CONTRATO	**2025-0511**			
BENEFICIARIO	**EDINSON NAVARRETE CHAVES**			
SUPERVISOR	**SANDY MILENA ORTIZ MORALES**			
ETAPA	**RESPONSABLE**	**FECHA DE TRÁMITE**	**FIRMA DE QUIEN TRAMITA**	**OBSERVACIONES**
Elaboración de documentos requeridos	Gerente / Supervisor	18.11.25	Sandy O.M	
Radicación de documentos	Correspondencia	18-11-2025	Karen Espitia	
Revisión documental	Apoyo Contabilidad - Subgerencia Administrativa y Financiera	18-11-2025	Robinson Mora	
Diligenciar la información presupuestal	Presupuesto	18/11/2025		
Revisión de documentos soporte y Elaboración orden de pago	Apoyo Contabilidad - Subgerencia Administrativa y Financiera	18-11-2025	Tania Carrillo	
Aprobación Ordenador del pago	Ordenador del Pago Res. 01 de 2023	18.11.25	Sandy O.M	
Generación del comprobante de egreso	Tesorería	19.11.2025		
Giro	Tesorería	19.11.2025		PAGADO
Cargue de información	Contabilidad	04-12-2025	Tania Carrillo	

ENT-20251118-0004737
Radicado Nro ENT-20251118-0004737
Asunto: Cta De Cobro No 4 - Cto 2025-0511
Fecha: 18/11/2025 14:10
Destino: Gestion Financiera
Remitente: Navarrete Chaves Edinson

FONDECUN	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-FR-02
FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA	ORDEN DE DESEMBOLSO	Versión: 03
		Vigencia: 27/08/2024

I. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NIT O C.C.No.	
EDINSON NAVARRETE CHAVES	1.033.768.210	
DIRECCION	**CIUDAD**	**TELEFÓNO**
Cr 19 b # 51- 51 sur	Bogota D.c	3104243437

II. INFORMACION DEL DESEMBOLSO

TIPO DE CONTRATO		No. DE CONTRATO	NÚMERO Y NOMBRE DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
FUNCIONAMIENTO X	DERIVADO ☐	2025-0511	No aplica

N° FACTURA	No aplica		CUENTA DE COBRO NUMERO	4 de 6

CONCEPTO: ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS CONTABLES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE REQUIERA EL ÁREA CONTABLE DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECÚN.PERIODO DE OCTUBRE.***

SUBTOTAL (BASE GRAVABLE)	$ 3.900.000,00	VALOR AMORTIZAR	$ -
IVA	$ -	RETEGARANTIA	
VALOR TOTAL	$ 3.900.000,00	OTROS	

III. INFORMACION BANCARIA

CONCEPTO	BANCO	No. DE CUENTA	TIPO		
CUENTA DESTINO	CAJA SOCIAL	24105818760	AHORROS	■	CTE ☐

IV. AUTORIZAN EL PRESENTE PAGO

BENEFICIARIO	SUPERVISOR - INTERVENTOR	SUPERVISOR - INTERVENTOR
Certifico que el presente pago corresponde a lo pactado	Certifico que el presente pago cumple con las condiciones establecidas para el mismo	Certifico que el presente pago cumple con las condiciones establecidas para el mismo
Firma:_____	Firma:_____	Firma:_____
Nombre:Edinson Navarrete Chaves C.C. 1.033.768.210	Nombre: Sandy Milena Ortiz Morales	Nombre:

V. USO EXCLUSIVO FONDECUN

REVISADA LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE Y CUMPLIDOS LOS REQUISITOS, PUEDE PROCEDERSE CON EL PRESENTE DESEMBOLSO

Vo.Bo GERENTE GENERAL	Vo.Bo SUBGERENTE TECNICO	Vo.Bo SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
		Sandy O.M

INFORMACION PRESUPUESTAL

R.P.	VALOR	SALDO
20250791	22.620.000	11.700.000

Vo.Bo PRESUPUESTO:	Vo.Bo CONTABILIDAD:	Vo.Bo TESORERIA:
	Tania Carrillo	PAGADO

AVISO DE PRIVACIDAD PARA RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En mi calidad de titular de información personal, actuando libre y voluntariamente, al diligenciar los datos aquí solicitados, autorizo al Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN, ubicado en la Avenida carrera 10 Nro. 28-49 Torre A, Piso 21 de la ciudad de Bogotá, teléfonos (57) 601 - 2432328- 2432806, correo electrónico fondecun@fondecun.gov.co para que de forma directa o a través de terceros realice el tratamiento de mi información personal, el cual consiste en recolectar, almacenar, usar, transferir y administrar mis datos personales, para conservar evidencia de los eventos de entrenamiento y sensibilización realizados, audiencias de adjudicación de contratos, reuniones internas y externas.

Entiendo que las políticas para el tratamiento de mi información personal, así como el procedimiento para elevar cualquier solicitud, queja o reclamo, podrán ser consultados en el sitio www.fondecun.gov.co.

De manera expresa manifiesto que conozco, entiendo y he sido informado de mis derechos como titular de datos personales frente a i) conocer, actualizar y rectificar los datos personales, ii) solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, iii) ser informado por FONDECUN, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a los datos personales, iv) presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a la ley, v) revocar la autorización y/o solicitar la supresión del(los) dato(s) en los casos en que sea procedente, y vi) acceder en forma gratuita a los mismos. Lo anterior, de conformidad con el Artículo 15 de la Constitución Nacional, la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

FONDECÚN	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-FR-17
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA	Versión: 05
		Vigencia: 27/08/2024

Aplica para personas naturales no responsables de IVA

Fecha de expedición:	4/11/2025

FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA

NIT. 900,258,772 - 0

DEBE A :

Nombre del Contratista	Edinson Navarrete Chaves		
Tipo y número de identificacion	1033768210		
Dirección	Cra 19 b # 51-51 sur	**Ciudad**	Bogota d.c
Telefono	3104243437	**Correo electronico**	navarrete201@hotmail.com
Banco	Caja social	**No. De cuenta**	24105818760
Tipo de cuenta	Ahorros		

la suma de	**$ 3.900.000**
Valor en letras	Tres Millones Novecientos mil pesos

Concepto	Pago Nº **4** de **6**	Contrato de prestacion de servicios No.	0511 de 2025
	Periodo de Ejecucion del 01 al 31 DE OCTUBRE DE 2025		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS CONTABLES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE REQUIERA EL ÁREA CONTABLE DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECÚN.		

INFORMACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Fecha de pago	**13/11/2025**	**Número de planilla**	**91448103**	**Periodo de pago**	*OCTUBRE*

EPS	Salud total eps	Salud 12,5%	$	195.900
Fondo pensiones	Porvenir	Pension 16%	$	250.700
ARL	Positiva de Seguros	ARL	$	8.300
Fondo de Solidaridad		FSP *	$	

***Nota: El pago del Fondo de Solidaridad Pensional - FSP, aplica únicamente cuando la base de cotizacion es mayor a 4 SMMLV.**

INFORMACION PARA APLICACIÓN DE RETENCION EN LA FUENTE EN IMPUESTO DE RENTA

De acuerdo con lo establecido en el parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 y el numeral 6 del art. 1.2.4.1.6. del decreto 1625 de 2016, manifiesto bajo gravedad de juramento que		SI
sobre los ingresos percibidos en esta cuenta, tomaré costo o deducción en el presente periodo gravable.	*X*	NO

Solicitud de deducciones	AFC - Ahorro y Fomento de Construcción		Dependientes		Intereses de vivienda		Medicina prepagada	

***Nota: Si aplica solicitud de deducciones, adjunte los soportes a la cuenta de cobro según corresponda.**

AFC solicitado:	Beneficiario del endoso:			NIT / CC	
	Banco:		No. De cuenta	Tipo de cuenta	
	Concepto			Valor:	$



EDINSON NAVARRETE CHAVES
1033768210

PAGADO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1033768210	EDINSON NAVARRETE CHAVES	Carrera 19b 51 51 sur	3104243437	navarrete201@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	13/11/2025	91448103	$486.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	195.000	0		0		0	7	900	0	195.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	249.600	0	0	0	0	7	1.100	0	250.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	8.200				8.200	7	100	8.300			82	8.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF22	Colsubsidio	860007336-1	31.200	7	200	31.400	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	7	0	0	0
ICBF				
0	7	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	195.000	195.900
Pensión	1	249.600	250.700
Riesgos Laborales	1	8.200	8.300
CCF	1	31.200	31.400
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	484.000	486.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1033768210	EDINSON NAVARRETE CHAVES		Carrera 19b 51 51 sur	3104243437	navarrete201@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	13/11/2025	91448103	$486.300	

DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | |

FONDECÚN	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	Código: GJC-FR-15
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	Versión: 04
		Vigencia: 27/08/2024

Fecha del informe	1/11/2025	Periodo de informe	OCTUBRE	Informe No.	pago 4 de 6

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Nombre del supervisor	Sandy Milena Ortiz Morales	Cargo del supervisor	Subgerencia administrativa
Nombre del contratista	Edinson Navarrete Chaves	Número de identificación	1033768210
Contrato N°	20250511	Fecha de suscripción del contrato	4/07/2025
Objeto del contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS CONTABLES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE REQUIERA EL ÁREA CONTABLE DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECÚN.**		
Contrato interadministrativo o dependencia	**No aplica**		
Fecha acta de incio	7/07/2025	Fecha terminación	30/12/2025
Valor del contrato	$ 22.620.000,00	CDP N°	20250569
Plazo de ejecución	CINCO MESES Y VEINTICUATRO DIAS	RP N°	20250791
Aseguradora	Aseguradora solidaria de colombia	No. Póliza	560-47-994000191174
Amparo	Cumplimiento - Calidad del servicio	Valor asegurado	$ 2.262.000,00
Vigencia desde	7/07/2025	Vigencia hasta	30/12/2025

Valor Adición 1		CDP No.		RP No.	
Fecha de suspensión		Fecha de reinicio		Fecha de ejecución final	
Prorroga		Cesión		Suspensión	
Terminación anticipada					

CESIÓN DE CONTRATO (SI APLICA)

Nombre del contratista que recibe la cesión		Valor de la cesión	$ -	Plazo de ejecución	
RP N°		Aseguradora		No. Póliza	

PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Orden de Pago No.	Concepto	Fecha	Valor
20252521	CTA 1 DE 6	13/08/2025	$ 3.120.000,00
20253038	CTA 2 DE 6	15/09/2025	$ 3.900.000,00
20253440	CTA 3 DE 6	9/10/2025	$ 3.900.000,00
		Total	$ 10.920.000,00

SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO A LA FECHA DE CERTIFICACIÓN

CONCEPTO	Ejecutado
Valor inicial del Contrato	$ 22.620.000
Valor modificaciones (Adiciones o Reducciones)	$ -
Valor total del contrato	$ 22.620.000
Valor ejecutado en el presente informe	3900000
Valor pagos realizados al contratista	$ 10.920.000
Saldo pendiente por liberar	
Saldo pendiente por ejecutar	$ 7.800.000

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

ANEXOS (SI APLICA)

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
Revisado el informe de actividades y los soportes adjuntos al mismo, la señor (a) Edinson Navarrete Chaves identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 1033768210 de Bogota D.c, cumplió a cabalidad con las obligaciones contempladas en el contrato No. 0511 de 2025, en el marco del objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS CONTABLES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE REQUIERA EL ÁREA CONTABLE DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECÚN.", correspondiente al periodo de octubre de 2025. El señor (a) Edinson Navarete Chaves presenta los soportes de pago de seguridad social de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 30 de la Ley 1393 de 2010. Por lo anterior, se considera cumple con los requisitos para efectuar el pago No.4 de 6 del contrato en mención, por el valor Tres millones novecientos mil pesos mcte ($3´900,000). La presente se expide en Bogotá D.C., al primer (01) días del mes de noviembre de 2025. **SANDY MILENA ORTIZ MORALES** **SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCERA**

Nombre del contratista	**Edinson Navarrete Chaves**	No. de identificación	**1033768210**
Contrato No.	*2025-0511*		
Objeto del Contrato	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS CONTABLES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE REQUIERA EL ÁREA CONTABLE DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECÚN.***		
Periodo que reporta	*Octubre del 2025*	Fecha del informe	*01/11/2025*
Nombre del supervisor	*Sandy Milena Ortiz Morales*	Cargo del supervisor	*Subgerente Administrativa*

ACTIVIDADES REALIZADAS		
Obligación	**Descripción de la Actividad Realizada**	**Producto Evidencia**
Revisar las cuentas y los documentos soporte recibidos para elaboración de órdenes de pago y realizar las devoluciones y deducciones que se requieran.	*Revisión y radicación de órdenes de pago para el procesó de pago.*	*Se procede a generar 126 órdenes de pago de cada una de las cuentas radicadas y aceptadas.*
Realizar seguimiento diario de las cuentas de cobro recibidas, devueltas y pendientes por subsanar de cada convenio, contrato o contrato interadministrativo, incluido la contratación derivada de los mismos	*Revisión y verificación de las cuentas radicadas al correo radicaciondecuentas@fondecun.gov.co, verificando la respectiva devolución de los correos y la subsunción de estos.*	*Se genera el diligenciamiento de los Desembolsos que han sido radicados al correo electrónico radicaciondecuentas@fondecun.gov.co y que han sido aprobados o devueltos para llevar a cabo el proceso o generar la respectiva devolución."*
Apoyar en la gestión documental para ordenar y controlar el archivo físico y digital de cada orden de pago y su digitalización.	*Revisión de cada una de las órdenes de pago radicadas y aprobadas, generando la revisión de que la cuenta contengan sus respectivas firmas.*	*Se genera la revisión órdenes de pago, elaboradas por la contratista Tania Carrillo, con el propósito de generar la aprobación correspondiente con el fin de continuar con el proceso de pago*
Apoyar el proceso de Gestión Financiera en la elaboración de las órdenes de pago cuando se requiera	*Se llevó el control de las cuentas de cobro revisadas y aprobadas para generar la orden de pago correspondiente a cada una de ellas radicadas durante el periodo de octubre.*	*Se soporta el cargue de cada una de las órdenes de pago generadas en el periodo correspondiente al mes de octubre.*
Participar y gestionar el proceso de migración de datos necesarios para los sistemas de información que utiliza Fondecún, cuando sea requerido.	*Se generó la migración de las órdenes de pago correspondientes al mes de octubre del año 2025* *Se genera la migración de los impuestos realizados para el periodo de septiembre.*	*Se generó la migración de las órdenes de pago con su debida verificación de firmas y cargadas a la carpeta \\192.168.1.6\data\2. SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA\9. CONTABILIDAD\1_CONTROL TRÁMITE ÓRDENES DE PAGO\OP2025\10.OCTUBRE*

