

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto Distrital de Turismo	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO		
Código JC-F83	Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios	Versión: 1	Fecha: 31/07/2024

CONVENIO No. 216

INFORME No. 01

Periodo del informe

03-10-2025- 31-12-2025

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto Distrital de Turismo	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO		
Código JC-F83	Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios	Versión: 1	Fecha: 31/07/2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, financieros y administrativos con el fin de fortalecer organizaciones de base comunitaria con enfoque cultural, creativo y patrimonial, que promuevan experiencias turísticas de alto impacto social en el centro de Bogotá.

Partes firmantes: Fundación Gilberto Alzate Avendaño - FUGA
Instituto Distrital de Turismo - IDT

Plazo de ejecución inicial: Hasta el 31 de diciembre de 2025

Fecha de suscripción: 2 de octubre de 2025

Fecha de acta de inicio: 03-10-2025

Fecha de terminación: 31 de diciembre de 2025

Valor y distribución de los aportes:

Los aportes en especie del convenio serán hasta la suma de SETENTA MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y UN PESOS (\$70.317.361) MONEDA CORRIENTE, discriminados así:

- Por parte del IDT: Un aporte de hasta TREINTA Y UN MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$31.000.000) representando en talento humano y logística
- Por parte de la FUGA: Un aporte de hasta TREINTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y UN PESOS MONEDA CORRIENTE (\$39.317.361) representado en actividades de formación

2. MODIFICACIONES, PRÓRROGAS Y/O SUSPENSIONES

Durante la ejecución del convenio no se generaron modificaciones, prórrogas y/o suspensiones

3. COMPONENTES DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto Distrital de Turismo	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO		
Código JC-F83	Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios	Versión: 1	Fecha: 31/07/2024

1. FASE INICIAL (Alistamiento y selección)

Orientada a la organización del proceso, convocatoria y selección de beneficiarios. Incluye los siguientes componentes:

- **Definición de criterios de selección:** Establecimiento de requisitos, metodología de evaluación y sistema de puntajes.
- **Primer comité técnico:** Validación conjunta de criterios entre las entidades (IDT y FUGA).
- **Diseño y divulgación de la convocatoria:** Elaboración de piezas comunicacionales y publicación de la convocatoria.
- **Segundo comité (evaluación y selección):** Revisión de postulaciones y selección de beneficiarios.
- **Selección y publicación de beneficiarios:** Oficialización de resultados.
- **Aceptación de beneficiarios:** Confirmación formal de participación por parte de los seleccionados.
- **Tercer comité (seguimiento inicial):** Verificación de aceptación y aprobación de la metodología de formación.

2. FASE DE IMPLEMENTACIÓN (Ejecución del proyecto)

Comprende el desarrollo técnico, formativo y operativo del convenio. Incluye:

2.1. Proceso de formación (a cargo de la FUGA)

- **Formación I:** Estructuración de experiencias turísticas
- **Formación II:** Habilidades blandas y fortalecimiento del tejido social
- **Formación III:** Marketing turístico y comercialización
Acompañamiento grupal (horas de asesoría técnica)

2.2. Desarrollo y fortalecimiento de experiencias

- Aplicación de criterios técnicos (producto, mercadeo, infraestructura, seguridad y sostenibilidad).
- Análisis de riesgos y ajuste de experiencias.

2.3. Evento de cierre

- Presentación de experiencias.
- Evaluación y selección de las mejores iniciativas.

2.4. Planes de sostenibilidad

- Elaboración de diagnósticos y planes de mejora para experiencias seleccionadas.

2.5. Viajes de familiarización (Fam Trips)

- Implementación de recorridos con agencias para promover la comercialización.

	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO		
Código JC-F83	Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios	Versión: 1	Fecha: 31/07/2024

2.6. Cuarto comité (cierre)

- Entrega de informes y productos finales.
- Inicio del proceso de cierre administrativo del convenio.

