UPIT	GESTIÓN FINANCIERA	
	Formato de recibido a satisfacción, orden de pago contratistas y/o proveedores	**Código:** FO-GF-001 **Versión:** 3 **Fecha:** 24/05/2024

Dependencia:	Subdirección de Estudios y Modelación	Pago No:	Segundo	Total de pagos:	**Diez**	Fecha:	31/03/2026

INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre / Razón Social	David Leonardo Fernández Galeano	Naturaleza	Persona Natural				
No Identificación	1.032.473.077	Obligado a Facturar Electrónicamente	NO	No Factura:	N/A	Código Actividad RUT:	7111
Correo	dferarquitecto@gmail.com	Teléfono de Contacto	3044659893			Extensión	N/A

OBJETO DE CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar a la UPIT en la implementación de la metodología BIM en la estructuración de proyectos y estudios de infraestructura de transporte.

DATOS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Contrato No.	134-2026	Período del informe	Marzo	Plazo de Ejecución	4 de noviembre de 2026		
Fecha de firma del contrato / convenio / orden de compra	5/02/2026	N° CDP	15026	Requiere Informe de Actividades y o producto:	SI	Valor a cobrar:	$ 5.000.000,00
Fecha de inicio del contrato	5/02/2026	N° RP	**18126**	Requiere entrada al almacén	NO	Número Entrada:	N/A

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

No	Obligaciones	Actividades o Productos	Radicación de Evidencia Verificable
1	Construir el modelo BIM de la especialidad de estructuras siguiendo criterios técnicos y recomendaciones dadas por los especialistas, además de apoyar en la elaboración de otros modelos que le sean asignados, asegurando la precisión geométrica y la consistencia técnica con la documentación de diseño y los requisitos del proyecto	Se realizo el modelado de diferentes estructuras y familias para la inclusión dentro del modelo para corredor interoceánico. Se reviso las familias requeridas para la inclusión dentro de los modelos de puertos del corredor interoceánico.	https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/estudiosymodelacion_upitgov_co/Documents/SEM/10.%20Contrataciones/2026/04.%20Contractual/01.%20Cuentas%20de%20Cobro/134-2026%20David%20Fern%C3%A1ndez/CTC_02/EVIDENCIAS/OBLIGACION%2001?csf=1&web=1&e=TdCl6q
2	Estructurar y gestionar la información dentro de los modelos, asegurando la aplicación del Plan de Ejecución BIM (BEP) de cada proyecto. Asimismo, es responsable de generar y extraer las cantidades asociadas a las dimensiones y usos BIM establecidos, proporcionando los insumos técnicos necesarios para la planificación y el control técnico-económico de los proyectos y estudios de infraestructura de transporte.	Durante el periodo del presente informe no se requirió la ejecución de esta obligación.	N/A
3	Apoyar la integración de especialidades en el desarrollo del modelo federado, y realizar revisiones técnicas periódicas a partir del modelo facilitando la toma de decisiones para la resolución oportuna de incidencias.	Durante el periodo del presente informe no se requirió la ejecución de esta obligación.	N/A
4	Elaborar, estandarizar y formalizar las plantillas, guías, procesos, estándares y Protocolos internos para la documentación de los Requisitos de Información BIM. Asimismo, coordinar la verificación del contenido inicial para cada proyecto, asegurando que sirvan como base para la correcta preparación, formalización y auditoría del Plan de Ejecución BIM (BEP).	Se genero guía practica para implementación del cargue y flujos de aprobación para los revisores de la información consignada en el CDE.	https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/estudiosymodelacion_upitgov_co/Documents/SEM/10.%20Contrataciones/2026/04.%20Contractual/01.%20Cuentas%20de%20Cobro/134-2026%20David%20Fern%C3%A1ndez/CTC_02/EVIDENCIAS/OBLIGACION%2004?csf=1&web=1&e=uSkjax
5	Establecer y monitorear las métricas (KPIs) para evaluar el éxito de la adopción BIM, gestionando las herramientas de medición necesarias para asegurar que los equipos cumplan con los objetivos de eficiencia operativa.	Durante el periodo del presente informe no se requirió la ejecución de esta obligación.	N/A
6	Apoyar el seguimiento de la administración documental en el CDE definido para los proyectos, a través de analítica de datos y redacción de reportes.	Se dio apoyo a la implementación del CDE (entorno común de datos) en la plataforma docs.: - Realizando pruebas internas de funcionamiento. - Se dio apoyo en el proceso de implementación de la herramienta con el grupo de trabajo (capacitación interna del CDE). - Se dio seguimiento de la interacción de los profesionales de las diferentes especialidades en la prueba piloto del cargue de la información dentro del CDE.	https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/estudiosymodelacion_upitgov_co/Documents/SEM/10.%20Contrataciones/2026/04.%20Contractual/01.%20Cuentas%20de%20Cobro/134-2026%20David%20Fern%C3%A1ndez/CTC_02/EVIDENCIAS/OBLIGACION%2006?csf=1&web=1&e=cKOmdm
7	Apoyar la elaboración de las respuestas a todas las consultas, peticiones y/o requerimientos a cargo de la Subdirección y que le sean asignados. Así como, acompañar las reuniones, mesas de trabajo y comités, tanto al interior como al exterior de la Entidad, según sea requerido por el supervisor del contrato.	Se asistió a las reuniones y consultas de las diferentes especialidades en la formula y generación del entorno común de datos. -Asistencia virtual y presencial a los comités técnicos de los diferentes proyectos (VCFC, Buenaventura, Interoceánico).	https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/estudiosymodelacion_upitgov_co/Documents/SEM/10.%20Contrataciones/2026/04.%20Contractual/01.%20Cuentas%20de%20Cobro/134-2026%20David%20Fern%C3%A1ndez/CTC_02/EVIDENCIAS/OBLIGACION%2007?csf=1&web=1&e=SQTs8S
8	Las demás obligaciones que le asigne el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto y la naturaleza del mismo, surgidas con ocasión del presente contrato.	Durante el periodo del presente informe no se requirió la ejecución de esta obligación.	N/A