Apoyar la proyección de las respuestas a los requerimientos de los ciudadanos, usuarios internos y externos, así como las entidades de vigilancia y control que le sean asignados por la supervisión del contrato.	*Se generaron respuestas a cada uno de los requerimientos a los usuarios internos y externos radicadas al correo Edinson.navarrete@fondecun.gov.co*	*Se remiten respuestas a 70 requerimientos entre ellos certificados de ingresos y retenciones del periodo 2024, solicitud de creación de terceros, por medio de correo electrónico.*
Apoyar el proceso de creación de terceros, cuentas, conceptos y todo lo relacionado con información que se requiera para el funcionamiento del aplicativo.	*Se procede a la debida creación y actualización de terceros, solicitudes radicadas en el correo edinson.navarrete@fondecun.gov.co.*	*Se realiza la verificación y validación de los documentos radicados solicitados por parte del área financiera.* *Se procede a la creación y/o actualización de 36 terceros en el sistema de información financiero Siiweb módulo de presupuesto.*
Apoyar a la Subgerencia Administrativa y Financiera en la Elaboración de informes y preparación de los demás documentos necesarios para la liquidación y presentación de impuestos de la entidad.	*Preparación de la liquidación de los impuestos, para generar la debida presentación de impuestos correspondiente al mes de septiembre del 2025*	*Se realiza la preparación, validación y conciliación de la información de los auxiliares, balances generados por el sistema contable Siiweb, con el fin de consolidar la información correspondiente para la presentación de los impuestos.* *-Se procede a generar los auxiliares y borradores de los impuestos nacionales departamentales y distritales;* *-Se diligencian los formularios 350 correspondiente a retención en la fuente respectivamente.* *-Una vez la información se encuentra conciliada, analizada y verificada se remite a revisoría fiscal, información remitida al correo revisoriafiscal.fondecun@multiaservi.com, a espera de aprobación.*
Apoyar en las conciliaciones bancarias e informes contables que le sean solicitados.	*elaboración de notas contables.*	*Se elabora de 12 notas contables con el fin de conciliar la cuenta 29020101, 13849099 y la cuenta del gasto, entre otras solicitadas por el supervisor.*
Apoyar la actualización de los procesos y procedimientos de gestión financiera, en el marco del Sistema de Gestión de Calidad y Modelo Integrado de Gestión y Planeación MIPG	*Se remite información tributaria, para la presentación de la información solicitada.*	*Se remiten los soportes correspondientes a la presentación y pago de los impuestos correspondientes a fondecun*

Guardar con debida reserva el contenido de las cuentas y demás documentos sensibles del área de contable de Fondecún de los que tenga conocimiento en la ejecución contractual.	*Información guardada en la red de FONDECUN*	*La información documental se guarda en la red de FONDECUN*
Apoyar el registro y ajustes en la contabilidad de la entidad, incluyendo notas de contabilidad y demás documentos que se requieran para el efecto, conforme con los resultados que arrojen las conciliaciones, depuraciones y liquidaciones realizadas.	. *Se procede a la presentación de la retención en la fuente y estampillas departamentales correspondiente al mes de septiembre.* *Se procede a la presentación de impuestos departamentales.*	*Una vez aprobada la retención en la fuente por parte de revisoría fiscal, se procede a firmar y presentar el formulario 350 en la página de la Dian (https://www.dian.gov.co/), con el objetivo de generar la orden de pago y aprobación del pago.* *Con la aprobación y firma de los formularios correspondientes a Tasa predeporte y estampillas departamentales se procede a generar el reporte mediante correo electrónico a las siguientes direcciones electronicas: alejandra.fuentes@cundinamarca.gov.co, festampillas@cundinamarca.gov.co,* *De igual manera se procede a generar la base de presentación al detalle discriminado de las estampillas pagadas a la gobernación de Cundinamarca las cuales se reportan en:* */estampillas.cundinamarca.gov.co/loader.php? lServicio=Estampillas&lTipo=RegistroEstampillas&lFuncion=listadoStamp&entidad=FONDECUN.*
Realizar las demás actividades asignadas por la supervisión, siempre que relacionen con el objeto del contrato.	*Se procede a analizar y realizar la respectiva conciliación de las cuentas correspondientes a cuentas por pagar de impuestos.*	*Se procede a analizar y realizar la respectiva conciliación de las cuentas correspondientes a la cuenta contable de la 2407 a la 2445*

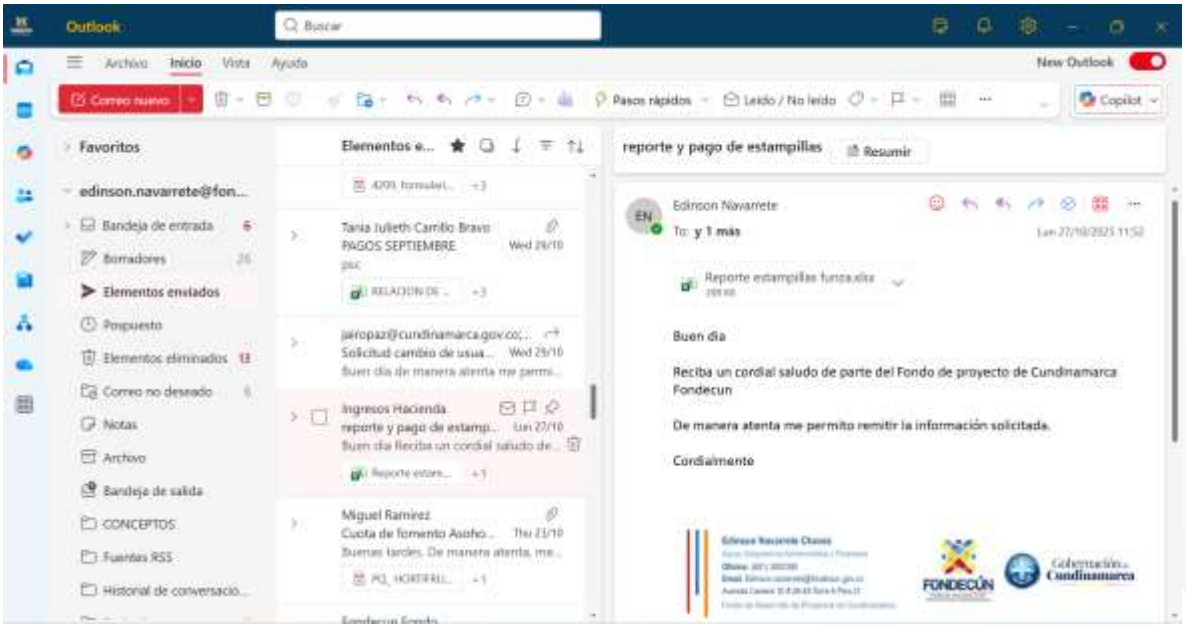
	Conformar los paquetes de órdenes de pago correspondientes al periodo de octubre *Realizar llamada a la alcaldía del municipio de Funza con el fin de reportar las estampillas departamentales*	*Se comunica mediante vía telefónica y WhatsApp con la señorita Carolina Diaz de la Alcaldía de Funza, la cual solicitando información de los pagos realizados correspondiente a las estampillas municipales retenidas por parte de fondecun.* *Se reporta la información exógena distrital, correspondiente a la vigencia 2024.*

