ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**13/03/2026**	**Inicio**	3:30 p.m.	**Fin**	5:30 p.m.	**Lugar**	**Virtual – Teams.**
Asunto	Mejores Cada Día – eje de gestión planeación.						
Asistentes	Equipo de gestores territoriales – anexo asistencia virtual					**Asistentes Externos**	N/A
Fecha de Elaboración	20/03/2026	**Elaborado por**	Sandra Milena Alvarado Rodríguez			**Próxima Reunión**	Por definir.

Desarrollo de la Agenda.

- Compartir experiencias de los encuentros realizados en las localidades de Chapinero y Ciudad Bolívar.
- Identificación de necesidades territoriales específicas de cada localidad.
- Articulación interna y con las áreas técnicas para el diseño de talleres prácticos y pertinentes.
- Revisión de un cronograma preliminar de encuentros, sujeto a ajustes

Objetivo de la reunión. Generar un espacio de análisis y articulación para la planeación de los próximos encuentros locales en el eje de gestión de planeación

Contexto general. Con el acompañamiento del equipo de la Dirección de Evaluación de la Educación, se indicó que el propósito de estas sesiones permitirá continuar fortaleciendo la articulación institucional y unificar criterios para el desarrollo de los talleres, especialmente en lo relacionado con la autoevaluación y el Plan Institucional de Mejoramiento Acordado (PIMA) y Plan operativo anual (POA)

Se precisó que, por el momento, no se abordará el tema de riesgos hasta tanto se cuente con lineamientos oficiales. Asimismo, se reiteró la importancia de que los encuentros se desarrollen bajo una sola voz institucional, respondiendo a las necesidades reales de cada territorio y reconociendo que los actores principales en estos espacios son los equipos responsables de los procesos en cada institución.

Experiencia en la localidad de Ciudad Bolívar.

En el desarrollo del encuentro se evidenció que este se realizó en el marco de la mesa de coordinadores, lo cual limitó su efectividad, debido a que varios de los asistentes no eran responsables directos de los temas abordados, como PIMA y autoevaluación.Adicionalmente, se presentaron dificultades técnicas asociadas a la falta de acceso a la plataforma, disponibilidad de equipos (computadores o tabletas) y reducción del tiempo efectivo de trabajo, debido a retrasos en la agenda y a la inclusión de espacios intermedios. No obstante, se resalta como aspecto positivo el interés manifestado por los participantes en la ruta de autoevaluación, así como la identificación de temas clave emergentes como los indicadores de gestión y la matriz de correspondencia curricular.

En conclusión, el espacio no se aprovechó completamente, principalmente por la falta de focalización en los actores convocados y por limitaciones logísticas

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**13/03/2026**	**Inicio**	3:30 p.m.	**Fin**	5:30 p.m.	**Lugar**	**Virtual – Teams.**
Asunto	Mejores Cada Día – eje de gestión planeación.						
Asistentes	Equipo de gestores territoriales – anexo asistencia virtual					**Asistentes Externos**	N/A
Fecha de Elaboración	20/03/2026	**Elaborado por**	Sandra Milena Alvarado Rodríguez			**Próxima Reunión**	Por definir.

Experiencia en Chapinero

El encuentro se desarrolló con un número reducido de instituciones educativas, lo que facilitó el trabajo y permitió un mayor nivel de profundización. La sesión se enfocó principalmente en el análisis de evidencias en el POA, la coherencia y calidad de los soportes, así como su relación con procesos como riesgos y control interno. Se destaca la alta receptividad de los participantes, quienes reflexionaron sobre errores en sus procesos de gestión y valoraron positivamente el ejercicio práctico desarrollado.

Como aspectos a mejorar, se identificó la necesidad de fortalecer la convocatoria, la cual se realizó de manera tardía, así como de brindar mayor claridad previa sobre las temáticas a abordar.

Conclusiones generales

- Realizar encuentros independientes de las mesas estamentales.
- Convocar directamente a responsables de planeación en las IED.
- Garantizar condiciones técnicas: Internet, equipos y acceso a plataformas
- Fortalecer la planeación previa entre equipo MGI, Dirección de Evaluación y Direcciones Locales
- Implementar espacios tipo **taller práctico** (teórico–práctico).
- Incluir mecanismos de retroalimentación (encuestas, cierre).

Temáticas priorizadas para próximos encuentros. Durante la sesión, el equipo participó socializando, desde cada localidad, las principales necesidades identificadas, lo que permitió consolidar un conjunto de temáticas clave a abordar en los próximos encuentros.

Transversales:

- Articulación PIMA – POA
- Seguimiento y calidad de evidencias
- Unidades de medida y metas
- Indicadores de gestión institucional

Específicos:

- Ruta de autoevaluación institucional
- Matriz de correspondencia curricular
- Encuestas de percepción
- Manejo de plataforma (usuarios y accesos)

Fecha	**13/03/2026**	**Inicio**	3:30 p.m.	**Fin**	5:30 p.m.	**Lugar**	**Virtual – Teams.**
Asunto	Mejores Cada Día – eje de gestión planeación.						
Asistentes	Equipo de gestores territoriales – anexo asistencia virtual					**Asistentes Externos**	N/A
Fecha de Elaboración	20/03/2026	**Elaborado por**	Sandra Milena Alvarado Rodríguez			**Próxima Reunión**	Por definir.

- PIGA (especialmente cargue y seguimiento)
- Administracion de riesgos (a futuro)

Enfoque metodológico propuesto. Se propone el desarrollo de talleres prácticos con acceso a la plataforma, promoviendo el trabajo en tiempo real con los colegios. Esto permitirá realizar diagnósticos por institución, por ejemplo, el estado de la ruta, así como la resolución de casos concretos, con el fin de brindar un acompañamiento técnico grupal más efectivo.

Programación Se mencionaron fechas tentativas para los próximos encuentros, dejando la salvedad de que estas se encuentran sujetas a confirmación. Durante la semana se estará realizando la validación correspondiente para localidades como Bosa, Rafael Uribe y Usaquén.

CRONOGRAMA ENCUENTROS LOCALES

Apuesta. fortalecer habilidades normativas, técnicas y operativas de los administrativos de las Instituciones Educativas del Distrito

Alcance: 377 IED en 2026 "Mejores Cada Día"

ite	Localidad	línea de gestión	Fecha (dd/mm/aaaa)	Horario	De
2	Antonio Nariño	Gestión de la planeación	lunes, 10 de agosto de 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	JHON JAIRO S
4	Barrios Unidos	Gestión de la planeación	Viernes, 14 de agosto 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	Jennifer Ange
4	Bosa	Gestión de la planeación	martes, 22 de marzo de 2026 - confirmar	1:00 p.m.a 4:00 p.m.	ANDREA CUE
1	Chapinero	Gestión de la planeación	Miercoles, 11 de marzo 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	Andrea Caroli
4	Ciudad Bolívar	Gestión de la planeación	Miercoles, 11 de marzo 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	Oscar Robayo
4	Engativá	Gestión de la planeación	lunes, 25 de mayo de 2026	1:00 p.m. a 4:00 p.m.	YULY MILENA
2	Fontibón	Gestión de la planeación	22/06/2026	1:00 p.m. a 4:00 p.m.	ERIKA GUERR
3	Kennedy	Gestión de la planeación	miércoles, 29 de julio de 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	Sindy Lorena
3	Los Mártires	Gestión de la planeación	lunes, 10 de agosto de 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	MARCIA GOM
3	Puente Aranda	Gestión de la planeación	lunes, 11 de mayo de 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	Zulma Giovan
2	Puente Aranda	Gestión de la planeación	lunes, 13 de abril de 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	Zulma Giovan
1	Rafael Uribe Uribe	Gestión de la planeación	lunes, 27 de marzo de 2026 - Confirmar	1:00 p.m. a 4:00 p.m.	Rosalba Sand
4	San Cristóbal	Gestión de la planeación	miercoles, 15 de abril de 2026	1:00 p.m. a 4:00 p.m.	MARIA LEON
4	Suba	Gestión de la planeación	jueves, 11 de junio de 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	CAMILO RICC
1	Sumapaz	Gestión de la planeación	Mes de Marzo	8:00 a.m.a 12:00 m.	Angela Yamile
4	Teusaquillo	Gestión de la planeación	lunes, 12 de octubre de 2026	8:00 a.m.a 12:00 m.	María Alejand
4	Tunjuelito	Gestión de la planeación	miércoles, 14 de octubre de 2026	1:00 p.m. a 4:00 p.m.	Jeannette Bo
1	Usaquén	Gestión de la planeación	miércoles, 25 de marzo de 2026 (confirm	8:00 a.m.a 12:00 m.	Jimena Avend
3	Usme	Gestión de la planeación	jueves 11 de junio de 2026	1:00 p.m. a 4:00 p.m.	Adriana Gonz

