBEL SALAMANCA RODR...	04/03/2026 02:46 ...	Documento de M...	408 KB
SOLICITUD CENTRIGUADO DE CARENCA...	04/03/2026 02:48 a...	Documento de M...	408 KB



Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
ALIVIOS 2026	04/03/2026 10:22 a...	Hoja de calculo d...	249 KB
BASE 1975-2024	26/01/2026 03:09 ...	Hoja de calculo d...	179 KB
BASE GLOBAL COBRO COACTIVO	26/03/2026 05:37 ...	Hoja de calculo d...	6,067 KB
base morosa a 2026 marzo 13	20/03/2026 12:22 ...	Hoja de calculo d...	5,417 KB
FUID COBROS COACTIVOS 2025	11/02/2026 10:10 a...	Hoja de calculo d...	281 KB

MAR

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
LIQUIDACION CARLOS ENRIQUE PINEDA...	26/03/2026 04:03 ...	Documento de M...	495 KB
MANDAMIENTO DE PAGO MARIA CENE...	26/03/2026 11:32 a...	Documento de M...	310 KB
PRESCRIPCION JORGE ARMANDO SALCE...	19/03/2026 11:19 a...	Documento de M...	485 KB

MAR

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
ALIVIOS 2026	04/03/2026 10:22 a...	Hoja de calculo d...	249 KB
BASE 1975-2024	26/01/2026 03:09 ...	Hoja de calculo d...	179 KB
BASE GLOBAL COBRO COACTIVO	26/03/2026 05:37 ...	Hoja de calculo d...	6,067 KB
base morosa a 2026 marzo 13	20/03/2026 12:22 ...	Hoja de calculo d...	5,417 KB
FUID COBROS COACTIVOS 2025	11/02/2026 10:10 a...	Hoja de calculo d...	281 KB

BASE DE OFICIOS Y RESOLUCIONES 2026

Activos | Filtro | Ver | Enviar | Favoritos | Historial | Actualizar | Agregar

ID	Nombre	Fecha de modifica...	Tamaño
076	RESPUESTA MAUREL ANDREA ROSO RO...	31/03/2026 18:52 a...	408 KB
077	RESPUESTA DERECHO DE PETICION JULI...	26/03/2026 11:47 a...	408 KB
078	MEDIA CAUTELAR JULIO EFRAIN PAIR...	26/03/2026 12:15 ...	408 KB
079	MEDIA CAUTELAR MARIA CENEIRA RO...	26/03/2026 12:15 ...	408 KB
080	OFICIO PLANEACION VISTA IGLESIA BET...	25/03/2026 15:29 a...	408 KB
081	RESPUESTA LYDIA VALENZUELA DE JA...	25/03/2026 08:26 a...	408 KB
082	RESPUESTA DIANA PATRICIA NAVARRET...	1/03/2026 09:44 ...	408 KB
083	RESPUESTA CENTINO HIBORIERO BETH...	17/03/2026 07:41 ...	408 KB
084	OFICIO IGAC COPA RESOLUCION	17/03/2026 09:53 a...	408 KB
085	RESPUESTA MARIA RUTH MAGALY CAL...	09/03/2026 04:39 ...	408 KB
086	RESPUESTA SANDRA PATRICIA CHAVAR...	09/03/2026 03:49 ...	408 KB
087	SOLICITUD DE COPA FISICA DE LA REG...	09/03/2026 03:46 ...	408 KB
088	OFICIO EMPRESA TIPO	09/03/2026 02:48 ...	408 KB
089	OFICIO EMPRESA CLARO	09/03/2026 02:32 ...	408 KB
090	OFICIO EMPRESA COBRENDA	09/03/2026 02:23 ...	408 KB
091	OFICIO EMPRESA INGEAGUA	09/03/2026 02:23 ...	408 KB
092	OFICIO EMPRESA MOVISTAR	09/03/2026 02:23 ...	408 KB
093	OFICIO EMPRESA ALCAINOS	09/03/2026 02:26 ...	408 KB
094	RESPUESTA MARIBEL SALAMANCA RODR...	04/03/2026 02:46 ...	408 KB
095	SOLICITUD CENTRIGUADO DE CARENCA...	04/03/2026 02:48 a...	408 KB

**LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
CERTIFICA QUE:**

NUBIA YULIETH SALAZAR PARDO identificado con **CC 1032451121** registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombre y/o Razón Social	ALCALDIA DE AGUA DE DIOS
Tipo y Número de Documento	NI 890680149
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
Fecha de Inicio de Cobertura	2026/01/19
Estado de Afiliación	ACTIVO
Tipo de Vinculación	INDEPENDIENTE
Fecha de Inicio del Contrato	2026/01/19
Fecha Fin del Contrato	2026/06/18
Código Actividad Económica Principal	1691001
Clase de Riesgo	1
Fecha de Retiro	SIN RETIRO

Esta certificación se expide a los 2026/01/24.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin del contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad.

Cordialmente,

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**

Positiva Compañía de Seguros S.A.
N.L. 860 01452-2 | Línea Gratuita Nacional. (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (591) 320 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Osorio (Pres.) | Pablo Valencia (Suplente) | defensoradefinanciero@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A-13, Oficina 502, Bogotá | +57 (001) 800 8854 | Línea de Atención al Cliente: +57 (001) 111 Defensor resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva. Más información: <http://www.positiva.com.co/quejas-y-reclamos> | defensora del consumidor. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SEC u otro organismo de autorregulación.

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS