Outlook

RE: Practicas profesionales

Desde Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Fecha Mié 25/02/2026 8:41 AM
Para Nathaly Alejandra Quintanilla Duarte <nquintanilla1@udi.edu.co>

1 archivo adjunto (164 KB)
Epson_4678 (1).pdf;

Buenos días, Nataly.

Te comparto la carta de aceptación de tus prácticas. Por favor, entrégala a la universidad para que puedan gestionarte la afiliación a la ARL.

Una vez tengas el documento de la ARL, te agradezco enviármelo para continuar con el proceso.

Quedo atenta.

Cordialmente,
Mariana Cárdenas

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

De: Nathaly Alejandra Quintanilla Duarte <nquintanilla1@udi.edu.co>
Enviado: martes, 24 de febrero de 2026 6:26 p. m.
Para: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Asunto: Re: Practicas profesionales

Buen dia

Quisiera saber si fui a aceptada para poder realizar las practicas con ustedes, ya que debo llenar una formato para que le universidad me apruebe los objetivos que voy a desarrollar en la empresa.

Quedo atenta.

El vie, 20 de feb de 2026, 10:18 a.m., Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co> escribió:

> Buen día.
>
> En respuesta a tu consulta, el formulario debe ser diligenciado y gestionado por parte del tutor asignado en la Gobernación.
>
> Quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.
>
> Cordialmente,
>
> Mariana Cárdenas

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER

EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

De: Nathaly Alejandra Quintanilla Duarte <nquintanilla1@udi.edu.co>
Enviado: jueves, 19 de febrero de 2026 4:19 p. m.
Para: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Asunto: Re: Practicas profesionales

Buen dia

Me puedes indicar cual es el formulario por favor para que mi tutor lo gestione, o el tutor es de la gobernacion.

Quedo atenta.

El mié, 18 de feb de 2026, 11:16 a.m., Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co> escribió:

> Hola Nathaly, buenos días.

Te informo que estamos a la espera de que el tutor nos envíe el formato debidamente diligenciado para poder continuar con tu proceso de prácticas.

Tan pronto lo recibamos, te estaremos informando.

Quedo atenta.

Mariana Cárdenas

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER

EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

De: Nathaly Alejandra Quintanilla Duarte <nquintanilla1@udi.edu.co>
Enviado: martes, 17 de febrero de 2026 3:50 p. m.
Para: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Asunto: Re: Practicas profesionales

Buen dia

Quisiera saber si aun estoy en el proceso quedo atenta
Gracias

El mar, 10 de feb de 2026, 5:14 p.m., Nathaly Alejandra Quintanilla Duarte <nquintanilla1@udi.edu.co> escribió:

> Buen día
>
> Adjunto documentos faltantes. Quedo atenta.
>
> Gracias
>
> PDF cédula .pdf
>
> PDF Certificado_Afiliacion_1005280…

El mar, 10 de feb de 2026, 3:03 p.m., Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co> escribió:

> Buen día,
>
> De manera atenta, informo que se encuentra pendiente la entrega de la siguiente documentación:
>
> - Copia de la cédula de ciudadanía.
> - Certificación de afiliación al sistema de salud.
> - Carta de presentación emitida por la universidad, expedida en el año en curso.
>
> Quedo atenta a su envío para continuar con el proceso.
>
> Cordialmente,
>
> Mariana Cárdenas Urquijo
> Tel. 320 254 7811

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER

EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

De: Nathaly Alejandra Quintanilla Duarte <nquintanilla1@udi.edu.co>
Enviado: martes, 10 de febrero de 2026 9:42 a. m.
Para: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Asunto: Practicas profesionales

Buen día

Soy Nathaly alejandra quintanilla duarte, estudiaste de ingeniería electrónica este semestre inicio mis profesionales y quisiera saber si hay alguna vacante.
Quedo atenta















Outlook

Envío solicitud de práctica - Estudiante de Derecho

Desde Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Fecha Lun 16/02/2026 4:30 PM
Para Julián Camilo Villar Chacón <ln.jvillar@santander.gov.co>

1 archivo adjunto (492 KB)
Formato Solicitud De Prácticas.doc;

Buenas tardes doctor,

De manera atenta me permito informar que el estudiante de Derecho, Jesús Martín Medina, realizará su práctica en esa dependencia.

