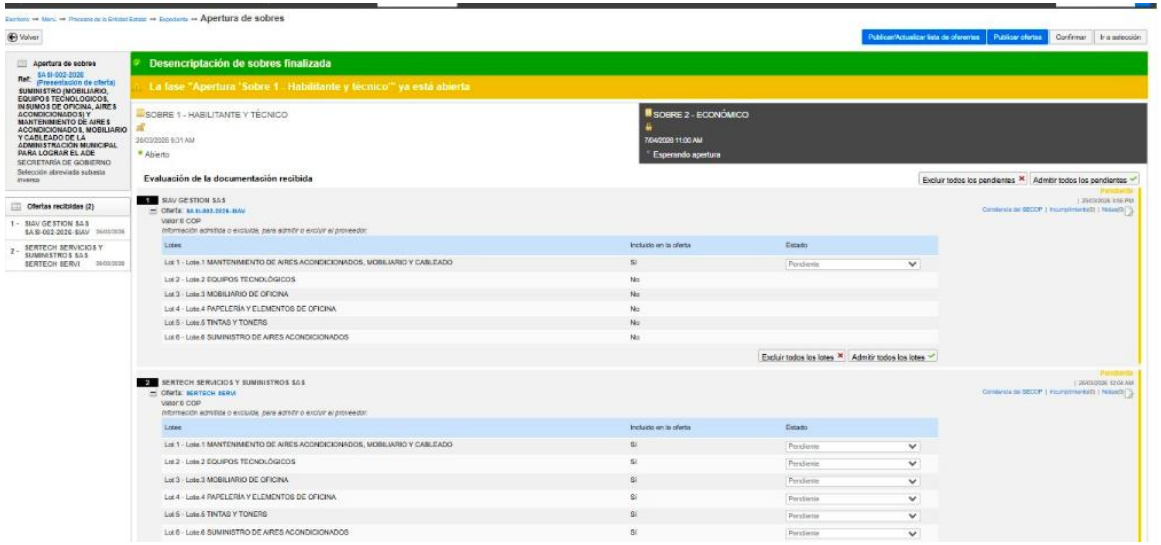
Informe de Verificación preliminar de los Requisitos Habilitantes Oferta de la Selección Abreviada por Subasta Inversa Presencial No. 002 de 2026

Objeto: SUMINISTRO (*MOBILIARIO, EQUIPOS TECNOLOGICOS, INSUMOS DE OFICINA, AIRES ACONDICIONADOS*) Y MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, MOBILIARIO Y CABLEADO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA LOGRAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DE URIBIA, LA GUAJIRA

En el Municipio de Uribia, La Guajira, a los veintisiete (27) días del mes de marzo de dos mil veintiséis (2.026), se reunieron en la Alcaldía de El Municipio de Uribia, los miembros del Comité Evaluador (Área Jurídica, Técnica y Financiera), con el fin de culminar la verificación de requisitos habilitantes de la propuesta presentada en virtud de la convocatoria correspondiente a la Selección Abreviada por Subasta Inversa No. 002 de 2026.

Se deja constancia que fue cargada en la página de SECOP II en el correspondiente proceso, dentro del plazo fijado en el cronograma del pliego de condiciones, las siguientes propuestas:



Se deja constancia que el presente proceso de selección se encuentra limitado a MIPYMES DOMICILIADAS EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, lo cual puede ser plenamente verificado en la plataforma SECOP II.

Al momento de iniciar la presente verificación de advierte que el oferente SIAV GESTION SAS no tiene la condición de MIPYME domiciliada en el Departamento de La Guajira; no obstante, lo anterior, y en procura de la mayor transparencia del proceso, así como para los propósitos del ejercicio de verificación, sin que tenga efectos en la decisión adoptada, el Comité Evaluador realizará análisis de dicha oferta.