Conclusiones

- Los encuentros locales son valiosos, pero requieren mejor planeación.
- Es clave asegurar la participación de los actores correctos.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**13/03/2026**	**Inicio**	3:30 p.m.	**Fin**	5:30 p.m.	**Lugar**	**Virtual – Teams.**
Asunto	Mejores Cada Día – eje de gestión planeación.						
Asistentes	Equipo de gestores territoriales – anexo asistencia virtual					**Asistentes Externos**	N/A
Fecha de Elaboración	20/03/2026	**Elaborado por**	Sandra Milena Alvarado Rodríguez			**Próxima Reunión**	Por definir.

- Los espacios deben orientarse a la práctica y solución de problemas reales.
- La articulación institucional es fundamental para lograr impacto.

<<Compromisos adquiridos>>

1. Ajustar la convocatoria de los encuentros, orientándola a los responsables de los procesos de planeación en las instituciones educativas. Asimismo, los gestores apoyarán la difusión de la convocatoria, con el fin de garantizar que los responsables de las IED asignadas estén informados y puedan participar activamente en los espacios programados.
2. Fortalecer la articulación interinstitucional entre el equipo MGI, la Dirección de Evaluación y las Direcciones Locales, con el propósito de garantizar coherencia en la información, lineamientos y desarrollo de los encuentros.
3. Definir una estructura metodológica estándar, con un enfoque práctico y adaptable a las particularidades de cada localidad, que permita el desarrollo efectivo de los talleres.
4. Revisar previamente la información de los colegios, especialmente el estado de avance en PIMA, POA y la ruta de autoevaluación, con el fin de orientar de manera más precisa los encuentros.
5. Garantizar, en articulación con la Dirección Local, las condiciones técnicas necesarias, tales como disponibilidad de equipos, conectividad y acceso a la plataforma, para el adecuado desarrollo de las actividades.
6. Consolidar las temáticas priorizadas, teniendo en cuenta las necesidades identificadas en cada territorio, con el fin de asegurar la pertinencia de los encuentros.

NOMBRE: Sandra Milena Alvarado Rodríguez
CARGO: Contratista DGECD - MGI

1. Summary

Meeting title	Mejores cada día - Eje de gestión planeación
Attended participants	21
Start time	3/13/26, 3:05:01 PM
End time	3/13/26, 5:18:45 PM
Meeting duration	2h 13m 43s
Average attendance time	1h 35m 58s