En ese sentido, solicito amablemente su colaboración diligenciando la solicitud de práctica con las respectivas funciones a desempeñar y enviármela debidamente firmada, con el fin de continuar con el trámite correspondiente.

Agradezco de antemano su apoyo.

Cordialmente,
Mariana Cárdenas

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

Outlook

Información para solicitud de prácticas

Desde Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Fecha Mié 11/02/2026 2:23 PM
Para Diana María Durán Villar <ln.dduran@santander.gov.co>

1 archivo adjunto (492 KB)
Formato Solicitud De Prácticas.doc;

Buenas Tardes, doctora Diana.

Reciba un cordial saludo.

Comparto la información que se remite a los estudiantes para la solicitud de prácticas en la Gobernación de Santander:

- Hoja de vida del estudiante (sin soportes).
- Copia de la cédula de ciudadanía por ambas caras (en una sola hoja).
- Certificación de afiliación a salud (expedida en el presente año).
- Carta de presentación emitida por la universidad (expedida en el presente año).

Es importante tener en cuenta que las prácticas no son remuneradas.

Adicionalmente, le adjunto la solicitud de prácticas para que, por favor, la diligencie con las funciones que realizará el practicante y me la remita firmada, con el fin de continuar con el proceso correspondiente.

Agradezco su apoyo y quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.

Cordialmente,

Mariana Cárdenas Urquijo
320 254 7811



GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER

EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

Outlook

Carta de aceptación y Carta de Asignación

Desde Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Fecha Mar 10/02/2026 9:22 AM
Para jaimelogarcia@yahoo.es <jaimelogarcia@yahoo.es>

2 archivos adjuntos (2 MB)
Epson_4628.pdf; Epson_4627.pdf;

Buenos días envío carta de aceptación y asignación

Quedo Atenta

Cordialmente
Mariana Cardenas Urquijo
3202547811

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

Outlook

RE: Horas empresariales

Desde Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Fecha Mié 4/02/2026 9:55 AM
Para direccionatencionvictimas <direccionatencionvictimas@santander.gov.co>

1 archivo adjunto (571 KB)
certificado.pdf;

Buenos días:

Comparto certificado

Quedo atenta.

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

De: direccionatencionvictimas <direccionatencionvictimas@santander.gov.co>
Enviado: viernes, 30 de enero de 2026 1:36 p. m.
Para: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Asunto: Re: Horas empresariales

Buenas tardes,

Para comunicarles que no me arreglaron el documento. Lo necesito urgente, por favor enviarlo lo más rápido que puedan.

Cordialmente,

Gobernación de Santander

Dirección de Atención Integral a las Víctimas
Gobernación de Santander
Teléfono: (577) 6339666 - Ext. 1135

GOBERNACIÓN DE SANTANDER **Nit: 890201235-6**
Folios: 3. **Anexos**: No.
Proc #: 2826591 **Fecha**: 2026-02-18 14:03
Tercero: DEP_71 Dirección de Talento Humano
Dep Radicadora: Dirección de Talento Humano**Clase Doc:** Interno **Tipo Doc**: Carta **Consec**: 08.0.1.0.0-28441
AL RESPONDER CITE ESTE NUMERO RADICACIÓN #: *20260028495*

CIRCULAR No. 005

PARA: Secretarios de Despacho, Jefes de Oficina, Directores, Coordinadores de grupos de trabajo, Profesionales, Técnicos y asistenciales

ASUNTO: Lineamientos para el desarrollo de prácticas

FECHA: 18 de febrero de 2026

La Secretaría Administrativa a través de la Dirección Administrativa de Talento Humano – Grupo de Bienestar Social Laboral, se permite **recordar a los directivos, profesionales y demás servidores que tengan a su cargo practicantes universitarios o de colegio**, que las prácticas **solo pueden realizarse dentro de las oficinas de cada despacho**, de acuerdo con la cobertura establecida por la ARL.

No está permitido que los practicantes realicen actividades fuera de las instalaciones asignadas.

Los estudiantes no podrán iniciar su práctica sin haber entregado previamente la documentación requerida y **contar con la respectiva carta de aceptación y asignación por parte de la Dirección de Talento Humano;** Adicionalmente, se debe tener en cuenta que el **periodo de práctica debe contar de la cobertura de riesgos laborales (ARL) durante sus prácticas.** El tutor asignado será responsable de realizar el seguimiento correspondiente y garantizar que:

1. Todas las actividades se desarrollen dentro de las fechas establecidas.
2. Se cuente con la cobertura vigente de la ARL durante todo el periodo de práctica.

De igual forma Con el fin de garantizar un ambiente formativo, armónico y de mutuo respeto, se establecen las siguientes orientaciones que deberán ser observadas por todos los tutores responsables de acompañar a los estudiantes en práctica:

1. **Trato digno y cordial**

- Dirigirse siempre a los estudiantes con lenguaje respetuoso y profesional.
- Evitar comentarios ofensivos, descalificativos o que afecten su integridad personal y académica.

2. **Reconocimiento como aprendices y protección especial por ser menores de edad**

- Los estudiantes de práctica están en un **proceso de formación** y, en muchos casos, son **menores de edad**, lo que exige un acompañamiento responsable, cuidadoso y protector.
- Se debe garantizar en todo momento un ambiente seguro, libre de cualquier forma de maltrato, acoso o vulneración de derechos.
- El tutor debe actuar como guía y orientador, entendiendo que su papel es **formativo y protector**, más allá de lo laboral.

3. **Igualdad y no discriminación**

- Abstenerse de cualquier acto de discriminación por motivos de género, raza, orientación, ideología, religión u origen.
- Asegurar las mismas oportunidades de aprendizaje y participación para todos.

GOBERNACIÓN DE SANTANDER **Nit: 890201235-6**
Folios: 3. **Anexos**: No.
Proc #: 2826591 **Fecha**: 2026-02-18 14:03
Tercero: DEP_71 Dirección de Talento Humano
Dep Radicadora: Dirección de Talento Humano**Clase Doc:** Interno **Tipo Doc**: Carta **Consec**: 08.0.1.0.0-28441
AL RESPONDER CITE ESTE NUMERO RADICACIÓN #: *20260028495*

4. **Respeto a los tiempos de práctica.**

   - Cumplir con los horarios y actividades previamente acordadas.
   - Evitar asignar tareas que no guarden relación con el proceso de formación.

5. **Comunicación clara y abierta**

   - Fomentar espacios de diálogo para resolver dudas y orientar adecuadamente las tareas.
   - Escuchar las opiniones de los estudiantes, reconociendo su aporte en el proceso.

6. **Confidencialidad y límites profesionales**

   - Respetar la privacidad de los estudiantes y mantener un trato profesional en todo momento.
   - Evitar conductas de acoso laboral, académico o personal.

7. **Ejemplo institucional**

   - Recordar que los tutores representan a la Gobernación de Santander y son modelo de comportamiento ético y de servicio público para los estudiantes.

8. **Finalización de la práctica y tramite de certificación**

   Al finalizar el periodo de práctica, el tutor deberá remitir al correo del grupo Bienestar Social Laboral (infobienestarsocial@santander.gov.co) la información requerida para la expedición de la certificación, indicando:

   - Total, de horas realizadas por el estudiante
   - Fecha de inicio y fecha de finalización de la practica
   - Funciones desarrolladas durante el periodo formativo

La certificación únicamente podrá expedirse una vez se cuente con esta información debidamente validada; sin el envió del respectivo correo por parte del tutor, no será posible realizar la certificación

El cumplimiento de estas disposiciones es fundamental para asegurar el bienestar y la protección de los practicantes, así como para dar cumplimiento a la normatividad vigente en materia de riesgos laborales.