Con fundamento en lo anterior, la entidad, procede a realizar la verificación de los requisitos jurídicos, técnicos y financieros habilitantes así:

1.1. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL PRIMER OFERENTE SIAV GESTION SAS LOTE 1

1.2. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS JURÍDICOS HABILITANTES DEL PROPONENTE: SIAV GESTION SAS LOTE 1

Documentos Jurídicos a Verificar	**Proponente único:** SIAV GESTION SAS **NIT. 900940765 - 3**		
	Cumple	**No Cumple**	**Observación**
Carta de Presentación de la Propuesta, debidamente firmado por el representante legal. – Formato No. 2	X		Documento suscrito por el representante legal.
Certificado de existencia y representación legal	X		Expedido el 17/03/2026 Recibo No. AA26414816 Acredita el objeto social Duración indefinida Sin limitaciones para contratar para el representante legal.
Fotocopia del documento del representante legal	X		Anexa cedula de ciudadanía de **Oscar Alexis Rodriguez,** identificado con la cedula N° 11.256.574 expedida en Fusagasugá, representante legal del oferente de acuerdo a la información verificada en el certificado de existencia y representación legal.
Inscripción, clasificación en el Registro Único de Proponentes (RUP)	X		Expedido el 17/03/2026 Recibo No. AA26414816 Renovación: 2021/05/13
Garantía de Seriedad de la Propuesta	X		Expedido el 25/03/2026 Vigencia desde el 26/03/2026 hasta el 26/07/2026 Valor asegurado: 10% del Ppto. Oficial

			Acredita la condición de micro empresa Firmada por el tomador.
Certificación sobre pago de aportes parafiscales y al SSSI – Formato No. 3	X		El proponente aporta certificación suscrita por su Representante Legal. Verificado el Certificado de Existencia y Representación Legal, se constata que la entidad no se encuentra obligada a tener Revisor Fiscal, por lo que el documento aportado es idóneo y cumple con los requisitos habilitantes
Pacto probidad – Formato No. 9		X	NO ADJUNTA DOCUMENTO
Compromiso anticorrupción – Formato No. 10		X	NO ADJUNTA DOCUMENTO
Fotocopia del Registro Único Tributario -RUT- expedido por la DIAN, donde consten códigos del CIIU que guarden relación con el presente proceso.	X		El oferente registra en su RUT los siguientes códigos CIIU: 3312: Mantenimiento y reparación especializado de maquinaria y equipo 4322: Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad -SIRI- de la persona jurídica y del Rep. Legal	X		No se registra sanciones ni inhabilidades vigentes para la persona jurídica y representante legal.
Certificado de no inclusión en el boletín de responsables fiscales, expedido por la Contraloría General de la República, que se encuentre vigente de acuerdo con el último reporte presentado por esta entidad. Lo anterior aplica tanto para el representante legal de la entidad como para la persona jurídica proponente.	X		No se encuentra reportado como responsable fiscal ni la persona jurídica y el representante legal.
Certificado de Antecedentes Judiciales del representante legal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta.	X		No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.
Certificación del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del representante legal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta	X		No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir.
El representante legal de la persona jurídica que presenta propuesta deberá adjuntar el Certificado de Consulta en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) de conformidad con lo establecido en la Ley 2097 de 2021, vigente al momento de la presentación de la oferta.		X	NO ADJUNTA DOCUMENTO
Sanciones reportadas en el RUES (Registro Único Empresarial y Social) de las Cámaras de Comercio.	Cumple: Verificado por la entidad. No reporta sanciones.		
MIPYMES	Microempresa		

1.2.1. Conclusión verificación jurídica del proponente

Luego de realizar el ejercicio anterior, llegamos a la siguiente conclusión:

El oferente **SIAV GESTION SAS, NO CUMPLE** con toda la documentación jurídica requerida en los Pliegos de Condiciones.

1.2 VERIFICACIÓN FINANCIEROS HABILITANTES Y ASPECTOS ECONÓMICOS DEL PROPONENTE: SIAV GESTION SAS LOTE 1

1.2.1 VERIFICACIÓN FINANCIEROS HABILITANTES

Ver Anexo No. 1 al informe de evaluación.

1.2.2 VERIFICACIÓN ASPECTOS ECONÓMICOS

VERIFICACIÓN ASPECTOS ECONÓMICOS	SIAV GESTION SAS
Formato No. 11 – Propuesta Económica	**El Comité Evaluador deja constancia de que el proponente publicó visiblemente el documento con su oferta económica inicial, vulnerando la reserva inherente a la Selección Abreviada por Subasta Inversa (Decreto 1082 de 2015). Toda vez que la oferta económica debe estar alojada exclusivamente en el sobre encriptado para garantizar que el precio solo se conozca en la audiencia de lances.**
Solicitud de anticipo	El oferente no realizó solicitud de anticipo.

1.2.3 Conclusión de la verificación financiera

Luego de realizar el ejercicio anterior, llegamos a la siguiente conclusión:

El oferente **SIAV GESTION SAS, CUMPLE** con toda la documentación financiera requerida en los Pliegos de Condiciones

1.3 VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES DEL PROPONENTE: SIAV GESTION SAS. LOTE 1

VERIFICACIÓN TÉCNICA	SIAV GESTION SAS

Carta de aceptación de requerimientos técnicos – Formato No. 8	Cumple
Código clasificador internacional	Cumple Información verificada en el RUP. Ver Anexo No. 2 al informe de evaluación.
Formato No. 6 – Experiencia	**NO CUMPLE** El oferente no adjunta documento para la acreditación de este requisito.
Contratos aportados como experiencia del proponente	Cumple Ver Anexo No. 2 al informe de evaluación.
Deberá presentar la ficha técnica del servicio propuesto.	**NO CUMPLE** El oferente no adjunta documento para la acreditación de este requisito.
Presentar metodología de trabajo que permita trazar formas de realización de actividades que eviten la paralización del servicio o limitación de las actividades de funcionarios y usuarios, así como las cantidades y condiciones del trabajo a realizar.	**NO CUMPLE** El oferente no adjunta documento para la acreditación de este requisito.
Equipo humano correspondiente al lote 1	**NO CUMPLE** El oferente no adjunta documento para la acreditación de este requisito.

1.3.1 CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN TÉCNICA

El oferente **SIAV GESTION SAS.**, **NO CUMPLE** con toda la totalidad de los requisitos exigidos desde el punto de vista técnico.

2. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL SEGUNDO OFERENTE SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S LOTES 1,2,3,4, 5 Y 6

2.1. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS JURÍDICOS HABILITANTES DEL PROPONENTE: SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S LOTES 1,2,3,4, 5 Y 6.

Documentos Jurídicos a Verificar	Proponente único: NIT.		
	Cumple	No Cumple	Observación
Carta de Presentación de la Propuesta, debidamente firmado por el representante legal. – Formato No. 2	X		Documento suscrito por el representante legal.
Certificado de existencia y representación legal	X		Expedido el 23/03/2026 Recibo No. S000675269 Acredita el objeto social Duración indefinida Sin limitaciones para contratar para el representante legal.