% de Avance físico	20%

DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

En calidad de contratista, declaro:

a. Que cumplí con los términos contractuales de todas las obligaciones establecidas, en el periodo a cobrar.

b. Que se dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia, según planilla anexa No. 67247561 del 16/03/2026 y/o certificación de cumplimiento de obligaciones parafiscales emitida de conformidad con la norma

c. Que realicé el cargue del informe de actividades mensual con sus respectivos soportes en el aplicativo SECOP II, para aprobación del supervisor, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato, lo cual es requisito para efectos del pago del periodo correspondiente.

Por lo anterior, el valor deberá consignarse en la cuenta registrada previamente en la UPIT así: Ahorros X Corriente_____ , Número 18002633643 del banco Bancolombia

ANEXOS

Anexos Persona Natural		Anexos Persona Jurídica	
☑	Declaración Juramentada con soportes	☐	Certificación Parafiscales
☑	Planillas seguridad social y/o parafiscales	☐	RUT (primer pago y/o Actualización)
☑	Producto(s) - Entregable(s)	☐	Entrada al almacén
☐	Informe (s) Adicional (es)	☐	Factura

Dependencia:	Subdirección de Estudios y Modelación	Pago No:	Segundo	Total de pagos:	**Diez**	Fecha:	31/03/2026

☑ Cuenta de cobro o Factura
☐ RUT (primer pago y/o Actualización)

☐ Producto(s) - Entregable (s)
☐ Informe (s) Adicional (es)

Número Total de Folios Digitales: No 04 Archivos

FIRMA DEL CONTRATISTA

Firma

Nombre: **David Leonardo Fernández Galeano**
C.C.: **1.032.473.077**

INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL SUPERVISOR
DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Valor Inicial:	$	45.000.000,00
Adición No.	$	-
Liberación saldos	$	-
Valor Total:	$	45.000.000,00

Valor(es) pagado(s):

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
$ 4.333.333,00								

Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Pago No. 13

Total Pagado	$	4.333.333,00
Saldo Actual	$	40.666.667,00
VALOR A PAGAR:	$	5.000.000,00
Saldo Final	$	35.666.667,00

Porcentaje de Ejecución 10%

RUBROS PRESUPUESTALES A AFECTAR

Rubro	Descripción	Valor a afectar	Observaciones
C-2410-0600-1-51102D-2410003-02	ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE PLANEACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE MANERA INTEGRAL NACIONAL	$ 5.000.000,00	

DECLARACION DE SUPERVISOR Y RECIBIDO A SATISFACCION

En calidad de supervisor del contrato / convenio / orden de compra de la referencia, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas.

Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de Cinco Millones de Pesos M/cte. ($5.000.000)

FIRMA DEL SUPERVISOR

Firma

Nombre: **Diana Patricia Orjuela Barrera**
C.C.: **52.270.665**
Cargo: **Subdirectora de Estudios y Modelación**