2. Participants

Name	First Join	Last Leave	In-Meeting Duration	Email	Participant ID (UPN)	Role
SANDRA MILENA ALVARADO RODRIGUEZ	3/13/26, 3:30:32 PM	3/13/26, 5:18:15 PM	1h 47m 43s	salvarado@educacionbogota.gov.co	salvarado@educacionbogota.gov.co	Organizer
OSCAR DAVID RAMIREZ GARCIA	3/13/26, 3:27:40 PM	3/13/26, 5:18:12 PM	1h 50m 32s	oramirezg@educacionbogota.gov.co	oramirezg@educacionbogota.gov.co	Presenter
MARIA LILIANA BAUTISTA FAJARDO	3/13/26, 3:30:06 PM	3/13/26, 5:18:21 PM	1h 48m 15s	mbautista@educacionbogota.gov.co	mbautista@educacionbogota.gov.co	Presenter
FLORALBA HERRERA CIFUENTES	3/13/26, 3:30:25 PM	3/13/26, 5:18:17 PM	1h 47m 51s	fherrera@educacionbogota.gov.co	fherrera@educacionbogota.gov.co	Presenter
JEISSON ROZO ARCIA (External)	3/13/26, 3:31:04 PM	3/13/26, 5:18:18 PM	1h 47m 13s	jeisson.rozo@educacionbogota.edu.co	jeisson.rozo@educacionbogota.edu.co	Presenter
CAMILO ANDRES DIAZ ANGARITA (External)	3/13/26, 3:31:05 PM	3/13/26, 5:18:15 PM	1h 47m 10s	camilo.diaz762@educacionbogota.edu.c	camilo.diaz762@educacionbogota.edu.c	Presenter
JAIR EDUARDO ROCHA GONZALEZ (External)	3/13/26, 3:31:05 PM	3/13/26, 5:18:34 PM	1h 47m 29s	jair.rocha009@educacionbogota.edu.co	jair.rocha009@educacionbogota.edu.co	Presenter
EDWIN ALEJANDRO BARAHONA RODRÍGUEZ (E	3/13/26, 3:31:05 PM	3/13/26, 5:18:14 PM	1h 47m 9s	ebarahona@educacionbogota.edu.co	ebarahona@educacionbogota.edu.co	Presenter
SONIA STELLA PAEZ GONZALEZ (External)	3/13/26, 3:31:05 PM	3/13/26, 5:18:10 PM	1h 47m 4s	sonia.paez527@educacionbogota.edu.co	sonia.paez527@educacionbogota.edu.co	Presenter
read.ai meeting notes (Unverified)	3/13/26, 3:31:06 PM	3/13/26, 4:31:05 PM	59m 59s			Presenter
PEDRO PABLO RUIZ ROMERO	3/13/26, 3:31:06 PM	3/13/26, 5:18:18 PM	1h 47m 12s	ppruiz@educacionbogota.gov.co	ppruiz@educacionbogota.gov.co	Presenter
HAROLD DAVID MORENO SALAS (External)	3/13/26, 3:31:10 PM	3/13/26, 5:18:16 PM	1h 47m 5s	harold.moreno610@educacionbogota.ed	harold.moreno610@educacionbogota.ed	Presenter
RODOLFO RANGEL MORALES	3/13/26, 3:31:14 PM	3/13/26, 5:18:21 PM	1h 47m 6s	rrangel@educacionbogota.gov.co	rrangel@educacionbogota.gov.co	Presenter
ADRIANA SIERRA GUTIERREZ (External)	3/13/26, 3:31:16 PM	3/13/26, 5:18:24 PM	1h 44m 37s	adriana.sierra877@educacionbogota.edu	adriana.sierra877@educacionbogota.edu	Presenter
MARTHA YANETH LOPEZ GARZON (External)	3/13/26, 3:32:54 PM	3/13/26, 5:18:16 PM	1h 45m 21s	martha.lopez609@educacionbogota.edu.	martha.lopez609@educacionbogota.edu.	Presenter
CESAR JAVIER GARZON TORRES (External)	3/13/26, 3:35:08 PM	3/13/26, 5:18:17 PM	1h 43m 8s	cesar.garzon28@educacionbogota.edu.c	cesar.garzon28@educacionbogota.edu.c	Presenter
ALEJANDRA IRENE ESCOBAR ESPINOSA	3/13/26, 3:37:24 PM	3/13/26, 5:18:41 PM	1h 40m 14s	aescobare@educacionbogota.gov.co	aescobare@educacionbogota.gov.co	Presenter
JUAN EUGENIO FORERO MEJIA (External)	3/13/26, 3:43:19 PM	3/13/26, 5:18:20 PM	1h 32m 16s	juan.forero.354@educacionbogota.edu.c	juan.forero.354@educacionbogota.edu.c	Presenter
JOSE ANDREY LOPEZ SAMUDIO (External)	3/13/26, 3:53:48 PM	3/13/26, 5:18:45 PM	1h 24m 56s	jose.lopez263@educacionbogota.edu.co	jose.lopez263@educacionbogota.edu.co	Presenter
plinio castillo	3/13/26, 4:01:51 PM	3/13/26, 4:04:21 PM	2m 29s			Presenter
PLINIO CASTILLO (External)	3/13/26, 4:07:44 PM	3/13/26, 5:18:18 PM	1h 10m 33s	plinio.castillo798@educacionbogota.edu	plinio.castillo798@educacionbogota.edu	Presenter