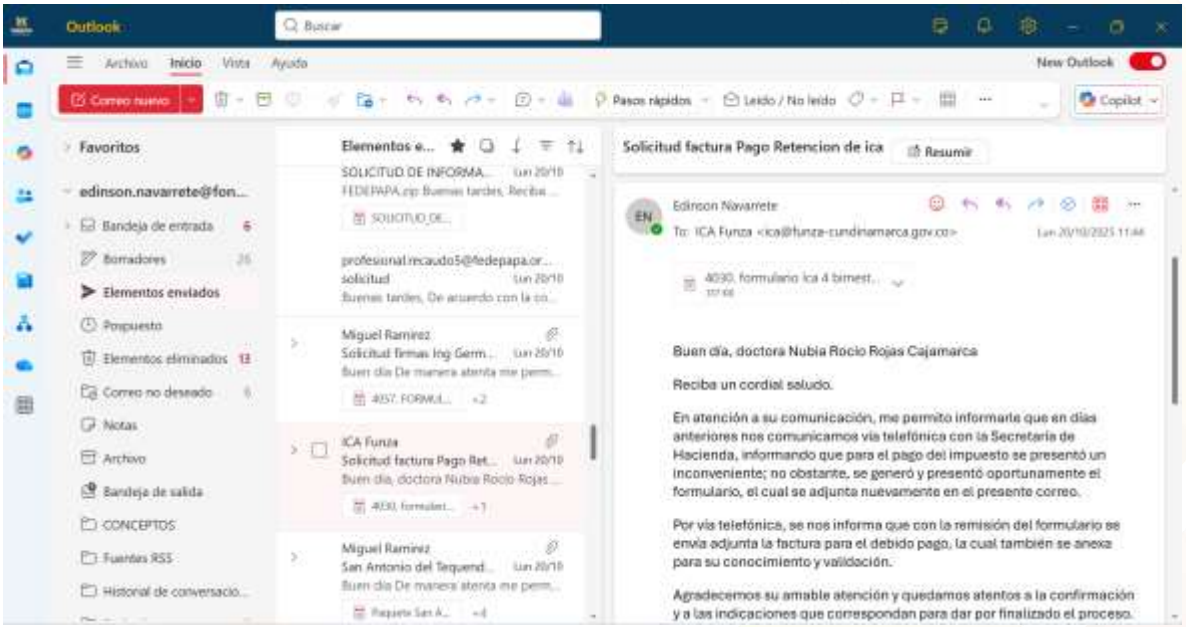
DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

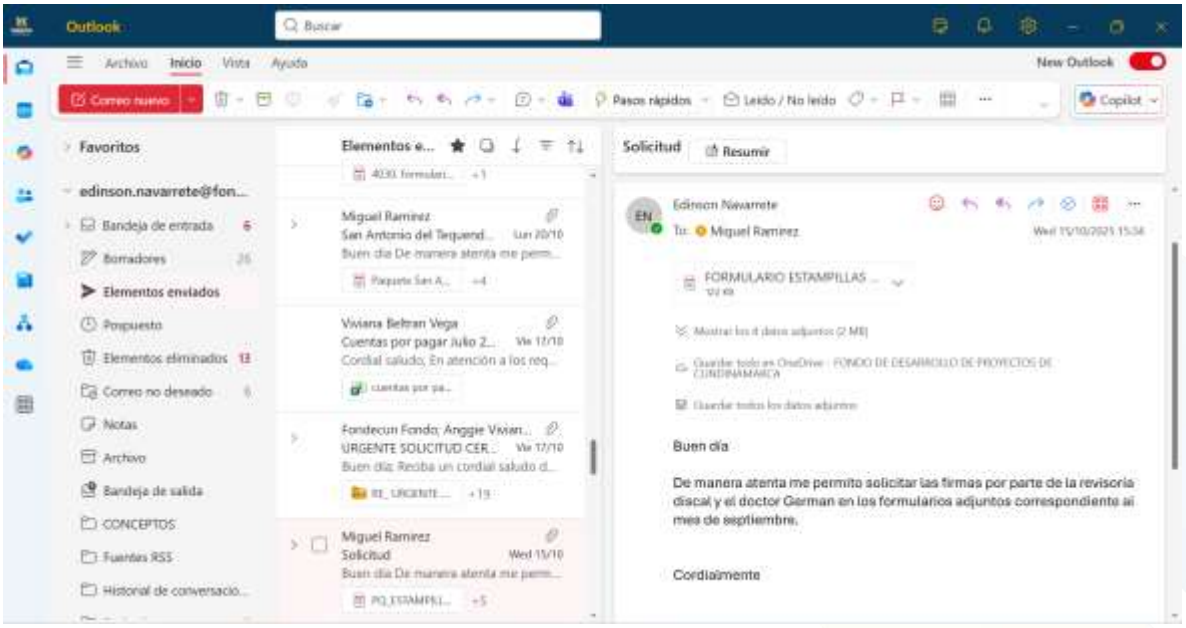
DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización**.**

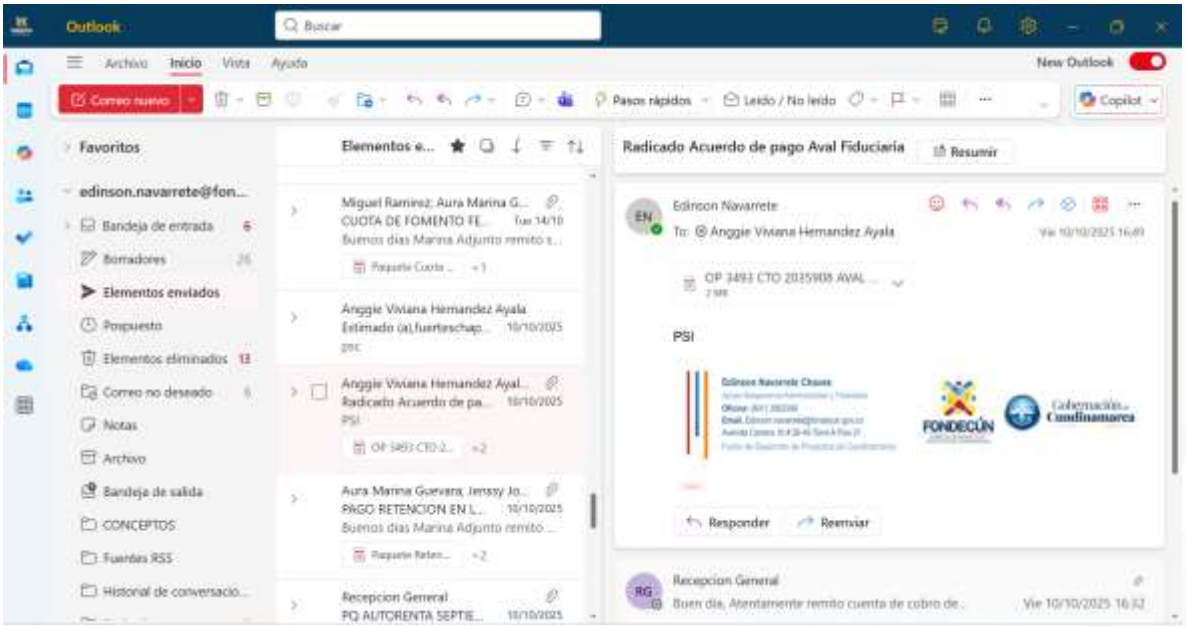
ANEXOS: Breve descripción de los anexos (pantallazos, Fotos, Actas, Entre otros)

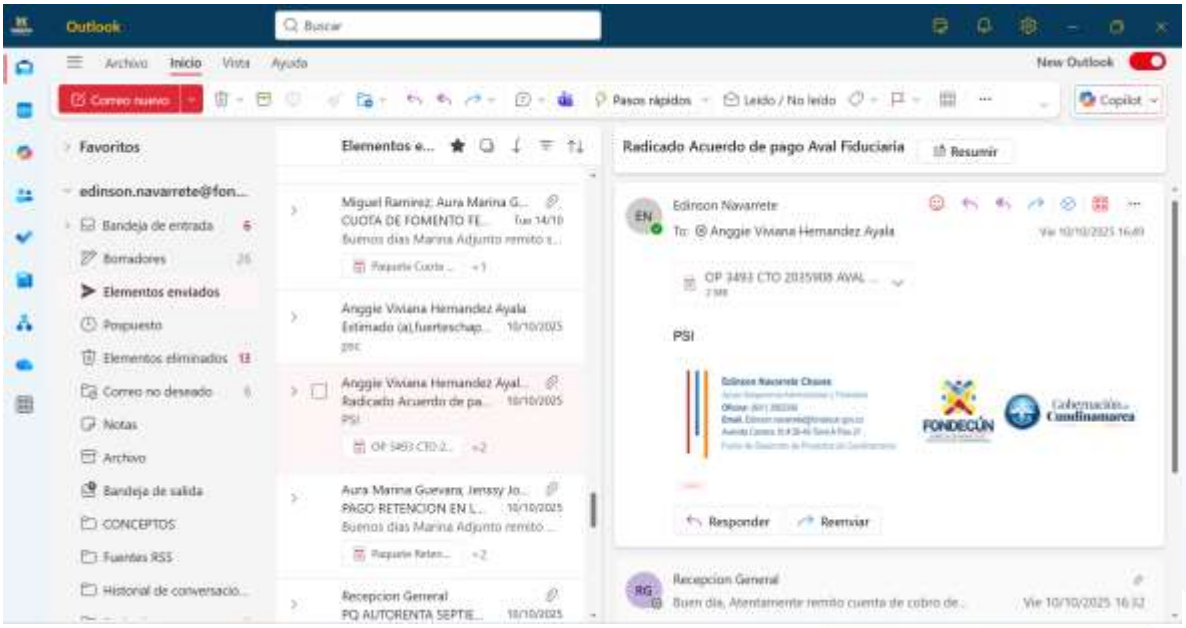
Edinson Navarrete Chaves
No. 1.033.768.210

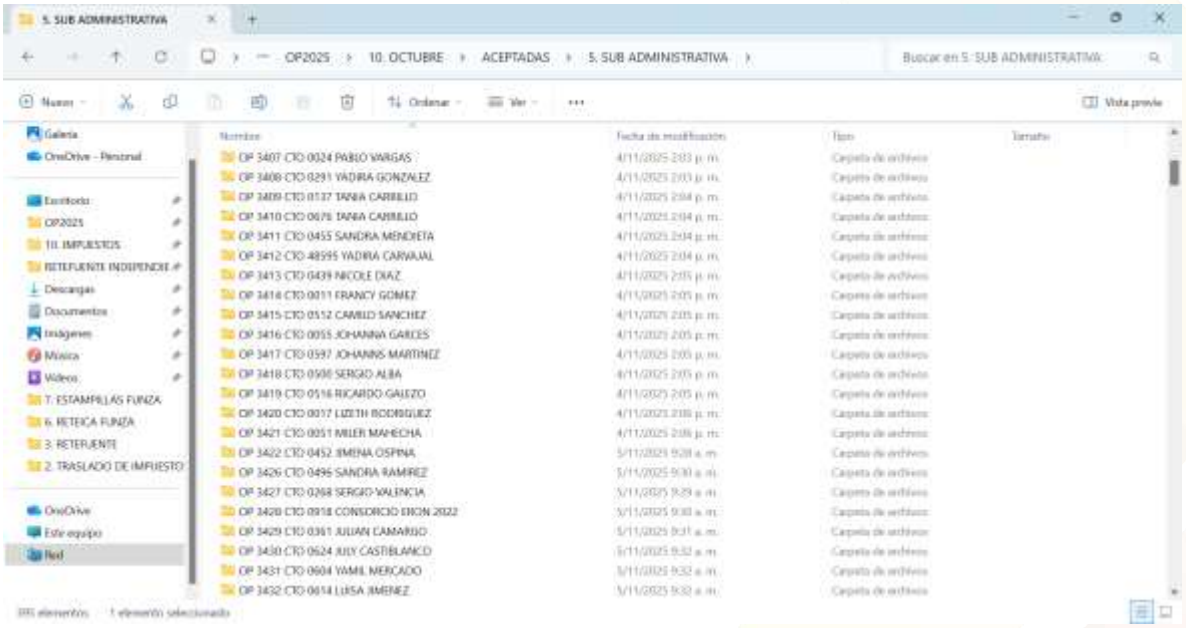

Outlook
Buscar
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
New Outlook
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Copilot
Favoritos
Elementos e...
reporte y pago de estampillas
Resumir
edinson.navarrete@fon...
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eliminados
Correo no deseado
Notas
Archivo
Bandeja de salida
CONCEPTOS
Fuentes RSS
Historial de conversacio...
Tania Julieth Carrillo Bravo
PAGOS SEPTIEMBRE
Ingresos Hacienda
reporte y pago de estamp...
Buen día Reciba un cordial saludo de...
Miguel Ramirez
Cuota de fomento Asocho...
Buenas tardes, De manera atenta, me...
Edinson Navarrete
To: y 1 más
Reporte estampillas funza.xlsx
Buen día
Reciba un cordial saludo de parte del Fondo de proyecto de Cundinamarca Fondecun
De manera atenta me permito remitir la información solicitada.
Cordialmente
FONDECÚN
Gobernación de Cundinamarca