Fotocopia del documento del representante legal	X		Anexa cedula de ciudadanía de **YAN CARLOS OÑATE BLANCHARD**, identificado con la cedula N° 1.122.407.647 expedida en San Juan del Cesar, representante legal del oferente de acuerdo a la información verificada en el certificado de existencia y representación legal.
Inscripción, clasificación en el Registro Único de Proponentes (RUP)	X		Expedido el 23/03/2026 Recibo No. S000668997 Renovado el 05/02/2025
Garantía de Seriedad de la Propuesta	X		Expedido el 25/03/2026 Vigencia desde el 26/03/2026 hasta el 06/07/2026 Valor asegurado: 10% del Ppto. Oficial Acredita la condición de microempresa Firmada por el tomador.
Certificación sobre pago de aportes parafiscales y al SSSI – Formato No. 3	X		El proponente aporta certificación suscrita por su Representante Legal. Verificado el Certificado de Existencia y Representación Legal, se constata que la entidad no se encuentra obligada a tener Revisor Fiscal, por lo que el documento aportado es idóneo y cumple con los requisitos habilitantes
Pacto probidad – Formato No. 9	X		Documento suscrito por el representante legal.
Compromiso anticorrupción – Formato No. 10	X		Documento suscrito por el representante legal.
Fotocopia del Registro Único Tributario -RUT- expedido por la DIAN, donde consten códigos del CIIU que guarden relación con el presente proceso.	X		El oferente registra en su RUT los siguientes códigos CIIU: 4322: Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado 4651: Comercio al por mayor de computadores, equipo periférico y programas de informática 4659: Comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo n.c.p.
Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad -SIRI- de la persona jurídica y del Rep. Legal	X		No se registra sanciones ni inhabilidades vigentes para la persona jurídica y representante legal.
Certificado de no inclusión en el boletín de responsables fiscales, expedido por la Contraloría General de la República, que se encuentre vigente de acuerdo con el último reporte presentado por esta entidad. Lo anterior aplica tanto para el representante legal de la entidad como para la persona jurídica proponente.	X		No se encuentra reportado como responsable fiscal ni la persona jurídica y el representante legal.
Certificado de Antecedentes Judiciales del representante legal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta.	X		No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.
Certificación del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del representante legal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta	X		No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir.

El representante legal de la persona jurídica que presenta propuesta deberá adjuntar el Certificado de Consulta en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) de conformidad con lo establecido en la Ley 2097 de 2021, vigente al momento de la presentación de la oferta.	X		Se valida que la representante legal no se encuentra inscrita en el registro de deudores alimentarios morosos.
Sanciones reportadas en el RUES (Registro Único Empresarial y Social) de las Cámaras de Comercio.	Cumple: Verificado por la entidad. No reporta sanciones.		
MIPYMES	Microempresa		

2.1.1. Conclusión verificación jurídica del proponente

Luego de realizar el ejercicio anterior, llegamos a la siguiente conclusión:

El oferente **SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S, CUMPLE** con toda la documentación jurídica requerida en los Pliegos de Condiciones, por lo que la oferta es declarada **HÁBIL** jurídicamente para todos los lotes ofertados.

2.2. VERIFICACIÓN FINANCIEROS HABILITANTES Y ASPECTOS ECONÓMICOS DEL PROPONENTE: SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S LOTES 1,2,3,4, 5 Y 6

2.2.1. VERIFICACIÓN FINANCIEROS HABILITANTES

Ver Anexo No. 1 al informe de evaluación.

2.2.2. VERIFICACIÓN ASPECTOS ECONÓMICOS

VERIFICACIÓN ASPECTOS ECONÓMICOS	SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S
Formato No. 11 – Propuesta Económica	SOBRE ENCRIPTADO
Solicitud de anticipo	El oferente solicita anticipo del 50%.

2.2.3. Conclusión de la verificación financiera

Luego de realizar el ejercicio anterior, llegamos a la siguiente conclusión:

El oferente **SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S, CUMPLE** con toda la documentación financiera requerida en los Pliegos de Condiciones, por lo que la oferta es declarada **HÁBIL** financieramente para todos los lotes ofertados.

2.3. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES DEL PROPONENTE: SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S LOTES 1,2,3,4, 5 Y 6

VERIFICACIÓN TÉCNICA	SIAV GESTION SAS
Carta de aceptación de requerimientos técnicos – Formato No. 8	Cumple
Código clasificador internacional	Cumple, información verificada en el RUP. Ver Anexo No. 2 al informe de evaluación.
Formato No. 6 – Experiencia	Cumple
Contratos aportados como experiencia del proponente	Cumple Ver Anexo No. 2 al informe de evaluación.
El oferente deberá hacer descripción de las fichas técnicas de sus productos.	Cumple
El oferente debe anexar con su oferta un catálogo de los bienes a entregar, con sus detalles técnicos, y soportes fotográficos, para efectos de definir la calidad y su cumplimiento con los estándares mínimos requeridos.	Cumple
El proponente deberá ser fabricante, distribuidor autorizado por el fabricante o por el distribuidor mayorista de los elementos a entregar. Para acreditar lo anterior, el oferente deberá aportar: a) *Para acreditación de ser fabricante: En caso de ser persona jurídica, certificado de existencia y representación legal en el que se señale la condición de ser fabricante con acreditación de su marca debidamente registrada y en caso de ser persona natural, dicha inclusión debe aparecer expresa en el certificado de matrícula mercantil con acreditación de su marca debidamente registrada.* b) *Para ser distribuidor autorizado por el fabricante: certificación expedida por el fabricante* c) *Para ser distribuidor autorizado por el distribuidor mayorista: certificación expedida por el distribuidor mayorista.*	Cumple El oferente acredita este requisito a través de la opción de distribuidor autorizado por el distribuidor mayorista.
El oferente deberá relacionar en su propuesta técnica las marcas de los elementos ofrecidos. En el evento de que no aplique deberá señalarlo y justificarlo.	Cumple
Deberá acreditar que cuenta con establecimiento, local comercial, agencia ó sede en el Municipio de Uribia; lo anterior para efectos de facilitar el trámite de entregas, reposición ó garantías. Para ello, deberá el oferente adjuntar el registro del establecimiento de comercio en la Cámara de Comercio, folio de matrícula inmobiliaria a su nombre, o en su defecto, si no es propietario del inmueble, podrá adjuntar contrato de arrendamiento vigente ó carta de intención de arrendamiento con persona que cuente con inmueble en el Municipio. En los último dos casos deberá adjuntarse el documento de titularidad del inmueble de quien firma el contrato de arrendamiento o la carta de intención (certificado de Cámara de Comercio, Folio de matrícula inmobiliaria, escritura pública ó documento equivalente en que se registre claramente la calidad de propietario del inmueble del titular de dicho documento).	Cumple El oferente acredita a través del certificado de existencia y representación legal expedido por cámara de comercio que cuenta con establecimiento de comercio ubicado en el municipio de Uribia.
Deberá presentar la ficha técnica del servicio propuesto	Cumple
Presentar metodología de trabajo que permita trazar formas de realización de actividades que eviten la paralización del servicio o limitación de las actividades de funcionarios y usuarios, así como las cantidades y condiciones del trabajo a realizar.	Cumple
Equipo humano lotes 1 y 2	Ver cuadro N° 01 de verificación del personal.

compromiso de transporte (lotes 2 a 5)	Cumple
garantía a ofrecer (lotes 2 a 5)	Cumple
indicación de si el bien es de fabricación nacional o extranjera	Cumple

Cuadro No1 Equipo de trabajo LOTE No1

ROL Y PERSONA OFRECIDA		**Indicación de factores de cumplimiento**		
Coordinador de Servicios de Mantenimiento de aires acondicionados	Aldair Jose Arismendy Ibarra C.C. No. 1.118.857.947	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				
Carta de intención debidamente firmada		X		
Hoja de vida		X		
Cedula de ciudadanía		X		
Diploma y/o acta de grado		X		
Profesional o Técnico o Tecnólogo en refrigeración		X		Técnico en instalador en sistemas de refrigeración de a CEOTES
Experiencia general superior a Tres (3) años.		X		Graduado el 20 de octubre de 2017
EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA				
Deberá acreditar mínimo dos (2) experiencias en mantenimiento de aires acondicionados		X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1. Prestó sus servicios en Suministro del norte como técnico en mantenimiento de aires acondicionados, desde el 05 de enero de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2022. 2. Prestó sus servicios en Entrepiches de Colombia S.A.S como técnico en mantenimientos de aires acondicionados, desde el día 10 de enero de 2018 al 30 de diciembre 2020.
RESULTADO:				

	El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El técnico cumple con la experiencia específica exigida.