3. In-Meeting Activities

Name	Join Time	Leave Time	Duration	Email	Role
SANDRA MILENA ALVARADO RODRIGUEZ	3/13/26, 3:30:32 PM	3/13/26, 5:18:15 PM	1h 47m 43s	salvarado@educacionbogota.gov.co	Organizer
OSCAR DAVID RAMIREZ GARCIA	3/13/26, 3:27:40 PM	3/13/26, 5:18:12 PM	1h 50m 32s	oramirezg@educacionbogota.gov.co	Presenter
MARIA LILIANA BAUTISTA FAJARDO	3/13/26, 3:30:06 PM	3/13/26, 5:18:21 PM	1h 48m 15s	mbautista@educacionbogota.gov.co	Presenter
FLORALBA HERRERA CIFUENTES	3/13/26, 3:30:25 PM	3/13/26, 5:18:17 PM	1h 47m 51s	fherrera@educacionbogota.gov.co	Presenter
JEISSON ROZO ARCIA (External)	3/13/26, 3:31:04 PM	3/13/26, 5:18:18 PM	1h 47m 13s	jeisson.rozo@educacionbogota.edu.co	Presenter
CAMILO ANDRES DIAZ ANGARITA (External)	3/13/26, 3:31:05 PM	3/13/26, 5:18:15 PM	1h 47m 10s	camilo.diaz762@educacionbogota.edu.c	Presenter
JAIR EDUARDO ROCHA GONZALEZ (External)	3/13/26, 3:31:05 PM	3/13/26, 5:18:34 PM	1h 47m 29s	jair.rocha009@educacionbogota.edu.co	Presenter
EDWIN ALEJANDRO BARAHONA RODRÍGUEZ (E	3/13/26, 3:31:05 PM	3/13/26, 5:18:14 PM	1h 47m 9s	ebarahona@educacionbogota.edu.co	Presenter
SONIA STELLA PAEZ GONZALEZ (External)	3/13/26, 3:31:05 PM	3/13/26, 5:18:10 PM	1h 47m 4s	sonia.paez527@educacionbogota.edu.co	Presenter
read.ai meeting notes (Unverified)	3/13/26, 3:31:06 PM	3/13/26, 4:31:05 PM	59m 59s		Presenter
PEDRO PABLO RUIZ ROMERO	3/13/26, 3:31:06 PM	3/13/26, 5:18:18 PM	1h 47m 12s	ppruiz@educacionbogota.gov.co	Presenter
HAROLD DAVID MORENO SALAS (External)	3/13/26, 3:31:10 PM	3/13/26, 5:18:16 PM	1h 47m 5s	harold.moreno610@educacionbogota.ed	Presenter
RODOLFO RANGEL MORALES	3/13/26, 3:31:14 PM	3/13/26, 5:18:21 PM	1h 47m 6s	rrangel@educacionbogota.gov.co	Presenter
ADRIANA SIERRA GUTIERREZ (External)	3/13/26, 3:31:16 PM	3/13/26, 3:37:50 PM	6m 34s	adriana.sierra877@educacionbogota.edu	Presenter
ADRIANA SIERRA GUTIERREZ (External)	3/13/26, 3:40:21 PM	3/13/26, 5:18:24 PM	1h 38m 3s	adriana.sierra877@educacionbogota.edu	Presenter
MARTHA YANETH LOPEZ GARZON (External)	3/13/26, 3:32:54 PM	3/13/26, 5:18:16 PM	1h 45m 21s	martha.lopez609@educacionbogota.edu.	Presenter
CESAR JAVIER GARZON TORRES (External)	3/13/26, 3:35:08 PM	3/13/26, 5:18:17 PM	1h 43m 8s	cesar.garzon28@educacionbogota.edu.c	Presenter
ALEJANDRA IRENE ESCOBAR ESPINOSA	3/13/26, 3:37:24 PM	3/13/26, 5:01:24 PM	1h 24m	aescobare@educacionbogota.gov.co	Presenter
ALEJANDRA IRENE ESCOBAR ESPINOSA	3/13/26, 5:02:27 PM	3/13/26, 5:18:41 PM	16m 14s	aescobare@educacionbogota.gov.co	Presenter
JUAN EUGENIO FORERO MEJIA (External)	3/13/26, 3:43:19 PM	3/13/26, 4:14:38 PM	31m 19s	juan.forero.354@educacionbogota.edu.c	Presenter
JUAN EUGENIO FORERO MEJIA (External)	3/13/26, 4:15:51 PM	3/13/26, 4:45:05 PM	29m 14s	juan.forero.354@educacionbogota.edu.c	Presenter
JUAN EUGENIO FORERO MEJIA (External)	3/13/26, 4:46:36 PM	3/13/26, 5:18:20 PM	31m 43s	juan.forero.354@educacionbogota.edu.c	Presenter
JOSE ANDREY LOPEZ SAMUDIO (External)	3/13/26, 3:53:48 PM	3/13/26, 5:18:45 PM	1h 24m 56s	jose.lopez263@educacionbogota.edu.co	Presenter
plinio castillo	3/13/26, 4:01:51 PM	3/13/26, 4:04:21 PM	2m 29s		Presenter
PLINIO CASTILLO (External)	3/13/26, 4:07:44 PM	3/13/26, 5:18:18 PM	1h 10m 33s	plinio.castillo798@educacionbogota.edu	Presenter