INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL

I. DATOS GENERALES

PERIODO DEL INFORME	28 DE FEBRERO AL 27 DE MARZO DE 2026
FECHA DEL INFORME	07 DE ABRIL DE 2026

II. DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JUAN PABLO SALAZAR ACHURI
DEPENDENCIA	CONTRALORÍA AUXILIAR

III. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONTRATO No.	017
FECHA	27 DE ENERO DE 2026
CLASE DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
MODALIDAD DE SELECCION	CONTRATACION DIRECTA
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTADURÍA PUBLICA PARA APOYAR LA ETAPA PERSUASIVA Y COACTIVA DE LOS PROCESOS A CARGO DE LA CONTRALORÍA AUXILIAR DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA.
CONTRATANTE	CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA
NIT	**890.706.847-1**
ORDENADORA DEL GASTO	YESICA LOZANO NORIEGA
CEDULA	1.066.512.940
CONTRATISTA	CAMILO ALEJANDRO SANCHEZ CASTELLANOS

La copia o impresión de este documento, le da el carácter de "No Controlado" y el SGC no se hace responsable por su consulta o uso.
La versión actualizada y controlada de este documento, se consulta a través de la página web en el espacio dedicado al SGC.

CEDULA	1.110.450.6868
DOMICILIO	CR 2 35 A 25 BARRIO DEPARTAMENTAL APTO 601
TELEFONO	3114412757
VALOR DEL CONTRATO	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($24.000.000)
FORMA DE PAGO	**SEIS (06) PAGOS** mensuales, cada uno por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000),** previa entrega de las obligaciones pactadas y presentación del informe de cumplimiento por parte del supervisor del contrato y verificación por parte de éste del cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social. **PARÁGRAFO PRIMERO.** El supervisor deberá verificar para cada pago que el contratista haya realizado el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y el Art. 23 de la Ley 1150 de 2007. El Supervisor que sin justa causa no verifique el pago de los aportes, incurrirá en causal de mala conducta, que será sancionada con arreglo al Régimen Disciplinario vigente. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** El supervisor será responsable de la veracidad de la información contenida en el informe de supervisión.
PLAZO	**SEIS (6) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo perfeccionamiento y legalización del acto contractual.
NUMERO Y FECHA DEL CDP	**NO. CD1-2026000016 DEL 23 DE ENERO DE 2026**
SUPERVISOR	JUAN PABLO SALAZAR ACHURI
ACTA DE INICIO	28 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACION INICIAL	27 DE JULIO DE 2026
NUEVA FECHA DE TERMINACION CON ADICION	

La copia o impresión de este documento, le da el carácter de "No Controlado" y el SGC no se hace responsable por su consulta o uso.
La versión actualizada y controlada de este documento, se consulta a través de la página web en el espacio dedicado al SGC.

IV. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

A. PRORROGAS

PRORROGA No.	FECHA	PLAZO

B. SUSPENSIONES AMPLIACIONES DE SUSPENSION Y REINICIACION

ACTA No.	FECHA (DIA, MES, AÑO)

C. ADICIONES

ADICION No.	FECHA	VALOR ($)

D. OTRAS MODIFICACIONES

MODIFICACION No.	FECHA	DESCRIPCION

V. BALANCE CONTRACTUAL

A. INFORMACIÓN TIEMPO DE EJECUCIÓN

TIEMPO DE EJECUCION DEL CONTRATO (MESES)	DOS (02) MESES
AVANCE PORCENTUAL (%)	33.33%

La copia o impresión de este documento, le da el carácter de "No Controlado" y el SGC no se hace responsable por su consulta o uso.
La versión actualizada y controlada de este documento, se consulta a través de la página web en el espacio dedicado al SGC.