Sin otro particular,

Atentamente,

JUAN ANDRÉS SUÁREZ GUTIÉRREZ
Director Administrativo de Talento Humano
Gobernación de Santander

Revisó: Edilia Quintero Rueda/Coordinadora Grupo Bienestar Social Laboral
Proyectó: Mariana Cardenas Urquijo / Contratista

ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 25/02/2026 **Hora:** 10:00am **Lugar:** Talento Humano

Orden del día

1. Primer acercamiento a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).
2. Identificación de riesgos asociados al Proceso de Bienestar.
3. Revisión de componentes relacionados con los índices de Bienestar (inducción, reinducción, capacitaciones y actividades de bienestar).
4. Revisión del Plan de Acción MIPG.
5. Definición de compromisos.

Desarrollo de la Reunión

Siendo las 10 de la mañana, se realizó reunión con el supervisor Carlos Bornachera y la profesional Karen Rodríguez del Grupo de Talento Humano, con el fin de efectuar un primer acercamiento a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

Durante el encuentro, se llevó a cabo la identificación de riesgos asociados al Proceso de Bienestar Social Laboral, analizando posibles situaciones que puedan afectar el cumplimiento de los objetivos establecidos dentro del modelo.

Asimismo, se revisaron los componentes relacionados con los índices de Bienestar, específicamente los procesos de inducción y reinducción, capacitaciones y actividades de bienestar, evaluando su estado actual y su articulación con los lineamientos institucionales.

Posteriormente, se realizó la revisión del Plan de Acción MIPG, verificando las actividades asignadas al área de Bienestar Social Laboral.

COMPROMISOS

Actividad	Fecha de Cumplimiento	Responsable
1. Se estableció la actualización de las actividades desarrolladas por parte de	26-03-2025	Mariana Cardenas Contratista

Bienestar Social Laboral dentro del Plan de Acción		

Siendo las 11:00 am, se finaliza la reunión y en constancia se anexa firmas de los mismos.

FIRMA

Carlos Andrés Bornachera
Profesional Universitario
Supervisor del Contrato

Karen Rodríguez Escobar
Funcionaria

Mariana Cardenas Urquijo
Contratista

Outlook

Presentación para inicio de prácticas

Desde Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Fecha Mié 18/02/2026 9:03 AM
Para Natalia <natalia210702@gmail.com>

1 archivo adjunto (1 MB)
CamScanner 18-2-26 09.00.pdf;

Cordial saludo.

Por medio del presente le informamos que ya cuenta con la carta de aceptación de sus prácticas.

En ese sentido, le solicitamos presentarse el día de mañana a las 9:30 a.m. para reunirse con su tutor de prácticas y continuar con el proceso correspondiente.

Agradecemos su puntualidad.