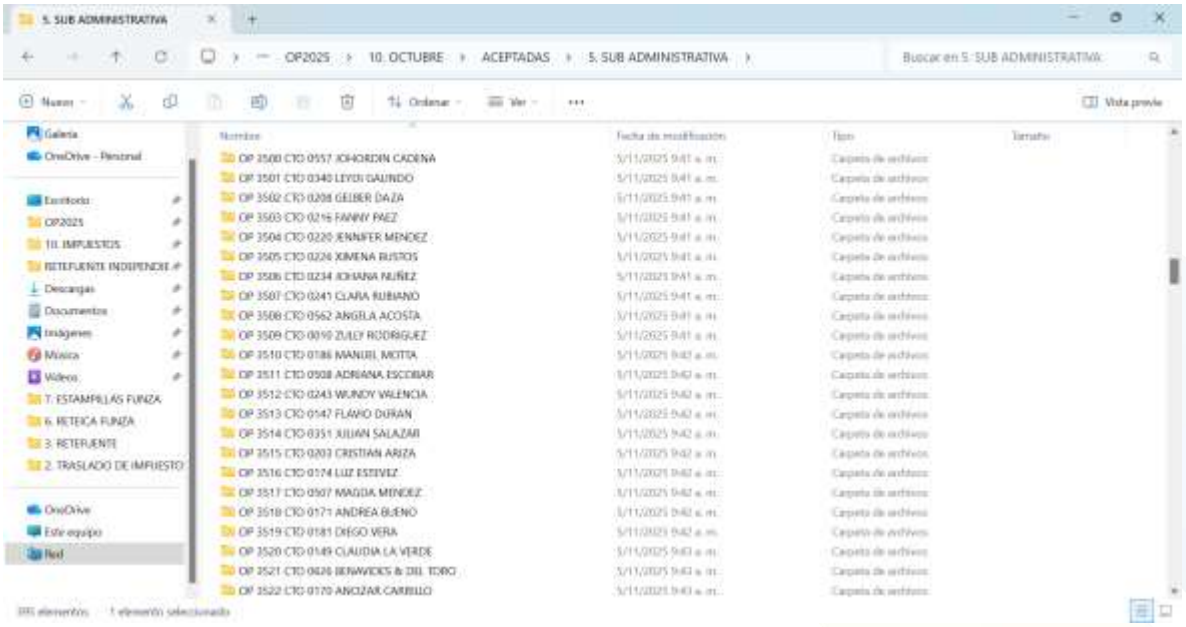

Outlook
Buscar
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
New Outlook
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Copilot
Favoritos
Elementos e...
Solicitud factura Pago Retencion de ica
Resumir
edinson.navarrete@fon...
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eliminados
Correo no deseado
Notas
Archivo
Bandeja de salida
CONCEPTOS
Fuentes RSS
Historial de conversacio...
SOLICITUD DE INFORMA...
FEDEPAPA.zip Buenas tardes, Reciba...
profesional.recaudo5@fedepapa.or...
solicitud
Buenas tardes, De acuerdo con la co...
Miguel Ramirez
Solicitud firmas Ing Germ...
Buen día De manera atenta me perm...
ICA Funza
Solicitud factura Pago Ret...
Buen día, doctora Nubia Rocio Rojas ...
Miguel Ramirez
San Antonio del Tequend...
Buen día De manera atenta me perm...
Edinson Navarrete
To: ICA Funza <ica@funza-cundinamarca.gov.co>
4030. formulario ica 4 bimest...
Buen día, doctora Nubia Rocio Rojas Cajamarca
Reciba un cordial saludo.
En atención a su comunicación, me permito informarte que en días anteriores nos comunicamos vía telefónica con la Secretaria de Hacienda, informando que para el pago del impuesto se presentó un inconveniente; no obstante, se generó y presentó oportunamente el formulario, el cual se adjunta nuevamente en el presente correo.
Por vía telefónica, se nos informa que con la remisión del formulario se envía adjunta la factura para el debido pago, la cual también se anexa para su conocimiento y validación.
Agradecemos su amable atención y quedamos atentos a la confirmación y a las indicaciones que correspondan para dar por finalizado el proceso.

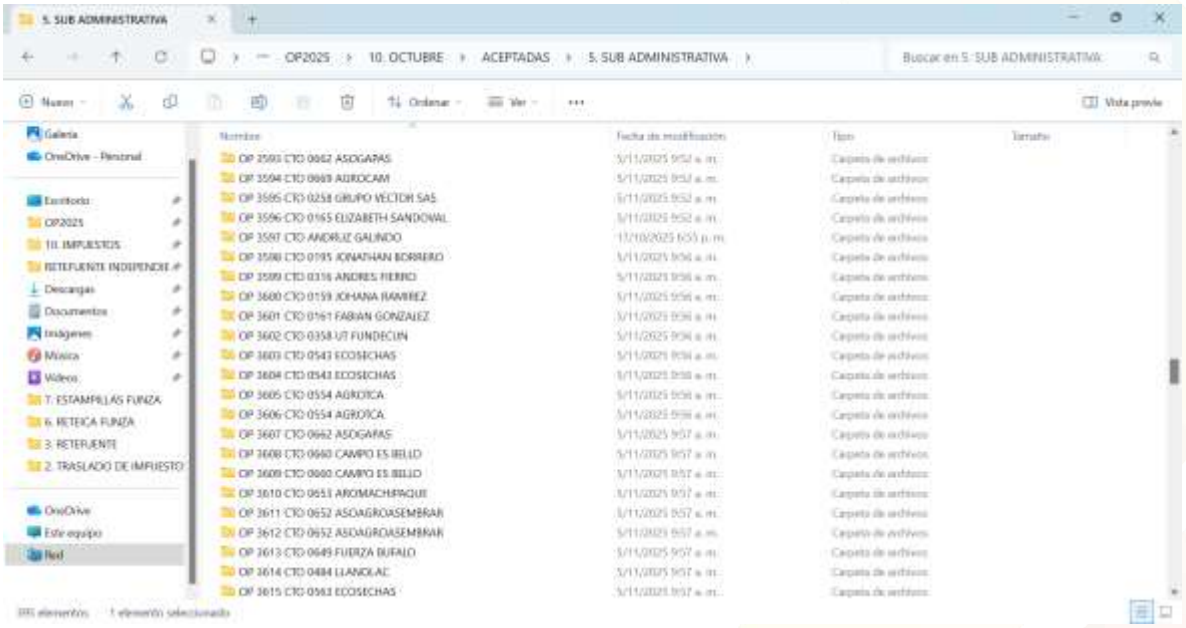

Outlook
Buscar
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
New Outlook
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Copilot
Favoritos
edinson.navarrete@fon...
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eliminados
Correo no deseado
Notas
Archivo
Bandeja de salida
CONCEPTOS
Fuentes RSS
Historial de conversacio...
Elementos e...
Miguel Ramirez
San Antonio del Tequend...
Buen dia De manera atenta me permi...
Viviana Beltran Vega
Cuentas por pagar Julio 2...
Cordial saludo, En atención a los req...
Fondecun Fondo; Anggie Vivian...
URGENTE SOLICITUD CER...
Buen dia; Reciba un cordial saludo d...
Miguel Ramirez
Solicitud
Wed 15/10
Buen dia De manera atenta me permi...
Solicitud
Resumir
Edinson Navarrete
To: Miguel Ramirez
FORMULARIO ESTAMPILLAS ...
Buen dia
De manera atenta me permito solicitar las firmas por parte de la revisoria fiscal y el doctor German en los formularios adjuntos correspondiente al mes de septiembre.
Cordialmente

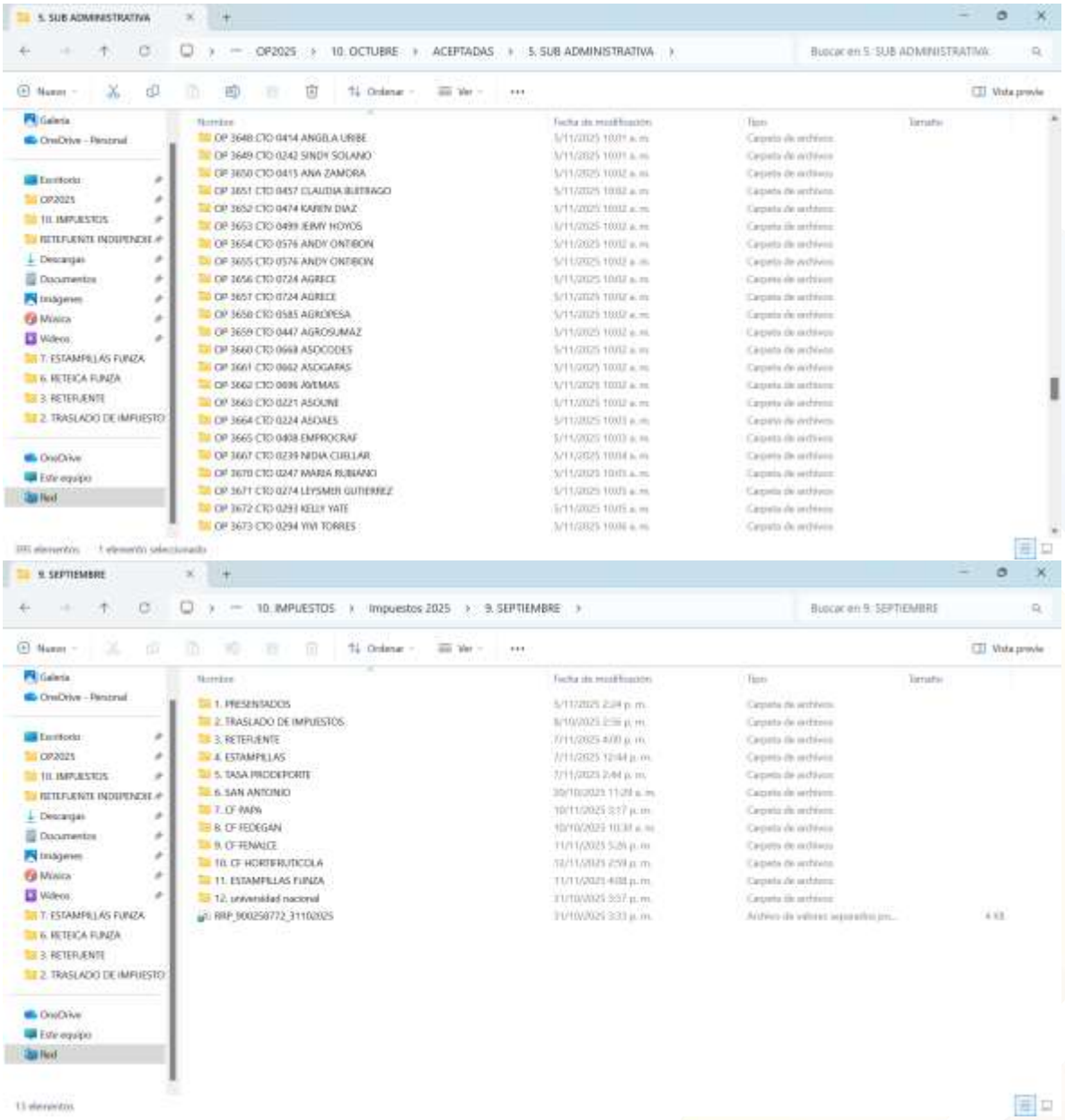

Outlook
Buscar
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
New Outlook
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Copilot
Favoritos
edinson.navarrete@fon...
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eliminados
Correo no deseado
Notas
Archivo
Bandeja de salida
CONCEPTOS
Fuentes RSS
Historial de conversacio...
Elementos e...
Miguel Ramirez; Aura Marina G...
CUOTA DE FOMENTO FE...
Buenos dias Marina Adjunto remito s...
Anggie Viviana Hernandez Ayala
Estimado (a),fuerteschap...
Anggie Viviana Hernandez Ayal...
Radicado Acuerdo de pa...
PSI
Aura Marina Guevara; Jenssy Jo...
PAGO RETENCION EN L...
Buenos dias Marina Adjunto remito ...
Recepcion General
PQ AUTORENTA SEPTIE...
Radicado Acuerdo de pago Aval Fiduciaria
Resumir
Edinson Navarrete
To: Anggie Viviana Hernandez Ayala
OP 3493 CTO 2035938 AVAL ...
PSI
Responder
Reenviar
Recepcion General
Buen dia, Atentamente remito cuenta de cobro de...