ROL Y PERSONA OFRECIDA		**Indicación de factores de cumplimiento**		
Apoyo técnico Mantenimiento de aires acondicionados No1	Ricardo Fabian Maestre C.C. No. 1.065.596.402	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				
Carta de intención debidamente firmada		X		
Hoja de vida		X		
Cedula de ciudadanía		X		
Diploma y/o acta de grado		X		
Técnico o Tecnólogo en refrigeración		X		Técnico profesional en mantenimiento de sistemas de refrigeración y aire acondicionado doméstico y comercial del Servicio Nacional de aprendizaje Sena
Experiencia general superior a Dos (2) años.		X		Graduado el 11 de mayo de 2009
EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA				
Deberá acreditar mínimo dos (2) experiencias en mantenimiento de aires acondicionados		X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1- Prestó sus servicios en Serviparamo en los mantenimientos correctivos y preventivos de aires acondicionados. 2- Presto sus servicios en Constructora JC LTDA realizando mantenimientos correctivos y preventivos de aires acondicionados.
RESULTADO:	El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El técnico cumple con la experiencia específica exigida.			

ROL Y PERSONA OFRECIDA	**Indicación de factores de cumplimiento**

Apoyo técnico Mantenimiento de aires acondicionados No2	Jorge Luis Garrido Mosquera C.C. No. 1.075.249.474	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				
Carta de intención debidamente firmada		X		
Hoja de vida		X		
Cedula de ciudadanía		X		
Diploma y/o acta de grado		X		
Técnico o Tecnólogo en refrigeración		X		Técnico en mantenimiento de sistemas de refrigeración y climatización
Experiencia general superior a Dos (2) años.		X		Graduado el 9 de octubre de 2010
EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA				
Deberá acreditar mínimo dos (2) experiencias en mantenimiento de aires acondicionados		X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1. Prestó sus servicios en SPYGA PROYECTOS S.A.S desempeñando el cargo de técnico en refrigeración y mantenimiento de aires acondicionados 2. Prestó sus servicios en Grupo Graca S.A.S desempeñando el cargo técnico en refrigeración y mantenimiento de aires acondicionados.
RESULTADO:	El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El técnico cumple con la experiencia específica exigida.			

ROL Y PERSONA OFRECIDA		**Indicación de factores de cumplimiento**		
Coordinador y apoyo de Servicios de Mantenimiento eléctrico No1	Victor Hugo Guerrero Fernandez C.C. No. 79.951.899	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				

Carta de intención debidamente firmada	X		
Hoja de vida	X		
Cedula de ciudadanía	X		
Diploma y/o acta de grado	X		
Técnico o Tecnólogo en el área de electricidad	X		Tecnólogo en electricidad del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena
Experiencia general superior a Dos (2) años.	X		Graduado el 22 del mes de Junio 2021
EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA			
Deberá acreditar mínimo dos (2) experiencias en mantenimiento de instalaciones eléctricas	X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1. Prestó sus servicios en Energmag S.A.S, como supervisor de mantenimiento e instalación de conexiones eléctricas para aires acondicionados. 2. Prestó sus servicios en Grupo empresarial Truma S.A reparando los errores provenientes de las conexiones eléctricas de los electrodomésticos (aires acondicionados y neveras y realizo el diagnostico de las conexiones eléctricas de los electrodomésticos (aires acondicionados y neveras.
RESULTADO:	El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El técnico cumple con la experiencia específica exigida.		