Cordialmente,
Mariana Cárdenas

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

CANTIDAD	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	CÉDULA	TELÉFONO	UNIVERSIDAD	SIGLA	CARRERA	TUTOR	CARGO	SECRETARÍA	DEPENDENCIA	CARTA DE PRESENTACIÓN UNIVERSIDAD	CALIDAD-FORMATO SOLICITUD INST	CARTA DE ACEPTACIÓN	CARTA DE ASIGNACIÓN TUTOR	HOJA DE VIDA	FOTO CEDULA	CERTIFICACIÓN AFILIACIÓN A SALUD
1	EMANUEL SANTIAGO VELOSA RUBIO	1014657112	3122751187	UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA	UPB	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	EDILIA QUINTERO RUEDA	DINADORA BIENESTAR SOCIAL LAE	ADMINISTRATIVA	BIENESTAR SOCIAL LASORAL	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
2	ELIZABETH LARROTA RODRIGUEZ	1100958415	3122788341	ORACIÓN UNIVERSITARIA DE CIENCIA Y DESAR	UNICIENCIA	DERECHO	DUARD JESÚS SÁNCHEZ ARI	JEFE DE OFICINA	OFICINA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	DESPACHO OFICINA PARA LA GESTIÓN DEL	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
3	JUAN SEBASTIAN BARRERA	1005220844	3202027967	UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS	USTA	ECONOMIA	IY CAROLINA BETANCUR M/	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
4	MARILIN DANIELA JIMENEZ PINZON	1005230964	3134053114	NIVERSIDAD DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLI	UDI	PSICOLOGÍA	ARAUJO MAESTRE YANETH KARINA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	SECRETARÍA DE EDUCACIO	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
5	JOFADITH ALEXANDRA EUGENIO ROJAS	1096957946	3153759881	UNIVERSIDAD DE SANTANDER	UDES	DERECHO	IANA YANETH BADILLO PUL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	OFICINA JURÍDICA	DESPACHO OFICINA JURÍDICA	OK	ok	ok	ok	OK	OK	OK
6	JAIME ALIRIO MELO GARCIA	7165270	3105675836	ORACIÓN UNIVERSITARIA DE CIENCIA Y DESAR	UNICIENCIA	DERECHO	LAURA YISELA AVILA CALAC	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	SECRETARIA DE SALUD	PARTICIPACIÓN SOCIAL	OK	ok	OK	OK	OK	OK	OK
7	NESLY DANIELA REYES MEJIA	1042240405	3112551578	UNIVERSIDAD INDUSTIAL DE SANTANDER	UIS	TRABAJO SOCIAL	KARINA ARAUJO MAESTRE	SECRETARIA DE EDUCACIÓN	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	SECRETARÍA DE EDUCACIO	OK	OK	ok	ok	OK	OK	OK
8	PAULA LOPEZ DIAZ	1097096193	3165728748	UNIVERSIDAD INDUSTIAL DE SANTANDER	UIS	TRABAJO SOCIAL	KARINA ARAUJO MAESTRE	SECRETARIA DE EDUCACIÓN	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	SECRETARÍA DE EDUCACIO	OK	OK	ok	ok	OK	OK	OK
9	GENNY MILENA ZULETA REYES	1005106412	3203983011	UNIVERSIDAD INDUSTIAL DE SANTANDER	UIS	TRABAJO SOCIAL	PATRICIA PEÑARANDA EST	ARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE G	A DE LA MUJER Y EQUIDAD I	DE LA MUJER Y EQUIDAI	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
10	NATALIA ANDREA PINTO FIGUEROA	1005479589		UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	UIS	TRABAJO SOCIAL	PATRICIA PEÑARANDA EST	ARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE G	A DE LA MUJER Y EQUIDAD I	DE LA MUJER Y EQUIDAI	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
11	SERGIO ANDRES AMADO	1098826066	3202273812	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA	UNAB	DERECHO	IANA YANETH BADILLO PUL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	OFICINA JURIDICA	SPACHO OFICINA JURÍDI	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
12	SANTIAGO JOSE SOLANO	1095953548	3162858398	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA	UNAB	INGENIERIA FINANCIERA	DIANA MARIA DURAN VILLA	SECRETARIA DE HACIENDA	SECRETARÍA DE HACIENDA	SECRETARIA DE HACIEND	OK	OK	OK	ok	OK	OK	OK
13	JESUS MARTIN MEDINA MORALES	1005345532	3147958737	UNIVERSIDAD DE SANTANDER	UDES	DERECHO	LIAN CAMILO VILLAR CHAC	DIRECTOR DE JUVENTUDES	ECRETARIA DE DESARROLL	CRETARIA DE DESARROL	OK	OK	ok	ok	OK	OK	OK
14	MARIA FERNANDA PINTO HIGUERA	1095835421	3217217499	NIVERSIDAD DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLI	UDI	PSICOLOGÍA	NORMA CONSTANZA SUARE	ADULTO MAYOR Y POBLACION CON	ECRETARIA DE DESARROLL	CRETARIA DE DESARROL	OK	OK	ok		OK	OK	OK
15	ATHALY ALEJANDRA QUINTANILLA DUAR	1005280121	3123032719	NIVERSIDAD DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLI	UDI	INGENIERIA ELECTRONICA	JOSE LUIS NIETO GARCIA	ECTOR DE SISTEMAS DE INFORMAC	SECRETARIA DE LAS TICS	SECRETARIA TICS	OK	OK	OK		OK	OK	OK
16	MIGUEL ANGEL ZEA REYES	1095841906	3150170950	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	UIS	ECONOMIA	TEL FRANCISCO VIÑAS FRU	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	SECRETARIA DEPLANEACION	ION DE PROYECTOS Y RE	OK	OK			OK	OK	OK