4. ESTRUCTURA PRESUPUESTAL DEL CONVENIO

Los aportes se realizaron en especie, de modo que cada parte del convenio asumió obligaciones específicas para su implementación, conforme a la siguiente estructura:

Categoría	Subcomponente	Valor	Detalle del uso de recursos	Producto / contratista
Formación Recurso FUGA	Fase I. Diseño de experiencias turísticas	\$ 39.317.361	Honorarios para la Fase de formación I. Estructuración de experiencias turísticas. Mínimo 4 sesiones grupales de 3 horas cada una.	1. Informe de las sesiones, incluyendo análisis de resultados, material fotográfico y listados de asistencia
	Fase II. Habilidades blandas		Honorarios para la Fase de formación II. Transmitir habilidades blandas para fortalecer el tejido social. Mínimo 2 sesiones grupales de 3 horas cada una.	1. Informe de las sesiones, incluyendo análisis de resultados, material fotográfico y listados de asistencia 2. Documento por grupo conformado en donde se incluye el diseño de la experiencia: 2.1 Identificación de recursos y atractivos 2.2 Concepto central y trazado 2.3 Ficha de preparación para la operación
	Fase de formación III. Marketing turístico.		Honorarios para la Fase de formación III. Marketing turístico. Mínimo 4 sesiones grupales de 3 horas.	1. Informe de las sesiones, incluyendo análisis de resultados, material fotográfico y listados de asistencia 2. Documento por grupo conformado en donde se incluye estructuración de precios, modelos de costos, herramientas de comercialización: 2.1 Portafolio de experiencias - costeo 2.2 Ficha de comercialización 3. Presentación comercial para ventas 3.1 Guión de venta
	Validación		Diagnóstico de sostenibilidad para 5 experiencias: Evaluación participativa del estado actual de sostenibilidad en las organizaciones	1. Informe de sesiones de acompañamiento (mínimo 1 presencial y 1 virtual), listados de asistencia y registro fotográfico 2. Documento con 5 diagnósticos de sostenibilidad con recomendaciones de implementación
			5 viajes de familiarización Transporte, alimentación, logística, seguros y otros costos asociados a visitas guiadas	1. Informe de los 5 viajes de familiarización realizados, junto con las recomendaciones de implementación, material fotográfico y listados de asistencia
	Evento de cierre		Preparación del material necesario para la presentación de cada grupo	1. Informe de la gestión y realización del evento, material fotográfico y listados de asistencia
	Gestión Recurso IDT		Administrativo	\$ 5.000.000
Logístico		\$ 12.000.000	Espacios y equipos audiovisuales para las etapas de formación y evento de cierre Alimentación para la etapa de formación y evento de cierre	1. Articulación con entidades del territorio la gestión de espacios físicos y equipos audiovisuales para las actividades de formación 1. Contratación de refrigerios para las jornadas de formación y catering para el evento de cierre
Posicionamiento		\$ 7.000.000	Vinculación a estrategias de promoción turística del Distrito	1. Integración de las experiencias seleccionadas en campañas de promoción lideradas por el IDT, fortaleciendo su proyección y alcance en la oferta oficial de turismo de Bogotá. 2. Entrega de la Insignia de Turismo Comunitario para Bogotá
Comunicaciones		\$ 7.000.000	Diseño, producción y difusión de piezas comunicativas del proyecto	1. Entrega de piezas y soportes de publicaciones en redes - Convocatoria - proceso - resultados 2. Cubrimiento de las actividades y publicación
Total General		\$ 70.317.361		

5. SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto Distrital de Turismo	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO		
Código JC-F83	Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios	Versión: 1	Fecha: 31/07/2024

La información objeto de seguimiento técnico en el presente informe ha sido suministrada por Instituto Distrital de Turismo, a través del siguiente informe:

✓ **Informe mensual No. 1** (corte del al 03-10-2025 -31-12-2025),

De acuerdo con la información suministrada, el Plan Operativo del convenio presenta los siguientes avances:

