ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° *(Número consecutivo)*	
Hora: *4:30 p.m.*	**Fecha:** *31/03/2026*
Lugar:	**ICBF Regional Nariño**
Dependencia que Convoca:	**Grupo de Asistencia Técnica**
Proceso:	**Promoción y Prevención – Nutrición**
Objetivo:	**Revisión informe financiero del convenio 52008002025 del mes de febrero de 2026**

Agenda:

1. Revisión documentos financieros soportes de la ejecución de recursos del mes de febrero 2026.
2. Decisiones
3. Compromisos

Participantes:

1. Maria Adelaida Cano Uribe – Supervisora del convenio 52008002025
2. Amparo Milena Rivera Molina – Apoyo financiero convenio 52008002025
3. Jesus Armando Chamorro – Apoyo financiero IPS Municipal de Ipiales.
4. Isabel Alejandra Estupiñan – Coordinadora servicio SIAPD IPS Municipal de Ipiales.

Desarrollo:

1. **Revisión documentos financieros soportes de la ejecución de recursos del mes de febrero 2026.**

La IPS Municipal de Ipiales presenta informe financiero del mes de febrero del 2026, para lo cual se relaciona los siguientes soportes.

PÚBLICA

	CONCEPTO	COSTOS NOVIEMBRE	Ejecucion	Diferencia	OBSERVACION
COSTOS VARIABLES	Raciones Familiares para Preparar - RFPP (300 mensuales)	$ 133.623.300	$ 133.623.300		De la factura No. FEFF 254 por valor de $133.623.302, unicamnete se reconoce el valor estipulado en costos de referencia que equivale a $133.623.300, se prese nta causacion, pendiente comprobante de egreso y transferencia.
	Preparación demostrativa y comunitaria (300 usuarios)	$ 1.481.700	$ 1.481.700		De la factura No. FEFF 253 por valor de $1.931.700, unicamnete se reconoce el valro estipulado en costos de referencia que equivale a $1.481.700, se prese nta causacion, pendiente comprobante de egreo y transferencia.
	TOTAL ALIMENTOS	**$ 135.105.000**	**$ 135.105.000**	**$ 0**	
COSTOS FIJOS	Profesional con funciones de coordinación	$ 6.000.000	$ 6.000.000	$ 85.010	Se presenta por parte de la E.S.E., soportes como documentos equivalentes, la causacion y el pago a seguridad social correspondiente al mes de febrero, debe presentar pagos realizados al talento humano y el comprobante de egreso.
	Profesional en pedagogía	$ 3.500.000	$ 3.500.000		
	Dinamizador de acciones complementarias en el marco del DHAA*	$ 2.550.304	$ 2.465.294		
	Apoyo administrativo	$ 2.600.000	$ 2.600.000		
	Profesional Nutricionista	$ 13.800.000	$ 13.800.000		
	Profesional del área social	$ 13.500.000	$ 13.500.000		
	Auxiliar de Enfermería	$ 10.272.000	$ 10.272.000		
	Gestores Comunitarios	$ 8.100.000	$ 8.100.000		
	Transporte	$ 4.689.636	$ 4.475.364	$ 214.272	Se realiza la legalizacion de transporte, por medio de documentos equivalentes, la causacion, recibos donde soportan el servicio, la coordinadora presenta certificaciones donde se detalla los trayectos realizados por cada perfil en zona, una vez se realice el pago por parte de ICBF, la E.S.E debe presentar el comprobante de egreso y la transferencia de cada perfil.
	TOTAL TALENTO HUMANO Y TRANSPORTE	**$ 65.011.940**	**$ 64.712.658**	**$ 299.282**	
COSTOS INDIRECTOS	Dotación Inicial	$ -	$ 0	$ 0	No se ejecuta
	Elementos entregables para la dinamización del DHAA	$ -	$ 0	$ 0	No se ejecuta
	Elementos de Aseo - Talento Humano	$ 101.874	$ 0	$ 101.874	No se ejecuta
	Papeleria	$ 1.427.611	$ 0	$ 1.427.611	No se ejecuta
	Comunicaciones	$ 296.489	$ 0	$ 296.489	No se ejecuta
	Material para fortalecimiento Vigilancia Basada en Comunidad - VBC	$ -	$ 0	$ 0	No se ejecuta
	TOTAL COSTOS INDIRECTOS	**$ 1.825.974**	**$ 0**	**$ 1.825.974**	
	SUBTOTALES	**$ 201.942.914**	**$ 199.817.658**	$ 2.125.256	
	Gastos operacionales		$ 16.464.975		
	Ejecucion Gastos operacionales	**$ 16.640.096**	**$11.480.000 Gasto operacional ejecutado en febrero**	$ 5.160.096	Como complemento desde el rubro del gasto operacional, se avalo por parte de la supervsiora solventar gastos de transporte, para lo cual presenta la IPS las causaciones, documentos equivalentes, recibos donde soportan el servicio, una vez se realice el pago por parte de ICBF, la E.S.E debe presentar el comprobante de egreso y la transferencia a los contratistas.
	Gravamen movimiento financiero	$ 874.332	$ 0	$ 874.332	Teniendo en cuenta la información suministrada por el financiero de IPS, en donde manifiesta que la cuenta se encuentra exenta, no presentan soportes para el rubro de Gravamen movimiento financiero.
	VALOR TOTAL OPERACIÓN	**$ 219.457.342**	**$ 211.297.658**	**$ 8.159.684**	