República de Colombia Gobernación de Santander	**REGISTRO DE REUNION**	**CÓDIGO**	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA – OFICINA BIENESTAR SOCIAL LABORAL

Lugar: Oficna de Bienestar Social Laboral	**Fecha: 06/02/2026**	**Hora: 11:00 am**

Objetivo: Socializar y revisar el plan institucional de capacitación con Cajasan, con el fin de identificar y definir conjuntamente las acciones formativas que puedan implementarse en beneficio de los funcionarios de la Gobernación, acordes a las necesidades institucionales y al fortalecimiento de sus competencias.

Tema(s) a Tratar:

- **Socialización de la oferta de capacitaciones brindadas por Cajasan.**
- **Revisión de las temáticas alineadas con el Plan Institucional de Capacitación.**
- **Definición preliminar de los grupos de funcionarios y criterios para su distribución.**
- **Propuesta de horarios y jornadas para el desarrollo de las capacitaciones.**
- **Modalidad de ejecución (presencial y/o virtual).**
- **Número estimado de participantes por grupo.**
- **Coordinación logística y responsables del seguimiento del proceso.**

Responsable(s)

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Manana Cardenas Urquijo	1005546548.		Contratista		3202547811	manw24317@gmail.com
2. Edilia Quintero Rueda	37753763	Bienestar social	Nivel 2		1082.sd.equintero@santanderjuventud.gov.co	
3. Diana Catalina Serrano	63550097	Lider comercial	Cajasan			
4. Geraldine Barrios		coordinadora formacion cajasan	Cajasan			
5.						
6.						
7.						

Outlook

RV: Solicitud de practicas

Desde Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Fecha Mié 18/02/2026 9:54 AM
Para Jose Luis Nieto García <ln.jnieto@santander.gov.co>

1 archivo adjunto (492 KB)
Formato Solicitud De Prácticas.doc;

Buenos dias, Dr Jose Luis

Respetuosamente le solicito diligenciar el formato de solicitud de prácticas, teniendo en cuenta que la estudiante Nathaly Alejandra Quintanilla debe dar inicio a sus actividades.

Agradezco incluir las funciones que desarrollará y remitir el documento debidamente firmado para continuar con el trámite correspondiente.

Muchas gracias por su colaboración.

Cordialmente,
Mariana Cárdenas

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

De: Info Grupo de Bienestar Social
Enviado: martes, 10 de febrero de 2026 2:44 p. m.
Para: Jose Luis Nieto García <ln.jnieto@santander.gov.co>
Asunto: Solicitud de practicas

Buenas tardes, Dr. Jose Luis,

Comparto el formato de solicitud correspondiente a la **practicante de Ingeniería Eléctronica** Agradezco, por favor, diligenciarlo indicando las funciones que desempeñará y remitirlo nuevamente debidamente firmado.

- Nathaly Alejandra Quintanilla

Quedo atenta.

Cordialmente,

Mariana Cárdenas Urquijo
Tel. 320 254 7811

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

Outlook

RE: Horas empresariales

Desde Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Fecha Mié 4/02/2026 9:55 AM
Para direccionatencionvictimas <direccionatencionvictimas@santander.gov.co>

1 archivo adjunto (571 KB)
certificado.pdf;

Buenos días:

Comparto certificado

Quedo atenta.

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

De: direccionatencionvictimas <direccionatencionvictimas@santander.gov.co>
Enviado: viernes, 30 de enero de 2026 1:36 p. m.
Para: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Asunto: Re: Horas empresariales

Buenas tardes,

Para comunicarles que no me arreglaron el documento. Lo necesito urgente, por favor enviarlo lo más rápido que puedan.