ROL Y PERSONA OFRECIDA		**Indicación de factores de cumplimiento**		
Coordinador y apoyo de Servicios de Mantenimiento eléctrico No 2	Jairo Alfonso Monroy Prieto C.C. No. 1.051.210.393	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				
Carta de intención debidamente firmada		X		
Hoja de vida		X		

Cedula de ciudadanía	X		
Diploma y/o acta de grado	X		
Técnico o Tecnólogo en el área de electricidad	X		Técnico en electricidad de la Universidad pedagógica y tecnológica de Colombia
Experiencia general superior a Dos (2) años.	X		Graduado el 4 de julio de 2014
EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA			
Deberá acreditar mínimo dos (2) experiencias en mantenimiento de instalaciones eléctricas	X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1. Prestó sus servicios en Electronis Device company S.A como técnico en inspección, instalación y mantenimiento de redes eléctricas. 2. Prestó sus servicios en Construcciones y montajes Ennergy LTDA en el cargo de técnico en inspección, instalación y mantenimiento de redes eléctricas.
RESULTADO:	El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El técnico cumple con la experiencia específica exigida.		

ROL Y PERSONA OFRECIDA		**Indicación de factores de cumplimiento**		
Tecnólogo en redes de datos	Gustavo Adolfo Pana Caicedo C.C. No. 84.094.554	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				
Carta de intención debidamente firmada		X		
Hoja de vida		X		
Cedula de ciudadanía		X		
Diploma y/o acta de grado		X		

Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos	X		Técnico en Gestión de redes de datos del servicio nacional del aprendizaje SENA
Experiencia general superior a dos (2) años.	X		Graduado el 10 de marzo de 2017
EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA			
Deberá acreditar mínimo dos (2) experiencias en instalación o manejo de redes de datos.	X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1. Prestó sus servicios en Servi Sistem como técnico en instalación y mantenimiento preventivo y correctivo en redes de datos. 2. Prestó sus servicios en Entrepiche Colombia S.A.S como técnico de mantenimiento de redes de datos.
RESULTADO:	El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El técnico no cumple con la experiencia específica exigida.		

Para el componente de mobiliario:

ROL Y PERSONA OFRECIDA		**Indicación de factores de cumplimiento**		
TECNICO No 1	Balmiro Emilio Gomez Mendoza C.C. No. 1.118.821.196	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				
Carta de intención debidamente firmada		X		
Hoja de vida		X		
Cedula de ciudadanía		X		
Diploma y/o acta de grado		X		
Técnico		X		Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena

EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA			
Esta persona debe acreditar experiencia al menos una (1) específica en armado o mantenimiento de mobiliarios.	X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1. Prestó sus servicios en Entrepiche Colombia S.A.S como técnico Instalador de Mobiliario.
RESULTADO:	El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El técnico no cumple con la experiencia específica exigida.		

ROL Y PERSONA OFRECIDA		**Indicación de factores de cumplimiento**		
TECNICO No 2	Wilson Javier Suarez Martines C.C. No. 1.118.845.558	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				
Carta de intención debidamente firmada		X		
Hoja de vida		X		
Cedula de ciudadanía		X		
Diploma y/o acta de grado		X		
Técnico		X		Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena
EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA				
Esta persona debe acreditar experiencia al menos una (1) específica en armado o mantenimiento de mobiliarios.		X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1. Prestó sus servicios en la empresa INVESIONES desempeñando el cargo de técnico operador de mobiliarios y elementos tecnológicos.
RESULTADO:		El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El técnico cumple con la experiencia específica exigida.		

CÓDIGO:	SERIE:
VERSIÓN:	SUBSERIE:

SECRETARÍA DE GOBIERNO
Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
NIT. 892.115.155-4

Cuadro No1 Equipo de trabajo LOTE No 2

ROL Y PERSONA OFRECIDA		**Indicación de factores de cumplimiento**		
INGENIERO Ó TECNOLOGO	Alexander De Jesus Castro C.C. No. 84.088.306	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				
Carta de intención debidamente firmada		X		
Hoja de vida		X		
Cedula de ciudadanía		X		
Diploma y/o acta de grado		X		
Profesional ó Tecnólogo en Ingeniería de Sistemas.		X		Ingeniero de sistema de la fundación Universitaria San Martin
Igual o Superior a cinco (5) años		X		Graduado el 23 de octubre de 2005 Acredita 20 años
EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA				
Esta persona debe acreditar experiencia específica en el área de sistemas de mínimo un (1) año.		X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1. Prestó sus servicios en la empresa COMWARE como Ingeniero soporte en sitio, desde el 10 de abril del 2013 hasta el 30 de noviembre de 2015. **Acredita 2 años.**
RESULTADO:		El profesional acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El profesional cumple con la experiencia específica exigida.		