B. INFORMACIÓN FINANCIERA DE EJECUCIÓN

VALOR INICIAL:	$24.000.000
VALOR ADICION:	$0
VALOR TOTAL:	$24.000.000
VALOR EJECUTADO	$4.000.000
VALOR A PAGAR	$4.000.000
SALDO DEL CONTRATO	$16.000.000

C. INFORMACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

NÚMERO DE OBLI	ACTIVIDAD	SI CUMPLE	NO CUMPLE	REPROGRAMAR	NO SE PROGRAMÓ
1.	Apoyar el seguimiento mensual al recaudo, abonos y aplicación de títulos de depósito judicial a las distintas obligaciones que se gestionen en el proceso de cobro coactivo a cargo de la Contraloría Auxiliar de la Contraloría Departamental del Tolima.	**x**			
2.	Elaborar las liquidaciones requeridas para los procesos de cobro coactivo adelantados por la Contraloría Auxiliar.	**X**			
3.	Apoyar el inicio y seguimiento de la etapa de cobro persuasivo de los procesos de cobro coactivo que adelanta la Contraloría Auxiliar de la Contraloría Departamental del Tolima.	**X**			
4.	Proyectar acuerdos de pago y realizar seguimiento a los mismos. De igual forma, elaborar las tablas de amortización dentro de los procesos de cobro coactivo que presenten solicitud de suscripción de acuerdo y que cumpla las condiciones establecidas, así como brindar apoyo cuando sea necesario en la proyección de avocas, mandamientos de pago y conceptos que sean requeridos en la proyección de los				**X**

La copia o impresión de este documento, le da el carácter de "No Controlado" y el SGC no se hace responsable por su consulta o uso.
La versión actualizada y controlada de este documento, se consulta a través de la página web en el espacio dedicado al SGC.

grados de consulta.

5.	Servir de enlace entre Secretaria Administrativa y Financiera y la Contraloría Auxiliar, para la verificación de los pagos efectuados en virtud de los procesos de cobro coactivo que adelanta la Contraloría Auxiliar.	**X**
6.	Apoyar en los diferentes requerimientos que sean solicitados por las demás dependencias, tales como informes, formatos, balances y/o estadísticas de los procesos que se llevan en la Contraloría Auxiliar en materia Cobro Coactivo.	**X**
7.	Las demás que le sean asignadas por el supervisor y que resulten necesarias para el cumplimiento de las metas del plan de Acción vigencia 2026, a cargo de la Contraloría Auxiliar de la Contraloría Departamental del Tolima.	**X**

SOPORTES DEL INFORME:

1. Cuenta de Cobro No. 02
2. Informe de Actividades: 28 DE FEBRERO AL 27 DE MARZO DE 2026
3. Anexos: Evidencias en la plataforma SECOP II y PDF que unifica las evidencias generadas durante el período del presente informe.
4. Seguridad Social No. 9500604236 fecha de pago 19/03/2026.

(Relacione como soportes planillas, registros fotográficos y demás documentación anexa al informe del contratista)

D. RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ITEM	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	VALOR
SALUD	2026 - FEBRERO	$218.900
PENSIÓN	2026 - FEBRERO	$280.200
ARL	2026 - FEBRERO	$9.200
CAJA DE COMPENSACIÓN	2026 - FEBRERO	$28.500

E. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR

La copia o impresión de este documento, le da el carácter de "No Controlado" y el SGC no se hace responsable por su consulta o uso.
La versión actualizada y controlada de este documento, se consulta a través de la página web en el espacio dedicado al SGC.

Sin observaciones

(Relacione las observaciones adicionales que tenga al cumplimiento de las obligaciones contractuales)

VI. CERTIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LA LABOR CONTRATADA.

El suscrito **Contralor Auxiliar** en calidad del supervisor del contrato **N° 017**, certifica que el contratista:

- Ha cumplido con las obligaciones y compromisos pactados en el contrato y los servicios contratadoshan sido recibidos a entera satisfacción, de conformidad con lo establecido en el acto contractual mencionado y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

- Ha efectuado los pagos a la seguridad social en salud y pensión durante la vigencia del contrato y se encuentra a paz y salvo a la fecha, por este concepto en cumplimiento del artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

Por lo anterior, se da el visto bueno y se certifica que se cumplieron a cabalidad con las actividadesprincipales del contrato.

Firmado en Ibagué, el día 07de Abril de 2026.

JUAN PABLO SALAZAR ACHURI
CONTRALOR AUXILIAR
Supervisor del Contrato

La copia o impresión de este documento, le da el carácter de "No Controlado" y el SGC no se hace responsable por su consulta o uso.
La versión actualizada y controlada de este documento, se consulta a través de la página web en el espacio dedicado al SGC.