La coordinadora del servicio Isabel Alejandra Estupiñan, presenta como soporte de la utilización de los valores de transporte, certificaciones donde se detalla los trayectos que realiza el talento humano en zona, se solicita que para todos los meses se relacionen también de manera detallada en los recibos los municipios, veredas, corregimientos etc.

Para el mes de febrero no se cuenta con los soportes completos de legalización de aporte propio, solo se carga soportes de Ana Maria Benitez, a quien le falta la trasferencia del pago efectuado de febrero, queda pendiente el cargue de los demás perfiles aprobados por aporte propio.

1. **Decisiones:**

   Una vez realizada la revisión y las correcciones presentadas por parte de la IPS Municipal de Ipiales del informe financiero de febrero se realiza las siguientes observaciones:

- ✓ Como resultado final, se realiza legalización del periodo de febrero de 2026 aprobado por la supervisora del convenio, por valor de $211.297.658, de acuerdo con lo expuesto anteriormente.

- ✓ Quedando una inejecución del mes de febrero por valor de $8.159.684.

2. **Conclusiones:**

Presentar soportes de legalización de cada mes de acuerdo con lo establecido en guía operativa dentro de los siguientes cinco (5) días hábiles del mes vencido, de manera organizada y completa.

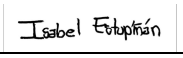
Para el mes de febrero los rendimientos financieros son por valor de $**0,01.**

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Presentar de manera oportuna en los tiempos establecidos las legalizaciones financieras.	IPS Municipal de Ipiales	Cada mes los primeros 5 días hábiles del mes siguiente de ejecución.
Cargar en la ruta los soportes de legalización, documentos legibles, como también las subsanaciones de las observaciones presentadas.	IPS Municipal de Ipiales	Todos los meses de ejecución.
Presentar los soportes de transportes tanto del rubro establecido como de gastos operacional, de acuerdo con la aprobación previa realizada por la supervisora del convenio.	IPS Municipal de Ipiales	Todos los meses de ejecución.

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Maria Adelaida Cano Uribe	Supervisora del convenio	ICBF	
Amparo Milena Rivera Molina	Apoyo Financiero ICBF	ICBF	

PÚBLICA

Jesus Armando Chamorro	Apoyo Financiero IPS IPIALES	IPS Municipal de Ipiales	
Isabel Alejandra Estupiñan	Coordinadora IPS Municipal de Ipiales	IPS Municipal de Ipiales	
Próxima reunión *(en caso de que no se programe próxima reunión diligenciar con N/A)*	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
Colaborador que elabora el acta:			

PÚBLICA