Cordialmente,

Gobernación de Santander

Dirección de Atención Integral a las Víctimas
Gobernación de Santander
Teléfono: (577) 6339666 - Ext. 1135

Dirección: Calle 37 # 10-30 Of. 207
Bucaramanga, Santander.

De: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Enviado: martes, 27 de enero de 2026 8:15 a. m.
Para: direccionatencionvictimas <direccionatencionvictimas@santander.gov.co>
Asunto: RE: Horas empresariales

Buen día;

Me permito compartir certificado.

Cordialmente;

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002

De: direccionatencionvictimas <direccionatencionvictimas@santander.gov.co>
Enviado: martes, 20 de enero de 2026 4:40 p. m.
Para: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Asunto: Re: Horas empresariales

Cordial saludo,

Qué pena en el anterior correo nos equivocamos en el total de horas, entonces se lo reenviamos para que lo puedan corregir.

Nombre completo de la estudiante: Zaomy Vanesa Tello Tarazona
Número de documento y expedido en donde: 1095311486 Bucaramanga (Santander)
De que fecha a que fecha realizó las prácticas: 19 de noviembre hasta el 12 de diciembre
Nombre de la secretaria y dirección en la que realizó las prácticas: Dirección de Atención de Víctimas del Conflicto Armado
Nombre de Colegio donde es el estudiante: I.E. Gabriela Mistral
Total de horas: 152 horas
Horario: 7:00 am a 12:00 pm y 1:00 pm a 5:30 pm

Cordialmente,

Gobernación de Santander

Dirección de Atención Integral a las Víctimas
Gobernación de Santander
Teléfono: (577) 6339666 - Ext. 1135
Dirección: Calle 37 # 10-30 Of. 207
Bucaramanga, Santander.

De: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Enviado: jueves, 8 de enero de 2026 10:32 a. m.
Para: direccionatencionvictimas <direccionatencionvictimas@santander.gov.co>
Asunto: RE: Horas empresariales

Buen día;

Me permito compartir certificado solicitado.

Cordialmente;

Karen Lizeth Novoa Hernández
Profesional - Magíster



De: direccionatencionvictimas <direccionatencionvictimas@santander.gov.co>
Enviado: lunes, 22 de diciembre de 2025 9:57 a. m.
Para: Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Asunto: Horas empresariales

Cordial saludo,

Nombre completo de la estudiante: Zaomy Vanesa Tello Tarazona
Número de documento y expedido en donde: 1095311486 Bucaramanga (Santander)
De que fecha a que fecha realizó las prácticas: 19 de noviembre hasta el 12 de diciembre

Nombre de la secretaria y dirección en la que realizó las prácticas: Dirección de Atención de Víctimas del Conflicto Armado
Nombre de Colegio donde es el estudiante: I.E. Gabriela Mistral
Total de horas: 134 horas
Horario: 7:00 am a 12:00 pm y 1:00 pm a 5:30 pm

Cordialmente,

Gobernación de Santander

Dirección de Atención Integral a las Víctimas
Gobernación de Santander
Teléfono: (577) 6339666 - Ext. 1135
Dirección: Calle 37 # 10-30 Of. 207
Bucaramanga, Santander.

'



Outlook

Solicitud de corrección carta de presentación

Desde Info Grupo de Bienestar Social <infobienestarsocial@santander.gov.co>
Fecha Lun 16/02/2026 3:36 PM
Para diegovasquez3003@gmail.com <diegovasquez3003@gmail.com>

Buenas tardes,

De manera atenta me permito solicitar la corrección de la carta de presentación emitida por la universidad, teniendo en cuenta que esta debe estar dirigida a la Gobernación de Santander.

Agradezco su colaboración con el ajuste correspondiente, con el fin de continuar oportunamente con el proceso.

Quedo atenta a la nueva versión del documento.

Cordialmente,
Mariana Cárdenas

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER

EQUIPO BIENESTAR
Dirección de Talento Humano
Grupo Bienestar Social Laboral

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1082-1002