Fase	Descripción	Soporte
FASE INICIAL (Alistamiento y selección) Realizada en su totalidad en el mes de Octubre Orientada a la organización del proceso, convocatoria y selección de beneficiarios.	Definición de criterios de selección: Establecimiento de requisitos, metodología de evaluación y sistema de puntajes.	1. Revisión y propuesta técnica de convocatoria.pdf 1.1 Términos y condiciones finales y anexos.pdf
	Primer comité técnico: Validación conjunta de criterios entre las entidades (IDT y FUGA).	20251007 Acta 1 Comité supervisión Convenio FUGA firma SGC.pdf
	Diseño y divulgación de la convocatoria: Elaboración de piezas comunicacionales y publicación de la convocatoria.	2. Diseño y divulgación de la convocatoria.pdf
	Segundo comité (evaluación y selección): Revisión de postulaciones y selección de beneficiarios.	20251022 Acta 2 Comité supervisión Convenio FUGA firma SGC.pdf
	Selección y publicación de beneficiarios: Oficialización de resultados.	3. Selección y publicación de beneficiarios.pdf
	Aceptación de beneficiarios: Confirmación formal de participación por parte de los seleccionados.	4. Aceptación de beneficiarios
	Tercer comité (seguimiento inicial): Verificación de aceptación y	20251027 Acta 3 Comité supervisión Convenio

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto Distrital de Turismo</p>	<p align="center">INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO</p>		
<p>Código JC-F83</p>	<p align="center">Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios</p>	<p>Versión: 1</p>	<p>Fecha: 31/07/2024</p>

	<p>aprobación de la metodología de formación.</p>	<p>FUGA firmas JLA.pdf</p>
<p>FASE DE IMPLEMENTACIÓN (Ejecución del proyecto) Comprende el desarrollo técnico, formativo y operativo del convenio.</p>	<p>Proceso de formación (a cargo de FUGA)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Formación I: Estructuración de experiencias turísticas ● Formación II: Habilidades blandas y fortalecimiento del tejido social ● Formación III: Marketing turístico y comercialización Acompañamiento grupal (horas de asesoría técnica) <p>Desarrollo y fortalecimiento de experiencias</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Aplicación de criterios técnicos (producto, mercadeo, infraestructura, seguridad y sostenibilidad). ● Análisis de riesgos y ajuste de experiencias. <p>Para garantizar el debido desarrollo de las sesiones se brindó alimentación</p>	<p>5. Soportes implementación proceso de formación</p>
	<p>Evento de cierre</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Presentación de experiencias. ● Evaluación y selección de las mejores iniciativas <p>Para garantizar el debido desarrollo del evento se dio la alimentación por medio de BTL</p>	<p>6. Evento de cierre.pdf</p>
	<p>Planes de sostenibilidad</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Elaboración de diagnósticos y planes de mejora para experiencias seleccionadas. 	<p>7. Planes de sostenibilidad.pdf</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto Distrital de Turismo	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO		
Código JC-F83	Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios	Versión: 1	Fecha: 31/07/2024

	Viajes de familiarización (Fam Trips) <ul style="list-style-type: none"> Implementación de recorridos con agencias para promover la comercialización. 	8. Viajes de Familiarización.pdf
	Cuarto comité (cierre) <ul style="list-style-type: none"> Entrega de informes y productos finales. Inicio del proceso de cierre administrativo del convenio. 	20260304 Acta 4 Comité supervisión Convenio FUGA.pdf - Google Drive

6. SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS APORTADOS POR EL IDT PARA EL DESARROLLO DEL CONVENIO

Con corte a la fecha del presente informe se deja constancia de que el Instituto Distrital de Turismo – IDT no efectuó desembolsos de recursos financieros en el marco del Convenio No. 216, toda vez que los aportes comprometidos por la entidad corresponden exclusivamente a aportes en especie asociados a talento humano y apoyo logístico. En consecuencia, no se registran movimientos financieros ni ejecución presupuestal directa por parte del IDT.

Rendimientos Financieros

El Convenio entre el IDT y la FUGA no presenta rendimientos financieros.

7. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO A LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO

A continuación, se presentan en orden cronológico los sucesos más relevantes presentados durante el periodo del presente informe, desde el punto de vista administrativo:

Comités técnicos o de seguimiento

En cumplimiento de las actividades establecidas en el convenio, se llevaron a cabo un total de cuatro comités de seguimiento, que se relacionan a continuación:

- Comité 1 realizado el 07 de octubre de 2025: Revisión de las obligaciones de las partes y aprobación, por parte de los supervisores, de los términos y condiciones, así como de los criterios de selección y la delegación oficial de apoyos a la supervisión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto Distrital de Turismo	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO		
Código JC-F83	Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios	Versión: 1	Fecha: 31/07/2024

- Comité 2 realizado el 22 de octubre de 2025: Socialización a la supervisión de los resultados de la convocatoria
- Comité 3 realizado el 27 de octubre de 2025: Aprobación de la metodología para la implementación de jornadas formativas
- Comité 4 realizado el 4 de marzo de 2026: Presentación de documentación administrativa para el cierre del convenio

[Actas comités de seguimiento](#)

Comunicaciones

Durante la ejecución del convenio, y con el propósito de garantizar la transparencia en los procesos de selección de beneficiarios, se habilitó una página web enlazada al sitio oficial del Instituto Distrital de Turismo. En este espacio se publicó, en las fechas correspondientes, toda la información relacionada con la convocatoria y los beneficiarios seleccionados.

[Convocatoria FUGA – IDT 2025 | Instituto Distrital de Turismo](#)

Otros

Durante el proceso de recepción de las cartas de compromiso de los beneficiarios seleccionados, se presentó la declinación de una de las organizaciones, denominada SOY Sendero. En consecuencia, y conforme a lo establecido en el anexo de términos y condiciones, el cupo fue asignado a la siguiente organización según el orden de puntaje y el registro de fecha y hora de inscripción, otorgándole finalmente a la organización Big Mama

[Soporte de desistimiento.pdf](#)

8. OBSERVACIONES DEL/DE LA SUPERVISOR(A)

La supervisión realizó seguimiento al desarrollo de las actividades contempladas en el Plan Operativo del Convenio No. 216, verificando la ejecución de las fases de alistamiento, selección e implementación del proyecto, conforme a las obligaciones establecidas para las partes.

De acuerdo con la información y los soportes presentados por la Fundación Gilberto Alzate Avendaño – FUGA, se evidenció el cumplimiento de las actividades programadas en el marco del convenio, incluyendo la definición de criterios de selección, el desarrollo de los comités de seguimiento, la implementación del proceso formativo, el acompañamiento técnico a las organizaciones beneficiarias, el evento de cierre, la elaboración de planes de sostenibilidad y la realización de los viajes de familiarización.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto Distrital de Turismo	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO		
Código JC-F83	Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios	Versión: 1	Fecha: 31/07/2024

Así mismo, la supervisión verificó que las actividades reportadas se encuentran respaldadas mediante los soportes documentales correspondientes, tales como actas de comité, registros del proceso de convocatoria, informes de formación, evidencias del evento de cierre y documentos asociados a los procesos de fortalecimiento de las experiencias turísticas.

Durante la ejecución del convenio no se identificaron situaciones que afectaran el cumplimiento de los objetivos propuestos ni desviaciones relevantes frente a las actividades programadas. En ese sentido, se deja constancia de que los entregables y productos asociados al periodo reportado fueron presentados dentro de los tiempos establecidos y conforme a lo previsto en el convenio.

9. UBICACIÓN DEL EXPEDIENTE

Los documentos citados en el presente informe, se encuentran debidamente organizados en el expediente digital del Convenio, el cual reposa en el repositorio institucional dispuesto para tal fin.

[CIERRE DE CONVENIO.](#)

10. FIRMAS

El presente informe se firma a los 04 días del mes de marzo del 2026,



FIRMA DE LA SUPERVISORA
KATHERINE ESLAVA OTÁLORA
 Subdirectora Desarrollo y Competitividad
 Instituto Distrital de Turismo



FIRMA DEL SUPERVISOR
JOSÉ LUIS ALDANA ROMERO
 Subdirector para la Gestión del Centro de Bogotá
 Fundación Gilberto Álzate Avendaño

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto Distrital de Turismo	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO		
Código JC-F83	Informe de Seguimiento Técnico, Financiero y Administrativo a Convenios	Versión: 1	Fecha: 31/07/2024

Revisó: Ángela Maria Reyes, Contratista FUGA *Ángela Ma. Reyes*