ROL Y PERSONA OFRECIDA		**Indicación de factores de cumplimiento**		
TECNOLOGO	Eduardo Rafael De Armas Herreras C.C. No. 1.118.816.839	**Cumple**	**No Cumple**	**Folio/Observación**
Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación				

Carta de intención debidamente firmada	X		
Hoja de vida	X		
Cedula de ciudadanía	X		
Diploma y/o acta de grado	X		
Tecnólogo en análisis y/o desarrollo de sistemas de información	X		Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistema de información del Servicio Nacional de aprendizaje Sena
Igual o Superior a tres (3) años	X		Graduado el 7 de junio de 2012 Acredita 13 años
EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA			
Esta persona debe acreditar experiencia específica en manejo de sistemas de información de mínimo un (1) año.	X		**EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:** 1. Prestó sus servicios en soluciona IT desempeñándose como tecnólogo de sistemas en mesa de ayuda, desde el 01 de abril de 2015 hasta el 30 de abril de 2020. **Acredita 5 años.**
RESULTADO:	El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad. El técnico cumple con la experiencia específica exigida.		

2.3.1. CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN TÉCNICA

El oferente **SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S, CUMPLE** con toda la totalidad de los requisitos exigidos desde el punto de vista técnico, por lo tanto, es declarado **HÁBIL** en este componente para todos los lotes ofertados.

3. CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES.

Ítem	Proponente	Requisito		
		Indicador Jurídico	Indicador Técnico	Indicador Financiero y Organizacionales Habilitantes
1	**SIAV GESTION SAS LOTE 1**	**No Hábil**	**No Hábil**	No aplica

2	**SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S LOTES 1,2,3,4,5 Y 6**	Hábil	Hábil	Hábil

4. RECOMENDACIONES

Los miembros del Comité Evaluador en cumplimiento a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007, Decreto 1510 del 2013, compilado por el Decreto 1082 del 2015, y los Pliegos de Condiciones de la Selección Abreviada por **SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA PRESENCIAL N°002 –2026** recomiendan:

Al cumplir el oferente **SERTECH SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S** con los requisitos técnicos exigidos, se recomienda que la **SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA PRESENCIAL N° 002 –2026**, cuyo objeto es contratar el **SUMINISTRO (*MOBILIARIO, EQUIPOS TECNOLÓGICOS, INSUMOS DE OFICINA, AIRES ACONDICIONADOS*) Y MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, MOBILIARIO Y CABLEADO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA LOGRAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DE URIBIA, LA GUAJIRA.**, sea adjudicada a este oferente, siempre que su oferta no exceda el presupuesto oficial indicado en el pliego de condiciones,

De conformidad a lo establecido en el Decreto 1510 del 2013, compilado por el Decreto 1082 del 2015, el presente informe permanecerá en el portal SECOP II por un término de tres (3) días para que el oferente presente observaciones que estime pertinentes.

Para constancia, se firma a los veintisiete (27) días del mes de marzo de dos mil veintiséis (2026), por las partes que en él intervinieron.

Evaluadores

Original Firmado

RENÉ LINDARTE VELÁSQUEZ
Secretario de Gobierno y Asuntos Administrativos
Evaluador técnico

DEIMER LENIN GUERRERO RAMOS
Tesorero municipal
Evaluador Financiero

ANDREA BEATRIZ MOLINA VILLEGAS
Contratista Profesional de Apoyo a la Oficina de Contratación Municipal
Evaluador Jurídico

CÓDIGO:	SERIE:
VERSIÓN:	SUBSERIE:



SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

NIT. 892.115.155-4