

Barranquilla, diciembre 2025

Doctor

Rafael Ángel Mejía Pertuz

Profesional especializado código 222, grado 07, adscrito a la Secretaría General del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2025, de acuerdo al contrato No. 202500105.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL.

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Expedir solicitudes de certificados de disponibilidad presupuestal y expedir solicitudes de registro presupuestal2	Expediré solicitudes de certificados de disponibilidad presupuestal y expedir solicitudes de registro presupuestal2
Brindar apoyo, asistencia y acompañamiento en la distribución y radicación de los documentos físicos salientes de la secretaria.	Brindare apoyo, asistencia y acompañamiento en la distribución y radicación de los documentos físicos salientes de la secretaria.
Elaboración de los diferentes formatos solicitados por la secretaria de planeación departamental.	Elaborare los diferentes formatos solicitados por la secretaria de planeación departamental
Elaboración de órdenes de gasto en el sistema siifweb requerido, como requisito previo para la realización de los certificados de disponibilidad y compromiso presupuestales que se requieran.	Elaborare órdenes de gasto en el sistema siifweb requerido, como requisito previo para la realización de los certificados de disponibilidad y compromiso presupuestales que se requieran
Apoyar en las publicaciones de contratación pública - secop de los actos de la actividad contractual y poscontractual	Apoyare en las publicaciones de contratación pública - secop de los actos de la actividad contractual y poscontractual
Apoyar en la publicación de las compras en la TVEC (Tienda Virtual Estado Colombiano).	Apoyare en la publicación de las compras en la TVEC (Tienda Virtual Estado Colombiano).
Apoyar en la publicación de la página web los contratos publicados en la entidad	Apoyare en la publicación de la página web los contratos publicados en la

	entidad
Apoyar en la creación de usuarios en la plataforma de función pública (SIGEP	Apoyare en la creación de usuarios en la plataforma de función pública (SIGEP
Realizar los asuntos y actividades que me sean asignadas	Realizare los asuntos y actividades que me sean asignadas


FREDYS PÉREZ DAZA
Contratista secretaria general
 C.C. No. 18.958.076