Outlook
Buscar
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
New Outlook
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Copilot
Favoritos
Elementos e...
edinson.navarrete@fon...
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eliminados
Correo no deseado
Notas
Archivo
Bandeja de salida
CONCEPTOS
Fuentes RSS
Historial de conversacio...
Radicado Acuerdo de pago Aval Fiduciaria
Resumir
Edinson Navarrete
To: Anggie Viviana Hernandez Ayala
PSI
Responder
Reenviar
Recepcion General
Buen dia, Atentamente remito cuenta de cobro de...
Vie 10/10/2025 16:32


5. SUB ADMINISTRATIVA
OP2025
10. OCTUBRE
ACEPTADAS
5. SUB ADMINISTRATIVA
Buscar en 5. SUB ADMINISTRATIVA
OP 3407 CTO 0024 PABLO VARGAS
OP 3408 CTO 0291 YADIRA GONZALEZ
OP 3409 CTO 0137 TANIA CARRILLO
OP 3410 CTO 0676 TANIA CARRILLO
OP 3411 CTO 0455 SANDRA MENDIETA
OP 3412 CTO 48595 YADIRA CARVAJAL
OP 3413 CTO 0439 NICOLE DIAZ
OP 3414 CTO 0011 FRANCY GOMEZ
OP 3415 CTO 0512 CAMILO SANCHEZ
OP 3416 CTO 0055 JOHANNA GARCES
OP 3417 CTO 0597 JOHANNS MARTINEZ
OP 3418 CTO 0500 SERGIO ALBA
OP 3419 CTO 0516 RICARDO GALEZO
OP 3420 CTO 0017 LIZETH RODRIGUEZ
OP 3421 CTO 0051 MILER MAHECHA
OP 3422 CTO 0452 JIMENA OSPINA
OP 3426 CTO 0496 SANDRA RAMIREZ
OP 3427 CTO 0268 SERGIO VALENCIA
OP 3428 CTO 0918 CONSORCIO ERON 2022
OP 3429 CTO 0361 JULIAN CAMARGO
OP 3430 CTO 0624 JULY CASTELLANOS
OP 3431 CTO 0604 YAMIL MERCADO
OP 3432 CTO 0614 LUISA JIMENEZ


5. SUB ADMINISTRATIVA
OP2025 › 10. OCTUBRE › ACEPTADAS › 5. SUB ADMINISTRATIVA
Buscar en 5. SUB ADMINISTRATIVA
OP 3500 CTO 0557 JOHORDIN CADENA
OP 3501 CTO 0340 LEYDI GALINDO
OP 3502 CTO 0208 GELBER DAZA
OP 3503 CTO 0216 FANNY PAEZ
OP 3504 CTO 0220 JENNIFER MENDEZ
OP 3505 CTO 0224 XIMENA BUSTOS
OP 3506 CTO 0234 JOHANA NUÑEZ
OP 3507 CTO 0241 CLARA RUBIANO
OP 3508 CTO 0562 ANGELA ACOSTA
OP 3509 CTO 0010 ZULEY RODRIGUEZ
OP 3510 CTO 0186 MANUEL MOTTA
OP 3511 CTO 0508 ADRIANA ESCOBAR
OP 3512 CTO 0243 WUNDY VALENCIA
OP 3513 CTO 0147 FLAVIO DURAN
OP 3514 CTO 0351 JULIAN SALAZAR
OP 3515 CTO 0203 CRISTIAN ARIZA
OP 3516 CTO 0174 LUZ ESTEVEZ
OP 3517 CTO 0507 MAGDA MENDEZ
OP 3518 CTO 0171 ANDREA BUENO
OP 3519 CTO 0181 DIEGO VERA
OP 3520 CTO 0149 CLAUDIA LA VERDE
OP 3521 CTO 0626 BENAVIDES & DEL TORO
OP 3522 CTO 0170 ANCIZAR CARRILLO


5. SUB ADMINISTRATIVA
OP2025 › 10. OCTUBRE › ACEPTADAS › 5. SUB ADMINISTRATIVA
Buscar en 5. SUB ADMINISTRATIVA
OP 3593 CTO 0662 ASOGAPAS
OP 3594 CTO 0669 AGROCAM
OP 3595 CTO 0258 GRUPO VECTOR SAS
OP 3596 CTO 0165 ELIZABETH SANDOVAL
OP 3597 CTO ANDRUZ GALINDO
OP 3598 CTO 0195 JONATHAN BORRERO
OP 3599 CTO 0316 ANDRES HERRO
OP 3600 CTO 0159 JOHANA RAMIREZ
OP 3601 CTO 0161 FABIAN GONZALEZ
OP 3602 CTO 0358 UT FUNDECUN
OP 3603 CTO 0543 ECOSECHAS
OP 3604 CTO 0543 ECOSECHAS
OP 3605 CTO 0554 AGROTCA
OP 3606 CTO 0554 AGROTCA
OP 3607 CTO 0662 ASOGAPAS
OP 3608 CTO 0660 CAMPO ES BELLO
OP 3609 CTO 0660 CAMPO ES BELLO
OP 3610 CTO 0651 AROMACHIPAQUE
OP 3611 CTO 0652 ASOAGROASEMBRAR
OP 3612 CTO 0652 ASOAGROASEMBRAR
OP 3613 CTO 0649 FUERZA BUFALO
OP 3614 CTO 0484 LLANOLAC
OP 3615 CTO 0563 ECOSECHAS


5. SUB ADMINISTRATIVA
OP2025 › 10. OCTUBRE › ACEPTADAS › 5. SUB ADMINISTRATIVA
OP 3648 CTO 0414 ANGELA URIBE
OP 3649 CTO 0242 SINDY SOLANO
OP 3650 CTO 0415 ANA ZAMORA
OP 3651 CTO 0457 CLAUDIA BUITRAGO
OP 3652 CTO 0474 KAREN DIAZ
OP 3653 CTO 0499 JEIMY HOYOS
OP 3654 CTO 0576 ANDY ONTIBON
OP 3655 CTO 0576 ANDY ONTIBON
OP 3656 CTO 0724 AGRECE
OP 3657 CTO 0724 AGRECE
OP 3658 CTO 0585 AGROPESA
OP 3659 CTO 0447 AGROSUMAZ
OP 3660 CTO 0668 ASOCODES
OP 3661 CTO 0662 ASOGARAS
OP 3662 CTO 0696 ASVEMAS
OP 3663 CTO 0221 ASOUNI
OP 3664 CTO 0224 ASOJAES
OP 3665 CTO 0408 EMPROCRAF
OP 3667 CTO 0239 NIDIA CUELLAR
OP 3670 CTO 0247 MARIA RUBIANO
OP 3671 CTO 0274 LEYSMER GUTIERREZ
OP 3672 CTO 0293 KELLY YATE
OP 3673 CTO 0294 YIVI TORRES
9. SEPTIEMBRE
10. IMPUESTOS › Impuestos 2025 › 9. SEPTIEMBRE
1. PRESENTADOS
2. TRASLADO DE IMPUESTOS
3. RETEFUENTE
4. ESTAMPILLAS
5. TASA PRODEPORTE
6. SAN ANTONIO
7. CF IMPA
8. CF FEDEGAN
9. CF FENALCE
10. CF HORTIFRUTICOLA
11. ESTAMPILLAS FUNZA
12. universidad nacional
RRP_900258772_31102025