INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 1

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.9041580 del 25 de enero de 2026
CONTRATISTA:	**GUILLERMO ALFONSO JAIMES NAVARRO**
Nit o C.C. No.	1102386445
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION DE GOBIERNO DIGITAL ADSCRITA A LA SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	$19,200,000.00
VALOR ADICIONAL:	$0.00
VALOR TOTAL:	**$19,200,000.00**
ANTICIPO INICIAL:	$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	$0.00
ANTICIPO TOTAL:	**$0.00**
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	CUATRO (4) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	
PLAZO TOTAL:	**4 MESES**

SUPERVISOR:	**ALIX JOSEFINA TORRES VERA**
Acto Administrativo de Supervisión:	24 DE ENERO DE 2026
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	09 de febrero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	08/06/2026

SOLO PARA CONVENIOS:	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	$0.00
VALOR TOTAL CONVENIO:	**$0.00**

ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

PRORROGAS:

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

VALOR A PAGAR:	$ 4,800,000.00	Cobros realizados: (incluyendo el actual)	N° 1	de	4

Periodo de Pago:	Desde:	09/02/2026	Hasta:	08/03/2026

No. del RP:	26001663
Fuente del RP:	ICLD -INVERSIóN (REORIENTADA POR LA LEY 2468 DE 2025)

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 1	$ 4,800,000.00

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 4,800,000.00**

OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Acompañar la implementación de la iniciativa de Ciudades y Territorios Inteligentes en los municipios de Santander, promoviendo actividades que permitan fortalecer capacidades locales y articulando esfuerzos con las entidades territoriales.	No se ejecuta en este periodo.	N.A.
2.	Apoyar en la articulación y gestión de las políticas de la Dirección de Gobierno Digital con las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), para su implementación y desarrollo en el marco del formulario Único de Reporte de Avance en la Gestión (FURAG).	Se da un breve periodo de capacitación y lectura del nuevo formato para el desarrollo de la herramienta de autodiagnóstico del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI) de acuerdo con las necesidades Institucionales.	N.A.
3.	Apoyar el levantamiento de información para documentar los artefactos del dominio de arquitectura de Seguridad del marco de arquitectura empresarial (MAE) asegurando la calidad y oportunidad en la entrega de los entregables institucionales.	Se realiza la repartición de los diversos artefactos solicitados en la guía MAE.G.AS - DOMINIO DE ARQUITECTURA DE SEGURIDAD. Adicional mente se realiza la recolección de la información necesaria y la creación de las siguientes herramientas, en base a la guía previamente mencionada. • Catálogo de políticas de seguridad • Catálogo de infraestructura de seguridad • Matriz de roles y responsabilidades de protección de datos personales	Anexo 1

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		• Matriz de roles y responsabilidades de continuidad del negocio • Diagrama de atributos institucionales • Diagrama de componentes lógicos de seguridad La información reposa en la siguiente ruta del repositorio. Documentos/Gobierno Digital/MRAE - MODELO DE REFERENCIA DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL/MAE/ARTEFACTOS	
4.	Realizar el cargue de las evidencias en el repositorio de la SETIC, con el propósito de garantizar la trazabilidad de las actividades ejecutadas en el marco del contrato. Asimismo, gestionar la activación y uso del correo institucional como herramienta de apoyo para el desarrollo de las funciones asignadas.	Realice el cargue de las evidencias en el repositorio.	Anexo 1.
5.	Asistir a las reuniones, capacitaciones y comités a las que sean designados por el supervisor y que tengan relación con el objeto contractual.	Asistí a las reuniones solicitadas por mi supervisor.	Anexo 2.
6.	Las demás actividades que sean requeridas por el supervisor en concordancia con el objeto contractual.	Apoye en la retroalimentación de los riesgos de seguridad digital, creando documentos por cada grupo y enviándolo a cada enlace con su respectiva retroalimentación.	Anexo 3.

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA
(Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)

Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##	Valor:	$000
Observaciones:					

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).*

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	02-2026
	Fecha de pago	2026/03/06
	Nº de Planilla	9501150185
	Ingreso Base de Cotización	$1,408,000
	Valor cotizado	$176,000
	EPS	Nueva Eps
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	02-2026
	Fecha de pago	2026/03/06
	Nº de Planilla	9501150185
	Ingreso Base de Cotización	$1,408,000
	Valor cotizado	$225,300

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1
	Fondo de Pensiones	Porvenir
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	02-2026
	Fecha de pago	2026/03/06
	Nº de Planilla	9501150185
	Ingreso Base de Cotización	$1,408,000
	Valor cotizado	$7,400
	A.R.L.	Positiva
PARAFISCALES	SENA	Entidad SENA
	I.C.B.F.	Entidad ICBF
	Caja de Compensación	Entidad Cajas
VALOR TOTAL PAGADO		**$408,700**

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 09 días del mes de marzo de 2026



Firma del Contratista
NOMBRE: GUILLERMO ALFONSO JAIMES NAVARRO
IDENTIFICACION No. 1102386445
CORREO: Coda50063@gmail.com
TELEFONO DE CONTACTO: